

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Павлов Валентин Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.01.2022 10:03:48
Уникальный программный ключ:
a562210a8a161d1bc9a3ca4dabeb20ac76b9c7365a499dd60b2e54e71b6e

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Ректор В.Н. Павлов/
«25» мая 2021г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**
**ПМ. 02 УЧАСТИЕ В ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОМ
И РЕАБИЛИТАЦИОННОМ ПРОЦЕССАХ**
**МДК. 02.01. СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ РАЗЛИЧНЫХ
ЗАБОЛЕВАНИЯХ И СОСТОЯНИЯХ**

Направление подготовки 34.02.01 Сестринское дело
Форма обучения очная
Срок получения ППССЗ 2 года 10 месяцев
Курс II, III Семестр IV, V
Производственная практика – 252 часа
(по профилю специальности) Дифференцированный зачет

Уфа
20 21

При разработке рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) в основу положены:

1. ФГОС СПО по направлению подготовки 34.02.01 Сестринское дело, утвержденный Министерством образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 502;
2. учебный план по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденный Ученым советом БГМУ Минздрава России, «25» мая 2021 г., протокол №6.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) одобрена на заседании Цикловой методической комиссии клинических дисциплин, от «25» мая 2021г., протокол №9.

Председатель ЦМК клинических дисциплин А.М. Батталова А.М. Батталова

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) одобрена Учебно-методическим советом колледжа от «25» мая 2021г., протокол №9.

Председатель Учебно-методического совета Т.З. Галейшина Т.З. Галейшина

Разработчики:

Преподаватель клинических дисциплин А.А. Ишмухаметова

Преподаватель клинических дисциплин Э.М.Саздыкова

Рецензенты:

1. Заместитель директора по УР ГАПОУ РБ «Туймазинский медицинский колледж» А.Ф.Галиуллина
2. Главная медицинская сестра ГБУЗ РБ ГKB №21 г.Уфа О.И. Семенова

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	18
5. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	28
6. ФОРМЫ И ВИДЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	30
7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	53

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 02 УЧАСТИЕ В ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОМ И РЕАБИЛИТАЦИОННОМ ПРОЦЕССАХ МДК.02.01.СЕСТРИНСКИЙ УХОД ПРИ РАЗЛИЧНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЯХ И СОСТОЯНИЯХ

ТЕМА 1. ОСОБЕННОСТИ ОКАЗАНИЯ СЕСТРИНСКОЙ ПОМОЩИ ДЕТЯМ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики – является частью Программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах

1.2. Цели и задачи производственной практики профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля.

Цель: овладение указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающимся в ходе освоения профессионального модуля.

Задачи:

- систематизировать, углубить и закрепить знания, полученные на теоретических и практических занятиях по Теме 1. Особенности оказания сестринской помощи детям;
- отработать умения оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий в условиях медицинской организации, согласно требованиям программы производственной практики;
- воспитывать трудовую дисциплину и профессиональную ответственность;
- соблюдать этические принципы при работе с пациентами;
- формировать и совершенствовать коммуникативные компетенции при работе с детьми, их родителями и медицинским персоналом.

1.3. Количество часов на производственную практику ПМ. 02, МДК.02.01, Тема 1. Особенности оказания сестринской помощи детям - **72 часа.**

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Производственная практика по профилю специальности направлена на приобретение практического опыта при овладении студентом профессиональной деятельности младшей медицинской сестры по уходу за больными и формирование у студента общих и профессиональных компетенций:

№	МДК	Результаты (Освоенные компетенции)	
		профессиональные	общие
1.	МДК.02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях Тема 1. Особенности оказания сестринской помощи детям	<p>ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.</p> <p>ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.</p> <p>ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.</p> <p>ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.</p> <p>ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать и осуществлять повышение квалификации</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.</p> <p>ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p> <p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план производственной практики профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Практика производственная (по профилю специальности), часы
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6	МДК. 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях	
	Тема 1. Особенности оказания сестринской помощи детям	72 ЧАСА
Всего:		72 ЧАСА

3.2. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится, как правило, в медицинских организациях на основе договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава РФ и МО РБ. Производственная практика по профилю специальности по ПМ.02, МДК. 02.01., Тема.1 проводится непрерывно после окончания теоретического и практического обучения, после прохождения учебной практики по данному модулю.

К производственной практике по профилю специальности допускаются обучающиеся, выполнившие программу Темы.1 Особенности оказания сестринской помощи детям учебной практики по данному профессиональному модулю и имеющие положительные оценки. Сроки проведения производственной практики определяются графиком учебного процесса

График прохождения производственной практики

№	Название структурного подразделения МО	Количество дней	Количество часов
1	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе в условиях стационара:	8	48
1.1.	Приемное отделение	1	6
1.2.	Детское соматическое отделение	7	42
	<i>Пост палатной медсестры</i>	4	24
	<i>Процедурный кабинет</i>	3	18
2.	Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе в условиях детской поликлиники	4	24
2.1.	Работа на педиатрическом участке	4	24
	ИТОГО:	12	72

В целях лучшей организации работы руководители практики составляет «скользящий» график прохождения практики. Это позволит обучающимся в полном объеме овладеть необходимыми практическими умениями.

3.3. Форма матрицы соответствия компетенций, составных частей производственной практики

№	Компетенция	Приемное отделение МО	Структурное подразделение			Работа на педиатрическом участке
			Детское соматическое отделение			
			Пост палатной медсестры	Процедурный кабинет		
ПК 2.1	Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательства.	+	+	+	-	
ПК 2.2.	Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.	+	+	+	+	
ПК 2...3.	Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.	+	+	+	+	
ПК 2.4.	Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.	+	+	+	+	
ПК 2.5.	Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса	+	+	+	+	
ПК 2.6.	Вести утвержденную медицинскую документацию	+	+	+	+	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	+	+	+	+	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	+	+	+	+	
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	+	+	+	+	
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	+	+	+	+	

ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	+	+	+	+	+	+
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	+	+	+	+	+	+
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	+	+	+	+	+	+
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.	+	+	+	+	+	+
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	+	+	+	+	+	+
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	+	+	+	+	+	+
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	+	+	+	+	+	+
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	+	+	+	+	+	+
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	+	+	+	+	+	+

3.4. Содержание программы производственной практики

Кол-во дней	Кол-во часов	Студент должен иметь практический опыт	Студент должен уметь	Студент должен знать
1	6	<p>Студент должен иметь практический опыт</p> <p>1. Осуществление ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях:</p> <p>1.1. Участие в приеме пациентов.</p> <p>1.2. Осуществление сестринского процесса.</p> <p>1.3. Участие в проведении лечебных и диагностических процедур.</p>	<p>1. Собирать информацию о состоянии здоровья пациента:</p> <p>1.1. Прием пациента в стационар.</p> <p>1.2. Осмотр кожи и видимых слизистых оболочек.</p> <p>1.3. Определение массы тела и роста пациента.</p> <p>1.4. Измерение температуры тела в подмышечной впадине.</p> <p>1.5. Измерение артериального давления.</p> <p>1.6. Исследования частоты сердечных сокращений.</p> <p>1.7. Определение частоты, глубины, ритма дыхания.</p> <p>2. Обеспечить безопасную больничную среду для пациента, его окружения и персонала:</p> <p>2.1. Осуществить полную или частичную санитарную обработку пациента.</p> <p>2.2. Провести осмотр и осуществить мероприятия при выявлении педикулеза.</p> <p>3. Осуществлять фармакотерапию по назначению врача:</p> <p>3.1. Введение лекарственных средств внутрикжно, подкожно.</p> <p>3.2. Введение лекарственных средств внутримышечно.</p> <p>4. Вести утвержденную медицинскую документацию:</p>	<p>1. Организацию и методы оказания сестринской помощи при нарушениях здоровья:</p> <p>1.1. Организацию и функции приёмного отделения в детском стационаре.</p> <p>1.2. Документацию приёмного покоя.</p> <p>1.3. Правила приёма и регистрации больных детей, поступающих в стационар.</p> <p>1.4. Тактику поведения при выявлении больных, подозрительных на инфекционные заболевания.</p> <p>2. Причины, клинические проявления, возможные осложнения, методы диагностики, проблемы пациента.</p> <p>3. Пути введения лекарственных препаратов.</p>

			<p>4.1. Оформление титульного листа «Медицинской карты стационарного больного», статистической карты вышедшего из стационара, экстренное извещение об инфекционном заболевании.</p> <p>4.2. Заполнение журналов приемного отделения: учета приема больных и отказов в госпитализации, регистрации амбулаторных больных, учета больных с педикулезом.</p>	
7 дней	42 часа	Практика в детском соматическом отделении медицинской организации		
4 дней	24 часов	Работа пастовой медицинской сестры		
		<p>1. Осуществления ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях:</p> <p>1.1. Курация пациента и ведение документации к сестринскому процессу.</p> <p>2. Участие в проведении лечебных и диагностических процедур.</p> <p>3. Ведение медицинской документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - температурного листа (форма № 004/у); - листок учета движения больных и коечного фонда стационара (форма № 007/у); - лист врачебных назначений; - бланки направлений на анализы; - порционное требование. 	<p>1. Осуществлять сестринский уход за пациентами при различных заболеваниях и состояниях:</p> <p>1.1. Определение массы тела и роста пациента.</p> <p>1.2. Измерение температуры тела в подмышечной впадине.</p> <p>1.3. Измерение артериального давления</p> <p>1.4. Исследования частоты сердечных сокращений.</p> <p>1.5. Определение частоты, глубины, ритма дыхания.</p> <p>1.6. Техника постановки горчичников у детей разного возраста.</p> <p>1.7. Техника постановки согревающего компресс.</p> <p>1.8. Техника закапывания капель в нос, глаза, уши.</p> <p>1.9. Проведение оксигенотерапии.</p> <p>1.10. Определение суточного диуреза, выявление скрытых и явных отеков, измерение водного баланса.</p>	<p>1. Организацию и методы оказания сестринской помощи при нарушениях здоровья:</p> <p>1.1. Типы и структуру медицинской организации.</p> <p>1.2. Функциональные обязанности пастовой медицинской сестры.</p> <p>2. Причины, клинические проявления, возможные осложнения, методы диагностики, проблемы пациента.</p> <p>3. Пути введения лекарственных препаратов.</p> <p>4. Правила аппаратуры, оборудования, изделий медицинского назначения.</p>

			<p>1.11. Техника проведения очистительной клизмы у детей разного возраста.</p> <p>1.12. Техника проведения лекарственной клизмы у детей разного возраста.</p> <p>1.13. Техника постановки газоотводной трубки у детей разного возраста.</p> <p>1.14. Техника промывания желудка.</p> <p>1.15. Техника парентерального введения лекарственных препаратов.</p> <p>1.16. Смена нательного и постельного белья</p> <p>1.17. Кормление пациента из ложки, бутылочки.</p> <p>1.18. Техника проведения соскоба на энтеробиоз.</p> <p>1.19. Техника взятия кала на бактериологическое исследование.</p> <p>2. Готовить пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам:</p> <p>2.1. Подготовка детей разного возраста к клиническому анализу крови.</p> <p>2.2. Подготовка детей разного возраста к исследованию мочи на общий анализ.</p> <p>2.3. Подготовка детей разного возраста к исследованию мочи по Нечипоренко.</p> <p>2.4. Подготовка детей разного возраста к исследованию мочи по Зимницкому.</p> <p>2.5. Обучение детей разного возраста к исследованию мочи на бактериурию, на сахар.</p> <p>2.6. Обучение пациентов взятию кал на копрограмму, яйца глистов, скрытую кровь.</p> <p>2.7. Подготовить пациента к</p>	
--	--	--	--	--

			<p>рентгенологическим и эндоскопическим методам исследования пищеварительной и мочевыделительной систем.</p> <p>3. Осуществлять фармакотерапию по назначению врача:</p> <p>3.1. Техника парентерального введения лекарственных препаратов.</p> <p>4. Проводить мероприятия по сохранению и улучшению качества жизни пациента.</p> <p>5. Вести утвержденную медицинскую документацию:</p> <p>5.1. Оформить направления на лабораторные и инструментальные методы исследования.</p>	
3 дня	18 часов	<p>Практика в процедурном кабинете</p> <p>1. Осуществление ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях:</p> <p>1.1. Расчет и разведение антибиотиков.</p> <p>1.2. Введение лекарственных средств внутривенно, подкожно.</p> <p>1.3. Введение лекарственных средств внутримышечно.</p> <p>1.4. Введение лекарственных средств внутривенно.</p> <p>1.5. Взятие крови на биохимическое исследование, на RW и ВИЧ.</p> <p>1.6. Заполнение системы для в/в капельного введения жидкости: техника, возможные осложнения</p>	<p>1. Осуществлять фармакотерапию по назначению врача:</p> <p>1.1. Расчет и разведение антибиотиков.</p> <p>1.2. Введение лекарственных средств внутривенно, подкожно.</p> <p>1.3. Введение лекарственных средств внутримышечно.</p> <p>1.4. Введение лекарственных средств внутривенно.</p> <p>1.5. Взятие крови на биохимическое исследование, на RW и ВИЧ.</p> <p>1.6. Заполнение системы для в/в капельного введения жидкости: техника, возможные осложнения.</p> <p>2. Вести утвержденную медицинскую документацию:</p> <p>2.1. Заполнение бланков направлений на анализы, тетрадей назначений, журнал эксплуатации бактерицидной лампы,</p>	<p>1. Пути введения лекарственных препаратов:</p> <p>1.1. Виды шприцев и игл.</p> <p>1.2. Места выполнения инъекций.</p> <p>1.3. Осложнения инъекций.</p> <p>1.4. Введение лекарственных средств внутривенно, подкожно, внутримышечно</p> <p>1.5. Введение лекарственных средств внутривенно.</p> <p>1.6. Особенности введения масляных растворов, инсулина, гепарина, сердечных гликозидов, бициллина, растворов сернокислой магнезии, хлорида кальция.</p> <p>2. Факторы, влияющие на безопасность пациента и персонала:</p> <p>2.1. Технику безопасности при работе с биологическими</p>

		жидкостями.	журнал проведения генеральных уборок.
Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессе в условиях детской поликлиники			
4 дня	24 часа	Детская поликлиника	
	<p>1. Осуществление ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях:</p> <p>Участие в амбулаторном приеме:</p> <p>1.1. Проведение антропометрии, измерение температуры тела, измерение артериального давления, обучение родителей подготовке ребенка к лабораторным, инструментальным и аппаратным методам исследования.</p> <p>1.2. Проведение дородовых патронажей.</p> <p>1.3. Проведение первичного патронажа к новорожденному.</p> <p>1.4. Техника проведения утреннего туалета новорожденного.</p> <p>1.5. Техника обработки пупочной ранки у новорожденного ребенка.</p> <p>1.6. Техника проведения гигиенической ванны новорожденному.</p> <p>1.7. Техника проведения лечебной ванны детям.</p> <p>1.8. Техника закрытого пеленания новорожденного.</p> <p>1.9. Техника открытого пеленания новорожденного.</p> <p>1.10. Проведение патронажа к грудному ребенку.</p> <p>1.1. Проведение лечебного</p>	<p>1. Осуществлять сестринский уход за пациентами при различных заболеваниях и состояниях:</p> <p>1.1. Осмотр кожных покровов и видимых слизистых.</p> <p>1.2. Определение массы тела и роста пациента.</p> <p>1.3. Измерение температуры тела в подмышечной впадине.</p> <p>1.4. Измерение артериального давления.</p> <p>1.5. Исследования частоты сердечных сокращений</p> <p>1.6. Определение частоты дыхания.</p> <p>1.7. Техника проведения соскоба на энтеробиоз.</p> <p>1.8. Техника взятия кала на бактериологическое исследование.</p> <p>1.9. Взять мазок из зева и носа.</p> <p>2. Готовить пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам:</p> <p>2.1. Подготовка детей разного возраста к исследованию мочи на общий анализ.</p> <p>2.2. Подготовка детей разного возраста к исследованию мочи по Нечипоренко</p> <p>2.3. Подготовка детей разного возраста к исследованию мочи по Зимницкому</p> <p>2.4. Обучение детей разного возраста и родителей к исследованию мочи на бактериурию, на сахар.</p> <p>2.5. Обучение пациентов и их родителей взятию кал на копрограмму, яйца глистов, скрытую кровь.</p>	
	<p>1. Организацию и методы оказания сестринской помощи при нарушениях здоровья:</p> <p>1.1. Преимушества профилактического направления медицины при организации медицинской помощи детям.</p> <p>1.2. Устройство и принципы работы детской поликлиники.</p> <p>1.3. Противозидемиологический режим детской поликлиники.</p> <p>1.4. Объем работы участковой медицинской сестры:</p> <p>профилактическую, лечебную.</p> <p>1.5. Правила и сроки проведения патронажей к больному и здоровому ребенку.</p> <p>1.6. Организацию диспансеризации на участке в детской поликлинике.</p> <p>1.7. Календарь профилактических прививок, правила отбора детей на прививки.</p> <p>1.8. Роль участковой медсестры в помощи врачу по организации стационара на дому и ухода за больным ребенком.</p>		

	патронажа к больному ребенку.	<p>2.6. Подготовить пациента к рентгенологическим и эндоскопическим методам исследования пищеварительной и мочевыделительной систем.</p> <p>3. Осуществлять фармакотерапию по назначению врача:</p> <p>3.1. Введение лекарственных средств подкожно.</p> <p>3.2. Введение лекарственных средств внутримышечно.</p> <p>4. Проводить мероприятия по сохранению и улучшению качества жизни пациента:</p> <p>4.1. Проводить беседы с родителями по организации здорового быта детей.</p> <p>4.2. Обучение семьи уходу за больным ребенком.</p> <p>4.3. Составить план профилактических прививок.</p> <p>4.4. Обучение уходу/самоуходу лиц с ограниченными возможностями (двигательными, сенсорными, умственными).</p> <p>5. Вести утвержденную медицинскую документацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Истории развития ребенка (форма № 112) • Карты экстренного извлечения • Документации прививочного кабинета • Направлений на амбулаторное обследование, консультации специалистов, лечебно-диагностические исследования 	<p>1.9. Требования к фильтру детской поликлиники.</p> <p>1.10. Санитарно-эпидемиологический режим прививочного кабинета.</p> <p>1.11. Календарь прививок.</p> <p>Медицинские отводы от прививок и правила их оформления.</p> <p>1.13. Виды вакцин, их характеристики, условия хранения, транспортировки, сроки использования.</p> <p>1.14. Правила учета иммунобиологических препаратов.</p> <p>2. Причины, клинические проявления, возможные осложнения, методы диагностики, проблемы пациента.</p> <p>3. Клинические проявления общих и местных поствакцинальных реакций.</p> <p>4. Правила оказания доврачебной неотложной помощи детям.</p>
--	-------------------------------	---	--

3.5. Виды работ в структурных подразделениях медицинских организаций на производственной практике профессионального модуля ПМ. 02, МДК.02.01., Тема 1.

Структурное подразделение	Компетенции		Количество часов	Виды работ
	Профессиональные	Общие		
Приемное отделение МО	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	ОК 1.- ОК 13.	6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прием пациента в стационар. 2. Общение с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности. 3. Оценка функционального состояния пациента. 4. Транспортировка пациента.
Детское соматическое отделение МО			42	
Пост палатной медсестры	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 10. ОК 11. ОК 12. ОК 13.	24	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общение с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности. 2. Курация пациента и ведение документации к сестринскому процессу 3. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима различных помещений МО. 4. Транспортировка пациента. 5. Перемещение и размещение пациента в постели. 6. Раздача пищи пациентам. 7. Кормление тяжелобольного пациента. 8. Осуществление (помощь в осуществлении) личной гигиены тяжелобольного пациента 9. Обучение пациентов. 10. Оценка функционального состояния пациента.

					<p>11. Постановка горчичников, различных видов компрессов.</p> <p>12. Проведение оксигенотерапии.</p> <p>13. Постановка клизмы, газоотводной трубки.</p> <p>14. Уход за постоянным мочевым катетером.</p> <p>15. Проведение медикаментозного лечения по назначению врача</p> <p>16. Подготовка пациента к лабораторным методам исследования.</p> <p>17. Подготовка пациента к инструментальным методам исследования.</p>
<p>Процедурный кабинет</p>	<p>ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6..</p>	<p>ОК 1.- ОК 13..</p>	<p>18</p>	<p>1. Общение с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>2. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима различных помещений МО.</p> <p>4. Мытье рук.</p> <p>5. Рациональное использование перчаток.</p> <p>6. Проведение медикаментозного лечения по назначению врача.</p> <p>7. Введение лекарственных средств подкожно.</p> <p>8. Введение лекарственных средств внутримышечно.</p> <p>9. Введение лекарственных средств внутривенно. Взятие крови на биохимическое исследование, на RW и ВИЧ.</p> <p>10. Заполнение системы для в/в капельного введения жидкости: техника, возможные осложнения.</p>	
<p>Детская поликлиника</p>	<p>ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6.</p>	<p>ОК 1.- ОК 13.</p>	<p>24</p>	<p>1. Участие в амбулаторном приеме.</p> <p>2. Проведение антропометрии,</p> <p>3. Измерение температуры тела, измерение артериального давления.</p> <p>4. Обучение родителей подготовке ребенка к лабораторным, инструментальным методам исследования.</p> <p>5. Проведение дородовых патронажей.</p> <p>6. Проведение первичного патронажа новорожденного.</p> <p>7. Проведение патронажа к грудному ребенку.</p> <p>8. Проведение лечебного патронажа к больному ребенку</p> <p>9. Ведение утвержденной медицинской документации</p> <p>- истории развития ребенка (форма № 112)</p> <p>- карты экстренного извещения</p> <p>- документации прививочного кабинета</p>	

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

4.1. Формы и методы контроля

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств	<ul style="list-style-type: none"> - устанавливает контакт с пациентом/членом его семьи. - проводит оценку исходного уровня знаний пациента о вмешательстве. - предоставляет информацию в доступной форме для конкретной возрастной или социальной категории. - получает согласие на вмешательство. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка работ по производственной практике; - оценка результата профессиональной компетентности по отзыву руководителя практики; - зачет по производственной практике.
ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса	<ul style="list-style-type: none"> - готовит пациента и участвует в проведении вмешательств в соответствии с протоколами, принятыми в МО - правильно оснащает рабочее место. - обеспечивает постоянную обратную связь с пациентом в процессе вмешательства. - обеспечивает безопасность пациента и персонала. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка работ по производственной практике; - оценка результата профессиональной компетентности по отзыву руководителя практики; - зачет по производственной практике.
ПК 2.3. Сотрудничать взаимодействующими организациями и службами	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействует с медицинскими, социальными организациями в соответствии с нормативно-правовыми документами 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка работ по производственной практике; - оценка результата профессиональной компетентности по отзыву руководителя практики; - зачет по производственной практике.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечивает применение препарата, в соответствии с назначением. - информирует об особенностях приема медикаментозных средств и их воздействии на организм. - владеет методами введения медикаментозных средств 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка работ по производственной практике; - оценка результатов профессиональной компетентности по отзыву руководителя практики; - зачет по производственной практике.
ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса	<ul style="list-style-type: none"> - использует, обрабатывает и хранит аппаратуру согласно инструкциям по применению. - обучает пациента и родственников применению изделий медицинского назначения и уходу за ними. - обучает пациента и родственников регистрации полученных результатов 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка работ по производственной практике; - оценка результатов профессиональной компетентности по отзыву руководителя практики; - зачет по производственной практике.
ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию	<ul style="list-style-type: none"> - точно, грамотно, полно, достоверно, конфиденциально ведет утвержденную медицинскую документацию. - правильно регистрирует и хранит документы 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка работ по производственной практике; - оценка результатов профессиональной компетентности по отзыву руководителя практики; - зачет по производственной практике.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация интереса к будущей профессии. 	<ul style="list-style-type: none"> - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося; - экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в

		процессе производственной практики.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач.	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося; экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– оценка эффективности и качества выполнения;	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося; экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики.
ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные.	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося; экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики.
ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– работа с электронной документацией; – демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося; экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями, руководителями, медицинским персоналом, пациентами,	экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения работ по

<p>потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>родственниками пациентов в ходе обучения.</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков работы в коллективе и в команде, умение брать на себя ответственность. 	<p>производственной практике.</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения практических манипуляций, работ по производственной практике.
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе выполнения практических манипуляций, работ по производственной практике.
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умений изменять технологии выполнения лечебно-диагностических, паллиативных и реабилитационных сестринских мероприятий. 	<ul style="list-style-type: none"> - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося; - экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики.
<p>ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - уважительное отношение к историческому и культурному наследию; - толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным различиям. 	<ul style="list-style-type: none"> - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося; - экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики.
<p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация готовности брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку при оказании медицинских услуг 	<ul style="list-style-type: none"> - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося; - экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики.

<p>ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>	<p>– демонстрация готовности рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при медицинских услуг.</p>	<p>– интерпретация наблюдений за деятельностью обучающегося; экспертное наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе производственной практики.</p>
<p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<p>– демонстрация ведения здорового образа жизни, участия в спортивных и физкультурных мероприятиях.</p>	<p>– оценка бесед, планов обучения по введению здорового образа жизни.</p>

4.2. Оценка видов работ и практических навыков руководителями практики

Манипуляционный лист

Ф.И.О. студента _____ группа № _____ курс _____
 проходившего производственную практику с _____ по _____ 20__ г. _____
 на базе _____ больницы _____ отделения _____

№	Наименование практических навыков, видов работ	Дата практики (число/месяц)												Оценка руководителя от организации	Подпись		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
Приемное отделение	1. Прием пациента в стационар.																
	2. Осуществить полную или частичную санитарную обработку пациента.																
	3. Провести мероприятия при выявлении педикулеза.																
	4. Определение массы тела и роста пациента.																
	5. Измерение температуры тела в подмышечной впадине.																
	6. Измерение артериального давления.																
	7. Исследования частоты сердечных сокращений.																
	8. Определение частоты, глубины, ритма дыхания.																
Пост палатной медсестры	1. Измерение температуры тела в подмышечной впадине.																
	2. Техника постановки согревающего компресс.																
	3. Техника закапывания капель в нос, глаза, уши.																
	4. Техника проведения очистительной клизмы у детей разного возраста.																
	5. Техника проведения лекарственной клизмы у детей разного возраста.																
	6. Техника постановки газоотводной трубки у детей разного возраста.																
	7. Работа с листом назначений.																
	8. Раздача лекарственных средств для энтерального применения.																

	9. Смена нательного и постельного белья																			
	10. Кормление пациента через ложку, бутылочку.																			
	11. Проведение оксигенотерапии.																			
	12. Техника взятия кала на бактериологическое исследование.																			
	13. Техника проведения перинального соскоба.																			
	14. Обучение пациентов взятию кал на копрограмму, яйца глистов																			
	15. Подготовка детей разного возраста к исследованию мочи на общий анализ.																			
	16. Подготовка детей разного возраста к исследованию мочи по Нечипоренко.																			
	17. Подготовка детей разного возраста к исследованию мочи по Зимницкому.																			
	18. Подготовка детей разного возраста к клиническому анализу крови.																			
	19. Подготовить пациента к рентгенологическим и эндоскопическим методам исследования пищеварительной и мочевыделительной систем.																			
	Процедурный кабинет	1. Расчет и разведение антибиотиков.																		
		2. Введение лекарственных средств внутривенно, подкожно.																		
		3. Введение лекарственных средств внутримышечно																		
		4. Введение лекарственных средств внутривенно.																		
		5. Взятие крови на биохимическое исследование, на RW и ВИЧ.																		
		6. Заполнение системы для в\в капельного введения жидкости: техника, возможные осложнения.																		
	Детская поликлиника	1. Проведение патронажей.																		
		2. Техника проведения утреннего туалета новорожденного.																		

Руководитель от медицинской организации _____ / _____ / _____

Руководитель от образовательной организации _____ / _____ / _____

М.П.

4.3. Контрольно-измерительные материалы производственной практики

МДК. 02.01. Тема 1. Особенности оказания сестринской помощи детям

Для контроля и оценки уровня сформированности общих и профессиональных компетенций у обучающихся применяются формы и методы контроля: наблюдение за работой во время практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка отчетов по практике и индивидуальных заданий, самооценка деятельности и др.

Обучающиеся, не выполнившие требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку результатов практики, не могут быть допущены к промежуточной аттестации.

По окончании практики проводится **оценка практического опыта** в форме дифференцированного зачета в профильных отделениях медицинских организаций с участием работодателя (руководителя от медицинской организации).

Зачет проводится по билетам у постели больного и в кабинете доклинической практики.

Ситуационная задача включает:

- выявление проблем пациента;
- планирование сестринского ухода;
- заполнение медицинской документации;
- оказание медицинских услуг в пределах своих полномочий (манипуляция)

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами из медицинских организаций.

Результаты прохождения практики представляются студентом в образовательное учреждение и учитываются при итоговой аттестации.

4.4. Вопросы к дифференцированному зачету по итогам производственной практики ПМ.02, МДК. 02.01.

Тема 1. Особенности оказания сестринской помощи детям

1. Типы и структуру медицинской организации.
2. Организацию и функции приёмного отделения в детском стационаре
3. Документацию приёмного покоя
4. Правила приёма и регистрации больных детей, поступающих в стационар
5. Тактику поведения при выявлении больных, подозрительных на инфекционные заболевания
6. Функциональные обязанности постовой медицинской сестры
7. Преимущества профилактического направления медицины при организации медицинской помощи детям
8. Устройство и принципы работы детской поликлиники
9. Противозидемиологический режим детской поликлиники.
10. Объем работы участковой медицинской сестры: профилактическую, лечебную.
11. Правила и сроки проведения патронажей к больному и здоровому ребенку.
12. Организацию диспансеризации на участке в детской поликлинике.
13. Календарь профилактических прививок, правила отбора детей на прививки.
14. Роль участковой медсестры в помощи врачу по организации стационара на дому и ухода за больным ребенком.
15. Требования к фильтру детской поликлиники.
16. Санитарно-эпидемиологический режим прививочного кабинета.
17. Календарь прививок. Медицинские отводы от прививок и правила их оформления.
18. Виды вакцин, их характеристики, условия хранения, транспортировки, сроки использования
19. Прием пациента в стационар.
20. Осмотр кожи и видимых слизистых оболочек
21. Определение массы тела и роста пациента
22. Измерение температуры тела в подмышечной впадине. Заполнение температурного листа
23. Измерение артериального давления
24. Исследования частоты сердечных сокращений
25. Определение частоты, глубины, ритма дыхания
26. Взять мазок из зева и носа
27. Осуществить полную или частичную санитарную обработку пациента.
28. Провести осмотр и осуществить мероприятия при выявлении педикулеза.
29. Проведение оксигенотерапии.
30. Определение суточного диуреза, выявление скрытых и явных отёков, измерение водного баланса.
31. Техника проведения очистительной клизмы у детей разного возраста.
32. Техника проведения лекарственной клизмы у детей разного возраста.
33. Техника постановки газоотводной трубки у детей разного возраста.

34. Техника промывания желудка.
35. Смена нательного и постельного белья
36. Кормление пациента через ложку, бутылочку.
37. Техника проведения соскоба на энтеробиоз.
38. Техника взятия кала на бактериологическое исследование.
39. Техника парентерального введения лекарственных препаратов.
40. Расчет и разведение антибиотиков.
41. Введение лекарственных средств внутривенно, подкожно.
42. Введение лекарственных средств внутримышечно
43. Введение лекарственных средств внутривенно.
44. Взятие крови на биохимическое исследование
45. Заполнение системы для в/в капельного введения жидкости: техника, возможные осложнения
46. Подготовка детей разного возраста к клиническому анализу крови
47. Подготовка детей разного возраста к исследованию мочи на общий анализ.
48. Подготовка детей разного возраста к исследованию мочи по Нечипоренко
49. Подготовка детей разного возраста к исследованию мочи по Зимницкому
50. Обучение детей разного возраста к исследованию мочи на бактериурию, на сахар.
51. Обучение пациентов взятию кала на копрограмму, яйца глистов, скрытую кровь.
52. Подготовить пациента к рентгенологическим и эндоскопическим методам исследования пищеварительной и мочевыделительной систем.
53. Проводить беседы с родителями по организации здорового быта детей
54. Ведение утвержденную медицинскую документацию
55. Выписывание направлений на амбулаторное обследование, консультации специалистов, лечебно-диагностические исследования
56. Оказание доврачебной неотложной помощи детям при:
 - анафилактическом шоке
 - гипертермическом синдроме
 - судорожном синдроме
 - остром стенозирующем ларинготрахеите
 - обмороке
 - гипогликемической коме
 - гипергликемической коме
 - коллапсе.

5. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1. Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от медицинской организации.

5.2. В обязанности руководителя практики от образовательной организации входит:

- участие в проведении инструктажа обучающихся о целях и задачах практики;
- ознакомление обучающихся с программой практики;
- участие в распределении обучающихся по местам практики;
- сопровождение обучающихся при распределении на рабочие места и проверка соответствия рабочих мест требованиям программ;
- оказание руководителям практики от организации методической помощи в организации и проведении практики;
- осуществление контроля совместно с руководителями практики от организации за выполнением графика и объема работы обучающимися, программы практики, перечня обязательных видов работ, предусмотренных программой практики;
- регулярный мониторинг дисциплины, формы одежды и выполнения обучающимися правил внутреннего распорядка, охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми;
- контроль выполнения обучающимися различных видов работ совместно с руководителем от организации;
- регулярный контроль качества ведения обучающимися дневников практики и другой учебной документации;
- ведение журнала руководителя практики;
- регулярное информирование заведующего отделением и заместителя директора по учебно-производственной работе колледжа о ходе практики;
- подготовка учебного кабинета, необходимой документации для проведения аттестации обучающихся по итогам практики;
- участие совместно с руководителем практики от организации в проведении аттестации обучающихся по итогам практики;
- подготовка отчета по результатам практики.

5.3. Продолжительность рабочего дня руководителя практики от образовательной организации зависит от фактически затраченного количества часов, но не более 6 (шести) учебных часов в день, не считая выходных и праздничных дней.

5.4. Руководство практикой обучающихся в организации возлагается на одного из ведущих специалистов, координирующего работу со средним медицинским

персоналом (специалиста по управлению сестринской деятельностью или главную медицинскую сестру).

5.5. На руководителя практики от медицинской организации возлагается:

- распределение прибывших на практику обучающихся по рабочим местам и составление (до начала практики) графиков перемещения обучающихся по отдельным функциональным подразделениям и отделениям организации в соответствии с программой практики;
- ознакомление обучающихся с задачами, структурой, функциями и правилами внутреннего распорядка организации, в которой проводится практика;
- организация и проведение инструктажа обучающихся по соблюдению требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности, инфекционной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе, отраслевыми;
- ответственность за выполнение графика и объема работы обучающихся, программы практики, перечня обязательных процедур и манипуляций в период практики;
- контроль выполнения обучающимися правил внутреннего распорядка и соблюдением ими трудовой дисциплины и техники безопасности;
- составление и утверждение характеристики на обучающегося после окончания практики;
- контроль уровня освоения обучающимися наиболее сложных манипуляций и методик совместно с руководителем практики от образовательной организации;
- ежедневный контроль ведения дневников практики обучающихся и оказание им помощи в составлении отчетов по практике;
- оценка работы в дневниках практики обучающихся после завершения практики в подразделении.

6. ФОРМЫ И ВИДЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

6.1. Обучающиеся представляют руководителю практики от образовательной организации следующие документы, свидетельствующие о выполнении программы практики в полном объеме:

- дневник практики (приложение 1), с приложениями в виде графических, видео-, фотоматериалов, подтверждающих практический опыт, полученный на практике;
- отчет о прохождении практики, включающий перечень выполненных манипуляций с указанием их количества, а также текстовый отчет, содержащий анализ условий прохождения практики с выводами и предложениями (приложение 2);
- характеристику, подписанную руководителем практики от организации, заверенную печатью организации (приложение 3);
- учебные карты сестринского процесса стационарного больного (приложение 4).

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ 02. УЧАСТИЕ В ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКОМ И РЕАБИЛИТАЦИОННОМ
ПРОЦЕССАХ**

МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях

Тема 1. Особенности оказания сестринской помощи детям

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

Ф.И.О. студента _____

Курс _____ группа _____

Ф.И.О. руководителя от образовательной организации _____

Ф.И.О. руководителя от медицинской организации _____

Уфа

20 ____

31

График работы и проведения инструктажа по охране труда

№	Название структурного подразделения ЛПУ	Количество дней	Отметка о проведении		
			первичный инструктаж по охране труда		
			дата	ФИО старшей медсестры	подпись
1	Приемное отделение ЛПУ	1			
2	Детское соматическое отделение ЛПУ	7			
	Пост палатной медсестры	4			
	Процедурный кабинет	3			
5.	Детская поликлиника	4			

Продолжительность рабочего дня производственной практики – **6 часов**

III . Далее на развороте двух листов:

Дата	№	Название темы и содержание работы	Оценка руководителя от организации	Подпись руководителя от организации

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (практика по специальности)

ПМ. 02 МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (Сестринская помощь при нарушениях здоровья) Тема 1. Особенности оказания сестринской помощи детям

Ф.И.О. студента _____

группа _____ Специальность _____

Проходившего производственную практику с _____ по _____ 20__ г

На базе _____

Города/района _____

За время прохождения мною выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет

№	Виды работ	Компетенции (ПК, ОК)	Рекоменд уемое количес тво	Выполн енное количес тво	Подпись преподав ателя
1.	Прием пациента в стационар.	ПК 2.1, 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	5		
2.	Осуществить полную или частичную санитарную обработку пациента..	ПК 2.1, 2.2, 2.4 – 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	3		
3.	Провести мероприятия при выявлении педикулеза.	ПК 2.1, 2.2, 2.4 – 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	2		
4.	Определение массы тела и роста пациента	ПК 2.1, 2.2, 2.5, 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	10		
5.	Измерение температуры тела в подмышечной впадине	ПК 2.1, 2.2, 2.5, 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	20		
6.	Измерение артериального давления	ПК 2.1, 2.2, 2.5, 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	10		
7.	Исследования частоты сердечных сокращений	ПК 2.1, 2.2, 2.5, 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	20		
8.	Определение частоты, глубины, ритма дыхания	ПК 2.1, 2.2, 2.5, 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	20		
9.	Постановка горчичников у детей разного возраста	ПК 2.1, 2.2, 2.4 – 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	2		
10.	Техника постановки согревающего компресс	ПК 2.1, 2.2, 2.4 – 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	2		
11.	Техника закапывания капель в нос, глаза, уши.	ПК 2.1, 2.2, 2.4 – 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	5		
12.	Техника проведения очистительной клизмы у детей разного возраста.	ПК 2.1, 2.2, 2.4 – 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	3		
13.	Техника проведения лекарственной клизмы у детей разного возраста.	ПК 2.1, 2.2, 2.4 – 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	3		
14.	Техника постановки газоотводной трубки у детей разного возраста.	ПК 2.1, 2.2, 2.4 – 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	3		
15.	Работа с листом назначений	ПК 2.1, 2.2, 2.4 – 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	10		
16.	8.Раздача лекарственных средств для энтерального применения	ПК 2.1, 2.2, 2.4 – 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	10		
17.	9.Смена нательного и постельного белья	ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	10		
18.	Кормление пациента через ложку, бутылочку.	ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	5		
19.	Проведение оксигенотерапии.	ПК 2.1, 2.2, 2.4 – 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	3		

20.	Техника проведения перианального соскоба.	ПК 2.1, 2.2, 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	3		
21.	Техника взятия кала на бактериологическое исследование.	ПК 2.1, 2.2, 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	5		
22.	Подготовка детей разного возраста к клиническому анализу крови	ПК 2.1, 2.2, 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	10		
23.	Подготовка детей разного возраста к исследованию мочи на общий анализ.	ПК 2.1, 2.2, 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	10		
24.	Подготовка детей разного возраста к исследованию мочи по Нечипоренко	ПК 2.1, 2.2, 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	10		
25.	Подготовка детей разного возраста к исследованию мочи по Зимницкому	ПК 2.1, 2.2, 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	10		
26.	Обучение пациентов взятию кал на копрограмму, яйца глистов	ПК 2.1, 2.2, 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	5		
27.	Подготовить пациента к рентгенологическим и эндоскопическим методам исследования пищеварительной и мочевыделительной систем.	ПК 2.1, 2.2, 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	5		
28.	Расчет и разведение антибиотиков.	ПК 2.1, 2.2, 2.4 – 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	20		
29.	Введение лекарственных средств внутривожно, подкожно.	ПК 2.1, 2.2, 2.4 – 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	5		
30.	Введение лекарственных средств внутримышечно	ПК 2.1, 2.2, 2.4 – 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	20		
31.	Введение лекарственных средств внутривенно.	ПК 2.1, 2.2, 2.4 – 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	20		
32.	Взятие крови на биохимическое исследование, на RW и ВИЧ.	ПК 2.1, 2.2, 2.4 – 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	5		
33.	Заполнение системы для в/в капельного введения жидкости: техника, возможные осложнения	ПК 2.1 – 2.3, 2.5, 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	5		
34.	Проведение патронажей	ПК 2.1 – 2.3, 2.4 – 2.7 ОК 1, 2, 4 – 6, 7 - 13	10		
35.	Техника проведения утреннего туалета новорожденного	ПК 2.1, 2.2, 2.4 – 2.6 ОК 1 – 3, 6, 10 - 13	5		

Б. Текстовой отчет

Руководитель от образовательной организации _____

Руководитель от медицинской организации _____

М.П.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся _____
 группы _____ специальность 34.02.01 Сестринское дело
 проходил (а) практику с _____ по _____
 на базе _____

Проходившего производственную практику по профилю специальности:
 ПМ. 02, МДК. 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (Сестринская помощь при нарушениях здоровья) **Тема 1. Особенности оказания сестринской помощи детям**
 Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике, уровень _____
 (низкий, средний, высокий)

Производственная дисциплина и прилежание: _____
 (удовлетворительно, хорошо, отлично)

Внешний вид соответствует/не соответствует (нужное подчеркнуть)
 Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики
 да/нет (нужное подчеркнуть)

Владение манипуляциями: _____
 (удовлетворительно, хорошо, отлично)

Умение организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности да/нет (нужное подчеркнуть)

Умение заполнять медицинскую документацию да/нет (нужное подчеркнуть)

Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами
 да/нет (нужное подчеркнуть)

Освоение общих компетенций:

Код	Наименование результата обучения	да/нет
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7.	Брать ответственность за работу членов команды, за результат выполнения задания.	
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.	
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	

Положительная оценка выставляется при наличии 70% положительных ответов (да) (не менее 9)

Практику прошел (прошла) с оценкой _____ (удовлетворительно, хорошо, отлично)

Руководитель практики от организации: _____ / _____

М.П

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

КАРТА СЕСТРИНСКОГО ПРОЦЕССА СТАЦИОНАРНОГО БОЛЬНОГО

Наименование лечебного учреждения _____

Ф.И.О. _____

Возраст _____ № школы, ДДУ _____

Место жительства _____

Дата поступления _____

Отделение _____ палата _____

Кем направлен _____

Клинический диагноз _____

Непереносимость лекарственных препаратов _____

Перенесенные заболевания _____

Состоит на диспансерном учете: нет (или) да (по какой причине) _____

Анамнез жизни:

- течение беременности мамы _____
- ребенок родился в срок ____ мес., закричал сразу: да нет
- родился с массой _____ ростом _____
- к груди приложен: сразу (или) на _____ сутки
- выписан из роддома на _____ сутки; прививки в роддоме: да нет
- голову держит с ____ мес., сидит с ____ мес., ползает с ____ мес., ходит с _____, говорит с _____, на учете у невропатолога до 1 года: не состоял (или) состоял по поводу _____
- на первом году жизни находился на _____ вскармливании,
- в массе прибавлял: хорошо (или) недостаточно (или) избыточно
- прививки по календарю или нет

Студент _____ группа _____

Проверил преподаватель _____

Лист первичного сестринского обследования.

Жалобы

<p>ДЫХАНИЕ Субъективные данные: Одышка: да нет Кашель: да нет Мокрота: да нет Дыхание через нос: свободно или затруднено Выделения из носа: да нет Требуется ли специальное положение в постели: да нет Дополнения/замечания сестры: _____</p>	<p>Окраска кожных покровов и слизистых _____ Частота дыхания _____ Глубина дыхания _____ Ритм дыхания _____ Одышка (экспираторная, инспираторная, смешанная) Мокрота (гнойная, кровянистая, серозная, пенная), запах да нет Пульс _____ в мин., ритмичный, аритмичный АД _____ мм рт.ст.</p>	<p>ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА</p>
<p>ПИТАНИЕ И ПИТЬЕ Субъективные данные: Жажда: да нет Аппетит (сохранен, повышен, понижен, отсутствует, избирательный) Что предпочитает _____ Погрешности в диете: да нет Соответствует ли питание возрасту: да нет Диспепсия (изжога, отрыжка, тошнота, рвота, срыгивания) Сухость во рту: да нет Способность самостоятельно питаться: да нет Дополнения/замечания сестры</p>	<p>Объективные данные: Диета № _____ Рост _____ Вес _____ Должный вес _____ Суточное потребление жидкости: Характер рвотных масс: Количество зубов _____ Кариозные зубы: да нет Нарушение жевания: да нет Нарушения глотания: да нет</p>	<p>ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА</p>
<p>ВЫДЕЛЕНИЕ Кратность стула _____ Характер стула (жидкий, кашицеобразный, оформленный) Цвет кала _____ Патологические примеси : Недержание кала: да не Мочеиспускание(нормальное, болезненное, затруднено, недержание, недержание) Суточное количество мочи _____ Частота мочеиспусканий _____ Встает ночью: да нет Способность самостоятельно пользоваться туалетом: да нет Дополнения/замечания сестры:</p>	<p>Вздутие живота: да нет Характер мочи (обычная, мутная, цвета пива, мясных помоев) Отеки: да нет «Крахмальные» пятна на пеленках: да нет</p>	<p>ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА</p>

<p>СОН Сон (не нарушен, прерывистый, беспокойный, бессонница) Количество часов сна в сутки _____ Постельный комфорт: да нет Дополнения/замечания сестры</p>	<p>Спит ночью: да нет Днем: да нет</p>	<p>ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА</p>
<p>ГИГИЕНА И СМЕНА ОДЕЖДА Зуд: да нет Локализация зуда _____ Способность самостоятельно умываться, причесываться, ухаживать за полостью рта, мыть все тело, переодеваться Забота родителей ребенка о его гигиене и одежде: да нет Дополнения /замечания/ медсестры _____</p>	<p>Состояние кожи и слизистых (нормальная, сухая, влажная) Эластичность кожи (нормальная, снижена) Цвет кожи (обычный, бледность, цианоз, гиперемия, желтушность) Тургор _____ Пролежни _____ Другие дефекты (расчесы, опрелости, сыпь) _____ Слизистые оболочки _____ Запах изо рта: да нет Белье (чистое, грязное) Санитарная обработка (полная, частичная)</p>	<p>ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА</p>
<p>ПОДДЕРЖАНИЕ ТЕМПЕРАТУРЫ ТЕЛА Озноб: да нет Чувство жара: да нет Дополнения/замечания сестры</p>	<p>Температура тела _____</p>	<p>ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА</p>
<p>БЕЗОПАСНОСТЬ Факторы риска: Аллергия _____ Алкоголь, курение ребенка или родителей _____ Падения, травмы _____ Частые стрессовые ситуации: да нет Способность самостоятельно принимать лекарства Потребность в информации ребенка и родителей Боль _____ Что приносит облегчение Дополнения /замечания/ медсестры</p>	<p>Контроль и забота со стороны родителей Ориентация во времени и пространстве, собственной личности. Очки Линзы Слуховой аппарат Протезы Костыли Способность самостоятельно поддерживать свою безопасность</p>	<p>ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА</p>

<p>ДВИЖЕНИЕ</p> <p>Передвигается самостоятельно: _____ да нет</p> <p>Передвигается с помощью: да _____ нет</p> <p>Держит голову с _____ мес., сидит с _____,</p> <p>Ползает с _____, ходит с _____ мес.</p> <p>Осанка _____</p> <p>Дополнения/замечания сестры _____ _____</p>	<p>Двигательный режим (общий, палатный, постельный, строгий постельный)</p> <p>Положение в постели (активное, пассивное, вынужденное, специальное)</p>	<p>ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА</p>
<p>ОБЩЕНИЕ</p> <p>Состав семьи _____ _____</p> <p>Поддержка в семье _____ Отношения со сверстниками _____ _____</p> <p>Трудности при общении _____ _____</p> <p>Дополнения /замечания/ медсестры _____ _____</p>	<p>Сознание _____</p> <p>Речь (нормальная, нарушена, отсутствует)</p> <p>Соответствует ли речь возрасту: да нет</p> <p>Память _____</p> <p>Зрение (нормальное, нарушено)</p> <p>Слух (нормальный, нарушен)</p>	<p>ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА</p>
<p>ОТДЫХ, ТРУД, УЧЕБА</p> <p>Досуг _____ _____</p> <p>Трудоспособность, успехи в учебе _____ _____</p> <p>Дополнения/замечания сестры _____ _____</p>		<p>ПРОБЛЕМА ВЫЯВЛЕНА</p>

КАРТА СЕСТРИНСКОГО ПРОЦЕССА
(ПРИ ПЕРВИЧНОМ СЕСТРИНСКОМ ОБСЛЕДОВАНИИ)

Приоритетные проблемы пациента	План сестринского вмешательства			Оценка
	Зависимые действия медсестры	Независимые действия медсестры	Взаимозависимые действия медсестры	

Лист наблюдения за стационарным больным _____

Дни	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Дата											
Режим											
Диета											
Сознание (ясное – А, спутанное – С, отсутствует – О)											
Положение (активное – А, вынужденное – В, пассивное -П)											
Кожные покровы (норма – Н, бледные - Б, цианоз – Ц, гиперемированы – Г, желтушность – Ж)											
Смена белья											
Проблемы пациента											
1. Дыхание:											
* ЧДД											
* одышка											
* мокрота наличие /+/, отсутствует /-/											
* кашель наличие /+/, отсутствует /-/											
* специальное положение											
2. Пульс											
3. АД											
4. Питание и питье											
* аппетит											
* тошнота, рвота/-/ /+/ * жажда/-/ /+/ * нарушение глотания											
5. Выделения											
* стул /-/ /+/ * мочеиспускание /-/ /+/ 6. Сон (нормальный - Н, нарушенный - П 7. Боль /-/ /+/ с локализацией											
8. Самоход (самостоятельно – С, требуется помощь – П) 9. Двигательная активность (самостоятельно – С, требуется помощь – П) 10. Осмотр на педикулез (наличие симптомов /+/, отсутствует /-/)											
Подпись медсестры											
Подпись врача											

Рекомендации:

По вскармливанию.

1. Расчет питания: _____

1. Составление меню:

1 кормление- _____

2 кормление- _____

3 кормление- _____

4 кормление- _____

5 кормление- _____

6 кормление- _____

7 кормление- _____

3.Коррекция питания: _____

4. По уходу:

Студент: _____ Группа: _____

Оценка руководителя от образовательной организации: _____

6.2. После завершения производственной практики руководители от образовательной организации сдают заместителю директора по учебно-производственной работе следующие документы:

- путевку (1 экземпляр), подписанную руководителем от организации, заверенную печатью организации
- аттестационный лист (приложение 5);
- журнал руководителя практики от образовательной организации (приложение 6);
- отчет руководителя практики от образовательной организации (приложение 7);
- ведомость дифференцированного зачета по практике/аттестационный лист (приложение 8);
- предложения по улучшению организации и проведению производственной практики обучающихся.

Документацию обучающихся:

- дневники практики (приложение 1);
- отчеты о прохождении практики, включающие перечень выполненных манипуляций с указанием их количества, текстовый отчет, содержащий анализ условий прохождения практики с выводами и предложениями (приложение 2), заверенные подписью руководителя от организации и печатью организации;
- характеристики, подписанные руководителями практики от организации, заверенные печатью организации (приложение 3).
- индивидуальные задания (учебные карты сестринского процесса стационарного больного) (приложение 4);

Аттестационный лист
по итогам освоения общих и профессиональных компетенций при прохождении
производственной практики в рамках ПМ.02, МДК. 02.01.
Тема 1. Особенности оказания сестринской помощи детям

Ф. И.О. студента: _____ Группа: _____

Специальность 34.02.01 Сестринское дело

№	Наименование компетенции	Оценка	Подпись
ПК 2.1	Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств		
ПК 2.2.	Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса		
ПК 2.3.	Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами		
ПК 2.4.	Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования		
ПК 2.5.	Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса		
ПК 2.6.	Вести утвержденную медицинскую документацию		
<i>Средний балл:</i>			
Зачетная документация			
	Дневник практики		
	Характеристика		
	Манипуляционный лист		
Общая оценка за практику _____			

Подпись руководителя от образовательной организации _____

Подпись руководителя от медицинской организации _____

Дата проведения зачета _____

Структура отчета руководителя от образовательной организации по производственной практике ПМ.02, МДК. 02.01.

Тема 1. Особенности оказания сестринской помощи детям

1. Характеристика базового учреждения практики обучающихся БГМУ (город, адрес, полное наименование, главный врач, ответственный за практику, его категория)
2. Список обучающихся, направленных на данную базу производственной практики (согласно приказу ректора), с указанием обучающихся приступивших и не приступивших к практике в данный срок, а также обучающихся, не закончившим практику в срок.

3.

№	Ф.И.О.	Дата начала практики	Дата окончания практики	Примечание

4. Организация практики (график работы обучающихся, их выполнение, дисциплинарные нарушения – причины, принятые меры) и т.д.
5. Отношение к практике и обучающимся со стороны медицинского персонала и администрации больницы.
6. Дневники обучающихся.
7. Сводные отчеты обучающихся (с характеристикой, заверенной руководителем от организации и гербовой печатью)
8. Сводные цифровые отчеты руководителей практики от образовательной организации по выполнению практических навыков
9. Отчет руководителя практики от образовательной организации об организационно-методической работе.
10. Предложения администрации медицинской организации и руководителя от организации по улучшению организации и проведения ПП.
11. Список лучших обучающихся в период ПП и имеющих замечания при прохождении практики.
12. В ходе производственной практики подготовить фото- и видеоматериалы о работе обучающихся, фото на рабочих местах, фото принятия зачета (в электронном виде).

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

дневная форма обучения

Зачтено - экзаменационная ведомость № _____
по производственной практике по специальности _____

Семестр _____ 20__/20__ учебного года

Форма контроля – зачет, дифференцированный зачет, экзамен (подчеркнуть)

Группа _____ Специальность _____

Профессиональный модуль _____

Дата проведения зачета « _____ » _____ 20__ г.

№	Ф.И.О. обучающегося	№ зачетной книжки	Оценка		Подпись преподавателя
			Цифрой	Прописью	

Общее количество обучающихся _____
 Получивших отлично _____
 Получивших хорошо _____
 Получивших удовлетворительно _____
 Получивших неудовлетворительно _____

Число обучающихся, не явившихся на зачет _____

Число обучающихся, не допущенных на зачет _____

Директор колледжа _____

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

1. Принимать зачеты от обучающихся, не внесенных в данную ведомость.
2. Принимать зачеты в сроки, не установленные утвержденным расписанием, кроме случаев, специально разрешенных директором.

Протокол
зачета по итогам производственной практики (по профилю специальности)
ПМ.02, МДК. 02.01.

Тема 1. Особенности оказания сестринской помощи детям

Курс _____ Специальность _____

База производственной практики _____

Дата сдачи зачета « _____ » _____ 20__ г.

№№ п/п	Ф.И.О. обучающихся (полностью)	№ группы	№ зачетной книжки	Оценка (прописью)

Зачет по производственной практике принимали:

Председатель комиссии _____
(подпись, Ф.И.О. полностью)

Работодатель _____
(подпись, Ф.И.О. полностью)

Члены комиссии: 1. _____
(должность, Ф.И.О.) (подпись)

2. _____
(должность, Ф.И.О.) (подпись)

3. _____
(должность, Ф.И.О.) (подпись)

7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

7.1. Общие требования к организации учебной и производственной практики

Производственная практика по профилю специальности по ПМ.02, МДК.02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях, Тема 1. Особенности оказания сестринской помощи детям проводится концентрированно, после окончания теоретических и практических занятий, учебной практики по данной теме.

Практика проводится в детских поликлиниках, многопрофильных детских медицинских организациях города, в таких подразделениях как: приемное отделение, соматические детские отделения (процедурный кабинет, пост палатной медсестры) и детская поликлиника.

Содержание программы практики рассчитано на комплексное использование знаний учебных дисциплин: ОП. 01 «Основы латинского языка с медицинской терминологией», ОП. 02 «Анатомия и физиология человека», ОП.03 «Основы патологии», ОП.05 «Гигиена и экология человека», ОП.06 «Основы микробиологии и иммунологии», ОП.07 «Фармакология», ОП.09 «Психология», ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий, ПМ. 04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными.

По окончании производственной практики проводится оценка практического опыта в форме дифференцированного зачета с учетом результатов, подтвержденных документами из медицинских организаций г. Уфы.

7.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- Педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели профессионального модуля ПМ.02, МДК. 02.01. Тема 1. Особенности оказания сестринской помощи детям
- Руководители от организации: главные медицинские сестры, старшие медицинские сестры лечебных отделений медицинских организаций.

7.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики профессионального модуля ПМ.02, МДК. 02.01., Тема 1. Особенности оказания сестринской помощи детям предполагает наличие договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России и медицинскими организациями Республики Башкортостан, оборудованных учебных кабинетов на базах медицинских организаций.

Оборудование кабинета сестринского дела для проведения дифференцированного зачета:

- комплект изделий медицинского назначения;
- комплект муляжей;
- комплект бланков медицинской документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Оборудование и технологическое оснащение:

- весы,
- ростомер,
- тонометры,
- фонендоскопы,
- секундомеры,
- аварийная аптечка,
- штативы для капельниц,
- шприцы разные,
- системы для внутривенного капельного вливания,
- лотки разные,
- пипетки глазные,
- газоотводные трубки разные,
- грушевидные баллоны разные,
- грелки,
- подгузники,
- кувшины,
- детская ванночка,
- желудочные зонды для промывания желудка,
- кружки Эсмарха,
- клизменные наконечники,
- система для проведения сифонной клизмы,
- комплекты постельного белья,
- комплекты нательного белья,
- простыни,
- пеленки, полотенца,
- лекарственные средства

Медицинская документация:

- медицинская карта стационарного больного 003/у,
- журнал учета приема больных и отказов в госпитализации (форма № 001/у),
- журнал учета инфекционных заболеваний 060 у,
- статистическая карта выбывшего из стационара 006/у,
- экстренное извещение 058/у,
- температурные лист (форма № 004/у),
- листок учета движения больных и коечного фонда стационара (форма № 007/у),
- листы назначений,
- бланки направлений на анализы

Учебно-наглядные пособия:

- куклы,
- тренажеры для проведения инъекций,
- тренажер для постановки клизм,
- тренажер для зондирования и промывания желудка.

Лекарственные средства и другие вещества:

- жидкое мыло
- 3% раствор перекиси водорода,
- 5% раствор перманганата калия,
- 2% спиртовой раствор бриллиантового зеленого,
- вакцины,
- вазелиновое масло,
- вазелин,
- лекарственные формы для энтерального и наружного применения,
- ампулы с физиологическим раствором различной емкости,
- флаконы с физиологическим раствором различной емкости,
- флаконы с антибиотиком,
- детская присыпка,
- горчичники.

Медицинская документация:

- экстренное извещение 058/у,
- температурные лист (форма № 004/у),
- бланки направлений на анализы,
- история развития ребенка(форма 112/у),
- документация прививочного кабинета.

Мебель и оборудование:

- манипуляционный столик
- пеленальный столик

7.4. Информационное обеспечение обучения**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы****Основные источники**

1. Распутина, Н. Э. Особенности оказания сестринской помощи детям [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Н. Э. Распутина, Е. В. Нежданова. — 2-е изд., стер. — Электрон. текстовые дан. - Санкт-Петербург : Лань, 2021. — on-line. – URL: Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/book/160141>

Дополнительные источники:

1. Двойников, С. И. Справочник главной медицинской сестры / под ред. С. И. Двойникова - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 320 с. - Текст : электронный // URL : Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970439890.html>

2. Сборник манипуляций по педиатрии[Электронный ресурс] : ПМ.02 МДК 02.01. Сестринский уход за пациентами педиатрического профиля: учеб. пособие / А. Г. Колпикова [и др.]. - 1-е изд. - Электрон. текстовые дан. - СПб. : Лань, 2018. - on-line. - Режим доступа: ЭБС «Лань» https://e.lanbook.com/book/99227?category_pk=5856#book_name
3. Мухина С.А. Практическое руководство к предмету "Основы сестринского дела"[Электронный ресурс]: учеб. пос. / С.А. Мухина, И.И. - 2-е изд., испр. и доп. – Электрон. текстовые дан. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. – on – line. – Режим доступа: ЭБС «Консультант студента»<http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970437551.html>
4. Папаян, Е. Г. Оказание неотложной медицинской помощи детям. Алгоритмы манипуляций [Электронный ресурс]: учебное пособие для спо / Е. Г. Папаян, О. Л. Ежова. — 2-е изд., стер. — Электрон. текстовые дан. – Санкт-Петербург : Лань, 2021. — on-line. - URL: Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/book/159520>
5. Папаян, Е. Г. Оказание неотложной медицинской помощи детям на догоспитальном этапе [Электронный ресурс]: учебное пособие для спо / Е. Г. Папаян, О. Л. Ежова. — 2-е изд., стер. — Электрон. текстовые дан. – Санкт-Петербург : Лань, 2021. — on-line. - URL: Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/book/159521>

Мультимедиа:

1. Осмотр новорождённого ребёнка:[видеоматериалы] // Детские болезни [Электронный ресурс]: учебник / под ред. А.А. Баранова. - Электрон.дан. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - on-line. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/ISBN9785970411162-0047.html>
2. Особенности СЛР у детей: [видеоматериалы] // Практические умения для выпускника медицинского вуза [Электронный ресурс] / С.А. Булатов, О.Г. Анисимов, Д.И. Абдулганиева [и др.]. - Электрон.дан. - Казань: Казанский ГМУ. - on-line. – Раздел 3: Реаниматология и интенсивная терапия. - Режим доступа: Электронно-библиотечная система «Консультант студента»: <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/SKILLS-3-C.html>

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» - <http://www.iprbookshop.ru>
2. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО - www.studmedlib.ru
3. Электронно-библиотечная система «Лань» - <https://e.lanbook.com>
4. Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению - <http://elibrary.ru>

ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

ВЫПИСКА

**протокола №10 заседания Учебно-методического совета
медицинского колледжа
от 25 мая 2021 г.**

Присутствовали: председатель УМС зам. директора по УР Галейшина Т.З., секретарь УМС Рафикова Р.З., члены УМС.

Слушали: об утверждении рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, МДК. 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях, по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Рабочая программа разработана на основании учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от 25.05.2021 г., протокол №6.

Рецензенты: главная медицинская сестра ГАУЗ РБ ГКБ№18 г. Уфа О.И. Семенова; заместитель директора по учебной работе ГАПОУ РБ «Туймазинский медицинский колледж» А.Ф.Галиуллина.

Постановили: утвердить рабочую программу производственной практики (по профилю специальности) ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, МДК. 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях, по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Рекомендовать использование рабочей программы в учебно-методической работе колледжа для обучающихся по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Председатель УМС
медицинского колледжа
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России



Т.З.Галейшина

Секретарь УМС
медицинского колледжа
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России



Р.З.Рафикова

ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

ВЫПИСКА

**протокола №9 заседания ЦМК клинических дисциплин
медицинского колледжа
от 25 мая 2021 г.**

Присутствовали: председатель ЦМК Батталова А.М., секретарь ЦМК Ветошкина Э.В., члены ЦМК.

Слушали: об утверждении рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, МДК. 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях, по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Рабочая программа разработана на основании учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от 25.05.2021 г., протокол №6.

Рецензенты: главная медицинская сестра ГАУЗ РБ ГКБ№18 г. Уфа О.И. Семенова; заместитель директора по учебной работе ГАПОУ РБ «Туймазинский медицинский колледж» А.Ф.Галиуллина.

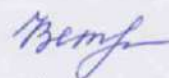
Постановили: утвердить рабочую программу производственной практики (по профилю специальности) ПМ.02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, МДК. 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях, по специальности 34.02.01 Сестринское дело. Рекомендовать использование рабочей программы в учебно-методической работе колледжа для обучающихся по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Председатель ЦМК клинических дисциплин
медицинского колледжа
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России



А.М.Батталова

Секретарь ЦМК клинических дисциплин
медицинского колледжа



Э.В.Ветошкина