

2.5. Создать управление инновационной деятельности и передать в подчинение проректору по стратегическому развитию;

2.6. Переименовать отдел внедрения информационных технологий и инноваций, находящийся в подчинении проректора по инновационной работе и цифровой трансформации, в Центр трансфера технологий и ввести его в состав управления инновационной деятельности;

2.7. Вывести сектор патентования из отдела координации научных исследований, переименовать его в отдел по интеллектуальной собственности и ввести в состав управления инновационной деятельности.

3. Утвердить и ввести в действие с 01.10.2023:

3.1. Утвердить и ввести в действие Положение об управлении «Медицина будущего» ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение № 1);

3.2. Утвердить и ввести в действие Положение о лаборатории стволовых клеток (Stem cells) ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение № 2).

4. Утвердить и ввести в действие с 01.11.2023:

4.1. Положение об управлении научной деятельности ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение № 3);

4.2. Положение об отделе координации научных исследований ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение № 4);

4.3. Положение об отделе по работе с диссертационными советами ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение № 5);

4.4. Положение об отделе аспирантуры и докторантуры ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение № 6);

4.5. Положение об Институте цифровой медицины ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение № 7);

4.6. Положение о лаборатории математического моделирования ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение № 8);

4.7. Положение об управлении инновационной деятельности ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение № 9);

4.8. Положение о Центре трансфера технологий ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение № 10);

4.9. Положение об отделе по интеллектуальной собственности ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение № 11).

5. И.о. начальника планово-финансового управления Е.В. Загайновой внести соответствующие изменения в штатное расписание.

6. Начальнику управления кадров Л.Р. Назмиевой оформить соответствующие кадровые изменения в соответствии с действующим трудовым законодательством.

7. Начальнику управления информационных технологий А.Р. Билялову обеспечить на официальном сайте Университета размещение изменений структуры и локальных нормативных актов, утвержденных настоящим приказом, а также актуализировать информацию в части утративших силу локальных нормативных актов Университета.

8. Признать утратившими силу:

8.1. Приложение № 1 к приказу Университета от 01.03.2019 № 31 «Об утверждении и введении в действие локальных нормативных актов ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России» (Положение об отделе координации научных исследований Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации);

8.2. Положение об отделе аспирантуры и докторантуры ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, утвержденное на основании решения ученого совета Университета от 29.04.2019 (протокол № 4);

8.3. Приказ Университета от 15.07.2019 № 93 «Об утверждении и введении в действие Положения об отделе по работе с диссертационными советами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации»;

8.4. Приказ Университета от 28.10.2021 № 166/1 «Об изменении организационной структуры Университета»;

8.5. Приложение № 5 к приказу Университета от 28.10.2022 № 181 «Об изменении организационной структуры Университета» (Положение о лаборатории математического и компьютерного моделирования в биомедицине ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России).

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

В.Н. Павлов

Приказ подготовил:

Начальник организационно-
правового управления

Е.Г. Сухова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

Д.А. Валишин

Проректор по научной и
международной деятельности

И.Ш. Ахатов

Проректор по лечебной работе

А.А. Бакиров

И.о. проректора по инновационной работе
и цифровой трансформации

И.Р. Кабиров

Проректор по региональному развитию
здравоохранения

В.В. Викторов

Главный бухгалтер

Г.Г. Байчурина

И.о. начальника планово-
финансового управления

Е.В. Загайнова

Начальник управления кадров

Л.Р. Назмиева

Начальник юридического отдела

Р.В. Нижегородова

Начальник отдела документации

Ю.Н. Арамелева

Председатель исполнительного комитета
по реализации программы стратегического
академического лидерства «Приоритет-
2030»

Г.М. Хасанова



Приложение № 1
к приказу ФГБОУ ВО БГМУ
Минздрава России
от 29.09.2023 № 179

ПРИНЯТО
ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ
Минздрава России
протокол от 25.09.2023 № 8

**Положение
об управлении «Медицина будущего»
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России**

I. Общие положения

1.1. Положение об управлении «Медицина будущего» ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (далее – Положение) является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) и регулирует деятельность, определяет задачи, функции, права и обязанности работников, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации управления «Медицина будущего» (далее – Управление).

1.2. Управление является самостоятельным структурным подразделением Университета и подчиняется непосредственно проректору по учебной работе.

1.3. Управление создается в целях подготовки наиболее перспективных и востребованных для современной медицины и фармации кадров–исследователей и специалистов в области управления организацией здравоохранения; создания единой образовательной и научно - практической студенческой площадки в рамках реализации образовательных программ; осуществления базисной и специальной подготовки студентов по специальности с использованием современных инновационных образовательных технологий, развивающего образования на основе тесной связи учебного процесса с научными исследованиями и реальной практикой.

1.4. В своей деятельности Управление руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом, локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

1.5. Руководство деятельностью Управления осуществляет начальник Управления.

1.6. Структуру, численность и штатное расписание, изменения в штатное расписание Управления утверждает ректор Университета по

представлению начальника Управления по согласованию с проректором учебной работе.

1.7. Трудовые обязанности и права работников Управления условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета, а также должностными инструкциями работников Управления. Должностные инструкции работников Управления утверждаются ректором Университета.

1.8. Взаимодействие Управления с другими структурными подразделениями Университета определяется задачами и функциями, возложенными настоящим Положением.

1.9. Настоящее Положение, изменения в него принимаются учёным советом Университета, утверждаются ректором.

II. Основные задачи Управления

2.1. Организация обучения через практическое действие путем реализации индивидуальных или коллективных инновационных исследовательских проектов по актуальным научно-медицинским направлениям.

2.2. Создание благоприятных условий для формирования у обучающихся свободного и творческого мышления, способности к самообразованию, развития лидерских качеств и коммуникабельности.

2.3. Формирование принципиально нового методологического подхода к медицинскому образованию и повышение его качества.

2.4. Осуществление взаимодействия с ведущими инновационными образовательными площадками для формирования единой перспективной концепции развития медицинского образования.

2.5. Разработка и осуществление политики Университета в области профориентации и привлечения талантливых абитуриентов.

2.6. Осуществление постоянного глобального мониторинга и практической реализации новых научных и педагогических достижений в области медицины.

2.7. Расширение участия Университета в международном обмене передовыми медицинскими технологиями, обеспечить участие обучающихся в инновационных образовательных программах в различных областях медицины.

2.8. Проведение научных исследований и разработок, включая фундаментальные и прикладные исследования, экспериментальные и теоретические разработки.

2.9. Осуществление мониторинга рынка медицинских кадров и маркетинга требований, предъявляемых работодателями к качеству подготовки выпускников Университета.

2.10. Привлечение в Университет исследовательских контрактов и грантов.

2.11. Содействия развитию профессиональных и над профессиональных компетенций у обучающихся.

III. Функции Управления

3.1. Внедрение современных инновационных технологий развивающего образования в тесной связи с научными исследованиями и клинической практикой.

3.2. Оптимизация работы научных кружков на кафедрах и Студенческого научного общества Университета в тесном взаимодействии с молодыми учеными кафедр и научными подразделениями. Развитие инновационного направления в НИРС.

3.3. Развитие опыта проведения школ молодых исследователей, учебных мастер-классов с участием ведущих отечественных и зарубежных ученых как одной из эффективнейших форм углубления и совершенствования профессиональных знаний и умений, повышения качества образования.

3.4. Активизация деятельности кафедр по использованию грантов в научно - исследовательской работе с привлечением к участию в них обучающихся Университета.

3.5. Активное развитие системы элективных курсов, как модулей интегрированных и сквозных программ с привлечением ведущих ученых в области фундаментальных наук из научно - исследовательских учреждений системы РАН, РАМН, Минздрава России.

3.6. Организация проведения воспитательной работы обучающихся для развития предпосылок для формирования научного мировоззрения, активной гражданской позиции.

3.7. Организация и руководство практической подготовкой в ходе учебной, производственной, клинической, научно-исследовательской практики.

3.8. Проведении профориентационной работы среди абитуриентов, участие в работе приемной комиссии Университета.

3.9. Организация конференций и семинаров по профильным тематикам.

3.10. Осуществление иных функций в соответствии с целями и задачами Университета в пределах своих компетенций.

IV. Права работников Управления

4.1. Запрашивать и получать от сотрудников Университета материалы, документы и иные сведения, необходимые для осуществления функций, возложенных на Управление.

4.2. Повышать свой профессиональный уровень, проходить обучение, повышение квалификации.

4.3. Пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений Университета в соответствии с уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, действующим законодательством.

4.4. Вносить предложения руководству Университета по вопросам медицинского образования и повышения его качества.

4.5. Иные права, предусмотренные уставом Университета, локальными нормативными актами Университета, действующим законодательством.

V. Обязанности работников Управления

5.1. Качественно и в полном объеме выполнять обязанности, возложенные на них должностными инструкциями.

5.2. Действовать в интересах Университета, соблюдая нормативные требования, а также принципы добросовестности и разумности.

5.3. Обеспечить конфиденциальность сведений, а также соблюдать режим коммерческой тайны в отношении сведений, доступ к которым ограничен.

5.4. Совершенствовать и развивать деятельность Университета, обеспечиваемую Управлением.

5.5. Давать разъяснения и консультировать по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

5.6. Своевременно и квалифицированно выполнять приказы и распоряжения непосредственного руководителя, ректора, либо лица, исполняющего его обязанности.

5.7. Сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах, поступающих в Управление и/или подготавливаемых Управлением.

VI. Реорганизация и ликвидация Управления

6.1. Управление может быть ликвидировано или реорганизовано по решению ученого совета Университета на основании приказа ректора Университета.