

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Павлов Валентин Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.12.2021 15:22:25
Уникальный программный ключ:
a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3e820ac76b9d73665849e6d6db2e5a4e71d6ee

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



УТВЕРЖДАЮ

Ректор  В.Н. Павлов

«24» декабря 2020 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**

МАГИСТРАТУРА

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ –
39.04.02 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА**

Профиль – Клиническая социальная работа и социальная реабилитация

Квалификация (степень) – магистр

Программа подготовки – прикладная магистратура

Уфа-2020 г.

При разработке основной образовательной программы (ОПП) высшего образования по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа (уровень магистратуры) в основу положены:

1) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. № 273-ФЗ


2) ФГОС ВО по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018, №80

3) Учебный план подготовки кадров высшей квалификации в магистратуре по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа (уровень магистратуры), направленность магистерской программы - Клиническая социальная работа и социальная реабилитация, утвержденный Ученым Советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от «28» января 2020 г., протокол №1.

Основная образовательная программа по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа (уровень магистратуры), направленность магистерской программы - Клиническая социальная работа и социальная реабилитация одобрена Ученым Советом стоматологического факультета от «28» января 2020 года протокол № 8.

Председатель

Ученого совета факультета



(подпись)

Кабилова М.Ф.

(ФИО)

Разработчики:

Заведующий кафедрой философии, д.фил.н.

О.М. Иванова

Доцент кафедры философии, к.и.н.

Л.А. Панова

Зав. кафедрой педагогики и психологии, д.пед.н.

А.Ф. Амиров

Начальник отдела нормативного обеспечения образовательной деятельности, лицензирования и аккредитации, д.фарм.н., профессор

К.А. Пупыкина

Рецензенты:

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общие положения**
 - 1.1. 1.1. Введение
 - 1.2. 1.2. Нормативные документы
 - 1.3. 1.3. Общая характеристика специальности
 - 1.4. 1.4. Функциональная карта вида профессиональной деятельности
 - 1.5. Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья
- 2. Планируемые результаты освоения ООП (компетенции)**
 - 2.1. Универсальные компетенции (УК)
 - 2.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК)
 - 2.3. Профессиональные компетенции (ПК)
 - 2.4. Матрица компетенций и таблица уровня их формирования в соответствии с рабочими программами дисциплин
- 3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП магистратуры**
 - 3.1. Учебный план (приложение 1)
 - 3.2. Календарный учебный график (приложение 2)
 - 3.3. Аннотации рабочих программ дисциплин (приложение 3)
 - 3.4. Программы практики (приложение 4)
- 4. Условия реализации ООП по направлению подготовки магистратуры**
 - 4.1. Кадровое обеспечение (приложение 5)
 - 4.2. Информационно-библиотечное и методическое обеспечение (приложение 6)
 - 4.3. Материально-техническое обеспечение реализации ООП (приложение 7)
- 5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП**
 - 5.1. Оценочные материалы для определения сформированности компетенций (приложение 8)
 - 5.2. Государственная итоговая аттестация выпускников
- 6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**
- 7. Приложения**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Введение

Основная образовательная программа магистратуры, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа по направленности «Клиническая социальная работа и социальная реабилитация», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования.

Основная образовательная программа магистратуры имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки. В области обучения целью ООП по направлению подготовки является формирование общекультурных - универсальных (социально-личностных, общенаучных, инструментальных) и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику работать в избранной области и (или) сфере профессиональной деятельности и быть успешным на рынке труда; в области воспитания целью ОП по направлению подготовки является развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

1.2 Нормативные документы для разборки ООП

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа и уровню высшего образования магистратура, утвержденный приказом Минобрнауки России от «05» февраля 2018 г. № 80;

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным про-

граммам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 октября 2013 г. № 571н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по социальной работе»;

- Профессиональный стандарт «Социальный работник» (Приказ Минтруда России от 18.11.2013 г. № 667н);

- Устав ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России и другие локальные акты Университета.

1.3 Характеристика профессиональной деятельности по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа по направленности «Клиническая социальная работа и социальная реабилитация»

1.3.1. Получение образования по программе магистратуры осуществляется только в образовательной организации высшего образования и научной организации.

Подготовка по программе магистратуры 39.04.02 Социальная работа по направленности «Клиническая социальная работа и социальная реабилитация» имеет своей целью подготовку специалистов, обладающих системой знаний, умений, компетенций, определяющих готовность к самостоятельной профессиональной деятельности в области социального обслуживания (сфера управления социальной защиты населения).

Цель магистерской программы по направлению подготовки 39.04.02 «Социальная работа» – развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки; подготовку к исследовательской деятельности в социальной работе с различными группами населения, а также к преподавательской деятельности в области подготовки специалистов социальной сферы.

1.3.2. Обучение по программе магистратуры осуществляется в очной форме. Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Срок получения образования по программе магистратуры: в очной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года. Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Организация самостоятельно определяет в пределах сроков и объемов, установленных ФГОС ВО:

срок получения образования по программе магистратуры в очно-заочной форме обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении;

объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год.

1.3.3. При реализации программы магистратуры организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, за исключением практической подготовки обучающихся, осуществляемой в соответствии с Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, утвержденным приказом Министерства здравоохранения РФ от 03.09.2013 № 620н, а также государственной итоговой аттестации.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.3.4. Реализация программы магистратуры возможна с использованием сетевой формы (при наличии).

1.3.5. Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на русском языке - государственном языке Российской Федерации.

1.3.6. Трудоемкость программы магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение составляет 4320 часов, или 120 ЗЕТ. Одна зачетная единица приравнивается к 36 академическим часам продолжительностью по 45 минут контактной или внеаудиторной (самостоятельной) работы магистранта.

Программа магистратуры включает 3 блока: «Дисциплины (модули)», «Практики» и «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 1

**Структура и объем программы магистратуры
по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа по направленности
«Клиническая социальная работа и социальная реабилитация»**

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры, з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	78
	Базовая часть	49
	Вариативная часть	29
Блок 2	Практики	36
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
	Базовая часть	6
Объем программы магистратуры		120

Блок 1 Дисциплины (модули) имеет трудоемкость 78 ЗЕТ (2808 часа) и включает базовую и вариативную части.

Б.1.Б - Базовая часть имеет трудоемкость 49 ЗЕТ (1764 часов) и включает 12 дисциплин (модулей): *Теория и практика управления в социальной работе, Социальная культура, Технологии медико-социальной работы, Теория и практика социальной реабилитации, Информационные технологии, Социология медицины, Социальное проектирование, Социальная реабилитация несовершеннолетних клиентов, Социальная реабилитация трудоспособных клиентов, Организация реабилитационной помощи уязвимым категориям населения, Социальная и трудовая реабилитация пожилых людей, Методология научного познания*

Б.1.Б.1- Дисциплина (модуль) «Теория и практика управления в социальной работе» имеет трудоемкость 6 ЗЕ (216 часов). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры философии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.Б.2 - Дисциплина (модуль) «Социальная культура» имеет трудоемкость 3 ЗЕ (108 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры философии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.Б.3- Дисциплина (модуль) «Технологии медико-социальной работы» имеет трудоемкость 6 ЗЕ (216 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры философии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.Б.4 - Дисциплина (модуль) «Теория и практика социальной реабилитации» имеет трудоемкость 6 ЗЕ (216 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры философии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.Б.5 - Дисциплина (модуль) «Информационные технологии» имеет трудоемкость 6 ЗЕ (216 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры медицинской физики с курсом информатики ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.Б.6 - Дисциплина (модуль) «Социология медицины» имеет трудоемкость 2 ЗЕ (72 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры философии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.Б.7 - Дисциплина (модуль) «Социальное проектирование» имеет трудоемкость 6 ЗЕ (216 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры философии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.Б.8 - Дисциплина (модуль) «Социальная реабилитация несовершеннолетних клиентов» имеет трудоемкость 4 ЗЕ (144 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры философии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.Б.9 - Дисциплина (модуль) «Социальная реабилитация трудоспособных клиентов» имеет трудоемкость 4 ЗЕ (144 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры философии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.Б.10 - Дисциплина (модуль) «Организация реабилитационной помощи уязвимым категориям населения» имеет трудоемкость 4 ЗЕТ (144 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры философии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.Б.11 - Дисциплина (модуль) «Социальная и трудовая реабилитация пожилых людей» имеет трудоемкость 4 ЗЕ (144 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры философии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.Б.12 - Дисциплина (модуль) «Методология научного познания» имеет трудоемкость 2 ЗЕ (72 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры философии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Названные выше части блока 1 магистр осваивает в течение 1, 2 семестра обучения.

Б.1.В - Вариативная часть имеет трудоемкость 40 ЗЕ (1440 часов) и включает 3 обязательных дисциплин и 8 дисциплин по выбору. К последней группе относятся дисциплины, направленные на подготовку к профессиональной деятельности.

Б.1.В.01 - Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» имеет трудоемкость 4 ЗЕ (144 часов). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры иностранных языков с курсом латинского языка ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.В.02 .- Дисциплина по выбору «Психолого-педагогические аспекты профессиональной деятельности» имеет трудоемкость 4 ЗЕ (144 часов). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры педагогики и психологии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.В.03 - Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» имеет трудоемкость 6 ЗЕ (216 часов). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры философии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.В.ДВ.1 - Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1) (12 ЗЕ):

Б.1.В.ДВ.1.01 – «Профессиональные коммуникации» имеет трудоемкость 6 ЗЕ (216 часов). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры педагогики и психологии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.В.ДВ.1.02 – «Лидерство» адаптационная дисциплина имеет трудоемкость 6 ЗЕТ (216 часов). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры педагогики и психологии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.В.ДВ.2- Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2) (4 ЗЕ):

Б.1.В.ДВ.2.01 – «Деловое общение и организация публичных выступлений» имеет трудоемкость 2 ЗЕ (72 часов). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры педагогики и психологии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.В.ДВ.2.02 – «Корпоративная социальная ответственность» адаптационная дисциплина имеет трудоемкость 2 ЗЕ (72 часов). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры философии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.В.ДВ.3- Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3) (4 ЗЕ):

Б.1.В.ДВ.3.01 - Дисциплина «Коммуникационный менеджмент в здравоохранении» имеет трудоемкость 2 ЗЕ (72 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры педагогики и психологии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.В.ДВ.3.02 - Дисциплина «Квалиметрия и стандартизация» адаптационная дисциплина имеет трудоемкость 2 ЗЕ (72 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры философии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.В.ДВ.4- Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4) (6 ЗЕ):

Б.1.В.ДВ.04.01 - Дисциплина «Укрепление здоровья и профилактика заболеваний» имеет трудоемкость 3 ЗЕ (108 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры гигиены с курсом медико-профилактического дела ИДПО ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.1.В.ДВ.04.02 – Дисциплина по выбору «Оказание первой помощи при неотложных состояниях» имеет трудоемкость 3 ЗЕ (108 часов). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры анестезиологии и реаниматологии с курсом ИДПО ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

ФТД- Факультативные дисциплины (2 ЗЕТ):

ФТД.1 – Факультативная дисциплина «Тайм-менеджмент» имеет трудоемкость 3 ЗЕ (108 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры педагогики и психологии ИДПО ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Освоение дисциплин Блока 1 нацелено на формирование теоретико-методологической основы, необходимой для научной, педагогической и иной профессиональной деятельности магистранта. Аттестационные критерии освоения дисциплин устанавливаются руководителями дисциплин и могут включать: подготовку письменного текста (реферата), устное собеседование с руководителем дисциплины и другие формы контроля. Успеваемость магистранта по всем дисциплинам (модулям) фиксируется результатами промежуточной аттестации.

Блок 2 Практики и научно-исследовательская работа (НИР) имеет общую трудоемкость 33 ЗЕ (1188 часа), ориентирован на получение профессиональных умений и навыков.

Б.2. - Практика и научно-исследовательская работа (НИР) имеет трудоемкость 33 ЗЕ (1188 часа) и включает:

Б.2.О.01. (У) - «Ознакомительная практика» имеет трудоемкость 3 ЗЕ (108 часов). Магистрант проходит практику под руководством руководителя. Время прохождения практики - 1 семестр. Порядок прохождения практики регулируются Положением об организации и порядке проведения практик обучающихся ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.2.О.02. (Н) - «Производственная практика: Научно-исследовательская работа» имеет трудоемкость 21 ЗЕТ (756 часов). Магистрант выполняет научно-исследовательскую работу под руководством руководителя. Время выполнения научно-исследовательской работы – 1,2,3, 4 семестры. Порядок прохождения практики регулируются Положением об организации и порядке проведения практик обучающихся ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б.2.О.03. (П) - «Производственная практика: Технологическая практика» имеет трудоемкость 3 ЗЕ (108 часа). Магистрант проходит практику под руководством руководителя. Время прохождения практик - 4 семестр.

Б.2.О.04. (П) - «Производственная практика: Преддипломная практика» имеет трудоемкость 6 ЗЕ (216 часов). Магистрант проходит практику под руководством руководителя. Время прохождения практик - 4 семестр.

Блок 3 Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации «Магистр» имеет трудоемкость 7 ЗЕ (252 часов), включает:

Б.3.Б. Базовая часть

Б.3.01 – Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена в объеме 1 ЗЕ (36 час).

Б.3.02 – «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» в объеме 6 ЗЕ (216 часов).

1.4. Характеристика профессиональной деятельности специалистов, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа по направленности «Клиническая социальная работа и социальная реабилитация»

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере среднего профессионального и высшего образования, профессионального обучения и дополнительного образования; в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (сфера управления социальной защиты населения).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- социально-технологический;
- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский;
- проектный;
- педагогический.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- отдельные лица, семьи, группы населения и общности, нуждающиеся в медико-социальной поддержке, социальной реабилитации, помощи, защите и социальном обслуживании;
- общественные организации (фонды, ассоциации, объединения);
- специалисты, коллективы и подразделения учреждений социальной сферы, организации, органы управления социальной защиты населения, социального обслуживания, социального страхования, пенсионного обеспечения, здравоохранения, образования, культуры;
- социально ориентированный бизнес.

1.5. Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

В Университете разработаны локальные нормативные акты:

- «Положение об организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья по программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России»
- «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России», в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России», в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, не имеющим государственную аккредитацию», в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В Университете созданы условия для получения образования студентами, ординаторами, магистрами, аспирантами с ограниченными возможностями здоровья и обучающимися-инвалидами. Присутствует доступная среда достаточная для обеспечения возможности беспрепятственного доступа обучающихся и сотрудников с ограниченными возможностями здоровья в учебный корпус. Организовано структурное подразделение «Служба помощи студентам с ограниченными возможностями» ответственное за организацию получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся-инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, как и все остальные обучающиеся, могут обучаться в установленные сроки. Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования инвалидов и ЛОВЗ в случае их обучения в Университете предполагает:

- контроль за графиком учебного процесса и выполнением аттестационных мероприятий;

- обеспечение учебно-методическими материалами в доступных формах, организацию индивидуальных консультаций для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения;

- составление расписания занятий с учётом доступности среды;

- на основе индивидуализированного подхода организуется прохождение практики обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

- Университет может осуществлять организацию учебного процесса для инвалидов и ЛОВЗ с использованием дистанционных образовательных технологий. Это сочетание в учебном процессе on-line и off-line технологий, приём-передача учебной информации в доступных формах, сочетание в учебном процессе индивидуальных и коллективных форм работы.

Университетом обеспечиваются условия для сбережения здоровья и медицинского сопровождения инвалидов, такие как: адаптация определенных дисциплин для инвалидов, санаторий-профилакторий.

Социальное сопровождение инклюзивного образования инвалидов включает в себя вовлечение в самоуправление обучающихся, организация досуга, летнего отдыха, организация волонтерского движения в помощь обучающимся-инвалидам.

В соответствии с требованиями к доступности среды для маломобильных граждан СНиП 35.01.2001, СП 42.13330, ГОСТ Р 51261, ГОСТ Р 52875 во всех учебных корпусах имеется:

- отдельный вход с минимальным перепадом высот, оборудованный пандусом, открывающимся замком и звонком к дежурному сотруднику службы охраны;
- на первом этаже главного корпуса, без перепада высот от уровня входа находится методический кабинет, аудитории и компьютерный класс;
- туалеты на I этаже реконструированы в соответствии с требованиями к санитарным комнатам для маломобильных групп населения;
- оборудована система сигнализации и оповещения лиц с ограниченными возможностями, способствующая обеспечению безопасности обучающихся в соответствии с СНиП 21 -01 и ГОСТ 12.1.004.

В Университете работает научная библиотека, в которой созданы специальные условия для пользователей с ограниченными возможностями здоровья. В Регистратуре библиотеки (к.117) на основании приказов, предоставленных отделом качества образования и мониторинга, при предъявлении документа, удостоверяющего личность, лично, либо через своего представителя по доверенности, выданной читателем, лица с ограниченными возможностями здоровья могут пользоваться:

- абонементом учебной литературы (корп. 7, к. 124)
- абонементом научной литературы (корп. 7, к. 117)
- информационным залом (корп. 7, к. 126).
- предоставление специально оборудованного места для работы в следующих залах библиотеки: коворкинг-центр (корп. 7, к. 122), читальный зал периодической литературы (корп. 7, к. 122а), читальный зал учебной литературы свободного доступа (корп. 7, к. 114), информационный зал (корп. 7, к. 126).

В Университете созданы специальные условия для обеспечения доступности получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом).

- размещены информационные таблички о наличии ситуационной помощи лицам с ограниченными возможностями, выполненные в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52875.

Подготовлена специализированная стоянка для автотранспорта лиц с ограниченными возможностями в количестве двух парковочных мест в соответствии с ГОСТ Р 52289 и ГОСТ Р 12.4.026. Оборудована система сигнализации и оповещения лиц с ограниченными возможностями, способствующая обеспечению безопасности обучающихся в соответствии с СНиП 21-01 и ГОСТ 12.1.004. Размещены информационные таблички о наличии ситуационной помощи лицам с ограниченными возможностями выполненные в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52875. Разработано положение о ситуационной помощи инвалидам в вузе на основе кодификатора категорий инвалидности. Переоборудован вход в главный учебный корпус в соответствии с требованиями к доступности среды для маломобильных граждан СНиП 35.01.2001, СП 42.13330, ГОСТ Р 51261, ГОСТ Р 52875. Осуществлена реконструкция туалетов на I этаже в соответствии с требованиями к санитарным комнатам для маломобильных групп населения.

Совместно с руководителями структурных подразделений проведена, экспертиза учебных корпусов и общежитий БГМУ на соответствие доступности маломобильным группам населения. Составлен перечень дооборудования помещений с целью предоставления максимальной мобильности студентам и преподавателям с ограниченными возможностями здоровья.

Обеспечение доступности профессионального образования и обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ в БГМУ (согласно нормативным документам)

<i>1. Информация о наличии в помещениях, зданиях инфраструктуры, обеспечивающей условия для пребывания лиц с ограниченными возможностями</i>	
наличие приспособленной входной группы здания для ЛОВЗ (пандусы и другие устройства и приспособления)	имеется отдельный вход с минимальным перепадом высот, оборудованный пандусом открывающимся замком и звонком к дежурному сотруднику службы охраны, имеются пандусы в переходах
наличие возможностей перемещения ЛОВЗ внутри здания (приспособление коридоров, лестниц и т.д.)	на первом этаже главного корпуса, без перепада высот от уровня входа находится методический кабинет, аудитории и компьютерный класс
наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений для ЛОВЗ (перила, поручни, специализированное сантехническое оборудование и т.д.)	на первом этаже главного корпуса находится санитарно-гигиеническая комната, специально оборудованная для маломобильных групп населения, оснащенная специализированным санитарно-техническим оборудованием
оснащение зданий и сооружений системами противопожарной сигнализации и оповещения с дублирующими световыми устройствами, информационными табло с тактильной (пространственно-рельефной) информацией и др.	здание университета оснащено противопожарной звуковой сигнализацией, информационными табло
<i>2. Сведения об информационном обеспечении доступности профессионального образования и обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ</i>	
наличие на сайте учреждения информации об условиях обучения инвалидов и лиц с ОВЗ	имеется
<i>3. Наличие нормативно-правового локального акта, регламентирующего работу с инвалидами и лицами с ОВЗ</i>	
положение о ситуационной помощи инвалидам в БГМУ на основе кодификатора категорий инвалидности	имеется
<i>4. Система обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в организации</i>	
инклюзивная в общих группах	присутствует
специальная в специализированных группах	присутствует
смешанная (частично в общих группах, частично в специальных)	присутствует
по индивидуальному учебному плану	присутствует
с применением дистанционных технологий	присутствует
<i>5. Техническое обеспечение образования</i>	
использование мультимедийных средств, наличие оргтехники, слайд-проекторов, электронной доски с технологией лазерного сканирования и др.	имеются мультимедийные средства, оргтехника, слайд-проекторы с экранами, интерактивные доски

обеспечение возможности дистанционного обучения (электронные УММ для дистанционного обучения, учебники на электронных носителях и др.)	имеются электронные учебно-методические материалы, учебники на электронных носителях, видеолекции, организована онлайн трансляция учебного процесса в ресурсных центрах и интерактивных аудиториях
специальное автоматизированное рабочее место (сканирующее устройство, персональный компьютер)	имеются рабочие места, оборудованные специальными средствами, персональные компьютеры с подключенными документ-камерами
наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения, адаптированных для инвалидов	имеется в наличии компьютерная техника и специализированное лицензионное программное обеспечение, адаптированное и разработанное для инвалидов
наличие иного адаптированного для инвалидов и лиц с ОВЗ оборудования	имеется оборудование для увеличения плоско-печатного текста
<i>б. Кадровое обеспечение образования</i>	
наличие в штате организации педагогических работников, имеющих основное образование для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ	в штате университета состоят педагогические работники профильных кафедр, имеющих соответствующее образование
наличие в штате организации ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь	имеется

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП (КОМПЕТЕНЦИИ)

В результате освоения программы магистратуры у специалиста должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. При разработке программы магистратуры все компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы магистратуры.

2.1. Универсальные компетенции (УК)

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процесс по их устранению;</p> <p>УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.</p> <p>УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации междисциплинарного подходов.</p> <p>УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости.</p> <p>УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p> <p>УК-2.5. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.</p>

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Выработывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений.</p> <p>УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде.</p> <p>УК-3.4. Организует (предлагает план) обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов.</p> <p>УК-3.5. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии.</p> <p>УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров.</p> <p>УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке.</p> <p>УК-4.4. Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке.</p> <p>УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.</p> <p>УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития.</p> <p>УК-5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p> <p>УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач.</p>

Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует. УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки. УК-6.3. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков. УК- 6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.
---	--	--

2.2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК)

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать *общепрофессиональными компетенциями* (ОПК):

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
информационно-коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной дея-	ОПК-1.1.Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы. ОПК-1.2.Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при по-
		ОПК-1.3.Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы. ОПК-1.4.Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований

Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2. Способен объяснить и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций	ОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне. ОПК-2.2. Описывает социально - значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления	ОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.
Разработка и реализация профессионального инструментария	ОПК-4. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК-4.1. Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы. ОПК-4.2. Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ОПК-4.3. Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ОПК-4.4. Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности.

2.3. Профессиональные компетенции (ПК)

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями:

Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональных компетенций	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Проведение научно-исследовательской деятельности в сфере социальной работы	ПК-1. Способен к организации и проведению фундаментальных и прикладных исследований в сфере социальной работы	ПК-1.1. Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы ПК-1.2. Проводит фундаментальное и/или прикладное исследование в сфере социальной работы ПК-1.3. Анализирует результаты проведенного фундаментального и/или

		прикладного исследования в сфере социальной работы
Организация социально - технологической деятельности в сфере социальной работы	ПК-2. Способен конструировать и реализовывать технологии социальной работы	ПК-2.1. Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности
	ПК-3. Способен к организации межведомственного взаимодействия, использованию ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения	ПК-3.1. Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения. ПК-3.2. Организует работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения.
Управление в сфере социальной работы	ПК-4. Способен к планированию и организации деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	ПК-4.1. Осуществляет планирование деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан. ПК-4.1. Осуществляет координацию и организацию деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан
	ПК-5. Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан	ПК-5.1. Осуществляет оперативный контроль деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан. ПК-5.2. Разрабатывает и реализует мероприятия по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций. ПК-5.3. Организует оценку и контроль качества оказания социальных услуг на основе достижений современной квалиметрии и стандартизации.

2.4. Матрица компетенций и таблица уровня их формирования в соответствии с рабочими программами дисциплин

39.04.02 Социальная работа по направленности «Клиническая социальная работа и социальная реабилитация»

Б1	Наименование дисциплин (модулей) с соответствием с учебным планом	Универсальные компетенции					
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6
Б1.0	Обязательная часть						
Б1.О.01	Теория и практика управления в социальной работе			+			
Б1.О.02	Социальная культура					+	
Б1.О.03	Технологии медико-социальной работы	+					
Б1.О.04	Теория и практика социальной реабилитации	+					
Б1.О.05	Информационные технологии						
Б1.О.06	Социология медицины	+					
Б1.О.07	Социальное проектирование		+				
Б1.О.08	Социальная реабилитация несовершеннолетних клиентов	+					
Б1.О.09	Социальная реабилитация трудоспособных клиентов	+					
Б1.О.10	Организация реабилитационной помощи уязвимым категориям населения	+					
Б1.О.11	Социальная и трудовая реабилитация пожилых людей	+					
Б1.О.12	Методология научного познания			+			

Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						
Б1.В.01	Иностранный язык в профессиональной коммуникации				+		
Б1.В.02	Психолого-педагогические аспекты профессиональной деятельности	+				+	
Б1.В.03	Управление человеческими ресурсами			+			
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)						
Б1.В.ДВ.01.01	Профессиональные коммуникации			+			
Б1.В.ДВ.01.02	Лидерство (адаптационная дисциплина)			+			
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)						
Б1.В.ДВ.02.01	Деловое общение и организация публичных выступлений			+	+		
Б1.В.ДВ.02.02	Корпоративная социальная ответственность (адаптационная дисциплина)			+			+
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)						
Б1.В.ДВ.03.01	Коммуникационный менеджмент в здравоохранении			+			
Б1.В.ДВ.03.02	Квалиметрия и стандартизация (адаптационная дисциплина)		+				
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)						
Б1.В.ДВ.04.01	Укрепление здоровья и профилактика заболеваний						+
Б1.В.ДВ.04.02	Оказание первой помощи при неотложных состояниях (адаптационная дисциплина)						+
Б2	Практика						
Б2.0	Обязательная часть						
Б2.0.01 (У)	Ознакомительная практика	+	+			+	
Б2.0.02(Н)	Научно-исследовательская работа						
Б2.0.03(П)	Технологическая практика	+	+				
Б2.0.04(Пд)	Преддипломная практика	+	+				
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений						
Б3	Государственная итоговая аттестация	+	+	+	+	+	+
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+	+	+	+	+	+

Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+
ФТД	Факультативы						
ФТД.01	Тайм-менеджмент			+			

Б1	Наименование дисциплин (модулей) с соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции			
		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4
Б1.0	Обязательная часть				
Б1.0.01	Теория и практика управления в социальной работе				
Б1.0.02	Социальная культура				
Б1.0.03	Технологии медико-социальной работы				+
Б1.0.04	Теория и практика социальной реабилитации		+		
Б1.0.05	Информационные технологии	+			
Б1.0.06	Социология медицины		+		
Б1.0.07	Социальное проектирование				
Б1.0.08	Социальная реабилитация несовершеннолетних клиентов		+		
Б1.0.09	Социальная реабилитация трудоспособных клиентов		+		
Б1.0.10	Организация реабилитационной помощи уязвимым категориям населения		+		
Б1.0.11	Социальная и трудовая реабилитация пожилых людей		+		
Б1.0.12	Методология научного познания				

Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
Б1.В.01	Иностранный язык в профессиональной коммуникации				
Б1.В.02	Психолого-педагогические аспекты профессиональной деятельности	+			
Б1.В.03	Управление человеческими ресурсами				
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)				
Б1.В.ДВ.01.01	Профессиональные коммуникации				
Б1.В.ДВ.01.02	Лидерство (адаптационная дисциплина)				
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)				
Б1.В.ДВ.02.01	Деловое общение и организация публичных выступлений	+		+	
Б1.В.ДВ.02.02	Корпоративная социальная ответственность (адаптационная дисциплина)				
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)				
Б1.В.ДВ.03.01	Коммуникационный менеджмент в здравоохранении	+			
Б1.В.ДВ.03.02	Квалиметрия и стандартизация (адаптационная дисциплина)				4
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)				
Б1.В.ДВ.04.01	Укрепление здоровья и профилактика заболеваний				
Б1.В.ДВ.04.02	Оказание первой помощи при неотложных состояниях (адаптационная дисциплина)				
Б2	Практика				
Б2.0	Обязательная часть				
Б2.0.01 (У)	Ознакомительная практика	+	+		
Б2.0.02(Н)	Научно-исследовательская работа			+	

Б2.0.03(П)	Технологическая практика	+	+	+	+
Б2.0.04(Пд)	Преддипломная практика	+	+	+	+
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				
Б3	Государственная итоговая аттестация	+	+	+	+
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+	+	+	+
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+
ФТД	Факультативы				
ФТД.01	Тайм-менеджмент				

	Наименование дисциплин (модулей) с соответствием с учебным планом	Профессиональные компетенции				
		ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5
Б1	Дисциплины (модули)					
Б1.0	Обязательная часть					
Б1.0.01	Теория и практика управления в социальной работе				+	
Б1.0.02	Социальная культура					
Б1.0.03	Технологии медико-социальной работы		+			
Б1.0.04	Теория и практика социальной реабилитации		+			
Б1.0.05	Информационные технологии					
Б1.0.06	Социология медицины					
Б1.0.07	Социальное проектирование					
Б1.0.08	Социальная реабилитация несовершеннолетних клиентов		+			

Б1.0.09	Социальная реабилитация трудоспособных клиентов		+			
Б1.0.10	Организация реабилитационной помощи уязвимым категориям населения		+			
Б1.0.11	Социальная и трудовая реабилитация пожилых людей					
Б1.0.12	Методология научного познания				+	
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					
Б1.В.01	Иностранный язык в профессиональной коммуникации					
Б1.В.02	Психолого-педагогические аспекты профессиональной деятельности					
Б1.В.03	Управление человеческими ресурсами					
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)					
Б1.В.ДВ.01.01	Профессиональные коммуникации					
Б1.В.ДВ.01.02	Лидерство (адаптационная дисциплина)					
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)					
Б1.В.ДВ.02.01	Деловое общение и организация публичных выступлений					
Б1.В.ДВ.02.02	Корпоративная социальная ответственность (адаптационная дисциплина)					
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)					
Б1.В.ДВ.03.01	Коммуникационный менеджмент в здравоохранении					
Б1.В.ДВ.03.02	Квалиметрия и стандартизация (адаптационная дисциплина)					+
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины (модули) по выбору 4 (ДВ.4)					
Б1.В.ДВ.04.01	Укрепление здоровья и профилактика заболеваний					

Б1.В.ДВ.04.02	Оказание первой помощи при неотложных состояниях (адаптационная дисциплина)					
Б2	Практика					
Б2.0	Обязательная часть					
Б2.0.01 (У)	Ознакомительная практика					
Б2.0.02(Н)	Научно-исследовательская работа	+				
Б2.0.03(П)	Технологическая практика	+	+	+	+	+
Б2.0.04(Пд)	Преддипломная практика	+	+	+	+	+
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					
Б3	Государственная итоговая аттестация	+	+	+	+	+
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+	+	+	+	+
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+
ФТД	Факультативы					
ФТД.01	Тайм-менеджмент					

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП специальности
39.04.02 Социальная работа по направленности «Клиническая социальная работа и социальная реабилитация»

В соответствии с ФГОС ВО ординатуры по специальности 39.04.02 Социальная работа по направленности «Клиническая социальная работа и социальная реабилитация» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом подготовки кадров высшей квалификации программы магистратуры; календарным учебным графиком образовательного процесса, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программ практик и государственной итоговой аттестации; методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся и обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

1.1. Учебный план (приложение 1)

Учебный план с календарным учебным графиком образовательного процесса, разработанные для программы магистратуры по специальности 39.04.02 Социальная работа приведены в Приложении 1.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. В базовых частях учебных циклов указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем учебным циклам ООП. Для каждой дисциплины (модуля), практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

В процессе подготовки выпускника, освоившего программу магистратуры обязательным является определение базисных знаний, умений и навыков обучающихся перед началом обучения (входной контроль). Текущий контроль знаний осуществляется в процессе изучения дисциплины (модуля). По окончании изучения каждого модуля проводится зачет. При этом используются различные формы контроля: решение ситуационных задач, тестовый контроль, защита реферата и др.

1.2. Календарный учебный график (приложение 2)

Календарный учебный график, разработанный для программы магистратуры по специальности 39.04.02 Социальная работа приведен в Приложении 2.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации, итоговую аттестацию и каникулы.

3.3. Аннотации рабочих программ дисциплин и практик (приложение 3, 4)

В соответствии с представленным учебным планом разработаны и представлены рабочие программы дисциплин базовой, вариативной (обязательной) частей и дисциплин по выбору, рабочие программы практик.

В рабочих программах каждой дисциплины (модуля) четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП.

В рабочие программы дисциплин (модулей) включены задания, способствующие развитию компетенций профессиональной деятельности, к которой готовится магистрант, в объеме, позволяющем сформировать соответствующие универсальные и профессиональные компетенции.

В соответствии с ФГОС ВО практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В программе практики предусмотрены: практика по дисциплинам базовой и вариативной частей, а также в симуляционном центре. Основная цель практики – закрепление полученных знаний, развитие профессиональных умений и навыков, полученных в процессе обучения и формирование профессиональных и универсальных компетенций выпускника, освоившего программу магистратуры.

Способы проведения практики: стационарная, выездная. Практики могут проводиться в структурных подразделениях организации. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности

Аннотации рабочих программ дисциплин базовой и вариативной частей, дисциплин по выбору, производственной и других видов практик приведены в приложении 3, 4.

**4. Условия реализации ООП подготовки по специальности
39.04.02 Социальная работа по направленности «Клиническая социальная
работа и социальная реабилитация»**

4.1. Общесистемные требования к реализации программы магистратуры

4.1.1. ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренной учебным планом.

4.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификации работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

4.1.3. В случае реализации программы магистратуры на созданных в установленном порядке в иных организациях, кафедрах или иных структурных подразделениях организации требования к реализации программы ординатуры обеспечиваются совокупностью ресурсов указанных организаций.

4.1.4. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации, и квалификационным характери-

стикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н и профессиональным стандартам (при наличии).

4.1.5. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 70 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

4.2. Кадровое обеспечение ООП (приложение 5)

4.2.1. Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

4.2.2. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

4.2.3. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в РФ) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в РФ), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 65 процентов.

4.2.4. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (спецификой) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 10 процентов.

Кадровое обеспечение ООП представлено в приложении 5.

4.3. Информационно-библиотечное и методическое обеспечение (приложение 6)

Реализация программы магистратуры обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам и базам данных, которые соответствуют содержанию дисциплин образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендаций по всем дисциплинам и по всем видам занятий, а также наглядными пособиями, мультимедийными, аудио-, видеоматериалами.

4.3.1. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

4.3.2. ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

4.3.3. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе ординатуры.

4.3.4. Обучающимся обеспечен доступ к библиотечным фондам и современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

4.3.5. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Информационно – библиотечная и методическая обеспеченность ординаторов представлена в приложении 6.

4.4. Материально-техническое обеспечение реализации ООП (приложение 7)

Минимально необходимый для реализации основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 39.04.02 Социальная работа перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами про-

фессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально;

аудитории, оборудованные фантомной и симуляционной техникой, имитирующей медицинские манипуляции и вмешательства, в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально;

анатомический зал и (или) помещения, предусмотренные для работы с биологическими моделями;

помещения, предусмотренные для оказания медицинской помощи пациентам, в том числе связанные с медицинскими вмешательствами, оснащенные специализированным оборудованием и (или) медицинскими изделиями (тонометр, стетоскоп, фонендоскоп, термометр, медицинские весы, ростомер, противошоковый набор, набор и укладка для экстренных профилактических и лечебных мероприятий, электрокардиограф, облучатель бактерицидный, облучатель, установка дистанционной гамматерапии ^{60}Co , аппарат брахитерапии, аппарат близкофокусной рентгенотерапии, топометрическая аппаратура, система компьютерного дозиметрического планирования сеансов облучения 3D, набор фиксирующих приспособлений, дозиметрическая аппаратура) и расходным материалом в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально, а также иное оборудование, необходимое для реализации программы ординатуры.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Материально-техническое обеспечение ООП представлено в приложении 7.

5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП

5.1. Оценочные материалы для определения сформированности компетенций

Для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации на кафедре общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России созданы фонды оценочные материалы для определения сформированности компетенций.

Комплект оценочных материалов включают: тестовые задания для контроля исходного уровня знаний, текущего контроля, промежуточной аттестации и ГИА, экза-

менационные вопросы, ситуационные задачи для промежуточной и итоговой аттестации, тематика курсовых работ и рефератов и другие формы контроля, позволяющие оценить степень освоения дисциплин основной образовательной программы.

Оценочные материалы для определения сформированности компетенций разработаны сотрудниками на кафедре общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России с учетом реализуемого при подготовке магистров на кафедре проблемно-ориентированного компетентного подхода, оптимально развивающего клиническое мышление врача и способствующего принятию верных тактических диагностических и лечебных решений, оценочные материалы систематизированы соответственно клиническим проблемам и используется для контроля в нескольких разделах дисциплины с целью оценки формирования различных компетенций.

5.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

По окончании обучения в магистратуре проводится Государственная итоговая аттестация, осуществляемая посредством проведения экзамена.

Основной целью Государственной итоговой аттестации магистров по специальности 39.04.02 Социальная работа является определение и оценка уровня теоретической и практической подготовки квалифицированного выпускника, освоившего программу магистратуры, обладающего системой профессиональных и универсальных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности согласно федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 39.04.02 Социальная работа (уровень магистратуры).

Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение образовательных программ подготовки в магистратуре, является итоговой аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация выпускника магистратуры включает защиту магистерской выпускной квалификационной работы и государственный экзамен.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или

индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Место «Государственной итоговой аттестации» в структуре ООП

Государственная итоговая аттестация относится к разделу БЗ «Государственная итоговая аттестация» ООП ВО программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» является базовым и завершается присвоением квалификации «Магистр» имеет трудоемкость 7 зачетных единиц (252 часа).

«Государственная итоговая аттестация» включает:

БЗ.01 – Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена в объеме 1 з.е. (36 часов);

БЗ.02 – Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) в объеме 6 з.е. (216 часов).

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программе магистратуры, выдается соответственно диплом об окончании магистратуры.

Компетентностная характеристика выпускника по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, по магистерской программе Клиническая социальная работа и социальная реабилитация

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень развития следующих компетенций выпускников: УК – 1, УК - 2, УК -3, УК -4, УК -5, УК -6; ОПК – 1, ОПК – 2, ОПК – 3, ОПК – 4; ПК – 1, ПК –2, ПК –3, ПК –4, ПК –5.

Государственная экзаменационная комиссия

Для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в Университете создается государственная экзаменационная комиссия и апелляционные комиссии. Комиссии действуют в течение календарного года.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации учредителем - Министерством здравоохранения Российской Федерации по представлению Университета.

Университет утверждает состав комиссии не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в данной организации, имеющих ученую степень доктора

наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председателем апелляционной комиссии утверждается руководитель Университета.

Председатель комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 4 человек, из которых не менее 2 человек являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу данной организации и (или) иных организаций и (или) научными работниками данной организации и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий. Из числа лиц, включенных в состав комиссий, председателями комиссий назначаются заместители председателей комиссий.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий, а в случае их отсутствия - заместителями председателей комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующими. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

2. Содержание и форма проведения итоговых аттестационных испытаний

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает междисциплинарный государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания организация утверждает распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Программа государственного экзамена разрабатывается и утверждается Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных тестов и заданий соответствует избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Государственный экзамен проводится устно.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

Государственная итоговая аттестация магистров по специальности 32.04.01 общественное здравоохранение осуществляется государственной экзаменационной комиссией, назначаемой приказом ректора, и представляет собой экзамен соответственно требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Ординатор допускается к государственной (итоговой) аттестации после успешного освоения рабочих программ дисциплин (модулей), выполнения программы практики в объеме, предусмотренном учебным планом.

Государственная итоговая аттестация проводится в 2 этапа и оценивает теоретическую и практическую подготовку обучающегося в соответствии с формируемыми компетенциями:

Тестовый контроль

Предлагается один вариант тестов из 100 вопросов по основным разделам дисциплины. Критерии оценки тестирования:

«отлично» - 91-100% правильных ответов;

«хорошо» - 81-90% правильных ответов;

«удовлетворительно» - 71-80% правильных ответов;

«неудовлетворительно» - менее 70% правильных ответов.

Критерии оценки к Государственному итоговому экзамену:

- оценка «отлично» выставляется обучающимся, которые усвоили теоретические знания, сформировали универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, приобрели практические навыки и умения в соответствии с требованиями ФГОС ВО, а также при устных ответах на экзамене полностью раскрыли суть основных вопросов, дали правильные ответы на все дополнительные вопросы;

- оценка «хорошо» выставляется обучающимся, которые усвоили теоретические знания, сформировали универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, приобрели практические навыки и умения в соответствии с требованиями ФГОС ВО, а также при устных ответах на экзамене раскрыли суть основных вопросов, но ответили не на все дополнительные вопросы;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, которые усвоили теоретические знания, сформировали универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, приобрели практические навыки и умения в соответствии с требованиями ФГОС ВО, а также при устных ответах на экзамене в целом показали понимание сути основных вопросов.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающимся, которые не в достаточном объеме усвоили теоретические знания, не в полном объеме сформировали универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, не в достаточном объеме приобрели практические навыки и умения в соответствии с требованиями ФГОС ВО, а также при устных ответах на экзамене не раскрыли суть основных вопросов.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Примерная тематика магистерских диссертаций студентов, обучающихся по направлению Социальная работа, магистерская программа «Клиническая социальная работа и социальная реабилитация», разрабатывается выпускающей кафедрой и ежегодно утверждается Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

При выборе темы магистерской диссертации руководствуются следующими критериями:

- тема должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники и технологии;
- основываться на проведенной научно-исследовательской работе в процессе обучения в магистратуре;
- учитывать степень разработанности и освещенности ее в литературе;
- возможностью получения экспериментальных данных в процессе работы над диссертацией;
- интересами и потребностями предприятий и организаций, на материалах которых выполнена работа.

Организация утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. По письменному заявлению обучающегося организация может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованно-

сти целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся распоряжительным актом организации закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников организации и при необходимости консультант.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет в организацию письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы указанная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета (института), либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в организацию письменную рецензию на указанную работу.

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется организацией нескольким рецензентам. В ином случае число рецензентов устанавливается организацией.

Организация обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объём заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе организации, проверки на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается организацией.

Представление выпускной квалификационной работы проводится в установленном расписанием время на заседании экзаменационной комиссии и выпускающей кафедры. На представлении выпускной квалификационной работы присутствуют члены

экзаменационной комиссии. На представление приглашаются руководитель и рецензент выпускной квалификационной работы, а также преподаватели выпускающих кафедр и магистранты.

На представление выпускной квалификационной работы выносятся результаты научных исследований. Материалы, представляемые государственной экзаменационной комиссии, содержат:

- текст выпускной квалификационной работы (магистерская диссертации);
- отзыв научного руководителя;
- рецензии;
- доклад (с обязательной презентацией);
- отписки научных статей выпускника, опубликованные в научных журналах и сборниках.

Представление начинается с доклада по теме выпускной квалификационной работы. На доклад отводится не более 20 минут. После завершения доклада члены комиссии задают вопросы как непосредственно связанные с темой выпускной квалификационной работы, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы магистрант имеет право пользоваться своей работой.

В процессе представления выпускной квалификационной работы члены государственной экзаменационной комиссии должны быть ознакомлены с отзывом руководителя выпускной квалификационной работы и рецензиями.

По завершении представления выпускной квалификационной работы, вынесенных на данный день, государственная экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает результаты представления каждого магистранта и выставляет каждому магистранту согласованную итоговую оценку. В случае расхождения мнения членов государственной экзаменационной комиссии по итоговой оценке, решение комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса.

Итоговое решение экзаменационной комиссии основывается на мнениях:

- руководителя работы, учитывая ее теоретическую и практическую значимость;
- рецензентов работы;
- членов комиссии по содержанию работы и качеству ее представления, включая доклад,
- ответы на вопросы и замечания рецензента.

Критерии итоговой оценки выпускной квалификационной работы:

Оценка «отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу (результаты научных исследований), характеризующуюся следующими показателями:

- работа имеет исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, глубокий анализ проблемы, критический разбор литературных данных, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- работа имеет положительный отзыв научного руководителя;

- работа имеет положительные рецензии рецензентов;

- при представлении работы магистрант показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению диагностики и лечения, эффективному использованию лечебных и диагностических методик, а во время доклада использует презентацию Power Point, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу (результаты научных исследований), характеризующуюся следующими показателями:

- работа носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ проблемы и критический разбор данных литературы, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

- работа имеет положительный отзыв научного руководителя;

- работа имеет положительные рецензии рецензентов с замечаниями, не влияющими на общую суть работы;

- при представлении магистрант показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению лечебного и диагностического процесса, эффективному использованию медицинских методик, а во время доклада использует презентацию Power Point, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу (результаты научных исследований), характеризующуюся следующими показателями:

- носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором данных литературы, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

- при представлении магистрант проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Итоговая оценка за представление выпускную квалификационную работу вносится в протокол заседания экзаменационной комиссии и заверяется подписями председателя и членов экзаменационной комиссии.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия. Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе. При повторном прохождении государ-

ственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Порядок апелляции результатов государственных аттестационных испытаний

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия и выносит одно из следующих решений: об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания; об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комис-

сии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее 15 июля.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся:

- Политика Башкирского государственного медицинского университета в области качества;
- Учебно-методические материалы дисциплин (УММ).

Список разработчиков ООП

№ пп.	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1	Иванова Оксана Михайловна	Доктор филологических наук	Заведующий кафедрой философии	ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России
2	Панова Людмила Алексеевна	Кандидат исторических наук	Доцент кафедры философии	ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России
3	Амиров Артур Фердсович	Доктор педагогических наук	Заведующий кафедрой педагогики и психологии	ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России
4	Пупыкина Кира Александровна	Доктор фармацевтических наук, профессор	Начальник отдела нормативного обеспечения образовательной деятельности, лицензирования и аккредитации	ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

Аннотации рабочих программ по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа Профиль - Клиническая социальная работа и социальная реабилитация. Очная форма обучения. Магистр.

«Теория и практика управления в социальной работе»

Год обучения: 1

Семестр: 1

Число кредитов: 6/216 часов.

Цель: освоение обучающимися методов управления в социальной работе.

Задание: ознакомить обучающихся с системой управления в социальной работе.

Место учебной дисциплине в структуре ООП университета учебной дисциплине «теория и практика» входит в обязательную часть изучения.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Сущность процесса управления. Понятие управления. Субъект, объект, система управления в социальном менеджменте. Управление в социальной работе: понятие, вид социального управления. Значения и научные проблемы менеджмента в социальной работе. Предмет науки менеджмента. Влияние различных школ управления на развитие теории и практики управления. Современные подходы к управлению в социальной работе.

Раздел 2. Организация как объект социального управления. Понятие и значение организаций. Организации как системы: открытые и закрытые, простые и сложные. Формальные и неформальные организации. Общие характеристики организаций. Внутренние переменные организации. Цели, структура, задачи, технологии, трудовые ресурсы. Взаимосвязанность внутренних переменных. Системная модель внутренних переменных. Внешняя среда социальной организации. Значение и определение внешней среды. Характеристики внешней среды. Факторы среды прямого воздействия. Факторы среды косвенного воздействия. Мотивация трудовой деятельности работников: понятия и теории мотивации. Мотивация труда социальных работников. Формы признания и оценки труда работников. Система оценки и оплаты труда социальных работников. Контроль, его виды. Процесс и этапы контроля. Поведенческие аспекты и характеристики эффективного контроля. Регулирование, наблюдение и контроль в социальной работе.

Раздел 3. Нормативно-правовая основа управления в социальной работе. Информационное обеспечение социального управления. Управление: понятие и уровни. Управление в системе социальной работы на различных уровнях. Особенности менеджмента в организациях, учреждениях и службах социальной работы. Общие функции управления. Планирование: миссия социальной организации, выбор и значение миссии. Цели социальной организации и их характеристики. Влияние внешней среды. Сильные и слабые стороны организации. Стратегические альтернативы и выбор. Реализация и оценка стратегического плана. Программно-целевое управление социальной работой. Понятие организационной деятельности. Организация: делегирование ответственность, полномочия. Нормы управляемости. Линейные и аппаратные полномочия. Централизованные, децентрализованные организации. Этапы организационного проектирования. Типы организационных структур в социальной работе. Организационная культура и этические ценности.

Раздел 4. Региональные модели управления социальной работой. Специфические особенности регионального уровня управления в социальной работе. Существующие региональные модели управления социальными службами и организациями. Орга-

низация социальной защиты населения на местном уровне. Финансовое обеспечение региональных социальных программ. Роль местного сообщества в реализации социально значимых проектов на локальном уровне.

Раздел 5. Социальная служба как объект управления. Система управления персоналом. Формирование трудовых ресурсов. Развитие трудовых ресурсов. Кадры социальной работы. Кадровый менеджмент. Системный подход к развитию персонала в социальной сфере. Аттестация социальных работников.

Раздел 6. Процесс принятия управленческих решений в практике социальной работы. Связующие процессы в управлении социальной работой. Понятие, виды управленческих коммуникаций. Примеры обмена информацией в организации. Коммуникационный процесс, его элементы и этапы. Межличностные и организационные коммуникации. Совершенство коммуникаций в организациях. Коммуникации в социальной работе. Установление взаимопонимания. Изучение проблемы и ожидаемых результатов. Определение целей оказания социальной помощи. Организационные решения и их виды. Подходы к принятию решений. Рациональное решение проблем. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Этапы научного метода принятия решений. Необходимость моделирования, типы моделей, этапы моделирования, методы принятия решений и прогнозирования. Внедрение социальных проектов и программ в системе социальной работы.

Раздел 7. Культура управленческая. Социальный портрет специалиста социальной службы. Этика специалиста социальной работы. Культура управленческого общения. Культура управленческого мышления. Самоменеджмент. Матрица компетенций в подготовке магистра социальной работы и компетентностная модель выпускника. Функции магистров социальной работы в сфере управления позитивными социальными преобразованиями.

Раздел 8. Научные исследования в сфере управления социальной работой. Научно-исследовательская деятельность магистров социальной работы. Современный уровень науки в области управления: отечественный и зарубежный опыт. Парадигмы развития социальной сферы в контексте решения задач управления. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-3; ПК-4.

2. Дисциплина: «Социальная культура»

Срок обучения: 1

Семестр: 1

Число кредитов: 3/108 часов

Цель: освоить основные направления социальной культуры как научно-образовательного направления в системе знаний

Задачи: ознакомить обучающихся с такими направлениями социальной культуры как совокупность об обществе

Задачи: ознакомит обучающихся с социальной культуры как фундаментальным научно-образовательным направлением в системе знаний

Учебная дисциплина: социальная программа входит в обязательную часть программы обучения

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Социальная культура как фундаментальное научно-образовательное направление в системе знаний.

Раздел 2. Социальная культура как фактор духовно-нравственного обновления общества.

Раздел 3. Социальная культура как фундаментальное научно-образовательное направление в системе знаний.

Раздел 4. Социальная культура как фундаментальное научно-образовательное направ-

ление в системе знаний. Социальная культура как фактор духовно-нравственного обновления общества.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-5, УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3.

«Технологии медико-социальной работы»

Год обучения: 1 год

Семестр: 1,2

Число кредитов 6/216 часов

Цель: освоение обучающимися принципов, задач и технологиями медико-социальной работы в учреждениях здравоохранения и социальных службах.

Место: учебная дисциплин «Технология медико-социальной работы» входит в обязательную часть обучения.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Медико-социальная работа как вид профессиональной деятельности: понятия, принципы, задачи, технологии, требования к подготовке магистра. Соотношение понятий "социальная работа", "медико- социальная работа", "медико-социальная помощь" и "социальная медицина". Медико-социальная работа как новый вид мультидисциплинарной профессиональной деятельности медицинского, психолого-педагогического и социально-правового характера, направленный на восстановление, сохранение и укрепление здоровья. Достижение максимально возможного уровня здоровья, функционирования и адаптации лиц с физической и психической патологией, а также социальным неблагополучием как цель медико-социальной работы. Объекты медико-социальной работы. Принципы деятельности: экосистемность, полимодальность, солидарность конструктивная стимуляция, континуальность. Основные требования к знаниям и умениям магистра, формируемые в процессе профессиональной подготовки. Раздел 2. Технологии медико-социальной работы в учреждениях здравоохранения и социальных службах, их взаимосвязь с функциями магистра. Функции магистра социальной работы, участвующего в оказании медико-социальной помощи населению: социально-ориентированные, медико-ориентированные и интегративные. Паспорт социального работника и система его подготовки - основа модели профессионального социального работника, участвующего в оказании медико-социальной помощи. Характеристика паспорта социального работника, личностные качества, требования к знаниям и умениям, специальные функции. Характеристика личностных качеств: гуманистический, общекультурный и нравственный потенциал. Сеть учреждений здравоохранения и социального обслуживания населения как организационная основа становления медико-социальной работы в России. Принцип организации медико-социальной работы и его значение. Потребности в социальных работниках, участвующих в оказании медико-социальной помощи в других сферах - образовании, силовых структурах, системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, миграционной службе и др. Роль общественных организаций в становлении и развитии медико- социальной работы в России. Особенности подготовки магистров социальной работы, участвующих в оказании медико-социальной помощи населению.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-1;ОПК-4; ПК-2; ПК-2.1.

«Теория и практика социальной реабилитации»

Информационная дисциплина.

Год обучения: 1

Семестр: 2

Число кредитов: 6/216 часов

Цель: освоение обучающимися социально-медицинской реабилитации

Задачи: ознакомление обучающихся с видами, этапами, технологией и методами социально-медицинской реабилитации

Место: учебная дисциплина входит в обязательную часть обучения

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Социально медицинская реабилитация. Виды реабилитации. Этапы реабилитационного процесса.

Раздел 2. Социально-средовая и профессионально- трудовая реабилитация.

Технология и методы социальной и трудовой реабилитации. Социальная диагностика. Социальная терапия. Социальная профилактика. Психосоциальные методы.

Раздел 3. Социально-психологическая и социально педагогическая реабилитация.

Социальные и психологические проблемы лиц ограничениями жизнедеятельности. Социальная реабилитация лиц с ограничениями жизнедеятельности. Базовая и индивидуальная программы. Социальная реабилитация зависимых и созависимых.

Раздел 4. Механизмы трудовой реабилитации. Правовые основы трудовой реабилитации.

Профессиональная ориентация; профессиональное обучение; рациональное трудоустройство.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-1; УК-1.4; УК-1.5; ПК-2; ПК-2.1; ОПК-2; ОПК- 2.1; ОПК-2.2.

«Информационная технология»

Год обучения: 1

Семестр: 2

Число кредитов: 6/216 часов

Цель: освоение обучающимися информационно – коммуникационными системами и технологиями в рамках социальной работы

Задачи: ознакомление с программами профессиональных информационных технологий

Место: учебная дисциплина входит в общественную часть обучения

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Состояние, тенденции и перспективы развития информационно-коммуникационных систем и технологий. Задачи и содержание дисциплины, порядок прохождения и отчётности. Обзор состояния, тенденций и перспектив развития технических средств информационно-коммуникационных систем. Общая характеристика тенденций и перспектив развития программного обеспечения информационно-коммуникационных систем. Особенности развития операционных систем и пакетов прикладных программ общего назначения. Перспективы развития профессиональных информационных технологий.

Раздел 2. Состояние, тенденции и перспективы развития. Интернет как средства информационного обеспечения профессиональной деятельности. Общая характеристика состояния тенденций и перспектив развития Интернет. Основные средства организации и осуществления доступа. Страницы и гиперссылки, язык HTML. Поиск профессиональной и общенаучной информации в Интернете. Средства телеобмена информацией: электронная почта, скайп и другие средства обмена. Блогосфера, социальные сети и сайты, их создание и порядок использования.

Раздел 3. Текстовый редактор Word. Назначение и возможности текстового редактора WORD. Структура и форматирование документов. Атрибуты шрифтов и абзацев, форматирование. автоматизации при обработке текстов в редакторе. Работа с таблицами, графическими и другими внешними объектами. Различные ссылки в тексте, назначение и порядок использования. Использование WORD для создания из многих

файлов и для создания многофайловых документов, Использование WORD в процессах создания сайтов

Раздел 4. Пакет создания и демонстрации презентаций PowerPoint.

Общая характеристика PowerPoint, терминологический аппарат. Назначение, возможности, интерфейс. Рекомендации по оформлению и структуризации слайдов презентаций. Практическая работа по созданию презентаций. Организация и разработка анимация слайдов презентаций. Представление (демонстрация) презентаций

Раздел 5. Электронные таблицы Excel. Назначение, интерфейс и основы практического использования. Практическое решение расчётных и графических профессиональных задач с использованием электронных таблиц Excel. Использование электронных таблиц Excel для моделирования динамики медицинских процессов.

Раздел 6. Система управления базами данных Access. Системы управления базами данных (СУБД), терминологический аппарат. Применение СУБД в здравоохранении: назначение, цели и возможности. Типовые ошибки разработки и практического использования баз данных. Назначение и особенности СУБД Access. Интерфейс СУБД: таблицы, поля и их имена, типы данных, их форматы и атрибуты. Ключевые поля. Межтабличные связи. Запросы на выборку информации. Запросы с выполнением групповых операций. Запросы на обновление данных. Формы для выборки данных. Добавление на форму элементов управления и их модификация. Отчёты.

Раздел 7. Пакет для автоматизации статистических расчётов SPSS. Общая характеристика пакета SPSS. Интерфейс, возможности и порядок практической работы. Основные статистические показатели, расчёт которых выполняется в SPSS. Типы переменных nominal, ordinal, scale. Коэффициент корреляции. Однофакторный и многофакторный анализ. Прогнозирование по методу линейной регрессии, ROC-кривые. Практическая работа пакетом обработки статистических данных SPSS.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4.

«Социология медицины»

Год обучения: 1

Семестр: 1

Число кредитов: 2/72 час.

Цель: освоение обучающимся социально-экономических факторов развитие здравоохранения, как отрасли хозяйства в современных условия.

Задача: ознакомить обучающихся с ролью и местом системы здравоохранения в конкретных социально-экономических условиях.

Место: учебная дисциплина входит в обязательную часть обучения.

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Этапы развития и становления науки - социологии медицины. Факторы, влияющие на региональные различия в состоянии здоровья. Социально-экономическая значимость развития здравоохранения, как отрасли хозяйства в современных условиях. Способы и источники финансирования здравоохранения. Принципы медицинского страхования. Сущность и особенности социального маркетинга. Основные принципы сегментирования рынка медицинских услуг.

Раздел 2. Оценка роли и места системы здравоохранения в конкретных социально-экономических условиях. Анализ основных социально-экономических факторов, влияющих на уровень потребления медицинских услуг. Маркетинговые исследования на рынке медицинских услуг. Оценка социально-экономического положения ЛПУ, врача, пациента. Оценка социально-экономической эффективности лечебно-оздоровительных, профилактических мероприятий.

Раздел 3. Анализ статистической информации в профессиональных информа-

ционных источниках и в научной литературе с позиций доказательной медицины при принятии управленческих решений в области общественного здоровья и организации здравоохранения.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-1; УК-1.1; ОПК-2; ОПК-2.1, ОПК-2.2.

«Социальное проектирование»

Год обучения: 1 год

Семестр: 2

Число кредитов: 6/216 часов

Цель: освоение обучающимися теоретических и практических основ социального планирования

Задачи: ознакомление обучающихся с типологией и практикой социального клонирования

Место учебной дисциплины в структуре ООП университета

Учебная дисциплина «Социальное планирование» входит в обязательную часть обучения

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Теоретические вопросы социального проектирования. Социальное проектирование: предметная и проблемная область. Понятие социального проектирования. Современные концепции социально-проектной деятельности. Проблемы социального проектирования в России. Научные основы социального проекта. Понятие системы в проектной деятельности. Типология социальных проектов: по характеру проектируемых явлений; по направлениям деятельности; по особенностям финансирования; по масштабам; по срокам реализации. Технология социального проектирования. Схема социального проектирования. Этапы создания социального проекта; уяснение проблемы; социальный заказ; паспортизация объекта; цель социального проекта, её обоснование; формулирование задач; прогнозирование. Социальный проект как текст: концепция проекта, актуальность проекта, построение «дерева проблем, цель проекта, задачи проекта.

Раздел 2. Практика социального проектирования. Понятие оргпроекта. Проектная документация. Социальный паспорт. Целевые ориентации проектирования. Значение целевого метода оргпроектирования для социальной работы. Нормативная база, информационное обеспечение проектирования деятельности организаций, учреждений и служб в области социальной работы. Специфика оргпроектирования государственных и негосударственных социальных учреждений. Виды целей в организации: миссия, производственно-трудовые и имманентные цели. Понятие, цели, принципы реинжиниринга. Субъекты реинжиниринга и их функции. Программа изменения социального учреждения. Содержание работы по проекту: обоснование проекта (финансовое обоснование). Ожидаемые последствия. Жизнеспособность проекта; планирование проекта, способы планирования, составление бюджета, окончательная форма проекта как текста. Методы коллективной работы над проектом. Мозговая атака. Метод синектики. Деловая игра. Метод фокальных объектов. Метод создания сценариев. Понятие социальной экспертизы. Цель и задачи социальной экспертизы. Организация социальной экспертизы. Модели социальной экспертизы. Методы социальной экспертизы. Сущность и понятие методов социальной экспертизы. Метод экспертной оценки. Экспертиза конкурсных проектов. Эксперты. Методы отбора экспертов. Уменьшение субъективности экспертных оценок. Оформление результатов экспертизы. Методы обработки данных. Контент-анализ. Метод «репертуарных решеток». Создание экспертных систем. Итоги социальной экспертизы. Форма представления социальной экспертизы. Эффективность социальной экспертизы. Этапы реализации социального проекта. Защита проекта. Тактика презентации проекта. Организационный механизм реализации проекта. Управле-

ние проектами. Контроль за реализацией проекта. Коррекция проекта по итогам мониторинга. Завершение работ по социальным проектам. Методология возможных миров в социальном проектировании.

Раздел 3. Прикладные направления социального проектирования в социальной работе. Теоретическая основа социокультурного проектирования. Социокультурный подход к анализу общественного развития. Принципы социокультурного проектирования. Технологии социокультурного проектирования. Инновационное развитие организаций. Персонал инновационной социальной организации. Модели и концепции креативности в организации. Методы развития креативности. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций: УК-2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5.

«Социальная реабилитация несовершеннолетних клиентов»

Год обучения: 2

Семестр: 3

Число кредитов: 4/144 часов

Цель: освоение обучающимися технологии социальной реабилитации несовершеннолетних клиентов

Задачи: ознакомление обучающимися со спецификой социальной реабилитации несовершеннолетних клиентов

Место: учебная дисциплина входит в обязательную часть обучения

Содержание работы:

Раздел 1. Понятие социальной реабилитации. Субъект, объект, система социальной реабилитации в социальной работе. Влияние различных научных школ и подходов на развитие методологии, теории и практики реабилитации в социальной работе. Современные подходы к реабилитационной деятельности в социальной работе.

Раздел 2. Реабилитационная деятельность: понятие и уровни. Проектирование в системе реабилитационной деятельности на различных уровнях. Особенности реабилитационной работы в организациях, учреждениях и службах социальной работы. Общие функции социальной реабилитации. Планирование результатов реабилитационной деятельности. Цель и задачи реабилитации и их характеристики. Реализация и оценка стратегического плана реабилитации. Этапы проектирования реабилитационного процесса. Типы программ реабилитации в социальной работе. Организационная культура и этические ценности. Виды и формы социальной защиты населения на местном уровне.

Раздел 3. Связующие процессы в социальной реабилитации. Реабилитационный процесс, его элементы и этапы. Реабилитация и адаптация в системе социальной работы. Установление взаимопонимания с несовершеннолетним клиентом. Изучение проблемы и ожидаемых результатов. Определение целей оказания социальной помощи. Подходы к принятию решений. Рациональное решение проблем индивида и группы. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Этапы научного метода принятия решений. Необходимость моделирования, типы моделей, этапы моделирования, методы принятия решений и прогнозирования. Внедрение реабилитационных проектов и программ в систему социальной работы.

Раздел 4. Технологический алгоритм: понятие и виды. Технологический модуль в социальной работе. Современный уровень научных знаний в области социальной реабилитации несовершеннолетних клиентов: отечественный и зарубежный опыт. Парадигмы развития социальной сферы в контексте решения задач социальной реабилитации несовершеннолетних клиентов. Методическое обеспечение реабилитационной работы в социальной сфере.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1; УК-1.4; УК-1.5; ПК-2; ПК-2.1.; ОПК-2; ОПК-2.1; ОПК-2.2.

«Социальная реабилитация трудоспособных клиентов»

Год обучения: 2

Семестр: 3

Число кредитов: 4/144 часов

Цель: освоение обучающимися технологии социальной реабилитации трудоспособных клиентов

Задачи: ознакомление обучающихся с реабилитационной деятельностью и его процессом

Место: учебная дисциплина входит в обязательную часть обучения

Раздел 1. Понятие социальной реабилитации. Субъект, объект, система социальной реабилитации в социальной работе. Влияние различных научных школ и подходов на развитие методологии, теории и практики реабилитации в социальной работе. Современные подходы к реабилитационной деятельности в социальной работе. Раздел 2. Реабилитационная деятельность: понятие и уровни. Проектирование в системе реабилитационной деятельности на различных уровнях. Особенности реабилитационной работы в организациях, учреждениях и службах социальной работы. Общие функции социальной реабилитации. Планирование результатов реабилитационной деятельности. Цель и задачи реабилитации и их характеристики. Реализация и оценка стратегического плана реабилитации. Этапы проектирования реабилитационного процесса. Типы программ реабилитации в социальной работе. Организационная культура и этические ценности. Виды и формы социальной защиты населения на местном уровне.

Раздел 3. Связующие процессы в социальной реабилитации. Реабилитационный процес, его элементы и этапы. Реабилитация и адаптация в системе социальной работы. Установление взаимопонимания с трудоспособным клиентом. Изучение проблемы и ожидаемых результатов. Определение целей оказания социальной помощи. Подходы к принятию решений. Рациональное решение проблем индивида и группы. Факторы, влияющие на процесс принятия решений. Этапы научного метода принятия решений. Необходимость моделирования, типы моделей, этапы моделирования, методы принятия решений и прогнозирования. Внедрение реабилитационных проектов и программ в систему социальной работы.

Раздел 4. Технологический алгоритм: понятие и виды. Технологический модуль в социальной работе. Современный уровень научных знаний в области социальной реабилитации трудоспособных клиентов: отечественный и зарубежный опыт. Парадигмы развития социальной сферы в контексте решения задач социальной реабилитации трудоспособных клиентов. Методическое обеспечение реабилитационной работы в социальной сфере.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ПК-2; ПК-2.1.

«Организация реабилитационной помощи уязвимым категориям населения»

Год обучения: 2

Семестр: 3

Число кредитов: 4/144 часов

Цель: освоение обучающимися организации или реабилитации помощи уязвимым категориям населения

Задачи: ознакомление обучающихся с особенностями организации реабилитации уязвимых

Место: учебная дисциплина входит в обязательную часть обучения

Раздел 1. Формы государственной поддержки незащищенных слоев населения. Категории граждан, нуждающиеся в социальной поддержке. Правовая природа социальной политики; социальное обеспечение; предоставление социальных услуг; доступ-

ность социальной поддержки для всех членов общества; наличие государственных структур социальной защиты, социального обеспечения и занятости. Обеспечение свободы и социальной защиты наиболее уязвимых слоев населения (безработных, нетрудоспособных, инвалидов и т. д.).

Раздел 2. Виды реабилитационных программ. Социально-медицинский компонент реабилитации. Психологический компонент реабилитации. Социально педагогический компонент реабилитации. Социально- бытовой компонент реабилитации. Профессиональный компонент реабилитации.

Раздел 3. Особенности организации реабилитации безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних. Особенности организации реабилитации лиц с ограничениями жизнедеятельности. Организация реабилитации зависимых и созависимых. Базовая и индивидуальная программы реабилитации. Федеральная базовая программа реабилитации инвалидов. Индивидуальная программа реабилитации инвалидов. Государственная служба реабилитации. Этапы реабилитационного процесса.

Раздел 4. Организация реабилитации зависимых и созависимых. Факторы и причины алкоголизма. Определение понятия наркомания. Сущность созависимости. Социальная реабилитация алкоголь и наркозависимых. Реорганизация жизненной среды и формирование реабилитационной среды.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ПК-2; ПК-2.1.

«Социальная и трудовая реабилитация пожилых людей»

Год обучения: 2

Семестр: 3

Число кредитов: 4/144 часов

Цель: освоение обучающимися технологии социальной трудовой реабилитации пожилых людей

Задачи: ознакомление обучающихся с особенностями социальной и трудовой реабилитации пожилых людей

Место: учебная дисциплина входит в обязательную часть обучения

Раздел 1. Особенности медико-социальной реабилитации граждан пожилого и старческого возраста. Управление процессами социальной защиты и обслуживания пожилых людей. Система управления социальной защитой и обслуживанием пожилых людей. Основные причины и социальные последствия обращения пожилых людей в геронтологический центр. Пути совершенствования социальной защиты пожилого населения.

Раздел 2. Реабилитация пожилых людей как наука о старости и старении. Исторические аспекты развития социальной защиты пожилых людей в России. Современные научные подходы к изучению социальной защиты пожилых людей. Основные принципы и механизмы социальной защиты и обслуживания пожилого населения.

Раздел 3. Основные понятия геронтологии. Медико- социальная характеристика пожилых людей. Биологическое старение, социальное старение, геронтология, старость, психологические особенности пожилых людей.

Раздел 4. Формы и методы медико-социальной реабилитации пожилых людей. Основные формы социальной реабилитации граждан пожилого возраста. Нестационарные и полустационарные учреждения для пожилых людей. Стационарные формы реабилитации пожилых граждан

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1; УК-1.4; УК-1.5; ОПК-2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ПК-2; ПК-2.1.

«Методология научного познания»

Срок обучения: 1

Семестр: 1

Число кредитов: 2/72

Цель: освоить основные методы научного исследования

Задачи: ознакомить обучающихся с различными методами исследования

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Методология исследования.

Общие положения методологии исследования: подходы, методы, принципы, цели, задачи, гипотезы, средства, понятия, процедуры организации. Подходы к исследованию: аспектный, системный, концептуальный. Концепция исследования: признаки, принципы построения, роль в организации и методологии исследования. Диалектический подход к исследованию. Принципы диалектического подхода. Законы диалектики. Комплексный подход. Интеграционный подход. Ситуационный подход. Инновационный подход. Поведенческий подход. Процессный подход к исследованию. Рефлексивный подход.

Раздел 2. Общенаучные методы исследования. Соотношение позитивной и нормативной науки. Методы исследования: общенаучные, специфические (формальные) и логико-интуитивные. Теоретические и эмпирические методы. Исторический метод. Эволюционный метод. Гипотеза и ее роль в исследовании. Уточнение и фиксация проблем. Исследовательская гипотеза. Виды гипотез: генеральная и вспомогательная, универсальная и частная, первичная и вторичная, рабочая, установочная, теоретическая и практическая, прогностическая и программная и др. Требования к научным гипотезам. Принципы построения гипотез.

Раздел 3. Специфические методы исследования. Математический метод. Статистический метод. Метод эксперимента. Социально-экономический эксперимент как элемент управления. Сущность основных базовых методов социологического исследования. Методы наблюдения. Метод изучения документации. Контент-анализ. Метод сравнения. Метод измерений. Классификация методов, основанных на выявлении и обобщении мнений специалистов и экспертов. Метод «мозговой атаки», метод «сценариев», метод экспертных оценок (SWOT-анализ), метод «Дельфи», метод «дерева целей», метод «деловой игры».

Учебная дисциплина «Методология научного познания» входит в раздел обязательной части.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-3; ПК-4.

«Иностранный язык для научного общения»

Срок обучения: 1

Семестр: 1

Число кредитов: 4/144

Цель: освоение английского языка - как средство устного общения

Задачи: освоить английский язык как средство устного общения

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Английский язык - средство устного научного общения.

Тема 1. Работа с кадрами. Повторение грамматических и коммуникативных моделей (утвердительные, вопросительные, побудительные предложения на английском языке).

Изучение лексики по теме. Ролевая игра "Job interview"

Тема 2. Разговор по телефону. Повторение грамматических и коммуникативных моделей (способы выражения просьбы на английском языке). Изучение лексики по теме.

Ролевая игра "On the phone".

Тема 3. Презентация. Повторение грамматических и коммуникативных моделей (моно-

логическое повествование, описание и рассуждение в английском языке). Изучение лексики по теме. Ролевая игра "At the conference".
Раздел 2. Английский язык - средство письменного научного общения.
Тема 4. Оформление профессионально значимой информации о себе. Curriculum Vitae. Business Card.
Тема 5. Деловое письмо на английском языке. Информационное письмо. Письмо-запрос.
Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-4; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6.

«Психолого-педагогические аспекты профессиональной деятельности»

Год обучения: 1,2

Семестр 2,3

Число кредитов/часов: 4з.е./144 часа

Цель дисциплины - формирование и развитие управленческих умений, организаторских способностей, анализа проблем управления и их решения на основе профессиональных качеств лидера, системных знаний о категориях и понятиях науки о лидерстве, ее принципах и методах в области решения управленческих задач в соответствии с требованиями профессиональной деятельности, и нормативными документами организации.

Задачи дисциплины:

формировать знания о категориях и понятиях науки о психолого-педагогических аспектах, ее принципах и методах в области решения управленческих задач, основных методологических подходах к управлению;

формировать знания о выборе эффективного стиля психолого-педагогического аспекта в различных ситуациях, психологических особенностях управленческой деятельности в организациях с различными системами соподчинения;

формировать знания об основных управленческих функциях: планирование, организация, мотивация и контроль;

формировать знания об психологических особенностях реализации основных управленческих функций руководителем и возможностях педагогических методов, технологий обучения и воспитания, и их использование в профессиональной деятельности;

формировать знания об аутогенном менеджменте;

формировать знания о коммуникации в управлении;

формировать представление о психологии работы в организации.

Место дисциплины в структуре ООП ВО: дисциплина «Психолого-педагогические аспекты профессиональной деятельности» относится к вариативной части Блока1 Б1.В.02 дисциплин ООП ВО подготовки магистров по направлению 39.04.02 Социальная работа.

Содержание дисциплины. Цели, задачи, содержание, специфика системных знаний о категориях и понятиях науки о лидерстве. Основные методологические подходы к управлению: системный, процессный и ситуационный. Аутогенный менеджмент. Имидж руководителя и его формирование. Личностные особенности преуспевающего менеджера. Управление своим поведением. Психология управления поведением других. Психологические особенности деятельности по выработке управленческого решения. Стиль руководства и факторы, влияющие на формирование стиля. Коммуникация межличностная и организационная. Особенности коммуникации в управлении. Психология публичного выступления. Особенности проведения переговоров. Конфликты в организации. Основные управленческие функции: планирование, организация, мотивация и контроль. Структура организации и ее подсистемы (формальная и неформаль-

ная). Руководитель как субъект подсистем организации. Психологические особенности деятельности руководителя в линейной, функциональной и матричной организационной структуре. Социально-психологический климат в организации, его структура и факторы на него влияющие. Психологические особенности работа в команде. Этапы командообразования.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-1, УК-1.1, УК-5.2, ОПК-1.

«Управление человеческими ресурсами»

Год обучения: 2

Семестр: 3

Число кредитов: 6/216 часов

Цель: освоение обучающихся принципов и методов кадровой политики в сфере социальной работы

Задачи: ознакомление обучающихся с особенностями формирования коллектива работников в сфере социальной работы

Место: входит в блок дисциплин Б1.В.03 учебного плана

Раздел 1. Система управления человеческими ресурсами. Принципы и методики управления кадрами. Поиск, отбор, наем и адаптация персонала в условиях социальной работы, мотивация поведения работников в условиях социально-психологического метода управления человеческими ресурсами.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4.

Аннотация рабочей программы дисциплины по выбору «Профессиональные коммуникации»

Год обучения: 1, 2

Семестр: 1, 4

Число кредитов: 6/216 часов

Цель: освоение обучающимися структуры и средств делового общения, культуры и речи

Задачи: ознакомление обучающимися с техникой, правилами и стилями общения

Место: входит в элективные дисциплины

Содержание:

Раздел 1. Основы делового общения. Построение сети деловых контактов. Структура и средства общения. Характеристика и содержание общения. Механизмы воздействия в процессе общения. Стили общения. Техники и правила эффективного нетворкинга. Интернет нетворкинг, установление контактов по телефону и в деловой переписке. Установление долгосрочных отношений клиентами и партнерами.

Раздел 2. Деловое общение, его виды и формы. Аспекты переговорного процесса. Деловая беседа как основная форма делового общения. Вопросы собеседников и их психологическая сущность. Парирование замечаний собеседников. Психологические приемы влияния на партнера.

Создание благоприятного психологического климата во время переговоров. Выслушивание партнера как психологический прием. Техника и тактика аргументирования. Формирование переговорного процесса. Подготовка к выступлению. Начало выступления. Как завоевать и удержать внимание аудитории. Культура речи делового человека.

Раздел 3. Невербальные особенности в процессе установления деловых коммуникаций. Кинестетические особенности невербального общения (жесты, позы, мимика). Особенности невербального общения. Визуальный контакт. Психологические и паралингви-

стические особенности невербального общения.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-3.5.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Лидерство» (адаптационная дисциплина)

Год обучения: 1, 2

Семестр 1, 4

Число кредитов/часов: 63.е./216 часа

Цель дисциплины - формирование и развитие управленческих умений, организаторских способностей, анализа проблем управления и их решения на основе профессиональных качеств лидера, системных знаний о категориях и понятиях науки о лидерстве, ее принципах и методах в области решения управленческих задач в соответствии с требованиями профессиональной деятельности, и нормативными документами организации.

Задачи дисциплины:

формировать знания о категориях и понятиях науки о лидерстве, ее принципах и методах в области решения управленческих задач, основных методологических подходах к управлению;

формировать знания о выборе эффективного стиля руководства в различных управленческих ситуациях, психологических особенностях управленческой деятельности в организациях с различными системами соподчинения;

формировать знания об основных управленческих функциях: планирование, организация, мотивация и контроль;

формировать знания об психологических особенностях реализации основных управленческих функций руководителем и возможностях педагогических методов, технологий обучения и воспитания, и их использование в профессиональной деятельности;

формировать знания об аутогенном менеджменте;

формировать знания о коммуникации в управлении;

формировать представление о психологии работы в организации.

Место дисциплины в структуре ООП ВО: дисциплина «Лидерство» относится к вариативной части Блока1 Б1.В.ДВ.01.02 дисциплин ООП ВО подготовки магистров по направлению 39.04.02 Социальная работа.

Содержание дисциплины. Цели, задачи, содержание, специфика системных знаний о категориях и понятиях науки о лидерстве. Основные методологические подходы к управлению: системный, процессный и ситуационный. Аутогенный менеджмент. Имидж руководителя и его формирование. Личностные особенности преуспевающего менеджера. Управление своим поведением. Психология управления поведением других. Психологические особенности деятельности по выработке управленческого решения. Стиль руководства и факторы, влияющие на формирование стиля. Коммуникация межличностная и организационная. Особенности коммуникации в управлении. Психология публичного выступления. Особенности проведения переговоров. Конфликты в организации. Основные управленческие функции: планирование, организация, мотивация и контроль. Структура организации и ее подсистемы (формальная и неформальная). Руководитель как субъект подсистем организации. Психологические особенности деятельности руководителя в линейной, функциональной и матричной организационной структуре. Социально-психологический климат в организации, его структура и факторы на него влияющие. Психологические особенности работа в команде. Этапы командообразования. Лидер и команда.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-3. УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-3.4, УК-3.5.

«Деловое общение и организация публичных выступлений»

Год обучения: 1

Семестр 1

Число кредитов/часов: 23.е./72 часа

Цель дисциплины - формирование и развитие управленческих умений, организаторских способностей, анализа проблем управления и их решения на основе профессиональных качеств лидера, ее принципах и методах в области решения управленческих задач в соответствии с требованиями профессиональной деятельности, и нормативными документами организации.

Задачи дисциплины:

формировать знания о категориях и понятиях науки о деловом общении и организации публичных выступлений, ее принципах и методах в области решения управленческих задач, основных методологических подходах к управлению;

формировать знания о выборе эффективного стиля делового общения и организации публичных выступлений, психологических особенностях управленческой деятельности в организациях с различными системами соподчинения;

формировать знания об аутогенном менеджменте;

формировать знания о коммуникации в управлении;

формировать представление о психологии работы в организации.

Место дисциплины в структуре ООП ВО: дисциплина «Деловое общение и организация публичных выступлений» относится к вариативной части Блока1 Б1.В.ДВ.02.01 дисциплин ООП ВО подготовки магистров по направлению 39.04.02 Социальная работа.

Содержание дисциплины. Цели, задачи, содержание, специфика системных знаний о категориях и понятиях науки о деловом общении. Основные методологические подходы к организации публичных выступлений: системный, процессный и ситуационный. Психологические особенности деятельности по выработке управленческого решения. Стиль руководства и факторы, влияющие на формирование стиля. Коммуникация межличностная и организационная. Особенности коммуникации в управлении. Психология публичного выступления. Особенности проведения переговоров. Конфликты в организации. Структура организации и ее подсистемы (формальная и неформальная). Руководитель как субъект подсистем организации. Психологические особенности деятельности руководителя в линейной, функциональной и матричной организационной структуре.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-3.3; ОПК-1; ОПК-1.4; ОПК-3; ОПК-3.1; ОПК-3.2.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

«Корпоративная социальная ответственность»

Год обучения: 1 год

Семестр : 1

Число кредитов: 2/72 часов

Цель: освоение обучающимися основных понятий и подходов к КСО(корпоративная социальная ответственность)

Задачи: ознакомление с механизмом формирования КСО

Место учебной дисциплины в структуре ООП университета

Учебная дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» входит в обязательную часть изучения

Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основные концепции и подходы к КСО. Понятие КСО. Элементы КСО. Социальная политика и инвестиционная привлекатель-

ность компании: влияние КСО на отношение инвесторов. Современные тенденции и перспективы развития КСО в России.

Раздел 2. Внутренняя и внешняя корпоративная социальная ответственность. Понятия «внутренняя КСО» и «внешняя КСО». Формирование корпоративной культуры: ответственность перед сотрудниками. Ответственность перед поставщиками и потребителями. Ответственность перед обществом. Модели финансирования социальных и благотворительных программ. Социальная ответственность и экономическая эффективность. Раздел 3. Построение системы КСО в организации. Возможности, преимущества, «оборотная сторона» и риски КСО. Связь КСО со стратегией развития бизнеса. Выявление ключевых «заинтересованных сторон» (стейкхолдеров). Система управления КСО и ее основные функции (подсистемы). Организационная структура системы управления КСО: уровни управления, кем представлены, основные функции. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенции: УК-3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Коммуникационный менеджмент в здравоохранении»

Год обучения: 1

Семестр 1

Число кредитов/часов: 23.е./72 часа

Цель дисциплины – формирование системных знаний, умений и навыков в области теории и практики коммуникационного менеджмента, профессиональной коммуникации в здравоохранении - формах, средствах, основных функциях в соответствии с требованиями профессиональной деятельности и нормативными документами организации.

Задачи дисциплины:

формирование знания о роли и задачах коммуникационного менеджмента, профессиональной коммуникации;

формирование знания о видах, средствах, основных функциях коммуникационного менеджмента, профессиональной коммуникации;

формирование представления о структуре общения;

формирование знания о возможностях профессиональной коммуникации при планировании и контроле над проектами, трудовой деятельностью в здравоохранении;

формирование навыков оптимального использования профессиональной коммуникации в здравоохранении при принятии решения поставленной задачи и достижение результата.

Место дисциплины в структуре ООП ВО: дисциплина «Коммуникационный менеджмент в здравоохранении» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.03.01 дисциплин ООП ВО подготовки магистров по направлению 39.04.02 «Социальная работа».

Содержание дисциплины. Коммуникационный менеджмент в здравоохранении. Профессиональная коммуникация её виды, средства, основные функции; структура общения; профессиональное взаимодействие; нравственные нормы профессиональных коммуникаций, принципы; конфликтология; самоорганизация и саморазвитие личности. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-3. УК-3.3.; ОПК-1 ОПК-1.4.; ПК-3. ПК-3.1. ПК-3.2.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины «Квалиметрия и стандартизация»

Цифровая дисциплина

Год обучения: 1

Семестр: 1

Число кредитов: 2/72 часов

Цель: освоение обучающимися понятий «квалиметрия» и «стандарт»; сущность и методы квалиметрии; национальные стандарты РФ

Задачи: ознакомить обучающихся с технологией квалиметрических исследований и нормативно-правовой базой регулирования качества социального обслуживания населения.

Место: учебная дисциплина входит в обязательную часть обучения

Содержание работы:

Раздел 1. Социальная квалиметрия как наука.

Социальная квалиметрия: сущность и методы. Технология организации и проведения квалиметрических исследований в учреждениях и организациях, предоставляющих социальные услуги населению. Методики научного анализа квалиметрических данных.

Раздел 2. Качество социальных услуг.

Законодательная и нормативно-правовая база регулирования качества социального обслуживания населения. Национальные стандарты Российской Федерации по оценке качества социальных услуг.

Критерии оценки качества социальных услуг.

Ответственность социальных учреждений и организаций за качество предоставляемых услуг. Система контроля качества социальных услуг в государственных учреждениях социального обслуживания населения.

Раздел 3. Стандартизация социальных услуг. Роль стандартизации социального обслуживания при оценке качества социальных услуг. Специфика измерения качества социальных услуг в стационарных учреждениях социального обслуживания населения.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-2; УК-2.4; УК-2.5; ПК-5; ПК-5.3; ОПК-4; ОПК-4.4.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины по выбору «Укрепление здоровья и профилактика заболеваний»

Шифр дисциплины по УП: Б1.В.ДВ.04.01

Год обучения: 2

Семестр: 3

Число кредитов/часов: 3 з.е./108 час.

Цели дисциплины: изучение теоретических и практических основ и приобретение гигиенических знаний и умений по оценке влияния факторов на здоровье человека и населения.

Задачами изучения общей гигиены являются:

- обучить осуществлению мероприятий по формированию мотивированного отношения у населения к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья окружающих,
- проведению мероприятий по профилактике заболеваемости населения,
- проведению санитарно-просветительской работы среди населения и медицинского персонала,
- оценке состояния здоровья населения;
- оценке состояния среды обитания человека, а также других факторов, определяющих состояние здоровья населения;
- диагностике состояния среды обитания населения,

- владению алгоритмом постановки гигиенического диагноза;
- медицинской помощи населению в очагах массового поражения;
- формированию у населения позитивной мотивации, направленной на сохранение и повышение уровня здоровья;
- формированию у населения мотивации к внедрению элементов здорового образа жизни,

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-6, УК-6.1.

Аннотация рабочей программы дисциплины по выбору «Оказание первой помощи при неотложных состояниях»

Год обучения: 2

Семестр 3

Число кредитов/часов: 3 з.е./108 часов

Цели дисциплины: подготовка специалистов, обладающих теоретическими знаниями и практическими навыками в области оказания первой помощи при неотложных состояниях.

Задачи дисциплины:- обучение студентов основным принципам в области оказания первой помощи;

- приобретение обучающимися знаний и навыков об особенностях оказания первой помощи при различных состояниях.

Место дисциплины в структуре ООП ВО: дисциплина «Оказание первой помощи при неотложных состояниях» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана ООП ВО подготовки магистров по направлению 39.04.02 «Социальная работа».

Содержание дисциплины: Государственное регулирование оказания первой помощи в Российской Федерации. Основные принципы в области оказания первой помощи. Особенности оказания первой помощи при различных состояниях: сердечно-легочная реанимация, остановка кровотечений, первая помощь при травмах, ожогах, обморожениях и т.д.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: УК-6, УК-6.1.

«Ознакомительная практика»

Год обучения: 1

Семестр: 2

Число кредитов: 3/108 часов

Раздел 1. Подготовительный этап (организация практики). Подбор места практики, заключение договора с организацией. Инструктаж по охране труда.

Раздел 2. Производственный (экспериментальный, исследовательский) этап. Выполнение производственных заданий, сбор фактического и литературного материала

Раздел 3. Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчета по практике. Публичная защита отчета.

Процесс изучения направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1; УК-2; УК-5; ОПК-1; ОПК-2.

Научно- исследовательская работа (НИР)

Год обучения: 1,2

Семестр: 1,2,3,4

Число кредитов: 21/756 часов

Цель: получение первичных профессиональных умений и навыков в НИР

Задача: ознакомить с основами знаний по организации и проведению научного исследования

Место: часть практики Б2.

Основы знаний по организации и проведению самостоятельного научного исследования:

Планирование и организация научного исследования (формы, виды, методы и этапы)

Современные информационные технологии и методические подходы к сбору и анализу результатов научно-практического исследования

Правила оформления и представления результатов научно-практического исследования

Научно-исследовательская работа

По направлению подготовки 39.04.02 «Социальная работа» (уровень магистратуры) предусматриваются следующие виды и этапы выполнения и контроля НИР магистрантами:

ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования;

обоснование темы исследования; составление плана научно-исследовательской работы;

подготовка докладов по избранной теме и их публичное представление;

написание рефератов по избранной теме;

проведение научно-исследовательской работы;

составление отчета о НИР;

публичная защита выполненной работы.

Процесс направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3; ОПК-3.2; ПК-1; ПК1.1; ПК-1.2; ПК-1.3.

«Технологическая практика»

Год обучения: 2

Семестр: 4

Число кредитов: 3/108 часов

Раздел 1. Подготовительный этап (организация практики). Подбор места практики, заключение договора с организацией. Инструктаж по охране труда.

Раздел 2. Производственный (технологический) этап. Выполнение производственных заданий, сбор фактического и литературного материала

Раздел 3. Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчета по практике. Публичная защита отчета.

Процесс изучения направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ОПК-2; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4.

«Преддипломная практика»

Год обучения: 2

Семестр: 4

Число кредитов: 6/216 часов

Раздел 1. Подготовительный этап. Выбор и обоснование темы диссертационного исследования. Подбор места практики, заключение договора с организацией. Инструктаж.

Раздел 2. Производственный (экспериментальный, исследовательский) этап. Выполнение производственных заданий. Сбор фактического материала для диссертационного исследования. Подбор и обработка литературы для диссертационного исследования.

Раздел 3. Подготовка отчета по практике. Обработка и систематизация фактического материала и литературы. Оформление отчета.

Процесс направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1; УК-2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-4.1; ПК-5; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3.

Государственная итоговая аттестация

Год обучения: 2

Семестр: 4

Число кредитов: 6/216 часов

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа в соответствии с ОПОП магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида или видов деятельности, к которым готовится магистр. Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач. При разработке программы научно-исследовательской работы обучающийся должен: анализировать получаемую научную информацию с использованием современной вычислительной техники; проектировать и проводить исследования в области науки и образования; обрабатывать и анализировать получаемую информацию, обобщать и систематизировать результаты исследований с использованием современной техники и технологий; разрабатывать нормативные методические и производственные документы. При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Процесс направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5.