

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России)**

**ПРИКАЗ**

28.03.2023

№ 46

г. Уфа

**О введении в действие Положения об отделе пожарной безопасности  
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России**

В связи с изменениями в организационной структуре Университета,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.03.2023 Положение об отделе пожарной безопасности в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (далее – Положение) (Приложение).
2. Руководителям всех структурных подразделений ознакомить работников вверенных структурных подразделений с Положением.
3. Начальнику управления охраны труда, пожарной и экологической безопасности Г.Л. Матузову, ознакомить под роспись работников отдела пожарной безопасности с настоящим положением.
4. Начальнику управления информационных технологий А.Р. Билялову разместить Положение на официальном сайте Университета.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

В.Н. Павлов

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Павлов Валентин Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 02.06.2023 15:46:59  
Уникальный программный ключ:  
a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3e820ac76b9d73665849e6d6db2b7a4e71d6ee

Приказ подготовил:

Начальник УОТПЭБ

Г.Л. Матузов

Согласовано:

Начальник УК

Л.Р. Назмиева

Начальник ОПУ

Е.Г. Сухова

Начальник ЮО

Р.В. Нижегородова

Начальник ОД

Ю.Н. Арамелева



**Положение  
об отделе пожарной безопасности  
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России**

**I. Общие положения**

1.1. Отдел пожарной безопасности (далее - ОПБ) является самостоятельным структурным подразделением Университета, которое создается и ликвидируется приказом ректора Университета, входит в структуру управления охраны труда, пожарной и экологической безопасности (далее – УОТПЭБ) и подчиняется непосредственно начальнику УОТПЭБ.

1.2. ОПБ возглавляет начальник ОПБ, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности приказом ректора Университета по представлению начальника УОТПЭБ.

1.3. В своей деятельности ОПБ руководствуется действующим законодательством и нормативными правовыми актами о пожарной безопасности Российской Федерации и Республики Башкортостан, соглашениями (генеральными, региональными, отраслевыми), организационно-распорядительными документами Университета (коллективным договором, Уставом и т.д.) и настоящим Положением.

1.4. Начальник ОПБ и другие работники ОПБ назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей приказом ректора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Квалификационные требования, должностные обязанности, права, ответственность начальника и других работников ОПБ регламентируются профессиональными стандартами и должностными инструкциями, утверждаемыми ректором.

1.6. В период отсутствия начальника ОПБ его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора.

1.7. Начальник ОПБ или лицо, исполняющее его обязанности, имеют право подписи документов, направляемых по вопросам, входящим в его компетенцию.

1.8. ОПБ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Университета, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

1.9. За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники ОПБ несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

## **II. Задачи и функции отдела пожарной безопасности**

Основными задачами ОПБ являются:

2.1. Организация работы по соблюдению и обеспечению противопожарного режима и контроля за его соблюдением и выполнением со стороны работников на объектах защиты Университета.

2.2. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов о пожарной безопасности.

2.3. Организация профилактической работы по предупреждению возникновения пожарных рисков и повышению мер противопожарной безопасности.

2.4. Информирование и консультирование работников, в том числе его руководителя (ректора), по вопросам пожарной безопасности.

2.5. Изучение и распространение передового отечественного и зарубежного опыта по пожарной безопасности, пропаганда вопросов пожарной безопасности.

2.6. Контроль за своевременным проведением соответствующими службами университета необходимых испытаний первичных средств пожаротушения - наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения, ограждения кровли и наружных пожарных лестниц, огнезащитной обработки деревянных и металлических конструкций и др.

2.7. Для выполнения поставленных задач на ОПБ возлагаются следующие функции:

2.7.1. Учет и анализ состояния и причин возникающих нарушений в области пожарной безопасности.

2.7.2. Оказание помощи структурным подразделениям университета в организации мероприятий, направленных на повышение уровня пожарной безопасности и соблюдения противопожарного режима;

2.7.3. Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по пожарной безопасности проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, первичных средств пожаротушения, коллективной и индивидуальной защиты работников, работы вентиляционных систем, аварийного освещения, внутреннего и наружного пожарного водоснабжения и др. на соответствие их требованиям пожарной безопасности;

2.7.4. Участие в работе комиссии по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов учебного назначения, а также в работе комиссии по приемке из ремонта установок и другого оборудования в части соблюдения требований пожарной безопасности;

2.7.5. Согласование разрабатываемой в университете проектной, технологической и др. документации в части требований пожарной безопасности;

2.7.6. Разработка совместно с другими структурными подразделениями планов, программ по улучшению состояния пожарной безопасности на объектах, оказание организационно-методической помощи по выполнению запланированных мероприятий;

2.7.7. Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий пожарной безопасности;

2.7.8. Составление отчетности по пожарной безопасности по формам, установленным действующим законодательством;

2.7.9. Проведение вводного инструктажа по пожарной безопасности со всеми лицами, поступившими на работу (в том числе временно), командированными;

2.7.10. Организация своевременного обучения по пожарно-техническому минимуму и подготовки руководителей и специалистов в области обеспечения пожарной безопасности и участие в работе пожарно-технической комиссии;

2.7.11. Разработка, составление, согласование и пересмотр (при участии руководителей структурных подразделений) инструкции пожарной безопасности;

2.7.12. Обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами университета, наглядными пособиями и учебными материалами по пожарной безопасности;

2.7.13. Организация и руководство работой ОПБ, подготовка информационных стендов, уголков по пожарной безопасности;

2.7.14. Доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных правовых актов о пожарной безопасности Российской Федерации и Республики Башкортостан;

2.7.15. Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов входящих в компетенцию ОПБ, подготовка предложений руководителю университета (ректору), руководителям структурных подразделений по устранению выявленных недостатков.

2.7.16. Осуществления контроля за:

- соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов о пожарной безопасности Российской Федерации и Республики Башкортостан, соглашениями (генеральными, региональными, отраслевыми), организационно-распорядительными документами Университета);

- обеспечением и правильным применением первичных средств пожаротушения;

- выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий пожарной безопасности, разделом коллективного договора, касающимся вопросов пожарной безопасности, а также

выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований пожарной безопасности;

- наличием в подразделениях инструкций по пожарной безопасности, своевременным их пересмотром;

- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;

- своевременным проведением обучения и проверки знаний требований пожарной безопасности и всех видов противопожарного инструктажа;

- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями пожарной безопасности.

### **III. Состав и структура отдела пожарной безопасности**

3.1. Структура и состав ОПБ утверждаются ректором Университета в соответствии с действующими требованиями законодательства и могут быть изменены на основании штатного расписания Университета.

В состав ОПБ входят: начальник, ведущий инженер по пожарной безопасности.

3.2. ОПБ курирует деятельность следующих должностных лиц ответственных за соблюдение и обеспечение требований пожарной безопасности, обеспечение противопожарного режима и контроль за его выполнением в конкретных структурных подразделениях, по направлению пожарной безопасности:

- по Клинике БГМУ - заместителя начальника штаба по делам ГО ЧС и МП БГМУ по Клинике;

- по ВЦГПХ - заместителя начальника штаба по делам ГО ЧС и МП БГМУ по ВЦГПХ;

- по Уф НИИ ГБ- ведущего специалиста по охране труда Уф НИИ ГБ;

- по КСП - начальника хозяйственного отдела КСП.

3.3. Положение об ОПБ и должностные инструкции сотрудников утверждаются ректором Университета, а распределение обязанностей между сотрудниками ОПБ производится начальником ОПБ.

3.4. На должность начальника ОПБ назначается лицо, соответствующее требованиям, указанным в профессиональном стандарте.

В период отсутствия начальника ОПБ его должностные обязанности возлагаются приказом ректора на лицо его замещающее по предложению начальника УОТПЭБ.

### **IV. Права и обязанности**

Работники ОПБ имеют право:

4.1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать служебные, бытовые и вспомогательные помещения Университета,

знакомится в пределах своей компетенции с документами по вопросам пожарной безопасности.

4.2. Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам университета обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений и контролировать их выполнение.

4.3. Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших стажировку в установленном порядке, предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда и пожарной безопасности, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты и специальной одежды / специальной обуви, а также нарушающих требования действующего законодательства.

4.4. Направлять ректору предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования пожарной безопасности.

4.5. Запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы по вопросам пожарной безопасности, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения действующего законодательства.

4.6. Вносить предложения ректору и руководству Университета по повышению квалификации, наложению взысканий и поощрению на работников университета за активную работу по улучшению условий пожарной безопасности.

4.7. Представительствовать по поручению ректора в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности.

4.8. Запрещать производство работ в условиях, опасных для жизни и здоровья работников, эксплуатацию оборудования и инструмента с нарушением норм и правил пожарной безопасности, с немедленным уведомлением об этом руководителя структурного подразделения

Работники ОПБ обязаны:

- выполнять возложенные на ОПБ функции и задачи;
- организовать работу ОПБ, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативно-правовых актов по своему профилю деятельности, согласно своим должностным обязанностям;
- соблюдать трудовую и исполнительскую дисциплину в ОПБ согласно своим должностным и функциональным обязанностям, правила внутреннего трудового распорядка, санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и охраны труда;
- вести документацию, предусмотренную действующими нормативно-правовыми документами в рамках своей компетенции и полномочий;
- предоставлять в установленном законом порядке достоверную статистическую и иную информацию о деятельности ОПБ и Университета в целом;

- выполнять требования действующего законодательства и нормативно правовых актов об охране труда, о пожарной безопасности и об охране окружающей среды Российской Федерации и Республики Башкортостан, соглашений, организационно-распорядительных документов Университета и настоящего положения.

## **V. Организация деятельности**

5.1. ОПБ осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Университета, уполномоченными лицами по охране труда и пожарной безопасности, профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов, а также с федеральными органами исполнительной власти и органом исполнительной власти Республики Башкортостан в области пожарной безопасности органами государственного, надзора и контроля за соблюдением требований пожарной безопасности.

5.2. ОПБ в процессе выполнения функций, возложенных на него, взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам:

5.2.1 Согласования и визирования проектов приказа и других материалов, а также планирования проведения и финансирования мероприятий по пожарной безопасности;

5.2.2. Получения:

- информации о соблюдении законодательства в области пожарной безопасности;

- заявок на заключения по техническим проектам, технологии обслуживания и ремонта оборудования на предмет выполнения правил и норм пожарной безопасности;

- технической и производственной документации для экспертизы на предмет учёта в ней норм и правил пожарной безопасности.

5.2.3. Представления администрации Университета:

- информации о нормативах и стандартах пожарной безопасности;

- заключений по техническим проектам на предмет соблюдения норм и правил пожарной безопасности.

## **VI. Ответственность**

6.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение управлением функций, предусмотренных настоящим положением, несут сотрудники ОПБ в рамках своих функциональных и должностных обязанностей.

6.2. За соблюдение и обеспечение правил и требований пожарной безопасности, обеспечение противопожарного режима и контроль за его выполнением на объектах защиты университета за исключением объектов защиты университета, ответственность за обеспечение правил и требований



пожарной безопасности и обеспечение противопожарного режима на которых возложена на следующих должностных лиц:

- по Клинике БГМУ - заместителя начальника штаба по делам ГО ЧС и МП по Клинике БГМУ;

- по ВЦГПХ- заместителя начальника штаба по делам ГО ЧС и МП по ВЦГПХ;

- по Уф НИИ ГБ- ведущего специалиста по охране труда Уф НИИ ГБ;

- по КСП - начальника хозяйственного отдела КСП.

6.3. На начальника ОПБ возлагается персональная ответственность за:

6.3.1. Организацию деятельности ОПБ по выполнению задач и функций, возложенных на него.

6.3.2. Организацию в ОПБ оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями.

6.3.3. Соблюдение сотрудниками ОПБ трудовой и производственной дисциплины.

6.3.4. Подбор, расстановку и деятельность сотрудников ОПБ.

6.3.5. Соответствие действующему законодательству визируемых им проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов.






Лицо, ответственное за внесение изменений в положение об ОПБ: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность)