

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)**

ПРИКАЗ

М. В. Дод

г. Уфа

128

Об утверждении мер по организации пропускного и внутриобъектового режимов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Минздрава России в отношении сотрудников

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.01.2017 № 8 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации», в целях оперативного реагирования на возможные чрезвычайные ситуации, а также защиты жизни, здоровья обучающихся и работников Университета, п р и к а з ы в а ю:

1. Проректору по учебной работе В.Е. Изосимовой, проректору по лечебной работе, главному врачу Клиники БГМУ А.А. Бакирову, проректору по административно-хозяйственной работе М.А. Таипову, главному врачу КСП С.А. Лазареву, директору ВЦГПХ О.И. Оренбуркиной, директору Уф НИИ ГБ М.М. Бикбову, директору медицинского колледжа И.Р. Исхакову, директору студенческого городка И.М. Сафину, начальнику хозяйственного отдела В.И. Калпахчян организовать информирование сотрудников, должностные обязанности которых связаны с проходом на территорию объектов Университета, оборудованных системой контроля удаленного доступа (далее — СКУД), о необходимости получения электронных пропусков (в т.ч. Клиника БГМУ, КСП, ВЦГПХ, Уф НИИ ГБ).

2. Деканам факультетов обеспечить получение электронных библиотечных карт профессорско-преподавательским составом (не имеющим таковых), в научной библиотеке Университета (при предъявлении паспорта).

Срок: 30.08.2024.

3. Административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, инженерно-техническому, производственно-обслуживающему персоналу и др. получить пропуска у лица, ответственного за техническую поддержку

работы СКУД Университета (с 14:00 до 16:00 в рабочие дни на вахте 1-го корпуса Университета, при себе иметь паспорт).

Срок: 29.08.2024.

4. Заведующей научной библиотекой Университета Н.Р. Кобзевой:

- обеспечить предоставление актуальной базы данных библиотеки с фотографическими изображениями владельцев карт для их дальнейшей интеграции в СКУД Университета.

Срок: еженедельно, по мере обновления;

- в соответствии с п.п. 4, п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при оформлении согласия на обработку персональных данных, учитывать в т.ч. возможность использования их в СКУД Университета, Уфимского Межвузовского Кампуса евразийского НОЦ (ООО «Кампус», юридический, почтовый адрес: 450076, г. Уфа, ул. Заки Валиди, д. 32/2, ИНН/КПП 0274969171 / 027401001, ОГРН 1210200051412, в лице директора: С.А. Гладких).

5. Проректору по безопасности Р.К. Асадуллину, проректору по административно-хозяйственной работе М.А. Таипову, начальнику отдела комплексной безопасности Д.Н. Кистеню обеспечить действенный контроль за выполнением требований по антитеррористической защищенности объектов Университета ответственными лицами, в т.ч. при возникновении ЧП и ЧС на объектах Университета, наличием информационных материалов по противодействию террористическим угрозам на объектах Университета.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

В.Н. Павлов

Приказ подготовлен:
Проректор по безопасности

Р.К. Асадуллин

Согласовано:

Проректор по учебной
работе

В.Е. Изосимова

Проректор по лечебной работе,
Главный врач Клиники БГМУ

А.А. Бакиров

Проректор по административно-
хозяйственной работе

М.А. Таипов

Главный врач КСП

С.А. Лазарев

Директор ВЦГПХ

О.И. Оренбуркина

Директор Уф НИИ ГБ

М.М. Бикбов

Директор Медицинского колледжа

И.Р. Исхаков

Заведующая научной библиотекой

Н.Р. Кобзева

Начальник УК

Л.Р. Назмиева

Начальник ОПУ

Е.Г. Сухова

Начальник ЮО

Р.В. Нижегородова

Начальник ОД

Ю.Н. Арамелева

Согласовано в СЭД
Начальник отдела документации
 Ю.Н. Арамелева