

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
“Башкирский государственный медицинский университет”  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Кафедра экономики и менеджмента

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по самостоятельной контактной/внеаудиторной работе  
к практическим занятиям**

Дисциплина: *Управление бизнес-процессами в медицинских организациях*

Направление: 38.03.01 – Экономика

Курс 3

Семестр 5

Уфа

Рецензенты:

1. Проректор по учебно-методической работе ФГБОУ ВО «Уфимский государственный нефтяной технический университет», кандидат экономических наук, доцент Карачурина Р.Ф.
2. И.о. заведующего кафедрой экономики предпринимательства ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий», кандидат экономических наук, доцент Давлетшина С.М.

Автор: д.э.н., профессор, профессор кафедры экономики и менеджмента  
Буренина И.В.

Утверждено на заседании кафедры экономики и менеджмента «28»  
октября 2025г., протокол № 2.

## СОДЕРЖАНИЕ

Рекомендации по проведению самостоятельной работы.. **Ошибка! Закладка не определена.**

Вопросы для самостоятельного изучения ..... 6

Список рекомендованной литературы для самостоятельной подготовки ..... 9

## Рекомендации по проведению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям, практическим и лабораторным занятиям, экзамену;
- изучение разделов, невыносимых на лекции, самостоятельно;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- выполнение домашних заданий;
- подготовка к тестированию;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра.

Преподаватель уже на первых занятиях объясняет студентам, какие формы обучения следует использовать при самостоятельном изучении дисциплины: конспектирование учебной литературы и лекции, составление словарей понятий и терминов и т. п.

В процессе обучения преподаватели используют активные формы работы со студентами: чтение лекций, привлечение студентов к творческому процессу на лекциях, отработку студентами пропущенных лекций, участие в

групповых и индивидуальных консультациях (собеседовании). Эти формы способствуют выработке у студентов умения работать с учебником и литературой. Изучение литературы составляет значительную часть самостоятельной работы студента. Это большой труд, требующий усилий и желания студента. В самом начале работы над книгой важно определить цель и направление этой работы. Прочитанное следует закрепить в памяти. Одним из приемов закрепления освоенного материала является конспектирование, без которого немислима серьезная работа над литературой. Систематическое конспектирование помогает научиться правильно, кратко и четко излагать своими словами прочитанный материал.

Самостоятельную работу следует начинать с первых занятий. От занятия к занятию нужно регулярно прочитывать конспект лекций, знакомиться с соответствующими разделами учебника, читать и конспектировать литературу по каждой теме дисциплины. Самостоятельная работа дает студентам возможность равномерно распределить нагрузку, способствует более глубокому и качественному освоению учебного материала. В случае необходимости студенты обращаются за консультацией к преподавателю по вопросам дисциплины с целью освоения и закрепления компетенций.

Основная цель самостоятельной работы студента при изучении дисциплины - закрепить теоретические знания, полученные в процессе лекционных занятий, а также сформировать практические навыки самостоятельного анализа особенностей дисциплины.

Контроль выполнения самостоятельной работы проводится на практических и лабораторных занятиях и во время экзамена.

## Вопросы для самостоятельного изучения

Тематика самостоятельной работы студента, трудоемкость и виды СРО представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Тематика и виды СРО

№ п/п	№ семестра	Тема СРО	Виды СРО	Всего часов
1	2	3	4	5
1	5	Раздел 1. Процессный подход в управлении	- подготовка к практическим занятиям; - работа с электронными ресурсами; - чтение учебной литературы, текстов лекций;	40
2		Раздел 2. Моделирование, реинжиниринг и оптимизация бизнес-процессов	- подготовка к практическим занятиям; - работа с электронными ресурсами; - чтение учебной литературы, текстов лекций; - подготовка к промежуточной аттестации	70
<b>ИТОГО часов в семестре:</b>				<b>110</b>

Вопросы для самостоятельного изучения по разделам дисциплины:

### Раздел 1. Процессный подход в управлении

1. Что такое процессный подход в управлении и в чем его основное отличие от традиционного функционального подхода?
2. Дайте определение понятиям «бизнес-процесс», «вход процесса» и «выход процесса». Приведите пример для процесса «Прием сотрудника на работу».
3. Кто такой «владелец процесса» и какую ответственность он несет? Чем его роль отличается от роли линейного руководителя?
4. Какие основные группы процессов выделяют при классификации (например, по их роли в создании ценности)? Кратко охарактеризуйте каждую группу.
5. Для чего используются нотации моделирования бизнес-процессов (например, блок-схема или BPMN)? В чем преимущество графического описания процесса перед текстовым регламентом?
6. Что означает цикл PDCA (Plan-Do-Check-Act) и как он применяется для постоянного улучшения процессов?
7. Какие показатели (метрики) можно использовать для оценки эффективности бизнес-процесса? Назовите не менее трех примеров.
8. Что такое «узкое место» (bottleneck) процесса? Как его влияние сказывается на общей производительности?
9. Назовите основные этапы проведения оптимизации (улучшения) существующего бизнес-процесса.
10. Какие типичные ошибки допускают компании при внедрении процессного подхода в управление?

## Раздел 2. Моделирование, реинжиниринг и оптимизация бизнес-процессов

1. Что такое моделирование бизнес-процессов и с какой целью оно проводится в организации?
2. В чем принципиальная разница между оптимизацией бизнес-процессов и реинжинирингом? Что общего между этими понятиями?
3. Назовите основные этапы проекта по оптимизации или реинжинирингу бизнес-процесса.
4. Для чего необходимо строить модель «как есть» (AS-IS) перед тем, как создавать модель «как надо» (TO-BE)? Можно ли сразу начать с TO-BE?
5. Какие методы и инструменты анализа проблем в существующих бизнес-процессах вы знаете (например, для выявления «узких мест»)?
6. Что такое бенчмаркинг процессов и как он может помочь в оптимизации?
7. В чем суть метода быстрого анализа решения (FAST) и когда его целесообразно применять?
8. Какие факторы обычно приводят к необходимости полного реинжиниринга бизнес-процессов, а не их постепенной оптимизации?
9. Назовите типичные ошибки и риски, возникающие при проведении реинжиниринга бизнес-процессов.
10. Как оценить эффективность проведенных мероприятий по оптимизации или реинжинирингу бизнес-процесса? Приведите примеры критериев.

## Список рекомендованной литературы

### Основная литература

№п/п	Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов, количество экземпляров на одного обучающегося по основной образовательной программе
1.	Назаренко, А. В. Моделирование бизнес-процессов : учебное пособие / А. В. Назаренко, О. С. Звягинцева, Д. В. Запорожец. — Ставрополь : СтГАУ, 2019. — 176 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/169727">https://e.lanbook.com/book/169727</a> (дата обращения: 17.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей	Неограниченный доступ
2.	Томорадзе, И. В. Основы управления бизнес-процессами : учебное пособие / И. В. Томорадзе, Д. Ю. Денисов, А. В. Быкова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2022. — 121 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/239999">https://e.lanbook.com/book/239999</a> (дата обращения: 17.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Неограниченный доступ

### Дополнительная литература

№п/п	Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов, количество экземпляров на одного обучающегося по основной образовательной программе
1.	Сиганьков, А. А. Управленческий контроллинг бизнес-процессов : учебное пособие / А. А. Сиганьков. — Москва : РТУ МИРЭА, 2020. — 72 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/163923">https://e.lanbook.com/book/163923</a> (дата обращения: 17.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Неограниченный доступ
2.	Точилкина, Т. Е., Моделирование бизнес-процессов. Практикум : учебное пособие / Т. Е. Точилкина. — Москва : КноРус, 2021. — 161 с. — ISBN 978-5-406-05146-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/939105">https://book.ru/book/939105</a> (дата обращения: 15.05.2024). — Текст : электронный.	Неограниченный доступ