

Приложение № 6
к Учетной политике
для целей бухгалтерского учета
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

**Список лиц, имеющих право получать бланки строгой отчетности и
ответственные за учет, хранение и выдачу бланков строгой отчетности**

| П/п | Вид бланков строгой отчетности | Ответственное лицо |
|-----|--|--|
| 1. | Бланки трудовых книжек и вкладышей к ним | Кассир, специалист управления кадров под непосредственным контролем начальника управления кадров |
| 2. | Бланки дипломов с обложками, приложений к ним Академические справки | Кассир, специалист студенческого отдела кадров под непосредственным контролем начальника учебно-методического управления, специалист отдела ординатуры, специалист медицинского колледжа, заведующий аспирантуры |
| 3. | Бланк удостоверений о повышении квалификации, сертификатов специалиста | Специалист отдела комплектования ИДПО |
| 4. | Бланк больничных листов, справок | Старшая медицинская сестра |
| 5. | Бланк родовых сертификатов | Старшая медицинская сестра |
| 6. | Иные бланки | По распоряжению ректора, уполномоченных лиц |