

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)**

ПРИКАЗ

30.08.2022

№ 68

г. Уфа

**Об утверждении и введении в действие
локального нормативного акта Университета**

На основании решения ученого совета Университета от 30.08.2021, протокол № 8, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.05.2022 Правила внутреннего распорядка в общежитиях Студенческого городка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Правила внутреннего распорядка в общежитиях Студенческого городка) (Приложение).

2. Признать утратившими силу приказ Университета от 30.12.2016 № 219 «Об утверждении и введении в действие Правил внутреннего распорядка в общежитиях Студенческого городка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации», п. 2 приказа Университета от 31.01.2018 № 44-а «О внесении изменений в локальные нормативные акты Университета», приказ Университета от 28.08.2020 №327-а «О внесении изменений в Правила внутреннего распорядка в общежитиях Студенческого городка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации».

3. Заведующим общежитиями ознакомить под роспись проживающих в общежитиях с Правилами внутреннего распорядка в общежитиях Студенческого городка в срок до 01.06.2022.

4. Начальнику управления информационных технологий А.Р. Билялову разместить Правила внутреннего распорядка в общежитиях Студенческого городка на официальном сайте Университета.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

В.Н. Павлов

Приказ подготовили:

Проректор по административно-
хозяйственной работе

М.А. Таипов

Начальник организационно-правового
управления

Е.Г. Сухова

Начальник юридического отдела

Р.В. Нижегородова

Согласовано:

Проректор по учебной работе

А.А. Цыглин

Проректор по воспитательной
и социальной работе

А.Т. Мустафин

Проректор по безопасности

Р.К. Асадуллин

Главный бухгалтер

Г.Г. Байчурина

Начальник планово-
финансового управления

Л.В. Вдовыкина

Начальник управления кадров

Л.Р. Назмиева

Начальник управления охраны труда,
пожарной и экологической безопасности

Г.Л. Матузов

Директор студенческого городка

И.М. Сафин

Начальник отдела документации

Ю.Н. Арамелева

Согласовано в СЭД

Начальник отдела документации



Ю.Н. Арамелева

Приложение
к приказу ФГБОУ ВО БГМУ
Минздрава России
от 30.08.2022 № 68

ПРИНЯТО
ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ
Минздрава России
протокол от 30.08.2022 № 8

**Правила внутреннего распорядка
в общежитиях Студенческого городка федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Башкирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

I. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка в общежитиях Студенческого городка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации и являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии.

1.2. Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания: на период обучения иногородних студентов, аспирантов, ординаторов, обучающихся по очной форме обучения; абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

II. Порядок предоставления помещений и заселения в общежитие

2.1. Заселение студентов, поступивших на 1 курс на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, осуществляется согласно утвержденным ректором спискам на основании заявления о предоставлении места с заключением договора найма жилого помещения в 2-х экземплярах, в котором указывается номер общежития и комнаты, иностранных студентов после предоставления временной регистрации по месту пребывания.

2.2. Решение о предоставлении общежития студентам, обучающимся на местах по договорам об оказании платных образовательных услуг, ординаторам, аспирантам, обучающимся на местах, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, семейным студентам (при условии, что оба обучаются в Университете на местах, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета) принимается жилищно-бытовой комиссией, при наличии свободных мест.

2.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, договором найма жилого помещения и пройти инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, безопасной эксплуатации газовых и электрических приборов, лифтов. Инструктаж проводится заведующим общежитием.

2.4. Размер оплаты за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Плата за проживание в общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

III. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

3.2. При проходе в общежитие:

- проживающие в общежитии предъявляют пропуск;
- работники Университета предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не работающие и не обучающиеся в Университете, предъявляют документ, удостоверяющий их личность.

Проживающий в общежитии лично проводит приглашенного посетителя, оставляя при этом соответствующую запись в специальном журнале, где регистрируются сведения о приглашенных.

3.3. Посещение проживающих их родственниками и знакомыми разрешается до 21.00 часа. В исключительных случаях прямым родственникам (мать, отец, родные – брат, сестра) разрешается ночлег, в комнате его проживания (при предоставлении документов, удостоверяющих их прямые родственные отношения) при согласии соседей по комнате. В период праздничных дней, каникул, сессии проживание родственников не допускается. При проведении дня рождения проживающий обязан за сутки представить заявление на имя директора студенческого городка, заведующего общежитием с указанием даты проведения, времени и количества посетителей и при положительном решении зарегистрировать его у дежурного по общежитию.

3.4. Вынос крупногабаритных вещей из общежития производится с личного разрешения заведующего общежитием. Холодильники, мебель и

другие крупногабаритные личные вещи проживающего при вносе в общежитие регистрируются в журнале у дежурного.

3.5. Проживающий несет ответственность за своевременный уход приглашенных.

IV. Права проживающих в общежитии Студенческого городка

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

4.1.1. проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения настоящих Правил и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;

4.1.2. пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

4.1.3. обращаться к заведующему общежитием с просьбой о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя во время эксплуатации;

4.1.4. участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

4.1.5. участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов по улучшению жилищно-бытовых условий, по организации воспитательной работы и досуга;

4.1.6. пользоваться бытовой техникой, установленной в общежитии, с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

V. Обязанности проживающих в общежитии Студенческого городка

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

5.1.1. выполнять условия договора найма жилого помещения в общежитии;

5.1.2. предоставлять документы в течение суток с момента предоставления места в общежитии для регистрации по месту пребывания и в течение четырнадцати дней - для постановки на воинский учет (для граждан Российской Федерации) с даты заселения в общежитие;

5.1.3. своевременно вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих, с обязательным предоставлением информации об оплате заведующему общежитием в течение десяти календарных дней с даты оплаты.

Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание с проживающего пеней в порядке и размере, установленном частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации;

5.1.4. не вселяться самовольно в общежитие и не переселяться из одной комнаты в другую, не оставаться самовольно на ночлег в другом помещении Общежития;

5.1.5. письменно (на основании заявления) предупреждать заведующего общежитием об отсутствии в общежитии более пяти дней подряд;

5.1.6. не использовать выделенные для проживания помещения в коммерческих целях;

5.1.7. не устанавливать вторые (дополнительные) двери, замки, щеколды, не производить замену замков без разрешения заведующего общежитием;

5.1.8. не вскрывать опечатанные работниками Университета помещения (двери, окна);

5.1.9. не содержать в общежитии представителей животного мира, в том числе домашних животных и птиц;

5.1.10. не хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим;

5.1.11. не приводить посторонних лиц в общежитие и оставлять их на ночь, предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

5.1.12. не переносить самовольно инвентарь из одной комнаты в другую;

5.1.13. соблюдать тишину в общежитиях с 23:00 до 07:00 с понедельника по пятницу включительно и с 23:00 до 09:00 в субботу, воскресенье и праздничные нерабочие дни;

5.1.14. не выполнять в помещении работы или не совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

5.1.15. не наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

5.1.16. не появляться на территории общежития, в любых помещениях общежития в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

5.1.17. не хранить, не употреблять, не распространять в общежитии алкогольную продукцию, пиво и другие содержащие алкоголь напитки;

5.1.18. не хранить незаконно, не изготавливать, не перерабатывать, не употреблять наркотические средства, психотропные вещества или их аналоги, а также не хранить растения, содержащие наркотические средства или психотропные вещества, либо их части, содержащие наркотические средства или психотропные вещества;

5.1.19. не курить на территории общежития, в помещениях общежития;
5.1.20. не курить и не хранить кальян или любые его заменители в помещениях общежития;

5.1.21. не хранить и не использовать в общежитии взрывчатые, химически опасные вещества, любой вид огнестрельного, травматического, пневматического, холодного, газового оружия;

5.1.22. не приобретать незаконно, не хранить, не перевозить, не изготавливать, не перерабатывать наркотические средства, психотропные вещества или их аналоги, растения, содержащие наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащие наркотические средства или психотропные вещества;

5.1.23. не проявлять любые формы унижения чести и достоинства, физическое и психическое насилие над другой личностью, не выражаться нецензурно и не браниться;

5.1.24. не проявлять дискриминацию личности по гендерному и социальному признаку;

5.1.25. уважительно относиться к обычаям и традициям представителей различных народов, этнических групп и религиозных конфессий;

5.1.26. не проявлять неуважительное отношение к остальным обучающимся, преподавателям, работникам общежития;

5.1.27. не допускать грубость и оскорбления в адрес проживающих, представителей администрации и обслуживающего персонала общежития, организаций, проводящих ремонтно-восстановительные, профилактические или иные работы в общежитии;

5.1.28. строго соблюдать инструкции пользования электрогазовыми и бытовыми приборами;

5.1.29. строго соблюдать правила пользования лифтами;

5.1.30. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития;

5.1.31. возмещать причиненный Университету материальный вред (ущерб) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и договором найма жилого помещения в общежитии;

5.1.32. не оставлять без присмотра документы, денежные средства, драгоценности, личные вещи и другие ценные предметы. За оставленные без присмотра документы, личные вещи, драгоценности, денежные средства и другие ценные предметы проживающего Университет ответственности не несет;

5.1.33. экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

5.1.34. соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, поддерживать чистоту и порядок на кухне;

5.1.35. не оставлять мусор и бытовые отходы в неположенных для этого местах, в том числе, в коридорах, в кабинах лифтов, на лестничных пролётах и лестничных площадках, не выбрасывать мусор и бытовые отходы через оконные проёмы;

5.1.36. соблюдать требования пропускного режима, по требованию дежурного по общежитию предъявлять пропуск и документы, удостоверяющие личность;

5.1.37. не проникать самому и не допускать проникновение в Общежитие лиц через оконные проемы, пожарные лестницы, а также перепрыгивая через входные турникеты (при их наличии);

5.1.38. обеспечить возможность осмотра жилой комнаты руководством общежития, кураторам мест проживания обучающихся, членам студенческого совета с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

5.1.39. при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического, или иного оборудования, находящегося в нем, немедленно сообщить о них дежурному по общежитию;

5.1.40. не подключаться самовольно к компьютерным, кабельным, телефонным и иным действующим в общежитии сетям, а также самовольно не создавать их;

5.1.41. исключить присоединение к неисправной электропроводке электроприборов и проведение ремонта электросети (в случае обнаружения неисправности в электропроводке незамедлительно сообщить об этом заведующему общежитием);

5.1.42. не эксплуатировать электробытовые приборы, в том числе кипятильники, электрочайники, тостеры, электрогрили, электрокамины, микроволновые печи, плиты любого типа для приготовления пищи не относящимся к плитам, приобретенным администрацией университета и имеющим инвентарные номера;

5.1.43. не эксплуатировать электронагревательные приборы, в том числе масляные радиаторы, конвекторы, инфракрасные обогреватели, тепловентиляторы или тепловые пушки;

5.1.44. не использовать все без исключения сетевые разветвители и удлинители без соответствующих предохранителей, предусмотренных заводом - изготовителем;

5.1.45. самостоятельно не производить переделку электрической проводки и ремонт электрических сетей, в том числе электророзеток;

5.1.46. не осуществлять эксплуатацию электробытовых приборов с нарушенной конструкцией, частей, электропроводки, герметичности морозильных и холодильных камер и т.д., предусмотренной технологическим паспортом завода-изготовителя;

5.1.47. не использовать источники открытого огня, в том числе газовые горелки и баллоны, пиротехнические изделия любого типа, свечи, бытовые камины, работающие на биотопливе;

5.1.48. не оставлять без присмотра плиты при приготовлении пищи (находиться рядом с плитой при приготовлении пищи, после приготовления - выключать плиту);

5.1.49. использовать средств первичного пожаротушения только по прямому назначению;

5.1.50. не осуществлять снятие, разбор, отключение и самостоятельный ремонт оборудования системы автоматической пожарной сигнализации;

5.1.51. не производить снятие или перемещение на другое место поэтажных и локальных планов эвакуации людей в случае возникновения пожара;

5.1.52. не производить разбор конструкции самозакрывающихся устройств (дверных доводчиков) на поэтажных противопожарных дверях;

5.1.53. после ухода из комнаты для проживания не оставлять открытыми окна и двери, включенными осветительные приборы, а также заряжающиеся от электрической сети мобильные телефоны, внештатные аккумуляторы, зарядные устройства любого типа, планшеты, персональные компьютеры (ноутбуки), электрические сушилки для обуви и прочее;

5.1.54. соблюдать и выполнять требования и рекомендации государственных органов власти по соблюдению санитарно-гигиенической безопасности и противодействию распространения инфекций, в том числе, коронавирусной инфекции COVID-19;

5.1.55. не покидать расположение этажа (секции, комнаты) при объявлении мер самоизоляции (карантина) в связи противоэпидемиологическими мероприятиями;

5.1.56. при завершении обучения, отчислении из Университета, оформлении академического отпуска, призыве в ряды вооруженных сил, освобождении занимаемой площади по собственному желанию, по решению суда о выселении и в иных случаях получить у заведующего общежитием справку для перерасчета в бухгалтерии платы за общежитие, погасить имеющуюся задолженность за проживание, сдать жилое помещение и материальные ценности заведующему общежитием и кастелянше в исправном состоянии, подписать акт сдачи-приемки жилого помещения, подать документы на снятие с регистрационного учета и воинского учета, оформить обходной лист, и освободить занимаемую площадь студенческого общежития в течение трех дней.

В тех случаях, когда выезд к месту жительства в установленные сроки невозможен (по уважительным причинам) по решению директора студенческого городка, студенческого совета общежития, срок, установленный для освобождения общежития может быть продлен, но не более, чем на один месяц;

5.1.57. строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности; исключить использование в помещениях источников открытого огня;

5.1.58. не совершать в помещениях и на территории общежитий иные действия, которые могут повлечь применение мер дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности.

VI. Обязанности заведующего общежитием

6.1. Заведующий общежитием обязан:

6.1.1. организовывать работу общежития в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, Правилами и иными локальными нормативными актами Университета, решениями органов управления и руководства Университета;

6.1.2. обеспечивать вселение в общежитие проживающих в соответствии с Правилами и заключение с ними договора найма жилого помещения в общежитии;

6.1.3. обеспечивать предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря;

6.1.4. обеспечивать смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

6.1.5. вести учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

6.1.6. обеспечивать чистоту и порядок в общежитии и на прилегающей к нему территории;

6.1.7. проводить инструктаж проживающих и принимать меры по соблюдению техники безопасности и правил пожарной безопасности;

6.1.8. организовывать работу по содержанию помещений общежития в соответствии с санитарными правилами и нормами;

6.1.9. совместно с отделом материально-технического снабжения укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

6.1.10. при необходимости инициировать проведение ремонта помещений общежития, инвентаря, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию и зеленые насаждения;

6.1.11. обеспечивать предоставление проживающим необходимых помещений для самостоятельных занятий (для общежитий коридорного и блочного типа), а при наличии возможности – для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;

6.1.12. в случае заболевания проживающих, переселять их в изолированные помещения (изоляторы) на основании рекомендаций лечащего врача;

6.1.13. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

6.1.14. контролировать предоставление в деканат по работе с иностранными обучающимися документов для регистрации иностранных обучающихся по месту пребывания;

6.1.15. совместно с соответствующими структурными подразделениями Университета оперативно устранять неисправности в инженерно-техническом оборудовании общежития;

6.1.16. обеспечивать сбор информации о состоянии жилых и нежилых помещений с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

6.1.17. содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта, отдыха и досуга;

6.1.18. не допускать грубость и оскорбления в адрес проживающих, их гостей и работников общежития;

6.1.19. выполнять иные обязанности, вытекающие из деятельности общежития, а также предусмотренные в иных локальных нормативных актах Университета;

6.1.20. обеспечивать своевременную регистрацию по месту пребывания, направление на постановку на воинский учет и контролировать оплату за общежитие.

6.2. Заведующий общежитием в рамках своей компетенции имеет право:

6.2.1. вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии директору студенческого городка;

6.2.2. вносить проректору по воспитательной и социальной работе предложения о применении дисциплинарных взысканий к проживающим;

6.2.3. переселять проживающих по согласованию с директором студенческого городка и студенческого совета общежития;

6.2.4. требовать от проживающих представление документов для регистрации по месту пребывания и постановки на миграционный учет;

6.2.5. требовать от проживающих своевременного внесения платы за общежитие;

6.2.6. требовать от проживающих бережного отношения к имуществу Университета, при порче или утере – возмещать причинённый материальный ущерб по рыночной стоимости;

6.2.7. требовать допуска в жилое помещение работников общежития для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ и услуг;

6.2.8. требовать от проживающих соблюдения чистоты и порядка в жилых комнатах и местах общего пользования;

6.2.9. требовать от проживающих соблюдение правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, Правил;

6.2.10. требовать от проживающего освободить занимаемое койко-место в случае отсутствия в общежитии более двух месяцев (после письменного уведомления, проживающего через деканат);

6.3. Администрация общежития имеет право производить осмотр мест общего пользования и жилых помещений. Указанный осмотр может производиться работниками общежития в составе не менее двух человек:

6.3.1. при осмотре мест общего пользования - при отсутствии проживающих;

6.3.2. при осмотре жилого помещения – в присутствии хотя бы одного из проживающих в этом жилом помещении (в квартире – для общежитий квартирного типа);

6.3.3. В случае проведения аварийно-восстановительных работ присутствие проживающих не требуется.

VII. Общественные органы самоуправления студенческим общежитием

7.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития, представляющий интересы обучающихся. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением обучающихся к имуществу общежития, соблюдением графика уборки кухни проживающими. Староста в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и настоящими Правилами.

VIII. Ответственность за нарушение настоящих Правил

8.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, в том числе в случаях:

8.1.1. систематического нарушения прав и законных интересов соседей и иных проживающих;

8.1.2. изготовления, хранения, распространения, употребления в общежитии наркотических средств, психотропных, токсических веществ, нахождения в общежитии в состоянии наркотического или иного токсического опьянения;

8.1.3. нахождения в общежитии в состоянии алкогольного опьянения, а также изготовления, проноса, хранения, распространения или употребления в общежитии алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива, алкогольных коктейлей и напитков, изготавливаемых на его основе;

8.1.4. курения;

8.1.5. пользования электропроводами с видимыми нарушениями изоляции и поврежденными розетками, рубильниками и другими электроустановочными изделиями;

8.1.6. обертывания электроламп и светильников бумагой, тканью и другими горючими материалами;

8.1.7. пользования электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;

8.1.8. применения электронагревательных приборов;

8.1.9. оставления без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательных приборов, а также других бытовых электроприборов, в том числе находящихся в режиме ожидания, за исключением

электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;

8.1.10. использования первичных средств пожаротушения (огнетушителей, пожарных рукавов со стволами), а также ручных пожарных извещателей не по назначению;

8.1.11. закрытия пожарных извещателей системы пожарной сигнализации пакетами, тканями и другими материалами;

8.1.12. хранения и использование в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ, любого вида огнестрельного или холодного оружия;

8.1.13. причинение материального ущерба умышленно или в злонамеренных целях;

8.1.14. иного нарушения настоящих Правил, а также совершения противоправного проступка, повлекших социально-опасные последствия для жизни и здоровья проживающих в общежитии, их гостей и/или его работников, а также нанесение ущерба деловой репутации и/или имуществу Университета;

8.1.15. однократного грубого или систематического нарушения режима проживания, установленного настоящими Правилами;

8.1.16. непредставления в установленном порядке документов для постановки на воинский учет, на учет по месту пребывания, на миграционный учет;

8.1.17. наступления юридической ответственности проживающего, в том числе получения судимости за совершение им противоправного деяния, имеющего социально-опасные последствия для Университета, проживающих, их гостей, обучающихся и работников Университета;

8.1.18. грубого отношения, включая физическое воздействие, к проживающим, их гостям или работникам общежития;

8.1.19. проявления любых форм унижения чести и достоинства, физического и психического насилия над другой личностью;

8.1.20. систематического содержания жилого помещения в антисанитарном состоянии;

8.1.21. разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

8.1.22. передачи пропуска, обеспечивающего проход в здания Университета или в общежитие, другим лицам;

8.1.23. отсутствия в общежитии без уважительных причин и без уведомления в письменном виде заведующего общежитием в течение двух месяцев по накоплению в течение учебного года;

8.1.24. невнесение обучающимся платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и платы за коммунальные услуги в течение более 1 месяца;

8.1.25. иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного

взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Университета.

8.2. Решение о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания принимает ректор Университета или иное уполномоченное им должностное лицо Университета путем издания соответствующего приказа.

8.3. За нарушение настоящих Правил к проживающим могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из Университета.

8.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение проживающего, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся общежития, Совета обучающихся Университета, первичной профсоюзной организации обучающихся ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

8.5. Нахождение проживающего в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения при совершении дисциплинарного проступка рассматривается как отягчающее обстоятельство.

8.6. За совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных подпунктами «8.1.1.» - «8.1.21.», «8.1.23.», «8.1.24» пункта 8.1. настоящих Правил, к проживающему может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления из Университета.

8.7. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных подпунктами «8.1.1.» - «8.1.21.», «8.1.23.» пункта 8.1. настоящих Правил мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления из Университета может быть применена к несовершеннолетнему проживающему.

8.8. Применение к проживающим и снятие с проживающих мер дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185.

8.9. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к проживающим во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

8.10. По факту совершения дисциплинарного проступка заведующий общежитием или куратор мест проживания обучающихся составляет соответствующий акт. Днем обнаружения факта совершения дисциплинарного проступка является день, указанный в акте.

8.11. В течение трех учебных дней с момента совершения дисциплинарного проступка заведующим общежитием или куратором мест проживания обучающихся от проживающего должно быть затребовано

письменное объяснение путем вручения уведомления на руки. В случае отказа проживающего представить объяснение или непредставления письменного объяснения в установленный срок составляется акт о непредставлении письменного объяснения.

8.12. Отказ или уклонение проживающего от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения к нему меры дисциплинарного взыскания.

8.13. После получения письменного объяснения проживающего (либо по истечении установленного срока на предоставление письменного объяснения, если оно не было предоставлено) заведующий общежитием или куратор мест проживания обучающихся направляет письменное объяснение проживающего (при его отсутствии – соответствующий акт) и акт начальнику отдела по воспитательной и социальной работе.

8.14. Начальник отдела по социальной и воспитательной работе рассматривает представленные документы и в течение двух рабочих дней с даты их получения направляет копии указанных документов и соответствующие предложения о применении меры дисциплинарного взыскания: в Совет обучающихся Университета и первичную профсоюзную организацию обучающихся.

8.15. Совет обучающихся Университета, первичная профсоюзная организация обучающихся предоставляют начальнику отдела по воспитательной и социальной работе мнение в виде выписки из протокола заседания Совета обучающихся Университета, выписки из протокола заседания профкома первичной профсоюзной организации обучающихся в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня получения указанных выше документов.

8.16. Начальник отдела по воспитательной и социальной работе все собранные материалы передает проректору по воспитательной и социальной работе для принятия решения по вопросу применения меры дисциплинарного взыскания. Решение проректора по воспитательной и социальной работе носит предварительный характер и может быть изменено ректором.

8.17. Решение проректора по воспитательной и социальной работе о применении меры дисциплинарного взыскания является основанием для издания соответствующего приказа Университета.

8.18. Проект приказа готовится, с учетом пункта 8.21. Правил, и согласовывается в установленном порядке начальником отдела по воспитательной и социальной работе. К приказу должны быть приложены все документы, подтверждающие факт совершения дисциплинарного проступка, указанные в пунктах 8.10.-8.16. Правил.

8.19. В случае принятия проректором по воспитательной и социальной работе решения о неприменении к проживающему меры дисциплинарного взыскания издания приказа не требуется.

8.20. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни, каникул,

академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

8.21. Приказ о применении мер дисциплинарного взыскания издается Университетом в срок, не превышающий семи учебных дней со дня представления в порядке, предусмотренном Правилами, мнения Совета обучающихся Университета и мнения профкома первичной профсоюзной организации обучающихся, и объявляется заведующим общежитием или куратором мест проживания обучающихся проживающему, подвергнутому взысканию, под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания. В случае отказа проживающего от ознакомления с указанным приказом под роспись составляется соответствующий акт.

8.22. Применение мер дисциплинарного взыскания к проживающим не исключает применения одновременно мер материальной ответственности.

8.23. Возмещение материального вреда (ущерба) (далее- материальный ущерб), причиненного проживающим имуществу Университета в результате порчи мебели, постельных принадлежностей и иного имущества, осуществляется проживающим в добровольном порядке, а при отсутствии согласия – в судебном порядке.

8.24. Проживающие в общежитии несут материальную ответственность за сохранность и исправность всего того, что имеется в общежитии.

8.25. Возмещение нанесенного общежитию материального ущерба производится в следующих случаях:

- при утрате, повреждении или уничтожении материальных ценностей, полученных конкретным лицом, о чем имеется его личная подпись в карточке учета;

- при утрате, повреждении или уничтожении материальных ценностей, находящихся в жилой комнате (в т.ч. повреждении дверей, стен, окон и потолка жилой комнаты) и полученных жильцами, о чем имеется подпись проживающего в акте сдачи-приемки жилого помещения в общежитии;

- при повреждении или уничтожении материальных, ценностей, находящихся в местах общего пользования, в коридорах, умывальных и туалетных комнатах, на кухне, в холлах и др.

8.26. Лица, совместно причинившие материальный ущерб, отвечают перед потерпевшим солидарно.

8.27. При обнаружении материального ущерба заведующий общежитием после внесения информации о материальном ущербе в журнал совместно с представителями студенческого совета общежития и куратором мест проживания обучающихся в трехдневный срок должны организовать и провести внутреннее расследование по установлению конкретных виновников нанесенного ущерба; оформить акт по фиксированию факта нанесения ущерба; затребовать и получить письменные объяснения от предполагаемых виновников нанесенного ущерба и оформить с помощью работников бухгалтерии Университета справку-расчет оценки размера ущерба. Студенческий совет общежития оказывает содействие

администрации общежития по вопросу возмещения причиненного материального ущерба проживающими.

8.28. Возмещение материального ущерба должно быть проведено в течение не более чем двух недель со дня составления справки-расчета. За причинение материального ущерба умышленно или в злонамеренных целях виновные лица могут быть отчислены из Университета.

Проживающий осуществляет возмещение ущерба посредством передачи Университету равноценного имущества, либо исправления поврежденного имущества, либо выплаты денежной суммы в размере прямого действительного ущерба через бухгалтерию Университета.

Для этого проживающий представляет директору Студенческого городка письменное обязательство о возмещении ущерба с указанием конкретных сроков.

В случае отчисления проживающего, который дал такое обязательство, но отказался перед отчислением возместить указанный ущерб, ущерб взыскивается с него в судебном порядке.

8.29. При отсутствии согласия на возмещение материального ущерба, причиненного проживающим имуществу Университета, возмещение материального ущерба осуществляется в судебном порядке.

8.30. Если вред имуществу Университета причинён гостем проживающего, обязательство по возмещению ущерба возлагается на приглашающего проживающего.

8.31. Обучающиеся в Университете, не проживающие в общежитии, несут ответственность за совершенные ими при нахождении в общежитии дисциплинарные проступки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

8.32. Возмещение ущерба производится независимо от привлечения, проживающего к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности за действия (бездействие), которыми причинен ущерб Университету.

8.33. В случае неоплаты проживания в течение более 1 месяца обучающийся отчисляется из Университета.

