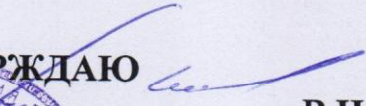
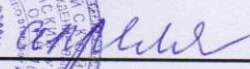


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИНСТИТУТ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор


В.Н. Павлов


«18»  2019 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ВРАЧЕЙ
«КОММУНИКАТИВНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ «ОРГАНИЗАЦИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И
ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДОРОВЬЕ»
(СРОК ОСВОЕНИЯ 36 АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ)**

УФА 2019

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации врачей «Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения» со сроком освоения 36 академических часа по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» разработана сотрудниками кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

№ пп.	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность	Место работы
1.	Нагаев Ринат Явдатович	д.м.н., доцент	Заведующий кафедрой общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО БГМУ	ФГБОУ ВО БГМУ МЗ РФ
2.	Ахмерова Светлана Герценовна	д.м.н., профессор	Профессор кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО БГМУ	ФГБОУ ВО БГМУ МЗ РФ
3.	Рахимкулов Азамат Салаватович	к.м.н., доцент	Доцент кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО БГМУ	ФГБОУ ВО БГМУ МЗ РФ
4.	Ахмадуллина Гульнур Хайдарьяновна	к.м.н., доцент	Доцент кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО БГМУ	ФГБОУ ВО БГМУ МЗ РФ

1. Пояснительная записка

Актуальность и предпосылки создания программы

Актуальность дополнительной профессиональной программы повышения квалификации врачей «Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения» по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» обусловлена важнейшей ролью коммуникаций в процессе управления деятельностью социальными организациями, в том числе в сфере здравоохранения, необходимостью совершенствования и развития профессиональных компетенций врача-организатора здравоохранения по актуальным вопросам коммуникационного менеджмента медицинской организации, внедрения эффективных коммуникационных технологий для повышения устойчивости трудового коллектива и повышения качества оказания медицинских услуг населению.

2. Цель и задачи дополнительной профессиональной программы повышения квалификации врачей «Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения»

Цель дополнительной профессиональной программы повышения квалификации врачей «Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения» по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье»: совершенствование и получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности и повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации по актуальным вопросам развития коммуникационного менеджмента в сфере здравоохранения, внедрения эффективных коммуникационных технологий в медицинских организациях.

Задачи теоретической части изучения дисциплины:

- совершенствование знаний по теоретическим основам коммуникационного менеджмента и построения коммуникационного процесса в сфере здравоохранения;
- совершенствование знаний об особенностях и функциях коммуникаций в деятельности медицинских организаций;
- совершенствование знаний по способам совершенствования организационных коммуникаций в здравоохранении.

Задачи практической части изучения дисциплины:

1. совершенствовать умения и владения навыками определения коммуникационных проблем и коммуникационных потребностей медицинских организаций;
2. совершенствовать умения по внедрению приемов и инструментария эффективного коммуникационного взаимодействия в медицинской организации;
3. совершенствовать умения по формированию профессиональных базовых и специальных коммуникативных навыков у медицинских работников;

3. Категории обучающихся: врачи по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье»

В соответствии с Профессиональным стандартом «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 ноября 2017 г. № 768н) в сферу деятельности специалиста в области организации здравоохранения и общественного здоровья входит управление медицинскими организациями, структурными подразделениями медицинских организаций, процессами деятельности, построение эффективного коммуникационного процесса.

В связи с указанным, обучение по данной специальности должны пройти все руководители структурными подразделениями медицинских организаций.

Дополнительные специальности:

Акушерство и гинекология
Аллергология и иммунология
Анестезиология-реаниматология
Бактериология
Вирусология
Гастроэнтерология
Гематология
Генетика
Гериатрия
Гигиена детей и подростков
Гигиена питания
Гигиена труда
Гигиеническое воспитание
Дезинфектология
Дерматовенерология
Детская кардиология
Детская онкология
Детская урология-андрология
Детская хирургия
Детская эндокринология
Диетология
Инфекционные болезни
Кардиология
Клиническая лабораторная диагностика
Клиническая фармакология
Колопроктология
Косметология
Лабораторная генетика
Лечебная физкультура и спортивная медицина
Мануальная терапия
Медико-социальная экспертиза
Неврология
Нейрохирургия
Неонатология
Нефрология
Общая врачебная практика (семейная медицина)
Общая гигиена
Онкология
Ортодонтия
Остеопатия
Оториноларингология
Офтальмология
Паразитология
Патологическая анатомия
Педиатрия
Пластическая хирургия
Профпатология
Психиатрия
Психиатрия-наркология
Психотерапия
Пульмонология
Радиационная гигиена

Радиология
 Радиотерапия
 Ревматология
 Рентгенология
 Рентгенэндоваскулярные диагностика и лечение
 Рефлексотерапия
 Санитарно-гигиенические лабораторные исследования
 Сексология
 Сердечно-сосудистая хирургия
 Скорая медицинская помощь
 Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы
 Стоматология детская
 Стоматология общей практики
 Стоматология ортопедическая
 Стоматология терапевтическая
 Стоматология хирургическая
 Судебно-медицинская экспертиза
 Судебно-психиатрическая экспертиза
 Сурдология-оториноларингология
 Терапия
 Токсикология
 Торакальная хирургия
 Травматология и ортопедия
 Трансфузиология
 Ультразвуковая диагностика
 Управление сестринской деятельностью
 Урология
 Физиотерапия
 Фтизиатрия
 Функциональная диагностика
 Хирургия
 Челюстно-лицевая хирургия
 Эндокринология
 Эндоскопия
 Эпидемиология
 Лечебное дело
 Медико-профилактическое дело
 Медицинская биохимия
 Сестринское дело

4. Объем программы: 36 академических часов, в том числе 36 зач.ед.

5. Форма обучения, режим и продолжительность занятий

График обучения Форма обучения	Ауд. часов в день	Дней в неделю	Общая продолжительность программы, месяцев (час)
с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения	6,0	6 дней	0, 25 мес., 1 неделя, 36 час.

6. Планируемые результаты обучения

врачей, успешно освоивших дополнительную профессиональную программу повышения квалификации врачей «Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения» по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье»:

6.1. Характеристика новых трудовых функций и (или) уровней квалификации

Согласно Приказу Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения», п. 2 «Должности руководителей» врач – организатор здравоохранения должен:

1) Осуществлять руководство деятельностью медицинской организации, организовывать работу коллектива по оказанию и предоставлению качественных медицинских услуг населению, обеспечивать выполнение обязательств по коллективному договору.

2) Проводить анализ деятельности медицинской организации и на основе оценки показателей ее работы, разрабатывать и внедрять необходимые меры по совершенствованию организационно-управленческой структуры, форм и методов работы, осуществлять планирование и прогнозирование деятельности медицинской организации.

3) Принимать меры по обеспечению выполнения работниками медицинской организации своих должностных обязанностей. Обеспечивать и контролировать выполнение правил внутреннего трудового распорядка, по охране труда и пожарной безопасности при эксплуатации приборов, оборудования и механизмов.

4) Представлять медицинскую организацию в государственных, судебных, страховых и арбитражных органах, на международных мероприятиях, в государственных и общественных организациях по вопросам в сфере здравоохранения, осуществлять взаимодействие с органами местного самоуправления, службами гражданской обороны, медицины катастроф, территориальными органами внутренних дел и другими оперативными службами.

6.2. Квалификационные требования

Высшее профессиональное образование (высшее образование) по специальности «лечебное дело», «педиатрия», «медико-профилактическое дело», «стоматология», и:

1) послевузовское профессиональное образование (интернатура или ординатура) и сертификат специалиста по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье»;

2) послевузовское профессиональное образование (интернатура или ординатура) и сертификат специалиста по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье».

6.3. Характеристика профессиональных компетенций врача-организатора здравоохранения, подлежащих совершенствованию в результате освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения».

Исходный уровень подготовки - сформированные компетенции, включающие в себя:

Универсальные компетенции:

- готовность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1);

- готовность к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК-2);

Профессиональные компетенции:

профилактическая деятельность:

- готовность к осуществлению комплекса мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения и (или) распространения заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития, а также направленных на устранение вредного влияния на здоровье человека факторов среды его обитания (ПК-1);

психолого-педагогическая деятельность:

- готовность к формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих (ПК-4);

организационно-управленческая деятельность:

- готовность к организации медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе медицинской эвакуации (ПК-7);

6.4. Характеристика новых профессиональных компетенций врача - организатора здравоохранения, формирующихся в результате освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации врачей «Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения»:

Обучающийся, успешно освоивший программу, будет обладать новыми профессиональными компетенциями, включающими в себя:

Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания
Управление медицинской организацией (F 8))	Управление ресурсами медицинской организации, взаимодействие с другими организациями (F/01.8)	Руководство работниками медицинской организации. Выстраивание деловых связей и координация сотрудничества организациями различных организационно-правовых форм. Представление медицинской организации в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в вышестоящей организации	Использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот. Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью	Теория управления и организации труда. Основы этики и психологии делового общения

7. Учебный план

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации врачей «Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения» по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье»

Цель: совершенствование и получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности и повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации по актуальным вопросам развития коммуникационного менеджмента в сфере здравоохранения, внедрения эффективных коммуникационных технологий в медицинских организациях.

Категория обучающихся: врачи по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье».

В соответствии с Профессиональным стандартом «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 ноября 2017 г. № 768н) в сферу деятельности специалиста в области организации здравоохранения и общественного здоровья входит управление медицинскими организациями, структурными подразделениями медицинских организаций, процессами деятельности, построение эффективного коммуникационного процесса.

В связи с указанным, обучение по данной специальности должны пройти все руководители структурными подразделениями медицинских организаций, руководители процессами деятельности медицинских организаций.

Дополнительные специальности:

Акушерство и гинекология. Аллергология и иммунология, Анестезиология-реаниматология, Бактериология, Вирусология, Гастроэнтерология, Гематология, Генетика, Гериатрия, Гигиена детей и подростков, Гигиена питания, Гигиена труда, Гигиеническое воспитание, Дезинфектология, Дерматовенерология, Детская кардиология, Детская онкология, Детская урология-андрология, Детская хирургия, Детская эндокринология, Диетология, Инфекционные болезни, Кардиология, Клиническая лабораторная диагностика, Клиническая фармакология, Колопроктология, Косметология, Лабораторная генетика, Лечебная физкультура и спортивная медицина, Мануальная терапия, Медико-социальная экспертиза, Неврология, Нейрохирургия, Неонатология, Нефрология, Общая врачебная практика (семейная медицина), Общая гигиена, Онкология, Ортодонтия, Остеопатия, Оториноларингология, Офтальмология, Паразитология, Патологическая анатомия, Педиатрия, Пластическая хирургия, Профпатология, Психиатрия, Психиатрия-наркология, Психотерапия, Пульмонология, Радиационная гигиена, Радиология, Радиотерапия, Ревматология, Рентгенология, Рентгенэндоваскулярные диагностика и лечение, Рефлексотерапия, Санитарно-гигиенические лабораторные исследования, Сексология, Сердечно-сосудистая хирургия, Скорая медицинская помощь, Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы, Стоматология детская, Стоматология общей практики, Стоматология ортопедическая, Стоматология терапевтическая, Стоматология хирургическая, Судебно-медицинская экспертиза, Судебно-психиатрическая экспертиза, Сурдология-оториноларингология, Терапия, Токсикология, Торакальная хирургия, Травматология и ортопедия, Трансфузиология, Ультразвуковая диагностика, Управление сестринской деятельностью, Урология, Физиотерапия, Фтизиатрия, Функциональная диагностика, Хирургия, Челюстно-лицевая хирургия, Эндокринология, Эндоскопия, Эпидемиология, Лечебное дело, Медико-профилактическое дело, Медицинская биохимия, Сестринское дело

Трудоемкость обучения: 36 часов, 36 зач. ед.

Режим занятий: 6 часов в день.

Форма обучения: с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы, по индивидуальным формам обучения, с применением дистанционного обучения

Код	Наименование Разделов дисциплин и тем	Трудоемкость		В том числе						Вид и форма контроля
		ЗЕ	Акад. часов	Дистанц. обучение		Очное обучение				Зачет
				Л	СЗ	Л	ПЗ	СЗ	ОСК	
Рабочая программа учебного модуля « Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения »										
1.	Коммуникации и система управления	12	12	6	6					ТК
2.	Коммуникации в сфере здравоохранения	18	18	6	6		6			ТК
3.	Выпускная аттестационная работа	4	4				4			ПЗ
4.	Итоговая аттестация	2	2				2			Зачет
	Итого	36	36	12	12	-	12			

Дистанционно- 24 часа

**8. Учебно-тематический план и содержание
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации врачей
«Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения» по специальности
«Организация здравоохранения и общественное здоровье»:**

**Учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации врачей «Коммуникативный менеджмент в сфере
здравоохранения»**

Код	Наименование Разделов дисциплин и тем	Трудоемкость		В том числе						Вид и форма контроля
		ЗЕ	Акад. часов	Дистанц. обучение		Очное обучение				Зачет
				Л	СЗ	Л	ПЗ	СЗ	ОСК	
Рабочая программа учебного модуля « Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения »										
1.	Коммуникации и система управления	12	12	6	6					ТК
1.1	Теоретические основы коммуникационного менеджмента	6	6	4	2					
1.2	Коммуникационный процесс	6	6	2	4					
2.	Коммуникации в сфере здравоохранения	18	18	6	6		6			ТК
2.1	Коммуникации в медицинских организациях	6	6	4	2					
2.2	Эффективная коммуникация и коммуникативные навыки	8	8	2	4		2			
2.3	Коммуникации с особыми категориями пациентов	4	4				4			
3.	Выпускная аттестационная работа	4	4				4			ПЗ
4.	Итоговая аттестация	2	2				2			Зачет
	Итого	36	36	12	12	-	12			

**Содержание дополнительной профессиональной программы повышения
квалификации врачей «Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения»**

№	Название темы	Основное содержание
1	Учебный раздел 1. «Коммуникации и система управления»	
1.1	Тема 1. Теоретические основы коммуникационного менеджмента	Коммуникации: сущность, функции, виды, уровни. Специфика коммуникаций. Внешние и внутренние коммуникации. Письменные и

		устные коммуникации. Непосредственные и опосредованные коммуникации. Формальные и неформальные коммуникации. Нисходящие и восходящие коммуникации. Вертикальные и горизонтальные коммуникации и их типологические особенности. Коммуникации как связующий процесс в управлении. Коммуникационный менеджмент: сущность, структура, функции. Составляющие и направления коммуникативного менеджмента. Коммуникационный менеджмент и коммуникационная политика организации.
1.2.	Тема 2. Коммуникационный процесс	Понятие коммуникационного процесса. Классификация, виды. Структура и особенности построения коммуникационного процесса. Элементы и этапы коммуникационного процесса. Коммуникативные каналы. Коммуникативные средства. Коммуникативные барьеры, типы, пути преодоления.
2	Учебный раздел 2. «Коммуникации в сфере здравоохранения»	
2.1.	Тема 1. Коммуникации в медицинских организациях	Особенности и функции коммуникаций в сфере здравоохранения. Организация как коммуникативный субъект. Структура внешней и внутренней коммуникационных сфер медицинской организации. Коммуникационные проблемы и коммуникационные потребности медицинских организаций. Коммуникационные сети. Основные направления коммуникаций в медицинских организациях. Профилактика конфликтов. Коммуникационный этикет.
2.2.	Тема 2. Эффективная коммуникация и коммуникативные навыки	Понятие об эффективной коммуникации. Коммуникационный инструментарий в медицинской организации. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности медицинского работника. Медицинское интервью и базовые коммуникационные навыки. Вербальные и невербальные средства коммуникации, методы улучшения межличностных взаимодействий, определение типа взаимодействия с пациентом, установление обратной связи. Взаимодействие с родными и близкими пациентов.
2.3.	Тема 3. Коммуникации с особыми категориями пациентов	Коммуникативные навыки специального характера. Основные подходы к коммуникациям с пациентами в ургентных или стрессовых состояниях, с нарушениями слуха, зрения, ментальными расстройствами, с психическими заболеваниями, с нарушениями жизнедеятельности. Особенности общения с родными и близкими пациентов данной категории

9. Методические особенности реализации дистанционного обучения

9.1. Правовые основы использования ДОТ

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 6 мая 2005 г. № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;
- ГОСТ Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения»;
- Приказ Министерства образования и науки от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Целью дистанционного обучения является предоставление обучающимся возможности проведения исходного контроля, подготовки проектного задания, части содержания дополнительной профессиональной программы непосредственно по месту жительства.

Основными дистанционными образовательными технологиями на цикле ПК «Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения» являются: интернет-технология с методикой синхронного и асинхронного дистанционного обучения. Для этого на образовательном портале ФГБОУ ВО БГМУ в разделе ИДПО формируется кейс, внутри которого папки по учебному модулю: вопросы контроля исходного уровня знаний, вопросы для самоконтроля по каждому разделу, тестовые задания, интернет-ссылки, нормативные документы, проектные задания для выпускной аттестационной работы.

Методика синхронного дистанционного обучения предусматривает on-line общение, которое реализуется при технической возможности обучающихся в виде вебинара или веб-форума. Каждый обучающийся получает свой оригинальный пароль, который дает доступ к учебным материалам портала.

10. Формы аттестации

10.1. Формы промежуточной аттестации

Формы промежуточной аттестации:

- 1) Тестирование (с эталонами ответов).
- 2) Практические навыки.
- 3) Решение ситуационных задач (с эталонами ответов).

Примеры тестовых заданий.

1. Коммуникативная компетентность медицинского работника – это:

1. *способность устанавливать и поддерживать контакты с людьми*
2. способность управлять поведением членов медицинского коллектива
3. способность оказывать психологическое воздействие на пациента
4. способность предупреждать ятрогенное воздействие на пациента

2. Реализация государственных программ, компаний, направленных на продвижение идей здоровья и здорового образа жизни, относятся к

1. интраперсональному уровню коммуникации
2. межличностному уровню коммуникации
3. групповому уровню коммуникации
4. *массовому уровню коммуникации*

3. Официальная (общественная) дистанция общения составляет:

1. от 0 до 0,4 м
2. *от 0,4 м до 1,5 м*
3. от 1,5 до 3-4 м
4. свыше 4 м

4. Определите пример ошибочного использования вербальных средств, создающих барьер в общении с пациентом:

1. Здравствуйте, я Ваш лечащий врач. Давайте познакомимся
2. Я хотел бы побеседовать с Вами о результатах исследования
3. *Дорогой Василий, мы сделаем «квантум сатис» и все будет «леге артис»*
4. Не думайте, что медицина бессильна, мы справимся с этим случаем

5. С помощью слухов в неформальной системе коммуникаций информация распространяется быстро и, по данным некоторых исследователей, по меньшей мере, на 75% является точной. Поэтому неформальные коммуникации часто сравнивают

1. с плодом граната
2. *с виноградной лозой*
3. с веткой сакуры
4. с цветком ландыша

Примеры заданий, выявляющих практическую подготовку врача

1. Определение понятия «коммуникативный менеджмент». Коммуникации как связующий процесс в управлении.

2. Коммуникационный менеджмент и коммуникационная политика организации. Медицинская организация как коммуникативный субъект.

3. Основные понятия о коммуникативном процессе. Факторы, влияющие на эффективность коммуникативного процесса в сфере здравоохранения

4. Коммуникационный инструментарий в медицинской организации. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности медицинского работника. Формирование коммуникативной компетентности медицинского работника.

5. Способы совершенствования организационных коммуникаций. Профилактика конфликтов. Коммуникационный этикет.

6. Профессиональная адаптация, профессиональный имидж и коммуникативная толерантность

Примеры ситуационных задач

Ситуационная задача № 1. К участковому терапевту на прием в сопровождении родственника пришел незрячий пациент.

При сборе анамнеза врач для уточнения информации обращался к сопровождающему пациента родственнику. Несколько раз доктор перебивал пациента, вновь обращаясь к сопровождающему. Перед обследованием врач встал и подошел к раковине, чтобы вымыть руки. Когда врач вновь подошел к пациенту, тот вскрикнул от испуга. При описании дальнейшей тактики обследования и лечения, врач уточнял у сопровождающего: «А это он сможет сделать?», называя пациента в третьем лице. Уходя из кабинета, пациент задел папку с бумагами. Папка лежала на стуле, который стоял по ходу движения пациента.

Диагноз был поставлен правильный, план обследования и дальнейшего лечения соответствовали клиническим рекомендациям. Несмотря на это, пациент написал претензию, мотивировав свое обращение не уважительным отношением со стороны врача.

Задание. Перечислите факторы, препятствующие установлению эффективного взаимодействия с пациентом.

Эталоны ответов к ситуационным задачам

Ситуационная задача № 1

При общении с пациентами с нарушением зрения следует говорить, обращаясь непосредственно к пациенту, даже если пациент пришел с сопровождающим. Если все время обращаться к сопровождающему, незрячий пациент будет думать, что его считают инвалидом или психически больным. Это неприятно для пациента, и может осложнить дальнейшее терапевтическое сотрудничество. Тихое передвижение по кабинету, внезапные прикосновения могут вызвать страх у незрячего пациента. Поэтому пациенту необходимо заранее сообщить о своих действиях и процедурах.

Также необходимо принять меры, чтобы незрячий пациент мог свободно передвигаться по кабинету: удалить все предметы, которые могут стоять на его пути и привести слепого человека к падению (стулья, провода, кабели и т. д.).

10.2. Требования к итоговой аттестации

Итоговая аттестация по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации врачей «Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения» по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» проводится в форме очного экзамена и должна выявлять теоретическую и практическую подготовку врача-организатора здравоохранения и общественного здоровья.

Обучающийся допускается к итоговой аттестации после изучения учебных модулей в объеме, предусмотренном учебным планом дополнительной профессиональной программы повышения квалификации врачей «Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения».

Лица, освоившие дополнительную профессиональную программу повышения квалификации врачей «Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения» по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают документ установленного образца – удостоверение о повышении квалификации.

Документ, выдаваемый после завершения обучения - Удостоверение о повышении квалификации по дополнительной профессиональной программе «Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения».

10.3. Форма итоговой аттестации.

Итоговая аттестация на цикле дополнительной профессиональной программы повышения квалификации врачей «Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения» по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» осуществляется в виде экзамена.

1 этап – решение ситуационных задач

2 этап – оценка освоения практических навыков

3 этап – собеседование

Примеры ситуационных задач для итоговой аттестации:

Ситуационная задача № 1. На обходе в палате молодой врач должен осмотреть только что поступившего пациента. Приступая к расспросу, врач сообщил свое имя, отчество и фамилию. На просьбу пациента присесть на постель, врач ответил, что это негигиенично и он «лучше постоит».

При расспросе врач практически не слушал пациента, просил лишь отвечать на вопросы. При этом врач пошутил: «Вопросы здесь задаю я». «Итак, мои вопросы: «Болит ли у Вас голова? У Вас плохой или хороший сон? Есть ли у Вас повышенный аппетит? Сколько дней у Вас повышена температура?»».

Разговор длился 10 минут и завершился фразой врача: «Ладно, мы не успели все выяснить, я тороплюсь. Завтра продолжим».

Задание: Дайте оценку характера обследования пациента и ведению медицинского интервью.

Примеры тем выпускных аттестационных работ, выявляющих практическую подготовку врача

1. Структура и особенности построения коммуникационного процесса в социальной организации (на примере конкретной медицинской организации)
2. Коммуникационные проблемы и коммуникационные потребности (анализ на примере конкретной медицинской организации)
3. Способы совершенствования организационных коммуникаций (на примере конкретной медицинской организации)
4. Коммуникационный инструментарий в медицинской организации (на примере конкретной медицинской организации)
5. Формирование коммуникативной компетентности для эффективного и бесконфликтного взаимодействия врача с пациентом, членами его семьи, коллегами

Требования к выпускной аттестационной работе

В период обучения врачи выполняют выпускную аттестационную работу (ВАР).

ВАР должна содержать исследование актуальных проблем общественного здоровья и здравоохранения, построения эффективной коммуникационной системы в медицинской организации. Выполнение аттестационной работы осуществляется по следующим этапам: подготовительная работа, написание, проверка руководителем и устранение сделанных им замечаний, оформление, защита перед аттестационной комиссией.

Выполнение ВАР и ее защита служит проверкой уровня освоения обучающимся навыков практической деятельности по избранной специальности, его способности самостоятельно анализировать состояние здравоохранения территории, отдельно взятой медицинской организации и разрабатывать необходимые предложения по повышению эффективности работы.

Обучающийся самостоятельно разрабатывает тему, используя весь комплекс знаний и практических навыков, полученных в процессе обучения.

Таким образом, ВАР должна:

- быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития здравоохранения;
- содержать материал, посвященный анализу фактического материала, включая расчетно-аналитическую часть (с таблицами, графиками, диаграммами и т.п.);
- представлять самостоятельное исследование определенной проблемы в здравоохранении, анализ современного положения отрасли и перспектив развития, демонстрирующие способность обучающегося теоретически осмысливать проблемы практики, делать на основе анализа соответствующие выводы и вносить предложения;
- отражать добросовестность обучающегося в использовании данных отчетности и опубликованных материалов других авторов.

В исследовании должна быть представлена:

- описание и оценка деятельности медицинской организации по охране здоровья населения или отдельных его групп.

Примерная тематика контрольных вопросов итоговой аттестации:

1. Коммуникации как связующий процесс в управлении. Коммуникационный менеджмент: сущность, структура, функции.
2. Понятие коммуникационного процесса. Элементы и этапы коммуникационного процесса. Особенности и функции коммуникаций в сфере здравоохранения. Структура внешней и внутренней коммуникационных сфер медицинской организации.
3. Понятие об эффективной коммуникации. Коммуникационный инструментарий в медицинской организации.
4. Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности медицинского работника. Медицинское интервью и базовые коммуникационные навыки. Взаимодействие с родными и близкими пациентов.
5. Коммуникативные навыки специального характера. Коммуникации с особыми категориями пациентов

11. Организационно-педагогические условия реализации программы

11.1. Законодательные и нормативные правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации принята на Всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.; (с изм. и дополнениями)
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с изм. и дополнениями).
3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ. (с изм. и дополнениями)
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001г. № 195-ФЗ. (с изм. и дополнениями)
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ. (с изм. и дополнениями)
6. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; (с изм. и дополнениями)
7. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; (с изм. и дополнениями)
8. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности». (с изм. и дополнениями)

9. Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации». (с изм. и дополнениями)
10. Федеральный закон Российской Федерации от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств». (с изм. и дополнениями)
11. Федеральный закон от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изм. и дополнениями)
12. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании»; (с изм. и дополнениями)
13. Федеральный закон от 18 июня 2001 г. № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации» (с изм. и дополнениями)
14. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. и дополнениями)
15. Федеральный закон от 17 сентября 1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» (с изм. и дополнениями)
16. Федеральный закон от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» (с изм. и дополнениями)
17. Федеральный закон от 30 марта 1995 г. № 38-ФЗ «О предупреждении распространения в Российской Федерации заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)» (с изм. и дополнениями)
18. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». (с изм. и дополнениями)
19. Закон Российской Федерации от 22 декабря 1992 г. № 4180-1 «О трансплантации органов и (или) тканей человека». (с изм. и дополнениями)
20. Закон Российской Федерации от 2 июля 1992 года № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании». (с изм. и дополнениями)
21. Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей». (с изм. и дополнениями)
22. Постановления Правительства Российской Федерации о Программе государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на очередной год (принимаются ежегодно).
23. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра "Сколково")».(с изм. и дополнениями)
24. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 3 августа 2012г. № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных учреждениях» (с изм. и дополнениями)
25. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»; (с изм. и дополнениями)
26. Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам». (с изм. и дополнениями)

27. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 07 октября 2015 г. № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование» (с изм. и дополнениями)

28. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08 октября 2015 г. № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки»» (с изм. и дополнениями)

29. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 ноября 2017 г. № 768н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»

11.2. Учебно-методическая документация и материалы по всем рабочим программам учебных модулей:

1. Методические материалы, используемые в учебном процессе

1.	Приказы, методические рекомендации, информационные письма Минздрава России, Минздрава РБ
2.	Сборники статистических отчетов по деятельности медицинских организаций и охране здоровья населения МИАЦ РБ
3.	Методические разработки к лекциям
4.	Мультимедиа сопровождение лекционных занятий, видеофильмы
5.	Методические разработки к практическим занятиям и семинарам
6.	Ситуационные задачи, в том числе в виде компьютерных симуляторов, задания для практических занятий, деловых игр
7.	Отчетная документация медицинских организаций для проведения практических занятий
8.	Таблицы по темам
9.	Требования к выполнению выпускной аттестационной работы
10.	Тесты для программированного контроля знаний, компьютерные тестирующие программы

2. Список основной литературы

1. Щепин, О.П. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник для руководителей органов управления и учреждений здравоохранения, обучающихся в системе послевузовского последиplomного образования врачей / О.П. Щепин, В.А. Медик. - М.: ГЭОТАР-МЕДИА, 2016. - 592 с.

Список дополнительной литературы

1. Общественное здоровье и здравоохранение. Национальное руководство. / Под ред. В.И. Стародубова. – ГЭОТАР-МЕД, 2014. – 624 с.

2. Шипова, В. М. Сборник нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения в сфере здравоохранения: нормативно-технический материал / В. М. Шипова; ред. Р. У. Хабриев. - М.: ГЭОТАР-МЕДИА, 2015. - 455 с.

3. Шамов, И. А. Биоэтика. Этические и юридические документы, нормативные акты [Электронный ресурс] / И. А. Шамов, С. А. Абусуев. - Электрон. текстовые дан. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 357 с. – Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970429754.html>

4. Хабриев Р.У., Шипова В.М., Маличенко В.С. Государственные гарантии медицинской помощи. – М.: ГЭОТАР-Мед, 2017. – 232 с.

5. Колягин, В.В. Коммуникации в медицине. Основы транзакционного анализа: пособие для врачей / В.В. Колягин. - Иркутск: РИО ГБОУ ДПО ИГМАПО, 2016. - 60с.
6. Коммуникации в медицине: учебно-методическое пособие / сост.: К. Р. Амлаев. - Ставрополь : Изд- во СтГМУ, 2017. - 64 с.
7. Коммуникационный менеджмент: учеб. пособие / А.А. Сафина, Э.Г. Никифорова, А.Э. Устинов. – Казань: Изд-во Казан. ун-та, 2015. – 104 с.
8. Марусева И.В. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах / И.В. Марусева. – Изд-во ЛитагентДиректмедиа1db06f2b-6c1b-11e5-921d-0025905a0812, 2014.
9. Коммуникационный менеджмент. Теория и практика взаимодействия бизнеса и общества: учеб. Пособие / А.Н. Крылов. – Изд-во: ИКАР, 2015. – 352 с.

11.3. Интернет-ресурсы

Библиотеки, в том числе цифровые (электронные), информационные ресурсы	Веб-адрес
1	2
«Консультант врач. Электронная медицинская библиотека»	сайт: www.rosmedlib.ru
Электронная учебная библиотека	http://library.bashgmu.ru
Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению	http:// elibrary.ru
Коллекция электронных журналов на платформе OvidSP «LWW Proprietary Collection Emerging Market – w/o Perpetual Access»	http://ovidsp.ovid.com/
БД научных медицинских 3D иллюстраций Visible Body Premium Package	http://ovidsp.ovid.com/
Коллекция электронных книг по медицине и здравоохранению «LWW Medical Book Collection 2011»	http://ovidsp.ovid.com/
БД “Questel Orbit”	www.orbit.com
Журнал “Science”	www.sciencemag.org
Консультант Плюс	ООО Компания Права «Респект» локальный доступ
Периодические издания	
Журнал «Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины»	http://www.medlit.ru/journal/518/
Журнал «Здравоохранение Российской Федерации»	http://www.medlit.ru/journal/354/
Журнал «Здравоохранение»	http://www.mcfr.ru/journals/38/252
Журнал «Общественное здоровье и здравоохранение»	http://www.ozizdrav.ru/index.php
Журнал «Экономика здравоохранения»	http://medi.ru/econom
Журнал «Менеджер здравоохранения»	http://www.idmz.ru/idmz_site.nsf
Журнал «Проблемы управления здравоохранением»	http://medi.ru/zdrav_pr
Журнал «ГлавВрач»	http://panor.ru/journals/glavvrach
Журнал «Главный врач»	http://glavvrach.kz
Журнал «Консилиум главных врачей»	http://consiliummag.ru/o-zhurnale
Журнал «Медицинский вестник Башкортостана»	www.mvb-bsmu.ru/
Журнал «Вестник последипломного медицинского образования»	http://venera-center.ru

Журнал «Социология медицины»	http://www.niisocmed.ru
Нанотехнологии и охрана здоровья	http://elibrary.ru
Профессиональное образование в современном мире	http://e.lanbook.com
Журнал «Коммуникология»	https://www.communicology.us
Международный электронный научно-образовательный журнал «Медиа. Информация. Коммуникация»	http://mic.org.ru
Международный журнал «Коммуникативные исследования»	http://com-studies.org/ru/

12. Материально-технические базы, обеспечивающие организацию всех видов дисциплинарной подготовки

12.1. Материально-техническое обеспечение

- Тематическая учебная комната кафедры ОЗ и ИДПО тематическая учебная комната № 320, оборудованная стендами с учебной информацией, таблицами, планшетами, ноутбуком, мультимедийным проектором, оверхэдом; столы - 25, стулья - 51.

- телевизор плазменный 50 «LG» 50 PK 760 Black – 1 шт.
- экран настенный: Sareen Vtlbz Economy – 1 шт.
- мультимедийный проектор: Aser PD 527P DLP XGA – 2 шт.
- ноутбук Aser Machinta E 725 – 442 G25Mi – 1 шт.

12.2 Перечень тематических учебных комнат и лабораторий

№ п/п	Название лаборатории	Место расположения	Площадь кв.м.	Кол-во посадочных мест
1.	Аудитория 320	БГМУ, 1 корпус, ул. Ленина, 3	65 кв.м.	40
2.	Центр ДО	БГМУ, 1 корпус, ул. Ленина, 3	66,9 кв.м.	30

12.3. Учебные базы

№ п/п	Название лаборатории	Место расположения	Площадь м ²	Количество посадочных мест
1	Аудитория 320	БГМУ, 1 корпус, ул. Ленина, 3	65 кв.м.,	40
2	Центр ДО	БГМУ, 1 корпус, ул. Ленина, 3	66,9 кв.м.,	30

Общая площадь помещений для преподавателя (чтения лекций и проведения семинаров) составляет 131,9 кв.м.

На одного курсанта (при максимальной одновременной нагрузке в 20 человек) составляет 6,5 кв.м.

12.4. Клинические помещения - нет

Общая площадь для преподавателя, включая помещения клинической базы составляет 131,9 кв.м.

На одного курсанта (при максимальной одновременной нагрузке - 20 курсантов) составляет 6,5 кв.м.

13. Кадровое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	Наименование модулей (дисциплин, модулей, разделов, тем)	Фамилия, имя, отчество,	Ученая степень, ученое звание	Основное место работы, должность	Место работы и должность по совместительству
1	Коммуникации и система управления	Нагаев Ринат Явдатович	д.м.н., доцент	РКБ им. Г.Г. Куватова	ФГБОУ ВО БГМУ
2	Коммуникации и система управления	Ахмерова Светлана Герценовна	д.м.н., профессор	ФГБОУ ВО БГМУ	
3	Коммуникации в сфере здравоохранения	Ахмадуллина Гульнур Хайдарьяновна	к.м.н., доцент	ФГБОУ ВО БГМУ	
4	Коммуникации в сфере здравоохранения	Рахимкулов Азамат Салаватович	к.м.н., доцент	ФГБОУ ВО БГМУ	
5	Коммуникации в сфере здравоохранения	Султанаева Зиля Минлибаевна	д.м.н., профессор	ФГБОУ ВО БГМУ	

14. Сведения о программе предназначены для размещения материалов на сайте ИДПО БГМУ и в других информационных источниках с целью информирования потенциальных обучающихся и продвижения программы на рынке образовательных услуг.

В процессе освоения дополнительных профессиональных программ используется **дистанционное обучение**, основанное на интернет-технологиях с методиками синхронного и асинхронного дистанционного обучения.

Для этого на образовательном портале ФГБОУ ВО БГМУ в разделе ИДПО формируется кейс с папками по каждому учебному модулю. В папки включены нормативные документы, интернет-ссылки, лекционный материал, вопросы для самоконтроля, тестовые задания, задания для самостоятельной работы. Методика синхронного дистанционного обучения предусматривает on-line общение, которое реализуется при технической возможности обучающихся в виде вебинара или веб-форума. Каждый обучающийся получает свой оригинальный пароль, который дает доступ к учебным материалам портала.

№	Обозначенные поля	Поля для заполнения
1	Наименование программы	«Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения»
2	Объем программы (в т.ч. аудиторных часов)	36 часов
3	Варианты обучения (ауд. часов в день, дней в неделю, продолжительность обучения - дней, недель, месяцев)	6 ауд. часов в день, 6 дней в неделю, 0,25 месяца
4	с отрывом от работы (очная)	Очно-заочная

5	с частичным отрывом от работы (заочная)	Да, с дистанционным обучением
6	Вид выдаваемого документа после завершения обучения	Удостоверение установленного образца о повышении квалификации по программе «Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения»
7	Требования к уровню и профилю предшествующего профессионального образования обучающихся	Высшее медицинское образование по специальности «лечебное дело», «педиатрия», «медико-профилактическое дело», «стоматология». Интернатура или (и) ординатура по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» или профессиональная переподготовка по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье»
8	Категории обучающихся	Руководители, заместители руководителей медицинских организаций, руководители подразделений медицинских организаций, руководители структурного подразделения иной организации, ответственные за осуществление медицинской деятельности, руководители и заместители руководителей управления здравоохранением и обязательного медицинского страхования, руководители страховых медицинских организаций, центров медицинской профилактики, научные сотрудники и преподаватели, работающие в организациях дополнительного профессионального (высшего медицинского) образования, научно-исследовательских институтах, на предприятиях и в организациях соответствующей специализации, врачи-специалисты
9	Структурное подразделение БГМУ, реализующее программу	Кафедра общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО
10	Контакты (тел.)	450000, г. Уфа, ул. Ленина, 3, ком. 316 Тел. 8 (347) 2 72-22-19
11	Предполагаемый период начала обучения	в течение календарного года
12	Основной преподавательский состав	Нагаев Ринат Явдатович, к.м.н., доцент; Ахмерова Светлана Герценовна, д.м.н., профессор; Ахмадуллина Гульнур Хайдарьяновна, к.м.н., доцент; Рахимкулов Азамат Салаватович, к.м.н., доцент, Султанаева Зилия Минлибаевна, д.м.н., профессор
13	Аннотация	Коммуникации связывают между собой все функции управления и во многом определяют успешность их выполнения. Согласно исследованиям, руководители разного уровня от 50 до 90% всего времени тратят на коммуникации, и считают именно коммуникационный менеджмент одним из самых сложных проблем в организации. Определение коммуникаций как связующего процесса в управлении, признания их определяющей роли в формировании имиджа медицинской организации, создании бесконфликтной среды диктует необходимость в совершенствовании и развитии профессиональных компетенций врача-организатора здравоохранения,

		необходимых для профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации по актуальным вопросам управления медицинскими организациями, развития коммуникационного менеджмента медицинской организации, внедрения эффективных коммуникационных технологий для повышения устойчивости трудового коллектива и повышения качества оказания медицинских услуг населению.
14	Цель и задачи программы	Цель программы состоит в обеспечении непрерывного медицинского образования, совершенствовании и получении новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности и повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации по актуальным вопросам развития коммуникационного менеджмента в сфере здравоохранения, внедрения эффективных коммуникационных технологий в медицинских организациях. Задачи. В результате обучения по программе врачи должны овладеть современными методами управления на основе развития коммуникационного менеджмента и построения эффективного коммуникационного процесса в медицинских организациях, формирования профессиональных базовых и специальных коммуникативных навыков у медицинских работников.
15	Модули (темы) учебного плана программы	1. Коммуникации и система управления 2. Коммуникации в сфере здравоохранения
16	Уникальность программы, ее отличительные особенности, преимущества.	Проводится обучение с учетом особенностей и функции коммуникаций в сфере здравоохранения, формирования у руководителей отрасли всех уровней работе в условиях новой информационной среды, в аспектах совершенствования организационной культуры и качества управления, наиболее полного использования трудовых ресурсов медицинских организаций, создания положительного имиджа медицинской организации. При обучении активно используются круглые столы, деловые игры, мозговые штурмы, обсуждение конкретных проблем в сфере здравоохранения, выездные занятия с демонстрацией организации деятельности различных медицинских организаций. Каждому врачу выдается диск с обучающими материалами.
17	Дополнительные сведения	По заявкам организаций возможно проведение выездных циклов, использование отдельных элементов дистанционного или электронного обучения.
18	Веб-ссылка для получения подробной информации пользователем	http://bashgmu.ru/upload/документы%202018/документы%202019/ДПП%20НМО%20Ком.%20менедж.%2036%20час.%20кор.pdf

ВЫПИСКА

из протокола № 9 от « 26 » марта 2019 г.

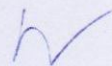
заседания кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения
Института дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО
БГМУ Минздрава России

ПРИСУТСТВОВАЛИ: заведующий кафедрой, д.м.н., доцент Нагаев Р.Я.,
д.м.н., профессор Ахмерова С.Г., д.м.н., профессор Султанаева З.М., к.м.н.,
доцент Ахмадуллина Г.Х., к.э.н., доцент Романова О.В., секретарь, к.м.н.,
доцент А.С. Рахимкулов.

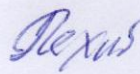
СЛУШАЛИ: об утверждении дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации «Коммуникативный менеджмент в сфере
здравоохранения» (36 часа), подготовленной сотрудниками кафедры
общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО БГМУ.

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить дополнительную профессиональную программу
повышения квалификации «Коммуникативный менеджмент в сфере
здравоохранения» (36 часа).

Председатель, зав. кафедрой ОЗ и ОЗ ИДПО
д.м.н., доцент

 Р.Я. Нагаев

Секретарь,
к.м.н., доцент



А.С.Рахимкулов

ВЫПИСКА

из протокола № 3-19 от « 18 » апреля 2019 г.
заседания Учебно-методического совета Института дополнительного
профессионального образования ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

ПРИСУТСТВОВАЛИ: председатель УМС д.м.н., профессор В.В. Викторов,
секретарь УМС к.ф.н. А.А. Федотова, члены УМС.

СЛУШАЛИ: об утверждении дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации по специальности «Коммуникативный
менеджмент в сфере здравоохранения» (36 часов), подготовленной
сотрудниками кафедры общественного здоровья и организации
здравоохранения ИДПО БГМУ (д.м.н., доцент Нагаев Р.Я., д.м.н., профессор
Ахмерова С.Г., к.м.н., доцент Рахимкулов А.С., к.м.н., доцент Ахмадуллина
Г.Х., к.м.н.).

Дополнительная профессиональная программа профессиональной
повышения квалификации «Коммуникативный менеджмент в сфере
здравоохранения» является учебно-методическим пособием,
регламентирующим содержание и организационно-методические формы
обучения специалистов по специальности «Организация здравоохранения и
общественное здоровье».

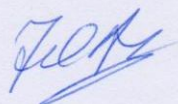
ПОСТАНОВИЛИ: утвердить дополнительную профессиональную программу
повышения квалификации «Коммуникативный менеджмент в сфере
здравоохранения» (36 часов).

Председатель УМС ИДПО БГМУ
д.м.н., профессор



В.В. Викторов

Секретарь УМС ИДПО БГМУ
к.ф.н., доцент



А.А. Федотова

ВЫПИСКА

из протокола № 7 от « 18 » 04 2019 г.

заседания Ученого Совета Института дополнительного
профессионального образования ФГБОУ ВО Башкирский государственный
медицинский университет Минздрава России

ПРИСУТСТВОВАЛИ: председатель Ученого совета д.м.н., профессор
В.В. Викторов, секретарь Ученого совета д.м.н., профессор Г.П. Ширяева,
члены Ученого совета.

СЛУШАЛИ: об утверждении дополнительной профессиональной
программы повышения квалификации по специальности «Коммуникативный
менеджмент в сфере здравоохранения» (36 часов), подготовленной
сотрудниками кафедры общественного здоровья и организации
здравоохранения ИДПО БГМУ.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной
повышения квалификации «Коммуникативный менеджмент в сфере
здравоохранения» является учебно-методическим пособием,
регламентирующим содержание и организационно-методические формы
обучения специалистов в области организации здравоохранения и
общественного здоровья.

ПОСТАНОВИЛИ:

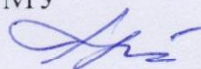
утвердить дополнительную профессиональную программу повышения
квалификации «Коммуникативный менеджмент в сфере здравоохранения»
(36 часов).

Председатель Ученого совета ИДПО БГМУ
д.м.н., профессор



В.В. Викторов

Секретарь Ученого совета ИДПО БГМУ
д.м.н., профессор



Г.П. Ширяева