

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)**

ПРИКАЗ

24.12.2020

№ 1152-у

г. Уфа

**О реализации учебного процесса по основным образовательным программам в
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России в 2020/2021 учебном году в условиях риска
распространения коронавирусной инфекции COVID-19**

В целях организации учебного процесса по основным образовательным программам в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России в 2020/2021 учебном году в условиях риска распространения коронавирусной инфекции COVID-19 в соответствии с Указом Главы Республики Башкортостан от 18.03.2020 № УГ-111 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения в Республике Башкортостан новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», решением Ученого совета Университета от 22.12.2020, протокол № 9, с учетом рекомендаций Роспотребнадзора РФ по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования, утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека А.Ю. Поповой 29.07.2020 (далее Рекомендации Роспотребнадзора РФ)», п р и к а з ы в а ю:

1. Продолжить реализацию образовательных программ высшего образования для обучающихся выпускных курсов с 11.01.2021 – очно; образовательных программ среднего профессионального образования для обучающихся 1-3 курсов с 09.01.2021 - очно.

2. Продолжить реализацию образовательных программ высшего образования по специальностям Лечебное дело, Педиатрия, Медико-профилактическое дело для обучающихся 1-5 курсов, по специальностям Стоматология, Фармация для обучающихся 1-4 курсов; по направлению подготовки Биология для обучающихся 1-3 курсов с 09.02.2021 - очно.

3. Начальнику учебно-организационного отдела М.Я. Фазлыяхметовой, и.о. декана лечебного факультета Е.Р. Фаршатовой, деканам педиатрического факультета И.Ф. Суфиярову, стоматологического факультета М.Ф. Кабировой, медико-профилактического факультета с отделением биологии Ш.Н. Галимову, фармацевтического факультета Н.В. Кудашкиной, декану по работе с

иностранными обучающимися Р.С. Фаршатову, директору медицинского колледжа И.Р. Исхакову проинформировать преподавательский состав и обучающихся о дальнейшей реализации образовательных программ высшего образования, образовательных программ среднего профессионального образования в очной форме.

4. Начальнику учебно-организационного отдела М.Я. Фазлыхметовой совместно с деканами факультетов:

- провести коррекцию учебных планов, календарных учебных графиков;
- определить порядок и особенности проведения клинических занятий на базах;
- организовать учебный процесс на кафедрах, расположенных на клинических базах, имеющих ограниченный доступ, в Мультипрофильном аккредитационно-симуляционном центре, а также используя свободные кабинеты кафедр, расположенных на территории студенческого городка.

5. Заведующим кафедрами:

- обеспечить реализацию основных образовательных программ в полном объеме и в сроки, предусмотренные учебными планами и календарными учебными графиками в очной форме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований;

- провести информационно-разъяснительную работу среди студентов и педагогического состава об ответственности за сохранение здоровья и безопасности обучающихся в период распространения COVID-19;

- закрепить за группами студентов отдельные учебные аудитории, где будут проводиться практические занятия малыми группами, организовав обучение и пребывание в закрепленной за каждой группой аудитории с учетом соблюдения социальной дистанции;

- обеспечить контроль за присутствием студентов во время учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) в масках;

- принять меры по минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов.

6. Начальнику управления кадров Л.Р. Назмиевой:

- определить список профессорско-преподавательского состава из группы риска, которые будут участвовать в реализации образовательных программ, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных программ.

7. Проректору по административно-хозяйственной работе М.А. Таипову, ответственным за санитарно-эпидемиологическое состояние:

- организовать ежедневную влажную уборку помещений и еженедельную генеральную уборку и дезинфекционные мероприятия в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами, в соответствии с письмом Роспотребнадзора РФ от 23.01.2020 № 02.770-2020-32;

- организовать проведение обработки всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил,

поверхностей столов), санитарных узлов не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса;

- провести очистку систем вентиляции и кондиционеров, а также проверку эффективности работы вентиляционной системы;

- обеспечить проведение в учебных аудиториях обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей;

- организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в Университет, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом;

- обеспечить нанесение специальной разметки и установление специального режима допуска и нахождения в зданиях, строениях, сооружениях (помещениях в них) с целью соблюдения гражданами социального дистанцирования не менее чем 1,5 м;

- обеспечить студентов и профессорско-преподавательский состав одноразовыми и многоразовыми масками (исходя из продолжительности учебного процесса и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых - в соответствии с инструкцией), дезинфицирующими и антисептическими средствами;

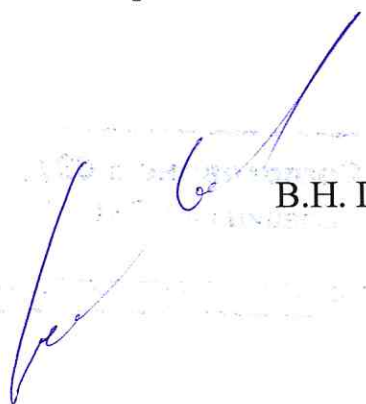
- организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

8. Руководителям подразделений, в том числе деканам, заведующим общежитиями обеспечить контроль за соблюдением социального дистанцирования не менее 1,5 м работниками и обучающимися Университета, а также масочного режима на территории Университета.

9. Начальнику учебно-организационного отдела М.Я. Фазлыяхметовой организовать работу «горячей линии» по телефону 273-39-34 и электронной почте uch-otdel211@bashgmu.ru по вопросам организации учебного процесса.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе А.А. Цыглина.

Ректор



В.Н. Павлов

Приказ подготовил
Начальник учебно-организационного отдела

М.Я. Фазлыяхметова

Согласовано:

Проректор по учебной работе

А.А. Цыглин

И.о. декана лечебного факультета

Е.Р. Фаршатова

Декан педиатрического факультета

И.Ф. Суфияров

Декан стоматологического факультета

М.Ф. Кабирова

Декан фармацевтического факультета

Н.В. Кудашкина

Декан медико-профилактического факультета
отделением биологии:

Ш.Н. Галимов

Директор медицинского колледжа

И.Р. Исхаков

Начальник организационно-правового управления

Е.Г. Сухова

Начальник управления кадров

Л.Р. Назмиева

Начальник юридического отдела

Р.В. Нижегородова

Начальник отдела документации

Ю.Н. Арамелева

