

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Павлов Валентин Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.05.2026 14:52:01
Уникальный программный ключ:
a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3e820ac76b9d7366f849e6d6db3e574e71d6ea

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)

Кафедра педагогики и психологии



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
[Подпись] / В.Е. Изосимова
« 27 » *Июня* 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

(адаптационная дисциплина)

Уровень образования

Высшее – *бакалавриат*

Направление подготовки

34.03.01 Сестринское дело

Направленность (профиль) подготовки:

Менеджмент в здравоохранении

Квалификация

*Академическая медицинская сестра (для лиц мужского пола -
академический медицинский брат), Преподаватель*

Форма обучения

Очно-заочная

Год начала подготовки: *2026*

Уфа – 2026

При разработке рабочей программы учебной дисциплины (модуля) в основу положены:

1) ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от «22» сентября 2017 г № 971;

2) Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «09» марта 2022 г. № 109н;

3) Учебный план по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата), утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от «25» ноября 2025 г., протокол № 10.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии от «01» октября 2025 г., протокол № 3.

Заведующий кафедрой, д.п.н., профессор

/ А.Ф. Амиров

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена УМС Центра инновационных образовательных программ «19» ноября 2025 г., протокол № 3.

Председатель УМС

Центра инновационных образовательных программ

Т.Н. Титова

Разработчики:

1. Амиров Артур Фердсович, д.п.н., профессор, заведующий кафедрой педагогики и психологии,

2. Кудашкина Оксана Викторовна, к.п.н., доцент кафедры педагогики и психологии

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

1.	Пояснительная записка	4
1.1.	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2.	Требования к результатам освоения учебной дисциплины	5
2.1.	Типы задач профессиональной деятельности	5
2.2.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине	5
3.	Содержание рабочей программы	6
3.1.	Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
3.2.	Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины	7
3.3.	Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	8
3.4.	Название тем лекций и количество часов по семестрам учебной дисциплины	9
3.5.	Название тем практических занятий, в том числе практической подготовки и количество часов по семестрам учебной дисциплины	9
3.6.	Лабораторный практикум	10
3.7.	Самостоятельная работа обучающегося	10
4.	Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины	12
4.1.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	12
4.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	14
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины	15
5.1.	Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины	15
5.2.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	16
6.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине	16
6.1.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине	16
6.2.	Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы	17
6.3.	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	18

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология общения» (адаптационная дисциплина) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Цели изучения дисциплины: создание у обучающихся базовых знаний в соответствии с УК-3; УК-4, связанных с их способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; способностью осуществлять педагогическую деятельность в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по учебной дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	<i>Знать</i> элементы социальной психологии; о психологии личности, защитные механизмы личности, барьеры общения и способы их преодоления, типологии личности собеседников.
	УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.	<i>Уметь</i> вести диалог, эффективно принимать участие в дискуссии, аргументированно излагать и отстаивать свою точку зрения.
	УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия	<i>Владеть</i> навыками работы с научной литературой, мыслительными операциями анализа и синтеза.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	<i>Знать</i> различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
	УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	<i>Уметь</i> воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). <i>Владеть</i> практическими навыками использования современных коммуникативных технологий

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Типы задач профессиональной деятельности

Задачи профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания учебной дисциплины:

научно-исследовательская:

-изучение особенностей культуры социальной жизни, благополучия, поведения различных национально-этических, половозрастных и социально-классовых групп.

организационно-управленческая:

- личное участие в посреднической деятельности, организация бесконфликтного делового общения с коллегами и подопечными;

-личностно-ответственное участие в создании социально благоприятной среды;- организация бесконфликтного делового общения.

педагогическая:

- подготовка и проведение занятий в общеобразовательных организациях, просветительская и кружковая работа.

2.2. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и индекса трудовой функции

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК) компетенций:

п/№	Номер/ индекс компетенции (или его части) и ее содержание	Номер индикатора компетенции (или его части) и его содержание	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6
1	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	-	Демонстрация базовых знаний по коммуникативной деятельности; приемы самообучения и самоконтроля	тематические тестовые задания различного уровня, компетентностно-ориентированные ситуационные задачи.
УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.		-			
УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления		-			

		социального взаимодействия			
2	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	-	основные коммуникативные теории; межкультурные различия, влияющие на общение; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в ситуациях делового общения; способы формализации цели и методы ее достижения	тематические тестовые задания различного уровня, компетентностно-ориентированные ситуационные задачи, индивидуальные домашние задания
		УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	-		

3. Содержание рабочей программы

3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр	
		б	-
		часов	часов
1	2	3	4
Контактная работа (всего), в том числе:	36/1	36	-
Лекции (Л)	18/0,5	18	-
Практические занятия (в т.ч. в форме практической подготовки)	18/0,5	18	-
Практическая подготовка*	-	-	-
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе:	36/1	36	-
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>	9/0,25	9	-
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i>	9/0,25	9	-
<i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК)</i>	9/0,25	9	-
<i>Реферат</i>	9/0,25	9	-
Вид промежуточной	зачет (3)	3	-

аттестации	экзамен (Э)	-	-	-
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	72	72	-
	ЗЕТ	2	2	-

* - в том числе практическая подготовка

3.2. Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела (темы разделов)
1	2	3	4
1	УК-3 УК-4	Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Гипотезы о происхождении языка и речи. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.	Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Коммуникация у животных. Гипотезы о происхождении языка и речи. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.
2	УК-3 УК-4	Функции, формы и уровни коммуникативной деятельности (КД). Стили, виды, стратегии (КД).	Функции КД. Структура КД. Коммуникативная, перцептивная и интерактивная форма КД. Коммуникативная среда и сферы коммуникации. Виды КД по содержанию, целям и средствам общения. Открытая-закрытая, монологическая-диалогическая, ролевая-личностная стратегии общения.
3	УК-3 УК-4	Вербальные и невербальные средства коммуникации	Общение и язык. Язык и речь. Значение речи и языка. Функции и виды речи. Невербальные средства общения: экстра- и паралингвистические, оптико-кинестические (жестика, мимика, пантомимика), такесика, проксемика, визуальное общение
4	УК-3 УК-4	Личность в коммуникационном процессе	Основные концепции личности. Защитные механизмы личности. Барьеры общения. Учет гендерных различий в общении. Типология личности собеседников
5	УК-3 УК-4	Общие положения и принципы КД при деловом общении. Культура ведения споров	Психологические приемы воздействия на собеседника. Принципы речевого воздействия. Организация и коммуникационные эффекты публичного выступления. Умение слушать. Восприятие и понимание в

			процессе общения. Спор, его цели и подходы. Техника убеждения. Критика в споре. Принципы ведения спора. Агрессии во время спора
6.	УК-3 УК-4	Управление конфликтными ситуациями	Понятие, функции и классификация конфликтов. Стадии развития конфликта. Стили поведения в конфликтной ситуации. Пути разрешения конфликтных ситуаций. Управление конфликтами и предотвращение конфликтных ситуаций. Стресс и аффект в конфликтной ситуации. Толерантность в конфликтах.
7.	УК-3 УК-4	Основы общения медицинского работника с пациентом. Организация основных форм общения в медицинской практике.	Этические нормы общения и принципы поведения медицинского работника в профессиональной деятельности. Основы общения больного с медицинским работником. Особенности общения медицинского работника и пациента в зависимости от характера заболевания

3.3. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ*, ПП	СР	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	6	«Психология общения» Подходы к определению коммуникативной деятельности. Гипотезы о происхождении языка и речи. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.	2	-	2	5	9	письменное тестирование
2		Функции, формы и уровни общения. Стили, виды и стратегии общения.	2	-	2	5	9	письменное тестирование
3		Вербальные и невербальные средства коммуникации	2	-	2	5	9	письменное тестирование
4		Личность в коммуникационном процессе	4	-	4	5	13	письменное тестирование

5	Общие положения и принципы коммуникативной деятельности при деловом общении. Культура ведения споров	2	-	2	5	9	письменное тестирование
6	Управление конфликтными ситуациями	2	-	2	5	9	письменное тестирование
7	Основы общения медицинского работника с пациентом. Организация основных форм общения в медицинской практике. Особенности общения медицинского работника и пациента в зависимости от характера заболевания.	4		4	6	14	итоговое письменное тестирование
	ИТОГО	18	-	18	36	72	

3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины.

№ п/п	Название тем лекций учебной дисциплины	Семестр	
		6	-
1	2	3	4
1.	«Психология общения». Гипотезы о происхождении языка и речи. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.	2	-
2.	Функции, формы и уровни общения. Стили, виды, стратегии общения.	2	-
3.	Вербальные и невербальные средства коммуникации	2	-
4.	Личность в коммуникационном процессе	4	-
5.	Общие положения и принципы коммуникативной деятельности при деловом общении. Культура ведения споров	2	-
6.	Управление конфликтными ситуациями	2	-
7.	Основы общения медицинского работника с пациентом. Организация основных форм общения в медицинской практике. Особенности общения медицинского работника и пациента в зависимости от характера заболевания.	4	-
	Итого	18	

3.5. Название тем практических занятий в том числе практической подготовки и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины.

№ п/п	Название тем практических занятий учебной дисциплины	Семестр	
		6	
1	2	3	4
1.	Основные характеристики коммуникативной деятельности. Структура общения	2	-
2.	Виды и формы общения. Стратегии общения. Модели общения	2	-
3.	Вербальные и невербальные средства общения	2	-
4.	Межличностное общение. Психологические аспекты и концепции личности. Типология личности собеседников	4	-

5.	Специфика и этика делового общения. Имидж и этикет делового общения	2	-
6.	Понятие, структура и типология конфликта. Стили поведения в конфликтных ситуациях	2	-
7.	Этические нормы общения и принципы поведения медицинского работника в профессиональной деятельности.	4	-
Итого		18	

3.6. Лабораторный практикум. Не предусмотрено учебным планом.

3.7. Самостоятельная работа обучающегося

3.7.1. Виды СР (АУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СР	Виды СР	Всего часов
1	2	3	4	5
1	6	Сущность и содержание психологии общения	конспектирование темы по вопросам, подготовка к письменному тестированию	2
2		Функции, формы и уровни общения. Стили, виды, стратегии общения	подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, создание мультимедийных презентаций, подготовка к текущему контролю	2
3		Вербальные и невербальные средства коммуникации	написание рефератов (эссе), подготовка к занятиям, создание мультимедийных презентаций, выполнение исследовательских и творческих заданий	2
4		Личность в коммуникационном процессе	написание рефератов (эссе), подготовка к занятиям,	2
5		Общие положения и принципы коммуникативной деятельности при деловом общении. Культура ведения споров	конспектирование темы по вопросам, подготовка к письменному тестированию	2
6		Управление конфликтными ситуациями	написание рефератов (эссе), подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	2
7		Основы общения медицинского работника с пациентом. Организация основных форм общения в медицинской практике. Особенности общения медицинского работника и пациента в зависимости от характера заболевания.	написание рефератов (эссе), подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к итоговому контролю	3
ИТОГО часов в семестре:				15

3.7.2. Виды СР (ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СР	Виды СР	Всего часов
1	2	3	4	5
1	6	Сущность и содержание психологии общения	конспектирование темы по вопросам, подготовка к письменному тестированию	3
2		Функции, формы и уровни общения. Стили, виды, стратегии общения	подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, создание мультимедийных презентаций, подготовка к текущему контролю	3
3		Вербальные и невербальные средства коммуникации	написание рефератов (эссе), подготовка к занятиям, создание мультимедийных презентаций, выполнение исследовательских и творческих заданий	3
4		Личность в коммуникационном процессе	написание рефератов (эссе), подготовка к занятиям,	3
5		Общие положения и принципы коммуникативной деятельности при деловом общении. Культура ведения споров	конспектирование темы по вопросам, подготовка к письменному тестированию	3
6		Управление конфликтными ситуациями	написание рефератов (эссе), подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	3
7		Основы общения медицинского работника с пациентом. Организация основных форм общения в медицинской практике. Особенности общения медицинского работника и пациента в зависимости от характера заболевания.	написание рефератов (эссе), подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к итоговому контролю	3
ИТОГО часов в семестре:				21

3.7.3. Примерная тематика контрольных вопросов

Семестр № 6.

1. Определение понятий «психология общения» и «коммуникативная деятельность».
2. Характеристика уровней общения по классификациям Э. Шострома, В.Н. Сагатовского, Э. Берна.
3. Основные формы общения, формы общения между врачом и пациентом.
4. Виды общения в процессе межличностного взаимодействия.
5. Факторы, влияющие на успешность коммуникативной деятельности.
6. Понятия «этика» и «этика профессионального общения», соблюдение и отрицание этических норм в профессиональном общении.

7. Характеристика принципов речевого воздействия, влияние коммуникационных эффектов на коммуникативную деятельность.
8. Особенности процесса подготовки и проведения публичного выступления.
9. Особенности процесса проведения дискуссии, мозгового штурма, спора, полемики.
10. Основные этапы и виды слушания.
11. Определение понятия «невербальное общение».
12. Репрезентативные системы невербального общения.
13. Кинесические средства невербального общения.
14. Основные категории и виды жестов.
15. Организация коммуникации с учетом дистанционных зон общения.
16. Основные просодические формы невербального общения.
17. Типы телефонных разговоров. Этапы деловой беседы по телефону и их содержание.
18. Классификационные признаки деловой корреспонденции и виды деловых писем, основные виды деловой переписки. Определение телефонограммы, ее основные реквизиты.
19. Определение понятия электронной почты. Организация передачи электронных документов посредством Internet.
20. Особенности делового общения с радио- и телевизионной аудиторией.
21. Основные требования, предъявляемые к радио- и телевизионному выступлению.
22. Виды телеконференций и телемостов – цели и задачи.
23. Технические средства делового общения, их функции.
24. Использование Internet для организации делового общения.
25. Определение понятия «конфликт». Функции и значение конфликта для социальных отношений в медицинском учреждении.
26. Классификационные признаки типологии конфликта.
27. Причины и предпосылки возникновения конфликтных ситуаций.
28. Структура конфликта. Характеристика основных стадий конфликта, его основные элементы.
29. Стили поведения в конфликтной ситуации, их характеристика.
30. Методы и косвенные пути разрешения конфликтных ситуаций. Понятия «компромисс» и «консенсус».
31. Методы управления конфликтами, направления и меры по предотвращению конфликтных ситуаций.
32. Понятия «стресс» и «аффект», причины их возникновения и развития. Механизмы управления стрессом и аффектом для регулирования конфликтной ситуации.
33. Основные качества и требования, которым должен отвечать медицинский работник в соответствии с учениями деонтологии и биоэтики.
34. Профессиональная деформация в профессиях, связанных с взаимодействием «человек-человек».
35. Синдром эмоционального выгорания, его проявление и влияние на профессиональные качества медицинского работника.

4. Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотношенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	<i>Знать</i> элементы социальной психологии; о психологии личности, защитные механизмы личности, барьеры общения и способы их преодоления, типологии личности собеседников.	Знает элементы социальной психологии; о психологии личности, защитные механизмы личности, типологии личности собеседников, барьеры общения и способы их преодоления, типологии личности собеседников.	Не знает элементы социальной психологии; о психологии личности, защитные механизмы личности, барьеры общения и способы их преодоления, типологии личности собеседников.
УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.	<i>Уметь</i> вести диалог, эффективно принимать участие в дискуссии, аргументированно излагать и отстаивать свою точку зрения.	Умеет вести диалог, эффективно принимать участие в дискуссии, аргументированно излагать и отстаивать свою точку зрения в процессе дискуссии.	Не умеет вести диалог, эффективно принимать участие в дискуссии, аргументированно излагать и отстаивать свою точку зрения в процессе дискуссии.
УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия	<i>Владеть</i> навыками работы с научной литературой, мыслительными операциями анализа и синтеза.	Владеет навыками работы с научной литературой, мыслительными операциями анализа и синтеза.	Не владеет навыками работы с научной литературой, мыслительными операциями анализа и синтеза.
УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	<i>Знать</i> различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	Знает различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	Не знает различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную	<i>Уметь</i> воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную	Умеет свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию	Не умеет свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную

деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). <i>Владеть</i> практическими навыками использования современных коммуникативных технологий	на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
--	--	---	--

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	<i>Знать</i> элементы социальной психологии; о психологии личности, защитные механизмы личности, барьеры общения и способы их преодоления, типологии личности собеседников.	Оценочные материалы открытого и закрытого типа
УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.	<i>Уметь</i> вести диалог, эффективно принимать участие в дискуссии, аргументированно излагать и отстаивать свою точку зрения.	Оценочные материалы открытого и закрытого типа
УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия	<i>Владеть</i> навыками работы с научной литературой, мыслительными операциями анализа и синтеза.	Оценочные материалы открытого и закрытого типа
УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	<i>Знать</i> различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	Оценочные материалы открытого и закрытого типа
УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском,	<i>Уметь</i> воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском,	Оценочные материалы открытого и закрытого типа

родном и иностранном(ых) языке(ах).	родном и иностранном(ых) языке(ах). <i>Владеть</i> практическими навыками использования современных коммуникативных технологий	
-------------------------------------	---	--

5. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины

Основная литература

№	Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов
1	Сильверман, Дж. Навыки общения с пациентами: учебник / Дж. Сильверман, С. Кёрц, Дж. Дрейпер ; науч. консультант перевода с англ. А. А. Сонькина ; [пер. А. И. Дорман]. - Москва : Гранат, 2018. - 303, [1] с. : ил. ; 24 см.	50
2	Островская, И. В. Психология общения : учебник / И. В. Островская. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2026. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-9582-7. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970495827.html (дата обращения: 24.09.2025). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный	Неограниченный доступ
3	Психология и педагогика : учебное пособие / А. И. Коробко, А. Н. Акопян, М. Ю. Казарян [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 376 с. - ISBN 978-5-9704-7953-7, DOI: 10.33029/9704-7953-7-PSI-2023-1-376. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970479537.html (дата обращения: 24.09.2025). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный	Неограниченный доступ

Дополнительная литература

№	Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов
1	Беспалова, Ю. М. Деловая этика, профессиональная культура и этикет : учебник / Беспалова Ю. М. - 3-е изд. , стер. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 386 с. - ISBN 978-5-9765-2778-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN97859765277821.html (дата обращения: 24.09.2025). - Режим доступа : по	Неограниченный доступ

	подписке.	
2	Творогова, Н. Д. Психология общения с пациентом : учебное пособие / Н. Д. Творогова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2025. - 448 с. - ISBN 978-5-9704-8973-4, DOI: 10.33029/9704-8973-4-PSIH-2025-1-448. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970489734.html (дата обращения: 24.09.2025). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный	Неограниченный доступ
3	Берзегова, Л. Ю. Культура речи врача: правописание медицинских терминов : учебное пособие / Л. Ю. Берзегова, Т. Ф. Матвеева, М. С. Нетёсина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 96 с. - ISBN 978-5-9704-8051-9, DOI: 10.33029/9704-8051-9-KRV-2024-1-96. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970480519.html (дата обращения: 24.09.2025). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный	Неограниченный доступ
4	Профессиональная коммуникация в медицине : пособие / В. С. Глушанко, А. Л. Церковский, Т. Н. Ковалевская и др. - Витебск : ВГМУ, 2024. - 241 с. - ISBN 9789855802199. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : https://www.books-up.ru/ru/book/professionalnaya-kommunikaciya-v-medicine-17830331/ (дата обращения: 24.09.2025). - Режим доступа : по подписке.	Неограниченный доступ
5	Левин Д. П. Объектные отношения, работа и Я / Д. П. Левин, А. Багрянцева. - 2-е изд.. - М. : ИОИ, 2020. - 238 с.. - (Современная психотерапия: теория и практика). - ISBN 9785731209694. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : https://www.books-up.ru/ru/book/obektnye-otnosheniya-rabota-i-ya-9739777/ (дата обращения: 24.09.2025). - Режим доступа : по подписке.	Неограниченный доступ
6	Тихонова Н. В. Формирование коммуникативных навыков будущих врачей в общении с пациентами / Н. В. Тихонова, О. А. Корнилова. - Красноярск : КрасГМУ, 2020. - 115 с. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : https://www.books-up.ru/ru/book/formirovanie-kommunikativnyh-navykov-buducshih-vrachej-v-obcshenii-s-pacientami-11647212/ (дата обращения: 24.09.2025). - Режим доступа : по подписке.	Неограниченный доступ
7	Агаева, А. Ш. Деловая культура и психология общения : учебное пособие / А. Ш. Агаева, Ш. А. Идрисов. - Москва : Инфра-Инженерия, 2022. - 232 с. - ISBN 978-5-9729-0854-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785972908547.html	Неограниченный доступ

	ml (дата обращения: 24.09.2025). - Режим доступа : по подписке.	
8	Творогова, Н. Д. Психология управления: учебное пособие / Н. Д. Творогова, Д. В. Кулешов ; под ред. Н. Д. Твороговой. - 3-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-6219-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462195.html ml (дата обращения: 24.09.2025). - Режим доступа : по подписке.	Неограниченный доступ

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

1. <https://www.studentlibrary.ru/> (Консультант студента)
2. <http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань»)
3. www.studmedlib.ru (Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине

Использование мультимедийного комплекса (компьютер, ноутбук, проектор, экран).
Наборы мультимедийных наглядных материалов по различным разделам дисциплины.
Видеофильмы. Ситуационные задачи, тестовые задания по изучаемым темам.

6.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине

Таблица

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, (с указанием номера такового объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1	2	3	4
1	Высшее, бакалавриат, по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело	Учебный корпус № 2 ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, кафедра педагогики и психологии. Учебная аудитория № 226 для проведения практических	450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, Кировский р-н, ул. З.Валиди, д. 47. Этаж 2. Учебная аудитория № 226

		занятий, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оборудование: учебная мебель на 30 рабочих мест, рабочее место преподавателя (стол, стул), доска учебная меловая, компьютер, мультимедийный проектор, экран, стенды с учебно-методическими материалами, демонстрационный и справочный материал	
--	--	--	--

6.2. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

- <http://www.studmedlib.ru/> - многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронно-библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, в том числе аудио, видео, анимации, интерактивным материалам, тестовым заданиям и др.
- <http://e.lanbook.com> - электронно-библиотечная система издательства «Лань» - ресурс, включающий в себя электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы по естественным и гуманитарным наукам.
- <https://www.books-up.ru/> - электронно-библиотечная система «Букап» - это новый формат библиотечной системы, в которой собраны книги медицинской тематики: электронные версии качественных первоисточников от ведущих издательств со всего мира.
- <https://rusneb.ru/> - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ граждан Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры до новейших авторских произведений.
- <https://www.ras.ru/> - электронные версии коллекции журналов «Российской академии наук» (РАН)
- <https://dlib.eastview.com/> - коллекция журналов «Медицина и здравоохранение» на платформе компании ИВИС. В коллекцию входят журналы как за текущий год, так и архив номеров.
- <http://ovidsp.ovid.com/> - полнотекстовая коллекция журналов от ведущего международного медицинского издательства LWW, в которых публикуются актуальные исследования и материалы по различным областям медицины.
- <https://link.springer.com/> - полнотекстовая коллекция электронных книг и полнотекстовая политематическая коллекция журналов издательства Springer Nature на английском языке по различным отраслям знаний.
- <http://onlinelibrary.wiley.com> - полнотекстовые коллекции, которые включают в себя как текущие, так и архивные выпуски из более чем 1700 журналов издательства John Wiley & Sons, Inc., охватывающие такие области как гуманитарные, естественные, общественные и технические науки, а также сельское хозяйство, медицину и здравоохранение.

- <https://www.cochranelibrary.com> - базы данных Кокрейновской библиотеки предоставляют информацию и доказательства для поддержки решений, принимаемых в медицине и других областях здравоохранения, а также информируют тех, кто получает медицинскую помощь. Ресурс позволяет найти информацию о клинических испытаниях, кокрейновских обзорах, некокрейновских систематических обзорах, методологических исследованиях, технологических и экономических оценках по определенной теме или заболеванию.
- <https://www.orbit.com/> - база данных патентного поиска, объединяющая информацию о более чем 122 миллионах патентных публикаций, полученную из 120 международных патентных ведомств, включая РосПатент, Всемирную организацию интеллектуальной собственности (ВОИС), Европейскую патентную организацию.
- <http://search.ebscohost.com/> - полнотекстовая коллекция, которая включает 144 электронные книги от ведущих научных и университетских издательств и охватывает все дисциплины, изучаемые в медицинском вузе.
- <https://nmal.nucleusmedicalmedia.com/home> - база изображений Nucleus Medical Art Library (NMAL). Созданная Nucleus Medical Art, NMAL содержит растущую коллекцию высококачественных иллюстраций и анимаций, изображающих анатомию, физиологию, хирургию, патологию, болезни, состояния, травмы, эмбриологию, гистологию и другие медицинские темы.
- www.jaypeedigital.com - комплексная платформа медицинских ресурсов для студентов, преподавателей, научных и медицинских работников охватывает более 60 медицинских специальностей, включая смежные области – стоматологию, уход за больными, физиотерапию, фармакологию. Цифровой контент JAYPEE DIGITAL содержит клиническую диагностику, лабораторные исследования, современные хирургические процедуры, клинические методы от лучших специалистов отрасли по всему миру.
- <https://eduport-global.com/> - электронная библиотека медицинской литературы от CBS Publishers & Distributors Pvt. Ltd., одного из ведущих издательств на Индийском субконтиненте, известного своими качественными учебниками по медицинским наукам и технологиям.

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	Описание	Кол-во	Поставщик	Где установлено
1.	Права на программу для ЭВМ корпоративная лицензия на специальный набор программных продуктов Microsoft Desktop School ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprase	Операционная система Microsoft Windows + офисный пакет Microsoft Office	200	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
2.	Права на программу для ЭВМ набор веб-сервисов, предоставляющих доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft	Организация ВКС Microsoft Teams	25	ООО «Софтлайн Трейд»	Лекционные аудитории Кафедры и подразделения Университета

	Office для образования Microsoft Office 365 A5 for faculty - Annually				
3.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты персональных компьютеров Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита + Центр управления	Антивирусная защита (российское ПО)	1750	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервера, кафедры и подразделения Университета
4.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты рабочих станций и файловых серверов Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Антивирусная защита (российское ПО)	450	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
5.	Права на программу для ЭВМ Офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный	Офисный пакет (российское ПО)	120	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
6.	Права на программу для ЭВМ Операционная система для образовательных учреждений Астра Linux Common Edition	Операционная система (российское ПО)	40	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
7.	Права на программу для ЭВМ Система контент-фильтрации SkyDNS	Фильтрация интернет-контента (российское ПО)	1	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер
8.	Права на программу для ЭВМ Система для организации и проведения веб-конференций, вебинаров, мастер-классов Mirapolis Virtual Room	Организация веб-конференций, вебинаров, мастер-классов (российское ПО)	1	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер
9.	Права на программу для	Учебный	1	«Софтлайн	Хостинг на

	ЭВМ Система дистанционного обучения Русский Moodle 3KL	портал (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)		Трейд»	внешнем ресурсе
10.	Права на программу для ЭВМ "АИС «БИТ: Управление вузом»"	Электронный деканат (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО) (российское ПО)	1	Компания «Первый БИТ»	Сервер
11.	Права на программу для ЭВМ «1С-Битрикс: Внутренний портал учебного заведения» (неогр. кол-во пользователей)	Корпоративный портал (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	ООО «ВэбСофт»	Сервер
12.	Права на программу для ЭВМ «1С-Битрикс: Управление сайтом - Эксперт»	Сайт ОО (в составе ЭИОС БГМУ)	1	ООО «ВэбСофт»	Хостинг на внешнем ресурсе
13.	Права на программу для ЭВМ «1С-Битрикс: Сайт учебного заведения»	(российское ПО)	1	ООО «ВэбСофт»	Хостинг на внешнем ресурсе
14.	Права на программу для ЭВМ пакет для статистического анализа Statistica Basic Academic for Windows 12 Russian/12 English	Пакет для статистического анализа данных	10	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедра общественного здоровья и организации здравоохранения
15.	Права на программу для ЭВМ пакет для статистического анализа Statistica Basic Academic for Windows 10 Russian/13 English		11	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедра эпидемиологии – 3 шт., Кафедра патофизиологии – 4 шт., Кафедра эпидемиологии – 3 шт., Кафедра фармакологии – 1 шт.

16.	Права на программу для ЭВМ пакет для статистического анализа Statistica Basic Academic for Windows 13 Russian/13 English		5	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедра нормальной физиологии – 4 шт., Кафедра стоматологии детского возраста и ортодонтии – 1 шт.
17.	Права на программу для ЭВМ пакет для статистического анализа Statistica Basic Academic for Windows 13 Russian/13 English		75	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедра медицинской физики
18.	Права на программу для ЭВМ пакет для статистического анализа Statistica Basic Academic for Windows 13 Russian/13 English (сетевая)		50	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер