

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.06.2024 17:16:23

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d1bc9a4c4a0a3e820ac7ab9c13e658f9e4d6bd2e04e74dbee

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кафедра общественного здоровья и организации здравоохранения

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Валишин Д.А. / 

2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Уровень образования

Высшее – бакалавриат

Направление подготовки

34.03.01 Сестринское дело

Направленность (профиль):

Дошкольная и школьная медицина

Квалификация

*Академическая медицинская сестра (для лиц мужского пола -
академический медицинский брат). Преподаватель*

Форма обучения

Очная

Для приема: 2024

При разработке рабочей программы производственной практики в основу положены:

1) ФГОС ВО 3 по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 971 от «22» сентября 2017 г;

2) Учебный план по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата), направленность (профиль) подготовки Дошкольная и школьная медицина, утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от «30» мая 2024 г., протокол № 5;

3) Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 109н от «09» марта 2022 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом».

Рабочая программа производственной практики одобрена на заседании кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения, от «17» апреля 2024г., Протокол № 12

Заведующий кафедрой
д.м.н., профессор



Н.Х. Шарафутдинова

Рабочая программа производственной практики одобрена УМС Центра инновационных образовательных программ от «24» апреля 2024 г., протокол № 2.

Председатель УМС
Центра инновационных образовательных программ

 / Т.Н. Титова

Разработчики:

Н.Х. Шарафутдинова - зав. кафедрой общественного здоровья и организации здравоохранения д.м.н., профессор;

Д.Г. Даутбаев - ассистент кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

	стр
1. Пояснительная записка	4
1.1. Цель и место практики в структуре образовательной программы	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2. Требования к результатам освоения практики	6
2.1. Типы задач профессиональной деятельности	6
2.2. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике	7
3. Содержание рабочей программы	8
3.1. Объем практики и виды учебной работы	8
3.2. Перечень разделов практики и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов (видов практической деятельности)	9
3.3. Разделы (виды практической деятельности) практики и формы контроля	11
3.4. Название тем разделов (видов практической деятельности) количество часов по семестрам практики (модуля)	11
3.5. Самостоятельная работа обучающегося	11
3.5.1. Виды СР (аудиторная работа)	12
3.5.2. Виды СР (внеаудиторная работа)	12
3.5.3. Примерная тематика контрольных вопросов	13
4. Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения практики (модуля)	14
4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.	14
4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике (модуля), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	18
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики (модуля)	21
5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики (модуля)	21
5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики (модуля)	23
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике (модуля)	24
6.2. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы	25
6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	25

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Организационно-управленческая практика» относится к обязательной части Блока 2. Б2.О.08(П) учебного плана ОПОП ВО подготовки бакалавров по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело.

Практика изучается на IV курсе(ах) в VII семестре.

Цели практики: закрепление теоретических и практических навыков в управлении средним и младшим медперсоналом при выполнении сестринского процесса в медицинской организации.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике (модулю)
ОПК-6. Способен проводить анализ медико-статистической информации и интерпретировать результаты состояния здоровья пациента (населения)	ОПК-6.1. Способен проводить патофизиологический анализ клинико-лабораторных, экспериментальных, других данных и формулировать на их основе заключение о наиболее вероятных причинах и механизмах развития патологических процессов, принципах и методах лечения и профилактики	Знать современные методики сбора и обработки информации; основные характеристики состояния здоровья населения и факторов среды обитания
	ОПК-6.2. Применяет знания причин, условий и проявления типовых форм патологии для интерпретации результатов наиболее распространенных методов диагностики, профилактики и лечения	Уметь: оценивать характеристики состояния здоровья населения и факторов среды обитания и анализировать состояние здоровья населения и факторов среды обитания; обосновать выбор метода статистического анализа в зависимости от поставленной профессиональной задачи
	ОПК-6.3. Знает нормативные требования к ведению медицинской документации, статистические показатели, характеризующие работу отдельных подразделений, медицинской организации по основным направлениям работы	Знать нормативные требования к ведению медицинской документации, статистические показатели, характеризующие работу отдельных подразделений, медицинской организации по основным направлениям работы
	ОПК-6.4. Умеет производить расчет относительных величин (заболеваемость населения, смертность, выполнение объемов работы по диспансеризации больных, по иммунопрофилактике, охране материнства и детства)	Владеть: навыками статистического анализа и интерпретации результатов, состояния популяционного здоровья населения
ОПК-10. Способен	ОПК-10.1. Использует	Знать значение системы менеджмента

применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности, реализовывать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности	нормативно-правовую документацию в системе менеджмента качества	качества в здравоохранении.
	ОПК-10.2. Владеет и реализовывает принципы системы менеджмента качества и маркетинга в профессиональной деятельности	Знать принципы менеджмента качества и маркетинга
	ОПК-10.3. Организует профессиональную деятельность в соответствии с требованиями менеджмента качества	Уметь реализовать принципы системы менеджмента качества и маркетинга в профессиональной деятельности
	ОПК-10.4. Применяет организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности	Уметь применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности
	ОПК-10.5. Демонстрирует навыки использования нормативной документации в профессиональной деятельности	Владеть навыками использования организационно-управленческой и нормативной документацией в своей деятельности
	ОПК-10.6. Способен применять современные технологии управления качеством сестринской помощи	Владеть современными технологиями управления качеством сестринской помощи
	ОПК-10.7. Анализирует взаимосвязь эффективности и качества сестринской помощи	Владеть принципами системы менеджмента качества и маркетинга в профессиональной деятельности
ОПК-11. Способен проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК-11.1. Разрабатывает объективные критерии оценки качества результатов профессиональной деятельности сестринского персонала медицинской организации	Знать: - потенциальные возможности развития сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения - объективные критерии оценки качества результатов профессиональной деятельности
	ОПК-11.2. Оценивает потенциальные возможности развития и определяет потребности в изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения	Уметь: - определять потребности в изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения - проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом
	ОПК-11.3. Использует современные технологии управления конфликтами и стрессами для решения проблем, возникающих в процессе управления коллективом	Знать: - современные технологии управления конфликтами и стрессами сестринской службы
	ОПК-11.4. Применяет основные положения современных теорий и концептуальных моделей сестринского дела для организации работы с пациентом, его родственниками, группой лиц, коллективом	Владеть: - основными положениями современных теорий и концептуальных моделей сестринского дела для организации работы с пациентом, его родственниками, группой лиц, коллективом

ПК-19 способность к анализу работы, оценке потенциальных возможностей развития и определению потребности в изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения, готовностью к составлению программ нововведений и разработке плана мероприятий по их реализации	ПК-19.1. Анализирует работу, оценивает потенциальные возможности развития и определения потребности в изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения	Знать основные законодательные и нормативные документы, показатели деятельности своей службы и подразделения, программы развития сестринской службы Уметь рассчитывать и анализировать показатели своей деятельности, в том числе структурного подразделения, определять потребность в кадрах, ресурсах, составлять программу развития службы, разрабатывать тактические и перспективные планы по реализации программ развития.
	ПК-19.2. Составляет программу нововведений и разработку плана мероприятий по их реализации в сестринской службе медицинской организации или ее структурного подразделения	Владеть методами расчёта и анализа показателей деятельности, определения потребности и составления планов развития

2. Требования к результатам освоения практики

2.1. Типы задач профессиональной деятельности

Задачи профессиональной деятельности, которые лежат в основе практики:

- закрепление знаний по организационно-правовым, экономическим и методологическим основам деятельности медицинской организации;
- изучение роли главной медицинской сестры в управлении сестринской деятельностью медицинской организации.
- закрепление практических навыков по ведению учетно-отчетной документации.
- закрепление практических навыков в выписке, учете и распределении медикаментов, медицинского инструментария и аппаратуры, бактериальных препаратов, перевязочного материала, бланков.
- изучение деятельности Совета медсестёр медицинской организации.
- закрепление практических навыков в проверке соблюдения требований санитарно-противоэпидемического режима медицинской организации.
- участие в контроле качества выполнения медсестрами лечебных и диагностических назначений врача.
- подробное изучение объекта дипломной работы, сбор и обработка материала. Оформление дипломной работы.

2.2. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике

Освоение практики направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

п/№	Номер/ индекс компетенции (или его части) и ее содержание	Номер индикатора компетенции (или его части) и его содержание	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6
1	ОПК-6. Способен проводить анализ медико-статистической информации и интерпретировать результаты состояния здоровья пациента (населения)	<p>ОПК-6.1. Способен проводить патофизиологический анализ клинико-лабораторных, экспериментальных, других данных и формулировать на их основе заключение о наиболее вероятных причинах и механизмах развития патологических процессов, принципах и методах лечения и профилактики</p> <p>ОПК-6.2. Применяет знания причин, условий и проявления типовых форм патологии для интерпретации результатов наиболее распространенных методов диагностики, профилактики и лечения</p> <p>ОПК-6.3. Знает нормативные требования к ведению медицинской документации, статистические показатели, характеризующие работу отдельных подразделений, медицинской организации по основным направлениям работы</p> <p>ОПК-6.4. Умеет производить расчет относительных величин (заболеваемость населения, смертность, выполнение объемов работы по диспансеризации больных, по иммунопрофилактике, охране материнства и детства)</p>		Проводит статистические расчеты и анализ уровня, динамики, структуры показателей, характеризующих состояние здоровья и факторы среды обитания населения, прогноза изменения этих показателей	Тестовые задания, ситуационные задачи
2	ОПК-10. Способен применять организационно-управленческую и	ОПК-10.1. Использует нормативно-правовую документацию в системе менеджмента качества		организует работу медицинской организации и ее структурных	Тестовые задания, ситуационные задачи

	<p>нормативную документацию в своей деятельности, реализовывать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-10.2. Владеет и реализовывает принципы системы менеджмента качества и маркетинга в профессиональной деятельности ОПК-10.3. Организует профессиональную деятельность в соответствии с требованиями менеджмента качества ОПК-10.4. Применяет организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности ОПК-10.5. Демонстрирует навыки использования нормативной документации в профессиональной деятельности ОПК-10.6. Способен применять современные технологии управления качеством сестринской помощи ОПК-10.7. Анализирует взаимосвязь эффективности и качества сестринской помощи</p>		<p>подразделений на принципах системы менеджмента качества и маркетинга</p>	
3	<p>ОПК-11. Способен проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>ОПК-11.1. Разрабатывает объективные критерии оценки качества результатов профессиональной деятельности сестринского персонала медицинской организации ОПК-11.2. Оценивает потенциальные возможности развития и определяет потребности в изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения ОПК-11.3. Использует современные технологии управления конфликтами и стрессами для решения проблем, возникающих в процессе управления коллективом ОПК-11.4. Применяет основные положения</p>		<p>Проектирует организационные структуры, планирует и осуществляет мероприятия по управлению персоналом, распределяет и делегирует полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>Тестовые задания, ситуационные задачи</p>

		современных теорий и концептуальных моделей сестринского дела для организации работы с пациентом, его родственниками, группой лиц, коллективом			
4	ПК-19 способность к анализу работы, оценке потенциальных возможностей развития и определению потребности в изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения, готовностью к составлению программ нововведений и разработке плана мероприятий по их реализации	ПК-19.1. Анализирует работу, оценивает потенциальные возможности развития и определения потребности в изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения, ПК-19.2. Составляет программу нововведений и разработку плана мероприятий по их реализации в сестринской службе медицинской организации или ее структурного подразделения	Код ПС 07.003 А/01.5 (07/003) Ведение организационной и распорядительной документации по персоналу	Рассчитывает показатели деятельности, их оценивает, делает заключение, составляет планы и программы развития службы.	Тестовые задания, ситуационные задачи

3. Содержание рабочей программы

3.1 Объем практики (модуля) и виды учебной работы

Вид работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
		7
		часов
Контактная работа (всего), в том числе:	288/8	288
Работа со старшей медицинской сестрой отделения (поликлиника, стационар)*	108/3	108
Работа в отделе кадров	36/1	36
Работа в планово-экономическом отделе	36/1	36
Работа в организационно-методическом отделении (кабинете)*	72/2	72
Работа с главной медицинской сестрой*	36/1	36
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе:	144/4	144
Подготовка к занятиям (ПЗ)	138/3,83	138
Подготовка к промежуточному контролю (ППК)	6/0,17	6
Вид промежуточной аттестации	зачет (З), зачет с оценкой (ЗО)	30
		-

1	2	3	4	5	6	7	8
	7	Работа со старшей медицинской сестрой отделения (поликлиника, стационар)	-	108	54	162	Тестовые задания, ситуационные задачи, собеседование по вопросам
	7	Работа в отделе кадров	-	36	18	54	Тестовые задания, ситуационные задачи, собеседование по вопросам
	7	Работа в планово-экономическом отделе	-	36	18	54	Тестовые задания, ситуационные задачи, собеседование по вопросам
	7	Работа в организационно-методическом отделении (кабинете)	-	72	36	108	Тестовые задания, ситуационные задачи, собеседование по вопросам
	7	Работа с главной медицинской сестрой	-	36	18	54	Тестовые задания, ситуационные задачи, собеседование по вопросам
		ИТОГО:	-	288	144	432	

*Примечание: в том числе практическая подготовка (ПП)

3.4. Название тем разделов (видов практической деятельности) и количество часов по семестрам практики (модуля).

п/№	Название тем практических занятий	Объем по семестрам
		7
1	2	3
1	Работа со старшей медицинской сестрой отделения (поликлиника, стационар)	108
2	Работа в отделе кадров	36
3	Работа в планово-экономическом отделе	36
4	Работа в организационно-методическом отделении (кабинете)	72
5	Работа с главной медицинской сестрой	36
	Всего	288

3.6. Лабораторный практикум не реализуется

3.5. Самостоятельная работа обучающегося

3.5.1. Виды СРО (АУДИТОРНАЯ РАБОТА) не реализуется

3.5.2. Виды СРО (ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СРО	Виды СРО	Всего часов
			- подготовка к практическим занятиям; - подготовка к лекциям;	

			<ul style="list-style-type: none"> - выполнение практических заданий (решение задач, разбор ситуации) - выполнение внеаудиторной контрольной работы; - конспектирование источников; - аннотирование, рецензирование текста; - работа с электронными ресурсами; - чтение учебной литературы, текстов лекций; - подготовка ко всем видам промежуточной аттестации (зачетам, экзаменам, в том числе итоговым аттестационным испытаниям); - подготовка отчетов о прохождении практик; - подготовка и написание рефератов, курсовых работ, выпускной квалификационной работы; - подготовка к участию в научно-практических конференциях; - оформление мультимедийных презентаций учебных разделов; - иные формы. 	
1	2	3	4	5
1.	7	Работа со старшей медицинской сестрой отделения (поликлиника, стационар)	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение практических заданий (решение задач, разбор ситуации) - конспектирование источников; - работа с электронными ресурсами; - чтение учебной литературы, текстов лекций; - подготовка отчетов о прохождении практик; 	54
2.		Работа в отделе кадров	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение практических заданий (решение задач, разбор ситуации) - конспектирование источников; - работа с электронными ресурсами; - чтение учебной литературы, текстов лекций; - подготовка отчетов о прохождении практик; 	18

3.	Работа в планово-экономическом отделе	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение практических заданий (решение задач, разбор ситуации) - конспектирование источников; - работа с электронными ресурсами; - чтение учебной литературы, текстов лекций; - подготовка отчетов о прохождении практик; 	18
4.	Работа в организационно-методическом отделе (кабинете)	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение практических заданий (решение задач, разбор ситуации) - конспектирование источников; - работа с электронными ресурсами; - чтение учебной литературы, текстов лекций; - подготовка отчетов о прохождении практик; 	36
5.	Работа с главной медицинской сестрой	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение практических заданий (решение задач, разбор ситуации) - конспектирование источников; - работа с электронными ресурсами; - чтение учебной литературы, текстов лекций; - подготовка отчетов о прохождении практик; 	18
ИТОГО часов в семестре:			144

3.5.3. Примерная тематика контрольных вопросов

Семестр № 7

Контрольные вопросы:

1. Определение общественного здоровья и его значение для теории и практики здравоохранения, уровни и критерии оценки общественного здоровья.
2. Виды, формы и условия оказания медицинской помощи населению
3. Предмет и содержание демографии. Значение демографических данных.
4. Система обязательного социального страхования. Виды страхового обеспечения.
5. Виды медицинских осмотров, их цель и значение в изучении заболеваемости.
6. Система социальной защиты населения. Бюро медико-социальной экспертизы. Структура, функции, задачи.
7. Бюджет здравоохранения, источники формирования. Финансирование медицинских организаций.
8. Система обязательного медицинского страхования. Права и обязанности

застрахованных в системе обязательного медицинского страхования.

9. Экономика медицинской организации. Классификация затрат медицинской организации.
10. Годовой отчет медицинской организации: структура, порядок составления и представления, основные показатели, значение для улучшения работы медицинских организаций.

4. Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения практики (модуля)

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.

Код и формулировка компетенции__ ОПК-6. Способен проводить анализ медико-статистической информации и интерпретировать результаты состояния здоровья пациента (населения) _____

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ОПК-6.1. Способен проводить патофизиологический анализ клинико-лабораторных, экспериментальных, других данных и формулировать на их основе заключение о наиболее вероятных причинах и механизмах развития патологических процессов, принципах и методах лечения и профилактики	Знать современные методики сбора и обработки информации; основные характеристики состояния здоровья населения и факторов среды обитания	незнание вопросов основного содержания программы; неумение выполнять предусмотренные программой задания.	фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов и основного содержания программы; затруднения в использовании научного языка и терминологии; стремление логически, последовательно и аргументированно изложить ответ; затруднения при выполнении и предусмотренных программой заданий.	знание важнейших разделов и основного содержания программы; умение пользоваться научным языком и терминологией; в целом логически корректное, но не всегда аргументированное изложение ответа; умение выполнять предусмотренные программой задания.	глубокое и систематическое знание всего программного материала; свободное владение научным языком и терминологией; логически корректное и аргументированное изложение ответа; умение выполнять предусмотренные программой задания.
ОПК-6.2. Применяет знания причин, условий и проявления типовых форм патологии для интерпретации результатов наиболее распространенных методов диагностики, профилактики и лечения	Уметь: оценивать характеристики состояния здоровья населения и факторов среды обитания и анализировать состояние здоровья населения и факторов среды обитания; обосновать выбор метода статистического анализа в зависимости от поставленной профессиональной				

	задачи				
ОПК-6.3. Знает нормативные требования к ведению медицинской документации, статистические показатели, характеризующие работу отдельных подразделений, медицинской организации по основным направлениям работы	Знать нормативные требования к ведению медицинской документации, статистические показатели, характеризующие работу отдельных подразделений, медицинской организации по основным направлениям работы				
ОПК-6.4. Умеет производить расчет относительных величин (заболеваемость населения, смертность, выполнение объемов работы по диспансеризации больных, по иммунопрофилактике, охране материнства и детства)	Владеть: навыками статистического анализа и интерпретации результатов, состояния популяционного здоровья населения				

Код и формулировка компетенции __ ОПК-10. Способен применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности, реализовывать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности _____

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ОПК-10.1. Использует нормативно-правовую документацию в системе менеджмента качества	Знать значение системы менеджмента качества в здравоохранении.	незнание вопросов основного содержания программы; неумение выполнять предусмотренные программой задания.	фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов и основного содержания программы; затруднения в использовании научного языка и терминологии	знание важнейших разделов и основного содержания программы; умение пользоваться научным языком и терминологией; в целом логически корректное, но не	глубокое и систематическое знание всего программного материала; свободное владение научным языком и терминологией; логически корректное и аргументированное изложение ответа; умение
ОПК-10.2. Владеет и реализовывает принципы системы менеджмента качества и маркетинга в профессиональной деятельности	Знать принципы менеджмента качества и маркетинга				

ОПК-10.3. Организует профессиональную деятельность в соответствии с требованиями менеджмента качества	Уметь реализовать принципы системы менеджмента качества и маркетинга в профессиональной деятельности		ии; стремление логически, последовательно и аргументированно изложить ответ; затруднения при выполнении и предусмотренных программой заданий.	всегда аргументированное изложение ответа; умение выполнять предусмотренные программой задания.	выполнять предусмотренные программой задания.
ОПК-10.4. Применяет организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности	Уметь применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности				
ОПК-10.5. Демонстрирует навыки использования нормативной документации в профессиональной деятельности	Владеть навыками использования организационно-управленческой и нормативной документацией в своей деятельности				
ОПК-10.6. Способен применять современные технологии управления качеством сестринской помощи	Владеть современными технологиями управления качеством сестринской помощи				
ОПК-10.7. Анализирует взаимосвязь эффективности и качества сестринской помощи	Владеть принципами системы менеджмента качества и маркетинга в профессиональной деятельности				

Код и формулировка компетенции__ ОПК-11. Способен проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия _____

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ОПК-11.1. Разрабатывает объективные критерии оценки качества результатов профессиональной деятельности сестринского персонала медицинской организации	Знать: - потенциальные возможности развития сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения - объективные критерии оценки качества результатов профессиональной деятельности	незнание вопросов основного содержания программы; неумение выполнять предусмотренные программой задания.	фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов и основного содержания программы; затруднения в использовании научного	знание важнейших разделов и основного содержания программы; умение пользоваться научным языком и терминологией; в целом логически	глубокое и систематическое знание всего программного материала; свободное владение научным языком и терминологией; логически корректное и аргументированное изложение

<p>ОПК-11.2. Оценивает потенциальные возможности развития и определяет потребности в изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения</p>	<p>Уметь: - определять потребности в изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения - проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом</p>		<p>языка и терминологии; стремление логически, последовательно и аргументированно изложить ответ; затруднения при выполнении и предусмотренных программой заданий.</p>	<p>корректное, но не всегда аргументированное изложение ответа; умение выполнять предусмотренные программой задания.</p>	<p>ответа; умение выполнять предусмотренные программой задания.</p>
<p>ОПК-11.3. Использует современные технологии управления конфликтами и стрессами для решения проблем, возникающих в процессе управления коллективом</p>	<p>Знать: - современные технологии управления конфликтами и стрессами сестринской службы</p>				
<p>ОПК-11.4. Применяет основные положения современных теорий и концептуальных моделей сестринского дела для организации работы с пациентом, его родственниками, группой лиц, коллективом</p>	<p>Владеть: - основными положениями современных теорий и концептуальных моделей сестринского дела для организации работы с пациентом, его родственниками, группой лиц, коллективом</p>				

Код и формулировка компетенции __ ПК-19 способность к анализу работы, оценке потенциальных возможностей развития и определению потребности в изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения, готовностью к составлению программ нововведений и разработке плана мероприятий по их реализации _____

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)

<p>ПК-19.1. Анализирует работу, оценивает потенциальные возможности развития и определения потребности в изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения</p>	<p>Знать основные законодательные и нормативные документы, показатели деятельности своей службы и подразделения, программы развития сестринской службы Уметь рассчитывать показатели своей деятельности, в том числе структурного подразделения, определять потребность в кадрах, ресурсах, составлять программу развития службы, разрабатывать тактические и перспективные планы по реализации программ развития.</p>	<p>незнание вопросов основного содержания программы; неумение выполнять предусмотренные программой задания.</p>	<p>фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов и основного содержания программы; затруднения в использовании научного языка и терминологии; стремление логически, последовательно и аргументированно изложить ответ; затруднения при выполнении и предусмотренных заданий.</p>	<p>знание важнейших разделов и основного содержания программы; умение пользоваться научным языком и терминологией; в целом логически корректное, но не всегда аргументированное изложение ответа; умение выполнять предусмотренные программой задания.</p>	<p>глубокое и систематическое знание всего программного материала; свободное владение научным языком и терминологией; логически корректное и аргументированное изложение ответа; умение выполнять предусмотренные программой задания.</p>
<p>ПК-19.2. Составляет программу нововведений и разработку плана мероприятий по их реализации в сестринской службе медицинской организации или ее структурного подразделения</p>	<p>Владеть методами расчёта и анализа показателей деятельности, определения потребности и составления планов развития</p>				

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
<p>ОПК-6.1. Способен проводить патофизиологический анализ клинико-лабораторных, экспериментальных, других данных и формулировать на их основе заключение о наиболее вероятных причинах и механизмах развития</p>	<p>Знать современные методики сбора и обработки информации; основные характеристики состояния здоровья населения и факторов среды обитания</p>	<p>Тестовые задания, ситуационные задачи</p>

патологических процессов, принципах и методах лечения и профилактики		
ОПК-6.2. Применяет знания причин, условий и проявления типовых форм патологии для интерпретации результатов наиболее распространенных методов диагностики, профилактики и лечения	Уметь: оценивать характеристики состояния здоровья населения и факторов среды обитания и анализировать состояние здоровья населения и факторов среды обитания; обосновать выбор метода статистического анализа в зависимости от поставленной профессиональной задачи	
ОПК-6.3. Знает нормативные требования к ведению медицинской документации, статистические показатели, характеризующие работу отдельных подразделений, медицинской организации по основным направлениям работы	Знать нормативные требования к ведению медицинской документации, статистические показатели, характеризующие работу отдельных подразделений, медицинской организации по основным направлениям работы	
ОПК-6.4. Умеет производить расчет относительных величин (заболеваемость населения, смертность, выполнение объемов работы по диспансеризации больных, по иммунопрофилактике, охране материнства и детства)	Владеть: навыками статистического анализа и интерпретации результатов, состояния популяционного здоровья населения	
ОПК-10.1. Использует нормативно-правовую документацию в системе менеджмента качества	Знать значение системы менеджмента качества в здравоохранении.	Тестовые задания, ситуационные задачи
ОПК-10.2. Владеет и реализовывает принципы системы менеджмента качества и маркетинга в профессиональной деятельности	Знать принципы менеджмента качества и маркетинга	
ОПК-10.3. Организует профессиональную деятельность в соответствии с требованиями менеджмента качества	Уметь реализовать принципы системы менеджмента качества и маркетинга в профессиональной деятельности	
ОПК-10.4. Применяет организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности	Уметь применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности	

ОПК-10.5. Демонстрирует навыки использования нормативной документации в профессиональной деятельности	Владеть навыками использования организационно-управленческой и нормативной документацией в своей деятельности	
ОПК-10.6. Способен применять современные технологии управления качеством сестринской помощи	Владеть современными технологиями управления качеством сестринской помощи	
ОПК-10.7. Анализирует взаимосвязь эффективности и качества сестринской помощи	Владеть принципами системы менеджмента качества и маркетинга в профессиональной деятельности	
ОПК-11.1. Разрабатывает объективные критерии оценки качества результатов профессиональной деятельности сестринского персонала медицинской организации	Знать: - потенциальные возможности развития сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения - объективные критерии оценки качества результатов профессиональной деятельности	Тестовые задания, ситуационные задачи
ОПК-11.2. Оценивает потенциальные возможности развития и определяет потребности в изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения	Уметь: - определять потребности в изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения - проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом	
ОПК-11.3. Использует современные технологии управления конфликтами и стрессами для решения проблем, возникающих в процессе управления коллективом	Знать: - современные технологии управления конфликтами и стрессами сестринской службы	
ОПК-11.4. Применяет основные положения современных теорий и концептуальных моделей сестринского дела для организации работы с пациентом, его родственниками, группой лиц, коллективом	Владеть: - основными положениями современных теорий и концептуальных моделей сестринского дела для организации работы с пациентом, его родственниками, группой лиц, коллективом	
ПК-19.1. Анализирует работу, оценивает потенциальные возможности развития и определения потребности в	Знать основные законодательные и нормативные документы, показатели деятельности своей службы и подразделения, программы развития сестринской службы Уметь рассчитывать и анализировать показатели своей деятельности, в том числе структурного подразделения, определять потребность в кадрах, ресурсах, составлять	Тестовые задания, ситуационные задачи

изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения	программу развития службы, разрабатывать тактические и перспективные планы по реализации программ развития.	
ПК-19.2. Составляет программу нововведений и разработку плана мероприятий по их реализации в сестринской службе медицинской организации или ее структурного подразделения	Владеть методами расчёта и анализа показателей деятельности, определения потребности и составления планов развития	

5. Учебно-методическое обеспечение практики (модуля)

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики (модуля)

Основная литература

№п/п	Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов, количество экземпляров на одного обучающегося по основной образовательной программе
1.	Амлаев, К. Р. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / под ред. Амлаева К. Р. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-5237-0. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452370.html (дата обращения: 13.03.2024).	Неограниченный доступ
2.	Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик. - 4-е изд., перераб. - Москва : ГЭОТАР-МЕДИА, 2021. - 669, [3] с. : ил.	37
3.	Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицин. - 4-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 496 с. : ил. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-5610-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970456101.html (дата обращения: 13.03.2024). -	Неограниченный доступ
4.	Царик, Г. Н. Здравоохранение и общественное здоровье : учебник / под ред. Г. Н. Царик - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 912 с. - ISBN 978-5-9704-4327-9. - Текст :	Неограниченный доступ

электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. -
 URL :
<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970443279.html>
 (дата обращения: 13.03.2024).

Дополнительная литература

№п/п	Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов, количество экземпляров на одного обучающегося по основной образовательной программе
1.	Анализ деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению [Текст] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа: ГАУН РБ "Башэнциклопедия", 2018. - 81,[1] с.	50
2	Анализ деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа : ГАУН РБ "Башэнциклопедия", 2018. - Текст: электронный. - //Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib690.pdf	Неограниченный доступ
3	Денисов, И. Н. Руководство к практическим занятиям по общественному здоровью и здравоохранению (с применением медицинских информационных систем, компьютерных и телекоммуникационных технологий) [Текст] : учеб. пособие / И. Н. Денисов, Д. И. Кича, В. И. Чернов. - М. : МИА, 2009. - 464 с.	401
4	Медицинские организации: организационно-правовые формы, теоретические вопросы управления [Текст] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2016. - 67 с.	25
5	Медицинские организации: организационно-правовые формы, теоретические вопросы управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2016. - Текст: электронный. - //Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib660.pdf .	Неограниченный доступ
6	Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / под ред.: В. А. Миняева, Н. И. Вишнякова. - 5-е изд.,	200

	перераб. и доп. - М. : МЕДпресс-информ, 2009. - 655 с.	
7	Организация медицинской помощи женщинам и детям [Текст] : учеб. пособие / сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2014. - 113 с.	50
8	Организация медицинской помощи женщинам и детям [Электронный ресурс] : учебное пособие / ГОУ ВПО "Баш. гос. мед. ун-т МЗ РФ" ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2014. - Текст: электронный. - //Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib566.pdf .	Неограниченный доступ
9	Социальное страхование. Временная нетрудоспособность: правовые и экономические аспекты [Текст] : учеб. пособие / сост. М. А. Шарафутдинов [и др.]. - Уфа : ГАУН РБ "Башэнциклопедия", 2018. - 70 с.	50
10	Экономика здравоохранения : учеб. пособие / ГБОУ ВПО "Баш. гос. мед. ун-т МЗ и соц. развития РФ" ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2011. - 47 с.	787
11	Экономика здравоохранения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ГОУ ВПО БГМУ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2011. - Текст: электронный. - //Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib310.doc	Неограниченный доступ
12	Анализ деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению [Текст] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа: ГАУН РБ "Башэнциклопедия", 2018. - 81,[1] с.	50

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля)

1. <https://www.medicinform.net/> (Медицинская информационная сеть)
2. <https://www.studentlibrary.ru/> (Консультант студента)
3. <http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань»)
4. <http://library.bashgmu.ru> (База данных «Электронная учебная библиотека»)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике (модулю)

Таблица

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, (с указанием номера такового объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1	2	3	4
1. 1	Общественное здоровье и здравоохранение	Компьютерный класс Учебная комната № 4 доска классная - 1шт, количество посадочных мест 20, кафедра-1шт. 15 ноутбуков Lenovo	450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д.1
2.		Учебная комната №5 мультимедийный проектор 1шт, доска классная -1шт, количество посадочных мест 30, кафедра-1шт.	450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д.1
3.		Учебная комната №10 мультимедийный проектор 1шт, доска классная -1шт, количество посадочных мест 40, кафедра-1шт.	450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д.1
4.		Компьютерный класс Учебная комната № 12 доска классная - 1шт, количество посадочных мест 20, кафедра-1шт. 15 ноутбуков Lenovo	450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д.1
5.		Учебная комната №13 доска классная -1шт, количество посадочных мест 30, кафедра-1шт.	450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д.1
6.		Учебная комната № 22 доска классная -1шт, количество посадочных мест 30, кафедра-1шт.	450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д.1
7.		Компьютерный класс Учебная комната №23 доска классная - 1шт, количество посадочных мест 20, кафедра-1шт. 10 компьютеров BenQ	450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д.1
8.		Учебная комната № 24 мультимедийный проектор 1шт, доска классная -1шт, количество посадочных мест 30, кафедра-1шт.	450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д.1
9.		Конференц зал поликлиники Кресла – 90 шт. стол–3	450072, Республика Башкортостан, г. Уфа, Лесной проезд, д. 3
10.		Кабинет для самостоятельной подготовки обучающихся №17 Компьютеры с выходом в интернет – 2 шт. Lenovo	450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д.1

6.2. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

5. <http://www.pubmedcentral.nih.gov> - U.S. National Institutes of Health (NIH). Свободный цифровой архив журнальных публикаций по результатам биомедицинских научных исследований.
6. <http://medbiol.ru> - Сайт для образовательных и научных целей.
7. <http://www.biochemistry.org> - Сайт Международного биохимического общества (The International Biochemical Society).
8. <http://www.clinchem.org> - Сайт журнала Clinical Chemistry. Орган Американской ассоциации клинической химии - The American Association for Clinical Chemistry (AACC). (Международное общество, объединяющее специалистов в области медицины, в сферу профессиональных интересов которых входят: клиническая химия, клиническая лабораторная наука и лабораторная медицина).
9. <http://biomolecula.ru/> - биомолекула - сайт, посвящённый молекулярным основам современной биологии и практическим применениям научных достижений в медицине и биотехнологии.
10. <https://www.merlot.org/merlot/index.htm> - MERLOT - Multimedia Educational Resource for Learning and Online Teaching.
11. www.elibrary.ru - национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)
12. www.scopus.com - крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных)
13. www.pubmed.com - англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций (профессиональная база данных)

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	Описание	Кол-во	Поставщик	Где установлено
	Права на программу для ЭВМ корпоративная лицензия на специальный набор программных продуктов Microsoft Desktop School ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprase	Операционная система Microsoft Windows + офисный пакет Microsoft Office	200	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
	Права на программу для ЭВМ набор веб-сервисов, предоставляющих доступ к различным программам и услугам на основе	Организация ВКС Microsoft Teams	25	ООО «Софтлайн Трейд»	Лекционные аудитории Кафедры и подразделения Университета

	платформы Microsoft Office для образования Microsoft Office 365 A5 for faculty - Annually				
	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты персональных компьютеров Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита + Центр управления	Антивирусная защита (российское ПО)	1750	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервера, кафедры и подразделения Университета
	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты рабочих станций и файловых серверов Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Антивирусная защита (российское ПО)	450	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
	Права на программу для ЭВМ Офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный	Офисный пакет (российское ПО)	120	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
	Права на программу для ЭВМ Операционная система для образовательных учреждений Астра Linux Common Edition	Операционная система (российское ПО)	40	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета