

Приложение № 15
к приказу ФГБОУ ВО БГМУ
Минздрава России
от 30.08.2017 № 106

ПРИНЯТО
решением ученого совета
ФГБОУ ВО БГМУ
Минздрава России
от 29.08.2017 протокол №

ПОЛОЖЕНИЕ
об Учебно-методическом совете
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Учебно-методическом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Положение) определяет задачи, функции, порядок организации работы Учебно-методического совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – УМС).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский Университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) и регулирует деятельность Учебно-методического совета ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

1.3. Учебно-методический совет по специальности является основным учебно-методическим органом факультета. Основу деятельности УМС составляет разработка методологических аспектов ООП по подготовке специалистов и интеграция учебного процесса по одной из следующих специальностей: Лечебное дело, Педиатрия, Стоматология, Фармация, Медико-профилактическое дело, Биология.

1.4. Учебно-методический совет ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России формируется из высококвалифицированных и компетентных в учебно-

методических вопросах профессоров и преподавателей, обеспечивающих непосредственную подготовку специалистов по одной из указанных в п.1.3. специальностей. Состав УМС утверждается решением ученого совета Университета. Председатель УМС избирается открытым голосованием из числа его членов на первом заседании, проводимом деканом факультета.

1.5. УМС является постоянно действующим рабочим органом при декане факультета, осуществляющим координацию и контроль всех видов учебно-методической работы на факультете.

1.6. Работа УМС факультета осуществляется под руководством Координационного научно-методического совета БГМУ (КНМС) в тесном сотрудничестве с цикловыми методическими комиссиями по дисциплинам (ЦМК) и другими учебно-методическими подразделениями университета. Координация работы УМС с деканатами и кафедрами, а также с другими учебно-методическими подразделениями факультета осуществляется заместителями деканов по учебно-методической работе, являющимися членами УМС.

1.7. В своей работе УМС руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

- Уставом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России;

- нормативными документами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства образования Российской Федерации;

- локальными нормативными актами Университета;

- настоящим положением.

II. Основные цели и задачи УМС

2.1. Основной целью УМС является координация и совершенствование учебного процесса на кафедрах факультета.

2.2. Основными задачами УМС являются:

2.2.1. Проведение работы по координации и интеграции содержания подготовки выпускников по специальностям в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО).

2.2.2. Разработка и совершенствование основных образовательных программ и учебных планов факультетов, а также рассмотрение программ и методик преподавания по отдельным дисциплинам, при необходимости внесение в них изменений и дополнений (методические указания, разработки, учебные пособия и т.п.).

2.2.3. Анализ рабочих программ по дисциплинам и модулям и проведение работы по созданию интегрированных и сквозных межкафедральных программ.

2.2.4. Решение вопросов согласования рабочих программ дисциплин (модулей), практик, обновления учебных планов.

2.2.5. Изучение, обобщение и распространение на факультете опыта методической работы по всем направлениям работы (учебно-методическая, организационно-методическая, научно-методическая).

2.2.6. Разработка новых форм и методов учебной и производственной практики с учетом требований ФГОС ВО.

2.2.7. Разработка методик учета текущей успеваемости обучающихся, разработка балльно-рейтинговой системы оценки текущей успеваемости, а также объема требований, предъявляемых к обучающимся при сдаче зачетов и экзаменов, контроль выполнения критериев оценки знаний обучающихся при сдаче зачетов и экзаменов.

2.2.8. Разработка единого подхода к проведению государственной итоговой аттестации выпускников Университета в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета; Положением о государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры; Положением о государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО БГМУ.

2.2.9. Анализ результатов методической работы, изучение эффективности используемых и внедряемых на факультете современных методов обучения.

2.2.10. Контроль всех видов и всех направлений методической работы кафедр факультета, в т.ч. внедрения в учебный процесс методических рекомендаций, разработанных КНМС, ЦМК.

2.2.11. Анализ поэтапной профессиональной практической подготовки специалистов на кафедрах факультета и разработка рекомендаций по ее совершенствованию.

2.2.12. Организация взаимодействия методических комиссий кафедр других факультетов.

2.2.13. Участие в разработке и реализации плана методической работы факультета.

2.2.14. Организация подготовки и проведения межкафедральных и факультетских методических семинаров (конференций).

2.2.15. Анализ и обобщение опыта самостоятельной работы студентов во внеучебное время и разработка рекомендаций по ее совершенствованию.

2.2.16. Рассмотрение, утверждение и организация чтения комплексных лекций, элективных курсов и занятий.

2.2.17. Осуществление проверки работы кафедр по внедрению новых методов и форм обучения, усовершенствованию технических средств, элементов программированного обучения и контроля знаний и умений обучающихся.

2.2.18. Заслушивание отчетов заведующих кафедрами об учебно-методической работе.

2.2.19. Разработка предложений и рекомендаций по организации и совершенствованию учебного процесса для рассмотрения их на Координационном научно-методическом совете.

2.2.20. Контроль за повышением квалификации профессорско-преподавательского состава.

2.2.21. Содержание работы УМС подвергается коррекции в соответствии с текущими требованиями.

III. Функции УМС на факультетах

3.1. Определить основные направления учебно-методической работы на факультете.

3.2. Проводить экспертизу ООП, учебных планов и рабочих программ дисциплин (модулей), практик с участием заинтересованных кафедр.

3.3. Разрабатывать рекомендации по совершенствованию организационной структуры и содержания практики обучающихся.

3.4. Готовить рекомендации по оптимизации работы в соответствующем направлении путем совершенствования программ содержания и методики преподавания традиционных дисциплин и разработки программ по новым дисциплинам.

3.5. Заслушивать на своих заседаниях отчеты представителей кафедр факультета по вопросам методической работы.

IV. Права УМС на факультете

Учебно-методическому совету по специальности представляется право:

4.1. Запрашивать с кафедр факультета различные учебно-методические материалы с целью их экспертной оценки. В свою очередь каждая кафедра может обращаться в УМС с предложениями по совершенствованию профессиональной подготовки специалистов.

4.2. Давать рекомендации деканату, кафедрам и др. структурным подразделениям по вопросам, входящим в компетенцию УМС.

4.3. Заслушивать на своих заседаниях информацию заведующих кафедрами факультета по вопросам учебно-методической работы.

V. Организация работы УМС

5.1. Работа УМС планируется на учебный год. План заседаний утверждается на первом (сентябрьском) заседании. Отчет о работе и рекомендации по совершенствованию учебного процесса на факультете УМС ежегодно в июне представляется председателю КНМС.

5.2. Решения и рекомендации УМС по совершенствованию ООП, учебных планов и рабочих программ обсуждаются на заседании УМС и утверждаются на Ученом совете факультета.

5.3. Решения и рекомендации УМС по другим указанным в п. 2 настоящего Положения учебно-методическим вопросам являются обязательными для исполнения на кафедрах факультета.

5.4. Контроль за выполнением решений УМС осуществляется комиссией из его состава под руководством заместителя декана по учебно-методической работе.

5.5. Документация УМС (планы работы, протокола заседаний, отчеты о работе, рекомендации для внедрения в учебно-воспитательный процесс и др.) ведется секретарем и хранится в деканате и у председателя УМС.

VI. Внесение изменений и дополнений

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется на основании решения ученого совета Университета в соответствии с Уставом Университета и утверждаются приказом ректора Университета.