

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 22.05.2026 10:33:04

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d1bc9a34c4a0a5e820ac76b9d73665849ebd6db2e5a4e71d6ee

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)**

Кафедра педагогики и психологии



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

[Signature] / В.Е. Изосимова

[Signature] 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
КОММУНИКАТИВНОЕ МАСТЕРСТВО**

Уровень образования

Высшее – *специалитет*

Специальность

31.05.03 Стоматология

Квалификация

Врач-стоматолог

Форма обучения

Очная

Год начала подготовки: *2026*

Уфа – 2026

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

1) ФГОС ВО по специальности 31.05.03 Стоматология, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020г. № 984;

2) Профессиональный стандарт «Врач-стоматолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «10» мая 2016 г № 227-н.

3) Учебный план специальности 31.05.03 Стоматология, утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от «25» ноября 2025 г., протокол № 10.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии от «01» октября 2025 г., протокол № 3.

Заведующий кафедрой

А.Ф. Амиров

Рабочая программа дисциплины одобрена УМС специальности 31.05.03 Стоматология от «24» ноября 2025 г., протокол № 4.

Председатель УМС
специальности 31.05.03 Стоматология

Г.М. Акмалова

Разработчики:

Амиров Артур Фердсович, д.п.н., профессор, заведующий кафедрой педагогики и психологии,

Кудашкина Оксана Викторовна, к.п.н., доцент кафедры педагогики и психологии.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

1. Пояснительная записка
- 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы
- 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины
- 2.1. Типы задач профессиональной деятельности
- 2.2. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине
3. Содержание рабочей программы
- 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы
- 3.2. Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины
- 3.3. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля
- 3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам учебной дисциплины
- 3.5. Название тем практических занятий, в том числе практической подготовки и количество часов по семестрам учебной дисциплины
- 3.6. Лабораторный практикум
- 3.7. Самостоятельная работа обучающегося
4. Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины
- 4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.
- 4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины
- 5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины
- 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины
6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине
- 6.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине
- 6.2. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы
- 6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Коммуникативное мастерство» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 и 2 семестрах.

Цели изучения дисциплины: создание у обучающихся базовых знаний, связанных с их способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни; демонстрировать позитивное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по учебной дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК 1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа	<i>Знать</i> основные методы критического анализа; методологию системного подхода
	УК 1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта	<i>Уметь</i> выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения <i>Владеть</i> технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа; основными принципами мышления, навыками анализа социальных, природных и гуманитарных явлений; навыками анализа различных источников, правилами ведения дискуссии и полемики.

<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>УК 6.1 Знает: важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; технологию и методику самооценки; основные принципы самовоспитания и самообразования</p>	<p><i>Знать</i> основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности</p>
	<p>УК 6.2 Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; контролировать и оценивать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач</p>	<p><i>Уметь</i> расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития</p>
	<p>УК 6.3 Имеет практический опыт: планирования собственной профессиональной деятельности и саморазвития, изучения дополнительных образовательных программ</p>	<p><i>Владеть</i> навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального роста.</p>
<p>ПК-8. Способен к ведению санитарно-гигиенического просвещения среди населения, обучению пациентов и медицинских работников с целью предупреждения возникновения (или) распространения стоматологических заболеваний, их раннюю</p>	<p>ПК 8.1 Знает: Формы и методы санитарно-гигиенического просвещения среди пациентов (их законных представителей), медицинских работников Особенности специфической и неспецифической профилактики стоматологических заболеваний Основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, способствующие укреплению здоровья и</p>	<p><i>Знать</i> принципы, методы, средства, формы, технологии обучения пациентов и медицинских работников</p>

<p>диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития</p>	<p>профилактике возникновения стоматологических заболеваний Этиологию, патогенез, профилактику стоматологических заболеваний Основы профилактической медицины Методы и формы организации общения, техники и приемы привлечения населения к обучению гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера Психолого-педагогические основы и методики применения технических средств обучения, информационных компьютерных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, включая телемедицинские технологии Образовательные технологии и методы обучения пациентов и медицинских работников</p>	
	<p>ПК 8.2 Умеет: Планировать, организовывать и проводить мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди населения, обучение пациентов и медицинских работников Проводить санитарно-просветительскую работу среди детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями с целью формирования здорового образа жизни и профилактики</p>	<p><i>Уметь</i> осуществлять эффективную работу, направленную на обучение пациентов и медицинского персонала здоровому образу жизни и профилактике стоматологических заболеваний</p>

	<p>стоматологических заболеваний</p> <p>Привлекать находящийся в распоряжении медицинский персонал к планированию и разработке содержания мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению среди населения, обучению пациентов и медицинских работников</p> <p>Обоснованно использовать технические средства обучения, информационные компьютерные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, дистанционные образовательные технологии и электронное обучение, включая телемедицинские технологии</p> <p>Осуществлять анализ проведенных мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению среди населения</p>	
	<p>ПК 8.3 Имеет практический опыт:</p> <p>Планирования, организации и проведения мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди населения</p> <p>Планирования, организации и проведения обучения пациентов и медицинских работников</p> <p>Пропаганды здорового образа жизни и профилактики стоматологических заболеваний</p> <p>Формирования у детей и взрослых (их законных представителей) поведения, направленного на сохранение и повышение</p>	<p><i>Владеть</i> навыками формирования у детей и взрослых (их законных представителей) поведения, направленного на повышение уровня стоматологического здоровья</p>

	уровня стоматологического здоровья	
--	------------------------------------	--

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Типы задач профессиональной деятельности

Задачи профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания учебной дисциплины:

педагогическая деятельность:

- формирование у взрослого населения и подростков позитивного поведения, направленного на сохранение и повышение уровня здоровья;
- формирование у взрослого населения, подростков и членов их семей мотивации к внедрению элементов здорового образа жизни, в том числе к устранению вредных привычек, неблагоприятно влияющих на состояние здоровья подрастающего поколения;
- обучение младшего и среднего медицинского персонала элементам бесконфликтного взаимодействия;
- организационно-управленческая деятельность:
- организация труда медицинского персонала в медицинских организациях, определение функциональных обязанностей и оптимального алгоритма их осуществления;
- качество оказания лечебно-диагностической и реабилитационно-профилактической помощи взрослому населению и подросткам;
- ведение деловой переписки (служебные записки, докладные, письма);

научно-исследовательская деятельность:

- анализ научной литературы и официальных статистических обзоров;
- подготовка рефератов по современным научным проблемам;
- участие в решении отдельных научно-исследовательских и научно-прикладных задач в области здравоохранения по диагностике, лечению, реабилитации и профилактике;
- подготовка доклада по выполненному исследованию;

2.2. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и индекса трудовой функции

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК) и профессиональных (ПК) компетенций:

п/№	Номер/ индекс компетенции (или его части) и ее содержание	Номер индикатора компетенции (или его части) и его содержание	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6
1	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК 1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа УК 1.2 Умеет: получать новые	-	формирование у обучающихся навыков изучения научной литературы и официальных статистических обзоров; блока знаний о внутреннем мире и поведении человека;	тематические тестовые задания различного уровня, компетентностно-ориентированные ситуационные задачи

		знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта		навыков изучения научной, учебно-методической литературы и официальных статистических обзоров	
2	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК 6.1 Знает: важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; технологию и методику самооценки; основные принципы самовоспитания и самообразования	-	способы формализации цели и методы ее достижения; навык выявления потенциала личностной самоорганизации и выстраивания личной траектории самоопределения и профессионального становления, с которыми связано формирование таких характеристик личности, как автономность, самостоятельность, настойчивость, инициативность, ответственность; навык самообучения и самоконтроля	тематические тестовые задания различного уровня, компетентностно-ориентированные ситуационные задачи
		УК 6.2 Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; контролировать и оценивать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении	-		

		<p>профессиональных задач</p> <p>УК 6.3 Имеет практический опыт: планирования собственной профессиональной деятельности и саморазвития, изучения дополнительных образовательных программ</p>			
3	<p>ПК-8. Способен к ведению санитарно-гигиенического просвещения среди населения, обучению пациентов и медицинских работников с целью предупреждения возникновения (или) распространения стоматологических заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития</p>	<p>ПК 8.1 Знает: Формы и методы санитарно-гигиенического просвещения среди пациентов (их законных представителей), медицинских работников Особенности специфической и неспецифической профилактики стоматологических заболеваний Основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, способствующие укреплению здоровья и профилактике возникновения стоматологических заболеваний Этиологию, патогенез, профилактику стоматологических заболеваний Основы профилактической медицины Методы и формы организации общения, техники и</p>		<p>Навыками организации, планирования, проведение медико-просветительских мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и повышение уровня стоматологического здоровья с учетом правил делового общения</p>	<p>тематические тестовые задания различного уровня, компетентностно-ориентированные ситуационные задачи</p>

		<p>приемы привлечения населения к обучению гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера Психолого-педагогические основы и методики применения технических средств обучения, информационных компьютерных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, включая телемедицинские технологии Образовательные технологии и методы обучения пациентов и медицинских работников</p>			
		<p>ПК 8.2 Умеет: Планировать, организовывать и проводить мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди населения, обучение пациентов и медицинских работников Проводить санитарно-просветительскую работу среди детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями с целью</p>			

формирования
здорового образа
жизни и
профилактики
стоматологических
заболеваний
Привлекать
находящийся в
распоряжении
медицинский
персонал к
планированию и
разработке
содержания
мероприятий по
санитарно-
гигиеническому
просвещению среди
населения, обучению
пациентов и
медицинских
работников
Обоснованно
использовать
технические
средства обучения,
информационные
компьютерные
технологии,
электронные
образовательные и
информационные
ресурсы,
дистанционные
образовательные
технологии и
электронное
обучение, включая
телемедицинские
технологии
Осуществлять
анализ проведенных
мероприятий по
санитарно-
гигиеническому
просвещению среди
населения

ПК 8.3 Имеет практический опыт: Планирования, организации и проведения мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди населения
Планирования, организации и проведения обучения пациентов и медицинских работников
Пропаганды здорового образа жизни и профилактики стоматологических заболеваний
Формирования у детей и взрослых (их законных представителей) поведения, направленного на сохранение и повышение уровня стоматологического здоровья

3. Содержание рабочей программы

3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр	
		1 часов	2 часов
1	2	3	4
Контактная работа (всего), в том числе:	72	36	36
Лекции (Л)	12	6	6
Практические занятия (в т.ч. в форме практической подготовки)	60	30	30
Практическая подготовка *	-	-	-
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе:	36	18	18
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>	10	5	5
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i>	8	4	4

Подготовка к промежуточному контролю (ППК)		6	3	3
Индивидуальное задание (проект)		12	6	6
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	3	3	3
	экзамен (Э)	-	-	-
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	108	54	54
	ЗЕТ	3	1,5	1,5

3.2. Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела (темы разделов)
1	2	3	4
1	УК-1, УК-6, ПК-8	«Коммуникативная деятельность» Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.	Сущность и содержание дисциплины «Коммуникативная деятельность». Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Коммуникация у животных. Гипотезы о происхождении языка и речи. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Общие законы общения (коммуникативные законы)
2	УК-1, УК-6, ПК-8	Функции, формы и уровни коммуникативной деятельности (КД). Стили, виды, стратегии (КД).	Функции КД. Структура КД. Коммуникативная, перцептивная и интерактивная форма КД. Коммуникативная среда и сферы коммуникации. Виды КД по содержанию, целям и средствам общения. Открытая-закрытая, монологическая-диалогическая, ролевая-личностная стратегии общения.
3	УК-1, УК-6, ПК-8	Вербальные и невербальные средства коммуникации	Общение и язык. Язык и речь. Значение речи и языка. Функции и виды речи. Невербальные средства общения: экстра- и паралингвистические, оптико-кинетические (жестика, мимика, пантомимика), такесика, проксемика, визуальное общение
4	УК-1, УК-6, ПК-8	Личность в коммуникационном процессе	Основные концепции личности. Защитные механизмы личности. Барьеры общения. Учет гендерных различий в общении. Типологии личности собеседников
5	УК-1, УК-6, ПК-8	Общие положения и принципы КД при деловом общении. Культура ведения споров	Деловая коммуникация, разновидности делового общения. Организация дистанционного делового общения. Слушание в деловой коммуникации. Психологические вопросы в деловой коммуникации и ответы на них. Деловое совещание и деловые переговоры. Организация и коммуникационные эффекты

			публичного выступления. Технологии самопрезентации. Спор, его цели и подходы. Техника убеждения. Критика в споре. Принципы ведения спора.
6	УК-1, УК-6, ПК-8	Управление конфликтными ситуациями	Понятие, функции и классификация конфликтов. Стадии развития конфликта. Стили поведения в конфликтной ситуации. Пути разрешения конфликтных ситуаций. Управление конфликтами и предотвращение конфликтных ситуаций. Стресс и аффект в конфликтной ситуации. Толерантность в конфликтах.
7	УК-1, УК-6, ПК-8	Основы общения медицинского работника с пациентом. Организация основных форм общения в медицинской практике. Особенности общения медицинского работника и пациента в зависимости от характера заболевания.	Этические нормы общения и принципы поведения врача в медицинской практике. Основы общения больного с медицинским работником. Организация основных форм общения в медицинской практике. Типичные ошибки при постановке вопросов и способы их преодоления. Фасилитация пациента. Комплаенс.

3.3. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ*, ПП	СР	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1	Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.	1	-	4	4	9	письменное тестирование
2		Структура общения	1	-	6	4	11	письменное тестирование
3		Функции, формы и уровни КД. Стили и виды КД. Стратегии КД. Психология слушания.	1	-	8	4	13	письменное тестирование
4		Вербальные средства коммуникации	1	-	4	2	7	письменное тестирование
5		Невербальные средства коммуникации	2	-	8	4	14	письменное тестирование
6	2	Личность в коммуникационном процессе	1	-	8	2	11	письменное тестирование
7		Общие положения и принципы КД при деловом общении.	1	-	4	4	9	письменное тестирование

8	Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения дискуссий, споров	1	-	6	2	9	письменное тестирование
9	Управление конфликтными ситуациями	2	-	6	4	12	письменное тестирование
10	Основы общения медицинского работника с пациентом. Организация основных форм общения в медицинской практике. Особенности общения медицинского работника и пациента в зависимости от характера заболевания.	1	-	6	6	13	итоговое письменное тестирование
	ИТОГО	12	-	60	36	108	

3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины.

№ п/п	Название тем лекций учебной дисциплины	Семестр	
		1	2
1	2	3	4
1.	Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения. Структура общения	2	-
2.	Функции, формы и уровни коммуникативной деятельности (КД) Стили, виды, стратегии (КД). Психология слушания. Вербальные средства коммуникации	2	-
3.	Невербальные средства коммуникации	2	-
4.	Личность в коммуникационном процессе.	-	1
5.	Общие положения КД при деловом общении.	-	1
6.	Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения споров	-	1
7.	Управление конфликтными ситуациями	-	2
8.	Основы общения больного с медицинским работником. Организация основных форм общения в медицинской практике. Особенности общения медицинского работника и пациента в зависимости от характера заболевания.	-	1
	Итого	12	

3.5. Название тем практических занятий в том числе практической подготовки и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины.

№ п/п	Название тем практических занятий учебной дисциплины	Семестр	
		1	2
1	2	3	4
1.	Основные характеристики коммуникативной деятельности. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.	3	-
2.	Коммуникативная сторона. Барьеры общения, способы их преодоления. Интерактивная сторона.	3	-

3.	Механизмы межличностной перцепции.	3	-
4.	Стратегии общения. Уровни общения	3	-
5.	Виды и формы общения. Психология слушания.	3	-
6.	Вербальные средства общения	3	-
7.	Основы невербального общения. Визуальное общение. Кинесические и проксемические формы общения	3	-
8.	Основы невербального общения. Такесические и просодические формы. Экстралингвистические формы	3	-
9.	Межличностное общение. Психологические аспекты и концепции личности.	3	-
10.	Защитные механизмы в общении.	3	-
11.	Учет основных характеристик личности в общении	-	3
12.	Гендерные различия в деловом общении. Типология личности собеседников	-	3
13.	Специфика и этика делового общения. Имидж.	-	3
14.	Психология публичного выступления	-	3
15.	Культура ведения дискуссий, споров. Организация дистанционного делового общения	-	3
16.	Понятие, структура и типология конфликта.	-	3
17.	Модель процесса конфликта. Стили поведения; управление конфликтом	-	3
18.	Этические нормы общения и принципы поведения врача-стоматолога	-	3
19.	Организация основных форм общения в медицинской практике	-	3
20.	Особенности общения медицинского работника и пациента в зависимости от характера заболевания	-	3
	Итого		60

3.6. Лабораторный практикум. Не предусмотрено учебным планом.

3.7. Самостоятельная работа обучающегося

3.7.1. Виды СР (АУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СР	Виды СР	Всего часов
1	2			5
1	1	-	-	-
ИТОГО часов в семестре:				0

3.7.2. Виды СР (ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СР	Виды СР	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1,2	Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.	подготовка к занятиям подготовка к текущему контролю	4
2		Структура общения	подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к	4

		текущему контролю, создание мультимедийных презентаций, выполнение исследовательских и творческих заданий	
3	Функции, формы и уровни коммуникативной деятельности (КД). Стили, виды, стратегии (КД). Психология слушания.	подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	4
4	Вербальные средства коммуникации	написание рефератов, подготовка к занятиям, создание мультимедийных презентаций, выполнение исследовательских и творческих заданий	2
5	Невербальные средства коммуникации	написание рефератов, подготовка к занятиям	4
6	Личность в коммуникационном процессе	написание рефератов, подготовка к занятиям	2
7	Общие положения КД при деловом общении.	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к текущему контролю	4
8	Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения дискуссий, споров	написание рефератов, создание мультимедийных презентаций, выполнение исследовательских и творческих заданий	2
9	Управление конфликтными ситуациями	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю, выполнение исследовательских и творческих заданий	4
10	Основы общения больного с медицинским работником. Организация основных форм общения в медицинской практике. Особенности общения медицинского работника и пациента в зависимости от характера заболевания.	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к итоговому контролю	6
ИТОГО часов в семестре:			36

3.7.3. Примерная тематика контрольных вопросов

Семестр № 1, 2.

1. Определение понятий «Коммуникация» и «Коммуникативное мастерство».
2. Характеристика уровней общения по классификациям Э. Шострома, В.Н. Сагатовского, Э. Берна.
3. Основные формы общения, формы общения между врачом и пациентом.
4. Виды общения в процессе межличностного взаимодействия.
5. Факторы, влияющие на успешность коммуникативной деятельности.
6. Понятия «этика» и «этика профессионального общения», соблюдение и отрицание этических норм в профессиональном общении.

7. Характеристика принципов речевого воздействия, влияние коммуникационных эффектов на коммуникативную деятельность.
8. Особенности процесса подготовки и проведения публичного выступления.
9. Особенности процесса проведения дискуссии, мозгового штурма, спора, полемики.
10. Основные этапы и виды слушания.
11. Определение понятия «невербальное общение».
12. Репрезентативные системы невербального общения.
13. Кинесические средства невербального общения.
14. Основные категории и виды жестов.
15. Организация коммуникации с учетом дистанционных зон общения.
16. Основные просодические формы невербального общения.
17. Типы телефонных разговоров. Этапы деловой беседы по телефону и их содержание.
18. Классификационные признаки деловой корреспонденции и виды деловых писем, основные виды деловой переписки. Определение телефонограммы, ее основные реквизиты.
19. Определение понятия электронной почты. Организация передачи электронных документов посредством Internet.
20. Особенности делового общения с радио- и телевизионной аудиторией.
21. Основные требования, предъявляемые к радио- и телевизионному выступлению.
22. Виды телеконференций и телемостов – цели и задачи.
23. Технические средства делового общения, их функции.
24. Использование Internet для организации делового общения.
25. Определение понятия «конфликт». Функции и значение конфликта для социальных отношений в медицинском учреждении.
26. Классификационные признаки типологии конфликта.
27. Причины и предпосылки возникновения конфликтных ситуаций.
28. Структура конфликта. Характеристика основных стадий конфликта, его основные элементы.
29. Стили поведения в конфликтной ситуации, их характеристика.
30. Методы и косвенные пути разрешения конфликтных ситуаций. Понятия «компромисс» и «консенсус».
31. Методы управления конфликтами, направления и меры по предотвращению конфликтных ситуаций.
32. Понятия «стресс» и «аффект», причины их возникновения и развития. Механизмы управления стрессом и аффектом для регулирования конфликтной ситуации.
33. Основные качества и требования, которым должен отвечать медицинский работник в соответствии с учениями деонтологии и биоэтики.
34. Профессиональная деформация в профессиях, связанных с взаимодействием «человек-человек».
35. Синдром эмоционального выгорания, его проявление и влияние на профессиональные качества медицинского работника.
36. Представления больных об образе «идеального» врача-стоматолога.
37. Основы общения медицинского работника с пациентом.
38. Деловое совещание как один из видов делового общения. Виды деловых совещаний и их характеристика.
39. Действия руководителя по преодолению коммуникативных барьеров в работе группы.
40. Национальные стили ведения переговоров. Кросс-культурный анализ обычаев делового общения.
41. Техники и виды профессиональной коммуникации, способы их применения с учетом индивидуально-личностных особенностей пациента (его законных представителей)
42. Типичные ошибки при постановке вопросов и способы их преодоления
43. Типы реагирования на заболевание.

44. Гендерные различия делового общения
45. Проблема создания имиджа в деловом общении
46. Коммуникативные драмы
47. Техники регуляции эмоционального напряжения
48. Техники вербализации
49. Техники «малого разговора»
50. Психологическая защита в деловом общении.

4. Оценочные материалы (оценочные средства) для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.

ПК-8. Способен к ведению санитарно-гигиенического просвещения среди населения, обучению пациентов и медицинских работников с целью предупреждения возникновения (или) распространения стоматологических заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
УК 1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа	<i>Знать</i> основные методы критического анализа; методологию системного подхода	Знание содержания основных понятий и глубокое, систематическое знание всего программного материала	Незнание вопросов основного содержания программы
УК 1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта	<i>Уметь</i> выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты;	теоретическое содержание темы освоено полностью, обучающийся строит ответ на уровне самостоятельного мышления, грамотно и логично излагает изученный материал, не затрудняется с	не способен продемонстрировать знания теоретического материала, допускает существенные ошибки при изложении учебного материала, при ответе подменяет теоретическую аргументацию

	<p>определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения</p> <p><i>Владеть</i> технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа; основными принципами мышления, навыками анализа социальных, природных и гуманитарных явлений; навыками анализа различных источников, правилами ведения дискуссии и полемики.</p>	<p>ответом, делает обоснованные выводы и заключения, свободно применяет теоретические знания при решении практических задач</p>	<p>рассуждениями обыденно-бытового характера. В ответе допускает грубые ошибки, которые не может исправить даже с помощью преподавателя.</p>
<p>УК 6.1 Знает: важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; технологию и методику самооценки; основные принципы самовоспитания и самообразования</p>	<p><i>Знать</i> основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности</p>	<p>Знает основные категории общей психологии, основы психологии личности и деятельности.</p>	<p>Имеет поверхностное представление о структуре психики, психических процессах, состояниях и свойствах; о понятии сознание и самосознание; о психологической структуре личности; об основах самообразования и самоактуализации личности.</p>
<p>УК 6.2 Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; контролировать и оценивать компоненты профессиональной деятельности;</p>	<p><i>Уметь</i> расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении</p>	<p>Умеет формулировать цели личностного и профессионального развития, исходя из условий их достижения, осуществлять самооценку индивидуально-</p>	<p>Не умеет формулировать цели личностного и профессионального развития, исходя из условий их достижения, осуществлять самооценку индивидуально-</p>

планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач	профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	личностных особенностей субъекта профессиональной деятельности, но допускает отдельные недочёты.	личностных особенностей субъекта профессиональной деятельности
УК 6.3 Имеет практический опыт: планирования собственной профессиональной деятельности и саморазвития, изучения дополнительных образовательных программ	<i>Владеть</i> навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального роста.	В достаточной мере овладел навыками использования способов проведения технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования.	Не владеет навыками и технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования.
ПК 8.1 Знает: Формы и методы санитарно-гигиенического просвещения среди пациентов (их законных представителей), медицинских работников Особенности специфической и неспецифической профилактики стоматологических заболеваний Основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, способствующие укреплению здоровья и профилактике	<i>Знать</i> принципы, методы, средства, формы, технологии обучения пациентов и медицинских работников	теоретическое содержание темы освоено полностью, обучающийся строит ответ на уровне самостоятельного мышления, грамотно и логично излагает изученный материал, не затрудняется с ответом, делает обоснованные выводы и заключения, свободно применяет теоретические знания при решении практических	не способен продемонстрировать знания теоретического материала, допускает существенные ошибки при изложении учебного материала, при ответе подменяет теоретическую аргументацию рассуждениями обыденно-бытового характера. В ответе допускает грубые ошибки, которые не может исправить даже с помощью преподавателя.

<p>возникновения стоматологических заболеваний Этиологию, патогенез, профилактику стоматологических заболеваний Основы профилактической медицины Методы и формы организации общения, техники и приемы привлечения населения к обучению гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера Психолого-педагогические основы и методики применения технических средств обучения, информационных компьютерных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, включая телемедицинские технологии Образовательные технологии и методы обучения пациентов и медицинских работников</p>		задач	
<p>ПК 8.2 Умеет: Планировать, организовывать и проводить мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди</p>	<p><i>Уметь</i> осуществлять эффективную работу, направленную на обучение пациентов и медицинского персонала здоровому образу жизни и профилактике</p>	<p>теоретическое содержание темы освоено полностью, обучающийся строит ответ на уровне самостоятельного</p>	<p>не способен продемонстрировать знания теоретического материала, допускает существенные ошибки при</p>

<p>населения, обучение пациентов и медицинских работников Проводить санитарно-просветительскую работу среди детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями с целью формирования здорового образа жизни и профилактики стоматологических заболеваний Привлекать находящийся в распоряжении медицинский персонал к планированию и разработке содержания мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению среди населения, обучению пациентов и медицинских работников Обоснованно использовать технические средства обучения, информационные компьютерные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, дистанционные образовательные технологии и электронное обучение, включая телемедицинские технологии Осуществлять анализ проведенных мероприятий по санитарно-гигиеническому</p>	<p>стоматологических заболеваний</p>	<p>мышления, грамотно и логично излагает изученный материал, не затрудняется с ответом, делает обоснованные выводы и заключения, свободно применяет теоретические знания при решении практических задач</p>	<p>изложении учебного материала, при ответе подменяет теоретическую аргументацию рассуждениями обыденно-бытового характера. В ответе допускает грубые ошибки, которые не может исправить даже с помощью преподавателя.</p>
--	--------------------------------------	---	--

просвещению среди населения			
ПК 8.3 Имеет практический опыт: Планирования, организации и проведения мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди населения Планирования, организации и проведения обучения пациентов и медицинских работников Пропаганды здорового образа жизни и профилактики стоматологических заболеваний Формирования у детей и взрослых (их законных представителей) поведения, направленного на сохранение и повышение уровня стоматологического здоровья	<i>Владеть</i> навыками формирования у детей и взрослых (их законных представителей) поведения, направленного на повышение уровня стоматологического здоровья	овладение навыками учета психологических особенностей пациента в процессе его лечения; методами обучения пациентов правилам и способам ведения здорового образа жизни	Незнание или частичное знание навыков учета психологических особенностей пациента в процессе его лечения; методов обучения пациентов правилам и способам ведения здорового образа жизни

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
УК 1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа	<i>Знать</i> основные методы критического анализа; методологию системного подхода	Оценочные материалы открытого и закрытого типа
УК 1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным	<i>Уметь</i> выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на	Оценочные материалы открытого и закрытого типа

<p>проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта</p>	<p>основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения. <i>Владеть</i> технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа; основными принципами мышления, навыками анализа социальных, природных и гуманитарных явлений; навыками анализа различных источников, правилами ведения дискуссии и полемики.</p>	
<p>УК 6.1 Знает: важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; технологию и методику самооценки; основные принципы самовоспитания и самообразования</p>	<p><i>Знать</i> основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности</p>	<p>Оценочные материалы открытого и закрытого типа</p>
<p>УК 6.2 Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; контролировать и оценивать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач</p>	<p><i>Уметь</i> расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития</p>	<p>Оценочные материалы открытого и закрытого типа</p>
<p>УК 6.3 Имеет практический опыт: планирования собственной профессиональной деятельности и</p>	<p><i>Владеть</i> навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального роста.</p>	<p>Оценочные материалы открытого и закрытого типа</p>

саморазвития, изучения дополнительных образовательных программ		
<p>ПК 8.1 Знает:</p> <p>Формы и методы санитарно-гигиенического просвещения среди пациентов (их законных представителей), медицинских работников</p> <p>Особенности специфической и неспецифической профилактики стоматологических заболеваний</p> <p>Основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, способствующие укреплению здоровья и профилактике возникновения стоматологических заболеваний</p> <p>Этиологию, патогенез, профилактику стоматологических заболеваний</p> <p>Основы профилактической медицины</p> <p>Методы и формы организации общения, техники и приемы привлечения населения к обучению гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера</p> <p>Психолого-педагогические основы и методики применения технических средств обучения, информационных компьютерных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного</p>	<p><i>Знать</i> принципы, методы, средства, формы, технологии обучения пациентов и медицинских работников</p>	<p>Оценочные материалы открытого и закрытого типа</p>

<p>обучения, включая телемедицинские технологии Образовательные технологии и методы обучения пациентов и медицинских работников</p>		
<p>ПК 8.2 Умеет: Планировать, организовывать и проводить мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди населения, обучение пациентов и медицинских работников Проводить санитарно-просветительскую работу среди детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями с целью формирования здорового образа жизни и профилактики стоматологических заболеваний Привлекать находящийся в распоряжении медицинский персонал к планированию и разработке содержания мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению среди населения, обучению пациентов и медицинских работников Обоснованно использовать технические средства обучения, информационные компьютерные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, дистанционные образовательные технологии и электронное обучение, включая телемедицинские технологии</p>	<p><i>Уметь</i> осуществлять эффективную работу, направленную на обучение пациентов и медицинского персонала здоровому образу жизни и профилактике стоматологических заболеваний</p>	<p>Оценочные материалы открытого и закрытого типа</p>

Осуществлять анализ проведенных мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению среди населения		
ПК 8.3 Имеет практический опыт: Планирования, организации и проведения мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди населения Планирования, организации и проведения обучения пациентов и медицинских работников Пропаганды здорового образа жизни и профилактики стоматологических заболеваний Формирования у детей и взрослых (их законных представителей) поведения, направленного на сохранение и повышение уровня стоматологического здоровья	<i>Владеть</i> навыками формирования у детей и взрослых (их законных представителей) поведения, направленного на повышение уровня стоматологического здоровья	Оценочные материалы открытого и закрытого типа

5. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины

Основная литература

№	Наименование	Авторы	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Психология общения: учебное пособие И. Н. Петрова. Чебоксары: ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, 2021. - 116 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/192287			Неограниченный доступ	
2	Навыки общения с пациентами: учебник Сильверман, Дж., Дж. Сильверман, С. Кёрц, Дж. Дрейпер ; науч. консультант перевода с англ. А. А. Сонькина ; [пер. А. И. Дорман]. - Москва: Гранат, 2018. - 303, [1] с. : ил.; 24 см.			50	

Дополнительная литература

№	Наименование	Авторы	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Коммуникативная деятельность [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие. А. Ф. Амиров, О. В. Кудашкина ГБОУ ВПО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ; Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2014. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib604.pdf .			Неограниченный доступ	
2	Коммуникативная деятельность [Текст] : учеб.-метод. пособие. А. Ф. Амиров, О. В. Кудашкина ГБОУ ВПО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ; - Уфа, 2014. - 143с.			210	

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

1. <https://www.medicinform.net/> (Медицинская информационная сеть)
2. <https://www.studentlibrary.ru/> (Консультант студента)
3. <http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань»)
4. www.studmedlib.ru (Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине

6.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине

Таблица

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1	2	3	4
1	Высшее, специалитет, 31.05.03 Стоматология	Учебный корпус № 2 ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, кафедра педагогики и психологии. Учебная аудитория № 201 для	450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, Кировский р-н, ул. З.Валиди, д. 47. Этаж 2. Учебная аудитория № 201

	<p>проведения практических занятий, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оборудование: учебная мебель на 30 рабочих мест, рабочее место преподавателя (стол, стул), доска учебная меловая, компьютер, мультимедийный проектор, экран, стенды с учебно-методическими материалами, демонстрационный и справочный материал</p>	
--	---	--

6.2. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

<http://www.studmedlib.ru/> - многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" является электронно-библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, в том числе аудио, видео, анимации, интерактивным материалам, тестовым заданиям и др.

<http://e.lanbook.com> - электронно-библиотечная система издательства «Лань» - ресурс, включающий в себя электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы по естественным и гуманитарным наукам.

<https://www.books-up.ru/> - электронно-библиотечная система «Букап» - это новый формат библиотечной системы, в которой собраны книги медицинской тематики: электронные версии качественных первоисточников от ведущих издательств со всего мира.

<https://rusneb.ru/> - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ граждан Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры до новейших авторских произведений.

<https://www.ras.ru/> - электронные версии коллекции журналов «Российской академии наук» (РАН)

<https://dlib.eastview.com/> - коллекция журналов «Медицина и здравоохранение» на платформе компании ИВИС. В коллекцию входят журналы как за текущий год, так и архив номеров.

<http://ovidsp.ovid.com/> - полнотекстовая коллекция журналов от ведущего международного медицинского издательства LWW, в которых публикуются актуальные исследования и материалы по различным областям медицины.

<https://link.springer.com/> - полнотекстовая коллекция электронных книг и полнотекстовая политематическая коллекция журналов издательства Springer Nature на английском языке по различным отраслям знаний.

<http://onlinelibrary.wiley.com> - полнотекстовые коллекции, которые включают в себя как текущие, так и архивные выпуски из более чем 1700 журналов издательства John Wiley & Sons, Inc., охватывающие такие области как гуманитарные, естественные, общественные и технические науки, а также сельское хозяйство, медицину и здравоохранение.

<https://www.cochranelibrary.com> - базы данных Кокрейновской библиотеки предоставляют информацию и доказательства для поддержки решений, принимаемых в медицине и других областях здравоохранения, а также информируют тех, кто получает медицинскую помощь. Ресурс позволяет найти информацию о клинических испытаниях, кокрейновских обзорах, некокрейновских систематических обзорах, методологических исследованиях, технологических и экономических оценках по определенной теме или заболеванию.

<https://www.orbit.com/> - база данных патентного поиска, объединяющая информацию о более чем 122 миллионах патентных публикаций, полученную из 120 международных патентных ведомств, включая РосПатент, Всемирную организацию интеллектуальной собственности (ВОИС), Европейскую патентную организацию.

<http://search.ebscohost.com/> - полнотекстовая коллекция, которая включает 144 электронные книги от ведущих научных и университетских издательств и охватывает все дисциплины, изучаемые в медицинском вузе.

<https://nmal.nucleusmedicalmedia.com/home> - база изображений Nucleus Medical Art Library (NMAL). Созданная Nucleus Medical Art, NMAL содержит растущую коллекцию высококачественных иллюстраций и анимаций, изображающих анатомию, физиологию, хирургию, патологию, болезни, состояния, травмы, эмбриологию, гистологию и другие медицинские темы.

www.jaypeedigital.com - комплексная платформа медицинских ресурсов для студентов, преподавателей, научных и медицинских работников охватывает более 60 медицинских специальностей, включая смежные области – стоматологию, уход за больными, физиотерапию, фармакологию. Цифровой контент JAYPEE DIGITAL содержит клиническую диагностику, лабораторные исследования, современные хирургические процедуры, клинические методы от лучших специалистов отрасли по всему миру.

<https://eduport-global.com/> - электронная библиотека медицинской литературы от CBS Publishers & Distributors Pvt. Ltd., одного из ведущих издательств на Индийском субконтиненте, известного своими качественными учебниками по медицинским наукам и технологиям.

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	Описание	Кол-во	Поставщик	Где установлено
1.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты персональных компьютеров Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита + Центр управления	Антивирусная защита (российское ПО)	2500	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервера, кафедры и подразделения Университета
2.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты рабочих станций и файловых серверов Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Антивирусная защита (российское ПО)	600	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета

3.	Права на программу для ЭВМ Офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный	Офисный пакет (российское ПО)	1500	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
4.	Права на программу для ЭВМ Операционная система для образовательных учреждений Астра Linux Special Edition	Операционная система (российское ПО)	1500	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
5.	Права на программу для ЭВМ Система контент-фильтрации SkyDNS	Фильтрация интернет-контента (российское ПО)	1	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер
6.	Права на программу для ЭВМ Система для организации и проведения веб-конференций, вебинаров, мастер-классов Mirapolis Virtual Room	Организации веб-конференций, вебинаров, мастер-классов (российское ПО)	1	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер
7.	Права на программу для ЭВМ Система дистанционного обучения Русский Moodle 3KL	Учебный портал (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	«Софтлайн Трейд»	Хостинг на внешнем ресурсе
8.	Права на программу для ЭВМ "АИС «БИТ: Управление вузом»"	Электронный деканат (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО) (российское ПО)	1	Компания «Первый БИТ»	Сервер
9.	Права на программу для ЭВМ «1С-Битрикс: Внутренний портал учебного заведения» (неогр. кол-во пользователей)	Корпоративный портал (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	ООО «ВэбСофт»	Сервер

10.	Права на программу для ЭВМ «1С-Битрикс: Управление сайтом - Эксперт»	Сайт ОО (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	ООО «ВэбСофт»	Хостинг на внешнем ресурсе
11.	Права на программу для ЭВМ «1С-Битрикс: Сайт учебного заведения»		1	ООО «ВэбСофт»	Хостинг на внешнем ресурсе
12.	Права на программу для ЭВМ "Информационная система управления вузом" (ИСУУ)	в составе ЭИОС БГМУ	1	ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный морской технический университет»	Кафедры и подразделения Университета

