

## СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве № 580

г. Уфа

«28» октября 2021 года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Университет», в лице ректора Павлова Валентина Николаевича, действующего на основании Устава, и Государственное казенное учреждение Южный межрайонный Центр занятости населения, в дальнейшем именуемое «Учреждение», в лице директора Соломки Людмилы Геннадьевны, действующего на основании Устава, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о сотрудничестве по вопросам профессиональной ориентации, содействия в поиске подходящей работы, социально-профессиональной адаптации на рынке труда студентов и выпускников (далее – Соглашение),

### 1. Предмет соглашения

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие и сотрудничество Сторон в целях координации совместных действий в рамках содействия выпускникам в их трудоустройстве, завершивших обучение по основным образовательным программам высшего образования (далее - Выпускники).
- 1.2. Стороны осуществляют профориентационную работу с целью оказания помощи в выборе сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования студентов и выпускников, в том числе на выездах мобильного центра занятости по Республике Башкортостан.
- 1.3. Стороны в рамках своих полномочий осуществляют комплекс мероприятий по профессиональному информированию и консультированию студентов старших курсов с целью оказания помощи в социально - профессиональной адаптации на рынке труда.
- 1.4. Стороны осуществляют взаимное сотрудничество по содействию в поиске подходящей работы студентам и выпускникам Университета на разовую, временную, постоянную работу.
- 1.5. Стороны участвуют в проведении ярмарок вакансий и учебных рабочих мест для молодежи «Днях службы занятости» и других массовых мероприятий.

- 1.6. Стороны в рамках своих полномочий осуществляют комплекс мероприятий по информированию выпускников Университета впервые ищущих работу и работодателей по организации стажировки в целях приобретения опыта работы после окончания обучения.
- 1.7. Стороны производят обмен информацией о наличии вакантных учебных и рабочих мест.

## **2. Права и обязанности сторон**

- 2.1. Центр занятости обязуется:
  - 2.1.1. Проводить тематические беседы, лекции, мастер - классы, тренинги, индивидуальные и групповые консультации со студентами и выпускниками в целях выбора сферы деятельности, трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, социально- профессиональной адаптации на рынке труда по запросу Университета.
  - 2.1.2. Предоставлять информационные буклеты, памятки по вопросам эффективного поиска работы и адаптации на рабочем месте, выдержки из банка вакантных рабочих мест, диаграммы с рейтингом профессий по запросу Университета.
  - 2.1.3. Оказывать методическую, справочно - информационную помощь по внедрению в образовательные программы адаптационных курсов «Основы эффективного поведения на рынке труда», «Адаптация к производственной деятельности», «Основы предпринимательской деятельности».
  - 2.1.4. Предоставлять Университету возможность участвовать в работе ярмарок вакансий и учебных рабочих мест, других мероприятиях, проводимых Учреждением.
  - 2.1.5. Рассмотреть возможность проведения мероприятий (ярмарка вакансий и учебных рабочих мест, «Дни службы занятости», «Недели без турникетов» и другие мероприятия, направленные на профессиональную ориентацию, социально - профессиональную адаптацию и содействие занятости молодежи) на базе Учреждения.
  - 2.1.6. Информировать Университет о местах и порядке проведения стажировки выпускников, впервые ищущих работу, в целях приобретения ими опыта работы.
  - 2.1.7. Предоставлять информацию о количестве выпускников, зарегистрированных в качестве безработных по запросу Университета.
- 2.2. Университет обязуется:

- 2.2.1. По предварительному согласованию принимать участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест, «Днях службы занятости», «Недели без турникетов» и других мероприятий, организуемых Учреждением.
- 2.2.2. Информировать студентов о возможности участия в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест, «Днях службы занятости» и других мероприятий, организуемых на базе Учреждения, направленных на социально - профессиональную адаптацию молодежи на рынке труда.
- 2.2.3. Рассмотреть возможность проведения мероприятий на базе Университета.
- 2.2.4. Разрабатывать программы адаптационных курсов «Основы эффективного поведения на рынке труда», «Адаптация к производственной деятельности».
- 2.2.5. Участвовать совместно со специалистами службы занятости в разработке инструментов для социологических опросов и их проведении среди выпускников Университета, с целью выявления профессиональных намерений.
- 2.2.6. Предоставлять информацию о трудоустройстве выпускников Университета по запросу Центра занятости.
- 2.2.7. Информировать выпускников Университета, впервые ищущих работу, о порядке и местах проведения стажировки в целях приобретения ими опыта работы.

### **3. Срок действия Соглашения**

- 3.1. Соглашение вступает в силу со дня подписания и действует до «    » \_\_\_\_\_ 2021 г.
- 3.2. По истечению срока действия соглашения, оно может быть пролонгировано на новый срок по соглашению сторон.

### **4. Прочие условия**

- 4.1. Соглашение не является договором о совместной деятельности.
- 4.2. На основании соглашения у сторон не возникает обязанностей по передаче друг другу имущества, передаче и предоставления имущественных прав, перечислению денежных средств, выполнению работ, оказанию услуг, не влечет за собой обязательств по расходованию или выделению денежных средств.
- 4.3. Сотрудничество в рамках настоящего соглашения осуществляется сторонами без образования юридического лица и без получения общей прибыли.
- 4.4. Стороны не несут никаких финансовых обязательств.
- 4.5. Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке любой из сторон, путем письменного уведомления.

4.6. Соглашение прекращает свое действие через 15 дней с момента получения уведомления о расторжении соглашения.

## 5. Юридические адреса сторон:

**ГКУ Южный межрайонный  
центр занятости населения**  
Адрес: 453300, РБ, г.Кумертау, ул. Карла  
Маркса, 1Б  
ИНН 0262003249 КПП 026201001  
БИК 018073401/ ОКПО 29806439  
ОКВЭД 78.20  
ОГРН 1020201811651/ОКТМО 80723000001  
Отделение – НБ Республика Башкортостан  
Банка России// УФК по Республике  
Башкортостан г. Уфа  
л/счет 02111120180 в Министерстве  
финансов РБ  
Единый казначейский счет  
40102810045370000067  
Номер казначейского счета  
03221643800000000100  
тел. 8(34761) 4-45-52  
email: [52czn@bashkortostan.ru](mailto:52czn@bashkortostan.ru)



Директор [Signature] /Соломко Л.Г.  
М.П.

ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России  
450008, РБ, г. Уфа, ул. Ленина, д. 3  
тел./факс: 272-37-51  
email: [rectorat@bashgmu.ru](mailto:rectorat@bashgmu.ru)

Ректор [Signature] В.Н. Павлов  
М.П.

