

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кафедра педагогики и психологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Д.А. Валишин

2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
КУЛЬТУРА ОБЩЕНИЯ И ВЗАИМОПОНИМАНИЯ

Уровень образования
Высшее – *Бакалавриат*
Направление подготовки
06.03.01 Биология

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Для приема: *2023*

Уфа – 2023 г.


При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1) ФГОС ВО 3 по специальности (направлению подготовки) 06.03.01 – Биология, утвержденный приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации № 920 от «7 августа» 2020.

2) Учебный план по специальности (направлению подготовки) 06.03.01 – Биология, утвержденный Ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации от «25» апреля 2023г., протокол № 4.

3) Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ №544н от «18» октября 2013 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)».


4) Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ №145н от «14» марта 2018 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области клинической лабораторной диагностики».

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии от «12» апреля 2023 г., протокол № 7.
Заведующий кафедрой  /Амиров А.Ф.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена УМС по программам бакалавриата и магистратуры от «24 » апреля 2023, протокол № 6.

Председатель УМС

по программам бакалавриата
и магистратуры

 / Храмова К.В.

Разработчики:

А.Ф. Амиров, заведующий кафедрой педагогики и психологии, д.п.н., профессор.
Е.В. Нелюбина, старший преподаватель кафедры педагогики и психологии

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

1.	Пояснительная записка	4
1.1.	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2.	Требования к результатам освоения учебной дисциплины	5
2.1.	Типы задач профессиональной деятельности	5
2.2.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине	5
3.	Содержание рабочей программы	6
3.1.	Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
3.2.	Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины	6
3.3.	Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	7
3.4.	Название тем лекций и количество часов по семестрам учебной дисциплины	8
3.5.	Название тем практических занятий, в том числе практической подготовки и количество часов по семестрам учебной дисциплины	8
3.6.	Лабораторный практикум	9
3.7.	Самостоятельная работа обучающегося	9
4.	Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины	11
4.1.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	11
4.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	13
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины	15
5.1.	Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины	15
5.2.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	16
6.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине	16
6.1.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине	16
6.2.	Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы	16
6.3.	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	17

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Культура общения и взаимопонимания» относится к части дисциплины по выбору.

Дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Цели изучения дисциплины: формирование у обучающихся представления о культуре общения и взаимопонимания, а также значимости данного явления в практической деятельности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по учебной дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	<i>Знать</i> межкультурные различия, влияющие на общение в деловой среде; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в ситуациях делового общения; источники получения новой информации; основные методы сбора и анализа информации в сфере своей профессиональной деятельности и смежных с ней сферах; способы формализации цели и методы ее достижения; теоретические основы современных информационных технологий. <i>Уметь</i> пользоваться навыками системно-исторического, сравнительно-исторического методов исследования; методологией научного познания в целом и ее теоретическими подходами и конкретными методами исследования; культурой мышления; приемами запоминания, усвоения, обобщения учебного материала; методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере; навыками самостоятельной исследовательской работы; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

	УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	Владеть способностью интегрировать знания курса в общую культуру и профессиональную деятельность; отбирать и применять методологию в научной деятельности; осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; обосновать направления анализа, выбрать его целевую направленность и основные факторы для изучения явления и процесса
--	---	---

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Типы задач профессиональной деятельности

Дисциплина обеспечивает подготовку теоретической базы для освоения следующих типов деятельности:

педагогическая деятельность:

подготовка и проведение занятий по биологии, экологии, химии в общеобразовательных организациях, экскурсионная, просветительская и кружковая работа.

2.2. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и индекса трудовой функции

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК) компетенций: УК-4.

п/№	Номер/ индекс компетенции (или его части) и ее содержание	Номер индикатора компетенции (или его части) и его содержание	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6
1	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ы)	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.2 Использует	- -	основные коммуникативные теории; особенности методологии научной деятельности в сфере коммуникации; межкультурные различия, влияющие на общение; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в ситуациях делового	тематически е тестовые задания различного уровня, компетентно стно- ориентированные ситуационн ые задачи Учебный портал

х) языке(ах)	информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.		общения; основные средства и методы познания, обучения и самоконтроля; основные методы сбора и анализа информации в сфере своей профессиональной деятельности и смежных с ней сферах; способы формализации цели и методы ее достижения; теоретические основы современных информационных технологий.	БГМУ
--------------	---	--	---	------

3. Содержание рабочей программы

3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
		4 часов
1	2	3
Контактная работа (всего), в том числе:	48	48
Лекции (Л)	14	14
Практические занятия (ПЗ),	34	34
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе:	24	24
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>	10	10
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i>	5	5
<i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК)</i>	5	5
<i>Индивидуальное задание (проект)</i>	4	4
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	3
	экзамен (Э)	-
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	72
	ЗЕТ	2

3.2. Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела (темы разделов)
1	2	3	4
1	УК-4	Предмет культуры и общения и взаимопонимания	Структура и функции общения. Подходы к определению общения. Классификации видов общения. Культура общения.
2	УК-4	Этика и ценности общения. Значение принципа толерантности в общении	Определение понятия «культура общения». Основополагающие принципы культуры общения: презумпция сохранения достоинства партнера по общению, право на ошибку, на покаяние и на возможность реабилитации.
3	УК-4	Антропологические факторы общения	Нравственные качества, уровень нравственной культуры, нравственного опыта, особенностей нравственного сознания и поведения участников общения и их учет в профессиональной деятельности.
4	УК-4	Нормы и правила культуры общения и взаимопонимания	Этикетные нормы общения. Техники общения: бессловесное, или «немое» общение, вербальное общение. Умение слушать.
5	УК-4	Конфликты в общении	Понятие «конфликт в общении». Виды конфликтов. Причины и виды межличностных конфликтов в профессиональной деятельности.
6	УК-4	Этические и психологические принципы предупреждения конфликтов в общении	Бесконфликтное общение. Принципы бесконфликтного общения.
7	УК-4	Способы и средства разрешения конфликтов в общении	Насильственная и ненасильственная ориентации разрешения конфликтов. Межличностные стили разрешения конфликтов. Правила поведения в конфликтных ситуациях и их учет в профессиональной деятельности. Толерантность в конфликтах.

3.3. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	4	Предмет культуры общения и взаимопонимания	2	-	6	2	10	письменное тестирование

2	4	Этика и ценности общения. Значение принципа толерантности в общении	2	-	4	4	10	письменное тестирование
3	4	Антропологические факторы общения	2	-	6	4	12	письменное тестирование
4	4	Нормы и правила культуры общения и взаимопонимания	2	-	4	2	8	письменное тестирование
5	4	Конфликты в общении	2	-	6	4	12	письменное тестирование
6	4	Этические и психологические принципы предупреждения конфликтов в общении	2	-	4	4	10	письменное тестирование
7	4	Способы и средства разрешения конфликтов в общении	2	-	4	4	10	итоговое письменное тестирование
		ИТОГО	14	-	34	24	72	

3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины.

№ п/п	Название тем лекций учебной дисциплины	Семестр	
		4	
1	2	3	4
1.	Предмет культуры общения и взаимопонимания. Культура общения и взаимопонимания врача	2	-
2.	Этика и ценности общения. Значение принципа толерантности в общении	2	-
3.	Антропологические факторы общения	2	-
4.	Нормы и правила культуры общения и взаимопонимания	2	-
5.	Конфликты в общении. Этические и психологические принципы предупреждения конфликтов в общении	2	-
6.	Способы и средства разрешения конфликтов в общении	2	-
7.	Правила поведения в конфликтных ситуациях. Толерантность в конфликтах	2	
	Итого	14	

3.5. Название тем практических занятий в том числе практической подготовки и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины.

№ п/п	Название тем практических занятий учебной дисциплины	Семестр	
		4	
1	2	3	4
1.	Проблемы культуры общения в истории гуманитарных и социальных наук. Народная коммуникационная культура общения и взаимопонимания (текущий контроль)	2	-
2.	Структура и функции общения. Классификации видов общения. Понятие «культура общения». Принципы культуры общения (разбор ситуационных задач)	4	-
3.	Социокультурные, этнографические и национальные особенности субъектов общения и их учет в профессиональной деятельности врача	4	-

	(контрольная работа)		
4.	Общегражданская культура общения (этикет приветствий, обращений, знакомства, визитов, приема гостей, брачный и свадебный этикет, этикет в присутственных местах). Деловой этикет в профессиональной деятельности (письменный контроль)	6	-
5.	Этикетные нормы общения. Техники общения. Умение слушать (разбор ситуационных задач)	4	-
6.	Понятие «конфликт в общении». Виды конфликтов. Причины и виды межличностных конфликтов в профессиональной деятельности (письменный контроль)	4	-
7.	Бесконфликтное общение. Принципы бесконфликтного общения в профессиональной деятельности (разбор ситуационных задач)	6	-
8.	Насильственная и ненасильственная ориентация разрешения конфликтов. Межличностные стили разрешения конфликтов в профессиональной деятельности (письменный контроль)	4	-
	Итого	34	

3.6. Лабораторный практикум

Не предусмотрено учебным планом.

3.7. Самостоятельная работа обучающегося

3.7.1. Виды СРО (АУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СРО	Виды СРО	Всего часов
1	2	3	4	5
1	4	Предмет культуры общения и взаимопонимания	подготовка к занятиям работа с учебной литературой, подготовка к текущему контролю	1
2	4	Этика и ценности общения. Значение принципа толерантности в общении	подготовка к занятиям, работа с учебной литературой подготовка к текущему контролю	2
3	4	Антропологические факторы общения	написание рефератов, работа с учебной литературой, подготовка к занятиям	2
4	4	Нормы и правила культуры общения и взаимопонимания	работа с учебной литературой написание рефератов, подготовка к занятиям,	1
5	4	Конфликты в общении	работа с учебной литературой написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к текущему контролю	2
6	4	Этические и психологические принципы предупреждения конфликтов в общении	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	2
7	4	Способы и средства разрешения конфликтов в общении	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к	2

		тестированию, подготовка к промежуточному контролю	
ИТОГО часов в семестре:			12

3.7.2. Виды СРО (ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СРО	Виды СРО	Всего часов
1	2	3	4	5
1	4	Предмет культуры общения и взаимопонимания	подготовка к занятиям работа с учебной литературой, подготовка к текущему контролю	1
2	4	Этика и ценности общения. Значение принципа толерантности в общении	подготовка к занятиям, работа с учебной литературой подготовка к текущему контролю	2
3	4	Антропологические факторы общения	написание рефератов, работа с учебной литературой, подготовка к занятиям	2
4	4	Нормы и правила культуры общения и взаимопонимания	работа с учебной литературой написание рефератов, подготовка к занятиям,	1
5	4	Конфликты в общении	работа с учебной литературой написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к текущему контролю	2
6	4	Этические и психологические принципы предупреждения конфликтов в общении	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	2
7	4	Способы и средства разрешения конфликтов в общении	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к промежуточному контролю	2
ИТОГО часов в семестре:				12

3.7.3. Примерная тематика контрольных вопросов

Семестр № 4.

1. Культура общения и взаимопонимания в сфере будущей профессиональной деятельности обучающихся.
2. Учет этико-культурных особенностей речевого этикета специалистов.
3. Особенности этикетных норм общения в различных ситуациях профессионального общения.
4. Особенности культуры общения.
5. Фразеологические обороты в профессиональной речи.
6. Возможные нарушения лексической нормы в профессиональной речи работников.
7. Использование современных технологий как средства общения.
8. Основные формы общения.
9. Виды общения в процессе межличностного взаимодействия.
10. Соблюдение и отрицание этических норм в общении.

11. Основные этапы и виды слушания.
12. Определение понятия «невербальное общение».
13. Репрезентативные системы невербального общения.
14. Организация общения с человеком с учетом сверхинтимной, интимной, личной, социальной и публичной зон.
15. Определение понятия «конфликт». Функции и значение конфликта для социальных отношений в учреждении.
16. Классификационные признаки типологии конфликта.
17. Причины и предпосылки возникновения конфликтных ситуаций.
18. Структура конфликта. Характеристика основных стадий конфликта, его основные элементы.
19. Стили поведения в конфликтной ситуации, их характеристика.
20. Чем различаются понятия «компромисс» и «консенсус»?
21. Методы и косвенные пути разрешения конфликтных ситуаций.
22. Сущность методов управления конфликтами, направления и меры по предотвращению конфликтных ситуаций.
23. Механизмы управления стрессом и аффектом для регулирования конфликтной ситуации.
24. Основные качества и требования, которым должен отвечать специалист в соответствии с учениями этики и деонтологии.
25. Виды активного слушания и ситуации, в которых они должны быть использованы.
26. Различные типы споров и конфликтов в профессиональной практике, их конструктивное и деструктивное значение.
27. Характеристика беседы, ее познавательный и эмоциональный аспект при организации общения в учреждении.
28. Основные формы общения между специалистом и работником. Ситуации, в которых используется каждая форма.

4. Оценочные материалы (оценочные средства) для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках	<i>Знать</i> межкультурные различия, влияющие на общение в деловой среде; основные	глубокое и системное знание программного материала и всего	незнание либо отрывочное представление учебно-

<p>коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p>	<p>нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в ситуациях делового общения; источники получения новой информации; основные методы сбора и анализа информации в сфере своей профессиональной деятельности и смежных с ней сферах; способы формализации цели и методы ее достижения; теоретические основы современных информационных технологий. <i>Уметь</i> пользоваться навыками системно-исторического, сравнительно-исторического методов исследования; методологией научного познания в целом и ее теоретическими подходами и конкретными методами исследования; культурой мышления; приемами запоминания, усвоения, обобщения учебного материала; методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере; навыками самостоятельной исследовательской работы; навыками</p>	<p>структуры дисциплины, а также знание основного содержания лекционного курса</p>	<p>программного материала, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержание лекционного курса</p>
--	--	--	---

	самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.		
УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	<i>Владеть</i> способностью интегрировать знания курса в общую культуру и профессиональную деятельность; отбирать и применять методологию в научной деятельности; осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; обосновать направления анализа, выбрать его целевую направленность и основные факторы для изучения явления и процесса	Хорошо знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте; владеет навыками деловой коммуникации в профессиональной деятельности	плохо знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте; не владеет навыками деловой коммуникации в профессиональной деятельности

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	<i>Знать</i> межкультурные различия, влияющие на общение в деловой среде; основные нормы социального поведения и речевой этикет, принятые в ситуациях делового общения; источники получения новой информации; основные методы сбора и анализа информации в сфере своей	Оценочные материалы закрытого и открытого типа

	<p>профессиональной деятельности и смежных с ней сферах; способы формализации цели и методы ее достижения; теоретические основы современных информационных технологий. Уметь пользоваться навыками системно-исторического, сравнительно-исторического методов исследования; методологией научного познания в целом и ее теоретическими подходами и конкретными методами исследования; культурой мышления; приемами запоминания, усвоения, обобщения учебного материала; методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере; навыками самостоятельной исследовательской работы; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.</p>	
<p>УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p><i>Владеть</i> способностью интегрировать знания курса в общую культуру и профессиональную деятельность; отбирать и применять методологию в научной деятельности; осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; обосновать направления анализа, выбрать его целевую направленность и основные факторы для изучения явления и процесса</p>	<p>Оценочные материалы закрытого и открытого типа</p>

5. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины

Основная литература

№	Наименование	Авторы	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Общая конфликтология [Электронный ресурс]: учебник	Шарков, Ф.И.	М.: Дашков и К, 2018. -online. - Режим доступа: ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/book/105552	Неограниченный доступ	

Дополнительная литература

№	Наименование	Авторы	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Конфликтология: учебно-методическое пособие	Шерешкова, Е. А.	Шадринск : ШГПУ, 2020. — 234 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: - Режим доступа: ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/book/161677	Неограниченный доступ	
2	Конфликтология: учебно-методическое пособие /	А. Е. Блохин.	Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2019. — 45 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: - Режим доступа: ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/book/144585	Неограниченный доступ	
3	Коммуникативная деятельность [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / -	А. Ф. Амиров, О. В. Кудашкина.	ГБОУ ВПО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ (Уфа); Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2014. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib604.pdf	Неограниченный доступ	-

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

1. <https://www.medicinform.net/> (Медицинская информационная сеть)
2. <https://www.studentlibrary.ru/> (Консультант студента)
3. <http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань»)
4. www.studmedlib.ru (Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине

6.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине

Таблица

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1	2	3	4
1	Высшее, направление подготовки, 06.03.01 Биология	Учебный корпус № 2 ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, кафедра педагогики и психологии. Учебная аудитория № 350 для проведения практических занятий, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оборудование: учебная мебель на 30 рабочих мест, рабочее место преподавателя (стол, стул), доска учебная меловая, телевизор, мультимедийный проектор, стенды с учебно-методическими материалами, демонстрационный и справочный материал	450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, Кировский р-н, ул. З.Валиди, д. 47. Этаж 3. Учебная аудитория № 350

6.2. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. <http://medbiol.ru> - Сайт для образовательных и научных целей.
2. www.elibrary.ru - национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)
3. www.scopus.com - крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных)
4. www.pubmed.com - англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций (профессиональная база данных).

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	Описание	Кол-во	Поставщик	Где установлено
1.	Права на программу для ЭВМ корпоративная лицензия на специальный набор программных продуктов Microsoft Desktop School ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise	Операционная система Microsoft Windows + офисный пакет Microsoft Office	200	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры подразделения Университета
2.	Права на программу для ЭВМ набор веб-сервисов, предоставляющих доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office для образования Microsoft Office 365 A5 for faculty - Annually	Организация ВКС Microsoft Teams	25	ООО «Софтлайн Трейд»	Лекционные аудитории Кафедры подразделения Университета
3.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты персональных компьютеров Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита + Центр управления	Антивирусная защита (российское ПО)	1750	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервера, кафедры и подразделения Университета
4.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты рабочих станций и файловых серверов Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Антивирусная защита (российское ПО)	450	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры подразделения Университета
5.	Права на программу для ЭВМ Офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный	Офисный пакет (российское ПО)	120	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
6.	Права на программу для ЭВМ Операционная система для образовательных учреждений Астра Linux Common Edition	Операционная система (российское ПО)	40	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета