


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Павлов Валентин Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.06.2024 14:46:57
Уникальный программный ключ:
a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3e820ac76b9d73665849e6d6db2a5a4e71d6ee

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кафедра управления и экономики фармации

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Валишин Д.А. 

 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МЕНЕДЖМЕНТ В ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Уровень образования
Высшее – *магистратура*
Направление подготовки
32.04.01 Общественное здравоохранение
Направленность (профиль) подготовки:
Управление и экономика в фармацевтической деятельности
Квалификация
Магистр
Форма обучения
Очное
Для приема: *2024*

Уфа – 2024

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1) ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 32.04.01 «Общественное здравоохранение» (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №485 от 31.05.2017,

2) Учебный план подготовки в магистратуре по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (направленность (профиль) Управление и экономика в фармацевтической деятельности), утвержденный Ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 мая 2024 г. протокол №5

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры управления и экономики фармации от 25 марта 2024 г. протокол № 11

И.о. заведующего кафедрой _____



Г.Я.Ибрагимова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена Учебно-методическим советом Центра инновационных образовательных программ от 24 апреля 2024 г. протокол №2

Председатель Учебно-методического совета

Центра инновационных образовательных программ _____



Т.Н. Титова

Разработчики:

И.о. зав. кафедрой управления и экономики фармации д.фарм.н Г.Я. Ибрагимова

доцент кафедры управления и экономики фармации, к.фарм.н., А.Х. Гайсаров

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

стр.

1.	Пояснительная записка	4
1.1.	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2.	Требования к результатам освоения учебной дисциплины	6
2.1.	Типы задач профессиональной деятельности	6
2.2.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине	6
3.	Содержание рабочей программы	8
3.1.	Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы	8
3.2.	Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины	9
3.3.	Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	10
3.4.	Название тем лекций и количество часов по семестрам учебной дисциплины (модуля)	10
3.5.	Название тем практических занятий и количество часов по семестрам учебной дисциплины (модуля)	11
3.6.	Лабораторный практикум	11
3.7.	Самостоятельная работа обучающегося	12
4.	Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)	12
4.1.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	12
4.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине (модуля), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	18
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины (модуля)	20
5.1.	Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины (модуля)	20
5.2.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля)	22
6.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модуля)	22
6.1.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модуля)	23
6.2.	Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы	23
6.3.	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	24

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент в фармацевтической деятельности» относится к части формируемой формируемая участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 2 семестре.

Цели изучения дисциплины: изучить основы теоретических и практических аспектов фармацевтического менеджмента в сфере современной фармацевтической деятельности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по учебной дисциплине (модулю)
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.	Знать основы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели и определения роли каждого участника в команде. Уметь применять основы эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели и определения роли каждого участника в команде. Владеть навыками применения основ эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели и определения роли каждого участника в команде.
	УК-3.2. Планирует и организует работу в рамках согласованных целей и задач, умеет добиваться их исполнения.	Знать основы планирования и организации работы в фармацевтических организациях в рамках согласованных целей и задач. Уметь применять основы планирования и организации работы в фармацевтических организациях в рамках согласованных целей и задач. Владеть навыками применения основ планирования и организации работы в фармацевтических организациях в рамках согласованных целей и задач.
	УК-3.3. Проявляет лидерские качества в осуществлении профессиональной деятельности, несет личную ответственность за результаты.	Знать основные элементы лидерских качеств в осуществлении профессиональной деятельности в фармацевтических организациях. Уметь применять основные элементы лидерских качеств в осуществлении профессиональной деятельности в фармацевтических организациях. Владеть навыками применения основных элементов лидерских качеств в осуществлении профессиональной деятельности в фармацевтических организациях.

	УК-3.4. Демонстрирует способность к эффективному взаимодействию с другими членами команды и представителями сообщества при организации профессионального сотрудничества.	Знать основы эффективного взаимодействия с другими членами команды в фармацевтической организации и представителями сообщества при организации профессионального сотрудничества. Уметь применять основы эффективного взаимодействия с другими членами команды в фармацевтической организации и представителями сообщества при организации профессионального сотрудничества. Владеть навыками применения основ эффективного взаимодействия с другими членами команды в фармацевтической организации и представителями сообщества при организации профессионального сотрудничества.
	УК-3.5. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.	Знать основы планирования и контроля для достижения поставленных целей в сфере фармацевтического менеджмента. Уметь применять основы планирования и контроля для достижения поставленных целей в сфере фармацевтического менеджмента. Владеть навыками применения основ планирования и контроля для достижения поставленных целей в сфере фармацевтического менеджмента.
	УК-3.6. Формулирует общее решение, умеет разрешать конфликтные ситуации на основе согласования позиций и учета мнений всех заинтересованных сторон.	Знать основы разрешения конфликтных ситуаций в фармацевтических организациях на основе согласования позиций и учета мнений всех заинтересованных сторон. Уметь применять основы разрешения конфликтных ситуаций в фармацевтических организациях на основе согласования позиций и учета мнений всех заинтересованных сторон. Владеть навыками применения основ разрешения конфликтных ситуаций в фармацевтических организациях на основе согласования позиций и учета мнений всех заинтересованных сторон.
ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Выбирает эффективный стиль управления внутри организации	Знать основные управленческие принципы в профессиональной деятельности Уметь применять основные управленческие принципы в профессиональной деятельности Владеть основными управленческими принципами в профессиональной деятельности

	ОПК-3.2. Применяет основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности	Знать основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности Уметь применять основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности Владеть основными функциями менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности
	ПК-3.1 Умеет разрабатывать инновационные стратегии и технологии и управлять проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний	Знать основные функции фармацевтического менеджмента и вырабатывать инновационные стратегии стратегии для решения задач профессиональной деятельности. Уметь управлять проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Типы задач профессиональной деятельности

Задачи профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания учебной дисциплины относятся к следующим типам: организационно-управленческий, научно-исследовательский:

- сформировать знания в области основ управления в сфере фармацевтической деятельности;
- сформировать знания в области современных подходов к организации рабочих процессов в фармацевтических организациях.

2.2. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и индекса трудовой функции

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

п/ №	Номер/ индекс компетенции (или его части) и ее содержание	Номер индикатора компетенции (или его части) и его содержание	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6
1.	ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в	ОПК-3.1. Выбирает эффективный стиль управления внутри организации	A/01.7 Планирование деятельности фармацевтической организации	решение ситуационных задач.	тестирование, устный опрос, контрольная работа.

	профессиональной деятельности	ОПК-3.2. Применяет основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности	А/02.7 Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации А/03.7 Организация работы персонала фармацевтической организации А/04.7 Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации		
3.	ПК-2. Способность и готовность определять и оценивать Состояние здоровья населения, факторы его риска, разрабатывать мероприятия по укреплению здоровья и профилактики заболеваний	ПК-2.1. Владеет современными подходами оценки популяционно-здоровья; принципами и методами профилактического консультирования ПК-2.2. Умеет разрабатывать инновационные стратегии и технологии и управлять проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний	А/01.7 Планирование деятельности фармацевтической организации А/02.7 Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации А/03.7 Организация работы персонала фармацевтической организации А/04.7 Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации	решение ситуационных задач.	тестирование, устный опрос, контрольная работа.
	ПК-3. Способность и готовность эффективно взаимодействовать с различными социокультурными, профессиональными и социо-экономическими группами для решения проблем общественного здоровья	ПК-3.1 Умеет разрабатывать инновационные стратегии и технологии и управлять проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний			
		ПК-3.2. способность к работе в команде,	А/01.7 Планирование деятельности		

		способность брать на себя личную ответственность и лидерство в планировании и осуществлении проектной деятельности	фармацевтической организации А/02.7 Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации А/03.7 Организация работы персонала фармацевтической организации А/04.7 Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации		
--	--	--	---	--	--

3. Содержание рабочей программы

3.1 Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
		1 часов
1	2	3
Контактная работа (всего), в том числе:	84 / 2,33	84
Лекции (Л)	28 / 0,7	28
Практические занятия (ПЗ)	56 / 1,5	56
Семинары (С)	-	
Лабораторные работы (ЛР)	-	
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе:	168 / 4,6	168
Работа с учебной литературой	36 / 1,00	36
Подготовка к занятиям (ПЗ)	36 / 1,00	36
Подготовка к текущему контролю (ПТК)	36 / 1,00	36
Подготовка к промежуточному контролю (ППК)	60 / 1,94	60
Вид промежуточной аттестации	экзамен (Э)	36
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	288
	ЗЕТ	8

3.2. Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела (темы разделов)
1	2	3	4
1.	ОПК-3 ПК-2 ПК-3	Основы менеджмента в фармацевтической деятельности	<p>Сущность и содержание менеджмента в фармацевтической деятельности.</p> <p>Этапы становления школ управления. Современные концепции и модели управления.</p> <p>Функции управления в фармацевтической деятельности: планирование, организация, мотивация, контроль, координация.</p> <p>Особенности фармацевтических организаций как объектов управления. Внутренняя и внешняя среда фармацевтических организаций.</p> <p>Организационные структуры управления в фармацевтических организациях.</p> <p>Коммуникации и коммуникационный процесс в фармацевтических организациях.</p> <p>Управленческие решения в фармацевтических организациях. Делегирование полномочий.</p> <p>Менеджер как профессиональный управляющий в фармацевтических организациях. Управленческая команда.</p> <p>Лидерство и власть в фармацевтических организациях.</p> <p>Стили руководства в фармацевтических организациях.</p> <p>Управление конфликтами в фармацевтических организациях.</p> <p>Контрольная работа.</p>
2.	ОПК-3, ПК-2 ПК-3	Менеджмент различных аспектов фармацевтической деятельности	<p>Управление производственными процессами в фармацевтической деятельности.</p> <p>Управление персоналом фармацевтических организаций: набор и отбор персонала, профессиональная ориентация, адаптация и обучение. Тайм-менеджмент.</p> <p>Управление персоналом фармацевтических организаций: технологии оценки компетенций, управление служебно-профессиональным продвижением.</p> <p>Управление качеством в фармацевтической деятельности.</p> <p>Управление риском в фармацевтической деятельности.</p> <p>Риск-менеджмент.</p> <p>Жизненный цикл товаров. Управление жизненным циклом товаров в фармацевтической деятельности.</p> <p>Организационные изменения и развитие в фармацевтической деятельности.</p>
3.	ОПК-3, ПК-2 ПК-3	Итоговое занятие	Итоговое занятие.

3.3. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ПЗ, ПП	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8

1.	I	Основы менеджмента в фармацевтической деятельности	12	24	52	88	ВК, ТК (контрольная работа (8 занятие))
2.	I	Менеджмент различных аспектов фармацевтической деятельности	16	28	56	100	ВК
3.	I	Итоговое занятие	–	4	60	64	ПК
		Итого:	28	56	168	252	

3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Название тем лекций учебной дисциплины (модуля)	Семестр
		1
1	2	3
1.	Основы менеджмента. Сущность и содержание менеджмента в фармацевтической деятельности. Этапы становления школ управления. Современные концепции и модели управления.	2
2.	Функции управления в фармацевтической деятельности: планирование, организация, мотивация, контроль, координация.	2
3.	Особенности фармацевтических организаций как объектов управления. Внутренняя и внешняя среда фармацевтических организаций. Организационные структуры управления в фармацевтических организациях.	2
4.	Коммуникации и коммуникационный процесс в фармацевтических организациях.	2
5.	Управленческие решения в фармацевтических организациях. Делегирование полномочий. Менеджер как профессиональный управляющий в фармацевтических организациях. Управленческая команда.	2
6.	Современные модели принятия управленческих решений. Особенности Российской модели	2
7.	Лидерство и власть в фармацевтических организациях. Стили руководства в фармацевтических организациях.	2
8.	Управление конфликтами в фармацевтических организациях.	2
9.	Управление производственными процессами в фармацевтической деятельности.	2
10.	Управление персоналом фармацевтических организаций: набор и отбор персонала, профессиональная ориентация, адаптация и обучение. Тайм-менеджмент.	2
11.	Управление персоналом фармацевтических организаций: технологии оценки компетенций, управление служебно-профессиональным продвижением	2
12.	Управление качеством и риском в фармацевтической деятельности. Риск-менеджмент.	2
13.	Жизненный цикл товаров. Управление жизненным циклом товаров в фармацевтической деятельности.	2
14.	Принципы фармацевтического менеджмента в современных рыночных условиях. Категорийный менеджмент	2
	Итого:	28

3.5. Название тем практических занятий в том числе практической подготовки и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Название тем практических занятий учебной дисциплины (модуля)	Семестр
		1
1	2	3
1.	Сущность и содержание менеджмента в фармацевтической деятельности.	4

	Этапы становления школ управления. Современные концепции и модели управления.	
2.	Функции управления в фармацевтической деятельности: планирование, организация, мотивация, контроль, координация.	4
3.	Особенности фармацевтических организаций как объектов управления. Внутренняя и внешняя среда фармацевтических организаций. Организационные структуры управления в фармацевтических организациях.	4
4.	Коммуникации и коммуникационный процесс в фармацевтических организациях.	4
5.	Управленческие решения в фармацевтических организациях. Делегирование полномочий. Менеджер как профессиональный управляющий в фармацевтических организациях. Управленческая команда.	4
6.	Лидерство и власть в фармацевтических организациях. Стили руководства в фармацевтических организациях.	4
7.	Управление конфликтами в фармацевтических организациях.	4
8.	Контрольная работа.	4
9.	Управление производственными процессами в фармацевтической деятельности.	4
10.	Управление персоналом фармацевтических организаций: набор и отбор персонала, профессиональная ориентация, адаптация и обучение. Тайм-менеджмент.	4
11.	Управление персоналом фармацевтических организаций: технологии оценки компетенций, управление служебно-профессиональным продвижением	4
12.	Управление качеством и риском в фармацевтической деятельности. Риск-менеджмент.	4
13.	Жизненный цикл товаров. Управление жизненным циклом товаров в фармацевтической деятельности.	4
14.	Итоговое занятие.	4
	Итого:	56

3.6. Лабораторный практикум – не предусмотрен

3.7. Самостоятельная работа обучающегося

3.7.1. Виды СР (АУДИТОРНАЯ РАБОТА) – не предусмотрены

3.7.2. Виды СР (ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СР	Виды СР	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	I	Основы менеджмента в фармацевтической деятельности	Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы: подготовка к занятию, работа с учебной литературой, подготовка к текущему контролю.	52
2.	I	Менеджмент различных аспектов фармацевтической деятельности	Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы: подготовка к занятию, работа с учебной литературой.	56
3.	I	Итоговое занятие	Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы: подготовка к промежуточному контролю.	60
ИТОГО часов в семестре:				168

3.7.3. Примерная тематика контрольных вопросов

1. Школа научного управления.
2. Классическая (административная) школа управления.
3. Школа человеческих отношений (неоклассическая школа).
4. Современные концепции управления.
5. Современные модели управления.
6. Особенности фармацевтических организаций как объектов управления.

7. Внутренняя и внешняя среда фармацевтических организаций.
8. Организационные структуры управления в фармацевтических организациях.
9. Управление персоналом фармацевтических организаций: технологии оценки компетенций.
10. Управление жизненным циклом товаров в фармацевтической деятельности.

4. Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции ПК-2 – способность и готовность принимать обоснованные организационно-управленческие решения в области общественного здоровья и здравоохранения

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ПК-2.1 Способность и готовность определять и оценивать состояние здоровья населения, факторы его риска, разрабатывать мероприятия по укреплению здоровья и профилактики заболеваний в фармацевтических организациях. Владеть навыками эффективного управления ресурсами фармацевтической организации. для укрепления здоровья и профилактики заболеваний.	Знать особенности состояния здоровья населения, факторы его риска, и уметь разрабатывать мероприятия по укреплению здоровья и профилактики заболеваний в фармацевтических организациях. Владеть навыками эффективного управления ресурсами фармацевтической организации. для укрепления здоровья и профилактики заболеваний.	Не знает особенности состояния здоровья населения, факторы его риска, и не умеет разрабатывать мероприятия по укреплению здоровья и профилактики заболеваний. Не владеет навыками эффективного управления ресурсами фармацевтической организации. для укрепления здоровья и профилактики заболеваний	Знает только все особенности состояния здоровья населения, факторы его риска, умеет разрабатывать мероприятия по укреплению здоровья и профилактики заболеваний. Владеет только самыми основными навыками эффективного управления ресурсами фармацевтической организации. для укрепления здоровья и профилактики заболеваний	Знает практически все особенности состояния здоровья населения, факторы его риска, умеет разрабатывать мероприятия по укреплению здоровья и профилактики заболеваний. Владеет практически навыками эффективного управления ресурсами фармацевтической организации. для укрепления здоровья и профилактики заболеваний	Знает все основные особенности состояния здоровья населения, факторы его риска, умеет разрабатывать мероприятия по укреплению здоровья и профилактики заболеваний. владеет навыками эффективного управления ресурсами фармацевтической организации. для укрепления здоровья и профилактики заболеваний
ПК-2.2. Владеет современными	Владеть современными подходами оценки	Не владеет современными подходами оценки	Владеет только основными современными подходами	Владеет практически основными современными	Владеет всеми основными современными подходами

подходами оценки популяционного здоровья; принципами и методами профилактического консультирования	популяционного здоровья; принципами и методами профилактического консультирования	популяционного здоровья; принципами и методами профилактического консультирования	оценки популяционного здоровья; принципами и методами профилактического консультирования	подходами оценки популяционного здоровья; принципами и методами профилактического консультирования	оценки Популяционного здоровья; принципами и методами профилактического консультирования
--	---	---	--	--	--

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ОПК-3.1. Выбирает эффективный стиль управления внутри организации	Знать основные аспекты различных стилей управления в фармацевтических организациях. Уметь выбирать эффективный стиль управления в фармацевтических организациях с учетом различных факторов. Владеть навыками выбора эффективного стиля управления в фармацевтических организациях с учетом различных факторов.	тестирование, устный опрос, контрольная работа
ОПК-3.2. Применяет основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности	Знать основные функции фармацевтического менеджмента для решения задач профессиональной деятельности. Уметь применять основные функции фармацевтического менеджмента для решения задач профессиональной деятельности. Владеть навыками применения основных функций фармацевтического менеджмента для решения задач профессиональной деятельности.	тестирование, устный опрос, контрольная работа
ПК-2.1 Способен и готов определять и оценивать состояние здоровья населения, факторы его риска, разрабатывать мероприятия по укреплению здоровья и профилактики заболеваний	Знать особенности состояния здоровья населения, факторы его риска, и уметь разрабатывать мероприятия по укреплению здоровья и профилактики заболеваний в фармацевтических организациях. Владеть навыками эффективного управления ресурсами фармацевтической организации. для укрепления здоровья и профилактики заболеваний.	тестирование, устный опрос, контрольная работа

ПК-2.2. Владеет современными подходами оценки популяционного здоровья; принципами и методами профилактического консультирования	Владеть современными подходами оценки Популяционного здоровья; принципами и методами профилактического консультирования	тестирование, устный опрос, контрольная работа
---	---	--

5. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины (модуля)

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины (модуля)

Основная литература

Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов (наименование и реквизиты документа, подтверждающего их наличие), количество экземпляров
Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам	
Наркевич, И. А. Организация и управление фармацевтической деятельностью : учебное пособие / под ред. И. А. Наркевича. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-6174-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461747.html	Неограниченный доступ
Полинская, Т. А. Правовые основы организации фармацевтической деятельности : учебник / Т. А. Полинская, М. А. Шишов, С. Б. Давидов. - Москва : ГЭОТАР-МЕДИА, 2020. - 377, [7] с.	10
Управление и экономика фармации [Текст] : учебник : Мин./ авт. коллектив: В. В. Богданов [и др.] ; под ред. проф. И. А. Наркевича. - М. : ГЭОТАР-МЕДИА, 2019. - 923,[6] с.	50
Управление и экономика фармации : учебник / под ред. И. А. Наркевича. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 928 с. - ISBN 978-5-9704-5228-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452288.html	Неограниченный доступ

Дополнительная литература

Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов (наименование и реквизиты документа, подтверждающего их наличие), количество экземпляров
Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам	
Артюхов И. П. Инновационный менеджмент : Учеб. пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» / И. П. Артюхов, Ю. В. Федорова, Н. Л. Борщёва. - Красноярск : КрасГМУ, 2017. - 137 с. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : https://www.books-up.ru/ru/book/innovacionnyj-menedzhment-9488506/	Неограниченный доступ

Бережнов Г. В. Стратегический менеджмент: Стратегия развития предприятия : учебное пособие / Г. В. Бережнов, И. С. Войнов. - Астрахань : Астраханский ГМУ, 2017. - 184 с. - ISBN 9785442403404. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : https://www.books-up.ru/ru/book/strategicheskij-menedzhment-strategiya-razvitiya-predpriyatiya-11263209/	Неограниченный доступ
Екшикеев, Т. К. Экономика и инновации : учебное пособие / Екшикеев Т. К. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 146 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/06-COS-2427.html	Неограниченный доступ

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля)

1. <https://www.medicinform.net/> (Медицинская информационная сеть)
2. <https://www.studentlibrary.ru/> (Консультант студента)
3. <http://library.bashgmu.ru> (База данных «Электронная учебная библиотека»)
4. www.studmedlib.ru (Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО)
5. <http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань»)
6. <http://www.consultant.ru/> Консультант Плюс: справочно-правовая система

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модуля)

6.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модуля)

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Менеджмент в фармацевтической деятельности	Учебный корпус № 11 ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, кафедра управления и экономики фармации с курсом медицинского и фармацевтического товароведения: Учебная аудитория № 220 для проведения занятий лекционного типа, оборудованная мультимедийными и иными средствами обучения: ноутбуком, мультимедийном проектором, экраном; стол (1), учебные парты, стулья, учебная доска; с возможностью подключения к сети «Интернет». Учебная комната № 205 для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудована рабочим местом для преподавателя (1 преподавательский стол, 1 стул); рабочими местами для обучающихся (столы	450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, №2, 2 этаж, № 220 450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, №2, 2 этаж, № 205

	<p>ученические – 26 шт.); доской поворотной – 1 шт., витриной стеклянной для наглядных пособий.</p> <p>Учебная комната № 206 для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудована рабочим местом для преподавателя (1 преподавательский стол, 1 стул); рабочими местами для обучающихся (письменные столы (парты) – 18 шт.); доска поворотная, оборудование «аптечный пункт».</p> <p>Учебная комната № 210 для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудована рабочим местом для преподавателя (1 преподавательский стол, 1 стул); рабочими местами для обучающихся (письменные столы (парты) – 26 шт.); доской поворотной – 1 шт., витриной стеклянной для наглядных пособий.</p> <p>Учебная комната № 217 для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудована рабочим местом для преподавателя (2 преподавательских стола, 1 стул); рабочими местами для обучающихся (письменные столы (парты), 46 посадочных мест); доской настенной – 1 шт., трибуной – 1 шт., витриной стеклянной для наглядных пособий.</p> <p>Учебная комната № 228 для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Оборудована рабочим местом для преподавателя (1 преподавательский стол, 1 стул); рабочими местами для обучающихся (столы для компьютера, 13 посадочных мест), доской маркерной, магнитной, одноэлементной – 1 шт.</p> <p>Учебная комната № 204 – помещение для самостоятельной работы, оборудованное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, рабочими местами для обучающихся (15 посадочных мест), компьютерами (5 шт.), стульями (16 шт.).</p>	<p>450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, №2, 2 этаж, № 206</p> <p>450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, №2, 2 этаж, № 210</p> <p>450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, №2, 2 этаж, № 217</p> <p>450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, №2, 2 этаж, № 228</p> <p>450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, №2, 2 этаж, № 204</p>
--	--	--

6.2. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. <http://medbiol.ru> - сайт для образовательных и научных целей.
2. www.elibrary.ru - национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)
3. www.scopus.com - крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных)
4. www.pubmed.com - англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций (профессиональная база данных).

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	Описание	Кол-во	Поставщик	Где установлено
1.	Права на программу для ЭВМ корпоративная лицензия на специальный набор программных продуктов Microsoft Desktop School ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprase	Операционная система Microsoft Windows + офисный пакет Microsoft Office	200	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
2.	Права на программу для ЭВМ набор веб-сервисов, предоставляющих доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office для образования Microsoft Office 365 A5 for faculty - Annually	Организация ВКС Microsoft Teams	25	ООО «Софтлайн Трейд»	Лекционные аудитории Кафедры и подразделения Университета
3.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты персональных компьютеров Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита + Центр управления	Антивирусная защита (российское ПО)	1750	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервера, кафедры и подразделения Университета
4.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты рабочих станций и файловых серверов Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Антивирусная защита (российское ПО)	450	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
5.	Права на программу для ЭВМ Офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный	Офисный пакет (российское ПО)	120	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
6.	Права на программу для ЭВМ Операционная система для образовательных учреждений Астра Linux Common Edition	Операционная система (российское ПО)	40	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
7.	Права на программу для ЭВМ Система контент-фильтрации SkyDNS	Фильтрация интернет-контента (российское ПО)	1	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер
8.	Права на программу для ЭВМ Система для организации и проведения веб-конференций, вебинаров, мастер-классов Mirapolis Virtual Room	Организации веб-конференций, вебинаров, мастер-классов (российское ПО)	1	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер
9.	Права на программу для ЭВМ Система дистанционного обучения Русский Moodle 3KL	Учебный портал (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	«Софтлайн Трейд»	Хостинг на внешнем ресурсе
10.	Права на программу для ЭВМ "АИС «БИТ: Управление вузом»"	Электронный деканат (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО) (российское ПО)	1	Компания «Первый БИТ»	Сервер

		ПО)			
11.	Права на программу для ЭВМ «1С-Битрикс: Внутренний портал учебного заведения» (неогр. кол-во пользователей)	Корпоративный портал (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	ООО «ВэбСофт»	Сервер
12.	Права на программу для ЭВМ «1С-Битрикс: Управление сайтом - Эксперт»	Сайт ОО (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	ООО «ВэбСофт»	Хостинг на внешнем ресурсе
13.	Права на программу для ЭВМ «1С-Битрикс: Сайт учебного заведения»		1	ООО «ВэбСофт»	Хостинг на внешнем ресурсе
14.	Права на программу для ЭВМ пакет для статистического анализа Statistica Basic Academic for Windows 13 Russian/13 English (сетевая)	Пакет для статистического анализа данных	50	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер