

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)**

**ПРИКАЗ**

05.06. 2023

№ 101

г. Уфа

**Об утверждении и введении в действие Положения о Центре  
практических навыков ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России**

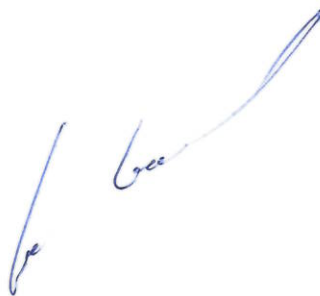
В целях совершенствования учебно-образовательной системы Университета, обеспечения возможностей по качественному овладению современными практическими знаниями и умениями, на основании решения ученого совета Университета от 30.05.2023 (протокол №5), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о Центре практических навыков ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение).
2. Начальнику управления информационных технологий А.Р. Билялову разместить Положение о Центре практических навыков ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России на сайте Университета.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Д.А. Валишина.

Ректор

В.Н. Павлов

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Павлов Валентин Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 21.06.2023 10:06:39  
Уникальный программный ключ:  
a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3e820ac76b9d73665849e6d6db2e5a4e4d6ee



Приказ подготовил:  
Руководитель Центра практических навыков

Г.А. Биктимирова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

Д.А. Валишин

Начальник управления нормативного  
обеспечения уставной деятельности  
Университета

А.А. Цыглин

Начальник организационно-  
правового управления

Е.Г. Сухова

Начальник юридического отдела

Р.В. Нижегородова

Начальник отдела документации

Ю.Н. Арамелева



Приложение  
к приказу ФГБОУ ВО БГМУ  
Минздрава России  
от «05» 06 2023 № 101

ПРИНЯТО  
Решением ученого совета  
ФГБОУ ВО БГМУ  
Минздрава России  
от 30.05.2023 протокол № 5

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Центре практических навыков**  
**ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о Центре практических навыков ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (далее — Положение) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее — Университет) и регулирует деятельность Центре практических навыков (далее — ЦПН), определяет задачи, функции, права и обязанности работников Центра, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации Центра.

1.2. ЦПН является структурным подразделением Университета.

1.3. В своей деятельности ЦПН руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом, локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

1.4. Координацию деятельности Центра осуществляет проректор по учебной работе.

1.5. Руководство деятельностью Центра осуществляет лицо, назначенное приказом Университета.

1.6. Структуру, численность и штатное расписание, изменения в штатное расписание Центра утверждает ректор Университета по представлению проректора по региональному развитию здравоохранения и по согласованию с начальником управления кадров и начальником планово-финансового управления.

1.7. Трудовые обязанности и права работников Центра, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, настоящим

Положением и иными локальными нормативными актами Университета, а также должностными инструкциями работников.

1.8. Взаимодействие Центра с другими структурными подразделениями Университета определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

1.9. Положение о Центре, изменения в него принимаются учёным советом Университета, утверждаются ректором.

## **II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЦПН**

2.1. Создание ЦПН обусловлено необходимостью реализации компетентностного подхода в обучении и в связи с потребностью не только выработки, но и поддержания навыков профессиональных действий, с целью формирования полноценного специалиста лечебной сферы. Функционирование Центра направлено на реализацию программы безопасности больных в условиях клинической практики, то есть освоение навыков и умений безопасной профессиональной деятельности, в условиях симулированных (моделируемых) клинических ситуаций.

2.2. Целью создания ЦПН является планирование, организация учебного процесса по отработке и сдаче практических навыков. Реализация цели достигается решением следующих задач:

2.2.1. Обеспечение условий для обучения на манекенах, муляжах и виртуальных тренажерах практическим навыкам и умениям по проведению лечебно-диагностических процедур и лечебных манипуляций, согласно программам обучения, а также для оценки качества владения выпускниками университета обязательным объемом практических навыков, предусмотренных образовательными программами.

2.2.2. Организационное, учебно-методическое обеспечение учебного процесса в части освоения навыков и умений. Создание методического обеспечения учебного процесса ЦПН и доклинической подготовки студента.

2.2.3. Участие в модернизации учебного процесса в соответствии с современными требованиями, реализации стратегии развития образовательной деятельности университета, интеграции дисциплин с целью развития клинического мышления, а также согласование учебных программ разных дисциплин в части освоения практических навыков и рационализация подхода к последовательному освоению умений в соответствии с требованиями по специальности.

2.2.4. Оптимизация, контроль качества и информационное обеспечение процесса формирования и совершенствования профессиональных практических навыков специалистов.

2.2.5. Изучение и внедрение передового опыта работы кафедр университета и других медицинских вузов по повышению качества обучения профессиональным практическим навыкам.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ЦЕНТРА**

3.1. Кафедры Университета назначают преподавателя, ответственного за проведение занятий по освоению практических навыков на базе ЦПН. Сотрудники ЦПН проводят инструктаж по правилам работы и основам безопасности с этим преподавателем. На выделенных преподавателей соответствующих профильных кафедр возлагается ответственность за организацию занятий по усвоению практических навыков, обеспечение безопасности обучаемых, сохранность оборудования в процессе занятий.

3.2. Ответственность за обеспечение организации и порядка проведения занятий в Центре, в том числе проведение инструктажа с ответственными преподавателями кафедр несет руководитель ЦПН.

3.3. В период сессии ЦПН организует проведение самоподготовки студентов по графику для сдачи зачета по практическим навыкам. ЦПН может организовать экспертный контроль обученности студентов выполнению практических навыков по темам.

3.4. Освоение практических навыков состоит из следующих этапов:

1 этап – освоение базовых мануальных навыков (2-3 курсы) – отработка навыков по уходу за пациентами, базовые диагностические и лечебные навыки, отработка их на тренажерах, фантомах, дидактическое обучение на муляжах. В соответствии с учебными программами дисциплин освоение ряда базовых навыков, а также узкоспециализированных методик проводится на базе профильных кафедр Университета при соответствующем их оснащении. Фантомные классы кафедр являются кооперированными классами ЦПН.

2 этап – поддержание уровня освоенных навыков, расширение объема перечня умений, освоение аналитических навыков, развитие клинического мышления. Проводится со студентами 4-5 курсов, обучение включает в себя деловые и ролевые игры по постановке диагноза, разработку плана лечения больного пациента, освоение и отработку методов неотложной помощи при различных патологиях. Проводится в Центре ответственными преподавателями профильных кафедр.

3 этап – освоение синтетического навыка – моделирующая образовательная стратегия, дальнейшее развитие клинического мышления и безопасной клинической деятельности. Проводится со студентами выпускного курса, интернами, клиническими ординаторами, врачами-курсантами соответствующих кафедр Университета. Занятия проводятся в Центре ответственными преподавателями профильных кафедр. Обучение включает в себя проведение ролевых игр, разборы виртуальных клинических ситуаций, дальнейшую отработку необходимых практических навыков, соответствующих образовательным программам соответствующей специальности.

### **IV. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ЦПН**

4.1. ЦПН в части развития высокопрофессиональных умений и навыков входит в структуру Федерального аккредитационного центра.

4.2. Кадровый состав ЦПН определяется утвержденным штатным расписанием. Руководитель ЦПН и специалисты-методисты подбираются из числа специалистов, имеющих высшее медицинское образование, опыт преподавательской работы и опыт работы в практическом здравоохранении.

4.3. ЦПН имеет помещения, в которых располагаются кабинеты по отдельным образовательным модулям. Оснащение Центра тренажерами, манекенами соответствует учебным программам Университета.

## **V. ПРАВА РАБОТНИКОВ ЦПН**

5.1. Участвовать в подборе и расстановке кадров.

5.2. Ходатайствовать перед администрацией Университета о модернизации материально-технического оснащения в соответствии с развитием медицинской науки и практики.

5.3. Ходатайствовать перед администрацией Университета об установлении окладов в пределах средств, выделенных ЦПН; о размерах выплат к окладам; о поощрении или наказании сотрудников Центра.

5.4. Проводить необходимые мероприятия, связанные с совершенствованием учебного процесса, осуществляемого в ЦПН в рамках всех действующих образовательных программ, реализуемых вузом, осуществляя интеграцию между разными уровнями профессионального образования.

5.5. Разрабатывать предложения и принимать участие во внедрении передового опыта кафедр Университета и других организаций в деятельность ЦПН и других структурных подразделений.

5.6. Запрашивать от деканатов факультетов, кафедр и других структурных подразделений Университета информацию и документы, необходимые для выполнения своих функций.

5.7. Вести переписку по вопросам деятельности ЦПН.

## **VI. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ЦЕНТРА**

6.1. Качественно и в полном объеме выполнять возложенные на них должностными инструкциями трудовые обязанности.

6.2. Совершенствовать и развивать деятельность Университета, обеспечиваемую ЦПН.

6.3. Давать разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции ЦПН.

6.4. Подготавливать по поручению проректора по региональному развитию здравоохранения от имени Университета ответы на запросы и письма органов государственной власти, и органов местного самоуправления, юридических и физических лиц.

6.5. Сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах, поступающих в ЦПН и/или подготавливаемых ЦПН.

## **VII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦПН**

7.1. ЦПН может быть ликвидирован или реорганизован на основании приказа ректора Университета.