

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Викторович

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.06.2023 11:45:03

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d1bc0a714a07e829ac76bb9d73665849e6d6db2e5a4e71d6ee

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Кафедра философии

УТВЕРЖДАЮ

Ректор по учебной работе

И.А. Валишин



[Handwritten signature]
_____ 2023г.
май

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ**

Уровень образования

Высшее – *бакалавриат*

Направление подготовки

39.03.02 Социальная работа

Направленность (профиль)

Медико-социальная и социально-психологическая работа с населением

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Для приема: 2023

Уфа-2023

При разработке рабочей программы учебной дисциплины (модуля) «Защита персональных данных в здравоохранении» в основу положены:

1) ФГОС ВО 3 по программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 76.

2) Учебный план по программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утверждённый Ученым Советом ФГБОУ ВО БГМУ «30» мая 2023 г. Протокол № 5.

3) Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 июня 2020 г. N 351н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по социальной работе"

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры философии от «04» апреля 2023 г. Протокол №8.

Заведующий кафедрой



К.В. Храмова

Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методического совета по программам бакалавриата и магистратуры от «24» апреля 2023 г. Протокол № 6.

Председатель УМС

по программам бакалавриата и магистратуры



К.В. Храмова

Разработчики:

Иванова О.М, профессор кафедры философии, д.филос.н.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

1.	Пояснительная записка	4
1.1.	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2.	Требования к результатам освоения учебной дисциплины	5
2.1.	Типы задач профессиональной деятельности	5
2.2.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине	6
3.	Содержание рабочей программы	6
3.1.	Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы	6
3.2.	Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины	7
3.3.	Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	8
3.4.	Название тем лекций и количество часов по семестрам учебной дисциплины (модуля)	8
3.5.	Название тем практических занятий, в том числе практической подготовки и количество часов по семестрам учебной дисциплины (модуля)	8
3.6.	Лабораторный практикум	8
3.7.	Самостоятельная работа обучающегося	9
4.	Фонд оценочных материалов для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)	13
4.1.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	13
4.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине (модуля), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	15
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины (модуля)	16
5.1.	Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины (модуля)	16
5.2.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля)	16
6.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модуля)	17
6.1.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модуля)	17
6.2.	Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы	17
6.3.	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	18

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Защита персональных данных в здравоохранении» к факультативной части (ФТД.01)

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре

Целью изучения дисциплины является развитие делового и логического мышления студентов, ознакомление студентов с основами теории, необходимыми для решения прикладных задач путем использования нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности, защиты своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством путем анализа и оценки результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по учебной дисциплине (модулю)
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Демонстрирует правовые нормы и акты направленные на борьбу с коррупцией УК-10.2. Демонстрирует знание нормативно-правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей	Знает сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и способы их профилактики. Умеет анализировать и применять правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения. Владеет навыками противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в профессиональной деятельности.
ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК-4.1. Выбирает методы реализации профессиональной деятельности в сфере социальной, исходя из анализа проблемной ситуации. ОПК-4.2. Применяет технологии профессиональной деятельности с учетом этических принципов в области социальной работы. ОПК-4.3. Владеет навыками сбора и анализа информации, необходимой для контроля и оценки технологий профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	Знает методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы, способы и методы оценивания эффективности применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы, методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы. Умеет использовать методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы, оценить эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы, осуществлять контроль в профессиональной деятельности в сфере социальной работы. Владеет навыками оценивания эффективности применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы, а также навыками контроля в данной профессиональной области

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины «Защита персональных данных в здравоохранении»

2.1. Типы задач профессиональной деятельности

Задачи профессиональной деятельности, которые лежат основе преподавания данной учебной

дисциплины лежат следующие типы профессиональной деятельности:

1. Научно-исследовательская
2. Организационно-управленческая
3. Социально-технологическая деятельность

При этом задачами дисциплины являются:

- изучение основных вопросов современной теории подготовки нормативных документов;
- изучение основ законодательства в сфере государственной, коммерческой и профессиональной тайны;
- воспитание делового и логического мышления на примере решения задач создания и принципов организации в области применения современного законодательства.

2.2. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и индекса трудовой функции.

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции с содержанием компетенции (или ее части)/ трудовой функции	Номер индикатора компетенции с содержанием (или ее части)	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков	Оценочные средства
1.	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	УК-10.1. Демонстрирует правовые нормы и акты направленные на борьбу с коррупцией УК-10.2. Демонстрирует знание нормативно-правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей	-	навыки подготовки докладов и публичных выступлений; - навыки анализа текстового материала для проведения сравнительной характеристики; - навыки выявления проблемной ситуации.	Тесты, рефераты, доклады, деловые игры, ситуационные задачи, контрольная работа
2.	ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК-4.3. Владеет навыками сбора и анализа информации, необходимой для контроля и оценки технологий профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	А/02.6 Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставлен ия социальных услуг, представленной получателем социальных услуг	Навыками проведения анализа конкретной ситуации, навыками работы со справочниками - навыки анализа текстового материала для проведения сравнительной характеристики; - навыки выявления проблемной ситуации.	Тесты, рефераты, доклады, деловые игры, ситуационные задачи, контрольная работа

3. Содержание рабочей программы

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Семестр
		№ 2 часов
1	2	3
Контактная работа	10/ 0,3	10
Лекции (Л)	4/0,1	4
Практические занятия (ПЗ)	6/0,2	6
Самостоятельная работа обучающегося (СР), в том числе:	26/0,7	26
Реферат (Реф)	6/ 0,2	6
Подготовка к занятиям (СЗ)	6/ 0,2	6
Подготовка к текущему контролю (ПТК)	6/ 0,2	6
Подготовка к промежуточному контролю (ППК)	8/ 0,2	8
Вид промежуточной аттестации	Зачет	з
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	36
	ЗЕ	1

3.2. Перечень разделов учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при ее изучении.

№ п/п	№ компетенции /трудовой функции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах (темы разделов)
1	2	3	4
1.	УК-10; ОПК-4 (А/02.6)	Понятие персональных данных	Персональные данные в Федеральном законе и Трудовом кодексе Российской Федерации. Основные понятия и определения. Содержание категории "персональные данные". Обработка персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передача), обезличивание, блокирование, уничтожение. 1. Понятие персональных данных, оператора, обработки персональных данных 2. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных 3. Конфиденциальность персональных данных 4. Специальные категории персональных данных
2.	УК-10; ОПК-4 (А/02.6)	Историческое развитие персональных данных	Общедоступные источники персональных данных. Автоматизация обработки данных в информационных системах различного назначения, развитие рынка "интернета вещей", создание различными компаниями центров обработки данных (ЦОД), формирующих так называемые "большие данные" в региональном и глобальном масштабе.
3.	УК-10; ОПК-4 (А/02.6)	Правовое регулирование отношений, связанных с персональными данными	Нормативно-методическое обеспечение безопасности информационных систем персональных данных. Нормативно-методическое обеспечение безопасности информационных систем персональных данных в органах власти, учреждениях (предприятиях). Порядок лицензирования операторов информационных систем персональных данных. 1. Законодательство Российской Федерации в области персональных данных 2. Принципы обработки персональных данных 3. Условия обработки персональных данных 4. Права субъекта персональных данных 5. Обязанности оператора при сборе персональных данных

4.	УК-10; ОПК-4 (А/02.6)	Способы защиты персональных данных	1. Меры, направленные на обеспечение выполнения оператором обязанностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом 2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке 3. Обязанности оператора по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных 4. Уведомление об обработке персональных данных 5. Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных 6. Ответственность за нарушение требований настоящего Федерального закона
----	-----------------------------	------------------------------------	---

3.3. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды учебной деятельности, в т.ч. самостоятельная работа обучающихся (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ПЗ*, ПП	СР	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	2	Понятие персональных данных	1	1	6	8	устный опрос, доклады, рефераты, тестирование
2.	2	Историческое развитие персональных данных	1	1	6	8	устный опрос, доклады, рефераты, тестирование
3.	2	Правовое регулирование отношений, связанных с персональными данными	1	2	6	9	устный опрос, доклады, рефераты, тестирование
4.	2	Способы защиты персональных данных	1	2	8	11	устный опрос, доклады, рефераты, тестирование
		Итого	4	6	26	36	

3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины

№ п/п	Название тем лекций учебной дисциплины (модуля)	Семестр
		2
1	2	3
1.	Понятие персональных данных	1
2.	Историческое развитие персональных данных	1
3.	Правовое регулирование отношений, связанных с персональными данными	1
4.	Способы защиты персональных данных	1
	Итого	4

3.5. Название тем практических занятий в том числе практической подготовки и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины

№ п/п	Название тем практических занятий учебной дисциплины	Семестр
		2
1	2	3
1.	Понятие персональных данных	1
2.	Историческое развитие персональных данных	1

3.	Правовое регулирование отношений, связанных с персональными данными	2
4.	Способы защиты персональных данных	2
	Итого	6

3.6. Лабораторный практикум

Не предусмотрено учебным планом

3.7. Самостоятельная работа обучающихся

3.7.1. Виды СР (АУДИТОРНАЯ РАБОТА)

Не предусмотрено учебным планом

3.7.2. Виды СР (ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СР	Виды СР	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	2	Понятие персональных данных	- подготовка к практическим занятиям; - выполнение практических заданий (решение задач, разбор ситуации) - конспектирование источников; - подготовка ко всем видам промежуточной аттестации - подготовка к участию в научно-практических конференциях; - оформление мультимедийных презентаций учебных разделов;	6
2.	2	Историческое развитие персональных данных	подготовка к практическим занятиям; - выполнение практических заданий (решение задач, разбор ситуации) - конспектирование источников; - подготовка ко всем видам промежуточной аттестации - подготовка к участию в научно-практических конференциях; - оформление мультимедийных презентаций учебных разделов;	6
3.	2	Правовое регулирование отношений, связанных с персональными данными	- подготовка к практическим занятиям; - выполнение практических заданий (решение задач, разбор ситуации) - конспектирование источников; - подготовка ко всем видам промежуточной аттестации - подготовка к участию в научно-практических конференциях; - оформление мультимедийных презентаций учебных разделов;	6
4.	2	Способы защиты персональных данных	подготовка к практическим занятиям; - выполнение практических заданий (решение задач, разбор ситуации) - конспектирование источников; - подготовка ко всем видам промежуточной аттестации - подготовка к участию в научно-практических конференциях; - оформление мультимедийных презентаций учебных разделов;	8
	Итого			26

3.7.3. Примерная тематика контрольных вопросов

Семестр №2

1. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

2. Понятие дисциплинарной и административной ответственности при нарушении закона о нарушении персональных данных
3. Правовой режим сохранения персональных данных
4. Распорядительные документы, содержащих персональные данные
5. Защита прав на неприкосновенность частной жизни.
6. Правовая защита персональных данных
7. Служебная документация о персональных данных
8. Формы допуска к работе с персональными данными
9. Правовые режимы распространения информации в случаях разглашения сведений о персональных данных.
10. Уголовно-правовая защита сведений персонального характера.
11. Правовая защита персональных данных.
12. Правовая защита персональных данных основу, которой составляют документы строгой отчетности.
13. Правовая охрана и защита прав на информационно-телекоммуникационные системы, содержащие персональные данные.
14. Правила ведения и работы с документами, содержащими персональные данные.
15. Правовое регулирование деятельности в области ведомственной переписки содержащей персональные данные.
16. Основные угрозы сведений, составляющих персональные данные.
17. Критерии оценки защищенности программных продуктов содержащих персональные данные.

Вопросы к зачету

1. Понятие персональных данных, оператора, обработки персональных данных
2. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных
3. Конфиденциальность персональных данных
4. Специальные категории персональных данных.
5. Законодательство Российской Федерации в области персональных данных
6. Принципы обработки персональных данных
7. Условия обработки персональных данных
8. Права субъекта персональных данных
9. Обязанности оператора при сборе персональных данных.
10. Меры, направленные на обеспечение выполнения оператором обязанностей, предусмотренных настоящим Федеральным законом
11. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке
12. Обязанности оператора по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных
13. Уведомление об обработке персональных данных
14. Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных
15. Ответственность за нарушение требований настоящего Федерального закона

4. Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотношенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание

критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции: УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
<p>УК-10.1. Демонстрирует правовые нормы и акты направленные на борьбу с коррупцией</p> <p>УК-10.2. Демонстрирует знание нормативно-правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей</p>	<p>Знает сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и способы их профилактики. Умеет анализировать и применять правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения. Владеет навыками противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в профессиональной деятельности.</p>	<p>Не знает сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и способы их профилактики.</p>	<p>Знает сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и способы их профилактики.</p>
<p>ОПК-4.3. Владеет навыками сбора и анализа информации, необходимой для контроля и оценки технологий профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p>	<p>Знает методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы, способы и методы оценивания эффективности применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы, методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы. Умеет использовать методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы, оценить эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы, осуществлять контроль в профессиональной деятельности в сфере</p>	<p>Не знает методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы, способы и методы оценивания эффективности применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы, методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p>	<p>Знает методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы, способы и методы оценивания эффективности применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы, методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p>

	<p>социальной работы. Владеет навыками оценивания эффективности применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы, а также навыками контроля в данной профессиональной области</p>		
--	---	--	--

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства Тесты (Т)
<p>УК-10.1. Демонстрирует правовые нормы и акты направленные на борьбу с коррупцией УК-10.2. Демонстрирует знание нормативно-правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения в части необходимой для исполнения должностных обязанностей</p>	<p>Знает сущность проявлений экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и их взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и способы их профилактики. Умеет анализировать и применять правовые нормы о противодействии проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения. Владеет навыками противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в профессиональной деятельности.</p>	<p>Оценочные материалы открытого и закрытого типа</p>
<p>ОПК-4.3. Владеет навыками сбора и анализа информации, необходимой для контроля и оценки технологий профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p>	<p>Знает методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы, способы и методы оценивания эффективности применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы, методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы. Умеет использовать методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы, оценить эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы, осуществлять контроль в профессиональной деятельности в сфере социальной работы. Владеет навыками оценивания эффективности применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы, а также навыками контроля в данной профессиональной области</p>	<p>Оценочные материалы открытого и закрытого типа</p>

5. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины (модуля)

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины

Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов (наименование и реквизиты документа, подтверждающего их наличие), количество экземпляров
Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО	www.studmedlib.ru
Электронно-библиотечная система «Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ»	https://www.biblio-online.ru
База данных «Электронная учебная библиотека»	http://library.bashgmu.ru
Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению	http://elibrary.ru

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

1. <https://www.medicinform.net/> (Медицинская информационная сеть)
2. <https://www.studentlibrary.ru/> (Консультант студента)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модуля)

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
--	--	--

<p>ФТД.01 «Защита персональных данных в здравоохранении»</p>	<p>Учебный корпус №2 ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, кафедра философии: Учебный корпус №7 ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России Учебная аудитория № 447 для проведения занятий лекционного типа – мультимедийный проектор, парты ученические, стол, стулья. Учебная аудитория № 201 - для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: кафедра (1), учебные столы (2), учебные парты (28), стулья (2), учебная доска (1).</p>	<p>450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, р-н Кировский, ул. Пушкина, д.96, корп. 98, 4 этаж, № 447. 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, р-н Кировский, ул. Заки Валиди, д. 47, 2 этаж, № 201.</p>
	<p>Учебная аудитория № 226 - для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: учебные столы (12), стулья (24), учебная доска (1), компьютеры (2).</p>	<p>450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, р-н Кировский, ул. Заки Валиди, д. 47, 2 этаж, № 226.</p>
	<p>Учебная аудитория № 229 - для самостоятельной работы оборудована компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации: учебные столы (12), стулья (24), учебная доска (1). Оборудование и расходные материалы для обеспечения учебного процесса - выполнения ПЗ, СР.</p>	<p>450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, р-н Кировский, ул. Заки Валиди, д. 47, 2 этаж, № 229.</p>
	<p>Учебная комната № 343 - для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: учебные столы (12), стулья (24), учебная доска (1).</p>	<p>450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, р-н Кировский, ул. Заки Валиди, д. 47, 3 этаж, № 343.</p>

6.2. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. <http://medbiol.ru> - Сайт для образовательных и научных целей..
2. <https://www.merlot.org/merlot/index.htm> - MERLOT - Multimedia Educational Resource for Learning and Online Teaching.
3. www.clibrary.ru - национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)
4. www.scopus.com - крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных)

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	Описание	Кол-во	Поставщик	Где установлено
1.	Права на программу для ЭВМ корпоративная лицензия на специальный набор программных продуктов Microsoft Desktop School ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise	Операционная система Microsoft Windows + офисный пакет Microsoft Office	200	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
2.	Права на программу для ЭВМ набор веб-сервисов, предоставляющих доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office для образования Microsoft Office 365 A5 for faculty - Annually	Организация ВКС Microsoft Teams	25	ООО «Софтлайн Трейд»	Лекционные аудитории Кафедры и подразделения Университета
3.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты персональных компьютеров Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита + Центр управления	Антивирусная защита (российское ПО)	1750	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервера, кафедры и подразделения Университета
4.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты рабочих станций и файловых серверов Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Антивирусная защита (российское ПО)	450	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
5.	Права на программу для ЭВМ Офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный	Офисный пакет (российское ПО)	120	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
6.	Права на программу для ЭВМ Операционная система для образовательных учреждений Астра Linux Common Edition	Операционная система (российское ПО)	40	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
7.	Права на программу для ЭВМ Система контент-фильтрации SkyDNS	Фильтрация интернет-контента (российское ПО)	1	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер
8.	Права на программу для ЭВМ Система для организации и проведения веб-конференций, вебинаров, мастер-классов Mirapolis Virtual Room	Организации веб-конференций, вебинаров, мастер-классов (российское ПО)	1	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер
9.	Права на программу для ЭВМ Система дистанционного обучения Русский Moodle ЗКЛ	Учебный портал (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	«Софтлайн Трейд»	Хостинг на внешнем ресурсе
10.	Права на программу для ЭВМ "АИС «БИТ: Управление вузом»"	Электронный деканат (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО) (российское ПО)	1	Компания «Первый БИТ»	Сервер
11.	Права на программу для ЭВМ «1С-Битрикс: Внутренний портал учебного заведения»	Корпоративный портал (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	ООО «ВэбСофт»	Сервер

	(неогр. кол-во пользователей)	ПО)			
12.	Права на программу для ЭВМ «1С-Битрикс: Управление сайтом - Эксперт»	Сайт ОО (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	ООО «ВэбСофт»	Хостинг на внешнем ресурсе
13.	Права на программу для ЭВМ «1С-Битрикс: Сайт учебного заведения»		1	ООО «ВэбСофт»	Хостинг на внешнем ресурсе