

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.06.2025 17:29:05

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d1bc9a34c4a0a5e820ac76b9d73665849e6d6db2e5a4e71d6ee

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)

Кафедра фармации



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

В.Е. Изосимова

Подпись

И.О. Фамилия

2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МЕНЕДЖМЕНТ В ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Уровень образования

Высшее – *магистратура*

Направление подготовки

32.04.01 *Общественное здравоохранение*

Направленность (профиль) подготовки:

Управление и экономика в фармацевтической деятельности

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очно-заочная

Год начала подготовки: 2025

Уфа – 2025

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1) ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «31» мая 2017 г. № 485;

2) Профессиональный стандарт «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «22» мая 2017 г. № 428н;

3) Учебный план по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), направленность (профиль) подготовки Управление и экономика в фармацевтической деятельности, утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от «29» апреля 2025 г., протокол № 4.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры фармации «3» марта 2025 г., протокол № 3.

Заведующий кафедрой  В.А. Катаев

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена УМС Центра инновационных образовательных программ «26» марта 2025 г., протокол № 7.

Председатель УМС

Центра инновационных образовательных программ  Т.Н. Титова

Разработчики:

1. Катаев Валерий Алексеевич, д.фарм.н., профессор, заведующий кафедрой фармации.

2. Гайсаров Артур Халяфович, к.фарм.н., доцент, доцент кафедры фармации.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:		стр.
1.	Пояснительная записка	4
1.1.	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2.	Требования к результатам освоения учебной дисциплины	5
2.1.	Типы задач профессиональной деятельности	5
2.2.	Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и индекса трудовой функции	5
3.	Содержание рабочей программы	7
3.1.	Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	7
3.2.	Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины	7
3.3.	Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	8
3.4.	Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины	8
3.5.	Название тем практических занятий, в том числе практической подготовки, и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины	9
3.6.	Лабораторный практикум	10
3.7.	Самостоятельная работа обучающегося	10
4.	Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины	10
4.1.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине	10
4.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	17
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины	18
5.1.	Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины	18
5.2.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	19
6.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине	19
6.1.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине	19
6.2.	Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы	21
6.3.	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	22

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Менеджмент в фармацевтической деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Цели изучения дисциплины: изучить основы теоретических и практических аспектов фармацевтического менеджмента в сфере современной фармацевтической деятельности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по учебной дисциплине
ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Выбирает эффективный стиль управления внутри организации	Знать основные эффективные стили управления внутри фармацевтической организации. Уметь применять основные эффективные стили управления внутри фармацевтической организации. Владеть практическими навыками применения основных эффективных стилей управления внутри фармацевтической организации.
	ОПК-3.2. Применяет основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности	Знать основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности. Уметь применять основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности. Владеть основными функциями менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности
ПК-2. Способность и готовность определять и оценивать состояние здоровья населения, факторы его риска, разрабатывать мероприятия по укреплению здоровья и профилактики заболеваний.	ПК-2.1. Владеет современными подходами к оценке популяционного здоровья; принципами и методами профилактического консультирования	Знать современные подходы к оценке популяционного здоровья, принципы и методы профилактического консультирования. Уметь применять современные подходы к оценке популяционного здоровья, принципы и методы профилактического консультирования. Владеть практическими навыками применения современных подходов к оценке популяционного здоровья, принципами и методами профилактического консультирования.

	ПК-2.2. Умеет разрабатывать инновационные стратегии и технологии и управлять проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний	Знать основные инновационные стратегии и технологии и основные аспекты управления проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний. Уметь применять основные инновационные стратегии и технологии и основные аспекты управления проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний. Владеть практическими навыками применения основных инновационных стратегий и технологий и основных аспектов управления проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний.
ПК-3. Способность и готовность эффективно взаимодействовать с различными социокультурными, профессиональными и социо-экономическими группами для решения проблем общественного здоровья	ПК-3.1. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для эффективного сотрудничества в решении проблем общественного здоровья для различных целевых групп	Знать основные информационно-коммуникационные технологии для эффективного сотрудничества в решении проблем общественного здоровья для различных целевых групп. Уметь применять основные информационно-коммуникационные технологии для эффективного сотрудничества в решении проблем общественного здоровья для различных целевых групп. Владеть практическими навыками применения основных информационно-коммуникационных технологий для эффективного сотрудничества в решении проблем общественного здоровья для различных целевых групп.
	ПК-3.2. Демонстрирует способность к работе в команде, способность брать на себя личную ответственность и лидерство в планировании и осуществлении проектной деятельности	Знать основные аспекты работы в команде и проявления личной ответственности и лидерства в планировании и осуществлении проектной деятельности. Уметь применять основные аспекты работы в команде и проявлять личную ответственность и лидерство в планировании и осуществлении проектной деятельности. Владеть практическими навыками применения основных аспектов работы в команде и проявления личной ответственности и лидерства в планировании и осуществлении проектной деятельности.

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Типы задач профессиональной деятельности

Задачи профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания учебной дисциплины, относятся к следующим типам: организационно-управленческий, научно-исследовательский:

- сформировать знания в области основ управления в сфере фармацевтической деятельности;
- сформировать знания в области современных подходов к организации рабочих процессов в фармацевтических организациях.

2.2. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и индекса трудовой функции

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся

следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции (или его части) и ее содержание	Номер индикатора компетенции (или его части) и его содержание	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6
1.	ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Выбирает эффективный стиль управления внутри организации. ОПК-3.2. Применяет основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности.	А/01.7 Планирование деятельности фармацевтической организации А/02.7 Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации А/03.7 Организация работы персонала фармацевтической организации А/04.7 Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации	решение ситуационных задач.	тестирование, устный опрос, контрольная работа.
2.	ПК-2. Способность и готовность определять и оценивать состояние здоровья населения, факторы его риска, разрабатывать мероприятия по укреплению здоровья и профилактики заболеваний	ПК-2.1. Владеет современными подходами к оценке популяционного здоровья; принципами и методами профилактического консультирования. ПК-2.2. Умеет разрабатывать инновационные стратегии и технологии и управлять проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний.	А/01.7 Планирование деятельности фармацевтической организации А/05.7 Организация информационной и консультационной помощи для населения и медицинских работников	решение ситуационных задач.	тестирование, устный опрос, контрольная работа.
3.	ПК-3. Способность и готовность эффективно взаимодействовать с различными социокультурными, профессиональными и социо-экономическими	ПК-3.1. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для эффективного сотрудничества в решении проблем общественного	А/01.7 Планирование деятельности фармацевтической организации А/05.7 Организация информационной и	решение ситуационных задач.	тестирование, устный опрос, контрольная работа.

	группами для решения проблем общественного здоровья	здоровья для различных целевых групп. ПК-3.2. Демонстрирует способность к работе в команде, способность брать на себя личную ответственность и лидерство в планировании и осуществлении проектной деятельности.	консультационной помощи для населения и медицинских работников		
--	---	---	--	--	--

3. Содержание рабочей программы

3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы		Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
			2
			часов
1		2	3
Контактная работа (всего), в том числе:		84 / 2,33	84
Лекции (Л)		28 / 0,78	28
Практические занятия (ПЗ)		56 / 1,55	56
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе:		168 / 4,67	168
Работа с учебной литературой		36 / 1,00	36
Подготовка к занятиям (ПЗ)		36 / 1,00	36
Подготовка к текущему контролю (ПТК)		36 / 1,00	36
Подготовка к промежуточному контролю (ППК)		60 / 1,67	60
Вид промежуточной аттестации	зачет (3)	Экзамен	36
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	288	288
	ЗЕТ	8	8

3.2. Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела (темы разделов)
1	2	3	4
1.	ОПК-3, ПК-2, ПК-3	Основы менеджмента в фармацевтической деятельности	Сущность и содержание менеджмента в фармацевтической деятельности. Этапы становления школ управления. Современные концепции и модели управления. Функции управления в фармацевтической деятельности: планирование, организация, мотивация, контроль, координация. Особенности фармацевтических организаций как объектов управления. Внутренняя и внешняя среда

			фармацевтических организаций. Организационные структуры управления в фармацевтических организациях. Коммуникации и коммуникационный процесс в фармацевтических организациях. Управленческие решения в фармацевтических организациях. Делегирование полномочий. Менеджер как профессиональный управляющий в фармацевтических организациях. Управленческая команда. Лидерство и власть в фармацевтических организациях. Стили руководства в фармацевтических организациях. Управление конфликтами в фармацевтических организациях. Контрольная работа.
2.	ОПК-3, ПК-2, ПК-3	Менеджмент различных аспектов фармацевтической деятельности	Управление производственными процессами в фармацевтической деятельности. Управление персоналом фармацевтических организаций: набор и отбор персонала, профессиональная ориентация, адаптация и обучение. Управление персоналом фармацевтических организаций: технологии оценки компетенций, управление служебно-профессиональным продвижением. Тайм-менеджмент. Управление качеством в фармацевтической деятельности. Управление риском в фармацевтической деятельности. Риск-менеджмент. Жизненный цикл товаров. Управление жизненным циклом товаров в фармацевтической деятельности. Организационные изменения и развитие в фармацевтической деятельности.
3.	ОПК-3, ПК-2, ПК-3	Итоговое занятие	Итоговое занятие.

3.3. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	II	Основы менеджмента в фармацевтической деятельности	14	28	72	114	ВК, ТК (контрольная работа (7 занятие))
2.	II	Менеджмент различных аспектов фармацевтической деятельности	14	24	36	74	ВК
3.	II	Итоговое занятие	–	4	60	64	ПК
		Итого:	28	56	168	252	

3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины

№ п/п	Название тем лекций учебной дисциплины	Семестр 2
		часы
1	2	3
1.	Сущность и содержание менеджмента в фармацевтической деятельности. Этапы становления школ управления. Современные концепции и модели управления.	2
2.	Функции управления в фармацевтической деятельности: планирование, организация, мотивация, контроль, координация.	2
3.	Особенности фармацевтических организаций как объектов управления. Внутренняя и внешняя среда фармацевтических организаций. Организационные структуры управления в фармацевтических организациях.	2
4.	Коммуникации и коммуникационный процесс в фармацевтических организациях.	2
5.	Управленческие решения в фармацевтических организациях. Делегирование полномочий. Менеджер как профессиональный управляющий в фармацевтических организациях. Управленческая команда.	2
6.	Лидерство и власть в фармацевтических организациях. Стили руководства в фармацевтических организациях.	2
7.	Управление конфликтами в фармацевтических организациях.	2
8.	Управление производственными процессами в фармацевтической деятельности.	2
9.	Управление персоналом фармацевтических организаций: набор и отбор персонала, профессиональная ориентация, адаптация, обучение.	2
10.	Управление персоналом фармацевтических организаций: технологии оценки компетенций, управление служебно-профессиональным продвижением.	2
11.	Тайм-менеджмент в фармацевтических организациях.	2
12.	Управление качеством и риском в фармацевтической деятельности. Риск-менеджмент.	2
13.	Жизненный цикл товаров. Управление жизненным циклом товаров в фармацевтической деятельности.	2
14.	Организационные изменения и развитие в фармацевтической деятельности.	2
	Итого:	28

3.5. Название тем практических занятий в том числе практической подготовки и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины

№ п/п	Название тем практических занятий учебной дисциплины	Семестр 2
		часы
1	2	3
1.	Сущность и содержание менеджмента в фармацевтической деятельности. Этапы становления школ управления. Современные концепции и модели управления.	4
2.	Функции управления в фармацевтической деятельности: планирование, организация, мотивация, контроль, координация.	4
3.	Особенности фармацевтических организаций как объектов управления. Внутренняя и внешняя среда фармацевтических организаций. Организационные структуры управления в фармацевтических организациях.	4
4.	Коммуникации и коммуникационный процесс в фармацевтических организациях.	4
5.	Управленческие решения в фармацевтических организациях. Делегирование полномочий. Менеджер как профессиональный управляющий в фармацевтических организациях. Управленческая команда.	4
6.	Лидерство и власть в фармацевтических организациях. Стили руководства в фармацевтических организациях. Управление конфликтами в фармацевтических организациях.	4
7.	Контрольная работа.	4
8.	Управление производственными процессами в фармацевтической деятельности.	4
9.	Управление персоналом фармацевтических организаций: набор и отбор персонала, профессиональная ориентация, адаптация и обучение.	4
10.	Управление персоналом фармацевтических организаций: технологии оценки компетенций, управление служебно-профессиональным продвижением. Тайм-менеджмент.	4
11.	Управление качеством и риском в фармацевтической деятельности. Риск-	4

	менеджмент.	
12.	Жизненный цикл товаров. Управление жизненным циклом товаров в фармацевтической деятельности.	4
13.	Организационные изменения и развитие в фармацевтической деятельности.	4
14.	Итоговое занятие.	4
	Итого:	56

3.6. Лабораторный практикум – не предусмотрен

3.7. Самостоятельная работа обучающегося

3.7.1. Виды СР (АУДИТОРНАЯ РАБОТА) – не предусмотрены

3.7.2. Виды СР (ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СР	Виды СР	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	II	Основы менеджмента в фармацевтической деятельности	Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы: подготовка к занятию, работа с учебной литературой, подготовка к текущему контролю.	72
2.	II	Менеджмент различных аспектов фармацевтической деятельности	Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы: подготовка к занятию, работа с учебной литературой.	36
3.	II	Итоговое занятие	Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы: подготовка к промежуточному контролю.	60
ИТОГО часов в семестре:				168

3.7.3. Примерная тематика контрольных вопросов

1. Школа научного управления.
2. Классическая (административная) школа управления.
3. Школа человеческих отношений (неоклассическая школа).
4. Современные концепции управления.
5. Современные модели управления.
6. Особенности фармацевтических организаций как объектов управления.
7. Внутренняя и внешняя среда фармацевтических организаций.
8. Организационные структуры управления в фармацевтических организациях.
9. Управление персоналом фармацевтических организаций: технологии оценки компетенций.
10. Управление жизненным циклом товаров в фармацевтической деятельности.

4. Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотношенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции ОПК-3 – способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетвори-»	3 («Удовлетвори-»	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)

достижения компетенции		тельно»)	тельно»)		
ОПК-3.1. Выбирает эффективный стиль управления внутри организации	Знать основные эффективные стили управления внутри фармацевтической организации. Уметь применять основные эффективные стили управления внутри фармацевтической организации. Владеть практическим и навыками применения основных эффективных стилей управления внутри фармацевтической организации.	Не знает основные эффективные стили управления внутри фармацевтической организации. Не умеет применять основные эффективные стили управления внутри фармацевтической организации. Не владеет практическими навыками применения основных эффективных стилей управления внутри фармацевтической организации.	Знает только самые основные эффективные стили управления внутри фармацевтической организации. Умеет применять только самые основные эффективные стили управления внутри фармацевтической организации. Владеет практическими навыками применения только самых основных эффективных стилей управления внутри фармацевтической организации.	Знает практический и все основные эффективные стили управления внутри фармацевтической организации. Умеет применять практический и все основные эффективные стили управления внутри фармацевтической организации. Владеет практическими навыками применения практического и всех основных эффективных стилей управления внутри фармацевтической организации.	Знает все основные эффективные стили управления внутри фармацевтической организации. Умеет применять все основные эффективные стили управления внутри фармацевтической организации. Владеет практическими навыками применения всех основных эффективных стилей управления внутри фармацевтической организации.
ОПК-3.2. Применяет основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности	Знать основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности. Уметь	Не знает основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности. Не умеет применять основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности.	Знает только самые основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности. Умеет применять только самые основные функции	Знает практический и все основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач	Знает все основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности. Умеет применять все основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей

	применять основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности. Владеть основными функциями менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности	деятельности или для решения задач профессиональной деятельности. Не владеет основными функциями менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности	менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности. Владеет только самыми основными функциями менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности	профессиональной деятельности. Умеет применять практически все основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности. Владеет практически всеми основными функциями менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности	профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности. Владеет всеми основными функциями менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности
--	---	---	--	--	---

Код и формулировка компетенции ПК-2 – способность и готовность определять и оценивать состояние здоровья населения, факторы его риска, разрабатывать мероприятия по укреплению здоровья и профилактики заболеваний.

Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)

компетенции					
ПК-2.1. Владеет современными подходами к оценке популяционного здоровья; принципами и методами профилактического консультирования	Знать современные подходы к оценке популяционного здоровья, принципы и методы профилактического консультирования. Уметь применять современные подходы к оценке популяционного здоровья, принципы и методы профилактического консультирования. Владеть практическим и навыками применения современных подходов к оценке популяционного здоровья, принципами и методами профилактического консультирования.	Не знает современные подходы к оценке популяционного здоровья, принципы и методы профилактического консультирования. Не умеет применять современные подходы к оценке популяционного здоровья, принципы и методы профилактического консультирования. Не владеет практическими навыками применения современных подходов к оценке популяционного здоровья, принципами и методами профилактического консультирования.	Знает только самые основные современные подходы к оценке популяционного здоровья, принципы и методы профилактического консультирования. Умеет применять только самые основные современные подходы к оценке популяционного здоровья, принципы и методы профилактического консультирования. Владеет практическими навыками применения только самых основных современных подходов к оценке популяционного здоровья, принципами и методами профилактического консультирования.	Знает практический и все основные современные подходы к оценке популяционного здоровья, принципы и методы профилактического консультирования. Умеет применять практический и все основные современные подходы к оценке популяционного здоровья, принципы и методы профилактического консультирования. Владеет практическими навыками применения всех основных современных подходов к оценке популяционного здоровья, принципами и методами профилактического консультирования.	Знает все основные современные подходы к оценке популяционного здоровья, принципы и методы профилактического консультирования. Умеет применять все основные современные подходы к оценке популяционного здоровья, принципы и методы профилактического консультирования. Владеет практическими навыками применения всех основных современных подходов к оценке популяционного здоровья, принципами и методами профилактического консультирования.
ПК-2.2. Умеет разрабатывать инновационные стратегии и технологии и управлять проектами по укреплению	Знать основные инновационные стратегии и технологии и основные аспекты управления	Не знает основные инновационные стратегии и технологии и основные аспекты управления проектами по укреплению	Знает только самые основные инновационные стратегии и технологии и основные аспекты управления	Знает практический и все основные инновационные стратегии и технологии	Знает все основные инновационные стратегии и технологии и основные аспекты управления проектами по укреплению

здоровья и профилактике заболеваний	проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний. Уметь применять основные инновационные стратегии и технологии и основные аспекты управления проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний. Владеть практическим и навыками применения основных инновационных стратегий и технологий и основных аспектов управления проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний.	здоровья и профилактике заболеваний. Не умеет применять основные инновационные стратегии и технологии и основные аспекты управления проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний. Не владеет практическими навыками применения основных инновационных стратегий и технологий и основных аспектов управления проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний.	проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний. Умеет применять только самые основные инновационные стратегии и технологии и основные аспекты управления проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний. Владеет практическими навыками применения только самых основных инновационных стратегий и технологий и основных аспектов управления проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний.	и основные аспекты управления проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний. Умеет применять практические и все основные инновационные стратегии и технологии и основные аспекты управления проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний. Владеет практическими навыками применения практических и всех основных инновационных стратегий и технологий и основных аспектов управления проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний.	здоровья и профилактике заболеваний. Умеет применять все основные инновационные стратегии и технологии и основные аспекты управления проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний. Владеет практическими навыками применения всех основных инновационных стратегий и технологий и основных аспектов управления проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний.
-------------------------------------	--	---	---	--	--

Код и формулировка компетенции ПК-3 – способность и готовность эффективно взаимодействовать с различными социокультурными, профессиональными и социально-экономическими группами для решения проблем общественного здоровья.

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетвори-»)	3 («Удовлетвори-»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)

[illegible]

				эффективно го сотрудниче ства в решении проблем общественн ого здоровья для различных целевых групп.	
ПК-3.2. Демонстрируе т способность к работе в команде, способность брать на себя личную ответственнос ть и лидерство в планировании и осуществлени и проектной деятельности	Знать основные аспекты работы в команде и проявления личной ответственнос ти и лидерства в планировании и осуществлени и проектной деятельности. Уметь применять основные аспекты работы в команде и проявлять личную ответственнос ть и лидерство в планировании и осуществлени и проектной деятельности. Владеть практическим и навыками применения основных аспектов работы в команде и проявления личной ответственнос ти и лидерства в планировании и осуществлени и проектной деятельности.	Не знает основные аспекты работы в команде и проявления личной ответственности и лидерства в планировании и осуществлении проектной деятельности. Не умеет применять основные аспекты работы в команде и проявлять личную ответственность и лидерство в планировании и осуществлении проектной деятельности. Не владеет практическими навыками применения основных аспектов работы в команде и проявления личной ответственности и лидерства в планировании и осуществлении проектной деятельности.	Знает только самые основные аспекты работы в команде и проявления личной ответственности и лидерства в планировании и осуществлении проектной деятельности. Умеет применять только самые основные аспекты работы в команде и проявлять личную ответственность и лидерство в планировании и осуществлении проектной деятельности. Владеет практическими навыками применения только самых основных аспектов работы в команде и проявления личной ответственности и лидерства в планировании и осуществлении проектной деятельности.	Знает практическ и все основные аспекты работы в команде и проявления личной ответственн ости и лидерства в планирован ии и осуществле нии проектной деятельност и. Умеет применять практическ и все основные аспекты работы в команде и проявлять личную ответственн ость и лидерство в планирован ии и осуществле нии проектной деятельност и. Владеет практическ ими навыками применения практическ и всех основных аспектов работы в команде и	Знает все основные аспекты работы в команде и проявления личной ответственности и лидерства в планировании и осуществлении проектной деятельности. Умеет применять все основные аспекты работы в команде и проявлять личную ответственность и лидерство в планировании и осуществлении проектной деятельности. Владеет практическими навыками применения всех основных аспектов работы в команде и проявления личной ответственности и лидерства в планировании и осуществлении проектной деятельности.

				проявления личной ответственности и лидерства в планировании и осуществлении проектной деятельности.	
--	--	--	--	--	--

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ОПК-3.1. Выбирает эффективный стиль управления внутри организации	Знать основные эффективные стили управления внутри фармацевтической организации. Уметь применять основные эффективные стили управления внутри фармацевтической организации. Владеть практическими навыками применения основных эффективных стилей управления внутри фармацевтической организации.	оценочные материалы открытого и закрытого типов
ОПК-3.2. Применяет основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности	Знать основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности. Уметь применять основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности. Владеть основными функциями менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности	оценочные материалы открытого и закрытого типов
ПК-2.1. Владеет современными подходами к оценке популяционного здоровья; принципами и методами профилактического консультирования	Знать современные подходы к оценке популяционного здоровья, принципы и методы профилактического консультирования. Уметь применять современные подходы к оценке популяционного здоровья, принципы и методы профилактического консультирования. Владеть практическими навыками применения современных подходов к оценке популяционного здоровья, принципами и методами профилактического консультирования.	оценочные материалы открытого и закрытого типов
ПК-2.2. Умеет разрабатывать инновационные стратегии и технологии и управлять проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний	Знать основные инновационные стратегии и технологии и основные аспекты управления проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний. Уметь применять основные инновационные стратегии и технологии и основные аспекты управления проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний. Владеть практическими навыками применения основных инновационных стратегий и технологий и основных аспектов управления проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний.	оценочные материалы открытого и закрытого типов

ПК-3.1. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии для эффективного сотрудничества в решении проблем общественного здоровья для различных целевых групп	Знать основные информационно-коммуникационные технологии для эффективного сотрудничества в решении проблем общественного здоровья для различных целевых групп. Уметь применять основные информационно-коммуникационные технологии для эффективного сотрудничества в решении проблем общественного здоровья для различных целевых групп. Владеть практическими навыками применения основных информационно-коммуникационных технологий для эффективного сотрудничества в решении проблем общественного здоровья для различных целевых групп.	оценочные материалы открытого и закрытого типов
ПК-3.2. Демонстрирует способность к работе в команде, способность брать на себя личную ответственность и лидерство в планировании и осуществлении проектной деятельности	Знать основные аспекты работы в команде и проявления личной ответственности и лидерства в планировании и осуществлении проектной деятельности. Уметь применять основные аспекты работы в команде и проявлять личную ответственность и лидерство в планировании и осуществлении проектной деятельности. Владеть практическими навыками применения основных аспектов работы в команде и проявления личной ответственности и лидерства в планировании и осуществлении проектной деятельности.	оценочные материалы открытого и закрытого типов

5. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины

№ п/п	Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов
Основная литература		
1.	Наркевич, И. А. Организация и управление фармацевтической деятельностью : учебное пособие / под ред. И. А. Наркевича. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-6174-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970461747.html	Неограниченный доступ
2.	Полинская, Т. А. Правовые основы организации фармацевтической деятельности : учебник / Т. А. Полинская, М. А. Шишов, С. Б. Давидов. - Москва : ГЭОТАР-МЕДИА, 2020. - 377, [7] с.	10
3.	Управление и экономика фармации [Текст] : учебник : Мин./ авт. коллектив: В. В. Богданов [и др.] ; под ред. проф. И. А. Наркевича. - М. : ГЭОТАР-МЕДИА, 2019. - 923, [6] с.	50
4.	Управление и экономика фармации : учебник / под ред. И. А. Наркевича. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 928 с. - ISBN 978-5-9704-6863-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468630.html	Неограниченный доступ
Дополнительная литература		
1.	Артюхов И. П. Инновационный менеджмент : Учеб. пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» / И. П. Артюхов, Ю. В. Федорова, Н. Л. Борщёва. - Красноярск : КрасГМУ, 2017. - 137 с. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : https://www.books-up.ru/ru/book/innovacionnyj-menedzhment-9488506/	Неограниченный доступ
2.	Бережнов Г. В. Стратегический менеджмент: Стратегия развития предприятия : учебное пособие / Г. В. Бережнов, И. С. Войнов. - Астрахань : Астраханский ГМУ, 2017. - 184 с. - ISBN 9785442403404. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : https://www.books-	Неограниченный доступ

	up.ru/ru/book/strategicheskij-menedzhment-strategiya-razvitiya-predpriyatiya-11263209/	
3.	Екшикеев, Т. К. Экономика и инновации : учебное пособие / Екшикеев Т. К. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 146 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/06-COS-2427.html	Неограниченный доступ
4.	Лозовая, Г. Ф. Менеджмент фармацевтической организации [Текст] : [учебное пособие] / Г. Ф. Лозовая, П. В. Лопатин, Г. Т. Глембоцкая. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : МЦФЭР, 2000. - 191,[1] с.	96
5.	Организация учета и отчетности в аптечных учреждениях: учеб. пособие. / Баш. гос. мед. ун-т; сост.: Г. Ф. Лозовая, Т. А. Лиходед. - Уфа: Наука и Образование, 2008. - 215 с.	427
6.	Организация фармацевтической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие по управлению и экономике фармации / ГОУ ВПО БГМУ; сост. Г. Ф. Лозовая [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2011. - Текст: Электронный // БД «Электронная учебная библиотека». – URL: http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib374.doc .	Неограниченный доступ
7.	Организация фармацевтической деятельности. Контрольная работа № 1 по управлению и экономике фармации. Сборник ситуационных задач, тестов и алгоритмов по разделу: "Организация работы товаропроводящей системы фармацевтического рынка / ГБОУ ВПО "Баш. гос. мед. ун-т МЗ и соц. развития РФ"; сост. Г. Ф. Лозовая [и др.]. - Уфа, 2011. - 143 с.	98
8.	Организация фармацевтической деятельности. Контрольная работа № 1 по управлению и экономике фармации. Сборник ситуационных задач, тестов и алгоритмов по разделу: "Организация работы товаропроводящей системы фармацевтического рынка" [Электронный ресурс] / ГБОУ ВПО "Баш. гос. мед. ун-т МЗ и соц. развития РФ"; сост. Г. Ф. Лозовая [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2011. - Текст: Электронный // БД «Электронная учебная библиотека». – URL: http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib366.doc	Неограниченный доступ
9.	Организация фармацевтической деятельности: учеб. пособие по управлению и экономике фармации / ГБОУ ВПО "Баш. гос. мед. ун-т МЗ и соц. развития РФ"; сост. Г. Ф. Лозовая [и др.]. - Уфа, 2011. - 316 с.	394
10.	Уразлина, О.И. Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации : учебное пособие / О. И. Уразлина, С. Н. Ивакина, А. Р. Бадакшанов. - Уфа, 2021. - 76 с.	3
11.	Финансовые аспекты управления экономикой фармацевтической организации: учеб. пособие / ГОУ ВПО БГМУ; сост.: Г. Ф. Лозовая, Т. А. Лиходед, К. В. Лозовая. - Уфа, 2010. - 201 с.	325
12.	Финансовые аспекты управления экономикой фармацевтической организации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / ГОУ ВПО БГМУ; сост.: Г. Ф. Лозовая, Т. А. Лиходед, К. В. Лозовая. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2010. - Текст: Электронный // БД «Электронная учебная библиотека». – URL: http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib273.doc .	Неограниченный доступ

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

1. <https://www.medicinform.net/> (Медицинская информационная сеть)
2. <https://www.studentlibrary.ru/> (Консультант студента)
3. <http://library.bashgmu.ru> (База данных «Электронная учебная библиотека»)
4. www.studmedlib.ru (Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО)
5. <http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань»)
6. <http://www.consultant.ru/> Консультант Плюс: справочно-правовая система

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине

6.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1	2	3	4
1.	Высшее, магистратура, направление подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, направленность (профиль) подготовки Управление и экономика в фармацевтической деятельности	Учебный корпус № 11 ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, кафедра фармации: Учебная аудитория № 220 для проведения занятий лекционного типа, оборудованная мультимедийными и иными средствами обучения: ноутбуком, мультимедийном проектором, экраном; стол (1), учебные парты, стулья, учебная доска; с возможностью подключения к сети «Интернет». Учебная комната № 205 для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудована рабочим местом для преподавателя (1 преподавательский стол, 1 стул); рабочими местами для обучающихся (столы ученические – 26 шт.); доской поворотной – 1 шт., витриной стеклянной для наглядных пособий. Учебная комната № 206 для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудована рабочим местом для преподавателя (1 преподавательский стол, 1 стул); рабочими местами для обучающихся (письменные столы (парты) – 18 шт.); доска поворотная, оборудование «аптечный пункт». Учебная комната № 210 для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудована рабочим местом для преподавателя (1 преподавательский стол, 1 стул); рабочими местами для обучающихся (письменные столы (парты) – 26 шт.); доской поворотной – 1 шт., витриной стеклянной для наглядных пособий. Учебная комната № 217 для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудована рабочим местом для преподавателя (2 преподавательских стола, 1 стул); рабочими местами для обучающихся (письменные столы (парты), 46 посадочных мест); доской настенной – 1 шт., трибуной – 1 шт., витриной стеклянной для наглядных пособий.	450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, 2, 2 этаж, № 220 450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, 2, 2 этаж, № 205 450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, 2, 2 этаж, № 206 450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, 2, 2 этаж, № 210 450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, 2, 2 этаж, № 217

	Учебная комната № 228 для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудована рабочим местом для преподавателя (1 преподавательский стол, 1 стул); рабочими местами для обучающихся (столы для компьютера, 13 посадочных мест), доской маркерной, магнитной, одноэлементной – 1 шт. Учебная комната № 204 – помещение для самостоятельной работы, оборудованное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, рабочими местами для обучающихся (15 посадочных мест), компьютерами (5 шт.), стульями (16 шт.).	450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, 2, 2 этаж, № 228 450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, 2, 2 этаж, № 204
--	---	---

6.2. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

<http://www.studmedlib.ru/> - многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронно-библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, в том числе аудио, видео, анимации, интерактивным материалам, тестовым заданиям и др.

<http://e.lanbook.com> - электронно-библиотечная система издательства «Лань» - ресурс, включающий в себя электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы по естественным и гуманитарным наукам.

<https://www.books-up.ru/> - электронно-библиотечная система «Букап» - это новый формат библиотечной системы, в которой собраны книги медицинской тематики: электронные версии качественных первоисточников от ведущих издательств со всего мира.

<https://rusneb.ru/> - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ граждан Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры до новейших авторских произведений.

<https://www.ras.ru/> - электронные версии коллекции журналов «Российской академии наук» (РАН)

<https://dlib.eastview.com/> - коллекция журналов «Медицина и здравоохранение» на платформе компании ИВИС. В коллекцию входят журналы как за текущий год, так и архив номеров.

<http://ovidsp.ovid.com/> - полнотекстовая коллекция журналов от ведущего международного медицинского издательства LWW, в которых публикуются актуальные исследования и материалы по различным областям медицины.

<https://link.springer.com/> - полнотекстовая коллекция электронных книг и полнотекстовая политематическая коллекция журналов издательства Springer Nature на английском языке по различным отраслям знаний.

<http://onlinelibrary.wiley.com> - полнотекстовые коллекции, которые включают в себя как текущие, так и архивные выпуски из более чем 1700 журналов издательства John Wiley & Sons, Inc., охватывающие такие области как гуманитарные, естественные, общественные и технические науки, а также сельское хозяйство, медицину и здравоохранение.

<https://www.cochranelibrary.com> - базы данных Кокрейновской библиотеки предоставляют информацию и доказательства для поддержки решений, принимаемых в медицине и других

областях здравоохранения, а также информируют тех, кто получает медицинскую помощь. Ресурс позволяет найти информацию о клинических испытаниях, кокрейновских обзорах, некокрейновских систематических обзорах, методологических исследованиях, технологических и экономических оценках по определенной теме или заболеванию.

<https://www.orbit.com/> - база данных патентного поиска, объединяющая информацию о более чем 122 миллионах патентных публикаций, полученную из 120 международных патентных ведомств, включая РосПатент, Всемирную организацию интеллектуальной собственности (ВОИС), Европейскую патентную организацию.

<http://search.ebscohost.com/> - полнотекстовая коллекция, которая включает 144 электронные книги от ведущих научных и университетских издательств и охватывает все дисциплины, изучаемые в медицинском вузе.

<https://nmal.nucleusmedicalmedia.com/home> - база изображений Nucleus Medical Art Library (NMAL). Созданная Nucleus Medical Art, NMAL содержит растущую коллекцию высококачественных иллюстраций и анимаций, изображающих анатомию, физиологию, хирургию, патологию, болезни, состояния, травмы, эмбриологию, гистологию и другие медицинские темы.

www.jaypeedigital.com - комплексная платформа медицинских ресурсов для студентов, преподавателей, научных и медицинских работников охватывает более 60 медицинских специальностей, включая смежные области – стоматологию, уход за больными, физиотерапию, фармакологию. Цифровой контент JAYPEE DIGITAL содержит клиническую диагностику, лабораторные исследования, современные хирургические процедуры, клинические методы от лучших специалистов отрасли по всему миру.

<https://eduport-global.com/> - электронная библиотека медицинской литературы от CBS Publishers & Distributors Pvt. Ltd., одного из ведущих издательств на Индийском субконтиненте, известного своими качественными учебниками по медицинским наукам и технологиям.

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	Описание	Кол-во	Поставщик	Где установлено
1.	Права на программу для ЭВМ корпоративная лицензия на специальный набор программных продуктов Microsoft Desktop School ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise	Операционная система Microsoft Windows + офисный пакет Microsoft Office	200	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
2.	Права на программу для ЭВМ набор веб-сервисов, предоставляющих доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office для образования Microsoft Office 365 A5 for faculty - Annually	Организация ВКС Microsoft Teams	25	ООО «Софтлайн Трейд»	Лекционные аудитории Кафедры и подразделения Университета
3.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты персональных компьютеров Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита + Центр управления	Антивирусная защита (российское ПО)	1750	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервера, кафедры и подразделения Университета
4.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты рабочих станций и файловых серверов Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Антивирусная защита (российское ПО)	450	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
5.	Права на программу для ЭВМ Офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный	Офисный пакет (российское ПО)	120	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета

6.	Права на программу для ЭВМ Операционная система для образовательных учреждений Астра Linux Common Edition	Операционная система (российское ПО)	40	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
7.	Права на программу для ЭВМ Система контент-фильтрации SkyDNS	Фильтрация интернет-контента (российское ПО)	1	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер
8.	Права на программу для ЭВМ Система для организации и проведения веб-конференций, вебинаров, мастер-классов Mirapolis Virtual Room	Организации веб-конференций, вебинаров, мастер-классов (российское ПО)	1	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер
9.	Права на программу для ЭВМ Система дистанционного обучения Русский Moodle 3KL	Учебный портал (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	«Софтлайн Трейд»	Хостинг на внешнем ресурсе
10.	Права на программу для ЭВМ "АИС «БИТ: Управление вузом»"	Электронный деканат (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО) (российское ПО)	1	Компания «Первый БИТ»	Сервер
11.	Права на программу для ЭВМ «1С-Битрикс: Внутренний портал учебного заведения» (неогр. кол-во пользователей)	Корпоративный портал (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	ООО «ВэбСофт»	Сервер
12.	Права на программу для ЭВМ «1С-Битрикс: Управление сайтом - Эксперт»	Сайт ОО (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	ООО «ВэбСофт»	Хостинг на внешнем ресурсе
13.	Права на программу для ЭВМ «1С-Битрикс: Сайт учебного заведения»		1	ООО «ВэбСофт»	Хостинг на внешнем ресурсе
14.	Права на программу для ЭВМ пакет для статистического анализа Statistica Basic Academic for Windows 13 Russian/13 English (сетевая)	Пакет для статистического анализа данных	50	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер