

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Павлов Валентин Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.07.2022 16:59:27
Уникальный программный ключ:
a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3e820ac76b9d73665849e6d6db2e5a4e71d6ee

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Кафедра профилактики стоматологических заболеваний

УТВЕРЖДАЮ



Ректор

Павлов В.Н.

« 30 » 06 2022 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
УЧЕБНАЯ ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки (специальность) 31.05.03 Стоматология
Форма обучения – очная
Срок освоения ООП – 5 лет
Курс – 2 Семестр - III
Контактная работа – 24 часа Зачет – III семестр
Практические занятия – 24 часа Общая трудоемкость практики
36 часов (1 зачетных единиц)
Самостоятельная
(внеаудиторная работа) – 12 часов
Всего - 36 часов (1 зачетная единица)

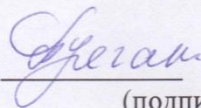
Уфа 2021 г.

При разработке рабочей программы практики в основу положены:

- 1) Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 31.05.03 Стоматология, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 года № 984
- 3) Профессиональный стандарт «Врач-стоматолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 мая 2016г. №227н;
- 4) Учебный план по специальности 31.05.03 - Стоматология, утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО «Башкирский государственный медицинский университет» МЗ РФ от «25» мая 2021г. протокол №6

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры пропедевтики стоматологических заболеваний, от «24» июня 2021г., протокол № 12

Заведующий кафедрой



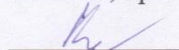
(подпись)

А.И. Булгакова

ФИО

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена УМС по специальности 31.05.03 – Стоматология от 30.06.2021г., протокол №14

Председатель УМС



М.Ф. Кабирова

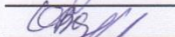
Разработчики:

Зав. кафедрой



А.И.Булгакова

Доцент



И.В.Валеев

Доцент



Ю.О.Кувардина

Ассистент



А.С.Хафизова

Рецензенты:

Зав. кафедрой терапевтической стоматологии ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России, д.м.н., профессор Рединова Т.Л.

Декан стоматологического факультета ФГБОУ ВО КГМУ Минздрава России, профессор кафедры ортопедической стоматологии, д.м.н. Салеев Р.А.

Заключение работодателя Г.Ш. Зубаирова – к.м.н., главный врач ГБУЗ РБ Стоматологической поликлиники №4 города Уфы

Содержание рабочей программы

1.	Пояснительная записка	
2.	Вводная часть	
	2.1 Цель и задачи освоения практики	
	2.2. Место учебной практикт в структуре ООП по направлению подготовки (специальности)	
	2.3. Требования к результатам освоения учебной практики	
	2.3.1. Виды профессиональной деятельности, лежащие в основе прохождения учебной практики	
	2.3.2. Общекультурные, универсальные (ФГОС ВО 3++), общепрофессиональные и профессиональные компетенции, формирующиеся про прохождении учебной практики	
3.	Основная часть	
	3.1.1. Объем учебной практики и виды учебной работы	
	3.2.1. Разделы учебной практики и компетенции, которые должны быть освоены при освоении практики	
	3.2.2. Разделы учебной практики, виды учебной деятельности и формы контроля	
	3.2.3. Содержание учебной практики	
	3.3. Самостоятельная работа обучающегося	
	3.3.1. Примерная тематика курсовых работ, контрольных вопросов	
	3.4. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной практики	
	3.5. Учебно – методические и информационное обеспечение учебной практики	
	3.6. Материально – техническое обеспечение учебной практики	
	3.7. Образовательные технологии	
	3.8. Разделы учебной практики и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами	
4.	Методические рекомендации по организации изучения практики	
5.	Протоколы согласования рабочей программы учебной практики с другими дисциплинами специальности	
6.	Протоколы утверждения	
7.	Рецензии	
8.	Лист актуализации	

1.ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Актуальность. Настоящая рабочая программа по учебной практике предназначена для студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования и определяет порядок организации и проведения практики у студентов. Практика направлена на решение следующих задач: ознакомление студентов со структурой стоматологической организации, профильных отделений стоматологической организации. В процессе обучения студенты изучают организацию профильной клиники. Изучение данного раздела предполагает знакомство студентов с оснащением клиники, кадровой структурой, организационным режимом работы, санитарно – техническими требованиями к лечебным кабинетам, а также знакомство с основным стоматологическим оборудованием, инструментариями, что является базисом для освоения клинических дисциплин.

Содержание дисциплины. Организация стоматологической поликлиники, отделения, кабинета. Эргономика в стоматологии. Деонтологические аспекты в стоматологии. Структура и организация стоматологического отделения терапевтического, хирургического, ортопедического профиля. Прохождение учебной практики направлено на формирование компетенций: УК – 2, ОПК - 13, ПК – 6.

2. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Цель и задачи освоения учебной практики

Цель освоения учебной практики «Учебная ознакомительная практика» состоит в ознакомлении студентов с работой стоматологической организации и ее отделений различного профиля, формировании навыков специалиста, воспитании профессиональной деятельности врача, норм поведения на основе компетентностного подхода.

При этом **задачами** учебной практики являются:

- знакомство со структурой стоматологической организации;
- знакомство с работой отделений, диагностических и лечебных кабинетов различного стоматологического профиля;
- воспитание студентов на основе принципов бережного, уважительного, гуманного отношения к больному, коллегам, младшему медицинскому персоналу;

2.2. Место учебной практики в структуре ООП специальности

2.2.1. Учебная практика «Учебная ознакомительная практика» входит в блок Б2 – Стоматология.

2.2.2. Для прохождения данной учебной практики обучающийся базируется на теоретических знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении дисциплин:

- Физика. Математика

Знать:

- основы физических закономерностей и математических методов их описания;
- правила работы и техники безопасности в физических лабораториях с компьютерным оборудованием.
- физико-технические характеристики основных и вспомогательных стоматологических материалов.

Уметь:

- описать суть физических закономерностей и математических методов их описания;
- пользоваться компьютерным оборудованием;
- работать с увеличительной техникой;
- проводить статистическую обработку данных материалов по стоматологии.

Владеть:

- базовыми технологиями преобразования информации: текстовые, табличные редакторы;
- техникой работы в сети Интернет для профессиональной деятельности
- первичными навыками использования медицинских информационных систем для реализации основных функций врача-стоматолога.

Сформировать компетенции для данной дисциплины (УК-2, ОПК-13)

- Латинский язык и основы стоматологической терминологии

Знать:

- основную медицинскую и фармацевтическую терминологию на латинском языке;
- официальные требования, предъявляемые к оформлению рецепта на латинском языке.

Уметь:

- читать и писать на латинском языке;
- переводить без словаря с латинского языка на русский и с русского на латинский анатомические, клинические и фармацевтические термины и рецепты;
- грамотно оформлять латинскую часть рецепта.

Владеть:

- навыками чтения и письма на латинском языке клинических и фармацевтических терминов и рецептов;
- базовыми технологиями преобразования информации, техникой работы в сети Интернет для профессиональной деятельности.

Сформировать компетенции для данной дисциплины (УК-2, ОПК-13)

2.3. Требования к результатам освоения учебной практики

2.3.1. Перечислить виды профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания данной дисциплины:

организационно-управленческий;

2.3.2. **Общекультурные, универсальные (ФГОС ВО 3++), общепрофессиональные и профессиональные компетенции, формирующиеся при прохождении учебной практики**

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Номер идентификатора компетенции с содержанием (или ее части)	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
<i>Разработка и реализация проектов</i>	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК 2.1 Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе ИУК 2.2 Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных	А/06.7 Организационно-управленческая деятельность	анализом проектной документации; прогнозированием развития процессов в профессиональной области; расчетом качественных и количественных результатов, сроками выполнения проектной работы	тестирование, практические навыки, собеседование письменное или устное

		<p>результатов; проверять и анализировать проектную документацию;</p> <p>прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта;</p> <p>рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы</p> <p>ИУК 2.3 Имеет практический опыт: управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределения заданий и побуждения других к достижению целей; управления разработкой технического задания проекта, управления реализацией профильной проектной работы; участия в разработке технического задания проекта и программы реализации проекта в профессиональной области</p>			
Информационная грамотность	ОПК-13. Способен понимать принципы работы современных информационных и использовать их для решения	ИОПК 13.1 Знает: возможности справочно-информационных систем и профессиональных баз данных; методику поиска информации, информационно-коммуникационных технологий; современную	А/06.7 Организационно-управленческая деятельность	решения стандартных задач профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медикобиологической терминологии, информационно-	тестирование, практические навыки, собеседование, письменное

	задач профессиональной деятельности	<p>медико- биологическую терминологию; основы информационной безопасности в профессиональной деятельности</p> <p>ИОПК 13.2 Умеет: применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности с использованием справочных систем и профессиональных баз данных; пользоваться современной медико-биологической терминологией; осваивать и применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>ИОПК 13.3 Имеет практический опыт: использования современных информационных и библиографических ресурсов, применения специального</p>		коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности	нное или устное
--	-------------------------------------	--	--	--	-----------------

		<p>программного обеспечения и автоматизированных информационных систем для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности</p>			
<p>Участие в решении научно-исследовательских и научно-прикладных задач в области здравоохранения и медицинских наук</p>	<p>ПК-6. Способен к анализу и публичному представлению медицинской информации на основе доказательной медицины, к участию в проведении научных исследований, к внедрению новых методов и методик, направленных на охрану здоровья населения</p>	<p>ИПК 6.1 Знает:</p> <p>Основы доказательной медицины; основные источники медицинской информации, основанной на доказательной медицине; способы и формы публичного представления медицинской информации; основные принципы проведения медицинских научных исследований</p> <p>ИПК 6.2 Умеет:</p> <p>Осуществлять поиск медицинской информации, основанной на доказательной медицине;</p> <p>интерпретировать данные научных публикаций;</p> <p>критически оценивать современные методы диагностики, профилактики и лечения заболеваний с позиции доказательной медицины;</p> <p>аргументировать свой выбор методов диагностики,</p>	<p>А/06.7 Организационно-управленческая деятельность</p>	<p>Методами поиска информации, проведению анализа с составлением выводов</p>	<p>Собеседование, отработка навыков обследования на фантоме реферативные сообщения, тестовый контроль</p>

		профилактики и лечения стоматологических заболеваний; подготовить презентацию для публичного представления медицинской информации, результатов научного исследования			
--	--	--	--	--	--

3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

3.1.1. Объем учебной практики и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры
		№ 3
		часов
Контактная работа (всего), в том числе:	24	24
Лекции (Л)	-	-
Практические занятия (ПЗ)	24	24
Самостоятельная работа студента (СРО)	12	12
Вид промежуточной аттестации	Зачет (3)	3
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	36
	ЗЕТ	1

3.2.1. Разделы учебной практики и компетенции, которые должны быть освоены при освоении практики

п/№	№ компетенции/трудоустройственной функции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах (темы разделов)
1	2	3	4
1.	УК – 2, ОПК – 13, ПК - 6	Знакомство со структурой организации охранительного и санитарного режима.	Организация стоматологических лечебно-профилактических учреждений. Структура стоматологической поликлиники. Виды лечебных стоматологических учреждений. Санитарно-гигиенические требования к стоматологическим организациям, отделениям,

			кабинетам.
2.	УК – 2, ОПК – 13, ПК - 6	Этические, правовые и деонтологические аспекты стоматологии. В	Этика в стоматологии. Этические и нравственные аспекты деятельности медицинских работников. Нравственность и мораль во взаимоотношениях с пациентом и его родственниками. Формирование и применение этических норм и правил в профессиональной медицинской стоматологической деятельности. Корпоративная этика. Этика в российских и международных обществах. Общее право в стоматологии. Нормативно-правовые акты и их систематизация в стоматологии. Правоотношения и правонарушения в стоматологии: понятие, структура, юридические факты. Юридическая ответственность в стоматологии: понятие, виды, основания. Обязательства и договоры. Исполнение обязательств и договоров и ответственность за их нарушение.
3.	УК – 2, ОПК – 13, ПК - 6	Оснащение, оборудование стоматологического кабинета. Виды стоматологических наконечников, боров.	Оснащение стоматологического кабинета. Оборудование и оснащение, необходимое для непосредственного выполнения врачебных манипуляций. Вспомогательное оборудование. Оснащение для стерилизации и обеззараживания. Медицинская мебель. Стоматологические установки. Стоматологические наконечники: турбинные; воздушные микромоторы; наконечники со встроенными воздушными микромоторами; профилактические наконечники; воздушные скалеры; наконечники для снятия коронок и мостов. Микромоторы. Боры для прямого, углового и турбинного наконечников.
4.	УК – 2, ОПК – 13, ПК - 6	Знакомство со структурой и организацией стоматологического отделения терапевтического профиля	Помещение терапевтического кабинета (отделения) стоматологической поликлиники, санитарно-гигиенические требования. Оснащение. Оборудование, терапевтический инструментарий. Обязанности стоматолога-терапевта, медицинской сестры, санитарки терапевтического отделения. Медицинская документация в терапевтическом отделении.
5.	УК – 2, ОПК – 13, ПК - 6	Знакомство со структурой и организацией стоматологического отделения хирургического профиля	Помещение хирургического кабинета (отделения) стоматологической поликлиники, санитарно-гигиенические требования. Оснащение. Оборудование, хирургический инструментарий. Обязанности стоматолога-

		стоматологии.	хирурга, медицинской сестры, санитарки хирургического отделения. Медицинская документация в хирургическом отделении.
6.	УК – 2, ОПК – 13, ПК - 6	Знакомство со структурой организацией стоматологического отделения ортопедического профиля	Помещение ортопедического кабинета (отделения) стоматологической поликлиники, санитарно-гигиенические требования. Оснащение. Оборудование, ортопедический инструментарий. Обязанности стоматолога-ортопеда, медицинской сестры, санитарки терапевтического отделения. Медицинская документация в ортопедическом отделении.

3.2.2. Разделы учебной практики, виды учебной деятельности и формы контроля

п/№	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	3	Знакомство со структурой СО, организацией охранительного и санитарного режима.			4	2	6	Собеседование, реферативные сообщения, тестовый контроль. Презентация.
2.	3	Этические, правовые и деонтологические аспекты в стоматологии.			4	2	6	Собеседование, реферативные сообщения, тестовый контроль. Презентация.

3	3	Оснащение, оборудование стоматологического кабинета. Виды стоматологических наконечников, боров.			4	2	6	Собеседование, реферативные сообщения, тестовый контроль. Презентация.
4	3	Знакомство со структурой и организацией стоматологического отделения терапевтического профиля			4	2	6	Собеседование, реферативные сообщения, тестовый контроль. Презентация.
5	3	Знакомство со структурой и организацией стоматологического отделения хирургического профиля			4	2	6	Собеседование, реферативные сообщения, тестовый контроль. Презентация.
6	3	Знакомство со структурой и организацией стоматологического отделения ортопедического профиля			4	2	6	Собеседование, реферативные сообщения, тестовый контроль. Презентация.
	3	Зачет						Тестовые задания. Реферат. Дневник. Отчет.
		ИТОГО:			24	12	36	

3.2.3. Содержание учебной практики:

- знакомство со структурой стоматологической организации, ее охранительным и санитарным режимами;
- знакомство с работой структурных подразделений стоматологической организации (лечебных и диагностических отделений и кабинетов);
- знакомство с основным стоматологическим оборудованием, инструментами, наконечниками;

- знакомство и изучение правовых, этических и деонтологических аспектов в стоматологии.

3.3. Самостоятельная работа обучающегося

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
1	3	Организация стоматологической поликлиники, отделения, кабинета. Эргономика в стоматологии.	Подготовка реферативных докладов, собеседование, тестовый контроль	2
2		Оснащение стоматологического кабинета. Стоматологические установки. Турбина, микромотор, наконечники. Режущие и абразивные инструменты, их назначение	Подготовка реферативных докладов, отработка навыков работы сстоматологическим инструментарием на фантомах	2
3		Стоматологический инструментарий для обследования пациента.	Подготовка реферативных докладов, отработка навыков работы сстоматологическим инструментарием на фантомах	2
4		Режущие и абразивные инструменты, их назначение	Подготовка реферативных докладов, отработка навыков работы сстоматологическим инструментарием на фантомах	2
5		Деонтологические аспекты в стоматологии.	Подготовка реферативных докладов, собеседование	2
6		Правовые аспекты в стоматологии. Документы, приказы, нормативные акты регулирующие работу врача – стоматолога.	Подготовка реферативных докладов, собеседование	2
ИТОГО часов в семестре:				12

3.3.1. Примерная тематика курсовых работ, контрольных вопросов

1. Организация стоматологической поликлиники.
2. Организация отделения ортопедической стоматологии.
3. Организация отделения терапевтической стоматологии.
4. Организация отделения хирургической стоматологии.

5. Основные аспекты эргономики в стоматологии.
6. Санитарно – гигиенические требования к стоматологическому кабинету.
7. Охранительный режим стоматологической организации.
8. Организация кабинета терапевтической стоматологии.
9. Организация кабинета ортопедической стоматологии.
10. Организация кабинета хирургической стоматологии.
11. Оснащение кабинета терапевтической стоматологии.
12. Оснащение кабинета хирургической стоматологии.
13. Оснащение кабинета ортопедической стоматологии.
14. Стоматологические установки.
15. Турбина, микромотор, наконечники применяемые в практике врача-стоматолога.
16. Режущие и абразивные инструменты, их назначение.
17. Стоматологический инструментарий для осмотра и обследования полости рта.
18. Документы, приказы, нормативные акты регулирующие работу врача – стоматолога.
19. Этические аспекты в работе врача – стоматолога.
20. Деонтология в стоматологии.

3.4. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной практики

<p>для входного контроля (ВК)</p>	<p>Тесты: ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ КАЧЕСТВА ПРЕПАРИРОВАНИЯ КАРИОЗНОЙ ПОЛОСТИ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЕ ИНСТРУМЕНТЫ</p> <p>А) зонд, зеркало Б) штопфер, зонд В) гладилка, зонд Г) пинцет, зеркало</p>	
	<p>Ситуационные задачи:</p> <p>При организации стоматологического кабинета выбрано помещение 35 м² с двумя окнами, ориентированными на северную сторону, и высотой потолка 3,0 м. Стены покрашены масляной краской в зеленый цвет. Вдоль светонесущей стены установлены 5 стоматологических кресел с универсальным оборудованием. Примет ли санитарный врач-эпидемиолог кабинет для приема пациентов.</p>	
	<p>Контрольные вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Требования к организации и проведению санитарно - противоэпидемиологических мероприятий. - Перечислите основные санитарно-гигиенические требования к 	

	<p>стоматологическим организациям.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Перечислите руководящие документы, регламентирующие организационно-правовую основу лечебно-профилактических учреждений здравоохранения РФ. 	
для текущего контроля (ТК)	<p>Контрольные вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Кто осуществляет планирование и контроль стоматологической службы в РФ, в субъектах федераций? - Назовите виды стоматологических учреждений по уровню обслуживания, по подчиненности, по категориям; - Перечислите основные разделы работы врача-стоматолога. - Стоматологический кабинет. Стандарт оснащения. 	
	<p>Тесты:</p> <p>СТОМАТОЛОГИЧЕСКУЮ СЛУЖБУ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПЛАНИРУЕТ И КОНТРОЛИРУЕТ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Правительство Российской Федерации; 2) Президент Российской Федерации; 3) Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации. 	
для итогового контроля (ИК)	<p>Отчет. Реферат. Дневник.</p>	
	<p>Тесты:</p> <p>САНПИН 2.1.3.2630-10 ПРЕДУСМОТРЕНЫ ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩЕНИЮ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) размещаются в отдельно стоящих зданиях; 2) в приспособленных помещениях, встроенных (встроено-пристроенных) в здания жилого и общественного назначения; 3) в лечебных учреждениях нестоматологического профиля; 4) цокольный этаж жилых помещений. 	

3.5. Учебно – методические и информационное обеспечение учебной практики

Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Количество экземпляров		Электронный вариант (режим доступа)
				В библиотеке	На кафедре	
1	2	3	4	6	7	8
1.	Терапевтическая стоматология: учебник	Е. В. Боровский, В. С. Иванов, Г. В. Банченко [и др.];	М. : МИА, 2009. - 798 с..	390	1	
2.	Стоматологическое материаловедение [Электронный ресурс]: учеб.пособие - on-line.	Поюровская, И. Я.	М.: ГЭОТАР-МЕДИА, 2008.	Неограниченный доступ	-	http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970409022.html - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента»

Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Количество экземпляров		Электронный вариант (режим доступа)
				В библиотеке	На кафедре	
1	2	3	4	6	7	8
1.	Стоматологический инструментарий. Стерилизация стоматологического инструментария [Электронный ресурс] учебное пособие	А. И. Булгакова [и др.]	Уфа: Изд-во ГБОУ ВПО БГМУ Минздравсоцразвития России, 2012. - 85 с.	Неограниченный доступ	1	http://library.bashgmu.ru/elib/doc/elib440.pdf .
2.	Структура и оснащение стоматологических организаций: учебное пособие	А. И. Булгакова [и др.]	Уфа: ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, 2016. - 83с	Неограниченный доступ		http://library.bashgmu.ru/elib/doc/elib637.1.pdf .
3.	Современные материалы в	А. И. Булгакова, И.	ГБОУ ВПО «Баш.гос. мед.	Неограниченный	5	Режим доступа: БД

	стоматологии [Электронный ресурс]: учеб.пособие; Электрон. текстовые дан. - on-line. - 2014.	В. Валеев, Ф. Р. Хисматуллин а.	ун-т» МЗ РФ Уфа, 2014. -173 с.	нный досту п	«Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elib/doc/elib605.pdf .
--	--	---------------------------------	--------------------------------	--------------	--

3.6. Материально – техническое обеспечение учебной практики

Использование учебных комнат № 216, фантомных классов № 301; 311.

Инструменты: наконечники турбинные, наконечники угловые, боры стоматологические, наборы инструментов для снятия зубных отложений, наборы инструментов для врача стоматолога терапевта, стоматологический инструментарий, ложки ортопедические для снятия слепков, наборы ортопедических инструментов, стекла для замешивания пломбирочного материала, лотки стоматологические, резиновые колбы для замешивания гипса, шпатели для замешивания гипса.

Лабораторное оборудование: спиртовки, молоток, наковальня, амальгамосмеситель, воскотопка, аппарат Самсон.

Аппараты, приборы и оборудование: установки стоматологические передвижные, компрессоры, стоматологические симуляторы (голова – шея), фантомы (голова), гелевые лампы, светильники «Унилюкс», стулья медицинские, стоматологические установки, фантомные модели челюстей, медицинские столики, шкафы для медикаментов, стол гипсовочный, стол зубного техника, стол лабораторный химический, гипсоотстойник, аппарат для бесконтактной дезинфекции рук, ирригатор полости рта, аппарат для очистки и смазки наконечников, камера для хранения стерильных инструментов, установка УЗ стерилизационная, автоклав, стул врача-стоматолога, прибор для чистки наконечников, стерилизатор воздушный, УЗ мойка.

Мультимедийный комплекс: мультимедийный проектор, ноутбук, экран, телевизор, видеомагнитофон, мониторы, цифровые образовательные ресурсы, видеофильмы, плакаты, стенды, доски, альбомы, технические средства обучения, стоматологические фантомы.

3.7. Образовательные технологии

Используемые образовательные технологии при прохождении учебной практики: 30% интерактивных занятий от объема аудиторных занятий.

Интерактивные формы и методы проведения занятий: стоматологические симуляторы, стоматологические фантомы, модели челюстей.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ПРАКТИКИ

Обучение складывается из контактной работы (24 час.), включающих практические занятия, и самостоятельной работы (12 час.). Основное учебное время выделяется на практическую работу по практике.

При прохождении учебной практики «Ознакомительная практика» необходимо использовать знания математики, медицинской информатики, латинского языка и медицинской терминологии и освоить практические умения.

Учебная практика включает следующие этапы:

1. Подготовительный этап:

- инструктаж по технике безопасности
- введение в курс прохождения практики
- изучение необходимого теоретического материала

2. Практический этап:

2.1. Знакомство со структурой СО, организацией охранительного и санитарного режима.

2.2. Этические, правовые и деонтологические аспекты в стоматологии.

2.3. Оснащение, оборудование стоматологического кабинета. Виды стоматологических наконечников, боров.

2.4. Знакомство со структурой и организацией стоматологического отделения терапевтического профиля

2.5. Знакомство со структурой и организацией стоматологического отделения хирургического профиля

2.6. Знакомство со структурой и организацией стоматологического отделения ортопедического профиля

Собеседование. Реферативные сообщения. Тестовый контроль.

3. Итоговый этап.

Подготовка и защита отчета, дневника по практике «Ознакомительная практика».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО в учебной практике используются активные и интерактивные формы проведения занятий (стоматологические симуляторы, стоматологические фантомы, модели челюстей). Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 30% от аудиторных занятий.

Самостоятельная работа обучающихся подразумевает подготовку с использованием наглядных пособий, методических разработок и работу на фантомах, под контролем и помощью преподавателя.

Работа с учебной литературой, интернетом по учебной практике выполняется в пределах 12 часов (в разделе СРО).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам Университета и кафедры.

Написание реферата по темам практики способствуют формированию первичных навыков в научно-исследовательской деятельности.

В конце учебной практики проводится защита отчета, реферата и дневника по практике.

7. **Протоколы утверждения** заседания кафедры, ЦМК, УМС (см. приложение)

Выписка

из протокола № 12 от «24» июня 2021г. заседания кафедры пропедевтики
стоматологических заболеваний стоматологического факультета

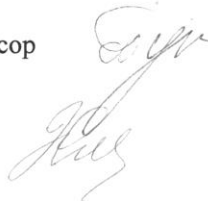
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

Рабочая программа практики «Учебная ознакомительная практика» разработана: д.м.н., профессором Булгакова А.И., доцентом Валеев И.В., доцентом Кувардиной Ю.О., ассистентом Хафизовой А.С.

На основании представленных материалов кафедра пропедевтики стоматологических заболеваний подтверждает, что:

1. Рабочая программа подготовлена удовлетворительно с методической и научной точек зрения.
2. Рабочая программа соответствует ФГОС ВО, ФГОС ВО 3++ по специальности 31.05.03 - Стоматология.
3. Объем часов дисциплины - 36 часа соответствует учебному плану специальности 31.05.03 - Стоматология.
4. На рабочую программу имеются 2 положительные рецензии.
5. Кафедра рекомендует рабочую программу по практики «Учебная ознакомительная практика» для специальности 31.05.03 – Стоматология к утверждению.

Заведующий кафедрой, д.м.н., профессор



А.И. Булгакова

Секретарь кафедры, ассистент

А.С. Хафизова

Выписка

из протокола № 10 от «24» июня 2021г. заседания ЦМК дисциплин
стоматологического факультета ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

Рабочая программа практики «Учебная ознакомительная практика»
разработана: д.м.н., профессором Булгакова А.И., доцентом Валеев И.В.,
доцентом Кувариной Ю.О., ассистентом Хафизовой А.С.

На основании представленных материалов ЦМК стоматологических
дисциплин подтверждает, что:

стоматологических заболеваний подтверждает, что:

1. Рабочая программа подготовлена удовлетворительно с
методической и научной точек зрения.
2. Рабочая программа соответствует ФГОС ВО, ФГОС ВО 3++ по
специальности 31.05.03 - Стоматология.
3. Объем часов дисциплины - 36 часа соответствует учебному плану
специальности 31.05.03 - Стоматология.
4. На рабочую программу имеются 2 положительные рецензии.
5. ЦМК стоматологических дисциплин рекомендует рабочую
программу по практики «Учебная
ознакомительная практика» для специальности 31.05.03 – Стоматология к
утверждению.

Председатель ЦМК, д.м.н., профессор



Л.П. Герасимова

Секретарь ЦМК, доцент



М.И.Гумерова

Выписка

из протокола № 14 от «30» июня 2021г. Учебно - методического совета по специальности «Стоматология»
ФГБОУ ВО «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ» МИНЗДРАВА РОССИИ

ФОМ по практике «Учебно ознакомительная практика» разработана: д.м.н., профессором Булгакова А.И., доцентом Валеев И.В., доцентом Кувариной Ю.О., ассистентом Хазиевой Л.М.

На основании представленных материалов УМС по специальности «Стоматология» подтверждает, что:

1. ФОМ по практике «Учебно ознакомительная практика» подготовлен удовлетворительно с методической и научной точек зрения.
2. Фонды оценочных материалов (ФОМ) разработаны в соответствии с Положением по разработке, подготовке и оформлению оценочных материалов к образовательным программам _ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от 29.08.2017 № 7
3. ФОМ по практике «Учебно ознакомительная практика» соответствует ФГОС ВО, ФГОС ВО 3++ по специальности 31.05.03 – Стоматология,
4. Имеются 2 положительные рецензии
5. УМС по специальности «Стоматология» рекомендует ФОМ по практике «Учебно ознакомительная практика» для специальности 31.05.03 – Стоматология к утверждению.

Председатель УМС, д.м.н., профессор



М.Ф. Кабирова

Секретарь УМС, доцент



Г.Р. Афлаханова

8. **Рецензии** (две из разных вузов, сканированные (оригиналы хранятся на кафедре)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ РЕЦЕНЗЕНТА

На рабочую программу по учебной практике «Ознакомительная практика» для студентов факультета по работе с иностранными обучающимися специальности 31.05.03 - Стоматология, разработанную сотрудниками кафедры пропедевтики стоматологических заболеваний ФГБОУ ВО «Башкирский государственный медицинский университет» Минздрава России.

Данная рабочая программа соответствует требованиям ФГОС ВО (ФГОС ВО 3++)

специальности 31.05.03 - Стоматология

Характеристика

Требования, определяющие качество учебной литературы	Оценка выполнения требований в баллах (1 - 10)
Общие требования 1. Содержание рабочей программы соответствует ФГОС ВО (ФГОС ВО 3++), учебному плану специальности стоматология	10
Требования к содержанию 1. Основные дидактические единицы соответствуют ФГОС ВО (ФГОС ВО 3++)	10
Требования к качеству информации 1. Приведенные сведения точны, достоверны и обоснованны. 2. Авторами использованы методы стандартизации. 3. Используются классификации и номенклатуры, принятые в последние годы, международная система единиц СИ и др. 4. Методический уровень представления учебного материала высок, изложение содержания адаптировано к образовательным технологиям. 5. Соблюдены психолого-педагогические требования к трактовке излагаемого материала	10 10 10 10 10
Требования к стилю изложения 1. Изложение вопросов системно, последовательно, без излишних подробностей. 2. Определения четки, доступны для понимания. 3. Однозначность употребления терминов. 4. Соблюдены нормы современного русского языка	9 9 10 10
Требования к оформлению 1. Рабочая программа оформлена аккуратно, в едином стиле	10
Итого баллов:	118

Заключение:

Рабочая программа может быть рекомендована для использования в учебном процессе студентов стоматологического факультета ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

«___» _____ 20 г.

Профессор кафедры терапевтической стоматологии
ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России,
д.м.н., профессор Рединова Т.Л.



Подпись тр. Рединова Т.Л.
заверяю, документовед общ. отдела

(подпись эксперта, МП)

О.А. Рычкова

(подпись)

8. Лист актуализации заполняется ежегодно при наличии изменений в названии учреждения, кафедры, пересмотра учебного плана, обновлений в списке литературы и др.