

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.06.2024 13:28:02

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3e820ac76b9d73665849e6d6db7e5a4e71d6ee

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кафедра философии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Валишин Д.А.

2024



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Уровень образования

Высшее – *магистратура*

Направление подготовки

39.04.02 Социальная работа

Направленность (профиль)

Клиническая социальная работа и социальная реабилитация

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Очная

Для приема: *2024*

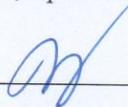
Уфа – 2024 г.

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

- 1) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 80 от 5 февраля 2018 г.
- 2) Учебный план по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа (направленность (профиль) Клиническая социальная работа и социальная реабилитация, утвержденный Ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации от «30» мая 2024г., протокол № 5.
- 3) Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ №351н от «18» июня 2020 г. Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по социальной работе».

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры философии от «27» марта 2024 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой _____



К.В. Храмова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена Учебно-методическим советом Центра инновационных образовательных программ от «24» апреля 2024 г., протокол № 2.

Председатель Учебно-методического совета

Центра инновационных образовательных программ _____



Т.Н. Титова

Разработчик:

Валеева А.С. , к.ф.н., доцент кафедры философии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

1.	Пояснительная записка	4
1.1.	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2.	Требования к результатам освоения учебной дисциплины	5
2.1.	Типы задач профессиональной деятельности	5
2.2.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине	5
3.	Содержание рабочей программы	6
3.1.	Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы	6
3.2.	Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины	6
3.3.	Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	8
3.4.	Название тем лекций и количество часов по семестрам учебной дисциплины (модуля)	9
3.5.	Название тем практических занятий, в том числе практической подготовки и количество часов по семестрам учебной дисциплины (модуля)	9
3.6.	Лабораторный практикум	10
3.7.	Самостоятельная работа обучающегося	10
4.	Фонд оценочных материалов для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)	
4.1.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	12
4.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине (модуля), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	13
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины (модуля)	14
5.1.	Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины (модуля)	14
5.2.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля)	15
6.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модуля)	15
6.1.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модуля)	16
6.2.	Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы	16
6.3.	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	17

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Производственная практика «Преддипломная практики» относится к обязательной части блока Б2.О.04 (Пд) и проходит на 2 курсе в 4 семестре.

Преддипломная практика является неотъемлемой частью подготовки магистра и предусматривает овладение обучающимися научно-исследовательской деятельностью в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования подготовки магистров по направлению 39.04.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Клиническая социальная работа и социальная реабилитация»

Цель преддипломной практики: закрепление, расширение и систематизацию знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, на основе изучения деятельности конкретной организации; овладение практическими навыками и опытом для выявления и формулирования научной проблемы, её исследования и обоснования путей решения. приобретения практического опыта по избранной специальности.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Универсальные компетенции

Код и наименование (содержание) универсальной компетенции	Код и наименование (содержание) индикатора достижения универсальной компетенции	Результаты обучения по учебной дисциплине (модулю)
<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению; УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.</p>	<p>Знать: - принципы, методы, приемы критического анализа; структуру, классификацию проблемных ситуаций; сущность и основные принципы системного подхода.</p> <p>Уметь: - анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода; осуществлять сбор информации, определять ресурсы, выбирать и реализовывать стратегию действий разрешения проблемной ситуации.</p> <p>Владеет: Владеет навыками разработки стратегии достижения поставленной цели, способами разрешения проблемной ситуации; методами аргументации выбранных стратегий действий.</p>
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления. УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p>	<p>Знать: - принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; - основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности; - цели, задачи, методы реализации ознакомительной практики на базе организаций, связанных с социальной поддержкой населения.</p> <p>Уметь: - разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной</p>

	<p>УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости.</p> <p>УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p> <p>УК-2.5. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.</p>	<p>проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; - прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различными способами формулирования задач в рамках поставленной цели; - навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения.
--	--	---

Общепрофессиональные компетенции (ОПК) (в т.ч. их соответствие с трудовыми функциями)

Код и наименование (содержание) общепрофессиональной компетенции	Код и наименование (содержание) индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результаты обучения по производственной практике
<p>ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере</p>	<p>ОПК-1.1. Применяет современные Информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при остановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и</p>	<p>Знать: технологии сбора, обработки и хранения информации, включая нормативные требования к защите персональных данных. - структуры данных, используемые для представления типовых информационных объектов.</p> <p>Уметь: - Использовать информационные технологии, в том числе информационно-телекоммуникационную сеть Интернет для разработки текущих и</p>

<p>социальной работы.</p>	<p>программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы ОПК-1.3. Применяет современные информационно коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-1.4. Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами социальных отношений.</p>	<p>перспективных планов работы организации</p> <p>- применять математические методы для решения задач с использованием стандартных программных средств.</p> <p>Владеть: способами использования средств массовой информации, сайтов, социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы</p>
<p>ОПК-2. Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</p>	<p>ОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне.</p> <p>ОПК-2.2. Описывает социально значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации.</p>	<p>Знать: социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</p> <p>Уметь: - давать объективную оценку различным социальным явлениям и процессам, происходящим в обществе;</p> <p>- анализировать, обобщать и систематизировать информацию, касающуюся обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, и определять методы их преодоления.</p> <p>- понимать потребности общества, личности и</p>

		<p>возможности социокультурного знания в решении возникающих индивидуально-личностных и социальных проблем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять различные социальные, медико-социальные и психологические проблемы, возникающие у клиентов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными навыками и умениями, необходимыми для реализации практики комплексно ориентированной социальной работы; - владеть навыками проведением мониторинга социальной ситуации на территории Обслуживания.
<p>ОПК-3. Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфересоциальной работы, в том числе в форме публичного выступления.</p>	<p>ОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов; сфере социальной работы в форме отчетов.</p> <p>ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлять результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результатами научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций

<p>ОПК-4. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>ОПК-4.1. Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфересоциальной работы.</p> <p>ОПК-4.2. Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.3. Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.4. Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: - элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы.</p> <p>Уметь: - применять существующие и внедрять инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>Владеть: - методами оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p>
---	---	--

<p>Код и наименование (содержание) профессиональных компетенций</p>	<p>Код и наименование (содержание) индикатора достижения профессиональной компетенции</p>	<p>Результаты обучения по учебной дисциплине (модулю)</p>
<p>ПК-1. Способен к организации и проведению фундаментальных и прикладных исследований в сфере социальной работы</p>	<p>ПК-1.1. Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы</p> <p>ПК-1.2. Проводит фундаментальное и/или прикладное исследование в сфере социальной работы</p>	<p>Знать: - способы организации и проведению исследований в сфере социальной работы.</p> <p>Уметь: - разрабатывать программу исследования в сфере социальной работы - проводить исследование в сфере социальной работы;</p>

	<p>ПК-1.3. Анализирует результаты проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы</p>	<p>- анализировать результаты проведенного исследования в сфере социальной работы.</p> <p>Владеть: - навыками организации и проведения исследований в сфере социальной работы.</p>
<p>ПК-2. Способен конструировать и реализовывать технологии социальной работы</p>	<p>ПК-2.1. Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: - теорию и методологию социальной работы как области познания и практической деятельности, направленной на удовлетворение потребностей человека и обеспечение социальных изменений в обществе.</p> <p>Уметь: - разрабатывать и применять технологии социальной работы в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: - навыками конструирования и реализации технологий социальной работы.</p>
<p>ПК-3. Способен к Организации межведомственного взаимодействия, использованию ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения</p>	<p>ПК-3.1. Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения.</p>	<p>Знать: - порядок межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения; - организовать работу по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения.</p> <p>Уметь: - осуществлять межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения.</p> <p>Владеть: - навыками межведомственного взаимодействия, организации работы по привлечению ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и</p>

		общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения
ПК-5. Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан.	ПК-5.2. Разрабатывает и реализует мероприятия по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять оперативный контроль деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан; - разрабатывать и реализовать мероприятия по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан.

2. Требования к результатам освоения производственной практики «Преддипломная практика».

2.1. Типы задач профессиональной деятельности

Задачи профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания практики:

научно-исследовательская

- обучение подбору фактического и статистического материала по теме выпускной магистерской диссертации;
- формирование способности проводить исследования в соответствии с целями и задачами выпускной магистерской диссертации;
- апробация выдвигаемых в выпускной магистерской диссертации предложений, рекомендаций;
- обучение работе с научной и периодической литературой, нормативно - правовыми актами, должностными инструкциями, необходимыми для подготовки выпускной магистерской диссертации;

организационно-управленческая.

- систематизация и углубление знаний по теории и практике социальной работы в системе здравоохранения;
- обучение умениям и навыкам практической деятельности по конкретно избранному направлению научного и профессионального интереса как для продолжения теоретического обучения, так и для будущей профессиональной деятельности в социальной сфере.

2.2. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и индекса трудовой функции.

№ п/п	Номер/ индекс компетенции с содержанием компетенции (или ее части)/ трудовой функции	Номер индикатора компетенции с содержанием (или ее части)	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией
1.	<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;</p> <p>УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.</p> <p>УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.</p> <p>УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.</p>		<p>Способен к системному и критическому мышлению при анализе проблемных ситуаций.</p> <p>Обладает навыкам на основе системного подхода, выработать стратегию действий.</p>

2.	<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости.</p> <p>УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p> <p>УК-2.5. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.</p>		<p>Обладает навыками разработки и реализации проектов в рамках обозначенной проблемы.</p>
3.	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде.</p>		<p>Обладает навыками организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p>

7.	<p>ОПК-1.Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>ОПК-1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-1.3. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-1.4. Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами социальных отношений.</p>	<p>А/02.6 Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг</p>	<p>Владеет навыками информационно-коммуникативной грамотности при решении профессиональных задач в сфере социальной работы.</p> <p>Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>
----	--	--	--	--

8.	<p>ОПК-2. Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</p>	<p>ОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне. ОПК-2.2. Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации.</p>	<p>А/01.6 Определение индивидуальной потребности граждан в социальном обслуживании</p> <p>А/02.6 Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг</p>	<p>Способен к анализу и оценке Профессиональной информации.</p> <p>Владеет навыками объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</p>
9.	<p>ОПК-3. Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сферосоциальной работы, в том числе в форме публичного выступления</p>	<p>ОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.</p>	<p>В/01.6 Планирование, организация и контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность гражданина в социальном обслуживании</p>	<p>Способен грамотно представить результаты профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет навыками систематизации результат профессиональной деятельности представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления</p>

10.	<p>ОПК-4. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>ОПК-4.1. Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.2. Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.3. Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.4. Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности.</p>	<p>В/01.6 Планирование, организация и контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании</p> <p>В/02.6 Контроль реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг</p>	<p>Владеет навыками разработки и реализации профессионального инструментария в сфере социальной работы.</p>
11.	<p>ПК-1. Способен к организации и проведению фундаментальных и прикладных исследований в сфере социальной работы</p>	<p>ПК-1.1. Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы</p> <p>ПК-1.2. Проводит фундаментальное и/или прикладное исследование в сфере социальной работы</p> <p>ПК-1.3. Анализирует результаты проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в</p>	<p>А/01.6 Определение индивидуальной нуждемости граждан в социальном обслуживании</p>	<p>Обладает навыкам организации, разработки программы прикладных исследований в сфере социальной работы в системе здравоохранения</p> <p>Умеет применять основные методы сбора, обработки и анализа эмпирической социологической информации</p> <p>Способен представить</p>

		сфере социальной работы		результаты научно-исследовательской деятельности в ситуации проведения государственной итоговой аттестации
12.	ПК-2. Способен конструировать и реализовывать технологии социальной работы	ПК-2.1. Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности	А/02.6 Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг	Владеет навыками организации социально - технологической деятельности в сфере социальной работы
13.	ПК-3. Способен к организации межведомственного взаимодействия, использованию ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения	ПК-3.1. Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения.	А/03.6 Организация социального обслуживания получателей социальных услуг с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств, по которым гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании	Владеет навыками организации межведомственного взаимодействия, использованию ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения

15.	<p>ПК-5. Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан.</p>	<p>ПК-5.2. Разрабатывает и реализует мероприятия по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций.</p>	<p>В/03.6 Контроль реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг</p>	<p>Владеет навыками проведения оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан.</p>
-----	--	--	---	---

3. Содержание рабочей программы

3.1. Объем учебной практики и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов / зачетных единиц	Семестр
		4 часов
Контактная работа (всего), в том числе:	144 / 4	144
Лекции (Л)	–	–
Практические занятия (ПЗ)*	144/ 4	144
Семинары (С)	–	–
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе:	72/ 2	72
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>	18/ 0,5	18
<i>Работа с учебной литературой</i>	18/ 0,5	18
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i>	18/ 0,5	18
<i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК)</i>	18/ 0,5	18
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	–
	экзамен (Э)	–
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	216
	ЗЕТ	6

3.2. Перечень разделов учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при прохождении практики.

п/ №	№ компетенции	Наименование раздела учебной практики	Содержание раздела в дидактических единицах (темы разделов)
1	2	3	4
1.	<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</p>	Подготовительный этап	<p>Установочное собрание. Выбор и обоснование темы выпускной квалификационной работы.</p>
2.	<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-2. Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций.</p> <p>ОПК-4. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ПК-1. Способен к организации и проведению фундаментальных и прикладных исследований в сфере социальной работы.</p> <p>ПК-2. Способен конструировать и реализовывать</p>	Производственный (экспериментальный, исследовательский) этап.	<p><i>1. Методический этап</i></p> <p>1.1. Уточнение объекта и предмета исследования, обоснования актуальности выбранной темы и характеристики современного состояния изучаемой проблемы.</p> <p>1.2. Подбор и дополнение основных информационных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования (научные статьи, отчеты, диссертационными исследованиями): - поиск научной литературы по теме исследования, составление обзора литературы; - анализ и критика литературы по теме исследования, составление обзора литературы (основные понятия, история развития взглядов на проблему, основные позиции и мнения, результаты исследований, основные выводы).</p> <p>1.3. Обоснование и выбор методик эмпирического исследования.</p> <p>1.4. Составление и описание программы (структуры, этапов) исследования.</p> <p><i>2. Исследовательский этап.</i></p> <p>2.1. Организация и проведение</p>

	<p>технологии социальной работы.</p> <p>ПК-3. Способен к организации межведомственного взаимодействия, использованию ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения.</p> <p>ПК-5. Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан.</p>		<p>эмпирической/экспериментальной работы по ВКР (исключение составляют чисто теоретические исследования). - проведение эмпирической/экспериментальной части исследования, фиксация промежуточных результатов и их первичная обработка.</p> <p>2.2 Составление и внедрение технологических рекомендаций и/или программы в целях решения поднятой в исследовании проблематике.</p> <p>3. Аналитический этап.</p> <p>3.1 Завершение основного этапа эмпирической работы: обработка и систематизация результатов, полученных на предыдущих этапах исследования, выполняемые как под руководством научного руководителя и/или представителя практики, так и самостоятельно.</p> <p>3.2 Подготовка базы данных, таблиц и графиков результатов</p>
3.	<p>ОПК-1.Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-3. Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления.</p>	Итоговый этап	<p>1. Самостоятельная работа студента по подготовке отчётной документации практики.</p> <p>2. Подготовка презентационного материала для защиты практики</p> <p>3. Участие в итоговой конференции по практике</p>

3.3. Разделы преддипломной практики, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела практики	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости по неделям семестра
			Л	ПЗ	СРО	Всего	
1.	4I	Раздел 1. Подготовительный этап.	–	30	20	50	ВК, ТК 1 нед.
2.	4	Раздел 2. Производственный (экспериментальный, исследовательский) этап.	–	94	32	116	ВК, ТК 1-3 нед
3.	4	Раздел 3. Подготовка отчета по практике.	–	20	20	50	ВК, ТК, ПК 3 нед.
Итого:			–	144	72	216	

3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения производственной практики.

Не предусмотрено учебным планом

3.5. Название тем практических занятий и количество часов по семестрам практики

п/№	Название тем практических занятий базовой части практики по ФГОС ВО и формы контроля	Объем по семестрам
		4
1	2	3
Раздел 1. Подготовительный этап – установочная конференция		
1.	Установочная конференция: ознакомление с целями, задачами и содержанием преддипломной практики; установление графика консультаций, видов отчетности и сроков их предоставления. Выбор и обоснование темы выпускной квалификационной работы.	3
2.	Вводный инструктаж, в том числе инструктаж по технике безопасности. Выбор и обоснование темы выпускной квалификационной работы.	3
Раздел 2. Производственный (экспериментальный, исследовательский) этап.		
3.	1.1. Уточнение объекта и предмета исследования, обоснования актуальности выбранной темы и характеристики современного состояния изучаемой проблемы.	12
4.	1.2. Подбор и дополнение основных информационных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования (научные статьи, отчеты, диссертационными	12

	исследованиями): - поиск научной литературы по теме исследования, составление обзора литературы; - анализ и критика литературы по теме исследования, составление обзора литературы (основные понятия, история развития взглядов на проблему, основные позиции и мнения, результаты исследований, основные выводы).	
5.	1.3. Обоснование и выбор методик эмпирического исследования.	12
6.	1.4. Составление и описание программы (структуры, этапов) исследования.	12
7.	2.1. Организация и проведение эмпирической/экспериментальной работы по ВКР (исключение составляют чисто теоретические исследования) - проведение эмпирической/ экспериментальной части исследования, фиксация промежуточных результатов и их первичная обработка.	24
8.	2.2 Составление и внедрение технологических рекомендаций и/или программы в целях решения поднятой в исследовании проблематике.	18
9.	3.1 Завершение основного этапа эмпирической работы: обработка и систематизация результатов, полученных на предыдущих этапах исследования, выполняемые как под руководством научного руководителя и/или представителя практики, так и самостоятельно.	24
10.	3.2 Подготовка базы данных, таблиц и графиков результатов	12
Раздел 3. Отчетный этап – подготовка отчета по практике. Итоговая конференция		
11.	Подготовка отчетной документации.	6
12.	Защита отчета.	2
13.	Итоговая конференция. Анализ результатов Технологической практики.	4
	Итого	72

3.6. Лабораторный практикум

Не предусмотрено учебным планом

3.7. Самостоятельная работа обучающихся

3.7.1. Виды СРО (АУДИТОРНАЯ РАБОТА)

Не предусмотрено учебным планом

3.7.2. Виды СРО (ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной практики	Виды СРО	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	4	Подготовительный этап	Работа с литературой Подготовка к практике (ПЗ)	2
2.		Экспериментальный этап	Работа с литературой Подготовка к практике (ПЗ) Подготовка к текущему контролю (ПТК)	24
3.		Итоговый этап	Работа с литературой Подготовка к практике (ПЗ) Подготовка к текущему контролю (ПТК) Подготовка к промежуточному контролю (ППК)	10
ИТОГО часов в семестре:				36

Формы отчетности по практике

Формы отчётности:

- индивидуальный план работы магистранта;
- дневник по практике с приложениями;
- отчет по практике

Требования к оформлению отчёта:

Отчет о проведенной работе должен содержать описание деятельности, выполнявшейся за время прохождения практики, полученных знаний и навыков, анализ

трудностей в работе над собранными материалами, оценку своих творческих успехов и недостатков.

К отчету должны быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики:

- библиографический список по теме ВКР;
- текст подготовленной статьи (доклада) по теме ВКР;
- результаты исследования.

Отчет о производственной (преддипломной) практике должен иметь следующую структуру:

1. Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении преддипломной практики;

2. Основная часть должна содержать:

- задачи, стоящие перед магистрантом, проходившим преддипломную практику;
- последовательность прохождения преддипломной практики, характеристика подразделений организации, предоставившей базу практики;
- краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;
- разработку основных направлений теоретической концепции научного исследования по теме ВКР, которая должна содержать:
 - обоснование теоретической концепции темы ВКР (актуальность, оценка степени разработанности научного направления в отечественных и зарубежных исследованиях, характеристика объекта, предмета, цели и задач собственного научного исследования, ключевые слова и глоссарий основных научных терминов);
 - практическое обоснование теоретической части научного исследования магистранта (обзор законодательной, экспериментальной, проектной, эмпирической баз).

— реферативный обзор научных трудов по теме ВКР в России и за рубежом. Реферативный обзор может быть подготовлен как на основе анализа ряда публикаций отечественных и зарубежных исследователей по теме ВКР, так и в виде рецензии на научную статью, раздел монографии или научного издания.

— описание проведенных научно-исследовательских работ, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления;

- характеристику результатов исследований, изложенную исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.;

3. Заключение должно содержать:

- оценку полноты решения поставленных задач;
- оценку уровня (качества) проведенного научно-практического исследования;
- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения
- практики и проведения научно-практического исследования;
- оценку возможности использования результатов научно-практического
- исследования в научно-исследовательской работе магистранта и выпускной квалификационной работе;

4. Библиографический список;

5. Приложения к отчету могут содержать образцы документов, которые магистрант в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения преддипломной практики (например, тексты статей или докладов, подготовленных магистрантом по материалам, собранным на практике).

- Оценка по производственной (преддипломной) практике имеет тот же статус, что и оценки по другим дисциплинам учебного плана (приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов). Оценка по преддипломной практике отражается в индивидуальном плане магистранта и в отчете по практике.

3.7.3. Примерная тематика контрольных вопросов

1. Дайте характеристику условий прохождения практики в социальном учреждении.
2. Определите специфику научно-исследовательской работы в социальном учреждении.
3. Дайте характеристику социальной и научно-исследовательской проблем, положенных в основу Вашего исследования.
4. Охарактеризуйте методологический аппарат Вашего исследования.
5. Осветите Ваше участие в публичных научно-практических мероприятиях.

6. Охарактеризуйте состояние научно-исследовательских умений, которые обеспечили Вашу способность самостоятельно выполнять работу (задания специалиста) в период практики.
7. Обоснуйте выбор исследовательских методов и их соответствие поставленным
8. исследовательским задачам.
9. Раскройте содержание проводимых Вами исследовательских мероприятий, опишите полученные результаты и затруднения при их проведении.
10. Оцените Ваши достижения в период практики.
11. Ваши замечания и предложения по улучшению организации и проведению данного вида практики.

3.8. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения производственной практики

3.6.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/ п	№ семестра	Виды контроля	Наименование раздела учебной практики	Оценочные средства		
				Форма	Кол-во вопросов в задании	К-во независимых вариантов
1	2	3	4	5	6	7
1.	4	ВК, ТК	Подготовительный этап.	Собеседование	10	2
2.	4	ВК, ТК	Экспериментальный этап.	Собеседование	10	2
3.	4	ВК, ТК, ПК	Итоговый этап	Собеседование	10	2

4. Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения производственной практики

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.

Код и формулировка компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы.

ОПК-2. Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций.

ОПК-3. Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления.

ОПК-4. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.

ПК-1. Способен к организации и проведению фундаментальных и прикладных исследований в сфере социальной работы.

ПК-2. Способен конструировать и реализовывать технологии социальной работы.

ПК-3. Способен к организации межведомственного взаимодействия, использованию ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения

ПК-5. Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения	
		Не зачтено	Зачтено
<p>УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p>	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;</p> <p>УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.</p>	<p>Не способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p>	<p>Хорошо умеет осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.</p>
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>	<p>УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p>	<p>Не владеет умением выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p>	<p>Хорошо умеет выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и аб-страктного мышления; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения; владеет технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий.</p>

<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде.</p>	<p>Не умеет разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.</p>	<p>Хорошо знает механизмы и способы конструктивного разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.</p>
<p>ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>ОПК-1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-1.3. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-1.4. Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами социальных отношений.</p>	<p>Не знает основы применения современных информационных технологий и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами социальных отношений.</p> <p>Не способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>Хорошо знает основы применения современных информационных технологий и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами социальных отношений; умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы; владеет навыками внедрения информационно-коммуникационных технологий при решении задач профессиональной деятельности.</p>

<p>ОПК-2. Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</p>	<p>ОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне. ОПК-2.2. Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации.</p>	<p>Не способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения.</p>	<p>Хорошо знает социально значимые проблемы современного общества; умеет объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения.</p>
<p>ОПК-3. Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления.</p>	<p>ОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов; сфере социальной работы в форме отчетов. ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.</p>	<p>Не способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления.</p>	<p>Хорошо умеет систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления.</p>
<p>ОПК-4. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>ОПК-4.1. Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сферосоциальной работы. ОПК-4.2. Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ОПК-4.3. Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в</p>	<p>Не способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>Хорошо умеет разрабатывать, внедрять, оценивать и корректировать методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>

	<p>сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.4. Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности.</p>		
<p>ПК-1. Способен к организации и проведению фундаментальных и прикладных исследований в сфере социальной работы.</p>	<p>ПК-1.1. Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы</p> <p>ПК-1.2. Проводит фундаментальное и/или прикладное исследование в сфере социальной работы</p> <p>ПК-1.3. Анализирует результаты проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы</p>	<p>Не способен к организации и проведению фундаментальных и прикладных исследований в сфере социальной работы</p>	<p>Хорошо владеет навыками организации и проведению фундаментальных и прикладных исследований в сфере социальной работы</p>
<p>ПК-2. Способен конструировать и реализовывать технологии социальной работы.</p>	<p>ПК-2.1. Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности</p>	<p>Не умеет разрабатывать и применять технологии социальной работы в профессиональной деятельности</p>	<p>Хорошо умеет разрабатывать и применять технологии социальной работы в профессиональной деятельности</p>
<p>ПК-3. Способен к организации межведомственного взаимодействия, использованию ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения</p>	<p>ПК-3.1. Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения.</p>	<p>Не знает как осуществлять межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения.</p>	<p>Умеет осуществлять межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения.</p>

<p>социальной защиты населения</p>			
<p>ПК-5. Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан.</p>	<p>ПК-5.2. Разрабатывает и реализует мероприятия по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций.</p>	<p>Не умеет разрабатывать и реализовывать мероприятия по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций.</p>	<p>Хорошо умеет разрабатывать и реализовывать мероприятия по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций.</p>

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Код и наименование (содержание) индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике	Оценочные средства Собеседование (С)
УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	Умеет выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления.	Собеседование
УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.	Умеет выявлять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.	Собеседование
УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.	Знает принципы, методы, приемы критического анализ и умеет работать с противоречивой информацией из разных источников.	Собеседование
УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.	Умеет разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.	Собеседование
УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.	Умеет строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.	Собеседование
УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.	Умеет формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.	Собеседование
УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	Собеседование
УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости.	Умеет разрабатывать план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости.	Собеседование
УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	Умеет осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	Собеседование

УК-2.5. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.	Знает механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.	Собеседование
УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде.	Умеет конструктивно разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	Собеседование
ОПК-1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при остановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Знает технологии сбора, обработки и хранения информации, включая нормативные требования к защите персональных данных.и умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при остановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы.	Собеседование
ОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы .	Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы .	Собеседование
ОПК-1.3. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы..	Умеет применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы.	Собеседование
ОПК-1.4. Применяет современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами социальных отношений.	Умеет применять современные информационные технологии и программные средства при взаимодействии с объектами и субъектами социальных отношений.	Собеседование
ОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне.	Способен анализировать обобщать профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне.	Собеседование
ОПК-2.2. Описывает социально значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации.	Умеет описывать социально значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации.	Собеседование

ОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов; сфере социальной работы в форме отчетов.	Способен систематизировать результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов; сфере социальной работы в форме отчетов.	Собеседование
ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.	Способен представлять результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.	Собеседование
ОПК-4.1. Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфересоциальной работы.	Умеет разрабатывать элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы.	Собеседование
ОПК-4.2. Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	Умеет применять существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	Собеседование
ОПК-4.3. Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	Способен использовать методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.	Собеседование
ОПК-4.4. Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности.	Способен корректировать применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности.	Собеседование
ПК-1.1. Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы.	Умеет составлять программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы.	Собеседование
ПК-1.2. Проводит фундаментальное и/или прикладное исследование в сфере социальной работы.	Способен проводить фундаментальное и/или прикладное исследование в сфере социальной работы.	Собеседование
ПК-1.3. Анализирует результаты проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	Умеет анализировать результаты проведенного фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы	Собеседование
ПК-2.1. Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности.	Умеет разрабатывать и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности..	Собеседование
ПК-3.1. Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения.	Способен осуществлять межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения.	Собеседование
ПК-5.2. Разрабатывает и реализует мероприятия по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций.	Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия по повышению эффективности деятельности сотрудников и подразделений организаций.	Собеседование

5. Учебно-методическое обеспечение учебной практики

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины

Основная литература

Печатные и (или) электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия)	
Технология социальной работы [Электронный ресурс] : учебник / под ред.: Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой. - Электрон. текстовые дан. - М. : Дашков и К, 2017. - on-line. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93537#authors	Неограниченный доступ
Холостова, Е. И. Социальная работа в схемах [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. И. Холостова. - 3-е изд. - Электрон. текстовые дан. - М. : Дашков и К, 2017. - on-line. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93508#book_name	Неограниченный до-ступ

Дополнительная литература

Печатные и (или) электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия)	
Холостова, Е.И.Энциклопедия социальных практик [Электронный ресурс] /Е. И. Холостова, Г. И. Климантова. - 2-е изд.– Электрон. текстовые дан.- М.: Дашков и К, 2012.- on-line.- Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=3950	Неограниченный доступ
Мусина-Мазнова, Г. Х. Инновационные методы практики социальной работы [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистров / Г. Х. Мусина-Мазнова, И. А. Потапова, О. М. Коробкова. - Электрон. текстовые дан. - М. : Дашков и К, 2017. - on-line. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93450	Неограниченный до-ступ

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля)

Электронно-библиотечная система «Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО	www.studmedlib.ru

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (модуля)

Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
<p>Б2.О.04 (Пд) «Преддипломная практика»</p>	<p>Учебный корпус №2 ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, кафедра философии: Учебная аудитория №201 для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Учебная мебель на 24 рабочих места. Рабочее место преподавателя (стол, стул, кафедра). Доска учебная меловая.</p> <p>Учебная аудитория №229 для самостоятельной работы Учебная мебель на 24 рабочих места. Рабочее место преподавателя (стол, стул, кафедра). Доска учебная меловая. Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет».</p> <p>Библиотека (комн. № 126) оборудованная мультимедийными, методическими, наглядными, и другими средствами обучения. Оборудование: компьютер, мультимедийный проектор, экран, стенды с учебно-методическими материалами, демонстрационный и справочный материал.</p> <p>Учебная аудитория № 531 – для самостоятельной работы. Помещение оборудовано компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.</p> <p>Выбор организации – базы практики осуществляется с темой ВКР</p>	<p>450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, Кировский р-н, ул. Заки Валиди, д.47, 2этаж, № 351</p> <p>450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, Кировский р-н, ул. Заки Валиди, д.47, 2этаж, № 229</p> <p>450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, Кировский р-н, ул. Пушкина, д. 96, корп. 98, 1 этаж, №126</p> <p>450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, Кировский р-н, ул. Пушкина, д. 96, корп. 98, 5 этаж, №531</p>

6.2. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. <http://medbiol.ru> - Сайт для образовательных и научных целей..
2. <https://www.merlot.org/merlot/index.htm> - MERLOT - Multimedia Educational Resource for Learning and Online Teaching.
3. www.elibrary.ru - национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)

4. www.scopus.com - крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных)

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	Описание	Кол-во	Поставщик	Где установлено
1.	Права на программу для ЭВМ корпоративная лицензия на специальный набор программных продуктов Microsoft Desktop School ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprase	Операционная система Microsoft Windows + офисный пакет Microsoft Office	200	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
2.	Права на программу для ЭВМ набор веб-сервисов, предоставляющих доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office для образования Microsoft Office 365 A5 for faculty - Annually	Организация ВКС Microsoft Teams	25	ООО «Софтлайн Трейд»	Лекционные аудитории Кафедры и подразделения Университета
3.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты персональных компьютеров Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита + Центр управления	Антивирусная защита (российское ПО)	1750	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервера, кафедры и подразделения Университета
4.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты рабочих станций и файловых серверов Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Антивирусная защита (российское ПО)	450	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
5.	Права на программу для ЭВМ Офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный	Офисный пакет (российское ПО)	120	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
6.	Права на программу для ЭВМ Операционная система для образовательных учреждений Астра Linux Common Edition	Операционная система (российское ПО)	40	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
7.	Права на программу для ЭВМ Система контент-фильтрации SkyDNS	Фильтрация интернет-контента (российское ПО)	1	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер
8.	Права на программу для ЭВМ Система для организации и проведения веб-конференций, вебинаров, мастер-классов Mirapolis Virtual Room	Организации веб-конференций, вебинаров, мастер-классов (российское ПО)	1	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервер

9.	Права на программу для ЭВМ Система дистанционного обучения Русский Moodle 3KL	Учебный портал (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	«Софтлайн Трейд»	Хостинг на внешнем ресурсе
10.	Права на программу для ЭВМ "АИС «БИТ: Управление вузом»"	Электронный деканат (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО) (российское ПО)	1	Компания «Первый БИТ»	Сервер
11.	Права на программу для ЭВМ «1С-Битрикс: Внутренний портал учебного заведения» (неогр. кол-во пользователей)	Корпоративный портал (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	ООО «ВэбСофт»	Сервер
12.	Права на программу для ЭВМ «1С-Битрикс: Управление сайтом - Эксперт»	Сайт ОО (в составе ЭИОС БГМУ) (российское ПО)	1	ООО «ВэбСофт»	Хостинг на внешнем ресурсе
13.	Права на программу для ЭВМ «1С-Битрикс: Сайт учебного заведения»		1	ООО «ВэбСофт»	Хостинг на внешнем ресурсе