

## Обучение по охране труда. Памятка работодателю.

Сегодня, в период формирования нового типа отношений между работодателями и работниками, стало как никогда актуальным знание правил и законов, регулирующих данные отношения. И если руководители крупных компаний и заводов достаточно быстро ориентируются в нововведениях в Трудовой кодекс РФ, то знания представителей малого бизнеса и простых людей в **области охраны труда** (далее - ОТ), в большей степени ограничиваются техникой безопасности, доставшейся нам с незапамятных времен.

Чтобы не мучить вас чтением выдержек из Трудового Кодекса РФ и различных нормативных актов, в данной статье мы попытаемся кратко и незамысловато изложить основные положения по охране труда и резюмировать: кому, когда и зачем нужно проходить обучение по ОТ.

Согласно стандартам, установленным в положении **"ГОСТ 12.0.004-90. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения"**, обучение по охране труда должны проходить все, начиная с учащихся, рабочих и служащих, и заканчивая руководителями и специалистами народного хозяйства. Данный закон распространяется на все предприятия, ассоциации, концерны и организации народного хозяйства, колхозы, совхозы, кооперативы, арендные коллективы, а также учебные заведения и учебно-воспитательные учреждения.

Иными словами, обучение по охране труда должны проходить как простые рабочие и служащие, так и их руководители, либо уполномоченные ими лица.

Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда регламентируется **Постановлением Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций"**.

В соответствии с данным постановлением, вводный инструктаж по охране труда должны проходить все принимаемые на работу лица, а также работники, переводимые на другую работу, командированные в организацию, работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в организации производственную практику, и другие лица, участвующие в производственной деятельности организации. Инструктаж должен проводиться работодателем (или уполномоченным им лицом).

Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации и утвержденной в установленном порядке работодателем (или уполномоченным им лицом).

Кроме вводного инструктажа по охране труда, проводятся: **первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.**

Данные виды инструктажей проводит непосредственный руководитель (производитель) работ (мастер, прораб, преподаватель и так далее), прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей (в установленных случаях - в наряде-допуске на производство работ) с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

**Первичный инструктаж** на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы со всеми, вновь принятыми в организацию работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители), а также на дому (надомники), с использованием материалов инструментов и механизмов, выделяемых работодателем или приобретаемых ими за свой счет.

Также, первичный инструктаж проводится с работниками организации, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы. С командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную практику (практические занятия), и другими лицами, участвующими в производственной деятельности организации.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится руководителями структурных подразделений организации по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов организации, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освобождаться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается работодателем.

**Повторный инструктаж** проходят все работники, перечисленные выше, не реже одного раза в шесть месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

Также, не нужно забывать и о внеплановом инструктаже, который проводится, при введении в действие новых, или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда и инструкций по охране труда, а также, при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда.

При нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.), тоже необходимо провести **внеплановый инструктаж**.

Помимо этого, проведение инструктажа могут потребовать должностные лица органов государственного надзора и контроля, а также и сам работодатель (или уполномоченное им лицо).

Перерывы в работе (для работ с вредными и/или опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев), также являются поводом для проведения такого инструктажа.

Еще один вид инструктажа – **целевой**. Он проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

Конкретный порядок, условия, сроки и периодичность проведения всех видов инструктажей по охране труда работников отдельных отраслей и организаций регулируются соответствующими отраслевыми и межотраслевыми нормативными правовыми актами по безопасности и охране труда.

Немаловажным является вопрос – когда и как часто следует проводить обучение по охране труда. Законодательство регулирует данный вопрос следующим образом:

Работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан организовать в течение месяца после приема на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех

поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу. Обучение по охране труда проводится при подготовке работников рабочих профессий, переподготовке и обучении их другим рабочим профессиям.

Порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий, устанавливаются работодателем (или уполномоченным им лицом) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ.

Работодатель (или уполномоченное им лицо) организует проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные работодателем (или уполномоченным им лицом), но не позднее одного месяца после приема на работу.

Что касается управленческого звена, то руководители и специалисты организаций проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, а далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводится по соответствующим программам по охране труда непосредственно самой организацией или образовательными учреждениями профессионального образования, учебными центрами и другими учреждениями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности, преподавательского состава, специализирующегося в области охраны труда, и соответствующей материально-технической базы.

В соответствии с законодательством, **обучение по охране труда** должны проходить:

1. Руководители организаций, заместители руководителей организаций, курирующие вопросы охраны труда, заместители главных инженеров по охране труда, работодатели - физические лица, иные лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью; руководители, специалисты, инженерно-технические работники, осуществляющие организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах и в производственных подразделениях, а также контроль и технический надзор за проведением работ; педагогические работники образовательных учреждений начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального, послевузовского профессионального образования и дополнительного профессионального образования - преподаватели дисциплин "охрана труда", "безопасность жизнедеятельности", "безопасность технологических процессов и производств", а также организаторы и руководители производственной практики обучающихся - в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда.

2. Специалисты служб охраны труда, работники, на которых работодателем возложены обязанности организации работы по охране труда, члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов - в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда.

3. Специалисты федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда - в обучающих организациях Министерства труда и социального развития Российской Федерации.

4. Специалисты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучающих организаций - в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти.

5. Специалисты органов местного самоуправления в области охраны труда - в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда.

6. Члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда организаций - в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда.

7. Члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучающих организаций, осуществляющих обучение специалистов и руководителей федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, - в обучающих организациях Министерства труда и социального развития Российской Федерации.

8. Руководители и специалисты организации могут проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в самой организации, имеющей комиссию по проверке знаний требований охраны труда.

Следует отметить, что выдержки из законодательства, представленные в данной статье, могут быть неполными, так как мы старались представить информацию, как можно более сжато, для общего ознакомления. Для получения исчерпывающей информации по данному вопросу, вам все равно придется обратиться непосредственно к законодательным актам.

В заключение данной статьи, хотелось бы остановиться на вопросе, который наверняка интересует большую часть, как работников, так и работодателей: «Зачем мне нужно проходить/проводить обучение по охране труда?»

Не трудно предугадать первый ответ на данный вопрос – потому, что того требует **Трудовой кодекс Российской Федерации**. Это, наверное, является главным мотиватором, так как в наши дни морально-этические принципы в большинстве своем потеряли актуальность.

Однако стоит отметить, что серьезные компании, или компании, которые только планируют работать долго и развиваться на рынке, давно уже осознали огромную эффективность ведения правильной внутренней корпоративной политики, а потому обеспечивают своим работникам и служащим полноценную социальную защищенность и защищенность в области охраны труда.

Что же касается мелких фирм, то им также не стоит расслабляться в этом вопросе, чем они, к сожалению, очень часто грешат, так как рано или поздно может случиться несчастный случай, который не только испортит жизнь одного маленького человека, но и перечеркнет, а то и вовсе сведет на нет, все ваши многолетние усилия, потраченные на открытие, развитие и функционирование вашего бизнеса, так как наказания за нарушения в области охраны труда, могут быть очень серьезными!

## **Порядок проведения обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций**

### **1. Руководящие документы:**

- 1.1. ГОСТ 12.0.004-90 г. «ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения»;
- 1.2. Постановление Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 г. № 1/29 «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организации».
- 1.3. Постановление Минтруда и соцразвития РФ от 17.12.2002 г. № 80 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда».
- 1.4. Правила охраны труда межотраслевые (отраслевые).
- 1.5. Типовые инструкции по охране труда (по профессиям и видам работ).
- 1.6. Единый тарифно-квалификационный справочник (по видам производственной деятельности) где указано, что работник должен знать и уметь.
- 1.7. Должностные и производственные инструкции работникам.

### **2. Порядок (периодичность) проведения обучения:**

- 2.1. **Руководители, специалисты, ИТР** – 1 раз в 3 года ;
- 2.2. **Работники рабочих профессий** – 1 раз в год (безопасные приемы и методы выполнения работ, оказание первой помощи при несчастных случаях);
- 2.3. **Работники рабочих профессий, к которым предъявляются повышенные требования ОТ** – 1 раз в год в комиссиях РОСТЕХНАДЗОРА или в комиссиях организации.

### **3. Организационные и отчетные документы:**

- 3.1. Журнал регистрации вводного инструктажа. Для обучающихся отдельный раздел классного журнала.
- 3.2. Программа проведения вводного инструктажа по охране труда и пожарной безопасности.
- 3.3. Программы проведения первичных инструктажей по профессиям и видам работ.
- 3.4. Перечень профессий и должностей работников организации освобожденных от прохождения первичных инструктажей.
- 3.5. Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте. Для обучающихся отдельный раздел классного журнала.
- 3.6. Журнал учета выдачи инструкций
- 3.7. Рабочий журнал руководителя (инструктажи с занимающимися в кружках, секциях).
- 3.8. Журнал инструктажей обучающихся по охране труда (технике безопасности) при проведении целевых инструктажей при организации общественно полезного, производительного труда и внеклассных и внешкольных мероприятий (субботники, вечера отдыха, экскурсии, походы, перевозка автомобильным и другим видом транспорта детей, слеты, спортивные соревнования и т.п.).
- 3.9. Инструкция по проведению вводного инструктажа по охране труда и пожарной безопасности.
- 3.10. Инструкции по проведению первичных инструктажей по охране труда на рабочем месте по профессиям и видам работ.
- 3.11. Протокола заседаний комиссии по проверки знаний требований охраны труда работников.
- 3.12. Программа обучения руководителей, специалистов по вопросам охраны труда.
- 3.13. Программы обучения работников рабочих профессий организации по вопросам охраны труда (по профессиям).
- 3.14. Перечень профессий работников организации , к которым предъявляются повышенные требования охраны труда.
- 3.15. Положение о порядке организации обучения работников организации по охране труда (в т.ч. учащихся).
- 3.16. Приказ об организации обучения охране труда работников и обучающихся организации.
- 3.17. Удостоверения о прохождении обучения (обязательно у членов комиссии).

