

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 26.12.2024 09:54

Уникальный программный идентификатор:

a562210a8a161d1bc9a34c4a07e870c7618d75655849e616b3e54e71f6a2

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)**

**ПРИКАЗ**

31.10.2024

№ 185

г. Уфа

**О внесении изменений в локальные нормативные акты**

На основании решения ученого совета Университета от 24.09.2024, протокол № 8, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые локальные нормативные акты:

1.1. Положение о лечебном факультете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (Приложение № 1).

1.2. Положение о педиатрическом факультете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (Приложение № 2).

1.3. Положение о стоматологическом факультете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (Приложение № 3).

1.4. Положение о медико-профилактическом факультете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (Приложение № 4).

1.5. Положение о фармацевтическом факультете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (Приложение № 5).

1.6. Положение о деканате по работе с иностранными обучающимися федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (Приложение № 6).

2. Признать утратившим силу Положения о лечебном факультете, педиатрическом факультете, стоматологическом факультете,

фармацевтическом факультете от 30.08.2017, принятые на ученом совете Университета от 28.08.2017, протокол №7 и о медико-профилактическом факультете от 01.09.2017, принятое на ученом совете Университета от 29.08.2017, протокол № 7.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 24.09.2024 и действует до 31.08.2029.

4. Начальнику управления информационных технологий А. Р. Билялову разместить на официальном сайте Университета локальные нормативные акты, указанные в п. 1 настоящего приказа.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

  
В.Н. Павлов

Приказ подготовил:

Начальник управления нормативного обеспечения  
уставной деятельности университета

А. А. Цыглин

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

В.Е. Изосимова

Начальник учебно-методического управления

А.Я. Мельникова

Начальник управления кадров

Л. Р. Назмиева

Начальник организационно-правового  
управления

Е. Г. Сухова

Начальник юридического отдела

Р. В. Нижегородова

Начальник отдела документации

Ю. Н. Арамелева

Согласовано в СЭД  
Начальник отдела документации  
  
Ю. Н. Арамелева

Приложение № 5  
к приказу ФГБОУ ВО БГМУ  
Минздрава России  
от 31.10.2024 № 185

ПРИНЯТО  
решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО БГМУ  
Минздрава России  
от 24.09.2024 протокол № 8

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о фармацевтическом факультете федерального государственного**  
**бюджетного образовательного учреждения высшего образования**  
**«Башкирский государственный медицинский университет»**  
**Министерства здравоохранения Российской Федерации**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о фармацевтическом факультете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Положение) регулирует деятельность фармацевтического факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Факультет), определяет основные задачи, функции, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации факультета.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) и регулирует деятельность Факультета.

1.3. Факультет является структурным подразделением Университета, реализующим основные профессиональные образовательные программы высшего образования, осуществляет организационную, учебную, методическую, научную, исследовательскую, лечебную и воспитательную работу с обучающимися.

1.4. Координирует работу Факультета проректор по учебной работе Университета.

Факультет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации», с учетом изменений, внесенных Федеральным законом от 26 мая 2021 № 144-ФЗ, в части: – разработки организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее – Организация), в рамках образовательных программ высшего образования профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов (при наличии) и возможности включать в них компетенции, отнесенные к одной или нескольким специальностям и направлениям подготовки по соответствующим уровням профессионального образования или к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки, а также к области (областям) и виду (видам) профессиональной деятельности, в том числе с учетом возможности одновременного получения обучающимися нескольких квалификаций (часть 8.1 статьи 12 Закона об образовании); – предоставления обучающимся академического права на освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций (пункт 6 части 1 статьи 34 Закона об образовании);

— Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

— Нормативными документами (с изменениями) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации;

— Приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

— Постановлением Правительства России от 11 октября 2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

— Приказом Рособрнадзора, Минпросвещения России и Минобрнауки России от 24 апреля 2023 № 660 / 306 / 448 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного

мониторинга системы образования»;

— Приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 № 882 / 391 «Об организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

— Приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

— Приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 30 июля 2020 № 845 / 369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

— Приказом Минпросвещения России от 26.08. 2020 № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

— Приказом Минобрнауки России от 27 июля 2021 № 670 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов, утвержденного (далее – Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании);

— Постановлением Правительства России от 15 сентября 2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

— Приказами Минобрнауки России от 12 сентября 2013 № 1060 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения» и № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (далее вместе – Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования);

— Приказом Минобрнауки России от 12 июля 2021 № 607 «Об утверждении порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

— Приказом Минобрнауки России от 28 августа 2023 № 822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц»;

— Постановлением Правительства России от 08 августа 2023 № 1292



«Об утверждении Правил перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов»;

— Приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

— Приказом Минздрава России от 28 октября 2022 № 709 «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов»;

— Приказом Минздравсоцразвития от 11 января 2011 № 1н Об Утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

— Федеральный закон от 21 ноября 2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

— Приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 № 185 (ред. от 21.04.2016) «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

— Приказом Минобрнауки России от 27 декабря 2016 № 1663 (ред. от 02.04.2018) «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплат стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

— Приказом Минобрнауки России от 13 июня 2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

— Федеральными законами от 21 декабря 1966 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями и дополнениями от 2018, 2020, 2021) и от 29 мая 2023 № 189-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

— Приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры ( в ред. от 17.08.2020 г. № 1037)»;

— Приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в ред. от 05.04.2016 № 373, от 17.08.2020 № 1037»);

— Приказом Минобрнауки России от 04 декабря 2023 № 1138 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу»;

— Постановлением Правительства России от 27 апреля 2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего и высшего образования»;

— Уставом Университета, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка Университета;

— другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан в области образования и здравоохранения;

— решениями Ученого совета университета и факультетов, ректората;

— приказами, распоряжениями ректора, проректоров (по направлениям деятельности);

— иными нормативными и распорядительными актами администрации Университета.

1.5. Непосредственное управление деятельностью Факультета осуществляется деканом.

1.6. Декан в пределах своей компетентности дает указания, которые обязательны для работников кафедр и обучающихся данного Факультета.

1.7. С целью повышения эффективности деятельности кафедр, входящих в состав Факультета, по решению ученого совета Университета создается выборный представительный орган - ученый совет Факультета. Председателем ученого совета Факультета является декан Факультета, в исключительных случаях им может быть ведущий ученый, профессор, заведующий кафедрой, входящей в состав Факультета.

1.8. При Факультете создан постоянно действующий учебно-методический совет (УМС) по специальности 33.05.01 Фармация, осуществляющий координацию и контроль всех видов методической работы на Факультетах.

1.9. Факультет имеет круглую печать, штамп, ведет документацию по всем направлениям деятельности, может иметь свою символику.

1.10. Местонахождение Факультета:

почтовый адрес: 450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Пушкина, д. 96, корп. 98

электронный адрес: [dekanat.farm@bashgmu.ru](mailto:dekanat.farm@bashgmu.ru)

телефон: 8(347)273-61-47

сайт: [bashgmu.ru](http://bashgmu.ru)

---



## **II. Основные задачи и направления деятельности Факультета**

2.1. Целью деятельности Факультета является реализация основных образовательных программ высшего образования, обеспечивающих совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков обучающихся, а также постоянное повышение профессионального уровня и квалификации обучающихся и научно-педагогических кадров.

2.2. Основными задачами и направлениями деятельности Факультета являются:

2.2.1. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном и нравственном развитии посредством получения высшего образования в избранной области профессиональной деятельности.

2.2.2. Удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах здравоохранения и научно-педагогических кадрах высшей квалификации.

2.2.3. Развитие научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе и практическом здравоохранении.

2.2.4. Сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

2.2.5. В области образовательной деятельности:

— создание образовательной среды, обеспечивающей эффективную подготовку квалифицированных специалистов по направлениям подготовки и специальностям согласно лицензии Университета на право ведения образовательной деятельности;

— развитие интернациональной образовательной среды, образовательных и научных ресурсов, способных обеспечить эффективную интеграцию Университета в мировое научно-образовательное пространство, а также распространение собственных достижений в научно-образовательной деятельности и обмен передовыми технологиями;

— создание необходимых условий для педагогической деятельности профессорско-преподавательского состава и освоения обучающимися основных образовательных программ, их творческой самостоятельной работы;

— экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования, осуществляемая в целях обеспечения модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования.

2.2.6. В области научной деятельности - создание условий для проведения фундаментальных поисковых и прикладных научных исследований, а также экспериментальных разработок по приоритетным направлениям медицинской науки и с учетом профиля кафедр, входящих в состав Факультета.

2.2.7. В области воспитательной деятельности - воспитание

обучающихся, ориентированных на профессиональный рост, уважение общечеловеческих ценностей и имеющих гуманистическое мировоззрение; пропаганда идей патриотизма, межнационального согласия, уважения к традициям истории и государственности России, а также осуществление воспитывающего обучения.

2.2.8. Координация работы по подготовке специалистов, обладающих теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, компетенциями, высокой профессиональной квалификацией в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.2.9. Развитие способностей по приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.2.10. Реализация различных форм сотрудничества Факультета с российскими и зарубежными образовательными учреждениями, организациями и фирмами.

2.2.11. Организация обмена опытом в области профессионального образования преподавателей и обучающихся.

2.2.12. Координация работы по подготовке выпускников к первичной аккредитации.

### **III. Функции фармацевтического факультета**

3.1. Разработка основных образовательных программ и учебных планов.

3.2. Планирование и организация образовательного процесса на Факультете в соответствии с утвержденными учебными планами.

3.3. Планирование, организация и проведение профориентационной работы с обучающимися в образовательных организациях среднего общего образования и СПО.

3.4. Участие в работе приемной комиссии Университета.

3.5. Формирование контингента студенческих учебных групп.

3.6. Согласование с учебно-организационным отделом расписаний занятий, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, контроль за их выполнением.

3.7. Организация и контроль учета успеваемости, посещаемости обучающихся, отработки пропущенных занятий, анализ результатов сдачи зачетов и экзаменов, государственной итоговой аттестации, совместная работа с кафедрами и иными структурными подразделениями по совершенствованию учебного процесса, организации системы учета успеваемости.

3.8. Координация и контроль взаимодействия кафедр с обучающимися по вопросам организации учебного процесса.

3.9. Подготовка проектов приказов о переводе обучающихся с курса на курс, о переводе в другую образовательную организацию, об отчислении, восстановлении, о переводе на другую форму обучения, о предоставлении академического отпуска, о выпуске и иные приказы.

3.10. Подготовка необходимых материалов для представления студентов

на государственные академические и социальные стипендии, стипендии Президента России и Правительства России, оказание материальной помощи.

3.11. Контроль за своевременным предоставлением отдельным категориям обучающихся на Факультете дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Башкортостан и правовыми актами органов местного самоуправления.

3.12. Оформление и выдача документов об обучении, об образовании и (или) квалификации.

3.13. Обеспечение практической подготовки обучающихся и контроль за прохождением производственной практики.

3.14. Внесение на ученый совет предложений по составу государственной экзаменационной комиссии (далее-ГЭК) и организация ее работы.

3.15. Организация и координация работы по совершенствованию качества образования, методического обеспечения учебного процесса, разработки учебно-методических материалов и контроль за их реализацией на кафедрах, входящих в состав Факультета, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.16. Обеспечение доступа обучающихся к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов.

3.17. Организация, координация и контроль учебной, спортивной, воспитательной, культурно-массовой работы, быта обучающихся. Информирование обучающихся по учебным, организационным, методическим, финансовым и иным вопросам.

3.18. Контроль за подготовкой аспирантов, докторантов, ординаторов на кафедрах Факультета.

3.19. Организация работы органов студенческого самоуправления на Факультете и в студенческих общежитиях.

3.20. Содействие выпускникам факультета в трудоустройстве.

3.21. Контроль за повышением квалификации научно-педагогических кадров.

3.22. Контроль за проведением мероприятий по охране труда, обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и научно-педагогических работников при проведении учебных занятий в закрепленных за Факультетом помещениях.

3.23. Укрепление материально-технической базы, привлечение дополнительных средств для развития Факультета.

3.24. Участие в создании на Факультете необходимых условий для работы подразделений общественного питания, фармацевтических и медицинских учреждений, контроль за их работой в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Университета.

3.25. Комплексная оценка деятельности Факультета.

3.26. Ведение и хранение документов по всем направлениям деятельности Факультета.

#### **IV. Структура фармацевтического факультета**

4.1. В структуру Факультета входят кафедры и иные подразделения.

4.2. Штатное расписание деканата определяется в порядке, установленном Университетом.

4.3. Деканат факультета осуществляет:

— контроль выполнения плановых мероприятий на Факультете;  
— контроль успеваемости обучающихся (текущий контроль успеваемости обучающихся, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация);

— рассмотрение вопросов, касающихся обучающихся, имеющих академические задолженности по итогам сессии, и установление контрольных сроков по ликвидации задолженностей;

— предоставление преподавателям зачетных и экзаменационных ведомостей и направлений для пересдачи;

— подготовку к заседаниям ученого совета Факультета;

— подготовку к заседаниям Аттестационных комиссий Университета по восстановлению, переводу, а также по переходу на бесплатное обучение;

— подготовку приказов по переводу на следующий курс, применению административных мер к обучающимся или их поощрения, назначения государственных академических, в том числе повышенных, и социальных стипендий, стипендий Президента России и Правительства России по приоритетным направлениям и материальной помощи;

— работу с кураторами групп обучающихся.

4.4. Деканат вносит предложения о составе стипендиальной комиссии, порядок работы которой определяется «Положением о порядке стипендиального обеспечения и иных мерах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России».

4.5. Делопроизводство Факультета обеспечивают декан, заместители декана и документоведы, в соответствии с должностными инструкциями.

4.6. Кураторы групп обучающихся проводят организационно-воспитательную работу, которая направлена на формирование у обучающихся добросовестного отношения к учебе; привлечение к научным исследованиям, общественной работе; содействует созданию в группе атмосферы психологического комфорта; поддерживают связь с родителями, преподавателями, администрацией общежития с целью координации воспитательных воздействий; заботятся о безопасности жизнедеятельности, моральной и социальной защите обучающихся, в том числе содействуют организации питания и их медицинского обслуживания; информируют обучающихся о научной жизни факультета, о работе органов студенческого самоуправления, об итогах успеваемости, о финансовой и академической задолженности; осуществляют контроль успеваемости и посещения занятий

студентами.

4.7. В состав Факультета входят следующие кафедры:

- иностранных языков;
- медицинской физики и информатики;
- фармакогнозии и ботаники;
- фармацевтической технологии и биотехнологии;
- фармацевтической, аналитической и токсикологической химии;
- фармации;
- физической культуры.

4.8. Правовой статус кафедры, входящей в состав Факультета, устанавливается Положением о соответствующей кафедре, утвержденном в порядке, установленном Университетом.

4.9. Решения об изменении структуры Факультета принимаются ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора Университета.

## **V. Права Факультета**

5.1. Факультет имеет право на:

- участие в стратегическом планировании развития и управления Университетом;
- использование в своей работе современных образовательных технологий, позволяющих наиболее полно раскрыть потенциал Факультета в целом и всех его структурных подразделений;
- объективную оценку вклада Факультета в решение задач Университета, моральное и материальное поощрение;
- создание необходимых условий труда, обеспечивающих качественное выполнение функций Факультета;
- выделение помещений для работы Факультета, оснащение их мебелью, средствами связи и оргтехникой, канцелярскими принадлежностями и расходными материалами.

## **VI. Обязанности Факультета**

6.1. Факультет обязан:

- обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации, Устава, других локальных нормативных актов Университета, Кодекса этики и служебного поведения работников Университета;
- эффективно использовать свой научно-образовательный потенциал для осуществления закрепленных функций и развивать его на основе повышения квалификации работников;
- обеспечивать высокое качество всех направлений деятельности Факультета:
- использовать современные эффективные образовательные, информационные, социальные и управленческие технологии при осуществлении своих функций;
- эффективно использовать материально-технические,

- информационные и кадровые ресурсы Университета;
- поддерживать и улучшать имидж Факультета и кафедр, входящих в его состав.

## **VII. Ответственность Факультета**

7.1. Факультет несет ответственность за:

- содержание и качество подготовки выпускников соответствующих направлений (специальностей) по всем разделам основных профессиональных образовательных программ;
- выполнение научных работ, проводимых на Факультете;
- уровень практической подготовки обучающихся;
- состояние воспитательной работы с обучающимися;
- обеспечение безопасных условий труда обучающихся и работников Факультета при проведении учебных занятий в помещениях, закрепленных за факультетом;
- нецелевое и неэффективное использование имущества, закрепленного за Факультетом Университета;
- ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом, другими локальными нормативными актами Университета, настоящим Положением.

7.2. Декан фармацевтического факультета несет персональную ответственность за формирование, ведение и хранение документации факультета в соответствии с принятой в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России номенклатурой дел. Сотрудники деканата обеспечивают сохранность документов постоянного и длительного срока хранения в течение 2-х лет до момента передачи документов в архив Университета. Документ с временным сроком хранения по истечению срока действия подлежат уничтожению в установленном порядке.

7.3. Декан фармацевтического факультета обеспечивает полноту и достоверность информации, представленной в годовом отчете факультета, и других документах, запрашиваемых у факультета проректором по учебной работе и руководством Университета.

## **VIII. Взаимодействие Факультета с другими подразделениями**

8.1. В своей деятельности фармацевтический факультет взаимодействует с другими структурными подразделениями Университета по вопросам учебной, организационной, методической, научной, исследовательской, и воспитательной работы с обучающимися.

## **IX. Внесение изменений и дополнений**

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется на основании решения ученого совета Факультета и ученого совета Университета в соответствии с Уставом Университета.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вступают в силу с момента утверждения их ректором Университета.



## **Х. Организация, реорганизация и ликвидация факультета**

10.1. Факультет создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется приказом ректора Университета на основании решения ученого совета Университета в соответствии с Уставом Университета.

10.2. При реорганизации факультета имеющиеся на факультете документы по основной деятельности должны быть переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в архив Университета.

---



Подготовил: Декан фармацевтического факультета	Н.В. Кудашкина
Согласовано: Проректор по учебной работе	В.Е. Изосимова
Начальник УМУ	А.Я. Мельникова
Начальник УК	Л.Р. Назмиева
Начальник юридического отдела	Р.В. Нижегородова
Начальник управления нормативного обеспечения уставной деятельности Университета	А.А. Цыглин

---