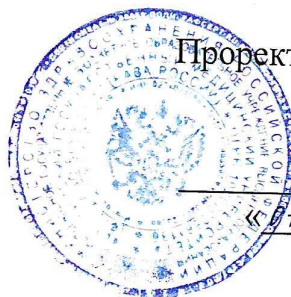


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА
РОССИИ)**



Проректор по учебной работе
ФГБОУ ВО БГМУ
Минздрава России
А.А. Цыглин
«27» *апреля* 2020г.

ИНСТРУКЦИЯ

**о проведении промежуточной аттестации обучающихся с
применением электронного обучения и дистанционных образовательных
технологий в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России в условиях
предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции
COVID-19**

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана в связи с принятием новых законодательных актов, регламентирующих образовательную деятельность в исключительных условиях (приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 16.03.2020 № 173 «О деятельности организаций, реализующих образовательные программы высшего образования, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Российской Федерации»; приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14.03.2020 № 397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Российской Федерации»; распоряжение Главы Республики Башкортостан от 16.03.2020 № РГ-91 «О мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) по территории Республики Башкортостан»; приказ ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от 17.03.2020 № 224-у «Об изменениях в организации учебного процесса весеннего семестра 2019/2020 учебного года по основным образовательным программам в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19».

1.2. Инструкция разработана в целях регламентирования проведения промежуточной аттестации в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России по всем образовательным программам с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Уставом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России;
- локальными нормативными актами ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России:
- Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России;
- Положением о балльно-рейтинговой системе оценки качества и управления учебной деятельностью обучающихся ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России;
- Положением о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при осуществлении образовательной деятельности в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России;
- Положением об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

1.3. Промежуточная аттестация проводится с целью оценить качество полученных теоретических знаний, освоение практических умений и навыков и способность применять профессиональные компетенции к решению практических задач.

1.4. В исключительных случаях по решению вышестоящих органов Университет вправе для проведения промежуточной аттестации обучающихся применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При этом Учебно-методические советы факультетов, медицинского колледжа, отдела ординатуры по согласованию с проректором по учебной работе принимают решение о проведении промежуточной аттестации:

- или путем проведения экзамена (зачета) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- или с применением балльно-рейтинговой системы оценивания результатов освоения этапов образовательных программ, когда оценка за экзамен (зачет) выставляется по результатам текущего рейтинга в течение освоения учебной дисциплины (модуля), практики. При несогласии обучающегося с оценкой по результатам рейтинга, он имеет право на сдачу

экзамена в рамках проведения процедуры промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

1.5. Осуществление промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается в исключительных случаях, препятствующих обучающемуся лично присутствовать в образовательной организации при прохождении промежуточной аттестации и/или при наличии уважительных причин.

1.6. Решение о проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий принимается единообразно для всех обучающихся данных образовательных программ без подачи заявлений со стороны обучающихся.

2. Особенности организации и проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий

2.1. Университет обеспечивает каждому обучающемуся доступ к средствам электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, размещенным на образовательной онлайн - платформе. Для проведения промежуточной аттестации образовательная организация обеспечивает идентификацию личности обучающегося путем выдачи уникальной пары «логин-пароль» для авторизации на всех образовательных информационных платформах университета (Microsoft Office365, Teams, Учебный портал, Личный кабинет).

2.2. Для проведения промежуточной аттестации в той или иной форме могут быть выбраны on - line или off - line режимы.

В on - line режиме - режиме видеоконференции с обеспечением аудиовизуального контакта обучающегося с преподавателем посредством использования Microsoft Office365 и Teams, промежуточная аттестация проводится, если предполагается устный ответ обучающегося на один вопрос или систему вопросов, либо защита проекта, работы и т.д.

Режим off - line предполагает проведение оценочной процедуры посредством выполнения обучающимся контрольных заданий, размещенных на учебном портале.

При подготовке к промежуточной аттестации проводятся консультации обучающихся в режиме вебинаров, обмена сообщениями с преподавателем в личном кабинете обучающегося и чатам, либо с отправкой на электронный адрес.

2.3. Зачеты как форма промежуточной аттестации могут проводиться преимущественно с использованием режима off - line. Экзамены - преимущественно в on - line режиме. Преподаватель, реализующий учебный предмет, курс, дисциплину, модуль, имеет право выбрать режим проведения экзамена или зачета. В графике промежуточной аттестации, размещаемом на сайте Университета, об этом делается пометка с указанием времени начала проведения оценочной процедуры в on - line режиме или deadline для оценочной процедуры, проводимой в режиме off – line.

2.4. Техническую поддержку оценочных процедур в рамках промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в Университете

осуществляет управление информационных технологий, отдел технических средств обучения и информационно-технический отдел.

2.5. Методическую и организационную поддержку оценочных процедур в рамках промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий осуществляют работники учебно-организационного, методического отдела, отдела качества образования и мониторинга и отдела нормативного обеспечения образовательной деятельности, лицензирования и аккредитации.

2.6. Преподаватели, реализующие учебные предметы, курсы, дисциплины, модули, формируют материалы (оценочные, методические ит.п.) для размещения во внутренней сети (на учебном портале (edu.bashgmu.ru) в разделах кафедр), входящей в электронную информационно - образовательную среду (далее – ЭИОС) Университета. Все материалы размещаются в ЭИОС не позднее, чем за три месяца до проведения промежуточной аттестации.

2.7. Доступ к оценочным материалам для проведения промежуточной аттестации, методическим материалам для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации должен обеспечиваться непрерывно из любой точки подключения через сеть Интернет.

2.8. Информация о проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также о дате, времени и способе выхода на связь для ее прохождения доводится до обучающегося посредством передачи по электронной почте и путем размещения информации в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3. Технические условия к обеспечению промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. Технические условия и программное обеспечение проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий для кафедр обеспечивают управление информационных технологий, отдел технических средств обучения и информационно-технический отдел.

3.2. Необходимые условия проведения промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для помещения, в котором находится обучающийся, обеспечивает сам обучающийся.

3.3. Для осуществления процедуры промежуточной аттестации в режиме видео-конференции из преподавателей структурного подразделения (кафедры), участвующих в приеме зачетов и экзаменов и включенных в приказ по проведению промежуточной аттестации в Университете и обучающихся создается общая группа.

3.4. При проведении промежуточной аттестации в режиме видео-конференции применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося, проходящего промежуточную аттестацию;
- обзор помещения, входных дверей;
- обзор обучающегося, проходящего промежуточную аттестацию с возможностью контроля используемых им материалов;
- качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающегося и ППС, участвующих по приказу Университета в промежуточной аттестации;
- возможность демонстрации обучающимся ответов на вопросы, ситуационных задач, демонстрационных материалов и при необходимости презентационных материалов во время его выступления;
- возможность для преподавателей задавать вопросы, а для обучающегося, проходящего промежуточную аттестацию, отвечать на них;
- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

3.5. Состав участников промежуточной аттестации, проводимых в режиме видеоконференции:

- преподаватель структурного подразделения (кафедры);
- обучающийся, проходящий промежуточную аттестацию.

3.6. В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи, препятствующих проведению промежуточной аттестации, декан соответствующего факультета (колледжа), начальник отдела ординатуры вправе перенести промежуточную аттестацию в форме зачета или экзамена на другое время в период проведения зачетно-экзаменационной сессии, о чем составляется соответствующий акт.

4. Требования к оборудованию помещений для проведения промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

4.1. Аудитория проведения промежуточной аттестации должна быть оснащена:

- персональным компьютером, подключенным к системе видеоконференцсвязи;
- системой вывода изображения на проектор (видеопанель);
- камерой, направленной на преподавателя;
- микрофоном, обеспечивающим передачу аудиоинформации от преподавателя к обучающемуся.

4.2. Оборудование для проведения видеоконференции, размещенное по месту нахождения обучающегося, проходящего промежуточную аттестацию, должно включать:

- персональный компьютер, подключенный к системе видеоконференцсвязи;
- камеру, позволяющую продемонстрировать преподавателю помещение, в котором находится обучающийся, материалы, которыми он пользуется и обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры аттестации;

- микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации от обучающегося к преподавателю.

5. Процедура проведения промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5.1. Не позднее, чем за один рабочий день до проведения промежуточной аттестации в режиме видеоконференции, должна быть обеспечена техническая готовность оборудования и каналов связи.

5.2. Идентификация личности обучающегося, проходящего промежуточную аттестацию, осуществляется через предъявление им для обозрения преподавателю паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи.

5.3. До начала аттестационного испытания:

- производится проверка соблюдения процедуры допуска обучающегося к прохождению промежуточной аттестации в форме экзамена (зачета) посредством электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- до обучающегося доводятся результаты текущего рейтинга по дисциплине (модулю), практике, результаты за прохождение практических навыков и тестирования, как обязательных этапов промежуточной аттестации;

- производится проверка отсутствия посторонних лиц в помещении, в котором находится обучающийся, посредством подключения им видеокамеры, обеспечивающей обзор помещения и проверка поверхности стола обучающегося, которая должна быть свободна от посторонних предметов.

5.4. При проведении промежуточной аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается передача вспомогательных материалов к содержанию экзаменационного билета по электронной почте.

5.5. На экзамене обучающемуся дается право назвать номер билета, на который он хотел бы отвечать. Завуч или ответственный преподаватель должен продемонстрировать на камеру экзаменационный билет, заранее подписанный и заверенный печатью в отделе качества образования и мониторинга. Затем преподаватель зачитывает вопросы, входящие в билет.

5.6. Обучающемуся дается 20 минут на подготовку к ответам на вопросы экзаменационного билета. Во время подготовки камера должна быть направлена на обучающегося так, чтобы преподавателю было четко видно, что он осуществляет подготовку самостоятельно, не пользуясь вспомогательными печатными или электронными материалами и микрофон камеры должен быть включен весь период аттестации.

5.7. После завершения подготовки обучающийся должен прикрепить написанные файлы и отправить их в чат преподавателю. Затем он приступает к ответу на вопросы экзаменационного билета и на дополнительные и/или

уточняющие вопросы. Во время ответа он может дополнить свой ответ рисунками, схемами, формулами и т.д.

5.8. Преподаватели, принимающие участие в промежуточной аттестации приступают к обсуждению ответа обучающегося и выставляется итоговая оценка с учетом результатов рейтинга, практических навыков, тестирования, которая сообщается обучающемуся.

5.9. Система оценки промежуточной аттестации в виде экзамена предусматривает следующие рекомендации:

- оценка *«отлично»* выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

- оценка *«хорошо»* выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

- оценка *«удовлетворительно»* выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

- оценка *«неудовлетворительно»* выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Система оценки промежуточной аттестации в виде зачета предусматривает форму «зачтено/не зачтено», при выставлении которых могут быть применены следующие рекомендательные критерии:

- *«зачтено»* выставляется обучающемуся, если он владеет основным материалом дисциплины;

- *«не зачтено»* выставляется обучающемуся, который не освоил образовательную программу дисциплины в требуемом объеме.

5.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.11. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Университет устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике, в том числе при проведении

промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

5.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз.

5.13. Сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются приказом ректора по Университету.

5.14. Пересдача экзаменов (зачетов) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводится комиссионно и аналогично процедуре сдачи промежуточной аттестации первично, в присутствии не менее двух наиболее опытных преподавателей кафедры, преподающих указанную дисциплину, а также представителя деканата (декана, заместителя декана), директора медицинского колледжа или начальника отдела ординатуры.

5. Заключительные положения

5.1. В Инструкцию могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса и изменениями в законодательстве Российской Федерации. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции, согласованного в установленном порядке.

5.2. Настоящая Инструкция вступает в силу с момента ее утверждения проректором по учебной работе Университета и действует без ограничения срока действия.

Подготовили:

Начальник ОНОЛА

Начальник УОО

Начальник ОКОМ

Начальник УИТ



К.А. Пупыкина

М.Я. Фазлыяхметова

А.А. Хусаенова

А.Р. Билялов