

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)

ПРИКАЗ

27.10.2025

№ 205

г. Уфа

Об утверждении и введении в действие локальных нормативных актов по программам высшего образования — программам ординатуры

На основании решения ученого совета Университета от 29.08.2025 протокол № 7, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2025:

1.1. Положение об отделе ординатуры ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение 1);

1.2. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение 2);

1.3. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение 3);

1.4. Положение об организации и проведении практической подготовки обучающихся по программам ординатуры в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение 4);

1.5. Положение о режиме занятий обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение 5);

1.6. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися по программам ординатуры учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и дополнительных образовательных программ в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение 6);

1.7. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и хранение информации об этих результатах на

бумажных и (или) электронных носителях (Приложение 7);

1.8. Положение об образовательной программе высшего образования подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение 8);

1.9. Положение об организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья по программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение 9);

1.10. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение 10);

1.11. Положение о порядке зачета трудовой деятельности на должностях врачей, в том числе врачей-стажеров, в качестве практической подготовки, при обучении по программам высшего образования — программам ординатуры (Приложение 11).

1. Начальнику управления информационных технологий А.Р. Билялову разместить нормативные акты Университета, указанные в пункте 1 настоящего приказа, на официальном сайте Университета.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе В.Е. Изосимову.

Ректор

В.Н.Павлов



Приложение № 8
к приказу ФГБОУ ВО БГМУ
Минздрава России
от 27.10.2025 № 205

Принято
решением Ученого совета
ФГБОУ ВО БГМУ
Минздрава России
от 30.09.2025 протокол № 9

ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательной программе высшего образования подготовки
кадров высшей квалификации в ординатуре
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок формирования образовательной программы высшего образования (ОП ВО) подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

1.2. Образовательная программа высшего образования подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре представляет собой разработанный на основе ФГОС ВО и утвержденный Ученым Советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) пакет документов и материалов, определяющих требования к содержанию и качеству подготовки обучающихся, а также к условиям реализации данной ОП ВО.

Программа ординатуры реализуется с целью создания обучающимся условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений и навыков, универсальных и профессиональных компетенций, а также квалификации, позволяющей занимать определенные должности медицинских (фармацевтических) работников.

ОП ВО в ординатуре является моделью подготовки кадров высшей квалификации, раскрывающей содержание, условия, образовательные технологии, обеспечивающие готовность и возможность осуществлять все

виды профессиональной деятельности в соответствующей области и на соответствующих объектах, определенных ФГОС ВО.

ОП ВО ординатуры предусматривает проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, практических занятий; проведение практик; осуществления контроля качества освоения программ ординатуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании действующих документов в сфере высшего профессионального образования:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 07.04.2025 № 312 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре
- Устава ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

2. Цели, задачи и структура ОП ВО

2.1. Цель ОП ВО - сформировать концептуальную модель подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре, отражающую цели обучения, ожидаемые результаты в формате универсальных и профессиональных компетенций, содержание подготовки, методы и технологии обучения, оценку качества подготовки, требования к ресурсному обеспечению образовательного процесса.

Цели, которые должны быть достигнуты в ходе обучения, должны соответствовать социальным ожиданиям общества и профессиональным ожиданиям потенциальных работодателей, требованиям к интеллектуальным, личностным, поведенческим, социальным качествам и умениям обучающегося, определяющим его готовность к продуктивной профессиональной деятельности в современном обществе.

Цели ОП ВО формируются на основании требований к уровню подготовки выпускника, освоившего программу ординатуры, содержащихся в ФГОС ВО (области профессиональной деятельности, объекты профессиональной деятельности, виды профессиональной деятельности,

универсальные и профессиональные компетенции), конкретизированных и дополненных, исходя из того, к каким из указанных в ФГОС ВО видам профессиональной деятельности готовится выпускник, что он должен приобрести из профессионального опыта в результате освоения программы ординатуры, из особенностей его профессиональной деятельности в регионе.

2.2. Задачи ОП ВО:

- определить основное содержание ОП (составить полный перечень дисциплин (базовая и вариативная части) и практик (базовая и вариативная части);

- конкретизировать ожидаемые результаты, сформированные в формате компетенций, с учетом содержания профессиональной деятельности в формате знаний, умений, владений;

- обеспечить необходимую целостность образовательной программы, логическую последовательность изучения дисциплин и прохождения практик в соответствии с условиями реализации ОП, регламентированными ФГОС ВО;

- определить место, роль и ответственность дисциплин, кафедр за формирование необходимых компетенций, как ожидаемого конечного результата освоения ОП ВО;

- установить целесообразное соотношение между аудиторной и самостоятельной нагрузкой ординатора, между теоретической и практической составляющей содержания образования;

- определить систему обеспечения контроля качества подготовки, виды оценочных средств, аттестационных мероприятий, вид и программу итоговой аттестации выпускника;

- определить эффективные образовательные технологии, методы и средства обучения;

- определить необходимое методическое обеспечение учебного процесса;

- определить необходимое ресурсное обеспечение учебного процесса.

2.3. В структуры ОП ВО входят следующие документы и материалы:

- Учебный план, одобренный Ученым советом Университета.

- Календарный график учебного процесса.

- Рабочие программы всех дисциплин учебного плана (РПД).

- Программы практик как обязательный вид учебной деятельности.

Базами практик являются кафедры, организации медицинского и фармацевтического профиля. Отношения определяются Положением об организации и проведении практической подготовки обучающихся по программам ординатуры в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России и

Договорами с базами практики. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

- Требования к государственной итоговой аттестации выпускников, программы ГИА, фонды оценочных средств (ФОС): подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, процедура проведения ГИА (виды, этапы и средства аттестационных мероприятий). Программа ГИА по специальности содержит материалы для подготовки к ГИА.

- Требования к ресурсному обеспечению ОП ВО: кадровое обеспечение; обеспечение учебной, учебно-методической литературой и библиотечно-информационными ресурсами; материально - техническое оснащение учебного процесса; нормативно-методическое обеспечение оценки качества освоения обучающимися ОП; другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

3. Порядок разработки, утверждения и хранения ООП ВО

3.1. Разработка ОП ВО ординатуры начинается с определения социальной значимости и обоснования необходимости подготовки кадров высшей квалификации, целей и задач, проектирования ожидаемых результатов. Ключевым моментом формирования ОП ВО является разработка Учебного плана (УП) программы. Следующий этап - разработка рабочих программ всех дисциплин (РПД), практик, включенных в учебный план.

3.2. Основными разработчиками ОП ВО, РПД являются кафедральные коллективы. Ответственность за разработку ОП ВО несет заведующий кафедрой.

3.3. ОП ВО должна быть представлена Ученому Совету по специальностям ординатуры, обсуждена и одобрена им и представлена на утверждение Ученым советом Университета.

3.4. Рекомендуется привлекать к рецензированию ОП ВО ведущих специалистов других вузов, НИИ, главных специалистов органов управления здравоохранением (при условии, что они не являются совместителями на кафедре, являющейся разработчиком программы), представителей работодателей.

3.5. ОП ВО ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной

технологии с учетом развития науки, медицины, здравоохранения, социальной сферы, культуры, экономики, ориентируясь на ожидания потребителей, основных работодателей.

3.6. Отдел ординатуры обязан обеспечить обучающихся реальной возможностью участвовать в формировании своей программы обучения, организовывать регулярный опрос обучающихся по согласованным с отделом мониторинга и качества образования анкетам, осуществлять оценку эффективности.

3.7. Утвержденные ОП ВО ординатуры хранятся на кафедре, в отделе ординатуры (бумажный вариант), размещаются на сайте БГМУ.

4. Требования к оформлению ОП ВО

4.1. Все материалы ОП ВО ординатуры оформляются на листах формата А-4, шрифт -14 пт., параметры страниц: абзацный отступ-1,5, выравнивание текста по ширине страницы, межстрочный интервал одинарный, верхнее поле - нижнее - 2, правое - 1,5; левое - 3,0.

4.2. Титульный лист должен содержать следующие обязательные элементы: наименование вуза, утверждение, шифр и наименование специальности, год и место.

4.3.Оборот титульного листа должен содержать следующие сведения:

- о разработчиках,
- об обсуждении и одобрении на Ученом совете специальностей

ординатуры.

4.4. Оформление ОП ВО осуществляется в соответствии с макетом, указанным в приложении 1.

4.5. Оформление РПД, программ практик осуществляется в соответствии с макетом (приложение 2, 3).

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Башкирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ В.Н.Павлов

« ____ » _____ 2017г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА (ООП)
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ –
ПРОГРАММА ОРДИНАТУРЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ –**

При разработке основной образовательной программы (ООП) высшего образования – уровень подготовки кадров высшей квалификации – программа ординатуры специальности – _____ в основу положены:

1) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. № 273-ФЗ

2) ФГОС ВО по специальности _____ (уровень подготовки кадров высшей квалификации – программа ординатуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от _____ № _____.

3) Учебный план подготовки кадров высшей квалификации по программам в ординатуре по специальности _____, утвержденный Ученым Советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от _____, протокол № _____.

Разработчики:

Содержание

1. Общие положения	
1.1. Введение	
1.2. Нормативные документы	
1.3. Общая характеристика специальности _____	
1.4. Характеристика профессиональной деятельности специалиста	
2. Планируемые результаты освоения ООП (компетенции)	
2.1. Универсальные компетенции (УК)	
2.2. Профессиональные компетенции (ПК)	
3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП специальности	
3.1. Учебный план (приложение 1)	
3.2. Календарный учебный график (приложение 2)	
4. Условия реализации ООП	
5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП	
5.2. Государственная итоговая аттестация	
6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	
7. Список разработчиков ООП	

Далее необходимо изложить содержание ООП по всем пунктам в соответствии с ФГОС ВО.

Структура рабочей программы дисциплины

1. Титульный лист: наименование вуза, кафедры, отметка об утверждении программы, шифр и наименование рабочей программы дисциплины, город, год.

2. Общие положения, цель и задачи, место РПД в структуре ОП ВО.

3. Содержание рабочей программы дисциплины, объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

45. Требования к результатам освоения дисциплины (знания, умения, умения, владения, роль дисциплины в формировании универсальных, профессиональных компетенция, указать каких).

5. Форма аттестации, фонд оценочных средств.

6. Список литературы: основной и дополнительной.

.

Приложение 3

Структура программы практики

1. Титульный лист: наименование вуза, кафедры, отметка об утверждении программы, шифр и наименование программы специальности, к которой относится данная практика, город, год.
2. Общие положения, регламентирующие практику документы.
3. Цель и задачи практики, место в структуре ОП ВО.
4. Требования к результатам освоения практики (знания, умения, умения, владения, роль практики в формировании универсальных, профессиональных компетенция, указать каких).
5. Базы практики.
6. Объем и виды деятельности в период практики.
7. Форма аттестации, фонд оценочных средств.
8. Обеспечение практики: ресурсное, информационное, методическое
9. Особенности практики для лиц с ограниченными возможностями.