



ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

4.6 Проведение «круглых столов», «мастер-классов» по вопросам здорового образа жизни формате

В 2022 г. на базе ФГБОУ ВО БГМУ проведены следующие «круглые столы», «мастер-классы» по вопросам здорового образа жизни:

- 1. Всероссийского уровня (Приложение №1);**
- 2. Регионального уровня (Приложение №2);**
- 3. Внутривузовского уровня (Приложение №3).**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)

ПРИКАЗ

18.08 2022

№ 485-а

г. Уфа

Об организации и проведении мероприятий в рамках Всероссийского образовательного форума «Поколение ЗОЖ»

В целях исполнения Плана мероприятий, посвященных 90-летию со дня основания федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденного Указом Главы Республики Башкортостан от 06.11.2020 №УГ-489, формирования активной гражданской позиции у молодежи, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния обучающихся и содействия развитию волонтерской деятельности, в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030», п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести совместно со Всероссийским общественным движением «Волонтеры-медики» и ФГБОУ ВО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы» 20.08.2022 и 21.08.2022 мероприятия в рамках Всероссийского образовательного форума «Поколение ЗОЖ» (далее – Мероприятия).

2. Утвердить План проведения мероприятий в рамках Всероссийского образовательного форума «Поколение ЗОЖ» (Приложение).

3. Ответственным за организацию и проведение Мероприятий с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и требований безопасности назначить проректора по воспитательной и социальной работе А.Т. Мустафина.

4. Проректору по административно-хозяйственной работе М.А. Таипову:

4.1. обеспечить доступ в помещения учебного корпуса №8 согласно Приложению;

4.2. приобрести тематический баннер для оформления фотозоны в учебном корпусе №8;

4.3. предоставить сувенирную продукцию для почетных гостей Мероприятия (пакеты, шариковые ручки, ежедневники, карты флэш-памяти с логотипом Университета – по 10 шт.).

5. Начальнику отдела технических средств обучения В.С. Серегину обеспечить музыкально-техническое и мультимедийное сопровождение Мероприятий согласно Приложению.

6. Директору медицинского колледжа И.Р. Исхакову, декану лечебного факультета Е.Р. Фаршатовой, декану педиатрического факультета И.Ф. Суфиярову, декану стоматологического факультета М.Ф. Кабировой, декану медико-профилактического факультета с отделением биологии Ш.Н. Галимову, декану фармацевтического факультета Н.В. Кудашкиной и декану по работе с иностранными обучающимися Р.С. Фаршатову проинформировать обучающихся о возможности участия в Мероприятиях.

7. Начальнику издательского отдела Е.М. Халтуринной обеспечить изготовление печатной продукции (сертификаты формата А5 – 150 шт.).

8. И.о. начальника планово-финансового управления С.Н. Воробьевой и и.о. главного бухгалтера Г.К. Габдюшевой обеспечить финансирование расходов по проведению Региональной «Школы волонтера-медика» в рамках Всероссийского образовательного форума «Поколение ЗОЖ» согласно утвержденной смете.

9. Начальнику управления транспортного обеспечения С.Г. Темирбаеву обеспечить 21.08.2022 транспортное сопровождение выездной экскурсии в Геопарк «Торатау» согласно Приложению.

10. Руководителю Медиацентра Университета В.Ф. Гайсиной обеспечить фото и видеосъемку Мероприятий.

11. Начальнику отдела по связям с общественностью Н.С. Кинзябаевой обеспечить освещение Мероприятий в социальных сетях Университета.

12. Ответственному за организацию и проведение Мероприятий с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и требований безопасности проректору по воспитательной и социальной работе А.Т. Мустафину:

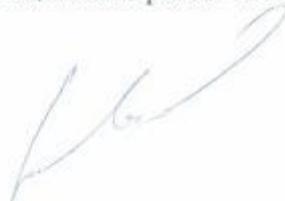
12.1. обратиться к председателю Первичной профсоюзной организации обучающихся БГМУ Республиканской организации Башкортостана Профсоюза работников здравоохранения РФ С.М. Шамсутдинову с предложением о содействии в организации и проведении Мероприятий;

12.2. предоставить начальнику управления информационных технологий А.Р. Билялову до проведения Мероприятий анонс Мероприятий, после проведения Мероприятий – отчет о проведении Мероприятий.

13. Начальнику управления информационных технологий А.Р. Билялову обеспечить размещение информации о Мероприятиях (анонс и отчет о проведении Мероприятий) на официальном сайте Университета.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по воспитательной и социальной работе А.Т. Мустафину.

Ректор



В.Н. Павлов

Приложение №2

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)

ПРИКАЗ

03.02. 2022

№ 54-а

г. Уфа

Об организации и проведении заседания Координационного совета волонтерского антинаркотического движения Республики Башкортостан

На основании письма Управления по контролю за оборотом наркотиков МВД России по Республике Башкортостан №40/1-50 от 27.01.2022 и в рамках реализации программы «Приоритет 2030», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать и провести 04.02.2022 в 15.00 в кабинете 316/1 учебно-спортивного корпуса №10 заседание Координационного совета волонтерского антинаркотического движения Республики Башкортостан (далее – Заседание) в гибридном формате (онлайн и очно участие не более 30 человек) с трансляцией на платформе Microsoft Teams.

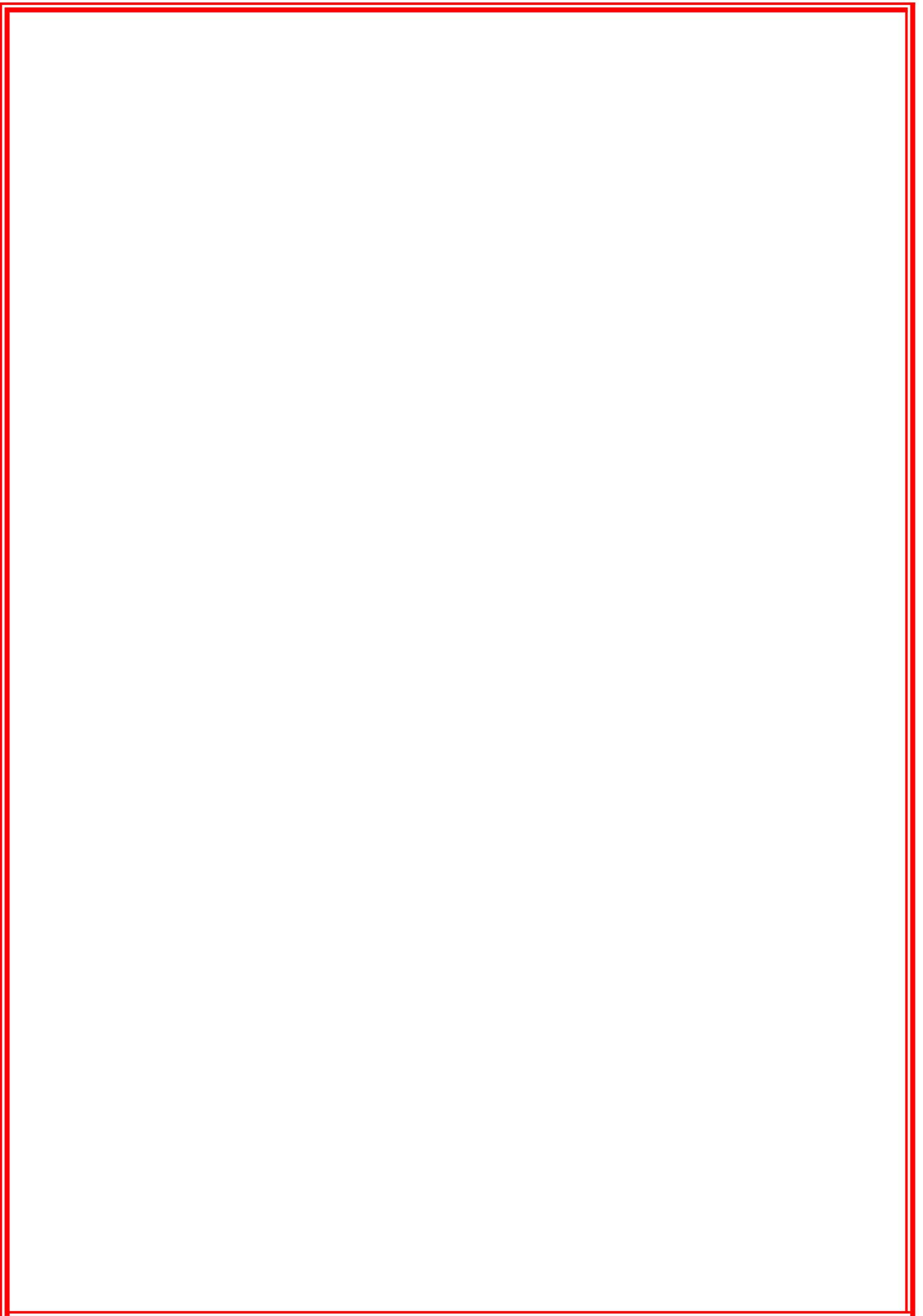
2. К участию в Заседании допускаются лица, имеющие полный курс вакцинации против COVID-2019 в течение последних 6 месяцев либо переболевшие COVID-2019 в течение последних 6 месяцев.

3. Утвердить Повестку заседания Координационного совета волонтерского антинаркотического движения Республики Башкортостан (Приложение №1).

4. Утвердить список участников заседания Координационного совета волонтерского антинаркотического движения Республики Башкортостан (Приложение № 2).

5. Ответственным за организацию и проведение Заседания с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований назначить начальника отдела по воспитательной и социальной работе Э.Н.Сафину.

6. Проректору по безопасности Р.К. Асадуллину предоставить информационные и наглядно-демонстрационные материалы по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения для организации Зоны профилактики на Заседании.



Приложение №3

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)**

ПРИКАЗ

16 08 2022

№ 483-а

г. Уфа

**Об организации и проведении семинар-тренинга «Здоровый образ жизни
современного жителя мегаполиса. Опыт проекта «Автотрезвость» в
профилактике вождения в нетрезвом состоянии»**

На основании письма Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 11.08.2022 №14-05/1289, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести 18.08.2022 в 10.00 часов семинар-тренинг «Здоровый образ жизни современного жителя мегаполиса. Опыт проекта «Автотрезвость» в профилактике вождения в нетрезвом состоянии» (далее – семинар) в 105 аудитории УСК №10.

2. Ответственным за организацию и проведение семинара с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований назначить начальника отдела воспитательной и социальной работы Э.Н. Сафину.

3. К участию в семинаре допускаются лица, имеющие полный курс вакцинации против COVID-2019 в течение последних 6 месяцев либо переболевшие COVID-2019 в течение последних 6 месяцев.

4. Директору медицинского колледжа И.Р. Исхакову, декану лечебного факультета Е.Р. Фаршатовой, декану педиатрического факультета И.Ф. Суфиярову, декану стоматологического факультета М.Ф. Кабириной, декану медико-профилактического факультета с отделением биологии Ш.Н. Галимову, декану фармацевтического факультета Н.В. Кудашкиной и декану по работе с иностранными обучающимися Р.С. Фаршатову проинформировать обучающихся о возможности участия в семинаре.

5. Проректору по административно-хозяйственной работе М.А. Таипову обеспечить доступ в 105 аудиторию УСК №10 в период проведения семинара.

6. Руководителю Медицентра Университета В.Ф. Гайсиной обеспечить фото и видеосъемку семинара.

7. Начальнику отдела по связям с общественностью Н.С. Кинзябаевой обеспечить освещение семинара в социальных сетях Университета

8. Ответственному за организацию и проведение семинара с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований начальнику отдела воспитательной и социальной работы Э.Н. Сафиной предоставить начальнику управления информационных технологий А.Р. Билялову до проведения семинара анонс семинара, после проведения семинара – отчет о проведенном семинаре.

9. Начальнику управления информационных технологий А.Р. Билялову обеспечить размещение информации о семинаре (анонс и отчет о проведении семинара) на официальном сайте Университета.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по воспитательной и социальной работе А.Т. Мустафина.

Ректор



В.Н. Павлов

