

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кафедра управления и экономики фармации с курсом медицинского и  
фармацевтического товароведения

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Валицкий Д.А. / 

Ф.И.О.

подпись

2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ ПРОПЕДЕВТИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Уровень образования

Высшее – *специалитет*

Направление подготовки (специальность)

*33.05.01 Фармация*

Квалификация

*Провизор*

Форма обучения

*Очная*

Для приема: *2023*

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.06.2023 11:18:56

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3e820ac76b9d73665849e6d6db2e5a4e71d6ee

Уфа – 2023

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1. ФГОС ВО 3 по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации от 27 марта 2018 г. №219;

2. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 марта 2016 года №91н «Об утверждении профессионального стандарта «Провизор»;

3. Учебный план по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от «25» <sup>04</sup> 2023 г., протокол № 4.

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры управления и экономики фармации с курсом медицинского и фармацевтического товароведения от «11» 04 2023 г., протокол № 11.

Заведующий кафедрой  / Г.Я. Ибрагимова

Рабочая программа практики одобрена УМС специальности Фармация от «25» 04 2023 г. протокол № 9.

Председатель УМС  
специальности Фармация



Н.В. Кудашкина

**Разработчики:**

Ассистент кафедры управления и экономики фармации с курсом медицинского и фармацевтического товароведения Л.М. Габдулхакова

## СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

		стр
1.	Пояснительная записка	4
1.1.	Цель и место практики в структуре образовательной программы	4
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2.	Требования к результатам освоения практики	5
2.1.	Типы задач профессиональной деятельности	5
2.2.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике	5
3.	Содержание рабочей программы	8
3.1.	Объем практики и виды учебной работы	8
3.2.	Перечень разделов практики и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов (видов практической деятельности)	8
3.3.	Разделы (виды практической деятельности) практики и формы контроля	9
3.4.	Название тем разделов (видов практической деятельности) количество часов по семестрам практики (модуля)	9
3.5.	Самостоятельная работа обучающегося	10
3.5.1.	Виды СР (аудиторная работа)	10
3.5.2.	Виды СР (внеаудиторная работа)	11
3.5.3.	Примерная тематика контрольных вопросов	11
4.	Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения практики (модуля)	12
4.1.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.	12
4.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике (модуля), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	14
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение практики (модуля)	15
5.1.	Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики (модуля)	15
5.2.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики (модуля)	15
6.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике (модуля)	15

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### 1.1. Цель и место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика «Фармацевтическая пропедевтическая практика» относится к обязательной части блока 2 учебного плана.

Практика проводится на 1 курсе в 1 семестре.

Учебная практика «Фармацевтическая пропедевтическая практика» является важнейшей частью подготовки специалистов, позволяющая познать организационную структуру аптечной организации, основные задачи и функции аптеки и т.п.

Прохождение практики позволяет обеспечить усвоение профессиональных навыков, формирует умение применять знания на последующих дисциплинах.

Целью прохождения учебной практики является формирование у обучающихся знаний по основным направлениям деятельности аптечных учреждений различных форм собственности.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике (модулю)
ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств	ОПК-3.1. Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств	<p><u>Знать</u> функции, организационную структуру, вид аптечной организации, современный ассортимент лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по различным фармакологическим группам, их характеристики, медицинские показания и способ применения, противопоказания, побочные действия, синонимы и аналоги, условия хранения</p> <p><u>Уметь</u> оформлять документы необходимые для соблюдения санитарного режима, охраны труда и техники безопасности фармацевтических работников.</p> <p><u>Владеть</u> отпуском лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</p>
ПК-2. Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации	ПК-2.5. Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку ЛП и ТАА в торговом зале и (или) витринах отделов АО	<p><u>Знать</u> предпродажную подготовку, организацию и проведение выкладки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов.</p>

лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации		<p><u>Уметь</u> осуществлять распаковку, рассортировку и осмотр товара, эффективно выкладывать лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и правилами хранения.</p> <p><u>Владеть</u> навыками работы по размещению и выкладке товара в аптечной организации</p>
---	--	--

## 2. Требования к результатам освоения практики

### 2.1. Типы задач профессиональной деятельности

Область и сфера профессиональной деятельности: здравоохранение (в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента). Тип задач профессиональной деятельности: фармацевтический.

### 2.2. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике

*Освоение практики направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:*

№	Номер/ индекс компетенции и (или его части) и ее содержание	Номер индикатора компетенции (или его части) и его содержание	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практически х навыков по овладению компетенци ей	Оценочн ые средства
1	2	3	4	5	6
1.	ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом	ОПК-3.1. Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственного	А/01.7. Оптовая, розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. Трудовые действия: Предпродажная подготовка, организация и	Овладение актуальными положениями нормативно - правовых документов, регулируюшую сферу	Собеседование

	<p>конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств</p>	<p>и власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств</p>	<p>проведение выкладки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов          Необходимые умения:          Осуществлять предпродажную подготовку и выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и правилами хранения. Осуществлять эффективные коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке с коллегами, другими работниками здравоохранения и пациентами при решении профессиональных задач          Необходимые знания:          Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях. Санитарно-эпидемиологические требования к организации оптовой и розничной торговли лекарственными средствами и товарами аптечного ассортимента.          Другие характеристики:          Соблюдение морально-этических норм в рамках профессиональной деятельности</p>	<p>обращения ЛС и других товаров аптечного ассортимента</p> <p>Овладение навыками анализа и оценки влияния факторов внешней среды на деятельность АО</p>	<p>Собеседование</p>
2.	<p>ПК-2. Способен решать задачи профессиональной</p>	<p>ПК-2.5. Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит</p>	<p>А/01.7. Оптовая, розничная торговля, отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента          Трудовые</p>	<p>Предпродажная подготовка и выкладка ЛП и ТАА в торговом зале и (или)</p>	<p>Собеседование</p>

	<p>деятельность и при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации</p>	<p>выкладку ЛП и ТАА в торговом зале и (или) витринах отделов АО</p>	<p>действия: Предпродажная подготовка, организация и проведение выкладки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов          Необходимые умения:          Осуществлять предпродажную подготовку и выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и правилами хранения. Осуществлять эффективные коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке с коллегами, другими работниками здравоохранения и пациентами при решении профессиональных задач          Необходимые знания:          Требования охраны труда, пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях. Санитарно-эпидемиологические требования к организации оптовой и розничной торговли лекарственными средствами и товарами аптечного ассортимента.          Другие характеристики:          Соблюдение морально-этических норм в рамках профессиональной деятельности</p>	<p>витринах отделов АО</p>	
--	--	--	--	----------------------------	--

### 3. Содержание рабочей программы

#### 3.1 Объем практики (модуля) и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
		1 часов
1	2	3
<b>Контактная работа (всего), в том числе:</b>	<b>48/1,33</b>	<b>48</b>
Лекции (Л)	-	-
Практические занятия (ПЗ),	48/1,33	48
<b>Самостоятельная работа обучающегося, в том числе:</b>	<b>24/0,67</b>	<b>24</b>
Работа с учебной литературой	20/0,56	20
Подготовка к промежуточному контролю (зачетному занятию) (ППК)	4/0,11	4
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>зачет (З),</b>	<b>ЗаО</b>
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>	час.	<b>72</b>
	ЗЕТ	<b>2</b>

#### 3.2. Перечень разделов практики и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов (видов практической деятельности)

№ п/п	Индекс компетенции	Наименование раздела практики	Содержание раздела (виды практической деятельности)
1	2	3	4
1.	ОПК-3 (ОПК-3.1), ПК-2 (ПК-2,5). А/01.7	Организация фармацевтической деятельности. Предпродажная подготовка, организация и проведение выкладки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов.	Основные понятия организации деятельности аптечных организаций. Структура аптечных организаций различных форм собственности. Задачи и функции аптечных организаций. Структура персонала аптечных организаций. Положения о должностях персонала аптечных организаций. Предпродажная подготовка, организация и проведение выкладки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов.
2.	ОПК-3 (ОПК-3.1), ПК-2 (ПК-2,5). А/01.7	Создание безопасных условий работы и охрана труда	Основные положения по созданию безопасных условий работы и охране труда.
3.	ОПК-3 (ОПК-3.1), А/01.7	Санитарный режим в аптечных организациях	Основные положения о санитарных требованиях к помещению, оборудованию, инвентарю и персоналу аптечных организаций
4.	ОПК-3	Зачетное занятие	Все предыдущие разделы



	(ОПК-3.1), ПК-2 (ПК-2,5). А/01.7		
--	---	--	--

### 3.3. Разделы, виды практической деятельности и формы контроля

№п/п	№ семестра	Наименование раздела практики (модуля)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)		
			ПЗ	СР	всего
1	2	3	6	7	8
1.	1	Организация фармацевтической деятельности	18	4	22
2.	1	Создание безопасных условий работы и охрана труда. Санитарный режим в аптечных организациях	12	8	20
3.	1	Предпродажная подготовка и выкладка лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.	12	8	20
4.	1	Зачетное занятие	6	4	10
		<b>ИТОГО</b>	<b>48</b>	<b>24</b>	<b>72</b>

### 3.4. Название тем разделов (видов практической деятельности) и количество часов по семестрам практики (модуля).

№ п/п	Название тем практических занятий	Семестры	
		1	2
1	2	3	4
1.	Основные понятия организации деятельности аптечных организаций. Классификации аптечных организаций.	6	-
2.	Структура аптечных организаций, оснащение. Задачи и функции аптечных организаций.	6	-
3.	Структура и основные положения о персонале аптечных организаций.	6	-
4.	Основные положения по созданию безопасных условий работы и охране труда.	6	-
5.	Основные положения о санитарных требованиях к помещению, оборудованию и инвентарю аптечных организаций	6	-
6.	Основные положения о предпродажной подготовке лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.	6	-
7.	Основные положения о выкладке лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.	6	-
8.	Зачетное занятие.	6	-
	<b>Итого</b>	<b>48</b>	

### 3.5. Самостоятельная работа обучающегося

#### 3.5.1. Виды СР (АУДИТОРНАЯ РАБОТА) НЕ ПРЕДУСМОТРЕНА

#### 3.5.2. Виды СР (ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СР	Виды СР	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	1	Основные понятия организации деятельности аптечных организаций. Классификации аптечных организаций.	- чтение и анализ текстов (нормативных актов, учебной литературы и т.п.) - отработка практических навыков, - разбор ситуаций;	6
2.	1	Структура аптечных организаций, оснащение. Задачи и функции аптечных организаций.	- чтение и анализ текстов (нормативных актов, учебной литературы и т.п.) - отработка практических навыков, - разбор ситуаций;	6
3.	1	Структура персонала аптечных организаций. Основные положения о персонале аптечных организаций.	- чтение и анализ текстов (нормативных актов, учебной литературы и т.п.) - отработка практических навыков,	6
4.	1	Основные положения по созданию безопасных условий работы и охране труда	- чтение и анализ текстов (нормативных актов, учебной литературы и т.п.) - отработка практических навыков;	6
5.	1	Основные положения о санитарных требованиях к помещению, оборудованию и инвентарю аптечных организаций.	- чтение и анализ текстов (нормативных актов, учебной литературы и т.п.) - отработка практических навыков, - разбор ситуаций;	6
6.	1	Основные положения о предпродажной подготовке лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.	- чтение и анализ текстов (нормативных актов, учебной литературы и т.п.) - отработка практических навыков;	6
7.	1	Основные положения о выкладке лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.	- чтение и анализ текстов (нормативных актов, учебной литературы и т.п.) - отработка практических навыков, - разбор ситуаций;	6
8.	1	Зачетное занятие.	Все вышеперечисленное	6
<b>ИТОГО часов в семестре:</b>				<b>48</b>

### **3.5.2. Примерная тематика контрольных вопросов**

1. Задачи и функции аптечной организации.
2. Классификация аптечных организаций.
3. Отделы аптечной организации (рецептурно-производственный отдел, отдел готовых лекарственных форм, отдел безрецептурного отпуска, отдел запасов, отдел оптики и т.д.). Состав помещений и оснащение аптеки.
4. Кадровая структура аптеки. Классификация персонала аптечных организаций. Штат аптеки. Должности высшего и среднего фармацевтического персонала.
5. Создание безопасных условий и охрана труда.
6. Санитарный режим в аптечных организациях. Используемые термины и определения. Санитарные требования к помещениям и оборудованию аптек.
7. Подготовка персонала к работе в асептическом блоке. Правила поведения. Обработка рук персонала.
8. Санитарное содержание помещений, оборудования, инвентаря.
9. Санитарно-гигиенические требования к персоналу аптечных организаций.
10. Распаковка, рассортировка и осмотр выкладка лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и правилами хранения.
10. Размещение, выкладка лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов.

#### 4. Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения практики (модуля)

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.

Код и формулировка компетенции ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно - правового регулирования сферы обращения лекарственных средств  
По дисциплине предусмотрен зачет с оценкой

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ОПК-3.1. Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств	Знать функции, организационную структуру, вид аптечной организации, современный ассортимент лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по различным фармакологическим группам, их характеристики, медицинские показания и способ применения, противопоказания, побочные действия, синонимы и аналоги, условия хранения Уметь оформлять документы необходимые для соблюдения санитарного режима, охраны труда и	Не демонстрирует знания функций, организационную структуру, вид аптечной организации, номенклатуру должностей фармацевтических работников, основы санитарного режима аптечных организаций	Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) удовлетворительную демонстрацию знаний функций, организационную структуру, вид аптечной организации, номенклатуру должностей фармацевтических работников, основы санитарного режима аптечных организаций.	Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) хорошо демонстрирует знания функций, организационную структуру, вид аптечной организации, номенклатуру должностей фармацевтических работников, основы санитарного режима аптечных организаций.	Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристик и анализа дневника и текста отчета) отлично демонстрирует знания функций, организационную структуру, вид аптечной организации, номенклатуру должностей фармацевтических работников, основы санитарного режима аптечных организаций.

	<p>техники безопасности фармацевтических работников.</p> <p>Владеть отпуском лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</p>				
--	---	--	--	--	--

**Код и формулировка компетенции ПК-2. Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации**

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
<p>ПК-2.5.</p> <p>Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку ЛП и ТАА в торговом зале и (или) витринах отделов АО</p>	<p>Знать предпродажную подготовку, организацию и проведение выкладки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов.</p> <p>Уметь осуществлять Уметь осуществлять распаковку, рассортировку и осмотр товара в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и правилами хранения.</p> <p>Владеть навыками работы по размещению и выкладке товара в аптечной организации</p>	<p>Не демонстрирует способность осуществлять предпродажную подготовку и выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и правилами хранения.</p>	<p>Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) удовлетворительную способность осуществлять распаковку, рассортировку и осмотр товара и выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов в соответствии с действующими нормативными и правовыми актами и правилами хранения.</p>	<p>Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристики, анализа дневника и текста отчета) хорошую способность осуществлять распаковку, рассортировку и осмотр товара и выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов в соответствии с действующими нормативными и правовыми актами и правилами хранения.</p>	<p>Демонстрирует (в процессе защиты отчета по практике, на основе характеристик и, анализа дневника и текста отчета) отличную способность осуществлять распаковку, рассортировку и осмотр товара и выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и правилами хранения.</p>

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.**

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
<p>ОПК-3.1. Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств</p>	<p><u>Знать</u> функции, организационную структуру, вид аптечной организации, современный ассортимент лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по различным фармакологическим группам, их характеристики, медицинские показания и способ применения, противопоказания, побочные действия, синонимы и аналоги, условия хранения</p> <p><u>Уметь</u> оформлять документы необходимые для соблюдения санитарного режима, охраны труда и техники безопасности фармацевтических работников.</p> <p><u>Владеть</u> отпуском лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>Тестирование, собеседование решение ситуационных задач</p>
<p>ПК-2.5. Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку ЛП и ТАА в торговом зале и (или) витринах отделов АО</p>	<p><u>Знать</u> этапы предпродажной подготовки, организацию и проведение выкладки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов.</p> <p><u>Уметь</u> осуществлять распаковку, рассортировку и осмотр товара и эффективно выкладывать лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента в торговом зале/витринах отделов в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и правилами хранения.</p> <p><u>Владеть</u> навыками работы по размещению и выкладке товара в аптечной организации</p>	<p>Тестирование, собеседование решение ситуационных задач</p>

## 5. Учебно-методическое обеспечение практики (модуля)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики (модуля)

#### Основная литература:

<b>Основная литература</b>	
Управление и экономика фармации : учебник / авт. коллектив: В. В. Богданов [и др.] ; под ред. проф. И. А. Наркевича. - М. : ГЭОТАР-МЕДИА, 2019. - 923,[6] с.	50
Наркевич И.А., Управление и экономика фармации [Электронный ресурс] : учебник / под ред. И. А. Наркевича. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 928 с. : ил. - 928 с. - Режим доступа: <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970445907.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970445907.html</a>	Неограниченный доступ
Фармацевтические процессы: сетевое планирование и управление / Екшикеев Т. К. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст : электронный // URL : <a href="http://www.studmedlib.ru/book/01-COS-3484.html">http://www.studmedlib.ru/book/01-COS-3484.html</a> . - Режим доступа :ЭБС «Консультант студента»	Неограниченный доступ
<b>Дополнительная литература</b>	
Екшикеев, Т. К. Экономика и инновации : учебное пособие / Екшикеев Т. К. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 146 с. - Текст : электронный /. - Режим доступа : ЭБС «Консультант студента» URL : <a href="http://www.studmedlib.ru/book/06-COS-2427.html">http://www.studmedlib.ru/book/06-COS-2427.html</a>	Неограниченный доступ
Организация фармацевтической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие по управлению и экономике фармации / ГОУ ВПО БГМУ; сост. Г. Ф. Лозовая [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2011. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» <a href="http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib374.doc">http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib374.doc</a> .	Неограниченный доступ
Экономическая теория. Рабочая тетрадь / Екшикеев Т. К. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст : электронный // URL : . - Режим доступа :ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studmedlib.ru/book/06-COS-2440.html">http://www.studmedlib.ru/book/06-COS-2440.html</a>	Неограниченный доступ
Консультант Плюс: справочно-правовая система. Раздел: Медицина и фармацевтика [Электронный ресурс] / ЗАО «Консультант Плюс». – Электрон. поисковая программа. - М., [1992]. – Режим доступа: локальная сеть научной библиотеки БГМУ.	Неограниченный доступ

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля)

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО	<a href="http://www.studmedlib.ru">www.studmedlib.ru</a>
Электронная учебная библиотека	<a href="http://library.bashgmu.ru">http://library.bashgmu.ru</a>
Консультант Плюс: справочно-правовая система	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
База данных электронных журналов ИВИС	<a href="https://dlib.eastview.com/">https://dlib.eastview.com/</a>

**6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике (модулю)**

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвиды дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, (с указанием номера такового объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1	2	3	4
1	Б2.О.01.05(У) Фармацевтическая пропедевтическая практика	<p>Учебная аудитория №208 - для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.                      Мебель: витрины (7 ед.), стулья аудиторные (18 ед.), стол аудиторный (9 ед.), доска аудиторная (1 ед.), стул преподавателя (1 ед.), стол преподавателя (1 ед.). Учебные материалы: методические указания, тестовые задания, ситуационные задачи, комплекты муляжей лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента на витринах по фармакотерапевтическим группам.</p> <p>Учебная комната № 204 - для самостоятельной работы оборудована компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Оборудование: Рабочее место для обучающихся (15 посадочных мест), компьютеры (5).</p>	<p>450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, № 2, 2 этаж, № 208.</p> <p>450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, № 2, 2 этаж №204</p>