ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ДНЕВНИК**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля**

**Специальность 33.02.01 Фармация**

**Ф.И.О. обучающего**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Курс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Руководители практики:**

Руководитель от фармацевтической организации

Ф.И.О. (его должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель от образовательной организации

Ф.И.О. (его должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уфа 20\_\_

III. Далее на развороте двух листов:

**График работы и проведения инструктажа по охране труда**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название структурного подразделения**  | **Количество дней** | **Отметка о проведении** **первичный инструктаж по охране труда** |
| дата | ФИОруководителяот организации | подпись |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

Продолжительность рабочего дня производственной практики – **6 часов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **№**  | **Название темы** **и содержание работы** | **Оценка** **руководителя****от организации** | **Подпись руководителя** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля**

Обучающийся (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Специальность 33.02.01 Фармация

Проходившего производственную практику с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г

На базе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

города/района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

За время прохождения производственной практики мною выполнены следующие объемы работ:

**А. Цифровой отчет**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название манипуляций и вида деятельности** | **Компетенции** **(ПК, ОК)** | **Рекомендуемое количество** | **Выполненное количество** | **Подпись руководителя практики** |
|  | Организация практики, инструктаж по охране труда | ОК 1.-12.ПК 2.1-2.5 | 1 |  |  |
|  | Ознакомиться с основными производственными помещениями аптеки  | 1 |  |  |
|  | Изучить устройство и оборудование производственных помещений аптеки  | 1 |  |  |
|  | Ознакомиться с основными разделами должностной инструкции фармацевта  | 1 |  |  |
|  | Подготовить рабочее место фармацевта в соответствии с требованиями нормативных документов  | 1 |  |  |
|  | Провести влажную уборку производственных помещений аптеки | 1 |  |  |
|  | Работа с нормативными документами | 1 |  |  |
|  | Изготовление порошков | 10 |  |  |
|  | Изготовление жидких лекарственных форм | 10 |  |  |
|  | Изготовление мягких лекарственных форм | 10 |  |  |
|  | Изготовление стерильных и асептических лекарственных форм | 10 |  |  |
|  | Контроль качества жидких лекарственных форм. | 10 |  |  |
|  | Контроль качества твердых и мягких лекарственных форм | 10 |  |  |
|  | Контроль качества стерильных и асептических лекарственных форм | 10 |  |  |

**Б. Текстовой отчет (выводы, предложения)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Руководитель от фармацевтической организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**М.П.**

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

медицинского колледжа ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальность 33.02.01 Фармация

проходил (а) практику с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на базе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проходившего производственную практику по профессиональному модулю ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике, уровень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(низкий, средний, высокий)

Производственная дисциплина и прилежание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(удовлетворительно, хорошо, отлично)

Внешний вид соответствует/не соответствует (нужное подчеркнуть)

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики да/нет (нужное подчеркнуть)

Владение манипуляциями: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(удовлетворительно, хорошо, отлично)

Умение организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности: да/нет

Умение заполнять медицинскую документацию: да/нет (нужное подчеркнуть)

Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами: да/нет (нужное подчеркнуть)

Освоение общих и профессиональных компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** | **Компетенция освоена (да/нет)** |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |  |
| ОК 02. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |  |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие |  |
| ОК 04. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |  |
| ОК 05. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |  |
| ОК 06. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |  |
| ОК 07. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий |  |
| ОК 08. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации |  |
| ОК 09. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |  |
| ОК 10. | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. |  |
| ОК 11. | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку |  |
| ОК 12. | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |  |

***Положительная оценка выставляется при наличии 70% положительных ответов (да) (не менее 9)***

Руководитель практики от фармацевтической организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**Аттестационный лист**

по итогам освоения профессиональных компетенций при прохождении производственной практики в рамках ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля

Ф.И.О. обучающегося: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_

Специальность 33.02.01 Фармация

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Наименование компетенции** | **Оценка** |
| **работодателя** | **преподавателя** |
| ПК 2.1.  | Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.  |  |  |
| ПК 2.2.  | Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.  |  |  |
| ПК 2.3.  | Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.  |  |  |
| ПК 2.4.  | Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.  |  |  |
| ПК 2.5.  | Оформлять документы первичного учета.  |  |  |
|  | ***Средний балл:*** |  |  |
| **Зачетная документация** |  |  |
|  | Дневник практики |  |  |
|  | Характеристика |  |  |
|  **Общая оценка за практику\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Подпись руководителя от фармацевтической организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя от образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения зачета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_