

Приложение №3
к приказу ФГБОУ ВО БГМУ
Минздрава России
от «01» 03 2019 № 31

ПРИНЯТО
ученым советом ФГБОУ ВО
БГМУ Минздрава России
протокол
от 26.02.2019 № 2

**Положение об аптеке лечебно-профилактического учреждения
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Башкирский государственный
медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской
Федерации**

I. Общие положения

1.1. Положение об аптеке лечебно-профилактического учреждения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Положение) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) и регулирует деятельность, определяет задачи, функции, права и обязанности работников, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации аптеки лечебно-профилактического учреждения.

1.2. Аптека лечебно-профилактического учреждения является самостоятельным структурным подразделением Университета и подчиняется непосредственно проректору по научной работе.

1.3. В своей деятельности аптека лечебно-профилактического учреждения руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом, локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

1.4. Руководство деятельностью аптекой лечебно-профилактического учреждения осуществляет заведующий аптекой лечебно-профилактического учреждения.

1.5. Структуру, численность и штатное расписание, изменения в штатное расписание аптеки лечебно-профилактического учреждения утверждает ректор Университета по представлению заведующего аптекой по согласованию с проректором по научной работе и начальником планово-финансового управления.

1.6. Трудовые обязанности и права работников аптеки лечебно-профилактического учреждения, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета, а также должностными инструкциями работников аптеки лечебно-профилактического учреждения. Должностные инструкции работников аптеки лечебно-профилактического учреждения утверждаются ректором Университета.

1.7. Взаимодействие аптеки лечебно-профилактического учреждения с другими структурными подразделениями Университета определяется задачами и функциями, возложенными настоящим Положением.

1.8. Положение об аптеке лечебно-профилактического учреждения, изменения в него принимаются учёным советом Университета, утверждаются ректором.

II. Основные задачи аптеки лечебно-профилактического учреждения

2.1. Основной задачей аптеки является обеспечение Университета химическими реактивами, медикаментами, перевязочными материалами, предметами ухода за больными и другими изделиями медицинского назначения.

2.2. Составление сводных заявок на материальные ресурсы в сроки, по форме и в пределах финансовых ресурсов, согласно действующим методическим указаниям и передача их в Контрактную службу для проведения котировок и аукционов с поставщиками.

III. Функции аптеки лечебно-профилактического учреждения

3.1. Прием требований на медикаменты и другие изделия медицинского назначения от подразделений Университета.

3.2. Отпуск подразделениям спирта этилового, медикаментов, перевязочных материалов, предметов ухода за больными, санитарии и гигиены, дезинфекционных средств и других предметов аптечного ассортимента.

3.3. Контроль за соблюдением правил хранения лекарств в подразделениях Университета.

IV. Права работников аптеки лечебно-профилактического учреждения

4.1. Запрашивать и получать от сотрудников Университета материалы, документы и иные сведения, необходимые для осуществления функций, возложенных на лечебно-профилактическое учреждение.

4.2. Повышать свой профессиональный уровень, проходить обучение, повышение квалификации.

4.3. Пользоваться услугами социально-бытовых, лечебных и других

структурных подразделений университета в соответствии с уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, действующим законодательством.

4.4. Вносить предложения руководству Университета по организационным вопросам.

4.5. Иные права, предусмотренные уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, действующим законодательством.

V. Обязанности работников аптеки лечебно-профилактического учреждения

5.1. Качественно и в полном объеме выполнять обязанности, возложенные на них должностными инструкциями.

5.2. Совершенствовать и развивать деятельность Университета, обеспечиваемую аптекой лечебно-профилактического учреждения.

5.3. Давать разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции аптеки лечебно-профилактического учреждения.

5.4. Своевременно и квалифицированно выполнять приказы и распоряжения ректора, либо лица, исполняющего его обязанности.

VI. Реорганизация и ликвидация аптеки лечебно-профилактического учреждения

6.1. Аптека лечебно-профилактического учреждения может быть ликвидирована или реорганизована на основании приказа ректора Университета.