

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России)**

ПРИКАЗ

01.09.2025

№ 558-а

г. Уфа

**О Правилах
приема на обучение по дополнительным профессиональным
программам в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России на 2026 год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,
п р и к а з ы в а ю:

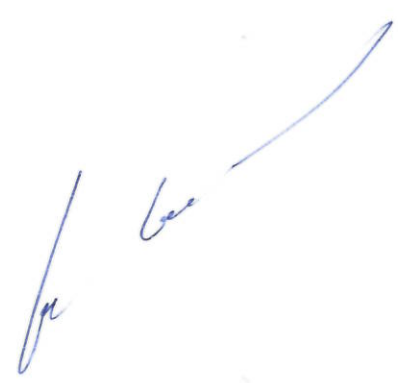
1. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2026 Правила приема на обучение по дополнительным профессиональным программам в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение).

2. Начальнику управления информационных технологий А.Р. Билялову разместить нормативный акт Университета, указанный в пункте 1 настоящего приказа, на официальном сайте Университета.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе В.Е. Изосимову.

Ректор

В.Н. Павлов



Приказ подготовил:
Директор ИРО

М.Ф. Кабирова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

В.Е. Изосимова

Начальник УК

А.Г. Имельбаева

Начальник ПУ

Е.Г. Сухова

Начальник ЮО

Р.В. Нижегородова

Начальник ОУ

Ф.Ф. Нурисламов

Начальник ОД

Ю.Н. Арамелева

Согласовано в СЭД
Начальник отдела документации
 Ю.Н. Арамелева

Приложение
к приказу ФГБОУ ВО БГМУ
Минздрава России
01.09.2025 № 558-а

ПРИНЯТО
ученым советом ФГБОУ ВО
БГМУ Минздрава России
Протокол от 29.08.2025 №7

Правила
приема на обучение по дополнительным профессиональным программам в
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России на 2026 год

I. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по дополнительным профессиональным программам (далее — Правила) в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (далее — Университет) устанавливают порядок и условия приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, и лиц без гражданства, поступающих для обучения по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.08.2012 № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;

- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.02.2016 №83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;

- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 №205н «Об утверждении номенклатуры медицинских работников и фармацевтических работников»;

- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 №206н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Уставом Университета.

1.3. Действие настоящих Правил распространяются на все кафедры и структурные подразделения Университета, осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

1.4. В Правилах используются следующие термины и определения:

- Слушатель - физическое лицо, осваивающее дополнительную профессиональную программу повышения квалификации или программу профессиональной переподготовки (далее соответственно — ДПП, ДПП ПК, ДПП ПП), реализуемую структурными подразделениями Университета.

- Цикл - вид реализации ДПП ПК, ДПП ПП в установленные сроки.

- Заявка - печатная форма, формируемая слушателем лично, с использованием портала непрерывного медицинского и фармацевтического образования Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Портал НМФО).

- Путевка - документ, содержащий информацию об обучении по ДПП.

- Куратор - работник кафедры или структурного подразделения, реализующего ДПП, выполняющий организационные и контрольные функции.

1.5. Обучение слушателей по ДПП организуется кафедрами или структурными подразделениями Университета на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.6. Прием слушателей на обучение по ДПП осуществляется:

1.6.1. За счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в рамках выполнения государственного задания по заявкам слушателей, оформленных через Портал НМФО, сведения, о которых внесены в Федеральный регистр медицинский работников (далее — ФРМР):

- медицинским и фармацевтическим работникам учреждений и организаций органов исполнительной власти в сфере охраны здоровья, подведомственных Министерству здравоохранения Российской Федерации (далее — Минздрав России);

- медицинским и фармацевтическим работникам медицинских учреждений других ведомств в соответствии с методическими рекомендациями Минздрава России.

1.6.2. За счет средств физических или юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования (далее — Договор).

1.7. Обучение по ДПП профессорско-преподавательского состава и научных работников, а также работников обособленных структурных подразделений Университета осуществляется за счет средств федерального бюджета, за счет внутренних средств Университета, а также за счет собственных средств работников.

1.8. Медицинские и фармацевтические работники организаций и учреждений, не указанных в п.1.6.1 настоящих Правил приема, вправе претендовать на обучение по ДПП только за счет средств физических или юридических лиц с оплатой стоимости обучения.

1.9. Иностранные граждане и лица без гражданства, не указанные в п. 1.6.1. принимаются на обучение за счет средств физических или юридических лиц, обязующихся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

1.10. Стоимость обучения по ДПП утверждается приказами ректора Университета.

1.11. Прием слушателей на разные очные циклы обучения, проходящие в одни и те же сроки, не допускается.

II. Предоставление документов, необходимых для зачисления на ДПП

2.1. Слушатели, планирующие обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, предоставляет заявку, оформленную через Портал НМФО, данные документа, удостоверяющего личность и документы согласно Приложению №1 Правил приема. Документы предоставляются в виде отправления посредством электронной почты, через информационную систему управления Университета (далее- ИСУ) или при личном обращении в Университет не позднее начала обучения.

После проверки документов на соответствие полноты и квалификационным требованиям слушатель зачисляется на обучение по ДПП.

2.2. Слушатели, планирующие обучение по Договору, заявки отправляют посредством электронной почты, через ИСУ или при личном обращении не позднее дня начала обучения, или заявки, оформленные через Портал НМФО с документами согласно Приложению №2 Правил приема.

2.2.1. На основании документов, указанных в п. 2.2. оформляется Договор. После оплаты счета или получения документов, гарантирующих оплату (для юридических лиц), предоставляется Путевка на обучение.

2.3. Слушателям, образование которых не соответствует квалификационным требованиям и характеристикам, предъявляемым к специалистам с высшим и средним образованием, в случае отсутствия у слушателей необходимого стажа работы, а также документов, указанных в Приложениях к настоящим Правилам приема, может быть отказано в зачислении на обучение.

III. Порядок зачисления на обучение по ДПП

3.1. Основанием для зачисления слушателей на обучение по ДПП является наличие личного заявления, оформленного в установленном порядке, соответствие квалификационным требованиям и характеристикам, предъявляемым к специалистам с высшим и средним образованием, в случае несоответствия слушателя квалификационным требованиям — наличие необходимого стажа работы.

3.2. Регистрация слушателей, осуществляется на кафедре или в структурном подразделении Университета, реализующем ДПП, не позднее дня начала обучения.

3.3. При оказании образовательных услуг слушателям по ДПП с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения работник кафедры или иного структурного подразделения Университета предоставляет необходимую информацию слушателю (ссылки на электронные ресурсы, расписание, сроки и этапы обучения) по электронному адресу, указанному слушателем при регистрации.

3.4. Специалист зачисляется на цикл ДПП на период обучения приказом директора института развития образования, который формируется сотрудником Центра дополнительного образования и профессионального обучения по предоставлению кафедрами или структурными подразделениями списка слушателей посредством электронной почты или через ИСУ.

IV. Порядок отчисления слушателя

4.1. Слушатели, обучающиеся по ДПП, подлежат отчислению из Университета в связи с завершением обучения.

4.2. Слушатели, обучающиеся по ДПП подлежат отчислению из Университета досрочно:

4.2.1. По инициативе слушателя:

- по причине производственной необходимости (на основании документа с места работы с указанием причины и сроков отзыва с цикла);
- по состоянию здоровья;
- по семейным обстоятельствам.

Отчисление по инициативе слушателя производится по личному заявлению слушателя.

4.2.2. По инициативе Университета:

- за неисполнение или нарушение Устава Университета, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- за пропуск занятий без уважительной причины в объеме 30% от общего количества часов по учебному плану ДПП;

- за предоставление заведомо недостоверных сведений при зачислении в Университет;

- за нарушение условий Договора, в случае его заключения.

4.2.3. По причинам, не зависящим от воли слушателя и Университета.

4.3. Вне зависимости от причины отчисления слушателя заведующий кафедрой или руководитель структурного подразделения готовит служебную записку на имя директора института развития образования с указанием даты и основания для отчисления.

4.4. Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушателям, освоившим часть ДПП и (или) отчисленным приказом Университета выдается справка об обучении или о периоде обучения.

4.5. При освоении ДПП параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования документы о квалификации выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений со слушателем является приказ директора института развития образования об отчислении.

V. Порядок изменения и дополнения

5.1. Настоящие Правила могут быть отменены, изменены или дополнены в связи с изменениями и дополнениями в законодательстве Российской Федерации, изменением Устава Университета или изменением видов деятельности.

2. Изменения и дополнения в настоящие Правила утверждаются в том же порядке, в каком были утверждены настоящие Правила.

Перечень документов необходимых для зачисления за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета

1. Заявка, оформленная на Портале НМФО;
2. Личное заявление специалиста;
3. Согласие на обработку персональных данных;
4. Копия паспорта;
5. Копия СНИЛС;
6. Копия диплома о высшем (среднем) образовании;
7. Копия диплома о профессиональной переподготовке или копия диплома об обучении в ординатуре (интернатуре);
8. Документ, подтверждающий непрерывный стаж практической работы по соответствующей медицинской специальности от 5 до 10 лет для слушателей, имеющих среднее или высшее медицинское образование, не соответствующее квалификационным требованиям для зачисления на обучение по ДПП ПП.
9. Документ, подтверждающий непрерывный стаж практической работы по соответствующей медицинской специальности в течение 10 лет и более для слушателей, имеющих среднее или высшее медицинское образование по соответствующей специальности для зачисления на обучение по ДПП ПК.
10. Копия документа, подтверждающего изменения имени, фамилии или отчества.
11. Справку об обучении при освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования.

**Перечень документов необходимых для зачисления за счет средств
физического или юридического лица**

1. Личное заявление на зачисление на обучение;
2. Согласие на обработку персональных данных слушателя;
3. Копия паспорта;
4. Копия СНИЛС;
5. Копия диплома о высшем (среднем) образовании;
6. Копия диплома о профессиональной переподготовке или копия диплома об обучении в ординатуре (интернатуре);
7. Документ, подтверждающий непрерывный стаж практической работы по соответствующей медицинской специальности от 5 до 10 лет для слушателей, имеющих среднее или высшее медицинское образование, не соответствующее квалификационным требованиям для зачисления на обучение по ДПП ПК.
8. Документ, подтверждающий непрерывный стаж практической работы по соответствующей медицинской специальности в течение 10 лет и более для слушателей, имеющих среднее или высшее медицинское образование по соответствующей специальности для зачисления на обучение по ДПП ПК.
9. Копия документа, подтверждающего изменения имени, фамилии или отчества.
10. Справку об обучении при освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования.