

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Павлов Валентин Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.01.2022 10:03:48
Уникальный программный ключ:
a562210a8a161d1bc9a34c4a0a5e820ac76b9d73665849e6d6db2e5a4e71d6ee

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ /В.Н. Павлов/

25 » *маш* 2021 г



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**ПМ. 02 УЧАСТИЕ В ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОМ
И РЕАБИЛИТАЦИОННОМ ПРОЦЕССАХ**

**МДК. 02.01. СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ РАЗЛИЧНЫХ
ЗАБОЛЕВАНИЯХ И СОСТОЯНИЯХ**

ТЕМА 3. СЕСТРИНСКАЯ ПОМОЩЬ В ХИРУРГИИ

Направление подготовки 34.02.01 Сестринское дело
Форма обучения очная
Срок освоения ППССЗ 2 года 10 месяцев
Курс II
Производственная практика – 72 часа
(по профилю специальности)

Семестр IV
Дифференцированный зачет

Уфа
2021

При разработке рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) в основу положены:

1. ФГОС СПО по направлению подготовки 34.02.01 Сестринское дело, утвержденный Министерством образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 502;
2. учебный план по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденный Ученым советом БГМУ Минздрава России, «25» мая 2021 г., протокол №6.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) одобрена на заседании Цикловой методической комиссии клинических дисциплин, от «25» мая 2021г., протокол №9.

Председатель

ЦМК клинических дисциплин А.М. Батталова А.М. Батталова

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) одобрена Учебно-методическим советом колледжа от «25» мая 2021г., протокол №9.

Председатель Учебно-методического совета Т.З. Галейшина Т.З. Галейшина

Разработчики:

Преподаватель клинических дисциплин А.М.Батталова

Рецензенты:

1. Заместитель директора по УР ГАПОУ РБ «Уфимский медицинский колледж» Т.А.Гайнуллина
2. Главная медицинская сестра ГБУЗ РБ ГКБ №21 г.Уфа О.И. Семенова

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	22
5. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	32
6. ФОРМЫ И ВИДЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	33
7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	52

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 02 УЧАСТИЕ В ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОМ И РЕАБИЛИТАЦИОННОМ ПРОЦЕССАХ МДК. 02.01. СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ РАЗЛИЧНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЯХ И СОСТОЯНИЯХ

ТЕМА 3. СЕСТРИНСКАЯ ПОМОЩЬ В ХИРУРГИИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ. 02, МДК. 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях, Тема 3. Сестринская помощь в хирургии является частью Программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах

1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения модуля

Цель: овладение указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающимся в ходе освоения профессионального модуля.

В процессе прохождения практики следует решить следующие задачи:

- закрепить умения и знания, полученные на занятиях по уходу за пациентами в хирургических отделениях;
- отрабатывать коммуникативные способности при работе с пациентами;
- воспитание и развитие трудовой дисциплины, профессиональной ответственности, этических норм поведения, гуманного, чуткого, милосердного отношения к больным.

1.3. Рекомендуемое количество часов по производственной практике - 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на приобретение практического опыта при овладении обучающимся профессиональной деятельностью младшей медицинской сестры по уходу за больными и формированию у обучающегося общих и профессиональных компетенций:

№	МДК	Результаты (Освоенные компетенции)	
		профессиональные	общие
1.	МДК. 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях Тема 3. Сестринская помощь в хирургии	ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>
		ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса	
		ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами	
		ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования	
		ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса	
		ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию	

		<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.</p> <p>ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p> <p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>
--	--	--

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план производственной практики профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Практика производственная (по профилю специальности), часы
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	МДК. 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях Тема 3. Сестринская помощь в хирургии	72 ЧАСА
Всего:		72 ЧАСА

3.2. Место и время проведения производственной практики (по профилю специальности)

Производственная практика проводится, как правило, в медицинских организациях на основе договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России и медицинскими организациями Республики Башкортостан. Практика по профилю специальности проводится непрерывно после окончания теоретического и практического обучения, после прохождения учебной практики по данному модулю.

К производственной практике по профилю специальности допускаются обучающиеся, выполнившие программу МДК, учебной практики по данному профессиональному модулю и имеющие положительные оценки. Сроки проведения производственной практики определяются графиком учебного процесса

График прохождения производственной практики

№	Название структурного подразделения МО	Количество дней	Количество часов
1	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе в условиях стационара:	12	72
1.1.	Приемное отделение	2	12
1.2.	Сестринский пост хирургического отделения	4	24
1.3..	Перевязочная	4	24
1.4.	Операционный блок	2	12
	ИТОГО:	12	72

В целях лучшей организации работы руководители практики составляет «скользящий» график прохождения практики. Это позволит обучающимся в полном объеме овладеть необходимыми практическими умениями.

3.3. Форма матрицы соответствия компетенций, составных частей производственной практики

№	Компетенция	Структурное подразделение			Операционный блок
		Приемное отделение МО	Хирургическое отделение		
			Сестринский пост хирургического отделения	Перевязочная	
ПК 2.1	Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательства.	+	+	+	-
ПК 2.2.	Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.	+	+	+	+
ПК 2.3.	Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.	+	+	+	+
ПК 2.4.	Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.	+	+	+	+
ПК 2.5.	Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса	+	+	+	+
ПК 2.6.	Вести утвержденную медицинскую документацию	+	+	+	+
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	+	+	+	+
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	+	+	+	+
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	+	+	+	+
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	+	+	+	+
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	+	+	+	+

ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	+	+	+	+	+
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	+	+	+	+	+
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.	+	+	+	+	+
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	+	+	+	+	+
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	+	+	+	+	+
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	+	+	+	+	+
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	+	+	+	+	+
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	+	+	+	+	+

3.4. Содержание программы производственной практики (по профилю специальности)

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен

Кол-во дней	Кол-во часов	Обучающиеся должны иметь практический опыт	Обучающийся должен уметь	Обучающийся должен знать
2	12	<i>Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе в условиях стационара</i>		
		<p>Практика в приемном отделении</p> <p>Осуществление ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участие в приеме пациентов. - Осуществление сестринского процесса (проведение первичной сестринской оценки пациента, интерпретация полученных данных, планирование сестринского ухода, итоговая оценка достигнутого). - Участие в проведении лечебных и диагностических процедур - Оказание доврачебную медицинскую помощь больному. 	<p>Собирать информацию о состоянии здоровья пациента:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прием пациента в стационар. - Измерение температуры тела в подмышечной впадине. - Измерение артериального давления. - Исследования частоты сердечных сокращений. - Определение частоты, глубины, ритма дыхания. <p>Осуществлять сестринский уход за пациентами при различных заболеваниях и состояниях</p> <ul style="list-style-type: none"> - Техника наложения транспортных шин. - Техника подготовки и наложения гипсовой лангеты, повязки, шины Белера. - Техника остановки артериального кровотечения пальцевым прижатием. - Техника остановки артериального кровотечения 	<p>Организацию и методы оказания сестринской помощи при нарушениях здоровья:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организацию и функции приёмного отделения в хирургическом стационаре. - Документацию приёмного покоя. - Правила приёма и регистрации хирургических больных, поступающих в стационар. <p>Причины, клинические проявления, возможные осложнения, методы диагностики, проблемы пациента.</p> <p>Пути введения лекарственных препаратов.</p>

		<p>подручными средствами.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Техника наложения кровоостанавливающего жгута - Техника остановки венозного кровотечения. <p>Обеспечить безопасную больницу среду для пациента, его окружения и персонала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществить полную или частичную санитарную обработку пациента. - Смена нательного белья. <p>Осуществлять фармакотерапию по назначению врача</p> <ul style="list-style-type: none"> - Введение лекарственных средств подкожно. - Введение лекарственных средств внутримышечно. - Введение лекарственных средств внутривенно. - Взятие крови на биохимическое исследование, на RW и ВИЧ. - Заполнение системы для в/в капельного введения жидкости: техника, возможные осложнения. <p>Вести утвержденную медицинскую документацию</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформление титульного листа карты «Медицинской стационарного больного», статистической карты вышедшего из стационара, экстренное извещение об 	
--	--	---	--

			инфекционном заболевании. – Заполнение журналов приемного отделения: учета приема больных и отказов в госпитализации, регистрации амбулаторных больных, учета больных с педикулезом.	
4 дней	24 часов	Практика на сестринском посту в хирургическом отделении Осуществления ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях: 1. Осуществление сестринского процесса: – Проведение первичной сестринской оценки пациента. – Интерпретация полученных данных – Планирование сестринского ухода. – Итоговая оценка достигнутого. 2. Участие в проведении лечебных и диагностических процедур – Участие в проведении профилактических и реабилитационных мероприятий в послеоперационном периоде. 3. Оформление документации: – температурный лист (форма № 004/у); – листок учета движения больных и коечного фонда стационара (форма № 007/у); – листа назначений;	– инфекционном заболевании. – Заполнение журналов приемного отделения: учета приема больных и отказов в госпитализации, регистрации амбулаторных больных, учета больных с педикулезом.	Организацию и методы оказания сестринской помощи при нарушениях здоровья: – Организация хирургической, травматологической помощи. – Функциональные обязанности постовой медицинской сестры. – Соблюдение правил охраны труда по технике безопасности при работе в хирургическом отделении. Причины, клинические проявления, возможные осложнения, методы диагностики, проблемы пациента Пути введения лекарственных препаратов. Правила использования аппаратуры, оборудования,

<ul style="list-style-type: none"> - Бланки направлений на анализы. 	<ul style="list-style-type: none"> - Техника проведения очистительной клизмы. - Техника постановки газоотводной трубки. - Техника промывания желудка. - Техника парентеральное введение лекарственных препаратов. - Смена нательного и постельного белья. <p>Готовить пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участие в подготовке пациента к плановой, срочной и экстренной операции. - Подготовка к клиническому анализу крови. - Техника взятия крови для определения группы крови, резус фактора. - Подготовка к исследованию мочи на общий анализ. - Подготовка к исследованию мочи по Нечипоренко. - Подготовка пациента к рентгенологическим и эндоскопическим методам исследования пищеварительной и мочевыделительной систем. <p>Осуществлять фармакотерапию по назначению врача</p> <ul style="list-style-type: none"> - Техника парентеральное 	<p>изделий медицинского назначения.</p>
--	---	--

			<p>введение лекарственных препаратов.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Расчет и разведение антибиотиков. - Введение лекарственных средств подкожно. - Введение лекарственных средств внутримышечно. - Введение лекарственных средств внутривенно. <p>Консультировать пациента и его окружение по применению лекарственных средств</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обучить пациента и его родственников уходу в до и послеоперационном периоде. <p>Вести утвержденную медицинскую документацию</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформить направления на лабораторные и инструментальные методы исследования. 	
4 дня	24 часов	<p>Практика в перевязочном кабинете</p> <p>Осуществление ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наложение основных видов повязок: <ul style="list-style-type: none"> • Бинтовые; • Гипсовые; • Пластырные; • Клеоловые; 	<p>Осуществлять сестринский уход за пациентами при различных заболеваниях и состояниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Санитарная обработка рук. - Хирургическая обработка рук. - Надевание стерильной одежды. - Использование медицинских перчаток. 	<p>Организацию и методы оказания сестринской помощи при нарушениях здоровья:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Структуру и организацию работы перевязочного кабинета. - Правила приготовления перевязочных материалов, режимы их стерилизации.

		<ul style="list-style-type: none"> • Герметизирующие (окклюзионные); • Косыночные; • «Чепец»; • «Уздечка»; • На один глаз, на оба глаза; • «Колосовидную» на плечевой сустав; • «Черепашью» (на локоть, колено); • «Перчатка»; • «Восьмиобразную» на голеностопный сустав; • На кулюто; • «Дезо». 	<ul style="list-style-type: none"> - Изготовление и подготовка к стерилизации перевязочного материала. - Укладка стерилизационных коробок. - Стерилизация изделий медицинского назначения. - Контроль предстерилизационной очистки. - Уборка кабинета по типу заключительной дезинфекции. - Туалет ран - наложение основных видов повязок. - Снятие швов (под контролем врача). - Дезинфекция и утилизация отработанных материалов. - Помощь врачу при проведении ревизии раны, постановке дренажей, пункции. - Сбор отделяемого из раны для посева на флору и чувствительность к антибиотикам. - Техника наложения транспортных шин. - Техника подготовки и наложения гипсовой лангеты, повязки, шины Белера. - Техника наложения бандажа, суспензория. - Техника остановки 	<ul style="list-style-type: none"> - Функциональные обязанности и права перевязочной сестры. <p>Пути введения лекарственных препаратов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Виды шприцев и игл. - Места выполнения инъекций. - Осложнения инъекций. - Введение лекарственных средств внутривенно, подкожно, внутримышечно. - Введение лекарственных средств внутривенно. <p>Факторы, влияющие на безопасность пациента и персонала.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Технику безопасности при работе с биологическими жидкостями.
--	--	--	---	---

			<p>артериального кровотечения пальцевым прижатием.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Техника наложения кровоостанавливающего жгута - Техника остановки венозного кровотечения. <p>Вести утвержденную медицинскую документацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перевязочного кабинета: журнал перевязок, журнал малых хирургических операций; - журнал контроля стерильности. 	
2 дня	12 часа	<p>Практика в операционной</p> <p>Осуществление ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участие в подготовке пациента к плановой, срочной и экстренной операции - Составление наборов для типичных операций: <ul style="list-style-type: none"> • Первичной хирургической обработки ран • Трепанации черепа • Ампутации конечностей • Скелетного вытяжения • Ревизии брюшной полости • Трахеотомии • Плевральной пункции • Спинномозговой пункции • Венесекции 	<p>Осуществлять сестринский уход за пациентами при различных заболеваниях и состояниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уборка кабинета по типу заключительной дезинфекции - Обработка операционного поля - Измерение артериального давления - Исследования частоты сердечных сокращений - Определение частоты дыхания - Готовить перевязочный и шовный материалы для операций. - Обрабатывать и стерилизовать инструменты после операций. - Накрывать стерильного стола операционной сестры - Транспортировка пациента в 	<p>Организацию и методы оказания сестринской помощи при нарушениях здоровья:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Структуру, организацию и правила работы операционного блока. - Функциональные обязанности и права операционной медсестры. - Требования к допуску на работу в операционном блоке. - Основной хирургический инструментарий. - Правила забора и хранения материала для патологоанатомических исследований.

			<p>операционную.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Транспортировка пациента после операции. - Проведение оценки состояния пациента после анестезии. - Проведение мониторинга витальных функций в ходе наркоза <p>Обеспечить безопасную больницу среду для пациента, его окружения и персонала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение дезинфекции наркозной аппаратуры. 	
--	--	--	--	--

3.5. Виды работ в структурных подразделениях медицинских организаций на производственной практике профессионального модуля ПМ. 02, МДК.02.01., Тема 3.

Структурное подразделение	Компетенции		Количество часов	Виды работ
	ПК	ОК		
Приемное отделение	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	ОК 1.- ОК 13.	12	<p>Осуществление ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Собирать информацию о состоянии здоровья пациента. - Обеспечить безопасную больничную среду для пациента, его окружения и персонала. - Осуществлять фармакотерапию по назначению врача. - Вести утвержденную медицинскую документацию.
Сестринский пост хирургического отделения	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	ОК 1.- ОК 13.	24	<p>Осуществлять сестринский уход за пациентами при различных заболеваниях и состояниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Транспортировка пациента в операционную. - Транспортировка пациента после операции. - Участие в подготовке палаты для послеоперационного пациента. - Наблюдение и уход за пациентом в послеоперационном периоде. - Участие в проведении профилактических и реабилитационных мероприятий в послеоперационном периоде. <p>Готовить пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участие в подготовке пациента к плановой, срочной и экстренной операции. - Техника взятия крови для определения группы крови, резус фактора. - Подготовить пациента к рентгенологическим и эндоскопическим методам исследования пищеварительной и мочевыделительной систем. <p>Консультировать пациента и его окружение по применению лекарственных средств</p>

				<p>– Обучить пациента и его родственников уходу в до и послеоперационном периоде.</p>
<p>Перевязочная</p>	<p>ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.</p>	<p>ОК 1.- ОК 13.</p>	<p>24</p>	<p>Осуществление ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Наложение основных видов повязок. – Туалет ран. – Помощь врачу при проведении ревизии раны, постановке дренажей, пункции. – Сбор отделяемого из раны для посева на флору и чувствительность к антибиотикам. – Техника наложения транспортных шин. – Техника подготовки и наложения гипсовой лангеты, повязки, шины Белера. – Техника наложения биндажа, суспензория. – Техника остановки артериального кровотечения пальцевым прижатием. – Техника наложения кровоостанавливающего жгута. – Техника остановки венозного кровотечения. <p>Проводить мероприятия по сохранению и улучшению качества жизни пациента:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Санитарная и хирургическая обработка рук. – Надевание стерильной одежды. – Использование медицинских перчаток. – Изготовление и подготовка к стерилизации перевязочного материала. – Укладка стерилизационных коробок. – Стерилизация изделий медицинского назначения. – Контроль предстерилизационной – Очистки. – Уборка кабинета по типу заключительной дезинфекции. – Дезинфекция и утилизация отработанных материалов.

	<p>ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.</p>	<p>ОК 1.- ОК 13.</p>	<p>12</p>	<p>Осуществление ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участие в подготовке пациента к плановой, срочной и экстренной операции. - Составление наборов для типичных операций. - Обработка операционного поля. - Измерение артериального давления. - Исследования частоты сердечных сокращений. - Определение частоты дыхания. - Готовить перевязочный и шовный материалы для операций. - Транспортировка пациента в операционную. - Транспортировка пациента после операции. - Проведение оценки состояния пациента после анестезии. - Проведение мониторинга витальных функций в ходе наркоза. <p>Обеспечить безопасную больницу среду для пациента, его окружения и персонала:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение дезинфекции наркозной аппаратуры. - Уборка кабинета по типу заключительной дезинфекции. - Обрабатывать и стерилизовать инструменты после операций. - Накрывание стерильного стола операционной сестры. - Облечение в стерильную операционную одежду.
--	--	--------------------------	-----------	--

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

4.1. Формы и методы контроля

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств	<ul style="list-style-type: none"> - устанавливает контакт с пациентом/членом его семьи; - проводит оценку исходного уровня знаний пациента о вмешательстве; - предоставляет информацию в доступной форме для конкретной возрастной или социальной категории; - получает согласие на вмешательство. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение в процессе производственной практики; - разбор конкретных ситуаций; - отзывы пациентов; - оценка плана беседы, подачи информации в доступной форме пациентам; - зачет по производственной практике профессионального модуля; - оценка решения ситуационных задач; - демонстрация навыков на зачёте.
ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса	<ul style="list-style-type: none"> - готовит пациента и участвует в проведении вмешательства в соответствии с протоколами, принятыми в МО; - правильно оснащает рабочее место. - обеспечивает постоянную обратную связь с пациентом в процессе вмешательства; - обеспечивает безопасность пациента и медперсонала. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение в процессе производственной практики; - разбор конкретных ситуаций; - отзыв пациентов и медицинского персонала; - зачет по производственной практике профессионального модуля; - оценка решения ситуационных задач демонстрация навыков на зачёте.
ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействует с медицинскими, социальными организациями в соответствии с нормативно-правовыми документами. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение в процессе производственной практики. - оценка качества оформления документов; - отзыв руководителя практики от организации и медицинского персонала; - зачет по производственной практике профессионального модуля; - оценка решения ситуационных задач; - демонстрация навыков на зачёте.

<p>ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечивает применение препарата, в соответствии с назначением; - информирует об особенностях приема медикаментозных средств и их воздействии на организм; - владеет методиками введения медикаментозных средств. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение в процессе производственной практики; - разбор конкретных ситуаций; - отзыв руководителя практики от организации и медицинского персонала; - зачет по производственной практике профессионального модуля; - оценка решения ситуационных задач; - демонстрация навыков на зачёте.
<p>ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса</p>	<ul style="list-style-type: none"> - использует, обрабатывает и хранит аппаратуру согласно инструкциям по применению; - обучает пациента и родственников применению изделий медицинского назначения и уходу за ними; - обучает пациента и родственников регистрации полученных результатов. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение в процессе производственной практики; - разбор конкретных ситуаций; - отзыв пациентов; - оценка памяток, плана беседы, подачи информации в доступной форме пациентам; - зачет по производственной практике профессионального модуля; - оценка решения ситуационных задач; - демонстрация навыков на зачёте.
<p>ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию</p>	<ul style="list-style-type: none"> - точно, грамотно, полно, достоверно, конфиденциально ведет утвержденную медицинскую документацию; - правильно регистрирует и хранит документы. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение в процессе производственной практики; - оценка качества оформления документов; - отзыв руководителя практики от организации и медицинского персонала; - зачет по производственной практике профессионального модуля; - оценка решения ситуационных задач; - демонстрация навыков на зачёте.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать суть и социальную значимость своей	- демонстрация интереса к будущей профессии.	- интерпретация результатов наблюдений

<p>будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>		<p>за деятельностью обучающегося; экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики.</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.</p>	<p>– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач.</p>	<p>– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося; экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики.</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>– оценка эффективности и качества выполнения;</p>	<p>– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося; экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные.</p>	<p>– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося; экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной</p>	<p>– работа с электронной документацией; – демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>– интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося;</p>

<p>деятельности.</p>		<p>- экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями, руководителями практики, медицинским персоналом, пациентами, родственниками пациентов в ходе обучения.</p>	<p>- экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения работ по производственной практике.</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>- демонстрация навыков работы в коллективе и в команде, умение брать на себя ответственность.</p>	<p>- экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения практических манипуляций, работ по производственной практике.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.</p>	<p>- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.</p>	<p>- экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения практических манипуляций, работ по производственной практике.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>- демонстрация умений изменять технологии выполнения лечебно-диагностических, паллиативных и реабилитационных сестринских мероприятий.</p>	<p>- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося; - экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения практических</p>

<p>ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уважительное отношение к историческому и культурному наследию; - толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным различиям. 	<p>манипуляций.</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося; - экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики.
<p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация готовности брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку при оказании медицинских услуг 	<ul style="list-style-type: none"> - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося; - экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики.
<p>ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация готовности организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при медицинских услугах. 	<ul style="list-style-type: none"> - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося; - экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики.
<p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация ведения здорового образа жизни, - участия в спортивных и физкультурных мероприятиях. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка бесед, планов обучения по введению здорового образа жизни.

4.2. Оценка видов работ и практических навыков руководителями практики

Манипуляционный лист

Ф.И.О. обучающегося _____
 группы № _____ курса _____ отделения _____
 проходившего производственную практику с _____ по _____ 20__ г.
 на базе _____ больницы города/ района _____
 _____ отделения

№	Наименование практических навыков, видов работ	Дата практики (число/месяц)												Оценка руководителя от организации	Подпись	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1.	Прием пациента в стационар.															
2.	Осуществить полную или частичную санитарную обработку пациента.															
3.	Провести осмотр и осуществить мероприятия при выявлении педикулеза.															
4.	Осуществление сестринского процесса – проведение первичной сестринской оценки пациента; – планирование сестринского ухода.															
5.	Транспортировка пациента в операционную.															
6.	Транспортировка пациента после операции.															
7.	Участье в подготовке палаты для послеоперационного пациента															
8.	Наблюдение и уход за пациентом в послеоперационном периоде.															
9.	Смена нательного и постельного белья.															
10.	Участье в проведении профилактических и реабилитационных мероприятий в послеоперационном периоде.															
11.	Участье в подготовке пациента к плановой, срочной и экстренной операции.															
12.	Техника взятия крови для определения группы крови, резус фактора.															
13.	Подготовить пациента к рентгенологическим и эндоскопическим методам исследования пищеварительной и мочевыделительной систем.															
14.	Наложение основных видов повязок: • Бинтовые • Пластырные • Клеоловые • Герметизирующие (окклюзионные) • Косыночные • «Чепец» • «Уздечка» • На один глаз, на оба глаза	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.

4.3. Контрольно-измерительные материалы производственной практики

Для контроля и оценки уровня сформированности общих и профессиональных компетенций у обучающихся применяются формы и методы контроля: наблюдение за работой во время практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка отчетов по практике и индивидуальных заданий, самооценка деятельности и др.

Обучающиеся, не выполнившие требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку результатов практики, не могут быть допущены к промежуточной аттестации.

По окончании практики проводится оценка практического опыта в форме дифференцированного зачета в профильных отделениях МО с участием работодателя.

Зачет проводится по билетам у постели больного и в кабинете доклинической практики.

Ситуационная задача включает:

- выявление проблем пациента;
- планирование сестринского ухода;
- заполнение медицинской документации;
- оказание медицинских услуг в пределах своих полномочий (манипуляция)

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами из МО.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательное учреждение и учитываются при итоговой аттестации.

4.4. Вопросы к дифференцированному зачету по итогам производственной практики ПМ.02, МДК. 02.01. Тема 3.

1. Организация хирургической, травматологической, онкологической помощи.
2. Функциональные обязанности постовой медицинской сестры.
3. Соблюдение правил охраны труда по технике безопасности при работе в хирургическом отделении.
4. Причины, клинические проявления, возможные осложнения, методы диагностики, проблемы пациента.
5. Пути введения лекарственных препаратов.
6. Правила использования аппаратуры, оборудования, изделий медицинского назначения.
7. Структуру и организацию работы перевязочного кабинета.
8. Правила приготовления перевязочных материалов, режимы их стерилизации
9. Функциональные обязанности и права перевязочной сестры.
10. Структуру, организацию и правила работы операционного блока.
11. Функциональные обязанности и права операционной медсестры.
12. Требования к допуску на работу в операционном блоке.
13. Основной хирургический инструментарий.
14. Правила забора и хранения материала для патологоанатомических исследований.
15. Техника наложения транспортных шин.
16. Техника подготовки и наложения гипсовой лангеты, повязки, шины Белера.
17. Техника остановки артериального кровотечения пальцевым прижатием.
18. Техника остановки артериального кровотечения подручными средствами.
19. Техника наложения кровоостанавливающего жгута.
20. Техника остановки венозного кровотечения.

21. Осуществить полную или частичную санитарную обработку пациента.
22. Санитарная обработка рук.
23. Хирургическая обработка рук.
24. Надевание стерильной одежды.
25. Использование медицинских перчаток.
26. Изготовление и подготовка к стерилизации перевязочного материала.
27. Укладка стерилизационных коробок.
28. Стерилизация изделий медицинского назначения.
29. Контроль предстерилизационной очистки.
30. Уборка кабинета по типу заключительной дезинфекции.
31. Туалет ран.
32. Наложение основных видов повязок:
 - Бинтовые;
 - Гипсовые;
 - Пластырные;
 - Клеоловые;
 - Герметизирующую (окклюзионную);
 - Косыночные;
 - «Чепец»;
 - «Уздечка»;
 - На один глаз, на оба глаза;
 - «Колосовидную» на плечевой сустав;
 - «Черепашью» (на локоть, колено);
 - «Перчатка»;
 - «Восьмиобразную» на голеностопный сустав;
 - На культю;
 - «Дезо»;
33. Снятие швов (под контролем врача).
34. Дезинфекция и утилизация отработанных материалов.
35. Помощь врачу при проведении ревизии раны, постановке дренажей, пункции.
36. Техника ухода за дренажами стомами.
37. Сбор отделяемого из раны для посева на флору и чувствительность к антибиотикам.
38. Участие в подготовке пациента к плановой, срочной и экстренной операции.
39. Составление наборов для типичных операций:
 - первичной хирургической обработки ран;
 - ампутации конечностей;
 - скелетного вытяжения;
 - ревизии брюшной полости;
 - трахеотомии;
 - плевральной пункции;
 - спинномозговой пункции;
 - венесекции.
40. Обработка операционного поля.
41. Готовить перевязочный и шовный материалы для операций.
42. Транспортировка пациента в операционную.
43. Транспортировка пациента после операции.
44. Проведение оценки состояния пациента после анестезии.

45. Проведение мониторинга витальных функций в ходе наркоза.
46. Проведение дезинфекции наркозной аппаратуры.
47. Уборка кабинета по типу заключительной дезинфекции.
48. Обрабатывать и стерилизовать инструменты после операций.
49. Накрывание стерильного стола операционной сестры
50. Облачение в стерильную операционную одежду
51. Техника проведения оксигенотерапии.
52. Техника постановки клизм: очистительной, лечебной, масляной, сифонной.
53. Техника введения газоотводной трубки.
54. Техника кормления тяжелобольных.
55. Техника обработки кожи при наличии пролежней.
56. Техника выполнения в/кожных, п/кожных, в/мышечных и в/венных инъекций.
57. Выписка, хранение и учет наркотических и сильнодействующих лекарственных препаратов.
58. Облачение в стерильную операционную одежду.
59. Осуществлять доврачебную помощь пациенту при
 - рвоте;
 - обмороке;
 - коллапсе;
 - почечной колике;
 - желудочном и кишечном кровотечениях;
 - симптоме «острого живота»;
 - анафилактическом шоке.

5. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1. Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от медицинской организации.

5.2. В обязанности руководителя практики от образовательной организации входит:

- участие в проведении инструктажа обучающихся о целях и задачах практики;
- ознакомление обучающихся с программой практики;
- участие в распределении обучающихся по местам практики;
- сопровождение обучающихся при распределении на рабочие места и проверка соответствия рабочих мест требованиям программ;
- оказание руководителям практики от организации методической помощи в организации и проведении практики;
- осуществление контроля совместно с руководителями практики от организации за выполнением графика и объема работы обучающимися, программы практики, перечня обязательных видов работ, предусмотренных программой практики;
- регулярный мониторинг дисциплины, формы одежды и выполнения обучающимися правил внутреннего распорядка, охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми;
- контроль выполнения обучающимися различных видов работ совместно с руководителем от организации;
- регулярный контроль качества ведения обучающимися дневников практики и другой учебной документации;
- ведение журнала руководителя практики;
- регулярное информирование заведующего отделением и заместителя директора по учебно-производственной работе колледжа о ходе практики;
- подготовка учебного кабинета, необходимой документации для проведения аттестации обучающихся по итогам практики;
- участие совместно с руководителем практики от организации в проведении аттестации обучающихся по итогам практики;
- подготовка отчета по результатам практики.

5.3. Продолжительность рабочего дня руководителя практики от образовательной организации зависит от фактически затраченного количества часов, но не более 6 (шести) учебных часов в день, не считая выходных и праздничных дней.

5.4. Руководство практикой обучающихся в медицинских организации возлагается на одного из ведущих специалистов, координирующего работу со средним медицинским персоналом (специалиста по управлению сестринской деятельностью или главную медицинскую сестру).

5.5. На руководителя практики от организации возлагается:

- распределение прибывших на практику обучающихся по рабочим местам и составление (до начала практики) графиков перемещения обучающихся по отдельным функциональным подразделениям и отделениям организации в соответствии с программой практики;
- ознакомление обучающихся с задачами, структурой, функциями и правилами внутреннего распорядка организации, в которой проводится практика;
- организация и проведение инструктажа обучающихся по соблюдению требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности,

- инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми;
- ответственность за выполнением графика и объема работы обучающихся, программы практики, перечня обязательных процедур и манипуляций в период практики;
 - контроль выполнения обучающимися правил внутреннего распорядка и соблюдением ими трудовой дисциплины и техники безопасности;
 - составление и утверждение характеристики на обучающегося после окончания практики;
 - контроль уровня освоения обучающимися наиболее сложных манипуляций и методик совместно с руководителем практики от образовательной организации;
 - ежедневный контроль ведения дневников практики обучающихся и оказание им помощи в составлении отчетов по практике;
 - оценка работы в дневниках практики обучающихся после завершения практики в отделений.

6. ФОРМЫ И ВИДЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННО ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

6.1. Обучающиеся представляют руководителю от образовательной организации следующие документы, свидетельствующие о выполнении программы практики в полном объеме:

- учебно-исследовательскую работу (приложение 1);
- дневник практики (приложение 2), с приложениями в виде графических, видео-, фотоматериалов, подтверждающих практический опыт, полученный на практике;
- отчет о прохождении практики включающий, перечень выполненных манипуляций с указанием их количества, а также текстовый отчет, содержащий анализ условий прохождения практики с выводами и предложениями (приложение 3);
- характеристику, подписанную руководителем практики от организации, заверенную печатью организации (приложение 4).

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ. 02 УЧАСТИЕ В ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОМ И РЕАБИЛИТАЦИОННОМ
ПРОЦЕССАХ**

МДК.02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях

Тема 3. Сестринская помощь в хирургии

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Ф.И.О. обучающегося _____

Курс _____ группа _____

Ф.И.О. руководителя от образовательной организации _____

Ф.И.О. руководителя от организации _____

Уфа
20__

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (практика по специальности)

Ф.И.О. обучающегося _____

группа _____ Специальность _____

Проходившего производственную практику с _____ по _____ 20__ г

На базе _____

Города/района _____

За время прохождения мною выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет

№	Виды работ	Количество
1.	Прием пациента в стационар.	
2.	Осуществить полную или частичную санитарную обработку пациента.	
3.	Провести осмотр и осуществить мероприятия при выявлении педикулеза.	
4.	Осуществление сестринского процесса: – проведение первичной сестринской оценки пациента; – планирование сестринского ухода.	
5.	Транспортировка пациента в операционную.	
6.	Транспортировка пациента после операции.	
7.	Участие в подготовке палаты для послеоперационного пациента.	
8.	Наблюдение и уход за пациентом в послеоперационном периоде.	
9.	Смена нательного и постельного белья.	
10.	Участие в проведении профилактических и реабилитационных мероприятий в послеоперационном периоде.	
11.	Участие в подготовке пациента к плановой, срочной и экстренной операции.	
12.	Техника взятия крови для определения группы крови, резус фактора.	
13.	Подготовить пациента к рентгенологическим и эндоскопическим методам исследования пищеварительной и мочевыделительной систем.	
14.	Наложение основных видов повязок: • Бинтовые • Пластырные • Клеоловые • Герметизирующие (окклюзионные) • Косыночные • «Чепец» • «Уздечка» • На один глаз, на оба глаза • «Колосовидную» на плечевой сустав • «Черепашью» (на локоть, колено) • «Перчатка».	

	<ul style="list-style-type: none"> • «Восьмиобразную» на голеностопный сустав • На культю • «Дезо» 	
15.	Туалет ран.	
16.	Сбор отделяемого из раны для посева на флору и чувствительность к антибиотикам.	
17.	Техника наложения транспортных шин.	
18.	Техника подготовки и наложения гипсовой лангеты, повязки, шины Белера.	
19.	Техника наложения биндажа, суспензория.	
20.	Техника остановки артериального кровотечения пальцевым прижатием.	
21.	Техника наложения кровоостанавливающего жгута.	
22.	Санитарная и хирургическая обработка рук.	
23.	Надевание стерильной одежды.	
24.	Использование медицинских перчаток.	
25.	Изготовление и подготовка к стерилизации перевязочного материала.	
26.	Укладка стерилизационных коробок.	
27.	Стерилизация изделий медицинского назначения.	
28.	Составление наборов для типичных операций: <ul style="list-style-type: none"> • Первичной хирургической обработки ран • Трепанации черепа • Ампутации конечностей • Скелетного вытяжения • Ревизии брюшной полости • Трахеотомии • Плевральной пункции • Спинномозговой пункции • Венесекции 	
29.	Обработка операционного поля	
30.	Готовить перевязочный и шовный материалы для операций.	
31.	Облачение в стерильную операционную одежду	

Б. Текстовой отчет

Руководитель от образовательной организации _____

Руководитель от медицинской организации _____

М.П.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся _____
 ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России группы _____ специальность 34.02.01 Сестринское дело
 проходил (а) производственную практику по профилю специальности по
ПМ.02, МДК.02.01., Тема 3. Сестринская помощь в хирургии с _____ по _____
 на базе _____

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике, уровень _____
(низкий, средний, высокий)

Производственная дисциплина и прилежание: _____
(удовлетворительно, хорошо, отлично)

Внешний вид соответствует/не соответствует (нужное подчеркнуть)
 Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики
да/нет (нужное подчеркнуть)

Владение манипуляциями: _____
(удовлетворительно, хорошо, отлично)

Умение организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной
 санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности *да/нет (нужное подчеркнуть)*

Умение заполнять медицинскую документацию *да/нет (нужное подчеркнуть)*

Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,
 пациентами

да/нет (нужное подчеркнуть)

Освоение общих компетенций:

Код	Наименование результата обучения	да/нет
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.	
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	

ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	

Положительная оценка выставляется при наличии 70% положительных ответов (да) (не менее 8)

Практику прошел (прошла) с оценкой _____ (удовлетворительно, хорошо, отлично)
 Руководитель практики от организации: _____ / _____

М. П.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

КАРТА СЕСТРИНСКОГО ПРОЦЕССА СТАЦИОНАРНОГО БОЛЬНОГО

Паспортная часть

ФИО пациента _____
Дата рождения _____
Место работы _____
Дата и время госпитализации _____

Жалобы на момент осмотра

Анамнез болезни

(когда и как началось, как протекало, проводимые исследования, лечение в прошлом и его эффективность):

Анамнез жизни

Наследственность: _____
Профессиональные вредности: _____
Вредные привычки: _____
Перенесенные заболевания: _____
Аллергологический анамнез: _____
Эпиданамнез: _____
Жилищно-бытовые условия: _____

Сестринский осмотр

Положение _____
Сознание _____
Состояние _____
Телосложение _____
Наличие вспомогательных средств (контактные линзы, очки, протезы рук, ног, съемные зубные протезы, слуховой аппарат) _____

Кожные покровы:

цвет _____

влажность _____

тургор _____

сыпь _____

отеки _____

дефекты _____

Периферические лимфоузлы _____

Видимые слизистые _____

Язык _____

ЧД _____ в минуту

Наличие одышки _____, вид одышки _____

Пульс _____ в минуту

АД _____ мм.рт.ст.

Температура тела _____

Рост _____ см

Масса тела _____ кг

Характеристика состояния живота _____

Характеристика стула _____, примеси _____, кратность _____

Характеристика мочеиспускания (*нормальное, болезненное, затруднено, недержание, недержание*) _____

Нарушенные потребности (подчеркнуть)

1. Дышать.
2. Есть.
3. Пить.
4. Выделять.
5. Спать, отдыхать.
6. Быть чистым.
7. Одеваться, раздеваться.
8. Поддерживать температуру тела.
9. Быть здоровым.
10. Избегать опасности.
11. Двигаться.
12. Общаться.
13. Иметь жизненные ценности – материальные и духовные.
14. Играть, учиться, работать.

Планирование сестринских вмешательств

Приоритетные проблемы пациента	План сестринских вмешательств			Оценка
	Зависимые действия медсестры	Независимые действия медсестры	Взаимозависимые действия медсестры	

РЕКОМЕНДАЦИИ ПРИ ВЫПИСКЕ

РЕЦЕНЗИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ОТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:

6.2. После завершения производственной практики руководители от образовательной организации сдают заместителю директора по учебно-производственной работе следующие документы:

- путевку (1 экземпляр), подписанную руководителем от организации, заверенную печатью организации
- аттестационный лист (приложение 5);
- журнал руководителя практики от образовательной организации (приложение 6);
- отчет руководителя практики от образовательной организации (приложение 7);
- ведомость дифференцированного зачета по практике/аттестационный лист (приложение 8);
- предложения по улучшению организации и проведению производственной практики обучающихся.

Документацию обучающихся:

- дневники практики (приложение 1)
- отчеты о прохождении практики, включающие перечень выполненных манипуляций с указанием их количества, текстовый отчет, содержащий анализ условий прохождения практики с выводами и предложениями (приложение 2), заверенные подписью руководителя от организации и печатью организации;
- индивидуальные задания (учебные карты сестринского процесса стационарного больного) (приложение 4);
- характеристики, подписанные руководителями практики от организации, заверенные печатью организации (приложение 3).

Аттестационный лист
по итогам освоения общих и профессиональных компетенций при прохождении
производственной практики в рамках ПМ.02, МДК. 02.01.,
Тема 3. Сестринская помощь в хирургии

Ф. И.О. обучающегося: _____ Группа: _____

Специальность _____

№	Наименование компетенции	Оценка	
		работодателя	преподавателя
ПК 2.1	Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств		
ПК 2.2.	Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса		
ПК 2.3.	Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами		
ПК 2.4.	Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования		
ПК 2.5.	Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса		
ПК 2.6.	Вести утвержденную медицинскую документацию		
<i>Средний балл:</i>			
Зачетная документация			
	Дневник практики		
	Характеристика		
	Манипуляционный лист		
Общая оценка за практику _____			

Подпись руководителя от образовательной организации _____

Подпись руководителя от медицинской организации _____

Дата проведения зачета _____

**Структура отчета руководителя от образовательной организации по
производственной практике ПМ.02, МДК. 02.01.,
Тема 3. Сестринская помощь в хирургии**

1. Характеристика организации практики обучающихся (город, адрес, полное наименование, главный врач, ответственный за практику).
2. Список обучающихся, направленных на данную базу производственной практики (согласно приказу), с указанием обучающихся, приступивших и не приступивших к практике в данный срок, а также обучающихся, не закончившим практику в срок (указывается причина, в случае болезни прилагается справка).

№	Ф.И.О.	Дата начала практики	Дата окончания практики	Примечание

3. Организация практики (график работы обучающихся, их выполнение, дисциплинарные нарушения – причины, принятые меры) и т.д.
4. Отношение к практике и обучающимся со стороны медицинского персонала и администрации больницы.
5. Дневники обучающихся.
6. Сводные отчеты обучающихся (с характеристикой, заверенной руководителем организации и гербовой печатью).
7. Сводные цифровые отчеты руководителей практики по выполнению манипуляций.
8. Отчет руководителя практики об организационно-методической работе.
 - 8.1. Какая методическая помощь была оказана обучающимся?
 - 8.2. Какая методическая помощь была оказана непосредственным и общим руководителями?
9. Предложения администрации организации и руководителя производственной практики по улучшению организации и проведения ПП обучающихся.
10. Список лучших обучающихся в период ПП и имеющих замечания при прохождении практики.

Получивших хорошо _____
Получивших удовлетворительно _____
Получивших неудовлетворительно _____
Число обучающихся, не явившихся на зачет _____
Число обучающихся, не допущенных на зачет _____

Директор колледжа _____

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

1. Принимать зачеты от обучающихся, не внесенных в данную ведомость.
2. Принимать зачеты в сроки, не установленные утвержденным расписанием, кроме случаев, специально разрешенных директором.

Протокол
зачета по итогам производственной практики (по профилю специальности)
ПМ.02, МДК.02.01., Тема 3. Сестринская помощь в хирургии

Курс _____ Специальность _____

База производственной практики _____

Дата сдачи зачета « _____ » _____ 20__ г.

№№ п/п	Ф.И.О. обучающихся (полностью)	№ группы	№ зачетной книжки	Оценка (прописью)

Зачет по производственной практике принимали:

Председатель комиссии _____
(подпись, Ф.И.О. полностью)

Работодатель _____
(подпись, Ф.И.О. полностью)

Члены комиссии: 1. _____
(должность, Ф.И.О.) (подпись)

2. _____
(должность, Ф.И.О.) (подпись)

3. _____
(должность, Ф.И.О.) (подпись)

7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

7.1. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика по профессиональному модулю ПМ. 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, МДК. 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях, Тема 3. Сестринская помощь в хирургии проводится концентрированно, после окончания теоретических и практических занятий, учебной практики по Теме 3. МДК. 02.01. при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках данного профессионального модуля.

Содержание программы практики рассчитано на комплексное использование знаний учебных дисциплин: ОП. 01 «Основы латинского языка с медицинской терминологией», ОП. 02 «Анатомия и физиология человека», ОП.03 «Основы патологии», ОП.05 «Гигиена и экология человека», ОП.06 «Основы микробиологии и иммунологии», ОП.07 «Фармакология», ОП.09 «Психология», ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий, ПМ. 04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными.

За время практики обучающиеся знакомятся со спецификой работы в хирургических отделениях, с особенностями санитарно-противоэпидемического режима в них. При прохождении практики обучающийся должен знать и соблюдать технику безопасности на рабочем месте, обеспечивать инфекционную безопасность персонала и пациента, знать структуру каждого функционального подразделения медицинской организации, содержание деятельности сестринского персонала.

Обучающийся наблюдают за состоянием пациента, выполняют необходимый объем манипуляций по уходу и лечению, участвуют в приеме и сдаче дежурств, составляют планы сестринских вмешательств по уходу за пациентами, осваивают технику основных лечебно-диагностических манипуляций, участвуют в семинарах, конференциях, проводимых медицинскими сестрами в отделении и в больнице, ведут необходимую документацию на рабочих местах. По окончании практики проводится оценка практического опыта в форме дифференцированного зачета с учетом результатов, подтвержденных документами из медицинских организаций.

7.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели профессионального модуля ПМ.02, МДК. 02.01., Тема 3. Сестринская помощь в хирургии.
- Руководители от образовательных организаций: главные медицинские сестры, старшие медицинские сестры медицинских организаций, имеющие высшее сестринское образование.

7.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики профессионального модуля ПМ. 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах МДК. 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях Тема 3. Сестринская помощь в хирургии предполагает наличие договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России и медицинскими организациями Республики Башкортостан.

Оборудование кабинета сестринского дела для проведения дифференцированного зачета:

- комплект изделий медицинского назначения;
- комплект муляжей;
- комплект бланков медицинской документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Аппаратура и приборы:

- тонометры,
- фонендоскопы,
- секундомеры.

Медицинское оборудование и принадлежности:

- пробирки разные,
- чашки Петри,
- штативы для пробирок,
- емкости (разнообразные) для сбора лабораторных анализов,
- емкости для дезинфицирующих средств разные,
- мешки для сбора обходов классов А и Б,
- бумажное полотенце,
- аварийная аптечка,
- штативы для капельниц,
- маски медицинские,
- жгуты,
- подушечки клеенчатые,
- ведра,
- ветошь.

Медицинский инструментарий

- шприцы разные,
- системы для внутривенного капельного вливания,
- иглы разные,
- корнцанги,
- ножницы,
- пинцеты,
- шпатели,
- лотки разные,
- пипетки глазные,
- маски кислородные,

- газоотводные трубки разные,
- грушевидные баллоны разные,
- системы для промывания желудка,
- клизменные наконечники,
- перчатки медицинские (чистые и стерильные),
- бумага компрессная,
- термометры медицинские,
- клеенчатая шапочка или косынка,
- шпатель.

Предметы ухода:

- бинты,
- вата,
- клеенки,
- впитывающие пеленки,
- комплекты нательного белья,
- пеленки,
- салфетки марлевые разные,
- фартуки клеенчатые,
- подгузники,
- кувшины.

Лекарственные средства и другие вещества:

- жидкое мыло
- 3% раствор перекиси водорода,
- вазелиновое масло,
- вазелин,
- лекарственные формы для энтерального и наружного применения,
- ампулы с физиологическим раствором различной емкости,
- флаконы с физиологическим раствором различной емкости,
- флаконы с антибиотиком

Медицинская документация:

- экстренное извещение 058/у,
- температурные листы (форма № 004/у),
- бланки направлений на анализы,
- медицинская карта стационарного больного 003/у,
- журнал учета приема больных и отказов в госпитализации (форма № 001/у),
- статистическая карта выбывшего из стационара 006/у,
- листы назначений,
- бланки направлений на анализы.

Учебно-наглядные пособия:

- тренажеры для проведения инъекций,
- тренажер для постановки клизм,
- тренажер для зондирования и промывания желудка,
- тренажер катетеризации мужского и женского мочевого пузыря,

7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

7.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики профессионального модуля ПМ 03. предполагает наличие договоров о практическом обучении, заключаемых между ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России и медицинскими организациями Республики Башкортостан, оборудованных кабинетов на базах медицинских организаций.

7.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование рабочих мест практики:

- рабочее место медицинской сестры отделения реанимации и интенсивной терапии, приемного отделения МО.

7.3. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Кулешова, Л. И. Основы сестринского дела : курс лекций, сестринские технологии / Л. И. Кулешова, Е. В. Пустоветова. - 3-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2018. - 716 с. Глава 25. Сердечно-легочная реанимация
2. Зарянская, В. Г. Основы реаниматологии и анестезиологии для медицинских колледжей : учеб. пособие / В. Г. Зарянская. - Изд. 2-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2019. - 383 с.
3. Сумин, С. А. *Основы реаниматологии* : учебник / Сумин С. А. , Шаповалов К. Г. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 592 с. - Текст : электронный // URL : Режим доступа: ЭБС «Консультант студента»<http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970462836.html>

Дополнительные источники:

1. Коматозные состояния [Электронный ресурс]: учебное пособие / сост. Р. Х. Гизатуллин [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа: ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, 2018. - on-line. - Режим доступа: <http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib709.pdf>
2. Сердечно-легочная реанимация [Электронный ресурс]: учебное пособие / сост. Р. Х. Гизатуллин [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа : ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, 2018. - on-line. - Режим доступа: <http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib713.pdf>.
3. Организация оказания первой помощи пострадавшим при чрезвычайных ситуациях [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Т. Кайбышев [и др.] ; ФГБОУ ВО «Башкирский гос. мед. ун-т» МЗ РФ. - Электрон. текстовые дан. - Уфа: ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, 2016. - on-line. - Режим доступа: <http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib639.pdf>.
4. Оказание неотложной терапевтической помощи населению в чрезвычайных ситуациях [Электронный ресурс] : учебное пособие / сост. В. Т. Кайбышев [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа : ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России, 2014. - on-line. - Режим доступа: <http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib609.pdf>.

5. Кошелев, А. А. Медицина катастроф. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. А. Кошелев. - 4-е изд., стер. - Электрон. текстовые дан. - СПб.: Лань, 2017. - on-line. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/90156#authors>.
6. Левчук, И. П. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] / И. П. Левчук, А. А. Бурлаков. - Электрон. текстовые дан. - М. : Гэотар Медиа, 2014. - on-line. - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970429693.html>.
7. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. П. Левчук, А. А. Бурлаков. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 144 с. - Режим доступа: <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970429693.html>
8. Рогозина, И. В. Медицина катастроф [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Рогозина. - Электрон. текстовые дан. - М. : Гэотар Медиа, 2014. - on-line. - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970429365.html>.
9. [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Т. Кайбышев [и др.] ; ФГБОУ ВО «Башкирский гос. мед. университет» МЗ РФ. - Электрон. текстовые дан. - Уфа : ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, 2016. - on-line. - Режим доступа: <http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib639.pdf>.
10. Борисова, С. Ю. Терминальные состояния. Алгоритм проведения базовой (элементарной) сердечно-легочной реанимации в условиях дефицита времени [Электронный ресурс]: учебное пособие для спо / С. Ю. Борисова. — 3-е изд., стер. — Электрон. текстовые дан. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. — on-line. - URL: Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/book/158961>
11. Учебно-методические материалы.
12. Фонд оценочных материалов.

Мультимедиа:

1. Усовершенствованный комплекс сердечно-лёгочной реанимации взрослых: [видеоматериалы] // Стоунхэм, М. Медицинские манипуляции [Электронный ресурс] / М. Стоунхэм, Д. Вэстбрук. - Электрон.дан. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011. –Раздел 23: Неотложные состояния. - on-line. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: http://www.studmedlib.ru/ru/doc/IGTR0001-G_PART0_MY.html
2. Базовый комплекс сердечно-лёгочной реанимации взрослых: [видеоматериалы] // Стоунхэм, М. Медицинские манипуляции [Электронный ресурс] / М. Стоунхэм, Д. Вэстбрук. - Электрон.дан. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011. – Раздел 23: Неотложные состояния. - on-line. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: http://www.studmedlib.ru/ru/doc/IGTR0001-G_PART0_MY.html
3. Сердечно-легочная реанимация: [видеоматериалы] // Практические умения для выпускника медицинского вуза [Электронный ресурс] / С.А. Булатов, О.Г. Анисимов, Д.И. Абдулганиева [и др.]. - Электрон.дан. - Казань: Казанский ГМУ, - on-line. – Раздел 3: Реаниматология и интенсивная терапия. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/SKILLS-3-C.html>
4. Базовый комплекс сердечно-лёгочной реанимации взрослых: [видеоматериалы] // Стоунхэм, М. Медицинские манипуляции [Электронный ресурс] / М. Стоунхэм, Д. Вэстбрук. - Электрон.дан. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011. – Раздел 23: Неотложные состояния. - on-line. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: http://www.studmedlib.ru/ru/doc/IGTR0001-G_PART0_MY.html
5. Обморок: [видеоматериалы] // Булатов, С.А. Практические умения палатной медицинской сестры [Электронный ресурс] / С.А. Булатов, В. Горбунов, Н. Ахмадеев. - Электрон.дан. - Казань: Казанский ГМУ, 2012. - Раздел 1: Внезапная потеря сознания. Клиническая смерть. - on-line. –Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/SKILLS-2-A.html>

6. Остановка наружного кровотечения: [видеоматериалы] // Булатов, С.А. Практические умения палатной медицинской сестры [Электронный ресурс] / С.А. Булатов, В. Горбунов, Н. Ахмадеев. - Электрон.дан. - Казань: Казанский ГМУ, 2012. - Раздел 3: Остановка наружного кровотечения. - on-line. -Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/SKILLS-2-C.html>
7. Первая помощь на месте происшествия:[видеоматериалы] // Булатов, С.А. Практические умения палатной медицинской сестры [Электронный ресурс] / С.А. Булатов, В. Горбунов, Н. Ахмадеев. - Электрон.дан. - Казань: Казанский ГМУ, 2012. - Раздел 8: Медицинская помощь на месте происшествия. - on-line. -Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/SKILLS-2-H.html>
8. Базовые принципы обеспечения проходимости дыхательных путей: [видеоматериалы] // Стоунхэм, М. Медицинские манипуляции [Электронный ресурс] / М. Стоунхэм, Д. Вэстбрук. - Электрон.дан. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011. -Раздел 11: Манипуляции на дыхательных путях. - on-line. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: http://www.studmedlib.ru/ru/doc/IGTR0001-D_PART0_MY.html
9. Способы временно остановки кровотечения из сонной артерии: [видеоматериалы] // Практические умения для выпускника медицинского вуза [Электронный ресурс] / С.А. Булатов, О.Г. Анисимов, Д.И. Абдулганиева [и др.]. - Электрон.дан. - Казань: Казанский ГМУ. - on-line. - Раздел 2: Хирургия. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/SKILLS-3-B.html>
10. Первая помощь при ранениях: [видеоматериалы] // Практические умения для выпускника медицинского вуза [Электронный ресурс] / С.А. Булатов, О.Г. Анисимов, Д.И. Абдулганиева [и др.]. - Электрон.дан. - Казань: Казанский ГМУ. - on-line. - Раздел 2: Хирургия. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/SKILLS-3-B.html>
11. Лестничная шина при переломе предплечья: [видеоматериалы] // Практические умения для выпускника медицинского вуза [Электронный ресурс] / С.А. Булатов, О.Г. Анисимов, Д.И. Абдулганиева [и др.]. - Электрон.дан. - Казань: Казанский ГМУ. - on-line. - Раздел 2: Хирургия. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/SKILLS-3-B.html>
12. Транспортная шина при переломе плеча: [видеоматериалы] // Практические умения для выпускника медицинского вуза [Электронный ресурс] / С.А. Булатов, О.Г. Анисимов, Д.И. Абдулганиева [и др.]. - Электрон.дан. - Казань: Казанский ГМУ. - on-line. - Раздел 2: Хирургия. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/SKILLS-3-B.html>
13. Транспортная шина при повреждении кисти: [видеоматериалы] // Практические умения для выпускника медицинского вуза [Электронный ресурс] / С.А. Булатов, О.Г. Анисимов, Д.И. Абдулганиева [и др.]. - Электрон.дан. - Казань: Казанский ГМУ. - on-line. - Раздел 2: Хирургия. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/SKILLS-3-B.html>
14. Первая помощь при термическом ожоге: [видеоматериалы] // Практические умения для выпускника медицинского вуза [Электронный ресурс] / С.А. Булатов, О.Г. Анисимов, Д.И. Абдулганиева [и др.]. - Электрон.дан. - Казань: Казанский ГМУ. - on-line. - Раздел 2: Хирургия. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/SKILLS-3-B.html>
15. Непрямой массаж сердца:[видеоматериалы] // Практические умения для выпускника медицинского вуза [Электронный ресурс] / С.А. Булатов, О.Г. Анисимов, Д.И. Абдулганиева [и др.]. - Электрон.дан. - Казань: Казанский ГМУ. - on-line. - Раздел 3: Реаниматология и интенсивная терапия. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/SKILLS-3-C.html>
16. ИВЛ "Рот в рот": [видеоматериалы] // Практические умения для выпускника медицинского вуза [Электронный ресурс] / С.А. Булатов, О.Г. Анисимов, Д.И. Абдулганиева [и др.]. - Электрон.дан. - Казань: Казанский ГМУ. - on-line. - Раздел 3: Реаниматология и интенсивная терапия. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/SKILLS-3-C.html>
17. ИВЛ по типу "Рот в нос": [видеоматериалы] // Практические умения для выпускника медицинского вуза [Электронный ресурс] / С.А. Булатов, О.Г. Анисимов, Д.И. Абдулганиева [и др.]. - Электрон.дан. - Казань: Казанский ГМУ. - on-line. - Раздел 3: Реаниматология и интенсивная терапия. - Режим доступа:

- Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/SKILLS-3-C.html>
18. ИВЛ мешком Амбу: [видеоматериалы] // Практические умения для выпускника медицинского вуза [Электронный ресурс] / С.А. Булатов, О.Г. Анисимов, Д.И. Абдулганиева [и др.]. - Электрон.дан. - Казань: Казанский ГМУ. - on-line. – Раздел 3: Реаниматология и интенсивная терапия. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/SKILLS-3-C.html>
 19. Сердечно-легочная реанимация: [видеоматериалы] // Практические умения для выпускника медицинского вуза [Электронный ресурс] / С.А. Булатов, О.Г. Анисимов, Д.И. Абдулганиева [и др.]. - Электрон.дан. - Казань: Казанский ГМУ. - on-line. – Раздел 3: Реаниматология и интенсивная терапия. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/SKILLS-3-C.html>
 20. Особенности СЛР у детей: [видеоматериалы] // Практические умения для выпускника медицинского вуза [Электронный ресурс] / С.А. Булатов, О.Г. Анисимов, Д.И. Абдулганиева [и др.]. - Электрон.дан. - Казань: Казанский ГМУ. - on-line. – Раздел 3: Реаниматология и интенсивная терапия. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/SKILLS-3-C.html>
 21. СЛР при утоплении: [видеоматериалы] // Практические умения для выпускника медицинского вуза [Электронный ресурс] / С.А. Булатов, О.Г. Анисимов, Д.И. Абдулганиева [и др.]. - Электрон.дан. - Казань: Казанский ГМУ. - on-line. – Раздел 3: Реаниматология и интенсивная терапия. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/SKILLS-3-C.html>

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО - www.studmedlib.ru
3. Электронно-библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com>
4. Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению - <http://elibrary.ru>

7.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели профессионального модуля ПМ. 03 Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.
- Руководители от организации: главные медицинские сестры, старшие медицинские сестры лечебных отделений медицинских организаций.

ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

ВЫПИСКА

**протокола №9 заседания ЦМК клинических дисциплин
медицинского колледжа
от 25 мая 2021 г.**

Присутствовали: председатель ЦМК Батталова А.М., секретарь ЦМК Ветошкина Э.В., члены ЦМК.

Слушали: об утверждении рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, МДК. 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (Сестринская помощь при нарушениях здоровья), Тема 3. Сестринская помощь в хирургии, по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Рабочая программа разработана на основании учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от 25.05.2021 г., протокол №6.

Рецензенты: Заместитель директора по практическому обучению ГАПОУ РБ «Уфимский медицинский колледж» Т.А. Гайнуллина; главная медицинская сестра ГАУЗ РБ ГКБ№18 г. Уфа О.И. Семенова.

Постановили: утвердить рабочую программу производственной практики (по профилю специальности) ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, МДК. 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (Сестринская помощь при нарушениях здоровья), Тема 3. Сестринская помощь в хирургии по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Рекомендовать использование рабочей программы в учебно-методической работе колледжа для обучающихся по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Председатель ЦМК клинических дисциплин
медицинского колледжа
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России



А.М.Батталова

Секретарь ЦМК клинических дисциплин
медицинского колледжа



Э.В.Ветошкина

ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

ВЫПИСКА

протокола №10 заседания Учебно-методического совета
медицинского колледжа
от 25 мая 2021 г.

Присутствовали: председатель УМС зам. директора по УР Галейшина Т.З., секретарь УМС Рафикова Р.З., члены УМС.

Слушали: об утверждении рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, МДК. 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях, Тема 2. Сестринская помощь в хирургии, по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Рабочая программа разработана на основании учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от 25.05.2021 г., протокол №6.

Рецензенты: главная медицинская сестра ГАУЗ РБ ГКБ№18 г. Уфа О.И. Семенова; заместитель директора по практическому обучению ГАПОУ РБ «Уфимский медицинский колледж» Т.А. Гайнуллина.

Постановили: утвердить рабочую программу производственной практики (по профилю специальности) ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, МДК. 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях, Тема 2. Сестринская помощь в хирургии по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Рекомендовать использование рабочей программы в учебно-методической работе колледжа для обучающихся по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Председатель УМС
медицинского колледжа
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России



Т.З.Галейшина

Секретарь УМС
медицинского колледжа
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России



Р.З.Рафикова