

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Павлов Валентин Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.06.2024 14:50:37  
Уникальный программный ключ:  
a562210a8a161d16b43101f80319170c54d606c7e5a7136e

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

*Кафедра управления и экономики фармации*

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Д.А. Валишин



2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ЛЕКАРСТВ**

Уровень образования

Высшее – *магистратура*

Направление подготовки

*33.04.01 Промышленная фармация*

Направленность (профиль) подготовки:

*Контроль качества лекарственных средств в промышленной фармации*

Квалификация

*Магистр*

Форма обучения

*Очная*

Для приема: 2024

Уфа – 2024

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

1) ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 33.04.01 *Промышленная фармация*, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 705 от 26.07.2017;

2) Учебный план по направлению подготовки 33.04.01 *Промышленная фармация*, утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от 30.05.2024, протокол № 5;

3) Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 431н от 22.03.2017 "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по промышленной фармации в области контроля качества лекарственных средств".

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры *управления и экономики фармации*

от 25.03.2024, протокол № 11.

Заведующий кафедрой

  
\_\_\_\_\_ *подпись*

Г.Я. Ибрагимова  
Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины одобрена УМС *специальности Фармация*

от 26.03.2024, протокол № 8.

Председатель УМС специальности  
Фармация

  
\_\_\_\_\_ *подпись*

Н.В. Кудашкина  
Ф.И.О.

**Разработчики:** доцент, к.фарм.н. А.Х. Гайсаров; зав. кафедрой, д.фарм.н., профессор Г.Я. Ибрагимова

## СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

стр.

1.	Пояснительная записка	4
1.1.	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2.	Требования к результатам освоения учебной дисциплины	6
2.1.	Типы задач профессиональной деятельности	6
2.2.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине	6
3.	Содержание рабочей программы	8
3.1.	Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы	8
3.2.	Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины	8
3.3.	Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	9
3.4.	Название тем лекций и количество часов по семестрам учебной дисциплины (модуля)	10
3.5.	Название тем практических занятий и количество часов по семестрам учебной дисциплины (модуля)	10
3.6.	Лабораторный практикум	11
3.7.	Самостоятельная работа обучающегося	11
4.	Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)	12
4.1.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	12
4.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине (модуля), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	19
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины (модуля)	22
5.1.	Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины (модуля)	22
5.2.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля)	23
6.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модуля)	23
6.1.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модуля)	23
6.2.	Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы	25
6.3.	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	25

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственное регулирование контроля качества лекарств» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Цели изучения дисциплины: изучить основы государственного регулирования контроля качества лекарственных средств.

### 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по учебной дисциплине (модулю)
ОПК-1. Способен к организации, управлению и руководству работой производственного, регуляторного или исследовательского подразделения в соответствии с установленными требованиями и лучшими практиками	ОПК-1.1. Применяет положения соответствующих нормативных правовых актов и надлежащих отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности	Знать основные положения соответствующих нормативных правовых актов и надлежащих отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности. Уметь применять основные положения соответствующих нормативных правовых актов и надлежащих отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности. Владеть навыками применения положений соответствующих нормативных правовых актов и надлежащих отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности
	ОПК-1.2. Организует собственную деятельность и деятельности подчиненных	Знать основные аспекты организации собственной деятельности и деятельности подчиненных в сфере промышленной фармации. Уметь применять основные аспекты организации собственной деятельности и деятельности подчиненных в сфере промышленной фармации. Владеть навыками применения основных аспектов организации собственной деятельности и деятельности подчиненных в сфере промышленной фармации.
	ОПК-1.3. Планирует и управляет работой подразделения	Знать основные аспекты планирования и управления работой подразделения в сфере промышленной фармации. Уметь применять основные аспекты планирования и управления работой подразделения в сфере промышленной фармации. Владеть навыками применения основных

		аспектов планирования и управления работой подразделения в сфере промышленной фармации.
	ОПК-1.4. Стратегическое планирование деятельности подразделения	Знать основы стратегического планирования деятельности подразделения в сфере промышленной фармации. Уметь разрабатывать стратегические планы деятельности подразделения в сфере промышленной фармации. Владеть навыками разработки стратегических планов деятельности подразделения в сфере промышленной фармации.
ОПК-2. Способен к организации взаимодействия производителей лекарственных средств, научных организаций с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в сфере обращения лекарственных средств	ОПК-2.1. Применяет положения нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства.	Знать основные положения нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства. Уметь применять основные положения нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства. Владеть навыками применения основных положений нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства.
	ОПК-2.2. Анализирует соответствие деятельности регуляторным требованиям, установленным в сфере обращения лекарственных средств / проводит анализ соблюдения регуляторных требований и существующих отраслевых практик (регуляторная информированность).	Знать основные регуляторные требования, установленные в сфере обращения лекарственных средств. Умеет проводить анализ соблюдения регуляторных требований и существующих отраслевых практик в сфере обращения лекарственных средств. Владеет навыками проведения анализа соблюдения регуляторных требований и существующих отраслевых практик в сфере обращения лекарственных средств.
	ОПК-2.3. Осуществляет поиск и анализ регуляторной, научной и научнотехнической информации, необходимой для взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в сфере обращения лекарственных средств	Знать основы поиска и анализа основной регуляторной, научной и научнотехнической информации, необходимой для взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в сфере обращения лекарственных средств. Уметь осуществлять поиск и анализ основной регуляторной, научной и научнотехнической информации, необходимой для взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в сфере обращения лекарственных средств. Владеть навыками поиска и анализа основной регуляторной, научной и

		научнотехнической информации, необходимой для взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в сфере обращения лекарственных средств.
ПК-1. Способен руководить работами по контролю качества фармацевтического производства	ПК-1.2. Руководит процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ)	Знать основные положения руководства процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ). Уметь применять основные положения руководства процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ). Владеть навыками руководства процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ).
	ПК-1.3. Организует работу персонала отдела контроля качества	Знать основные положения организации работы персонала отдела контроля качества. Уметь осуществлять организацию работы персонала отдела контроля качества. Владеть навыками организации работы персонала отдела контроля качества.

## 2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

### 2.1. Типы задач профессиональной деятельности

Задачи профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания учебной дисциплины относятся к следующим типам: *научно-исследовательская, организационно-управленческая.*

- сформировать у студентов знания и практические навыки по правовому регулированию деятельности в области промышленной фармации;
- сформировать у обучающихся знания и практические навыки по экономическим вопросам деятельности в области промышленной фармации.

### 2.2. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и индекса трудовой функции

*Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:*

п/ №	Номер/ индекс компетенции (или его части) и ее содержание	Номер индикатора компетенции (или его части) и его содержание	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6
1.	ОПК-1. Способен к организации, управлению и	ОПК-1.1. Применяет положения соответствующих	В/01.7 Руководство испытаниями	решение ситуационных задач.	тестирование, устный опрос, контрольная

	руководству работой производственного, регуляторного или исследовательского подразделения в соответствии с установленными требованиями и лучшими практиками	нормативных правовых актов и надлежащих отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности. ОПК-1.2. Организует собственную деятельность и деятельности подчиненных. ОПК-1.3. Планирует и управляет работой подразделения. ОПК-1.4. Стратегическое планирование деятельности подразделения	(лабораторными работами) лекарственных средств, исходного сырья и упаковочных материалов, промежуточной продукции и объектов производственной среды; В/02.7 Руководство процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ).		работа.
2.	ОПК-2. Способен к организации взаимодействия производителей лекарственных средств, научных организаций с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в сфере обращения лекарственных средств	ОПК-2.1. Применяет положения нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства. ОПК-2.2. Анализирует соответствие деятельности регуляторным требованиям, установленным в сфере обращения лекарственных средств / проводит анализ соблюдения регуляторных требований и существующих отраслевых практик (регуляторная информированность) ОПК-2.3. Осуществляет поиск и анализ регуляторной, научной и научнотехнической информации, необходимой для взаимодействия с федеральными органами	В/01.7 Руководство испытаниями (лабораторными работами) лекарственных средств, исходного сырья и упаковочных материалов, промежуточной продукции и объектов производственной среды.	решение ситуационных задач.	тестирование, устный опрос, контрольная работа.

		исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в сфере обращения лекарственных средств.			
3.	ПК-1. Способен руководить работами по контролю качества фармацевтического производства	ПК-1.2. Руководит процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ). ПК-1.3. Организует работу персонала отдела контроля качества	В/03.7 Организация работы персонала отдела контроля качества.	решение ситуационных задач.	тестирование, устный опрос, контрольная работа.

### 3. Содержание рабочей программы

#### 3.1 Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
		2
		часов
1	2	3
<b>Контактная работа (всего), в том числе:</b>	<b>60 / 1,67</b>	<b>60</b>
Лекции (Л)	18 / 0,50	18
Практические занятия (ПЗ),	42 / 1,17	42
Семинары (С)	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося, в том числе:</b>	<b>120 / 3,33</b>	<b>120</b>
Работа с учебной литературой	36 / 1,00	36
Подготовка к занятиям (ПЗ)	36 / 1,00	36
Подготовка к текущему контролю (ПТК)	12 / 0,33	12
Подготовка к промежуточному контролю (ППК)	36 / 1,00	36
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	экзамен (Э)	36
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>	час.	<b>216</b>
	3Е	<b>6</b>

#### 3.2. Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины



№ п/п	Индекс компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела (темы разделов)
1	2	3	4
1.	ОПК-1, ОПК-2, ПК-1	Правовое регулирование в сфере обращения лекарственных средств	<p>Фармацевтический рынок и международная практика его регулирования.</p> <p>Жизненный цикл лекарственных средств. Система надлежащих отраслевых практик (GXP).</p> <p>Правовое регулирование доклинических и клинических исследований лекарственных средств.</p> <p>Правовое регулирование государственной регистрации лекарственных средств.</p> <p>Правовое регулирование производства и изготовления лекарственных средств.</p> <p>Правовое регулирование рекламирования и продвижения лекарственных средств.</p> <p>Правовое регулирование мониторинга эффективности и безопасности лекарственных препаратов.</p> <p>Стандартизация и государственный контроль качества лекарственных средств.</p> <p>Лицензирование производства лекарственных средств.</p> <p>Лицензирование фармацевтической деятельности.</p> <p>Правовое регулирование обращения лекарственных средств, содержащих наркотические средства и психотропные вещества.</p>
2.	ОПК-1, ОПК-2, ПК-1	Экономика организаций в сфере промышленной фармации	<p>Организационно-правовые формы организаций в сфере промышленной фармации.</p> <p>Ресурсное обеспечение организаций в сфере промышленной фармации.</p> <p>Основы организации бухгалтерского учета организаций в сфере промышленной фармации.</p> <p>Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций в сфере промышленной фармации.</p> <p>Основы планирования в организациях в сфере промышленной фармации.</p>
3.	ОПК-1, ОПК-2, ПК-1	Менеджмент в организациях в сфере промышленной фармации	<p>Методологические основы менеджмента в организациях в сфере промышленной фармации.</p> <p>Делопроизводство и кадровый менеджмент в организациях в сфере промышленной фармации.</p>
4.	ОПК-1, ОПК-2, ПК-1	Итоговое занятие	Итоговое занятие.

### 3.3. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ПЗ*, ПП	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	II	Правовое регулирование в сфере обращения лекарственных средств	12	24	36	72	ВК, ТК (контрольная работа (6 занятие))

2.	II	Экономика организаций в сфере промышленной фармации	4	8	24	36	ВК
3.	II	Менеджмент в организациях в сфере промышленной фармации	2	8	24	34	ВК
4.	II	Итоговое занятие	–	2	36	38	ПК
		<b>Итого:</b>	<b>18</b>	<b>42</b>	<b>120</b>	<b>180</b>	

\*Примечание: в том числе практическая подготовка (ПП)

### 3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Название тем лекций учебной дисциплины (модуля)	Семестр
		7
1	2	2
1.	Фармацевтический рынок и международная практика его регулирования. Жизненный цикл лекарственных средств. Система надлежащих отраслевых практик (GXP).	2
2.	Правовое регулирование доклинических и клинических исследований лекарственных средств и их государственной регистрации.	2
3.	Правовое регулирование производства, изготовления, рекламирования и продвижения лекарственных средств.	2
4.	Правовое регулирование мониторинга эффективности и безопасности лекарственных препаратов. Стандартизация и государственный контроль качества лекарственных средств.	2
5.	Лицензирование производства лекарственных средств и фармацевтической деятельности.	2
6.	Правовое регулирование обращения лекарственных средств, содержащих наркотические средства и психотропные вещества.	2
7.	Организационно-правовые формы организаций в сфере промышленной фармации. Ресурсное обеспечение организаций в сфере промышленной фармации.	2
8.	Основы организации бухгалтерского учета и анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций в сфере промышленной фармации. Основы планирования в организациях в сфере промышленной фармации.	2
9.	Методологические основы менеджмента в организациях в сфере промышленной фармации. Делопроизводство и кадровый менеджмент в организациях в сфере промышленной фармации.	2
	<b>Итого</b>	<b>18</b>

### 3.5. Название тем практических занятий в том числе практической подготовки и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля)

№ п/п	Название тем практических занятий учебной дисциплины (модуля)	Семестр
		2
1	2	3
1.	Фармацевтический рынок и международная практика его регулирования. Жизненный цикл лекарственных средств. Система надлежащих отраслевых практик (GXP).	4
2.	Правовое регулирование доклинических и клинических исследований лекарственных средств и их государственной регистрации.	4
3.	Правовое регулирование производства, изготовления, рекламирования и продвижения лекарственных средств.	4
4.	Правовое регулирование мониторинга эффективности и безопасности лекарственных препаратов. Стандартизация и государственный контроль качества лекарственных средств.	4

5.	Лицензирование производства лекарственных средств и фармацевтической деятельности. Правовое регулирование обращения лекарственных средств, содержащих наркотические средства и психотропные вещества.	4
6.	Контрольная работа.	4
7.	Организационно-правовые формы организаций в сфере промышленной фармации. Ресурсное обеспечение организаций в сфере промышленной фармации.	4
8.	Основы организации бухгалтерского учета и анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций в сфере промышленной фармации. Основы планирования в организациях в сфере промышленной фармации.	4
9.	Методологические основы менеджмента в организациях в сфере промышленной фармации.	4
10.	Делопроизводство и кадровый менеджмент в организациях в сфере промышленной фармации.	4
11.	Итоговое занятие	2
	<b>Итого:</b>	<b>42</b>

### 3.6. Лабораторный практикум – не предусмотрен

### 3.7. Самостоятельная работа обучающегося

#### 3.7.1. Виды СР (АУДИТОРНАЯ РАБОТА) – не предусмотрены

#### 3.7.2. Виды СР (ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СР	Виды СР	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	II	Правовое регулирование в сфере обращения лекарственных средств	Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы: подготовка к занятию, работа с учебной литературой, подготовка к текущему контролю.	36
2.	II	Экономика организаций в сфере промышленной фармации	Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы: подготовка к занятию, работа с учебной литературой.	24
3.	II	Менеджмент в организациях в сфере промышленной фармации	Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы: подготовка к занятию, работа с учебной литературой.	24
4.	II	Итоговое занятие	Выполнение самостоятельной внеаудиторной работы: подготовка к промежуточному контролю.	36
<b>ИТОГО часов в семестре:</b>				<b>120</b>

#### 3.7.3. Примерная тематика контрольных вопросов

1. Фармацевтический рынок и международная практика его регулирования.
2. Жизненный цикл лекарственных средств.
3. Система надлежащих отраслевых практик (GXP).
4. Правовое регулирование доклинических и клинических исследований лекарственных средств.
5. Правовое регулирование государственной регистрации лекарственных средств.
6. Правовое регулирование мониторинга эффективности и безопасности лекарственных препаратов.
7. Стандартизация и государственный контроль качества лекарственных средств.
8. Лицензирование производства лекарственных средств.
9. Правовое регулирование обращения лекарственных средств, содержащих наркотические средства и психотропные вещества.
10. Организационно-правовые формы организаций в сфере промышленной фармации.

## 4. Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)

### 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции *ОПК-1. Способен к организации, управлению и руководству работой производственного, регуляторного или исследовательского подразделения в соответствии с установленными требованиями и лучшими практиками*

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ОПК-1.1. Применяет положения соответствующих нормативных правовых актов и отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственных средств в профессиональной деятельности. Уметь применять основные положения соответствующих нормативных правовых актов и отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и	Знать основные положения соответствующих нормативных правовых актов и отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности. Уметь применять основные положения соответствующих нормативных правовых актов и отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и	Не знает основных положений соответствующих нормативных правовых актов и отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности. Не умеет применять основные положения соответствующих нормативных правовых актов и отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного	Знает только самые основные положения соответствующих нормативных правовых актов и отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности. Владеет навыками применения только самых основных положений соответствующих нормативных правовых актов и отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы	Знает практически все основные положения соответствующих нормативных правовых актов и отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности. Умеет применять практически все основные положения соответствующих нормативных правовых актов и отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы	Знает все основные положения соответствующих нормативных правовых актов и отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности. Умеет применять все основные положения соответствующих нормативных правовых актов и отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы

	этапы жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности. Владеть навыками применения положений соответствующих нормативных правовых актов и надлежащих отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности	средства в профессиональной деятельности. Не владеет навыками применения положений соответствующих нормативных правовых актов и надлежащих отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности	жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности	цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности. Владеть навыками практически всех основных положений соответствующих нормативных правовых актов и надлежащих отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности	Владеет навыками применения всех основных положений соответствующих нормативных правовых актов и надлежащих отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности
ОПК-1.2. Организует собственную деятельность и деятельности подчиненных	Знать основные аспекты организации собственной деятельности и деятельности подчиненных в сфере промышленной фармации. Уметь применять основные аспекты организации собственной деятельности и деятельности подчиненных в сфере промышленной фармации. Владеть навыками применения основных аспектов организации	Не знает основные аспекты организации собственной деятельности и деятельности подчиненных в сфере промышленной фармации. Не умеет применять основные аспекты организации собственной деятельности и деятельности подчиненных в сфере промышленной фармации. Не владеет навыками применения основных аспектов организации собственной деятельности и	Знает только самые основные аспекты организации собственной деятельности и деятельности подчиненных в сфере фармации. Умеет применять только самые основные аспекты организации собственной деятельности и деятельности подчиненных в сфере промышленной фармации. Владеет навыками применения только самых основных аспектов организации собственной деятельности и деятельности подчиненных в сфере промышленной фармации.	Знает практически все основные аспекты организации собственной деятельности и деятельности подчиненных в сфере промышленной фармации. Умеет применять практически все основные аспекты организации собственной деятельности и деятельности подчиненных в сфере промышленной фармации. Владеет навыками применения практически всех основных аспектов	Знает все основные аспекты организации собственной деятельности и деятельности подчиненных в сфере промышленной фармации. Умеет применять все основные аспекты организации собственной деятельности и деятельности подчиненных в сфере промышленной фармации. Владеет навыками применения всех основных аспектов организации собственной деятельности и



	ой фармации. Владеть навыками разработки стратегических планов деятельности подразделения в сфере промышленной фармации.	фармации. Не владеет навыками разработки стратегических планов деятельности подразделения в сфере промышленной фармации.	самых основных элементов стратегических планов деятельности подразделения в сфере промышленной фармации.	деятельности подразделения в сфере промышленной фармации. Владеем навыками разработки практически всех основных элементов стратегических планов деятельности подразделения в сфере промышленной фармации.	промышленной фармации. Владеем навыками разработки всех основных элементов стратегических планов деятельности подразделения в сфере промышленной фармации.
--	--	--	--	---	--

*Код и формулировка компетенции ОПК-2. Способен к организации взаимодействия производителей лекарственных средств, научных организаций с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в сфере обращения лекарственных средств*

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ОПК-2.1. Применяет положения нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства.	Знать основные положения нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства. Уметь применять основные положения нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства. Владеть	Не знает основные положения нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства. Не умеет применять основные положения нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства. Не владеет	Знает только самые основные положения нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства. Умеет применять только самые основные положения нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства. Владеет навыками применения только самых основных положений нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства.	Знает практически все основные положения нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства. Умеет применять практически все основные положения нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства. Владеет	Знает все основные положения нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства. Умеет применять все основные положения нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства. Владеет навыками применения

	навыками применения основных положений нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства.	навыками применения основных положений нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства.		навыками применения практически всех основных положений нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства.	всех основных положений нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства.
ОПК-2.2. Анализирует соответствие деятельности регуляторным требованиям, установленным в сфере обращения лекарственных средств / проводит анализ соблюдения регуляторных требований и существующих отраслевых практик в сфере обращения лекарственных средств. Владеет навыками проведения анализа соблюдения регуляторных требований и существующих отраслевых практик в сфере обращения лекарственных средств.	Знать основные регуляторные требования, установленные в сфере обращения лекарственных средств. Умеет проводить анализ соблюдения регуляторных требований и существующих отраслевых практик в сфере обращения лекарственных средств. Владеет навыками проведения анализа соблюдения регуляторных требований и существующих отраслевых практик в сфере обращения лекарственных средств.	Не знает основные регуляторные требования, установленные в сфере обращения лекарственных средств. Не умеет проводить анализ соблюдения регуляторных требований и существующих отраслевых практик в сфере обращения лекарственных средств. Не владеет навыками проведения анализа соблюдения регуляторных требований и существующих отраслевых практик в сфере обращения лекарственных средств.	Знает только самые основные регуляторные требования, установленные в сфере обращения лекарственных средств. Умеет проводить анализ соблюдения только самых основных регуляторных требований и существующих отраслевых практик в сфере обращения лекарственных средств. Владеет навыками проведения анализа соблюдения только самых основных регуляторных требований и существующих отраслевых практик в сфере обращения лекарственных средств.	Знает практически все основные регуляторные требования, установленные в сфере обращения лекарственных средств. Умеет проводить анализ соблюдения практически всех основных регуляторных требований и существующих отраслевых практик в сфере обращения лекарственных средств. Владеет навыками проведения анализа соблюдения практически всех основных регуляторных требований и существующих отраслевых практик в сфере обращения лекарственных средств.	Знает все основные регуляторные требования, установленные в сфере обращения лекарственных средств. Умеет проводить анализ соблюдения всех основных регуляторных требований и существующих отраслевых практик в сфере обращения лекарственных средств. Владеет навыками проведения анализа соблюдения всех основных регуляторных требований и существующих отраслевых практик в сфере обращения лекарственных средств.
ОПК-2.3. Осуществляет поиск и анализ регуляторной, научной и научнотехнической информации,	Знать основы поиска и анализа регуляторной, научной и научнотехнической информации, необходимой	Не знает основы поиска и анализа регуляторной, научной и научнотехнической информации,	Знает основы поиска и анализа только самой основной регуляторной, научной и научнотехнической информации, необходимой для взаимодействия с федеральными органами	Знает основы поиска и анализа практически всей основной регуляторной, научной и научнотехнической информации, необходимой для взаимодействия	Знает основы поиска и анализа всей основной регуляторной, научной и научнотехнической информации, необходимой





	для взаимодействия с федеральным и органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в сфере обращения лекарственных средств.	необходимой для взаимодействия с федеральным и органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в сфере обращения лекарственных средств.		лекарственных средств.	власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в сфере обращения лекарственных средств.
--	--	--	--	------------------------	---

Код и формулировка компетенции ПК-1. *Способен руководить работами по контролю качества фармацевтического производства*

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Неудовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)
ПК-1.2. <i>Руководит процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ)</i>	Знать основные положения руководства процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ). Уметь применять основные положения руководства процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ).	Не знает основные положения руководства процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ). Не умеет применять основные положения руководства процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ).	Знает только самые основные положения руководства процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ). Умеет применять только самые основные положения руководства процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ). Владеет навыками руководства только самыми основными процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ).	Знает практически все основные положения руководства процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ). Умеет применять практически все основные положения руководства процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ).	Знает все основные положения руководства процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ). Умеет применять все основные положения руководства процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ).

	Владеть навыками руководства процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ).	Не владеет навыками руководства процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ).		Владеет навыками руководства практически всеми основными процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ).	Владеет навыками руководства всеми основными процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ).
ПК-1.3. Организует работу персонала отдела контроля качества	Знать основные положения организации работы персонала отдела контроля качества. Уметь осуществлять организацию работы персонала отдела контроля качества. Владеть навыками организации работы персонала отдела контроля качества.	Не знает основные положения организации работы персонала отдела контроля качества. Не умеет осуществлять организацию работы персонала отдела контроля качества. Не владеет навыками организации работы персонала отдела контроля качества.	Знает только самые основные положения организации работы персонала отдела контроля качества. Умеет осуществлять только самые основные аспекты организации работы персонала отдела контроля качества. Владеет навыками организации только самых основных аспектов работы персонала отдела контроля качества.	Знает практически все основные положения организации работы персонала отдела контроля качества. Умеет осуществлять практически все основные аспекты организации работы персонала отдела контроля качества. Владеет навыками организации практически всех основных аспектов работы персонала отдела контроля качества.	Знает все основные положения организации работы персонала отдела контроля качества. Умеет осуществлять все основные аспекты организации работы персонала отдела контроля качества. Владет навыками организации всех основных аспектов работы персонала отдела контроля качества.

**4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.**

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
--	-----------------------------------	--------------------

<p>ОПК-1.1. Применяет положения соответствующих нормативных правовых актов и надлежащих отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать основные положения соответствующих нормативных правовых актов и надлежащих отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности. Уметь применять основные положения соответствующих нормативных правовых актов и надлежащих отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности. Владеть навыками применения положений соответствующих нормативных правовых актов и надлежащих отраслевых практик (GXP), регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства в профессиональной деятельности</p>	<p>тестирование, устный опрос, контрольная работа</p>
<p>ОПК-1.2. Организует собственную деятельность и деятельности подчиненных</p>	<p>Знать основные аспекты организации собственной деятельности и деятельности подчиненных в сфере промышленной фармации. Уметь применять основные аспекты организации собственной деятельности и деятельности подчиненных в сфере промышленной фармации. Владеть навыками применения основных аспектов организации собственной деятельности и деятельности подчиненных в сфере промышленной фармации.</p>	<p>тестирование, устный опрос, контрольная работа</p>
<p>ОПК-1.3. Планирует и управляет работой подразделения</p>	<p>Знать основные аспекты планирования и управления работой подразделения в сфере промышленной фармации. Уметь применять основные аспекты планирования и управления работой подразделения в сфере промышленной фармации. Владеть навыками применения основных аспектов планирования и управления работой подразделения в сфере промышленной фармации.</p>	<p>тестирование, устный опрос, контрольная работа</p>
<p>ОПК-1.4. Стратегическое планирование деятельности подразделения</p>	<p>Знать основы стратегического планирования деятельности подразделения в сфере промышленной фармации. Уметь разрабатывать стратегические планы деятельности подразделения в сфере промышленной фармации. Владеть навыками разработки</p>	<p>тестирование, устный опрос, контрольная работа</p>

	стратегических планов деятельности подразделения в сфере промышленной фармации.	
ОПК-2.1. Применяет положения нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства.	Знать основные положения нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства. Уметь применять основные положения нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства. Владеть навыками применения основных положений нормативных правовых актов, регулирующих процессы и этапы жизненного цикла лекарственного средства.	тестирование, устный опрос, контрольная работа
ОПК-2.2. Анализирует соответствие деятельности регуляторным требованиям, установленным в сфере обращения лекарственных средств / проводит анализ соблюдения регуляторных требований и существующих отраслевых практик (регуляторная информированность).	Знать основные регуляторные требования, установленные в сфере обращения лекарственных средств. Умеет проводить анализ соблюдения регуляторных требований и существующих отраслевых практик в сфере обращения лекарственных средств. Владеет навыками проведения анализа соблюдения регуляторных требований и существующих отраслевых практик в сфере обращения лекарственных средств.	тестирование, устный опрос, контрольная работа
ОПК-2.3. Осуществляет поиск и анализ регуляторной, научной и научнотехнической информации, необходимой для взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в сфере обращения лекарственных средств	Знать основы поиска и анализа основной регуляторной, научной и научнотехнической информации, необходимой для взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в сфере обращения лекарственных средств. Уметь осуществлять поиск и анализ основной регуляторной, научной и научнотехнической информации, необходимой для взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в сфере обращения лекарственных средств. Владеть навыками поиска и анализа основной регуляторной, научной и научнотехнической информации, необходимой для взаимодействия с федеральными	тестирование, устный опрос, контрольная работа

	органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в сфере обращения лекарственных средств.	
ПК-1.2. Руководит процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ)	Знать основные положения руководства процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ). Уметь применять основные положения руководства процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ). Владеть навыками руководства процессами контроля качества фармацевтического производства (кроме лабораторных работ).	тестирование, устный опрос, контрольная работа
ПК-1.3. Организует работу персонала отдела контроля качества	Знать основные положения организации работы персонала отдела контроля качества. Уметь осуществлять организацию работы персонала отдела контроля качества. Владеть навыками организации работы персонала отдела контроля качества.	тестирование, устный опрос, контрольная работа

## 5. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины (модуля)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины (модуля)

#### Основная литература

Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов (наименование и реквизиты документа, подтверждающего их наличие), количество экземпляров
Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам	Неограниченный доступ
Управление и экономика фармации : учебник / под ред. И. А. Наркевича. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 928 с. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452288.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452288.html</a>	50
Управление и экономика фармации : учебник : Мин. / авт. коллектив: В. В. Богданов [и др.] ; под ред. проф. И. А. Наркевича. - М. : ГЭОТАР-МЕДИА, 2019. - 923,[6] с. :	Неограниченный доступ
Екшикеев, Т. К. Экономика и инновации : учебное пособие / Екшикеев Т. К. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 146 с. - Текст : электронный // URL : Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studmedlib.ru/book/06-COS-2427.html">http://www.studmedlib.ru/book/06-COS-2427.html</a>	Неограниченный доступ
Фармацевтические процессы : сетевое планирование и управление / Екшикеев Т. К. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/01-COS-3484.html">https://www.studentlibrary.ru/book/01-COS-3484.html</a>	Неограниченный доступ

## Дополнительная литература

Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов (наименование и реквизиты документа, подтверждающего их наличие), количество экземпляров
<b>Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам</b>	
Экономическая теория. Рабочая тетрадь / Екшикеев Т. К. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - Текст : электронный // URL : Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studmedlib.ru/book/06-COS-2440.html">http://www.studmedlib.ru/book/06-COS-2440.html</a>	Неограниченный доступ
Зырянов, С. К. Фармакоэкономика [Электронный ресурс] / С. К. Зырянов, В. И. Петров, А. В. Сабанов. - Электрон. текстовые дан. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. - on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studmedlib.ru/book/970409169V0027.html">http://www.studmedlib.ru/book/970409169V0027.html</a>	Неограниченный доступ

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля)

1. <https://www.medicinform.net/> (Медицинская информационная сеть)
2. <https://www.studentlibrary.ru/> (Консультант студента)
3. <http://library.bashgmu.ru> (База данных «Электронная учебная библиотека»)
4. [www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru) (Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО)
5. <http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань»)
6. <http://www.consultant.ru/> Консультант Плюс: справочно-правовая система

### 6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модуля)

#### 6.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модуля)

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)

Государственное регулирование контроля качества лекарств	<p><b>Учебный корпус № 11 ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, кафедра управления и экономики фармации:</b></p> <p><b>Учебная аудитория № 220 для проведения занятий лекционного типа,</b> оборудованная мультимедийными и иными средствами обучения: ноутбуком, мультимедийном проектором, экраном; стол (1), учебные парты, стулья, учебная доска; с возможностью подключения к сети «Интернет».</p> <p><b>Учебная комната № 205</b> для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудована рабочим местом для преподавателя (1 преподавательский стол, 1 стул); рабочими местами для обучающихся (столы ученические – 26 шт.); доской поворотной – 1 шт., витриной стеклянной для наглядных пособий.</p> <p><b>Учебная комната № 206</b> для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудована рабочим местом для преподавателя (1 преподавательский стол, 1 стул); рабочими местами для обучающихся (письменные столы (парты) – 18 шт.); доска поворотная, оборудование «аптечный пункт».</p> <p><b>Учебная комната № 210</b> для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудована рабочим местом для преподавателя (1 преподавательский стол, 1 стул); рабочими местами для обучающихся (письменные столы (парты) – 26 шт.); доской поворотной – 1 шт., витриной стеклянной для наглядных пособий.</p> <p><b>Учебная комната № 217</b> для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оборудована рабочим местом для преподавателя (2 преподавательских стола, 1 стул); рабочими местами для обучающихся (письменные столы (парты), 46 посадочных мест); доской настенной – 1 шт., трибуной – 1 шт., витриной стеклянной для наглядных пособий.</p> <p><b>Учебная комната № 228</b> для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, Оборудована рабочим местом для преподавателя (1 преподавательский стол, 1 стул); рабочими местами для обучающихся (столы для компьютера, 13 посадочных мест), доской маркерной, магнитной, одноэлементной – 1 шт.</p> <p><b>Учебная комната № 204</b> – помещение для самостоятельной работы, оборудованное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, рабочими местами для обучающихся (15 посадочных мест), компьютерами (5 шт.), стульями (16 шт.).</p>	<p>450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, №2, 2 этаж, № 220</p> <p>450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, №2, 2 этаж, № 205</p> <p>450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, №2, 2 этаж, № 206</p> <p>450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, №2, 2 этаж, № 210</p> <p>450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, №2, 2 этаж, № 217</p> <p>450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, №2, 2 этаж, № 228</p> <p>450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, Ленинский р-н, ул. Летчиков, №2, 2 этаж, № 204</p>
--	--	--



## 6.2. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. <http://medbiol.ru> - сайт для образовательных и научных целей.
2. [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)
3. [www.scopus.com](http://www.scopus.com) - крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных)
4. [www.pubmed.com](http://www.pubmed.com) - англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций (профессиональная база данных).

## 6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	Описание	Кол-во	Поставщик	Где установлено
1.	Права на программу для ЭВМ корпоративная лицензия на специальный набор программных продуктов <b>Microsoft Desktop School ALNG LicSAPk OLVS E 1Y Academic Edition Enterprise</b>	Операционная система Microsoft Windows + офисный пакет Microsoft Office	200	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
2.	Права на программу для ЭВМ набор веб-сервисов, предоставляющих доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office для образования <b>Microsoft Office 365 A5 for faculty - Annually</b>	Организация ВКС Microsoft Teams	25	ООО «Софтлайн Трейд»	Лекционные аудитории Кафедры и подразделения Университета
3.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты персональных компьютеров <b>Dr.Web Desktop Security Suite</b> Комплексная защита + Центр управления	Антивирусная защита (российское ПО)	1750	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервера, кафедры и подразделения Университета
4.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты рабочих станций и файловых серверов <b>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса</b> – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Антивирусная защита (российское ПО)	450	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
5.	Права на программу для ЭВМ Офисное программное обеспечение <b>МойОфис Стандартный</b>	Офисный пакет (российское ПО)	120	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
6.	Права на программу для ЭВМ Операционная система для образовательных учреждений <b>Астра Linux Common Edition</b>	Операционная система (российское ПО)	40	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
7.	Права на программу для ЭВМ Система контент-фильтрации <b>SkyDNS</b>	Фильтрация интернет-контента (российское ПО)	1	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер
8.	Права на программу для ЭВМ Система для организации и проведения веб-конференций, вебинаров, мастер-классов <b>Mirapolis Virtual Room</b>	Организации веб-конференций, вебинаров, мастер-классов (российское ПО)	1	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер
9.	Права на программу для ЭВМ Система	Учебный	1	«Софтлайн	Хостинг на

	дистанционного обучения <b>Русский Moodle 3KL</b>	портал (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)		Трейд»	внешнем ресурсе
10.	Права на программу для ЭВМ " <b>АИС «БИТ: Управление вузом»</b> "	Электронный деканат (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО) (российское ПО)	1	Компания «Первый БИТ»	Сервер
11.	Права на программу для ЭВМ « <b>1С-Битрикс: Внутренний портал учебного заведения</b> » (неогр. кол-во пользователей)	Корпоративный портал (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	ООО «ВэбСофт»	Сервер
12.	Права на программу для ЭВМ « <b>1С-Битрикс: Управление сайтом - Эксперт</b> »	Сайт ОО (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	ООО «ВэбСофт»	Хостинг на внешнем ресурсе
13.	Права на программу для ЭВМ « <b>1С-Битрикс: Сайт учебного заведения</b> »		1	ООО «ВэбСофт»	Хостинг на внешнем ресурсе
14.	Права на программу для ЭВМ пакет для статистического анализа <b>Statistica Basic Academic for Windows 13 Russian/13 English</b> (сетевая)	Пакет для статистического анализа данных	50	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер