

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ
АККРЕДИТАЦИОННОЙ ПОДКОМИССИИ**

для проведения аккредитации специалистов по специальности Управление и экономика фармации в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

Председательствовал: Е. М. Романова

(И.О. Фамилия)

Ответственный секретарь: А. Р. Ахметшина

(И.О. Фамилия)

Члены подкомиссии:

С. Ф. Шафикова

(И.О. Фамилия)

Л. М. Габдулхакова

(И.О. Фамилия)

А. Х. Гайсаров

(И.О. Фамилия)

И. В. Морякова

(И.О. Фамилия)

Г. Р. Набиева

(И.О. Фамилия)

Состав аккредитационной подкомиссии утвержден протоколом заседания аккредитационной комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.06.2022 №2

Повестка заседания:

1. О результатах рассмотрения заявлений о допуске к повторному прохождению этапа аккредитации специалиста.
2. Об назначении даты повторного прохождения этапа аккредитации специалиста.

Решение:

1. По первому вопросу:

Руководствуясь пунктами 112 и 113 Положения об аккредитации специалистов, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 октября 2022 г. № 709н, по результатам рассмотрения заявлений о повторном прохождении этапа аккредитации специалиста, аккредитационная комиссия решила допустить к повторному прохождению этапа аккредитации специалистов следующих лиц:

№ п/п	Ф.И.О.
1.	Десяткина Мария Геннадьевна
2.	Ясавиева Алина Даниловна
3.	Маркевич Юлия Владимировна
4.	Васильева Юлия Анатольевна
5.	Багаутдинова Зилия Айратовна

2. По второму вопросу:

Руководствуясь пунктом 66 Положения об аккредитации специалистов, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 октября 2022 г. № 709н, аккредитационной комиссией утвержден следующий график повторного проведения этапа аккредитации специалистов:

Наименование этапа	Дата проведения
Тестирование – 1-й этап	11.07.2024

Председатель




(подпись)

Е. М. Романова

(И.О. Фамилия)

Заместители председателя

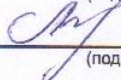


(подпись)

С. Ф. Шафикова

(И.О. Фамилия)

Ответственный секретарь



(подпись)

А. Р. Ахметшина

(И.О. Фамилия)