

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)**

**ПРИКАЗ**

29.07 2020

№ 305-а

г. Уфа

**Об организации мероприятий, направленных на предупреждение  
возникновения и распространения коронавирусной инфекции**

В целях предупреждения возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19) в Университете, в соответствии с «МР 3.1/2.1.0205-20. 3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования. Методические рекомендации" (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 29.07.2020), п р и к а з ы в а ю:

1. Обучающимся и работникам Университета использовать средства индивидуальной защиты (маски) вне места своего проживания (пребывания) и соблюдать иные требования, установленные в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19) в Университете.

2. Проректору по учебной работе А.А. Цыглину:

2.1. Пересмотреть режим работы, в т.ч. расписание учебных занятий, практик, изменив время начала первого занятия (лекции) для разных учебных групп и время проведения перерывов, в целях максимального разобщения учебных групп;

2.2. Закрепить при возможности за каждой учебной группой учебное помещение, организовав обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении;

2.3. Принять меры по минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов.

3. Проректору по административно-хозяйственной работе М.А. Таипову:

3.1. Перед началом работы Университета обеспечить проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;

3.2. Перед началом работы Университета организовать проведение очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад);

3.3. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в Университет, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, а также постоянного наличия средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах, помещениях для приема пищи;

3.4. Организовать проведение в помещениях Университета ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (приложение к письму Роспотребнадзора от 23.01.2020 № 02/770-2020-32);

3.5. Организовать проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса;

3.6. Обеспечить использование для дезинфекции дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях;

3.7. Предусмотреть проведение в местах общего пользования обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей;

3.8. Организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в Университет, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом;

3.9. Обеспечить студентов, педагогический состав, персонал запасом одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности учебного процесса и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых - в соответствии с инструкцией); персонал - перчатками, дезинфицирующими салфетками;

3.10. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов;

4. Проректору по инновационной и лечебной работе А.А. Бакирову при получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у студентов, педагогического состава, персонала организовать проведение необходимых противоэпидемических мероприятий в объеме, определенном должностными лицами, проводящими эпидемиологическое расследование, в порядке, установленном законодательством.

5. Деканам факультетов, заведующим кафедрами, руководителям иных структурных подразделений Университета:

5.1. Обеспечить проветривания учебных помещений во время перерывов;

5.2. Организовать проведение термометрии у студентов, педагогического состава и персонала не менее 2-х раз в день;

5.3. Не допускать в Университет лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

5.4. Незамедлительно изолировать лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи;

5.5. Не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения)). Осуществлять контроль соблюдения социальной дистанции;

5.6. Не допускать повторного использования одноразовых масок, а также использование увлажненных масок;

5.7. Обеспечить контроль за применением студентами, персоналом средств индивидуальной защиты;

5.8. Обеспечить присутствие студентов во время учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) в масках, организовать контроль за их сменой не реже 1 раза в 3 часа (одноразовых) или в соответствии с инструкцией (многоразовых);

5.9. Не использовать маски допускается при проведении учебных занятий творческой направленности и педагогам во время проведения лекций;

5.10. Организовать проведение среди студентов работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов в изготовление средств наглядной агитации и др.;

5.11. Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

5.12. Допускать студентов - иностранных граждан к учебному процессу после 14-дневной (со дня въезда в Российскую Федерацию) изоляции, с проведением на 10 - 12 день обследования на COVID-19 методом ПЦР;

5.13. Исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп студентов.

6. Начальнику управления кадров Л.Р. Назмиевой совместно с

заведующими кафедрами не допускать к очному проведению учебных занятий педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих хронические заболевания.

7. Заведующей научной библиотекой Н.Р. Кобзевой обеспечить работу научной библиотеки согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

8. Директору медицинского колледжа И.Р. Исхакову, заведующему кафедрой физической культуры Р.А. Гайнуллину:

8.1. Организовать максимально проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий;

8.2. Обеспечить проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп;

8.3. Обеспечить работу объектов для занятий физической культурой и спортом и т.д. (при наличии) согласно методическим рекомендациям МР 3.1/2.1.0184-20 «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», МР 3.1/2.1.0192-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)».

9. Директору студенческого городка И.М. Сафину:

9.1. Перед началом работы общежитий обеспечить проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;

9.2. Перед началом работы общежитий организовать проведение очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад);

9.3. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле вблизи входа в общежитие, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах и туалетных комнатах;

9.4. Обеспечить проведение в помещениях общего пользования общежитий с обработкой всех контактных поверхностей в местах общего пользования ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки с применением моющих и дезинфицирующих средств с соблюдением соответствующих рекомендаций Роспотребнадзора с учетом эпидемиологической ситуации;

9.5. Организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в общежитие, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом;

9.6. Незамедлительно изолировать лиц с признаками инфекционных

заболеваний, выявленные в течение дня, с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи;

9.7. Организовать информирование проживающих о необходимости регулярного проветривания помещений общежития;

9.8. Определить помещения, предназначенные для 14-дневного наблюдения, организованных по типу обсерватора для студентов - иностранных граждан. Обеспечить на 10 - 12 день наблюдения проведение лабораторных обследований на COVID-19;

9.9. Обеспечить персонал общежития запасом одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых - в соответствии с инструкцией), перчатками, дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук;

9.10. Не допускать повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок;

9.11. Обеспечить контроль за применением персоналом общежитий средств индивидуальной защиты;

9.12. Организовать централизованный сбор использованных в общежитиях одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов;

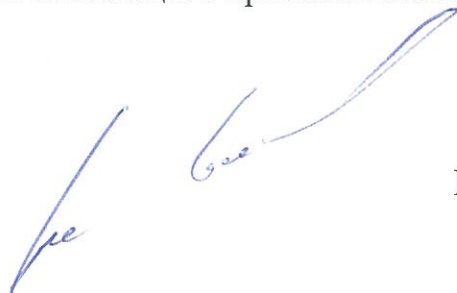
9.13. При организации централизованной стирки постельного белья исключить пересечение потоков чистого и грязного белья.

10. Директору столовой Т.А. Насретдиновой обеспечить работу комбината питания Университета согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

11. Начальнику Управления информационных технологий А.Р. Билялову обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Университета в разделе «Профилактика коронавируса».

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



В. Н. Павлов



Приказ подготовил:

Начальник  
организационно-правового управления

Е.Г. Сухова

Согласовано

Проректор по учебной работе

А.А. Цыглин

Проректор по инновационной и лечебной работе

А.А. Бакиров

И.о. проректора по региональному  
развитию здравоохранения

А.Г. Имельбаева

Проректор по административно –  
хозяйственной работе

М.А. Таипов

Проректор по безопасности

Д.О. Иванов

Начальник управления кадров

Л.Р. Назмиева

Начальник управления охраны труда,  
пожарной и экологической безопасности

Г.Л. Матузов

Начальник юридического отдела

Р.В. Нижегородова

И.о. начальника отдела документации

А.Б. Набиева

**Согласовано в СЭД**  
Документовед отдела документации  
*Набиева А.Б.*