

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)**

ПРИКАЗ

29.05. 2020

№ 240-а

г. Уфа

О днях отдыха в июне, июле 2020 года

В целях реализации Указов Президента Российской Федерации от 29.05.2020 №345 «О проведении военных парадов и артиллерийского салюта в ознаменование 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов и Парада Победы 24 июня 1945г.», от 01.06.2020 №354 «Об определении даты проведения общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации», во исполнение пункта 5 статьи 2 Закона Российской Федерации о поправке к Конституции РФ от 14.03.2020 №1-ФКЗ «О совершенствовании регулирования отдельных вопросов организации и функционирования публичной власти» и статьи 112 Трудового кодекса Российской Федерации, п р и к а з ы в а ю:

1. Считать 24.06.2020 нерабочим днем с сохранением заработной платы.

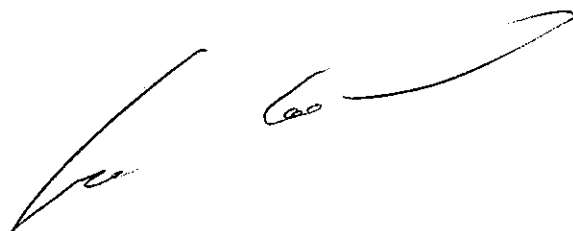
1.2. При составлении табеля учета рабочего времени 24.06.2020 проставляется буквенный код НОД – нерабочий день с сохранением за работниками заработной платы, Я/НОД – продолжительность работы в дневное время в нерабочий день с сохранением за работниками заработной платы, Н/НОД – продолжительность работы в ночное время в нерабочий день с сохранением за работниками заработной платы.

2. Считать 01.07.2020 нерабочим днем.

2.1. Бухгалтерии оплату работникам за этот день осуществлять в соответствии с положениями, установленными Трудовым кодексом Российской Федерации применительно к оплате за нерабочие (праздничные) дни.

2.2. При составлении табеля учета рабочего времени проставляется буквенный код В – выходной (праздничный) день.

Ректор



В.Н. Павлов

Приказ подготовил:

Начальник УК

Л.Р. Назмиева

Согласовано:

Главный бухгалтер

Г.Г. Байчурина

Начальник ОПУ

Е.Г. Сухова

Начальник ЮО

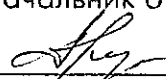
Р.В. Нижегородова

Начальник ОД

Ю.Н. Арамелева

Согласовано в СЭД

Начальник отдела документации



Ю.Н. Арамелева