

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Павлов Валентин Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.06.2024 16:06:08
Уникальный программный ключ:
a562210a8a141d411c93241e0a1c82817610175665849c6d6113e574e71d68a

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Кафедра скорой помощи и медицины катастроф, термической травмы и
трансфузиологии



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Валишин Д.А.

«_____» _____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОЕКТНАЯ ПРАКТИКА (преддипломная)»

Уровень образования
Высшее – магистратура

Направление подготовки (специальность)
32.04.01. Общественное здравоохранение

Направленность (профиль) подготовки:
Организация оказания первой помощи в чрезвычайных и экстремальных
ситуациях

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очно-заочная

Для приема: 2024

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1).ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 32.04.01 «Общественное здравоохранение» (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №485 от 31.05.2017.

2)Учебный план подготовки кадров высшей квалификации в магистратуре по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (направленность – Организация оказания первой помощи в чрезвычайных и экстремальных ситуациях), утвержденный Ученым Советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от «30» мая 2024 г., протокол №5

Рабочая программа учебной дисциплины «Проектная практика» одобрена на заседании кафедры скорой помощи и медицины катастроф, термической травмы и трансфизиологии от «25» марта 2024 г., протокол №2

Заведующий кафедрой, профессор


(подпись)

М.С.Кунафин
ФИО

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена Учебно-методическим советом Центра инновационных образовательных программ от «24» апреля 2024, протокол №2.

Председатель Учебно-методического совета

Центра инновационных образовательных программ



Т.Н. Титова

(подпись)

Разработчики:

Заведующий кафедрой скорой помощи
и медицины катастроф, термической
травмы и трансфизиологии, профессор М.С.Кунафин

Профессор кафедры скорой помощи
и медицины катастроф, термической
травмы и трансфизиологии С.Н.Хунафин

Доцент кафедры скорой помощи
и медицины катастроф, термической
травмы и трансфизиологии Ф.Д.Тимербулатов

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

		стр
1.	Пояснительная записка	4
1.1.	Цель и место практики в структуре образовательной программы	4
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2.	Требования к результатам освоения практики	4
2.1.	Типы задач профессиональной деятельности	4
2.2.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике	4
3.	Содержание рабочей программы	5
3.1.	Объем практики и виды учебной работы	5
3.2.	Перечень разделов практики и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов (видов практической деятельности)	5
3.3.	Разделы (виды практической деятельности) практики и формы контроля	6
3.4.	Название тем разделов (видов практической деятельности) количество часов по семестрам практики (модуля)	6
3.5.	Самостоятельная работа обучающегося	7
3.5.1.	Виды СР (аудиторная работа)	7
3.5.2.	Виды СР (внеаудиторная работа)	7
3.5.3.	Примерная тематика контрольных вопросов	7
4.	Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения практики (модуля)	7
4.1.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.	7
4.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике (модуля), соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	7
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение практики (модуля)	8
5.1.	Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики (модуля)	8
5.2.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики (модуля)	9
6.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике (модуля)	10

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и место практики в структуре образовательной программы

Практика **Проектная практика (преддипломная)** относится к обязательной части блока 2 учебного плана.

Практика проводится на 2 курсе(ах) в 4 семестре.

Цель освоения учебной дисциплины (модуля) «Проектная практика (преддипломная)» является сбор, анализ и обобщение научного материала, разработка оригинальных научных (проектных) идей для подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР), получение навыков самостоятельной научно-исследовательской (проектной) работы, практического участия в научно-исследовательской (проектной) работе коллективов исследователей.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по практике (модулю)
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.	Знать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.
	УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель и определяет исполнителей проекта.	Уметь определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель и определять исполнителей проекта.
	УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых	Владеть проектированием решений конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

	норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	
	УК-2.4. Организует обсуждение проекта, оценивает риски и результаты проекта.	Уметь организовать обсуждение проекта, оценить риски и результаты проекта.
	УК-2.5. Публично представляет результаты проекта.	Уметь публично представлять результаты проекта.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Синтезирует и систематизирует имеющиеся теоретические знания для решения практических задач в ходе профессиональной деятельности.	Знать систематизацию имеющихся теоретических знаний для решения практических задач в ходе профессиональной деятельности
	УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.	Уметь формулировать цели собственной деятельности определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов
	УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей профессиональной деятельности.	Владеть критической оценкой эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей профессиональной деятельности.
ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно управленческой и нормативной документации в	ОПК-1.1. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации	Знать методику осуществления выбора оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации
	ОПК-1.2. Планирует, организывает и проводит научное исследование, анализирует и представляет его результаты	Уметь планировать, организовывать и проводить научное исследование, анализировать и представлять его результаты

системе здравоохранения	ОПК-1.3. Использует информационные технологии в профессиональной деятельности для поиска информации, для анализа нормативно законодательной базы в области профессиональной деятельности	Владеть методикой использования информационных технологий в профессиональной деятельности для поиска информации, для анализа нормативно законодательной базы в области профессиональной деятельности
	ОПК-1.4. Использует информационные технологии для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения	Владеть методикой использования информационных технологий для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения
ПК-1. Способность и готовность к применению организационных, правовых и этических принципов работы в условиях чрезвычайных и экстремальных ситуаций	ПК-1.1. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям организационных форм работы.	Знать методику выбора оптимально соответствующих заданным целям организационных форм работы.
	ПК-1.2. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям правовых форм работы	Уметь выбирать оптимально соответствующих заданным целям правовых форм работы
	ПК-1.3. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям этических форм работы	Владеть методикой выбора оптимально соответствующих заданным целям этических форм работы

2. Требования к результатам освоения практики

2.1. Типы задач профессиональной деятельности

Задачи профессиональной деятельности, которые лежат в основе практики:

- Закрепление знаний и умений, полученных студентами в период обучения.
- Приобретение навыков самостоятельной научно-исследовательской (проектной) работы.
 - Сбор, систематизация, обобщение материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.
 - Разработка программы исследования (или проекта) по теме выпускной квалификационной работы. Разработка дизайна эмпирического (теоретического, прикладного) исследования
 - Сбор данных для научного исследования (проекта) в соответствии с профессиональными, правовыми и этическими нормами психологии
 - Подготовка отчета и устного доклада по результатам проведенной научно-исследовательской (проектной) работы и представление доклада в научном сообществе.
 - Изучение специализированной литературы по теме ВКР

2.2. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике

Освоение практики направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

п/№	Номер/ индекс компетенции (или его части) и ее содержание	Номер индикатора компетенции (или его части) и его содержание	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6
1.	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта. УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект,	-	Уметь выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта, Определять проблему, на решение	Тестовый контроль Ситуационные задачи

		<p>грамотно формулирует цель и определяет исполнителей проекта. УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.4. Организует обсуждение проекта, оценивает риски и результаты проекта. УК-2.5. Публично представляет результаты проекта</p>		<p>которой направлен проект, грамотно формулирует цель и определяет исполнителей проекта, проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, Организовать обсуждение проекта, оценивает риски и результаты проекта, Публично представлять результаты проекта</p>	
2.	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Синтезирует и систематизирует имеющиеся теоретические знания для решения практических задач в ходе профессиональной деятельности.</p>	-	<p>Уметь синтезировать и систематизировать имеющиеся теоретические знания для решения практических задач в ходе профессиональной деятельности, формулировать</p>	<p>Тестовый контроль Ситуационные задачи</p>

		<p>УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.</p> <p>УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей профессиональной деятельности.</p>		<p>цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов, критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей профессиональной деятельности.</p>	
3.	<p>ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения</p>	<p>ОПК-1.1. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации</p> <p>ОПК-1.2. Планирует, организует и проводит научное исследование, анализирует и представляет его результаты</p>	-	<p>Уметь осуществлять выбор оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации, Планировать, организовывать и проводить научное исследование, анализирует и представляет его результаты,</p>	<p>Тестовый контроль Ситуационные задачи</p>

		<p>ОПК-1.3. Использует информационные технологии в профессиональной деятельности для поиска информации, для анализа нормативно законодательной базы в области профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.4. Использует информационные технологии для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения</p>		<p>использовать информационные технологии в профессиональной деятельности для поиска информации, для анализа нормативно законодательной базы в области профессиональной деятельности, использовать информационные технологии для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения</p>	
4.	<p>ПК-1. Способность и готовность к применению организационных, правовых и этических принципов работы в условиях чрезвычайных и экстремальных</p>	<p>ПК1.1. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям организационных форм работы.</p> <p>ПК-1.2. Осуществляет выбор</p>	-	<p>Уметь осуществлять выбор оптимально соответствующих заданным целям организационных форм работы,</p>	

ситуаций	оптимально соответствующих заданным целям правовых форм работы ПК-1.3. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям этических форм работы	осуществлять выбор оптимально соответствующих заданным целям правовых форм работы, осуществлять выбор оптимально соответствующих заданным целям этических форм работы
----------	---	---

3. Содержание рабочей программы

3.1 Объем практики (модуля) и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры		
		3	4	
		часов	часов	
1	2	3	4	
Контактная работа (всего), в том числе:	144/4	-	144/4	
Лекции (Л)	-	-	-	
Практические занятия (ПЗ),	144/4	-	144/4	
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе:	72/2	-	72/2	
<i>подготовка к занятиям (ПЗ)</i>	24/0,66	-	24/0,66	
<i>подготовка к текущему контролю (ПТК)</i>	24/0,66	-	24/0,66	
<i>подготовка к промежуточному контролю (ППК)</i>	24/0,66	-	24/0,66	
Вид промежуточной аттестации	зачет (З), зачет с оценкой ЗО			
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	216	-	216
	ЗЕТ	6	-	6

3.2. Перечень разделов практики и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов (видов практической деятельности)

№ п/п	Индекс компетенции	Наименование раздела практики	Содержание раздела (виды практической деятельности)
1	2	3	4
1.	УК-2, УК-6, ПК-1	Организация управления проектом организации на всех этапах жизненного	Разработка локальных нормативных актов организации. Организация работы структурного подразделения организации. Реализация

		цикла, в том числе в условиях чрезвычайных и экстремальных ситуаций	приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки Организация мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности деятельности в структурном подразделении организации. Разработка оптимальной организационно управленческой структуры организации. Выбор соответствующих целям организационных, правовых и этических принципов работы в условиях чрезвычайных и экстремальных ситуаций
2.	ОПК-1	Применение научной, научно-производственной, проектной, организационно управленческой, нормативной и локальной документации в организации	Выбор оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации, Планирование, организация и проведение научного исследования, анализ и представление его результатов, использование информационных технологий в профессиональной деятельности для поиска информации, для анализа нормативно законодательной базы в области профессиональной деятельности, использование информационных технологий для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в организации

3.3. Разделы, виды практической деятельности и формы контроля

№п/п	№ семестра	Наименование раздела практики (модуля)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)		
			ПЗ	СР	всего
1	2	3	6	7	8
1.	4	Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР.	20	10	30
2.	4	Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме - теме ВКР.	30	20	50
3.	4	Разработка плана экспериментальных исследований и научной методологии. Освоение необходимых методов исследования (по теме ВКР).	50	25	75
4.	4	Сбор и анализ научных данных	30	10	40
5.	4	Оформление ВКР	14	7	21
6.		Итого	144	72	216

3.4. Название тем разделов (видов практической деятельности) и количество часов по семестрам практики (модуля).

№п /п	Название тем практических занятий	Семестры	
		3	4
1	2	3	4
1.	Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР.		20
2	Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме - теме ВКР		30
3	Разработка плана экспериментальных исследований и научной методологии. Освоение необходимых методов исследования (по теме ВКР)		50
4	Сбор и анализ экспериментальных данных.		30
5	Оформление ВКР		14
	Итого		

3.5. Самостоятельная работа обучающегося

3.5.1. Виды СР (АУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СР	Виды СР	Всего часов
			<ul style="list-style-type: none"> - выполнение аудиторной контрольной работы; - выполнение индивидуальных и групповых заданий преподавателя; - отработка практических навыков, - решение практических заданий; - разбор ситуаций; - изучение нормативных и иных материалов; - использование справочной литературы; - чтение и анализ текстов (нормативных актов, учебной литературы и т.п.) - написании истории родов, истории болезни; - иные формы, предусмотренные рабочей программой дисциплины (преподаватель может выбрать из перечня) 	
1	2	3	4	5
1.	4	Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР.	<ul style="list-style-type: none"> - решение практических заданий; - разбор ситуаций; 	2
2.	4	Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме -	<ul style="list-style-type: none"> - решение практических заданий; - разбор ситуаций; 	2

		теме ВКР		
3.	4	Разработка плана экспериментальных исследований и научной методологии. Освоение необходимых методов исследования (по теме ВКР)	- решение практических заданий; - разбор ситуаций;	2
4.	4	Сбор и анализ экспериментальных данных.	- разбор ситуаций;	2
5.	4	Оформление ВКР	- изучение нормативных и иных материалов; - использование справочной литературы;	2
ИТОГО часов в семестре:				10

3.5.2. Виды СР (ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СР	Виды СР	Всего часов
			<ul style="list-style-type: none"> - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к лекциям; надо дополнить для практики - выполнение практических заданий (решение задач, разбор ситуации) - выполнение внеаудиторной контрольной работы; - конспектирование источников; - аннотирование, рецензирование текста; - работа с электронными ресурсами; - чтение учебной литературы, текстов лекций; - подготовка ко всем видам промежуточной аттестации (зачетам, экзаменам, в том числе итоговым аттестационным испытаниям); - подготовка отчетов о прохождении практик; - подготовка и написание рефератов, курсовых работ, выпускной квалификационной работы; - подготовка к участию в научно-практических конференциях; - оформление мультимедийных презентаций учебных разделов; <ul style="list-style-type: none"> - иные формы; - написание истории болезни по заданным/выбранным темам 	

1	2	3	4	5
			учебно-исследовательской или научно-исследовательской работы; - подготовка и написание дневника практики (преподаватель может выбрать из перечня)	
6.	4	Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР.	- конспектирование источников; - аннотирование, рецензирование текста; - работа с электронными ресурсами;	8
7.	4	Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме - теме ВКР	- конспектирование источников; - аннотирование, рецензирование текста; - работа с электронными ресурсами;	18
8.	4	Разработка плана экспериментальных исследований и научной методологии. Освоение необходимых методов исследования (по теме ВКР)	- конспектирование источников; - аннотирование, рецензирование текста; - работа с электронными ресурсами;	23
9.	4	Сбор и анализ экспериментальных данных.	- подготовка к участию в научно-практических конференциях;	8
10.	4	Оформление ВКР	- подготовка и написание выпускной квалификационной работы;	5
ИТОГО часов в семестре:				62

3.5.3. Примерная тематика контрольных вопросов

Семестр № 4.

1. Прогнозирование показателей развития организации.
2. Организация учета и сбора информации о деятельности организации.
3. Оценка деятельности организации, производственных подразделений, отдельных работников.
4. Оценка результатов и эффективности программ профилактики и укрепления здоровья.
5. Оценка эффективности использования ресурсов.
6. Прогноз результатов деятельности организации
7. Определение целей и задач деятельности организаций.
8. Определение целей и задач программ профилактики и укрепления здоровья.
9. Выявление приоритетных проблем организации.
10. Осуществление стратегического и текущего планирования деятельности организации и их структурных подразделений.
11. Определение факторов риска и групп риска.
12. Формирование целевых программ развития организации;

13. Формирование приоритетных проблем профилактики и программ профилактики.
14. Определение потребности населения в профилактической помощи (виды, объемы).
18. Составление программ вмешательства в определенной целевой группе (группе риска) или на популяционном уровне.
19. Составление плана размещения организации на территории района, области, края, республики.
20. Формирование бизнес-планов.
21. Анализ нормативно-правовой базы организации
22. Разработка плана маркетинга, определение стратегии маркетинга.
23. Разработка плана маркетингового исследования для организации.
24. Определение организационной структуры организаций разных категорий.
25. Распределение функций между структурными подразделениями и отдельными работниками.
26. Составление уставов и положений о деятельности организации.
27. Осуществление подбора кадров и составление штатного расписания.
28. Внедрение рациональной организации труда в работу организации.
29. Проведение и внедрение результатов научно-практических исследований по проблемам организации, управлению и экономики.
30. Самостоятельная работа с учебной, научной, нормативной и справочной литературой и проведение обучения работников.

4. Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения практики (модуля)

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по практике. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике.

Код и формулировка компетенции:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ОПК-1. Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения;

ПК-1. Способность и готовность к применению организационных, правовых и этических принципов работы в условиях чрезвычайных и экстремальных ситуаций

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения			
		2 («Не удовлетворительно»)	3 («Удовлетворительно»)	4 («Хорошо»)	5 («Отлично»)

<p>УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель и определяет исполнителей проекта.</p> <p>УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.4. Организует обсуждение проекта, оценивает риски и результаты проекта.</p> <p>УК-2.5. Публично представляет результаты</p>	<p>Знать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>Уметь определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель и определять исполнителей проекта.</p> <p>Владеть проектированием решений конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Уметь организовать обсуждение проекта, оценить</p>	<p>Не знает значительно части программного материала, не умеет решать ситуационные задачи, не знает этапы работы над проектом, не умеет определять проблему, не умеет проектировать решение конкретных задач, не умеет организовать обсуждение проекта, не владеет методикой публичного представления проекта</p>	<p>Имеет знания только основного материала, имеет затруднения при демонстрации умения в решении ситуационных задач, не в полной мере знает этапы работы над проектом, определять проблему, проектировать решение конкретных задач, организовать обсуждение конкретных задач, организовать обсуждение проекта, владеет методикой публичного представления проекта</p>	<p>Твердо знает программный материал, умеет использовать теоретические знания при решении ситуационных задач, в полной мере владеет этапами работы над проектом, определять проблему, проектировать решение конкретных задач, организовать обсуждение проекта, владеет методикой публичного представления проекта</p>	<p>Глубоко и прочно знает программный материал, умеет свободно решать ситуационные задачи, в полной мере владеет этапами работы над проектом, определять проблему, проектировать решение конкретных задач, организовать обсуждение проекта, владеет методикой публичного представления проекта</p>
--	---	---	--	---	--

проекта	риски и результаты проекта. Уметь публично представлять результаты проекта.				
<p>УК-6.1. Синтезирует и систематизирует имеющиеся теоретические знания для решения практических задач в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.</p> <p>УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать систематизацию имеющихся теоретических знаний для решения практических задач в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь формулировать цели собственной деятельности определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p> <p>Владеть критической оценкой эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей профессиональной</p>	<p>Не знает значительной части программного материала, не умеет решать ситуационные задачи, не знает систематизацию имеющихся теоретических знаний для решения практических задач, не умеет формулировать цели собственной деятельности, не владеет критической оценкой эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей профессиональной</p>	<p>Имеет знания только основного материала, имеет затруднения при демонстрации умения в решении ситуационных задач, не в полной мере: знает систематизацию имеющихся теоретических знаний для решения практических задач, формулировать цели собственной деятельности, владеет критической оценкой эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей</p>	<p>Твердо знает программный материал, умеет использовать теоретические знания при решении ситуационных задач, в полной мере знает систематизацию имеющихся теоретических знаний для решения практических задач, формулировать цели собственной деятельности, владеет критической оценкой эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей профессиональной деятельности</p>	<p>Глубоко и прочно знает программный материал, умеет свободно решать ситуационные задачи, в полной мере знает систематизацию имеющихся теоретических знаний для решения практических задач, формулировать цели собственной деятельности, владеет критической оценкой эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей профессиональной деятельности</p>

	ьной деятельности.		профессиональной деятельности		
<p>ОПК-1.1. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации</p> <p>ОПК-1.2. Планирует, организывает и проводит научное исследование, анализирует и представляет его результаты</p> <p>ОПК-1.3. Использует информационные технологии в профессиональной деятельности для поиска информации, для анализа нормативно-законодательной базы в области профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.4. Использует информационные технологии для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе</p>	<p>Знать методику осуществления выбора оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации, Уметь планировать, организовывать и проводить научное исследование, анализировать и представлять его результаты Владеть методикой использования информационных технологий в профессиональной деятельности для поиска информации, для анализа нормативно-законодательной базы в области профессиональной деятельности,</p>	<p>Не знает значительной части программного материала, не умеет решать ситуационные задачи, не знает методику осуществления выбора оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации, не умеет планировать и проводить научное исследование, не владеет методикой использования информационных технологий</p>	<p>Имеет знания только основного материала, имеет затруднения при демонстрации умения в решении ситуационных задач, не в полной мере умеет решать ситуационные задачи, знает методику осуществления выбора оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации, умеет планировать и проводить научное исследование, не владеет методикой использования информационных</p>	<p>Твердо знает программный материал, умеет использовать теоретические знания при решении ситуационных задач, в полной мере знает ситуационных задач, умеет решать ситуационные задачи, знает методику осуществления выбора оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации, умеет планировать, организовывать и проводить научное исследование, не владеет методикой использования информационных технологий</p>	<p>Глубоко и прочно знает программный материал, умеет свободно решать ситуационные задачи, в полной мере владеет решением ситуационных задач, умеет решать ситуационные задачи, знает методику осуществления выбора оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации, умеет планировать, организовывать и проводить научное исследование, не владеет методикой использования информационных технологий</p>

здравоохранения	Владеть методикой использования информационных технологий для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения		онных технологий		
<p>ПК-1.1. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям организационных форм работы.</p> <p>ПК-1.2. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям правовых форм работы</p> <p>ПК-1.3. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям этических форм работы</p>	Знать методику выбора оптимально соответствующих заданным целям организационных форм работы. Уметь выбирать оптимально соответствующих заданным целям правовых форм работы Владеть методикой выбора оптимально соответствующих заданным целям этических	Не знает значительной части программного материала, не умеет решать ситуационные задачи, не знает методику выбора оптимально соответствующих заданным целям организационных форм работы не Умеет выбирать оптимально соответствующих заданным целям правовых форм	Имеет знания только основного материала, имеет затруднения при демонстрации умения в решении ситуационных задач, не в полной мере знает методику выбора оптимально соответствующих заданным целям организационных форм работы, выбирать оптимально	Твердо знает программный материал, умеет использовать теоретические знания при решении ситуационных задач, в полной мере знает решении ситуационных задач, умеет решать ситуационные задачи, знает методику выбора оптимально соответствующих заданным целям организационных форм	Глубоко и прочно знает программный материал, умеет свободно решать ситуационные задачи, в полной мере владеет решением ситуационных задач, умеет решать ситуационные задачи, знает методику выбора оптимально соответствующих заданным целям организационных форм работы, умеет выбирать

	форм работы	работы, не владеет методикой выбора оптимально соответствующим заданным целям этических форм работы	соответствующим заданным целям правовых форм работы, владеет методикой выбора оптимально соответствующим заданным целям этических форм работы	работы, умеет выбирать оптимально соответствующим заданным целям правовых форм работы, владеет методикой выбора оптимально соответствующим заданным целям этических форм работы	оптимально соответствующим заданным целям правовых форм работы, владеет методикой выбора оптимально соответствующим заданным целям этических форм работы
--	-------------	---	---	---	--

Примечание: Выше представлена таблица для формы промежуточного контроля – зачет с оценкой, для зачета указываем критерии оценивания для шкалы: «Зачтено», «Не зачтено».

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по практике, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.	Знать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.	Контрольные вопросы Тесты Ситуационные задачи
УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель и определяет исполнителей проекта.	Уметь определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель и определять исполнителей проекта.	Контрольные вопросы Тесты Ситуационные задачи
УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя	Владеть проектированием решений конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и	Контрольные вопросы Тесты Ситуационные задачи

из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	ограничений.	
УК-2.4. Организует обсуждение проекта, оценивает риски и результаты проекта.	Уметь организовать обсуждение проекта, оценить риски и результаты проекта.	Контрольные вопросы Тесты Ситуационные задачи
УК-2.5. Публично представляет результаты проекта.	Уметь публично представлять результаты проекта.	Контрольные вопросы Тесты Ситуационные задачи
УК-6.1. Синтезирует и систематизирует имеющиеся теоретические знания для решения практических задач в ходе профессиональной деятельности.	Знать систематизацию имеющихся теоретических знаний для решения практических задач в ходе профессиональной деятельности	Контрольные вопросы Тесты Ситуационные задачи
УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.	Уметь формулировать цели собственной деятельности определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов	Контрольные вопросы Тесты Ситуационные задачи
УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей профессиональной деятельности.	Владеть критической оценкой эффективности использования времени и других ресурсов для совершенствования своей профессиональной деятельности.	Контрольные вопросы Тесты Ситуационные задачи
ОПК-1.1. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации	Знать методику осуществления выбора оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации	Контрольные вопросы Тесты Ситуационные задачи
ОПК-1.2. Планирует, организывает и проводит научное исследование, анализирует и представляет его	Уметь планировать, организовывать и проводить научное исследование, анализировать и представлять его результаты	Контрольные вопросы Тесты Ситуационные задачи

результаты		
ОПК-1.3. Использует информационные технологии в профессиональной деятельности для поиска информации, для анализа нормативно законодательной базы в области профессиональной деятельности	Владеть методикой использования информационных технологий в профессиональной деятельности для поиска информации, для анализа нормативно законодательной базы в области профессиональной деятельности	Контрольные вопросы Тесты Ситуационные задачи
ОПК-1.4. Использует информационные технологии для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения	Владеть методикой использования информационных технологий для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения	Контрольные вопросы Тесты Ситуационные задачи
ПК-1.1. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям организационных форм работы.	Знать методику выбора оптимально соответствующих заданным целям организационных форм работы.	Контрольные вопросы Тесты Ситуационные задачи
ПК-1.2. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям правовых форм работы	Уметь выбирать оптимально соответствующих заданным целям правовых форм работы	Контрольные вопросы Тесты Ситуационные задачи
ПК-1.3. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям этических форм работы	Владеть методикой выбора оптимально соответствующих заданным целям этических форм работы	Контрольные вопросы Тесты Ситуационные задачи

5. Учебно-методическое обеспечение практики (модуля)

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения практики (модуля)

Основная литература

Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / под ред.: В. А. Миняева, Н. И. Вишнякова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.	200
---	-----

: МЕДпресс-информ, 2009. - 655 с.	
Лисицын, Ю.П. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / Ю. П. Лисицын. - 3-е изд., испр. и доп. - Электрон. текстовые дан. - М. : Гэотар Медиа, 2015. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970432914.html	Неограниченный доступ

Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, авторы, год, место издания	К-во экземпляров
1	Анализ деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению [Текст] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2018. - 81,[1] с. : ил.	50
2	Анализ деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2018. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib690.pdf .	Неограниченный доступ
3	Денисов, И. Н. Руководство к практическим занятиям по общественному здоровью и здравоохранению (с применением медицинских информационных систем, компьютерных и телекоммуникационных технологий): учеб. пособие / И. Н. Денисов, Д. И. Кича, В. И. Чернов. - М. : МИА, 2009. - 464 с.	401
4	Избранные лекции по общественному здоровью и здравоохранению [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. В. З. Кучеренко. - Электрон. текстовые дан. - М. : Медицина, 2010. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN5225034640.html	Неограниченный доступ
5	Медицина и здравоохранение XX-XXI веков [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. П. Лисицын. - Электрон. текстовые дан. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970420461.html	Неограниченный доступ
6	Организация медицинской помощи женщинам и детям [Текст] : учеб. пособие / сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2014. - 113 с.	50
7	Организация медицинской помощи женщинам и детям [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ГОУ ВПО "Баш. гос. мед. ун-т МЗ РФ" ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2014. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib566.pdf .	Неограниченный доступ
8	Петров, В. И. Медицина, основанная на доказательствах [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. И. Петров, С. В. Недогада. - Электрон. текстовые дан. - М. : Гэотар Медиа, 2009. - on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970410110.html	Неограниченный доступ
9	Применение методов статистического анализа для изучения общественного здоровья и здравоохранения [Электронный ресурс]:	Неограниченный доступ

	учеб. пособие / под ред. В.З. Кучеренко. - Электрон. текстовые дан. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. - on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970419151.html	
1	Социальное страхование. Временная нетрудоспособность: правовые и экономические аспекты [Текст] : учеб. пособие / сост. М. А. Шарафутдинов [и др.]. - Уфа, 2018. - 70 с.	50
1	Статистические методы в медицине и здравоохранении [Текст] : учеб. пособие / сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2018. - 130 с. : ил.	100
1	Статистические методы в медицине и здравоохранении [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2018. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib719.pdf	Неограниченный доступ
1	Управление и экономика здравоохранения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред.: А. И. Вялкова, Б. А. Райзберга, В. З. Кучеренко [и др.]. - 3-е изд. - Электрон. текстовые дан. - М. : ГЭОТАР-МЕДИА, 2009.-on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970409060.html	Неограниченный доступ
1	Экономика здравоохранения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Решетников [и др.] ; под ред. А. В. Решетникова. - 2-е изд. - Электрон. текстовые дан. - М. : ГЭОТАР-МЕДИА, 2010. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970416044.html	Неограниченный доступ
1	Экономика здравоохранения: учеб. пособие / ГБОУ ВПО "Баш. гос. мед. ун-т МЗ и соц. развития РФ" ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2011. - 47 с.	787
1	Экономика здравоохранения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ГОУ ВПО БГМУ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2011. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib310.doc .	Неограниченный доступ
1	Организация медицинской помощи сельскому населению в муниципальных районах [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / ГОУ ВПО БГМУ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2010. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib341.doc .	Неограниченный доступ
	Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО	www.studmedlib.ru
1	База данных «Электронная учебная библиотека»	http://library.bashgmu.ru
2	Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению	http://elibrary.ru
2	Консультант Плюс: справочно-правовая система	http://www.consultant.ru/

Нормативные правовые акты в области административно-управленческой практики

1. Конституция Российской Федерации принята на Всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.; (с изм. и дополнениями)
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с изм. и дополнениями).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ. (с изм. и дополнениями)
4. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; (с изм. и дополнениями)
5. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; (с изм. и дополнениями)
6. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности». (с изм. и дополнениями)
7. Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации». (с изм. и дополнениями)
8. Федеральный закон Российской Федерации от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств». (с изм. и дополнениями)
9. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; (с изм. и дополнениями)
10. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. и дополнениями)
11. Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей». (с изм. и дополнениями)
12. Постановления Правительства Российской Федерации о Программе государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на очередной год (принимаются ежегодно).
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)». (с изм. и дополнениями)
14. Постановление Правительства РФ от 12.11.2012 № 1152 «Об утверждении Положения о государственном контроле качества и безопасности медицинской деятельности»
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 31 мая 2012 г. № 533 «О некоторых вопросах организации деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и Федерального медико-биологического агентства» (с изм. и дополнениями)
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 г. № 715 «Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, представляющих опасность для окружающих» (с изм. и дополнениями от 13 июля 2012 г., 31 января 2020 г.)
17. Международная классификация болезней 10-го пересмотра (МКБ-10) [Электронный ресурс]: - Электрон. текстовые дан. – Режим доступа: <https://mkb-10.com/>
18. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 10 мая 2017г. № 203н «Об утверждении критериев оценки качества медицинской помощи»
19. Приказ Минздрава России от 23.01.2015 №13н. «Административный регламент Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по проведению проверок

- соблюдения медицинскими организациями внутреннего контроля качества и безопасности.
20. Приказ Минздрава России от 15 декабря 2014 г. № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению» (с изменениями на 9 января 2018 года)
 21. Приказ Минздрава России от 21.12.2012 №1340н «Об утверждении порядка организации и проведения ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности».
 22. Приказ Минздравсоцразвития России от 28.02.2011 № 158н (ред. от 11.01.2017) «Об утверждении Правил обязательного медицинского страхования» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011 № 19998).
 23. Приказ ФФОМС от 28.02.2019г. № 36 «Об утверждении Порядка организации и проведения контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию»
 24. Приказ ФФОМС от 20.12.2013 № 263 «Об утверждении Порядка информационного взаимодействия при осуществлении информационного сопровождения застрахованных лиц при организации оказания им медицинской помощи страховыми медицинскими организациями в сфере обязательного медицинского страхования».
 25. Приказ Росстата от 21 июня 2013 года № 221 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством здравоохранения Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере обязательного медицинского страхования».
 26. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 ноября 2017 г. № 768н «Об утверждении профессионального стандарта “Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»

Интернет-ресурсы по административно-управленческой практике

База данных «Электронная учебная библиотека»	Свидетельство №2009620253 от 08.05.2009 http://library.bashgmu.ru
Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению	ООО РУНЭБ, Договор №750 от 18.12.2018 http://elibrary.ru
База данных Scopus	ФГБУ ГПНТБ России, Сублицензионный договор № SCOPUS/50 от 09.10.2019 https://www.scopus.com
Базаданных Web of Science Core Collection	ФГБУ ГПНТБ России, Сублицензионный договор № Wos/50 от 05.09.2019 http://apps.webofknowledge.com
База данных Russian Science Citation Index	НП НЭИКОН, Сублицензионный договор № 03011000496190006950001 от 06.12.2019 http://apps.webofknowledge.com
База данныхMEDLINE	НП НЭИКОН, Сублицензионный договор № 03011000496190006950001 от 06.12.2019 http://apps.webofknowledge.com
Консультант Плюс: справочно-правовая	ООО Компания Права «Респект»

система	Договор о сотрудничестве от 21.03.2012 локальный доступ
---------	--

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины (модуля)

Дисциплина	Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов (наименование и реквизиты документа, подтверждающего их наличие), количество экземпляров на одного обучающегося по основной образовательной программе
1.	Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам	
	Электронно-библиотечная система «Консультант студента»	ООО «Институт проблем управления здравоохранением», Договор № 03011000496210002700001 от 02.07.2021 www.studmedlib.ru
	Электронно-библиотечная система «Лань»	ООО «ЭБС Лань», Договор № 03011000496210002670001 от 02.07.2021
	Электронно-библиотечная система «Букап»	ООО «Букап», Договор № 03011000496200003360001 от 17.07.2020 www.books-up.ru

	Сетевая электронная библиотека	ООО «ЭБС Лань», Договор №ЭБ СУ НВ-187 от 14.02.2020
	Большая медицинская библиотека	ООО «Букап», Договор № 0101/2021 от 01.01.2021
	База электронных периодических изданий ИВИС «Медицина и здравоохранение в России» (EastView)	ООО ИВИС, Договор №№ 03011000496210007110001 от 10.12.2021
	Электронный библиотечный абонемент Центральной научной медицинской библиотеки	ООО МИП «Медицинские информационные ресурсы», Договор № 21/05 от 05.05.2022
	База данных «Электронная учебная библиотека»	ГОУ ВПО Башкирский государственный медицинский университет федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию Свидетельство №2009620253 от 08.05.2009
	Электронный читальный зал «Президентской библиотеки»	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина», Соглашение о сотрудничестве от 25.05.2016
	Национальная электронная библиотека	ФГБУ «Российская государственная библиотека», Договор № 101/НЭБ/2495 от 09.11.2017
	Баз данных «LWW Proprietary Collection Emerging Market – w/o Perpetual Access»	ООО «Датаграмм», Договор № 03011000496210006240001 от

		08.11.2021
	База данных научных медицинских 3Диллюстраций VisibleBodyPremiumPackage	ООО «Датаграмм», Договор № 03011000496210006240001 от 08.11.2021
	База данных 3Датлас по анатомии «CompleteAnatomy»	ООО «Букап», Лицензионный договор №214 от 24.05.2022
	Базаизображений Scientific & Medical ART Imagebase (SMART Imagebase)	ООО Букап, Договор № 03011000496210006420001 от 29.11.2021
	Базаданных«LWW Medical Book Collection 2011»	ЗАО КОНЭК, Государственный контракт № 499 от 19.09.2011
	База данныхScopus	Национальная подписка РФФИ (№619 от 10.06.2021)
	Базаданных Web of Science Core Collection	Национальная подписка РФФИ (№632 от 15.06.2021)
	Базаданных In Cites Journals and Highly Cited Data	ЦНИ НЭИКОН, Сублицензионный договор № 03011000496210006400001 от 06.12.2021
	База данныхMEDLINE	ЦНИ НЭИКОН, Сублицензионный договор № 03011000496210006400001 от 06.12.2021
	Коллекция электронных полнотекстовых книг (eBookCollectionEBSCOhost)	ООО Букап, Договор № 03011000496210006740001 от

		06.12.2021
	База данных журналов Wiley	Национальная подписка РФФИ (№622 от 10.06.2021)
	База данных издательства Springer	Национальная подписка РФФИ (№785 от 26.07.2021)
	Консультант Плюс: справочно-правовая система	ООО Компания Права «Респект» Договор о сотрудничестве от 21.03.2012 локальный доступ

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по практике (модулю)

Использование учебных комнат для работы магистров. Мебель: аудиторная доска, аудиторные столы, аудиторные стулья, стол преподавателя, стул-кресло для преподавателя, стулья в расчете на 1 группу обучающихся.

Помещения, предусмотренные для оказания медицинской помощи пострадавшим, в том числе связанные с медицинскими вмешательствами, оснащенные специализированным оборудованием и (или) медицинскими изделиями и расходным материалом в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально, а также иное оборудование необходимое для спасателей и реализации программы магистратуры.

Учебные кабинеты п/п	Перечень помещений	Количество	Площадь в кв.м.
ГКБ №18 г. Уфы:			
1.	Лекционный зал ГКБ №18	1	210 м2
2.	Учебные комнаты ГКБ №18	3	125,6 м2
3.	Кабинет зав.кафедрой ГКБ № 18	1	27,6 м2
4.	Лаборантская ГКБ № 18	1	10 м2
5.	Учебная комната в ожоговом центре	1	12 м2
6.	Лекционный зал	1	58 м2
7.	Кабинет ассистента	1	18 м2
Республиканская станция переливания крови:			
1.	Лекционный зал	1	230 м2
2.	Кабинет ассистента	1	25 м2
Республиканская станция скорой помощи:			
1.	Лекционный зал	1	240 м2
Симуляционно – аккредитационный центр ФГБОУ ВО БГМУ МЗ РФ (К. Маркса,50)			
1.	Лекционный зал	1	34 м2
2.	Кабинет зав. кафедрой проф. Кунафина М.С.	1	14 м2
3.	Кабинет проф. Хунафина С.Н.	1	12 м2
4.	Учебная комната	1	12 м2
4.	Лаборантская	1	6 м2
	Итого:		829,2

Общая площадь помещений для преподавателя (чтения лекций и проведения семинаров) составляет 829,2 кв.м. При максимальной одновременной нагрузке в 20-25 человек – средняя площадь составляет 33 м2.