

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по производственной практике «Проектная практика (преддипломная)»

Специальность – 34.03.01 Управление сестринской деятельностью

Курс – 2

Семестр – 4

Рецензенты:

Заведующий кафедрой управления сестринской деятельностью ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов Имени Патриса Лумумбы», д.м.н., профессор, И.В. Радыш.

Работодатель:

Президент Региональной общественной организации «Профессиональной ассоциации специалистов с высшим сестринским, средним медицинским и фармацевтическим образованием Республики Башкортостан» Э.Ю. Ахметшина.

Авторы:

Суфияров Ильдар Фанусович, д.м.н., доцент, профессор кафедры сестринского дела и паллиативной помощи

Сагадатов Юлиа Рязовна, ассистент кафедры сестринского дела и паллиативной помощи

Рабочая программа по производственной практике «Проектная практика (преддипломная)» одобрена на заседании кафедры сестринского дела и паллиативной помощи от «30» октября 2025 г., протокол № 4

1. Организационно-управленческая практика является обязательным разделом ООП по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень подготовки бакалавриат) и представляет собой самостоятельную работу обучающихся, ориентированную на получение первичных профессиональных умений и навыков. При выполнении программы обращается внимание на закрепление и отработку обучающимися, предлагаемого перечня обязательных практических навыков. Согласно учебному плану организационно-управленческая практика проводится в 7 семестре, в течение **8 недель**.

2. **Цель организационно-управленческой практики** состоит в закреплении теоретических и практических навыков в управлении средним и младшим медперсоналом при выполнении сестринского процесса в медицинской организации. Сбор материала по теме преддипломной работы.

Задачами практики являются:

- закрепление знаний по организационно-правовым, экономическим и методологическим основам деятельности медицинской организации;
- изучение роли главной медицинской сестры в управлении сестринской деятельностью медицинской организации.
- закрепление практических навыков по ведению учетно-отчетной документации.
- закрепление практических навыков в выписке, учете и распределении медикаментов, медицинского инструментария и аппаратуры, бактериальных препаратов, перевязочного материала, бланков.
- изучение деятельности Совета медсестёр медицинской организации.
- закрепление практических навыков в проверке соблюдения требований санитарно-противоэпидемического режима медицинской организации.
- участие в контроле качества выполнения медсестрами лечебных и диагностических назначений врача.
- подробное изучение объекта дипломной работы, сбор и обработка материала. Оформление преддипломной работы.

Организационно-управленческая практика направлена на формирование следующих компетенций: ОПК-9.

3. **Рекомендуемое количество часов** - на освоении рабочей программы организационно-управленческой практики всего выделено **216 ч./6 з.е.** из них 144 ч. контактной работы и 72 ч. СРО

4. **Содержание организационно-управленческой практики и баланс времени**

п/№	Компетенции	Наименование раздела практики	Содержание раздела	Количество часов
1	ОПК-9	Работа со старшей медсестрой отделения	<p>Роль старшей медицинской сестры в управлении средним и младшим медперсоналом, ее возможности в мотивации работников. Оценка работы по управлению конфликтами.</p> <p>Порядок оказания медицинских услуг пациентам в системе ОМС, ДМС, платных медицинских услуг.</p> <p>Составление группового (отделения) и индивидуального (старшей медицинской сестры) плана работы.</p> <p>Разбор конфликтной ситуации возникшей во время практики, оценка межличностных отношений в коллективе. Отчет о прохождении практики</p>	36
2	ОПК-9	Работа в отделе кадров	<p>Знакомство со структурой сестринской службы, со штатным расписанием, должностными инструкциями медицинских сестер, старших и главной сестер.</p> <p>Знакомство с порядком оформления документов для аттестации и повышения квалификации медицинских сестер.</p> <p>Составление схемы структуры сестринской службы больницы, уровней управления.</p> <p>Составление должностной инструкции старшей медицинской сестры для отчета о прохождении практики</p>	36
3	ОПК-9	Работа в планово-экономическом отделе	<p>Знакомство с источниками финансирования медицинской организации.</p> <p>Порядком оплаты медицинских услуг в системе ОМС, ДМС, платных медицинских услуг. Формированием стоимости платных медицинских услуг. Формирование заработной платы среднего мед.персонала.</p> <p>Оформление договора на оформление платных медицинских услуг . Отчет о прохождении практики</p>	36
4	ОПК-9	Работа в организационно-методическом отделении (кабинете)	<p>Составление организационно-методических мероприятий по медицинскому обслуживанию населения. Информационно-аналитическая деятельность , сбор и обработка статистической информации, работа в программе «ПроМед». Электронный документооборот. Составление годового отчёта деятельности медицинской организации. Отчет о прохождении практики</p>	18
5	ОПК-9	Работа с главной медицинской сестрой	<p>Знакомство с функциональными обязанностями и полномочиями. Роль главной медицинской сестры в управлении сестринским персоналом, ее возможности по мотивации работников. Отчет о прохождении практики</p>	18
6	Всего			144

5. Основные обязанности обучающихся при прохождении практики.

- Полное подчинение действующим правилам внутреннего распорядка медицинской организации.
- Выполнение программы практики.
- Строгое и образцовое соблюдение трудовой деятельности.
- Обязательное выполнение требований и правил техники безопасности, санэпидрежима и противопожарных мероприятий.
- Участие в изучении и внедрении в практическую деятельность передовых форм и методов труда среднего и младшего медицинского персонала.
- Рациональное использование рабочего времени для выполнения задач практики и сбора материала для дипломной работы.
- Современное оформление, представление на кафедру и защита отчета о производственной практике.

Каждый обучающийся во время практики ведёт дневник, в котором ежедневно отражает всю работу, проделанную им, описывает подробно наиболее сложные манипуляции и процедуры, в которых принимал участие. Дневник обязательно должен давать представление о степени самостоятельности обучающегося при выполнении той или иной манипуляции. Кроме того, обязательно полностью заполняются все отчетные разделы дневника, в них перечисляется количество самостоятельно выполненных манипуляций и процедур.

Дневник ежедневно проверяется и подписывается заведующим отделением. Куратор от университета 2-3 раза в неделю проверяет правильность оформления дневника, постоянно контролирует студентов по всем разделам работы. В конце практики дневник заверяется заведующим отделением, главной медицинской сестрой, в него вносится характеристика работы обучающегося-практиканта. В дневник выставляются оценки за каждый раздел практики, которые учитываются при сдаче общего зачета.

В конце прохождения производственной практики проводится промежуточный контроль теоретических знаний и практических навыков (зачет). Сдача зачета проводится на базе практики (или на кафедре общественного здоровья и здравоохранения) с дифференцированной оценкой. Оценка за практику за подписью куратора от университета вносится в зачетную книжку обучающегося. Ведомость о зачете по производственной практике сдается в деканат. Оценка за практику приравнивается к экзамену.

Обучающийся, не выполнивший программу производственной практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку, направляется повторно на практику во время студенческих каникул. В отдельных случаях деканат может поставить перед ректором вопрос о дальнейшем пребывании обучающихся в высшем учебном заведении.

Индивидуальное задание

Одной из основных задач индивидуальных заданий является проверка навыков обучающихся применить полученные в университете знания при решении конкретной практической, теоретической или проектной задачи.

Индивидуальным заданием для каждого обучающегося является тема преддипломной работы. Индивидуальное задание подлежит более глубокому изучению и более тщательному и полному подбору материала на месте прохождения практики. Правила оформления и тематика преддипломных работ отражены в методических указаниях по выполнению преддипломных работ.

6. Оформление и содержание отчёта

Каждый студент в период практики выделяет ежедневно по 30-60 минут для составления отчета.

В отчете должно быть отражено выполнение задач практики во всех подразделениях медицинской организации, дан краткий анализ деятельности медицинской организации, главной медсестры и своего участия, даны рекомендации по улучшению эффективности и качества конкретных видов сестринской службы.

Отчет иллюстрируется таблицами, графиками, рисунками, фотографиями, документами. Общий объем отчета 10-12 стр. машинописного текста через 1,5 интервала (1 экз.). Отчет подписывается обучающимся, заверяется руководителями практики от университета и медицинской организации.

Условия допуска обучающегося к защите отчета:

- Полное выполнение программы практики во всех подразделениях медицинской организации.
- Положительная характеристика главной медсестры медицинской организации.
- Написанный отчет, заверенный руководителями практики.
- Наличие дневника
-

При защите отчета в медицинской организации проверяются теоретические знания и практические умения в объеме программы практики.

Оценка «отлично» – полное выполнение программы, отсутствие дней пропусков, положительная характеристика, наличие объема самостоятельной работы в роли дублера главной медсестры, сестры-менеджера.

Оценка «хорошо» – полное выполнение программы, пропуски по уважительной причине (до 5 дней), положительная характеристика, малый объем самостоятельной работы.

Оценка «удовлетворительно» – неполное выполнение объема программы практики, наличие пропусков по неуважительной причине, отсутствие самостоятельной работы. Все это отражается в характеристике.

Оценка «неудовлетворительно» – программа практики не выполнена, много пропусков по уважительной и неуважительной причине, отсутствие самостоятельной работы. Характеристика отрицательная.

Оценка по практике вносится в зачетную книжку, учитывается в итогах успеваемости студента.

Отчет по практике и производственная характеристика оформляется по образцам – см.приложение №1 и №2.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

1. Проектная деятельность и её содержание
2. Проект: понятие, структура, продукт и результат
3. Общая характеристика проектной документации
4. Профильный проект: общая характеристика
5. Проектная технология: общая характеристика
6. Проектный менеджмент в научном исследовании
7. Планирование научного исследования
8. Проектная команда: общая характеристика
9. Методы исследования, используемые в проектной деятельности
10. Презентация проекта

ТЕСТЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

Компетенции/ индикаторы достижения компетенции	Тестовые вопросы	Правильные ответы
Выберите один правильный ответ		
ОПК-9	Один из подготовительных этапов перед написанием дипломного проекта называется а. ознакомительная практика б. производственная практика в. проектная (преддипломная) практика г. ученическая практика	в
ОПК-9	Основная цель проектной преддипломной практики а. закрепление теоретических знаний, овладение проектными и творческими навыками, использование полученных результатов, при выполнении курсовых и дипломных проектов б. ознакомление со структурой проектной организации, дизайнерской фирмы в. овладение навыками рисования на природе г. овладение навыками выполнения обмеров	а
ОПК-9	Основными этапами проектной (преддипломной) практики являются а. проектный, аналитический, завершающий б. подготовительный, аналитический, отчетный в. проектный, аналитический, выпускающий г. подготовительный, проектный, завершающий	б
ОПК-9	Термин «проект» происходит от латинского слова <i>projectus</i> , что означает а. предвидение б. прогнозирование в. брошенный вперед г. уникальный	в
ОПК-9	Организация проведения практики, предусмотренной основной образовательной программой, осуществляется образовательными организациями на основе а. договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках основной образовательной программы б. пожеланий обучающихся и возможностей организаций, проводящих практику в. договоров с организациями, деятельность которых связана со	а

	специальностью, осваиваемой обучающимися, г. запросов от любых профильных организаций	
ОПК-9	Эффективность управленческого решения определяется а. максимальным достижением цели с использованием любых доступных средств б. своевременным достижением цели в. своевременным достижением цели с использованием финансовых ресурсов г. максимальным достижением цели при минимальных ресурсных затратах	г
ОПК-9	Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом а. первоочередности обучающихся без ограничения возможностей здоровья над лицами с данными ограничениями б. пожеланий данной группы обучающихся относительно их дальнейшего трудоустройства в. особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья г. особенностей будущего места работы	в
ОПК-9	В тексте выпускной квалификационной работы ссылки на использованные источники заключаются а. в фигурные скобки б. в квадратные скобки в. в круглые скобки г. приводятся через запятую	б
ОПК-9	Выездной является практика а. по которой сдача зачета проводится на месте обучения б. не имеющая ограничений по месту проведения практики в. связанная с периодическими выездами из организации проведения практики г. которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена образовательная организация	г
ОПК-9	Стационарной является практика: а. проводимая в стационаре б. которая не изменяется по содержанию в течение всего периода обучения в. которая проводится в образовательной организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена образовательная организация г. связанная с обслуживанием больных	в
ОПК-9	Самостоятельная итоговая творческая работа обучающихся по программам подготовки специалистов, бакалавров и магистров, выполняемая ими на последнем, выпускном курсе а. реферат б. выпускная квалификационная работа в. курсовая работа г. эссе	б
ОПК-9	Правовым основанием для присвоения студенту соответствующей квалификации является успешная защита дипломного проекта а. на заседании профильной кафедры б. на заседании ученого совета образовательной организации в. на собрании коллектива обучающихся г. на заседании Государственной экзаменационной комиссии	г
ОПК-9	По окончании практики обучающийся предоставляет а. дневник и индивидуальный отчет прохождения практики б. только дневник в. только индивидуальный отчет г. эскизы и рисунки, выполненные с натуры	а
ОПК-9	Отчет по практике должен включать а. только описание выполненных работ	г

	<p>б. только схемы и чертежи</p> <p>в. только эскизы и рисунки</p> <p>г. титульный лист, содержание отчета, основную часть</p>	
ОПК-9	<p>Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики</p> <p>а. по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики</p> <p>б. по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, не соответствует требованиям к содержанию практики</p> <p>в. по месту проживания в любой организации, деятельность которой схожа со специальностью, получаемой обучающимся</p> <p>г. по месту трудовой деятельности во всех случаях</p>	а
ОПК-9	<p>Умышленно совершаемое физическим лицом незаконное использование или распоряжение охраняемыми результатами чужого творческого труда, которое сопровождается доведением до других лиц ложных сведений о себе как о действительном авторе, называется</p> <p>а. заимствование</p> <p>б. цитирование</p> <p>в. плагиат</p> <p>г. копирование</p>	в
ОПК-9	<p>Какие медицинские организации подлежат лицензированию</p> <p>а. только частные клиники</p> <p>б. научно - исследовательские институты</p> <p>в. только диспансеры</p> <p>г. все медицинские организации независимо от форм собственности</p>	г
ОПК-9	<p>Целями персонифицированного учета являются</p> <p>а. создание условий для обеспечения гарантий прав застрахованных лиц на бесплатное оказание медицинской помощи надлежащего качества и в соответствующем объеме в рамках программ обязательного медицинского страхования</p> <p>б. создание условий для осуществления контроля за использованием средств обязательного медицинского страхования</p> <p>в. определение потребности в объемах медицинской помощи в целях разработки программ обязательного медицинского страхования</p> <p>г. обеспечение гарантии прав человека на медицинскую помощь</p>	а
ОПК-9	<p>Для анализа состояния здоровья населения, проживающего на определенной территории, используется следующая форма статистической отчетности</p> <p>а. форма «Сведения о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации» (Ф-12)</p> <p>б. форма «Сведения о деятельности стационара» (Ф-14)</p> <p>в. форма «Сведения о причинах временной нетрудоспособности» (Ф-16-ВН)</p> <p>г. форма «Сведения о медицинской организации» (Ф-30)</p>	а
ОПК-9	<p>При сопоставлении заболеваемости населения отдельными болезнями с социальными группами населения численные значения необходимо заносить в</p> <p>а. простые таблицы</p> <p>б. групповые таблицы</p> <p>в. комбинационные таблицы</p> <p>г. секторальные диаграммы</p>	в
ОПК-9	<p>Кабинет пропаганды здорового образа жизни может входить в состав</p> <p>а. терапевтического отделения стационара</p> <p>б. отделения профилактики поликлиники</p> <p>в. дневного стационара</p>	б

	г. цеховой службы промышленного предприятия	
ОПК-9	Вид доходов медицинской организации, который не облагается налогом а. доходы от выполнения программы добровольного медицинского страхования б. доходы от платных услуг на хоздоговорной основе в. доходы от выполнения программ обязательного медицинского страхования г. доходы от сдачи в аренду помещений и медицинского оборудования	в
ОПК-9	Финансовые средства фондов обязательного медицинского страхования находятся в собственности а. страховых медицинских организаций б. предприятий, организаций в. фонда социального страхования населения РФ г. в государственной собственности	г
ОПК-9	Для эффективной работы медицинских организаций, с точки зрения рыночной экономики, необходимо стремиться к: а. повышению коэффициента накладных расходов б. снижению коэффициента накладных расходов. в. сохранению коэффициента накладных расходов на оптимальном для организации уровне г. динамическому изменению коэффициента накладных расходов	б
ОПК-9	К сдельной форме оплаты труда относятся а. прямая сдельная б. повременно - премиальная в. аккордовая г. многофакторная	а
ОПК-9	Под потребностью населения в амбулаторно-поликлинической помощи понимается а. число посещений на одну врачебную должность в год б. число посещений на одного жителя в год в. число обращений на одного жителя в год число врачебных должностей на определенную численность населения	б
ОПК-9	Под потребностью населения в госпитализации понимается а. число коек на определенную численность населения б. процент населения, нуждающегося в госпитализации в. число госпитализированных за год больных число врачебных должностей стационара на определенную численность населения	б
ОПК-9	При разработке проекта по повышению качества оказания медицинской помощи населению существующий кадровый дефицит в медицинской организации будет являться а. угрозой проекта б. задачей проекта в. проблемой проекта г. заключением проекта	в
Выберите несколько правильных ответов		
ОПК-9	Программа практики включает а. указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения б. перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотносенных с планируемыми в. результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы г. описание материально-технической базы, излишней для проведения практики	а, б, в
ОПК-9	К задачам преддипломной практики относятся а. приобретение опыта практической деятельности и формирование профессиональных компетенций по организационно-	а, б, в

	<p>управленческой деятельности</p> <p>б. использование информации о состоянии здоровья населения и деятельности медицинских организаций для предложения мероприятий при разработке и реализации программ и проектов, направленных на улучшение здоровья населения на основе прогнозирования и научной превенции</p> <p>в. организация мероприятий по здоровьесбережению населения, в том числе планированию, выявлению проблем, организации коммуникаций и участию в программах в сфере охраны здоровья граждан</p> <p>г. адаптация обучающихся к идеальным условиям деятельности медицинских организаций</p>	
ОПК-9	<p>Обучающиеся в период прохождения практики, в рамках образовательной программы</p> <p>а. выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;</p> <p>б. соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;</p> <p>в. соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности</p> <p>г. выполняют дополнительные задания, взятые по желанию обучающегося</p>	а, б, в
ОПК-9	<p>По итогам преддипломной практики составляется отчет, к которому, как правило, прикладываются следующие документы</p> <p>а. характеристика с места практики с печатью организации и подписью руководителя практики</p> <p>б. заполненное задание на прохождение преддипломной практики</p> <p>в. дневник о прохождении преддипломной практики</p> <p>г. записи о недостатках в профессиональных компетенциях обучающегося</p>	а, б, в
ОПК-9	<p>К методам мотивации, которые руководитель может применять при стимулировании сотрудников к занятиям в спортивном зале, относятся</p> <p>а. экономическая заинтересованность</p> <p>б. моральное поощрение, официальная благодарность</p> <p>в. меры, направленные на неукоснительное соблюдение подчиненными порядка в организации</p> <p>г. качественное расширение выполняемой работы</p>	а, б
ОПК-9	<p>Один из проектов магистранта связан с оздоровлением пациентов, перенесших новую коронавирусную инфекцию COVID-19, в санаторных условиях. По типу выделяют санатории</p> <p>а. сезонный санаторий</p> <p>б. многопрофильный санаторий</p> <p>в. бальнеологический санаторий</p> <p>г. круглогодичный санаторий</p>	а, б, г
ОПК-9	<p>Традиционная статистическая система в здравоохранении основана на получении данных в виде отчетов, которые составляются в медицинских организациях, затем суммируются в вышестоящих статистических организациях. Преимуществами системы отчетов являются</p> <p>а. единая программа</p> <p>б. обеспечение сравнимости</p> <p>в. ограниченный набор сведений</p> <p>г. малая оперативность</p>	а, б
ОПК-9	<p>Обязанности и права страховых организаций включают</p> <p>а. заключение договора с медицинскими организациями</p> <p>б. расчет стоимости медицинских услуг</p> <p>в. финансирование медицинских организаций в зависимости от объема и вида деятельности</p> <p>г. контроль качества медицинской помощи</p>	а, б, в

Основная

1. Теоретические основы сестринского дела : учебник / Мухина С. А. , Гарновская И. И. - 2-е изд. , испр. и доп. -. - 368 с. - Текст : электронный // URL : <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970439661.html>

Дополнительная

2. Островская, И.В. Основы научно-исследовательской работы / И.В. Островская. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 264 с. - ISBN 978-5-9704-8657-3. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970486573.html> (дата обращения: 12.03.2025). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный
3. Методология исследования здоровья населения : учебное пособие / составители О. В. Медведева [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — Рязань : РязГМУ, 2023. — 225 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/382829> (дата обращения: 12.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Де Пой, Э. Методы научных исследований в медицине и здравоохранении : научное издание / Э. Де Пой, Л. Н. Гитлин ; пер. с англ. под ред. профессора В. В. Власова. - М. : ГЭОТАР-МЕДИА, 2017. - 431 с. - ISBN 978-5-9704-4227-2. - Текст : непосредственный.

ОТЧЕТ

по организационно-управленческой практике

обучающегося _____

ФИО полностью

группы _____ курса _____

Место и время прохождения практики _____

В отчете _____ страниц, _____ иллюстраций

Отчет составил _____

(подпись, дата)

Руководитель практики от БГМУ _____

(должность, подпись, дата)

Руководитель практики от ЛПУ _____

(должность, подпись, дата, печать)

Уфа _____ год

Приложение 2

Производственная характеристика на обучающегося _____

(Ф.И.О.)

(курс, группа, факультет)

За период прохождения ознакомительной практики в _____

(Название медицинской организации)

с _____ по _____

Далее дается характеристика по следующим вопросам

1. Общая оценка по практике; зачтено или не зачтено. В последнем случае необходимо пояснить, в чем это выражается или причину.
2. Сколько дней практики пропущено, в т.ч. по уважительной причине.
3. Исполнительность.
4. Активность.
5. Умение творчески мыслить.
6. Помощь оказанная медицинской организации:
 - произвел анализ деятельности какой-либо службы или подразделения.
 - внес предложение по улучшению ухода за больными или организацией сестринского дела на рабочем месте.
 - оказал практическую помощь в работе сестринских служб медицинской организации.
7. Профессиональная перспектива в роли менеджера медицинской организации.

С производственной характеристикой ознакомлен

подпись обучающегося

Ответственный руководитель
от медицинской организации

(должность ФИО)

Ответственный руководитель

от вуза _____
(должность ФИО)

М.П. дата _____

М.П. дата _____