

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Павлов Валентин Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 29.05.2026 09:49:38
Уникальный программный ключ:
a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3e820ac76b9d73665849ac6d6db2a5a4a71d6ee

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО БГМУ
Минздрава России

В.Н. Павлов

2026 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА –
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень образования
Среднее профессиональное образование
Специальность
33.02.01 Фармация
Квалификация
Фармацевт
Форма обучения
Очная
Год начала подготовки: 2026

Уфа – 2026

При разработке основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена в основу положены:

1) ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «13» июля 2021 г. N449;

2) Профессиональный стандарт «Об утверждении профессионального стандарта «Фармацевт», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «31» мая 2021 г. № 349н;

3) Учебный план по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России «25» ноября 2025 г., протокол № 10.

Основная профессионального образования программа – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация одобрена Учебно-методическим советом колледжа от «27» января 2026 г., протокол № 1 .

Председатель Учебно-методического совета
медицинского колледжа



Т.З. Галейшина

Разработчики:

Руководитель ОПОП,
директор медицинского колледжа

Р.Э. Ситдилов

Ответственный по учебно-методической работе
медицинского колледжа

Т.З. Галейшина

Заведующая кафедрой фармакогнозии и ботаники
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

Н.В. Кудашкина

Председатель совета обучающихся ФГБОУ ВО БГМУ
Минздрава России

К.Р. Валеева

Рецензенты:

Заместитель директора по УР ГАПОУ РБ
«Уфимский медицинский колледж»

Е.А. Воронинская

Зав. аптекой №334, государственное унитарное
предприятие «Башфармация» РБ г. Уфа

Л.Д. Сысолятина

Содержание

1. Общие положения.....	5
1.1. Нормативно-правовое обеспечение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.....	5
1.2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования.....	6
1.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	7
1.3.1. Функциональная карта вида профессиональной деятельности.....	7
1.3.2. Характеристика обобщенных трудовых функций.....	8
1.3.3. Трудовые функции (ТФ).....	11
1.4. Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья...	31
2. Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции).....	34
2.1. Общие компетенции (ОК).....	34
2.2. Профессиональные компетенции (ПК).....	38
2.3. Матрица формирования компетенций ОПОП.....	61
3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП специальности (направления).....	61
3.1. Учебный план.....	61
3.2. Календарный учебный график.....	61
3.3. Рабочие программы дисциплин.....	61
3.4. Программы практик в соответствии с учебным планом.....	62
3.5. Программа государственной итоговой аттестации.....	63
4. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы.....	63
4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП.....	63
4.2. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП.....	64
5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП.....	65

5.1. Оценочные материалы для определения сформированности компетенций.....	65
5.2. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации выпускников.....	65
6. Программа воспитательной работы.....	66
6.1. Календарный план воспитательной работы.....	65
6.2. Рабочая программа воспитательной работы.....	66
Приложения.....	67

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовое обеспечение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

Образовательная программа среднего профессионального образования разработана на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» - программам подготовки специалистов среднего звена (в редакции 20.12.2022);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 N 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 " Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (в редакции 22.11.2024);

- Постановления Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 г. № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (в редакции 08.11.2020);

- Приказа Минздрава России от 03.09.2013 № 620 н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского и фармацевтического образования»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13.07.2021 г. № 449 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация»;

- Нормативно-методических документов Министерства просвещения Российской Федерации;

- Устава ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России;

- Локальных нормативных актов ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

1.2. Общая характеристика образовательной программы среднего профессионального образования

Направление подготовки – специальность 33.02.01 Фармация.

Название квалификации, присваиваемой выпускникам - фармацевт.

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность - 02 Здравоохранение.

Объекты профессиональной деятельности: лекарственные средства, оборудование, приборы, аппаратура, химические реактивы, нормативно-правовое обеспечение, поставщики и потребители, анализ экономических показателей, оформление договоров поставки.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники: оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения, изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций.

Выпускник, освоивший образовательную программу, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, должен быть готов решать задачи профессиональной деятельности следующих типов: производство и изготовление лекарственных средств, реализация лекарственных средств, обеспечение условий хранения и перевозки лекарственных средств, участие в проведении процедур, связанных с обращением лекарственных средств, участие в контроле качества лекарственных средств, обеспечение информирования о лекарственных препаратах в пределах, установленных действующим законодательством, проведение санитарно-просветительной работы с населением, формирование мотивации граждан к поддержанию здоровья.

Структура и объём программы 33.02.01 Фармация
представлены в таблице 1.

Таблица 1

Структура и объём программы специальности
33.02.01 Фармация

Структура программы специалитета	Объем образовательной программы, в академических часах
---	---

Дисциплины(модули)	2556
Практика	288
Государственная итоговая аттестация	108
Общий объем образовательной программы: на базе среднего общего образования	2952

1.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

1.3.1. Функциональная карта вида профессиональной деятельности

Трудовые функции (ТФ), входящие в профессиональный стандарт, представлены в Таблице 2.

Таблица 2

Функциональная карта вида профессиональной деятельности

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	5	Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	А/01.5	5
			Фармацевтическое консультирование	А/02.5	5
			Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	А/03.5	5
			Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов	А/04.5	5
			Приемочный контроль в фармацевтической организации	А/05.5	5

			Хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях	A/06.5	5
B	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	5	Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций	B/01.5	5
			Оформление документации по изготовлению лекарственного препарата	B/02.5	5
C	Оптовая торговля лекарственными средствами	5	Работа с институциональными потребителями по приему и обработке заявок на лекарственные средства	C/01.5	5
			Поставка лекарственных средств институциональными потребителями	C/02.5	5

1.3.2. Характеристика обобщенных трудовых функций

Характеристика обобщенных трудовых функций представлена в Таблице 3.

Таблица 3.1

Обобщенная трудовая функция

Наименование	Код	Уровень квалификации
Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	A	5
Возможные наименования должностей, профессий	Фармацевт	
Требования к образованию и обучению	Среднее профессиональное образование -	

	программы подготовки специалистов среднего звена по специальности "Фармация"
Требования к опыту практической работы	-
Особые условия допуска к работе	Наличие сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста Отсутствие ограничений на занятия профессиональной деятельностью
Другие характеристики	Дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации не реже одного раза в пять лет в течение всей трудовой жизни Реализация, отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в обособленных подразделениях медицинских организаций могут осуществлять лица, обладающие правом на осуществление медицинской деятельности и получившие дополнительное профессиональное образование в части, касающейся розничной торговли лекарственными препаратами, при условии их работы в обособленных подразделениях (амбулаториях, фельдшерских и фельдшерско-акушерских пунктах, центрах (отделениях) общей врачебной (семейной) практики) медицинских организаций, имеющих лицензию на осуществление фармацевтической деятельности и расположенных в сельских населенных пунктах, в которых отсутствуют аптечные организации

Таблица 3.2

Обобщенная трудовая функция

Наименование	Код	Уровень квалификации
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	В	5

Возможные наименования должностей, профессий	Фармацевт
Требования к образованию и обучению	Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности "Фармация"
Требования к опыту практической работы	-
Особые условия допуска к работе	Наличие сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста Отсутствие ограничений на занятия профессиональной деятельностью
Другие характеристики	Дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации не реже одного раза в пять лет в течение всей трудовой жизни Обязательное предварительное обучение при изготовлении лекарственных препаратов для ветеринарного применения

Таблица 3.3

Обобщенная трудовая функция

Наименование	Код	Уровень квалификации
Оптовая торговля лекарственными средствами	С	5
Возможные наименования должностей, профессий	Фармацевт	
Требования к образованию и обучению	Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности "Фармация"	
Требования к опыту практической работы	-	
Особые условия допуска к работе	Наличие сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста	
Другие характеристики	Дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации не реже одного раза в пять лет в течение всей трудовой жизни	

1.3.3. Трудовые функции (ТФ)

Характеристика трудовых функций представлена в Таблицах 4.

Таблица 4.1

Трудовая функция
Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности

Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	А/01.5	5
Трудовые действия	Проверка помещений, в том числе торгового зала, на соответствие санитарным требованиям и исправности используемого оборудования	
	Проверка наличия необходимых документов на рабочем месте фармацевта	
	Проверка и регистрация параметров воздуха в помещениях для хранения лекарственных средств	
	Проверка исправности кассового оборудования	
	Выкладка товара на витрины	
	Пополнение запасов товаров в торговом зале	
	Проверка наличия и доступности информации о зарегистрированных предельных отпускных ценах производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, об установленных в субъекте Российской Федерации размере предельной оптовой надбавки и (или) размере предельной розничной надбавки к установленным производителями лекарственных препаратов фактическим отпускным ценам на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов	
	Выполнение санитарных требований к лич-	

	ной гигиене и корпоративных требований к специальной одежде
Необходимые умения	Осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами
	Пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым и оборудованием, используемым в фармацевтической деятельности
	Пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты
	Производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности
Необходимые знания	Положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Правила хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента
	Инструкции по санитарному режиму аптечных организаций
	Виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности
	Перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами
	Правила ценообразования на лекарственные средства
	Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
Другие характеристики	-

Таблица 4.2

Трудовая функция
Фармацевтическое консультирование

--	--	--

Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
Фармацевтическое консультирование	А/02.5	5
Трудовые действия		Выявление потребностей граждан - посетителей аптечной организации в лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента
		Предоставление гражданам информации о правилах отпуска лекарственных препаратов (по рецепту медицинского работника и без рецепта)
		Консультирование граждан об имеющихся в продаже лекарственных препаратах, в том числе о наличии других торговых наименований в рамках одного международного непатентованного наименования и ценах на них, о порядке применения или использования товаров аптечного ассортимента, в том числе о способах приема, режимах дозирования, терапевтическом действии, противопоказаниях, взаимодействии лекарственных препаратов при одновременном приеме между собой и (или) с пищей, правилах их хранения в домашних условиях
		Оказание информационно-консультационной помощи при выборе безрецептурных лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента с учетом их возможного взаимодействия и совместимости с другими лекарственными препаратами
		Оказание консультативной помощи по эксплуатации медицинских изделий в домашних условиях с учетом технической и эксплуатационной документации производителя (изготовителя) на медицинские изделия
		Регистрация обращений потребителей о возникновении побочных действий, нежелательных реакций, серьезных нежелательных реакций, непредвиденных нежелательных реакций при применении лекарственных препаратов, об индивидуальной непереносимости, отсутствии эффективности лекарственных препаратов
Необходимые умения		Заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей

	Собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них
	Пользоваться специализированными программными продуктами
	Пользоваться нормативно-технической и справочной документацией
	Определять состояния, при которых оказывается первая помощь
Необходимые знания	Современный ассортимент лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
	Торговые наименования в рамках международного непатентованного названия и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы и по кодам анатомо-терапевтическо-химической классификации
	Основные фармакологические группы лекарственных средств и особенности их применения
	Правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником
	Порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов
	Механизмы фармакологического действия препаратов
	Методы поиска и оценки фармацевтической информации
	Правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях
Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь	
Другие характеристики	-

Таблица 4.3

Трудовая функция

Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
--------------	-----	-----------------------------------

Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	A/03.5	5
Трудовые действия	Фармацевтическая экспертиза рецептов на лекарственные препараты и требований медицинских организаций к лекарственным препаратам на предмет соответствия нормам и правилам	
	Контроль внешнего вида отпускаемых лекарственных препаратов и оценка соответствия дозировки, лекарственной формы возрасту, весу пациента, а также возможного взаимодействия и совместимости лекарственных препаратов	
	Определение цены товара, калькуляция стоимости лекарственного препарата, изготовленного в условиях аптечной организации, ветеринарной аптечной организации, таксировка рецептов и требований медицинских организаций	
	Выдача кассового чека и произведение расчетов за приобретенный товар	
	Продажа лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	
	Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в подразделения медицинских организаций	
	Прием и сборка заказов от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой ¹⁵	
	Фиксация отсутствующих лекарственных препаратов на основании неудовлетворенного спроса потребителей	
	Передача данных в систему мониторинга движения лекарственных препаратов	
Необходимые умения	Визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия форме бланка	
	Предупреждать конфликтные ситуации с потребителями	
	Урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции	
	Проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших ле-	

	карственных препаратов
	Пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов
	Строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии
	Пользоваться специализированными программными продуктами
	Анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя
	Пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями
Необходимые знания	Порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая лекарственные препараты, подлежащие предметно-количественному учету
	Правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
	Виды и особенности потребителей товаров и услуг аптечных организаций
	Нормы отпуска наркотических и психотропных лекарственных препаратов
	Правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания
	Методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями
	Порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов
Другие характеристики	-

Таблица 4.4

Трудовая функция

Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов

Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
--------------	-----	-----------------------------------

Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов	A/04.5	5
Трудовые действия	Оформление рецептов на лекарственные препараты и медицинские изделия, требований медицинских организаций	
	Регистрация осуществленных заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю	
	Ведение предметно-количественного учета лекарственных средств	
	Оформление выдачи лекарственных препаратов	
	Оформление кассовых и отчетных документов	
Необходимые умения	Вести журналы	
	Пользоваться специализированными программными продуктами	
Необходимые знания	Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных препаратов	
	Требования к структуре и составу отчетной документации	
	Порядок учета движения товара	
	Правила дистанционной торговли лекарственными препаратами	
	Информационные системы и особенности функционирования компьютерного оборудования	
Другие характеристики	-	

Таблица 4.5

Трудовая функция
Приемочный контроль в фармацевтической организации

Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
Приемочный контроль в фармацевтической организации	A/05.5	5
Трудовые действия	Приемка лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента по количеству и качеству	
	Регистрация поступающих в фармацевтическую организацию лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	
	Регистрация лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету	

	Регистрация лекарственных препаратов в системе мониторинга движения лекарственных препаратов
Необходимые умения	Производить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности
	Оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов
	Оформлять документацию по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Вести предметно-количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала
	Пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях
	Оценивать маркировку, упаковку и внешний вид лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, в том числе проверять сроки годности
Необходимые знания	Правила приемки товара
	Перечень и структура сопроводительных документов поставщика на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента
	Положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами
	Требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Актуальный ассортимент лекарственных

	средств по фармакологическим группам и товаров аптечного ассортимента
	Способы выявления фальсифицированных, контрафактных и недоброкачественных лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации
	Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств
	Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации
	Порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по холодной цепи и используемые для контроля соблюдения температуры средства
	Порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения
	Правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты
	Перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами
	Методы и приемы урегулирования претензий с поставщиками
	Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда
	Официальные источники информации о недоброкачественных, фальсифицированных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из обращения
	Порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов
	Методы и приемы урегулирования претензий с поставщиками
Другие характеристики	-

Таблица 4.6

Трудовая функция
Хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в
фармацевтических организациях

--	--	--

Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
Хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях	А/06.5	5
Трудовые действия	Проверка и регистрация параметров воздуха в помещениях хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	
	Идентификация оборудования для хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	
	Оформление и ведение стеллажных карт	
	Надлежащее хранение наркотических, психотропных лекарственных средств и их прекурсоров в соответствии с нормативными правовыми актами	
	Сортировка поступающих лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента по группам	
	Упорядочение по сериям и учет запасов лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях	
	Размещение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента по местам хранения в соответствии с установленными производителями условиями хранения	
	Проведение и оформление результатов инвентаризации	
	Ведение учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности ¹⁸	
	Проверка условий хранения лекарственных средств	
	Выявление и изъятие фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств, подлежащих изъятию из гражданского оборота	
Необходимые умения	Обеспечивать условия хранения, установленные производителем лекарственных средств	
	Использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента	
	Понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств	
	Прогнозировать риски потери качества, эф-	

	<p>фективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения</p> <p>Оформлять соответствующие документы на изъятие лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Вести отчетные документы</p> <p>Интерпретировать условия хранения, установленные производителем лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения</p>
<p>Необходимые знания</p>	<p>Требования к условиям хранения лекарственных средств</p> <p>Положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота</p> <p>Актуальный ассортимент лекарственных препаратов по различным фармакологическим группам</p> <p>Требования к ведению предметно-количественного учета лекарственных средств</p> <p>Правила хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету</p> <p>Порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности</p> <p>Особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок</p> <p>Порядок транспортировки иммунобиологических лекарственных средств в условиях холодной цепи и используемые для контроля соблюдения температуры средства</p> <p>Требования к структуре и составу отчетной документации</p> <p>Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации</p> <p>Физико-химические свойства лекарственных средств</p> <p>Правила хранения медицинских изделий</p> <p>Требования охраны труда, правила пожарной безопасности и порядок действий при чрезвычайных ситуациях</p> <p>Источники официальной информации о ле-</p>

	карственных средствах и товарах аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из обращения
Другие характеристики	Обеспечение хранения в обособленных подразделениях медицинских организаций может осуществляться медицинским работником с дополнительным профессиональным образованием в части розничной торговли лекарственными препаратами

Таблица 4.7

Трудовая функция

Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций

Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций	В/01.5	5
Трудовые действия	Подготовка рабочего места для изготовления лекарственных препаратов	
	Выполнение расчетов по определению массы/объема ингредиентов лекарственного препарата в соответствии с назначением медицинского, ветеринарного работника	
	Выбор оптимального технологического процесса для изготовления лекарственных препаратов	
	Выбор и подготовка вспомогательных веществ и материалов, рациональной упаковки	
	Подготовка оборудования и посуды для изготовления лекарственного препарата	
	Изготовление лекарственной формы	
	Изготовление концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заго-	

	товки
	Проведение работ по фасовке лекарственных препаратов
	Ведение предметно-количественного учета лекарственных средств
Необходимые умения	Получать воду очищенную и воду для инъекций и использовать ее для изготовления лекарственных препаратов
	Проверять соответствие назначенной медицинским работником дозировки и лекарственной формы возрасту больного
	Готовить различные виды лекарственных форм лекарственных препаратов
	Готовить концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку
	Фасовать изготовленные лекарственные препараты
	Пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием
	Применять средства индивидуальной защиты
	Пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач
Необходимые знания	Производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств
	Вести предметно-количественный учет лекарственных средств
	Нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества
	Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовки лекарственных препаратов
	Виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов
	Правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм
	Физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость

	Номенклатура зарегистрированных фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных препаратов
	Условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях
	Рекомендуемые способы выявления фальсифицированных и контрафактных лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Требования к ведению первичной документации по изготовлению лекарственных препаратов в аптечных организациях, ветеринарных аптечных организациях
	Требования охраны труда, правила пожарной безопасности и порядок действий при чрезвычайных ситуациях
	Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условиям труда
	Правила применения средств индивидуальной защиты
	Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств
	Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях
	Методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента
	Средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях
	Вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях
Другие характеристики	-

Таблица 4.8

Трудовая функция

Оформление документации по изготовлению лекарственного препарата

Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
--------------	-----	-----------------------------------

Оформление документации по изготовлению лекарственного препарата	В/02.5	5
Трудовые действия	Упаковка изготовленного лекарственного препарата в соответствии с физико-химическими свойствами лекарственной формы	
	Оформление изготовленного лекарственного препарата	
	Маркировка лекарственной формы предупредительными надписями в соответствии с правилами оформления упаковки ²⁰	
	Заполнение паспорта письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов	
	Устное изложение своих действий при проведении опросного контроля	
	Проведение работ по упаковке и маркировке расфасованных лекарственных препаратов	
	Ведение предметно-количественного учета лекарственных средств	
	Регистрация данных об изготовлении лекарственных препаратов в соответствующих журналах	
Необходимые умения	Оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов	
	Маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками	
	Заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов	
	Пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач	
	Интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств	
	Производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств	
	Вести отчетные документы по движению лекарственных средств	
Необходимые знания	Виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления	
	Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных препаратов, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовки лекарственных препаратов	

	Нормативно-правовые акты по видам контроля качества лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях
	Правила оформления упаковок лекарственных препаратов, в том числе предупредительными надписями
	Условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях
	Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях
	Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных препаратов
	Требования к документам первичного учета аптечной организации
	Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации
Другие характеристики	-

Таблица 4.9

Трудовая функция

Работа с институциональными потребителями по приему и обработке заявок на лекарственные средства

Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
Работа с институциональными потребителями по приему и обработке заявок на лекарственные средства	C/01.5	5
Трудовые действия	Прием и оценка заказов от потребителей, определенных в законодательстве Российской Федерации	
	Оценка возможности полного или частичного удовлетворения заказа, калькуляция и согласование цены заказа	
	Согласование сроков поставки и комплектности заказа с учетом соблюдения условий хранения, остаточного срока годности	
	Комплектация заказа лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в соответствии с заявкой потребителя	
	Оформление сопроводительных документов	

	на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента
Необходимые умения	Анализировать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству
	Пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями
	Осуществлять учет лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов
	Производить оценку качества лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке
	Проводить калькуляцию заявок потребителей
Необходимые знания	Перечень потребителей, которым может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств
	Нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Основные фармакологические группы лекарственных средств
	Актуальный ассортимент лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации
	Правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента
	Порядок и правила отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств
Другие характеристики	

Таблица 4.10

Трудовая функция

Поставка лекарственных средств институциональными потребителями

Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
--------------	-----	-----------------------------------

Поставка лекарственных средств институциональными потребителями	C/02.5	5
Трудовые действия	Отгрузка лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента потребителю	
	Сбор информации о потребностях покупателей в лекарственных средствах	
	Проверка и регистрация параметров воздуха в помещениях хранения фармацевтической организации	
	Регистрация отпуска лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету	
	Проверка отсутствия серий, подлежащих изъятию из гражданского оборота, при отгрузке собранных по заявке лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	
	Урегулирование вопросов возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей	
	Маркировка и размещение в специально выделенной (карантинной) зоне недоброкачественных, контрафактных и фальсифицированных лекарственных средств, выявленных при отгрузке, отдельно от других лекарственных средств	
	Ведение отчетных документов по движению товара в оптовых организациях	
	Передача данных в систему мониторинга движения лекарственных препаратов	
	Необходимые умения	Вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств
Вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения		
Регистрировать информацию о спросе потребителей на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента		
Информировать институциональных потребителей об изменениях в ассортименте оптовой фармацевтической организации		
Оформлять возврат лекарственных средств от потребителя		
Маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону		
Собирать информацию по сериям лекар-		

	<p>ственных средств и товарам аптечного ассортимента, подлежащих изъятию из гражданского оборота</p>
	<p>Анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя</p> <p>Организовывать свою производственную деятельность и распределять время</p> <p>Соблюдать этические нормы</p> <p>Урегулировать претензии с потребителями</p> <p>Проводить мониторинг знаний потребителей по новым лекарственным препаратам и товарам аптечного ассортимента</p> <p>Проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов</p>
Необходимые знания	<p>Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств</p> <p>Требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации</p> <p>Порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации</p> <p>Методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента</p> <p>Правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов</p> <p>Перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям</p> <p>Правила делового общения, культуры и профессиональной этики</p> <p>Требования охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</p> <p>Методы и приемы урегулирования претензий потребителей</p> <p>Правила оформления зоны карантинного хранения</p>

	Порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей
	Порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов
Другие характеристики	-

1.4. Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

Медицинский колледж ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России обеспечивает условия для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Республике Башкортостан. В колледже созданы условия для получения образования студентами, ординаторами, магистрами, аспирантами с ограниченными возможностями здоровья и обучающимися-инвалидами. Присутствует доступная среда достаточная для обеспечения возможности беспрепятственного доступа обучающихся и сотрудников с ограниченными возможностями здоровья в учебный корпус.

Обучающиеся-инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, как и все остальные обучающиеся, могут обучаться в установленные сроки. Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования инвалидов и ЛОВЗ в случае их обучения в Университете предполагает:

- контроль за графиком учебного процесса и выполнением аттестационных мероприятий;
- обеспечение учебно-методическими материалами в доступных формах, организацию индивидуальных консультаций для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения;
- составление расписания занятий с учётом доступности среды;
- на основе индивидуализированного подхода организуется прохождение практики обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Медицинский колледж ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России может осуществлять организацию учебного процесса для инвалидов и ЛОВЗ с использованием дистанционных образовательных технологий. Это сочетание в учебном процессе on-line и off-line технологий, приём-передача учебной информации в доступных формах, сочетание в учебном процессе индивидуальных и коллективных форм работы.

Медицинским колледжем ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России обеспечиваются условия для сбережения здоровья и медицинского сопровожде-

ния инвалидов, такие как: адаптация определенных дисциплин для инвалидов, санаторий-профилакторий.

Социальное сопровождение инклюзивного образования инвалидов включает в себя вовлечение в самоуправление обучающихся, организация досуга, летнего отдыха, организация волонтерского движения в помощь обучающимся-инвалидам. В соответствии с требованиями к доступности среды для маломобильных граждан СП 59.13330.2020 «Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. СНиП 35-01-2001», СП 42.13330.2016. «Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89», ГОСТ Р 51261-2022 «Национальный стандарт Российской Федерации. Устройства опорные стационарные для маломобильных групп населения. Типы и общие технические требования», ГОСТ Р 52875-2018 «Национальный стандарт Российской Федерации. Указатели тактильные наземные для инвалидов по зрению. Технические требования» во всех учебных корпусах имеется:

- отдельный вход с минимальным перепадом высот, оборудованный пандусом, открывающимся замком и звонком к дежурному сотруднику службы охраны;
- на первом этаже главного корпуса, без перепада высот от уровня входа находится методический кабинет, аудитории и компьютерный класс;
- туалеты на I этаже реконструированы в соответствии с требованиями к санитарным комнатам для маломобильных групп населения;
- оборудована система сигнализации и оповещения лиц с ограниченными возможностями, способствующая обеспечению безопасности обучающихся в соответствии с ГОСТ 12.1.004-91 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования».

Медицинский колледж ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России пользуется научной библиотекой, в которой созданы специальные условия для пользователей с ограниченными возможностями здоровья. В Регистратуре библиотеки (к. 117) на основании приказов, предоставленных отделом качества образования и мониторинга, при предъявлении документа, удостоверяющего личность, лично, либо через своего представителя по доверенности, выданной читателем, лица с ограниченными возможностями здоровья могут пользоваться:

- абонементом учебной литературы (корп. 7, к. 124);
- абонементом научной литературы (корп. 7, к. 117);
- информационным залом (корп. 7, к. 126);

- предоставление специально оборудованного места для работы в следующих залах библиотеки: коворкинг-центр (корп. 7, к. 122), читальный зал периодической литературы (корп. 7, к. 122а), читальный зал учебной литературы свободного доступа (корп. 7, к. 114), информационный зал (корп. 7, к. 126).

В медицинском колледже ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России созданы специальные условия для обеспечения доступности получения образования по ОПОП СПО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом);
- размещены информационные таблички о наличии ситуационной помощи лицам с ограниченными возможностями, выполненные в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52875-2018 «Национальный стандарт Российской Федерации. Указатели тактильные наземные для инвалидов по зрению. Технические требования»;
- подготовлена специализированная стоянка для автотранспорта лиц с ограниченными возможностями в количестве двух парковочных мест в соответствии с ГОСТ Р 52289-2019 «Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств» и ГОСТ 12.4.026-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний»;
- разработано положение о ситуационной помощи инвалидам в вузе на основе кодификатора категорий инвалидности;
- переоборудован вход в главный учебный корпус в соответствии с требованиями к доступности среды для маломобильных граждан СП 59.13330.2020 «Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. СНиП 35-01-2001», СП 42.13330.2016. «Свод правил. Градостро-

ительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89», ГОСТ Р 51261-2022 «Национальный стандарт Российской Федерации. Устройства опорные стационарные для маломобильных групп населения. Типы и общие технические требования», ГОСТ Р 52875-2018 «Национальный стандарт Российской Федерации. Указатели тактильные наземные для инвалидов по зрению. Технические требования».

Совместно с руководителями структурных подразделений проведена, экспертиза учебных корпусов и общежитий БГМУ на соответствие доступности маломобильным группам населения. Составлен перечень дооборудования помещений с целью предоставления максимальной мобильности студентам и преподавателям с ограниченными возможностями здоровья.

2. Планируемые результаты освоения ОПОП (компетенции)

2.1. Общие компетенции (ОК)

В результате освоения ОПОП СПО у выпускника должны быть сформированы следующие общие компетенции.

Таблица 5

Характеристика общих компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Показатели освоения общей компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания:</p>

		<p>актуальных профессиональных и социальных контекстов, в которых приходится работать и жить; основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методов работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуры плана для решения задач;</p> <p>порядока оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения:</p> <p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания:</p> <p>номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемов структурирования информации;</p> <p>формата оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядока их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	<p>Умения:</p> <p>актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план;</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p>

		<p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания:</p> <p>содержания актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современной научной и профессиональной терминологии;</p> <p>возможных траекторий профессионального развития и самообразования;</p> <p>основ предпринимательской деятельности;</p> <p>основ финансовой грамотности;</p> <p>правил разработки бизнес-планов;</p> <p>порядка выстраивания презентации;</p> <p>кредитных банковских продуктов</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения:</p> <p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания:</p> <p>психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности;</p> <p>основ проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения:</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания:</p> <p>особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>правил оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения:</p> <p>описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания:</p> <p>сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>значимости профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>стандартов антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>Знания: правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности; путей обеспечения ресурсосбережения; принципов бережливого производства; основных направлений изменения климатических условий региона</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знания: роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основ здорового образа жизни; условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средств профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основных обще-</p>

		употребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенностей произношения; правил чтения текстов профессиональной направленности
--	--	--

2.2. Профессиональные компетенции (ПК)

В результате освоения ОПОП СПО у выпускника должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции.

Таблица 6

Характеристика профессиональных компетенций

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения профессиональной компетенции
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПК 1.1 Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	Практический опыт: подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
		Умения: осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами; пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты; производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности
		Знания: положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

		<p>принципов хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>порядка и правил предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента;</p> <p>видов и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности;</p> <p>перечня товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</p> <p>правил ценообразования на лекарственные средства;</p> <p>требований санитарно-гигиенического режима охраны труда, мер пожарной безопасности, порядка действия при чрезвычайных ситуациях</p>
	<p>ПК 1.2 Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения: оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга</p> <p>Знания: перечня товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; современного ассортимента готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологических групп лекарственных средств; порядка и правил предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента</p>
	<p>ПК 1.3 Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан</p> <p>Умения: применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</p>

		<p>использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</p> <p>заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей;</p> <p>собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них;</p> <p>пользоваться специализированными программными продуктами;</p> <p>пользоваться нормативно – технической и справочной документацией;</p> <p>определять состояния, при которых оказывается первая помощь</p> <p>Знания:</p> <p>современного ассортимента готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>фармакологических групп лекарственных средств;</p> <p>характеристики лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;</p> <p>правил рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях;</p> <p>правил и порядка действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником;</p> <p>порядка и форм регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов;</p> <p>методов поиска и оценки фармацевтической информации;</p> <p>перечня состояний, при которых оказывается первая помощь</p>
	<p>ПК 1.4</p> <p>Осуществлять розничную</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>реализация лекарственных средств и</p>

	<p>торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<p>товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <p>визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;</p> <p>пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов;</p> <p>пользоваться специализированными программными продуктами;</p> <p>анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя;</p> <p>соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению;</p> <p>проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</p> <p>оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</p> <p>строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</p> <p>предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;</p> <p>урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;</p> <p>использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</p> <p>проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;</p> <p>пользоваться специализированными</p>
--	---	--

		<p>программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</p> <p>Знания: современного ассортимента готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологических групп лекарственных средств; характеристики лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; характеристики лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья; правил оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания; порядка отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету; правил и порядка действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником; основ фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; методов и приемов урегулирования конфликтов с потребителями; порядка работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; порядка работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; принципа эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - правила ведения кассовых операций и денежных расчетов</p> <p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p>
	ПК 1.5 Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и	

	<p>другими товарами аптечного ассортимента</p>	<p>Умения: пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; пользоваться специализированными программными продуктами; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</p> <hr/> <p>Знания: идентификации товаров аптечного ассортимента; основ фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; методов и приемов урегулирования конфликтов с потребителями; порядка работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; порядка работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; информационных технологий при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</p>
--	--	--

		правил ведения кассовых операций и денежных расчетов
	ПК 1.6 Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения: оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями; пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями; пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов; производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; проводить калькуляцию заявок потребителей; вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств; вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения; регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей оформлять возврат лекарственных средств от потребителя; маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные</p>

		<p>лекарственные средства и помещать в карантинную зону; собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя; организовывать свою производственную деятельность и распределять время; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; урегулировать претензии с потребителей в рамках своей компетенции; проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента; соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов</p> <p>Знания: перечня потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств; современного ассортимента готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологических групп лекарственных средств; перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; нормативных правовых актов, регули-</p>
--	--	---

		<p>рующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</p> <p>информационных систем и оборудования информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</p> <p>установленного порядка и норм отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов;</p> <p>порядка ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;</p> <p>требований к отчетной документации, структура и состав отчетной документации;</p> <p>порядка учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации;</p> <p>методов поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;</p> <p>правил приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;</p> <p>правил делового общения, культуры и профессиональной этики;</p> <p>требований санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;</p> <p>методов и приемов урегулирования претензий потребителей;</p> <p>правил оформления зоны карантинного хранения;</p> <p>порядка оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей;</p> <p>порядка работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</p> <p>правил ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента</p>
	ПК 1.7	Практический опыт:

	<p>Оформлять первичную учетно-отчетную документацию</p>	<p>реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения: оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</p> <p>Знания: видов и назначений профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности; правил оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания; информационных систем и оборудования информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; порядка ведения предметно – количественного учета лекарственных препаратов; требований к структуре и составу отчетной документации; порядка учета движения товара; правил дистанционной торговли лекарственными препаратами; видов и назначений журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления</p>
	<p>ПК 1.8 Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения: пользоваться специализированными программами и продуктами информа-</p>

		<p>ционных систем и проводить необходимые расчеты; оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента</p>
	<p>ПК 1.9 Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы</p>	<p>Знания: порядка закупки и приема товаров от поставщиков; информационных систем и оборудования информационных технологий, используемые в фармацевтической организации</p> <p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения: проводить приёмку товаров аптечного ассортимента; проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях; вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала; проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</p>

		<p> проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; </p> <p> соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента; </p> <p> использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента; </p> <p> понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств; </p> <p> прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; </p> <p> вести учет лекарственных средств в помещении хранения; </p> <p> интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения </p> <hr/> <p> Знания: </p> <p> современного ассортимента готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; </p> <p> фармакологических групп лекарственных средств; </p> <p> правил приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; </p> <p> способов выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; </p> <p> правил и порядка действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота; </p> <p> положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; </p>
--	--	---

		<p>требований к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации;</p> <p>порядка ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;</p> <p>информационных систем и оборудования информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</p> <p>требований к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>порядка транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства;</p> <p>перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</p> <p>правил ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты;</p> <p>порядка утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения;</p> <p>порядка работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</p> <p>перечня товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</p> <p>требований санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;</p> <p>методов и приемы урегулирования претензий с поставщиком;</p> <p>порядка учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности;</p> <p>особенностей хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок;</p> <p>особенностей хранения лекарственных средств, подлежащих предметно – ко-</p>
--	--	--

		личественному учету; принципов хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
ПК 1.10 Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики		Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения: пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов
ПК 1.11 Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях		Знания: перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; правил ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; информационных систем и оборудования информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; принципов ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации
		Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения: соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации
		Знания: требований санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры по-

		<p>жарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях</p>
<p>Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций</p>	<p>ПК 2.1 Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<p>Практический опыт: изготовление лекарственных средств</p>
		<p>Умения: готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; применять средства индивидуальной защиты; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств; производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств; проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного</p>

		<p>Знания:</p> <p>нормативно-правовых баз по изготовлению лекарственных форм;</p> <p>правил изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм;</p> <p>физико-химических и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;</p> <p>норм отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества;</p> <p>правил применения средств индивидуальной защиты;</p> <p>порядка выписывания рецептов и требований медицинских организаций;</p> <p>номенклатуры зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм;</p> <p>условий и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях;</p> <p>порядка ведения предметно-количественного учета лекарственных средств;</p> <p>методов поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;</p> <p>вспомогательных материалов, инструментов, приспособлений, используемых при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;</p> <p>информационных систем и оборудования информационных технологий, используемые в аптечных организациях;</p> <p>способов выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и</p>
--	--	---

		контрафактными лекарственными средствами
	<p>ПК 2.2 Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации</p>	<p>Практический опыт: изготовление лекарственных средств</p> <p>Умения: изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку; фасовать изготовленные лекарственные препараты; пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; применять средства индивидуальной защиты; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</p>

		<p>Знания: законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов; физико-химических и органолептических свойств лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; правил применения средств индивидуальной защиты; вспомогательных материалов, инструментов, приспособлений, используемых при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; информационных систем и оборудования информационных технологий, используемые в аптечных организациях; способов выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; номенклатуры зарегистрированных в</p>
		<p>установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки; условий и сроков хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; методов поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента</p>

	<p>ПК 2.3 Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств</p>	<p>Практический опыт: проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p>Умения: проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</p> <p>Знания: нормативно-правовых баз по внутриаптечному контролю; видов внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов; физико-химических свойств лекарственных средств; методов анализа лекарственных средств</p>
	<p>ПК 2.4 Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов</p>	<p>Практический опыт: изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p>Умения: упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; регистрировать результаты контроля; вести отчетные документы по движению лекарственных средств; маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками; заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами</p>

		<p>обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;</p> <p>интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств;</p> <p>производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств;</p> <p>оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов</p> <p>Знания:</p> <p>правил оформления лекарственных средств к отпуску;</p> <p>видов документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления;</p> <p>нормативно-правовых актов по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю;</p> <p>условий и сроков хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;</p> <p>требований к документам первичного учета аптечной организации;</p> <p>информационных систем и оборудования информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</p> <p>видов документации по учету движения лекарственных средств;</p> <p>Порядка ведения предметно-количественного учета лекарственных средств</p>
	<p>ПК 2.5</p> <p>Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>изготовление лекарственных средств;</p> <p>проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p>Умения:</p> <p>соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации;</p> <p>применять средства индивидуальной</p>

		защиты
		Знания: требований по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; средств измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации помещений и условий труда; правил применения средств индивидуальной защиты

2.3. Матрица формирования компетенций ОПОП

Представлена в Приложении 7. Матрица формирования компетенций ОПОП

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП специальности 33.02.01 Фармация

3.1. Учебный план

Учебный план представлен на сайте ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России <https://bashgmu.ru/sveden/education/programs/farmaciya-33.02.01.html>

3.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график представлен на сайте ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России <https://bashgmu.ru/sveden/education/programs/farmaciya-33.02.01.html>

3.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом представлены на сайте ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России <https://bashgmu.ru/sveden/education/programs/farmaciya-33.02.01.html>

3.4. Программы практик в соответствии с учебным планом

В колледже устанавливаются виды и способы проведения практической подготовки. Практика обучающихся может проводиться в медицинских организациях Республики Башкортостан.

Видами (типами) практики и способы ее проведения (при наличии) устанавливаются в соответствии со стандартами ФГОС СПО по 31.02.03 Лабораторная диагностика, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «06» июля 2022 г. № 531.

Тип учебной практики:

- для приобретения первоначального практического опыта

Типы производственной практики:

- производственная практика
- производственная практика по профилю специальности

Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП СПО, осуществляется колледжем на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП СПО (далее - медицинская организация (база практики)).

Практика проводится в следующих формах:

- а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственных практик, предусмотренных ОПОП СПО;
- б) рассредоточено - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения учебных практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Практика проводится в соответствии с программой практики, которая включает в себя:

- указание вида практики, способа (при наличии) и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучаю-

щихся по практике (дневник по практике, сводный отчет по практике и характеристика).

- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик представлены на сайте ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России <https://bashgmu.ru/sveden/education/programs/farmaciya-33.02.01.html>

3.5. Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации включает содержание, порядок проведения государственной итоговой аттестации, задания для государственного экзамена с учетом требований к аккредитации специалистов по специальности 31.02.03 Лабораторная диагностика.

Программа ГИА представлена на сайте ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России <https://bashgmu.ru/sveden/education/programs/farmaciya-33.02.01.html>

4. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы

4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП

Реализация программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора (в соответствии с ФГОС СПО).

Реализация программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы направление деятельности, которых соответствует области профессиональной деятельности (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет).

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным зна-

чениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих программу, составляет 100 %.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение профессиональных модулей образовательной программы составляет 100 %.

Подробная информация о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП представлена Приложении 2. Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации основной профессиональной образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации основной профессиональной образовательной программы на иных условиях (справка) и Приложении 3. Сведения о научно-педагогических работниках организации, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых организацией к реализации образовательной программы на иных условиях, являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

4.2. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП

Материально-техническая оснащённость колледжа существенно влияет на эффективность обучения и на востребованность колледжа в целом. На сегодня задача абитуриентов – выбрать колледж, позволяющий получить отличную общую и профессиональную подготовку, и стать востребованными специалистами. Задача колледжа – создать условия для стимулирования притока абитуриентов и закрепление молодёжи в профильной сфере. При выборе абитуриентом образовательного учреждения ведущую роль играет состав материально-технической базы, в том числе наличие современных средств обучения.

Информация о материально-технической оснащённости представлена в Приложении 1. Справка материально-технического обеспечения ОПОП среднего профессионального образования.

5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества

освоения обучающимися ОПОП

5.1. Оценочные материалы для определения сформированности компетенций

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания представлены в Приложении 5. Оценочные материалы для определения сформированности компетенций (в том числе оценочные материалы для государственной итоговой аттестации выпускников).

5.2. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации выпускников

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации входят в состав программы государственной итоговой аттестации представлены в Приложении 5. Оценочные материалы для определения сформированности компетенций (в том числе оценочные материалы для государственной итоговой аттестации выпускников).

6. Программа воспитательной работы

6.1. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы в соответствии с учебным планом представлен на сайте ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России <https://bashgmu.ru/sveden/education/programs/farmaciya-33.02.01.html>

6.2. Рабочая программа воспитательной работы

Рабочая программа воспитательной работы в соответствии с учебным планом представлена на сайте ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России <https://bashgmu.ru/sveden/education/programs/farmaciya-33.02.01.html>

Приложения

Приложение 1. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП (справка)

Приложение 2. Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации основной профессиональной образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации основной профессиональной образовательной программы на иных условиях (справка)

Приложение 3. Сведения о научно-педагогических работниках организации, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых организацией к реализации образовательной программы на иных условиях, являющихся руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники

Приложение 4. Учебно-методические материалы (УММ).

Приложение 5. Оценочные материалы для определения сформированности компетенций (в том числе оценочные материалы для государственной итоговой аттестации выпускников)

Приложение 6. Справка об обеспечении ОПОП учебной и учебно-методической литературой с указанием гиперссылки на электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы.

Приложение 7. Матрица формирования компетенций ОПОП