

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.11.2021 17:21:21

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3e8126c119a19e15847e6a60d454e706e6

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Н.Павлов

« 23 »

06

2020 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
уровень подготовки кадров высшей квалификации -
программа ординатуры по специальности
31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье**

Уфа 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Введение

1.2. Нормативные документы

1.3. Общая характеристика программы ординатуры по специальности 31.08.71

Организация здравоохранения и общественное здоровье

1.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ООП ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье

1.5. Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

2. Планируемые результаты освоения ООП (компетенции)

2.1. Универсальные компетенции

2.2. Профессиональные компетенции

2.3. Перечень знаний, умений и владений в соответствии с рабочими программами дисциплин, обеспечивающих формирование профессиональных компетенций

2.4. Матрица компетенций и таблица уровня их формирования в соответствии с рабочими программами дисциплин при реализации ООП специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье

3.1. Учебный план (Приложение 1)

3.2. Календарный учебный график (Приложение 2)

3.3. Аннотации рабочих программ дисциплин и практик дисциплин (Приложения 3, 4)

4. Условия реализации ООП по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье

4.1. Общесистемные требования к реализации программы ординатуры

4.2. Кадровое обеспечение (Приложение 5)

4.3. Информационно - библиотечное и методическое обеспечение (Приложение 6)

4.4. Материально-техническое обеспечение реализации ООП (Приложение 7)

5. Нормативно - методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП

5.1. Оценочные материалы для определения сформированности компетенций (приложение 8)

5.2. Государственная итоговая аттестация (Приложение 9)

6. Другие законодательные и нормативно-правовые документы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

7. Список разработчиков ООП

Список сокращений

1. Общие положения

1.1. Введение

Основная образовательная программа высшего образования - уровень подготовки кадров высшей квалификации – программа ординатуры по специальности 31.08.71 – Организация здравоохранения и общественное здоровье, реализуемая в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (далее Университет) разработана вузом на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по специальности 31.08.71 – Организация здравоохранения и общественное здоровье (уровень подготовки кадров высшей квалификации - ординатура) и представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационной педагогических условий, форм аттестации, документов, разработанных и утвержденных вузом с учетом требований законодательства и работодателей.

Программа ординатуры по специальности 31.08.71 – Организация здравоохранения и общественное здоровье формирует компетенции выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО, обязательные при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и обеспечивающих решение профессиональных задач в процессе осуществления всех видов профессиональной деятельности.

1.2. Нормативные документы

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 августа 2014 г. №1114 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.71 организация здравоохранения и общественное здоровье (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки».
5. Приказ Минздрава России от 07.10.2015 № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование».
6. Приказ Минздрава России от 08.10.2015 № 707н «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки».
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.01.2014 №4 «Об установлении соответствия специальностей высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры и программам ассистентуры-стажировки», перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 №1061, специальностям специалистов с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации, указанным в номенклатуре, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.04.2009 №210н, направлениям подготовки (специальностям) послевузовского профессионального образования для обучающихся в форме ассистентуры-стажировки», перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2012 г. №127.

8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1258 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры».
9. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 г. № 620н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования».
10. Приказ Минобрнауки России от 06.07.2015 № 667 «Об утверждении форм сведений о реализации образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности».
11. Устав Университета и другие локальные акты Университета.

1.3. Общая характеристика специальности

31.08.71 – Организация здравоохранения и общественное здоровье.

1.3.1. Получение образования по программе ординатуры осуществляется только в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Подготовка по программе ординатуры 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье имеет своей целью подготовку квалифицированного врача-организатора здравоохранения и общественного здоровья, обладающего системой универсальных и профессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной медицинской деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

1.3.2. Обучение по программе ординатуры осуществляется в очной форме.

Объем программы ординатуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы ординатуры с использованием сетевой формы, реализации программы ординатуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

1.3.3. Срок получения образования по программе ординатуры: в очной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года. Объем программы ординатуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по программе ординатуры устанавливается организацией самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья организация вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы ординатуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану не может составлять более 75 з.е.

1.3.4. При реализации программы ординатуры организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, за исключением практической подготовки обучающихся, осуществляемой в соответствии с Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, утвержденным приказом Министерства здравоохранения РФ от 03.09.2013 № 620н, а также государственной итоговой аттестации.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.3.5. Реализация программы ординатуры возможна с использованием сетевой формы (при наличии).

1.3.6. Образовательная деятельность по программе ординатуры осуществляется на русском языке - государственном языке Российской Федерации.

1.3.7. Трудоемкость программы ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье составляет 4320 часов, или 120 з.е.. Одна зачетная единица приравнивается к 36 академическим часам продолжительностью по 45 минут контактной или внеаудиторной (самостоятельной) работы ординатора.

Программа ординатуры включает 3 блока: «Дисциплины (модули)», «Практики» и «Государственная итоговая аттестация» и факультативы.

Таблица 1.

Структура и объем программы ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье

| Структура программы ординатуры | | Объем программы ординатуры | |
|--------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|---------|
| | | в зачетных единицах | в часах |
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | 42 | 1512 |
| | Базовая часть | 34 | 1224 |
| | Вариативная часть | 8 | 288 |
| Блок 2 | Практики | 75 | 2700 |
| | Базовая часть | 63 | 2268 |
| | Вариативная часть | 12 | 432 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | 3 | 108 |
| | Базовая часть | 3 | 108 |
| Объем программы ординатуры | | 120 | 4320 |

Блок 1 Дисциплины (модули) имеет трудоемкость 42 з.е. (1512 часов) и включает базовую и вариативную части.

Б1.Б - Базовая часть имеет трудоемкость 34 з.е. (1224 часов) и включает пять дисциплины (модуля): «Организация здравоохранения и общественное здоровье», «Общественное здоровье и здравоохранение», «Гигиена и эпидемиология чрезвычайных ситуаций», «Микробиология» и «Педагогика».

Б1.Б.01- Дисциплина (модуль) «Организация здравоохранения и общественное здоровье» 26 з.е. (936 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения с курсом ИДПО ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б1.Б.02 - Дисциплина (модуль) «Общественное здоровье и здравоохранение» имеет трудоемкость 2 з.е. (72 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения с курсом ИДПО ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б1.Б.03- Дисциплина (модуль) «Педагогика» имеет трудоемкость 2 з.е. (72 часа). Изучение организуют и проводят преподаватели кафедры педагогики и психологии

ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России и направлено на подготовку к преподавательской деятельности.

Б1.Б.04- Дисциплина (модуль) «Гигиена и эпидемиология чрезвычайных ситуаций» имеет трудоемкость 2 з.е. (72 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры мобилизационной подготовки здравоохранения и медицины катастроф ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б1.Б.05- Дисциплина (модуль) «Микробиология» имеет трудоемкость 2 з.е. (72 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры микробиологии, вирусологии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Названные выше части блока 1 ординатор осваивает в течение 1, 2, 3, 4 семестра обучения.

Б1.В - Вариативная часть имеет трудоемкость 8 з.е. (288 часов) и включает 3 обязательные дисциплины и 2 дисциплины по выбору. К последней группе относятся дисциплины, направленные на подготовку к профессиональной медицинской деятельности по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье

Б1.В. - Обязательные дисциплины (5 з.е.):

Б1.В.01 - Дисциплина «Менеджмент в здравоохранении» имеет трудоемкость 2 з.е. (72 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения с курсом ИДПО ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б1.В.02.- Дисциплина «Маркетинг в здравоохранении» имеет трудоемкость 2 з.е. (72 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения с курсом ИДПО ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б1.В.03.- Дисциплина «Медицинская информатика» имеет трудоемкость 1 з.е. (36 часов). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения с курсом ИДПО ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б1.В.ДВ.01 - Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1) (3 з.е.):

Б1.В.ДВ.01.01 - Дисциплина «Основы биоэтики (адаптационный модуль)» имеет трудоемкость 3 з.е. (108 часов). Изучение организуют и проводят преподаватели кафедры педагогики и психологии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России и направлено на подготовку к преподавательской деятельности.

Б1.В.ДВ.01.02 - Дисциплина «Социальная медицина» имеет трудоемкость 3 з.е. (108 часа). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения с курсом ИДПО ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Освоение дисциплин Блока 1 нацелено на формирование теоретико-методологической основы, необходимой для научной, педагогической и иной профессиональной деятельности ординатора. Аттестационные критерии освоения дисциплин устанавливаются руководителями дисциплин и могут включать: подготовку письменного текста (реферата), устное собеседование с руководителем дисциплины и другие формы контроля. Успеваемость ординатора по всем дисциплинам (модулям) фиксируется результатами промежуточной аттестации.

Блок 2 Практики имеет общую трудоемкость 75 з.е. (2700 часа), ориентирован на получение профессиональных умений и навыков, включает базовую и вариативную части.

Б2.Б - Базовая часть имеет трудоемкость 63 з.е. (2268 часов) и включает:

Б2.Б.01(П) - «Организация здравоохранения и общественное здоровье (производственная (клиническая) практика, выездная)» имеет трудоемкость 63 з.е. (2268 часов). Ординатор проходит практику под руководством руководителя. Время прохождения практики – 1,2,3,4 семестр. Порядок прохождения практики регулируется Положением об организации и проведении практики ординаторов ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Б2.В - Вариативная часть имеет трудоемкость 12 з.е. (432 часа) и включает:

Б2.В.01(П) - «Симуляционный курс (производственная (клиническая) практика, стационарная)» имеет трудоемкость 3 з.е. (108 часа). Ординатор проходит практику под руководством руководителя. Время прохождения практик - 1 семестр.

Б2.В.02(П) - «Менеджмент и маркетинг в здравоохранении (клиническая) практика, стационарная)» имеет трудоемкость 8 з.е. (288 часов). Ординатор проходит практику под руководством руководителя. Время прохождения практик - 2 семестр.

Б2.В.03(П) - «Педагогическая» имеет трудоемкость 1 з.е. (36 часа). Ординатор проходит практику под руководством руководителя. Время прохождения практик - 4 семестр.

Блок 3 Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации «Врач-организатор здравоохранения и общественного здоровья» имеет трудоемкость 3 з.е. (108 часов), включает:

Б.3.Б. Базовая часть

Б.3.Б.01 - «Государственная итоговая аттестация» в объеме 3 з.е. (108 часов).

Б.3.Б. Базовая часть

Б.3.Б.01 - «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена» в объеме 3 з.е. (108 часов).

ФТД. Факультативы

ФТД В – Вариативная часть

ФТД.В.01 - Дисциплина «Педагогические аспекты медицинской деятельности» имеет трудоемкость 1 з.е. (36 часов). Изучение организуют и проводят преподаватели кафедры педагогики и психологии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России и направлено на подготовку к преподавательской деятельности.

ФТД.В.02 - Дисциплина «Антикоррупционная деятельность. Правовые основы деятельности врача» имеет трудоемкость 1 з.е. (36 часов). Обучение организуют и проводят преподаватели кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения с курсом ИДПО ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

ФТД.В.03 - Дисциплина «Русский язык» имеет трудоемкость 1 з.е. (36 часов).

Изучение организуют и проводят преподаватели кафедры педагогики и психологии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России и направлено на подготовку к преподавательской деятельности.

1.4. Характеристика профессиональной деятельности специалистов, освоивших программу ординатуры

Область профессиональной деятельности специалистов, освоивших программу ординатуры, включает охрану здоровья граждан путем обеспечения оказания высококвалифицированной медицинской помощи в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения.

1.4.1. Объектами профессиональной деятельности специалистов, освоивших программу ординатуры, являются:

- физические лица и юридические лица;
- население;
- совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан.

1.4.2. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся специалисты, освоившие программу ординатуры:

- Профилактическая;
- Психолого-педагогическая;
- Организационно-управленческая.

Программа ординатуры включает в себя все виды профессиональной деятельности, к которым готовится ординатор.

1.4.3. Выпускник, освоивший программу ординатуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

Профилактическая деятельность:

- предупреждение возникновения заболеваний среди населения путем проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий;
- проведение профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения;
- проведение сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья населения различных возрастно-половых групп, характеризующих состояние их здоровья;

Психолого-педагогическая деятельность:

- формирование у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих;

Организационно-управленческая деятельность:

- применение основных принципов организации оказания медицинской помощи в медицинских организациях и их структурных подразделениях;
- организация проведения медицинской экспертизы;
- организация оценки качества оказания медицинской помощи пациентам;
- ведение учетно-отчетной документации в медицинских организациях и их структурных подразделениях;
- создание в медицинских организациях и их структурных подразделениях благоприятных условий для пребывания пациентов и трудовой деятельности медицинского персонала с учетом требований техники безопасности и охраны труда;
- соблюдение основных требований информационной безопасности.

1.5. Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

В вузе разработаны локальные нормативные акты:

- «Положение об организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья по программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России»

- «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России», в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

- «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России», в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

- «Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, не имеющим государственную аккредитацию», в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В вузе созданы условия для получения образования студентами и ординаторами с ограниченными возможностями здоровья и обучающимися-инвалидами. Присутствует доступная среда достаточная для обеспечения возможности беспрепятственного доступа студентов, ординаторов и сотрудников с ограниченными возможностями здоровья в учебный корпус. Организовано структурное подразделение «Служба помощи студентам с ограниченными возможностями» ответственное за организацию получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся-инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, как и все остальные обучающиеся, могут обучаться в установленные сроки. Психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования инвалидов и ЛОВЗ в случае их обучения в нашем вузе предполагает:

- контроль за графиком учебного процесса и выполнением аттестационных мероприятий;

- обеспечение учебно-методическими материалами в доступных формах, организацию индивидуальных консультаций для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения;

- составление расписания занятий с учётом доступности среды;

- на основе индивидуализированного подхода организуется прохождение практики обучающимися-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

- Вуз может осуществлять организацию учебного процесса для инвалидов и ЛОВЗ с использованием дистанционных образовательных технологий. Это сочетание в учебном процессе on-line и off-line технологий, приём-передача учебной информации в доступных формах, сочетание в учебном процессе индивидуальных и коллективных форм работы.

Вузом обеспечиваются условия для сбережения здоровья и медицинского сопровождения инвалидов, такие как: адаптация дисциплины «Физическая культура» для инвалидов, санаторий-профилакторий. Для освоения дисциплины «Физическая культура» вуз устанавливает особый порядок: предлагаются задания и специальный комплекс упражнений для самостоятельного физического совершенствования. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся занятия с доступной физической нагрузкой, учитывающей особенности каждого студента.

Социальное сопровождение инклюзивного образования инвалидов включает в себя вовлечение в студенческое самоуправление, организация досуга, летнего отдыха, организация волонтерского движения в помощь студентам-инвалидам.

В соответствии с требованиями к доступности среды для маломобильных граждан СНИП 35.01.2001, СП 42.13330, ГОСТ Р 51261, ГОСТ Р 52875 во всех учебных корпусах имеется:

- отдельный вход с минимальным перепадом высот, оборудованный пандусом, открывающимся замком и звонком к дежурному сотруднику службы охран;
- на первом этаже главного корпуса, без перепада высот от уровня входа находится методический кабинет, аудитории и компьютерный класс;
- туалеты на I этаже реконструированы в соответствии с требованиями к санитарным комнатам для маломобильных групп населения;
- оборудована система сигнализации и оповещения лиц с ограниченными возможностями, способствующая обеспечению безопасности обучающихся в соответствии с СНиП 21 -01 и ГОСТ 12.1.004.

В вузе работает научная библиотека, в которой созданы специальные условия для пользователей с ограниченными возможностями здоровья. В Регистратуре библиотеки (к.117) на основании приказов, предоставленных отделом качества образования и мониторинга, при предъявлении документа, удостоверяющего личность, лично, либо через своего представителя по доверенности, выданной читателем лица с ограниченными возможностями здоровья могут пользоваться:

- абонементом учебной литературы (корп. 7, к. 124)
- абонементом научной литературы (корп. 7, к. 117)
- информационным залом (корп. 7, к. 126).
- предоставление специально оборудованного места для работы в следующих залах библиотеки: коворкинг-центр (корп. 7, к. 122), читальный зал периодической литературы (корп. 7, к. 122а), читальный зал учебной литературы свободного доступа (корп. 7, к. 114), информационный зал (корп. 7, к. 126).

В вузе созданы специальные условия для обеспечения доступности получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию организации;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом).
- размещены информационные таблички о наличии ситуационной помощи лицам с ограниченными возможностями, выполненные в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52875.

2. Планируемые результаты освоения ООП (компетенции)

В результате освоения программы ординатуры у специалиста должны быть сформированы универсальные и профессиональные компетенции. При разработке программы ординатуры все универсальные и профессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы ординатуры.

2.1. Универсальные компетенции (УК)

Выпускник, освоивший программу ординатуры, должен обладать следующими *универсальными компетенциями*:

- готовностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1);
- готовностью к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК-2);
- готовностью к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического

образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (УК-3).

2.2. Профессиональные компетенции (ПК)

Выпускник, освоивший программу ординатуры, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК):

профилактическая деятельность:

– готовность к осуществлению комплекса мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения и (или) распространения заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития, а также направленных на устранение вредного влияния на здоровье человека факторов среды его обитания (ПК-1);

– готовность к проведению противоэпидемических мероприятий, организации защиты населения в очагах особо опасных инфекций, при ухудшении радиационной обстановки, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях (ПК-2);

– готовность к применению социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья взрослого населения и подростков (ПК-3);

психолого-педагогическая деятельность:

– готовность к формированию у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих (ПК- 4);

организационно-управленческая деятельность:

– готовность к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях (ПК-5);

– готовность к оценке качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей (ПК-6);

– готовность к организации медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе медицинской эвакуации (ПК-7);

– готовность к оценке экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере охраны здоровья граждан (ПК-8).

Перечень знаний, умений и владений врача-специалиста по организации здравоохранения и общественному здоровью, обеспечивающих формирование профессиональных компетенций

Врач - организатор здравоохранения и общественного здоровья должен знать:

– Конституцию Российской Федерации;

– законодательство Российской Федерации, кодексы, федеральные законы, подзаконные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан и деятельности системы здравоохранения; нормативно-правового обеспечения прав пациента в области охраны здоровья, защиты прав потребителей; санитарно-эпидемиологического благополучия населения; оборота сильнодействующих, психотропных веществ, наркотических средств и их прекурсоров; подготовки и допуска к профессиональной деятельности кадров здравоохранения; правового регулирования труда медицинских работников; социального обеспечения; медицинских семейных аспектов; уголовных преступлений, административных и гражданских правоотношений в

здравоохранении; организации медицинской помощи населению при чрезвычайных ситуациях;

- нормативно-правовые документы в области профессиональной деятельности;
- теоретические основы организации здравоохранения, общественного здоровья и социальной гигиены;

- основные направления развития здравоохранения;
- системы здравоохранения;
- организационно-функциональную структуру системы здравоохранения;
- виды медицинской помощи в системе здравоохранения;
- организационные формы деятельности медицинских организаций;
- индивидуальное и общественное здоровье;
- медико-социальные аспекты демографии;
- проблемы старения и долголетия населения;
- заболеваемость, критерии оценки и показатели, характеризующие состояние здоровья населения;

- организацию медико-социальной экспертизы;
- организацию охраны здоровья населения;
- технологии медицинской профилактики и формирования здорового образа жизни;

- медико-социальные проблемы неинфекционных и инфекционных заболеваний (структура заболеваемости и смертности, факторы риска, диспансеризация, профилактика);

- управление качеством медицинской помощи и деятельности медицинской организации;

- экспертизу временной нетрудоспособности;
- медико-социальную экспертизу;
- лицензирование медицинской деятельности;
- медицинскую психологию, этику, деонтологию;
- научные основы управления,
- основы управления системой здравоохранения;
- основы планирования в системе здравоохранения;
- управление кадрами в здравоохранении;
- основы организации труда в здравоохранении;
- управление материальными ресурсами в здравоохранении;
- управление информационными ресурсами в здравоохранении;
- медицинскую, экономическую и социальную эффективность в системе здравоохранения;

- маркетинг в здравоохранении;
- источники, формы, методы финансирования здравоохранения;
- основы организации бухгалтерского учета, контрольно-ревизионной деятельности, стоимости медицинских услуг в здравоохранении;

- систему оплаты труда в здравоохранении;
- порядок заключения и исполнения хозяйственных и трудовых договоров;
- основы страховой медицины, бюджетно-страховой медицины и добровольного медицинского страхования;

- статистику состояния здоровья населения;
- статистику здравоохранения;
- международную классификацию болезней;
- информационные технологии в здравоохранении;
- организацию амбулаторно-поликлинической помощи;
- организацию первичной медико-санитарной помощи;
- организацию стационарной помощи;

- организацию медицинской помощи сельскому населению;
 - организацию медицинской помощи детям;
 - организацию медицинской помощи подросткам;
 - организацию охраны здоровья женщин;
 - организацию акушерско-гинекологической помощи;
 - организацию специализированной медицинской помощи (амбулаторной и стационарной);
 - организацию скорой медицинской помощи;
 - организацию онкологической помощи;
 - организацию психоневрологической помощи;
 - организацию наркологической помощи;
 - организацию фтизиатрической помощи;
 - организацию дерматовенерологической помощи;
 - организацию службы лечебной физкультуры и спортивной медицины;
 - организацию стоматологической помощи;
 - организацию службы профилактики и борьбы с ВИЧ-инфекцией и СПИДом;
 - организацию службы судебно-медицинской экспертизы;
 - организацию гериатрической службы;
 - организацию социальной и медицинской реабилитации больных;
 - организацию высокотехнологичной медицинской помощи населению;
 - организацию службы переливания крови;
 - организацию лекарственного обеспечения населения;
 - деятельность Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в системе здравоохранения;
 - основы организации работы по соблюдению санитарно-гигиенических норм и правил в деятельности учреждений здравоохранения;
 - правила по охране труда и пожарной безопасности;
 - основы мобилизационной подготовки и гражданской обороны;
 - основы медицины катастроф.
- Врач - организатор здравоохранения и общественного здоровья должен уметь:**
- осуществлять руководство деятельностью медицинской организации;
 - организовать работу медицинской организации по оказанию и предоставлению качественных медицинских услуг населению;
 - обеспечить организацию лечебно-профилактической, административно-хозяйственной и финансовой деятельности медицинской организации;
 - организовать лечебно-диагностический процесс в медицинской организации;
 - осуществлять анализ деятельности организации и на основе оценки показателей ее работы, принимать необходимые меры по улучшению форм и методов работы;
 - утверждать штатное расписание, финансовый план, годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс организации;
 - обеспечивать выполнение обязательств по коллективному договору;
 - обеспечивать работникам своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;
 - совершенствовать организационно-управленческую структуру медицинской организации;
 - планировать и прогнозировать деятельность, формы и методы работы организации;
 - использовать формы и методы работы, направленные на повышение качества медицинской помощи населению, качество деятельности медицинской организации;
 - проводить клинико-экспертную работу, включающую: анализ диагностических и тактических ошибок; анализ случаев смерти больного; проводить экспертную оценку

медицинской документации, объема, качества и своевременности оказания скорой медицинской помощи, правильности диагностики, применения лекарственных препаратов, показаний к госпитализации;

- обеспечивать рациональное использование трудовых, финансовых и материальных ресурсов медицинской организации;

- формировать систему управления кадрами здравоохранения в медицинской организации, осуществлять подбор кадров, их расстановку и использование, организацию и оценку труда с использованием качественных показателей деятельности персонала в соответствии с квалификацией;

- организовать и обеспечить получение работниками организации дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми документами Российской Федерации;

- принимать меры по обеспечению выполнения работниками организации своих должностных обязанностей;

- обеспечивать и контролировать выполнение правил внутреннего трудового распорядка, по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности при эксплуатации приборов, оборудования и механизмов;

- обеспечивать проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

- представлять медицинскую организацию в государственных, судебных, страховых и арбитражных органах, на международных мероприятиях, в государственных и общественных организациях по вопросам в сфере здравоохранения, предварительно согласованным с вышестоящим органом, в ведении которого находится данная медицинская организация;

- осуществлять взаимодействие с органами местного самоуправления, службами гражданской обороны, медицины катастроф, территориальными органами внутренних дел и другими оперативными службами;

- организовывать работу с заявлениями, письмами и жалобами населения;

- принимать участие в организации и работе медицинских советов, советов, комиссий, конференций, семинаров, выставок;

- принимать участие в международных мероприятиях по вопросам, связанным с развитием здравоохранения;

- принимать участие в организации и работе комиссий и штабов по вопросам оказания экстренной медицинской помощи больным и пострадавшим, в том числе во время чрезвычайных ситуаций;

- организовать противоэпидемические мероприятия при выявлении больного, подозрительного на заболевания инфекционными болезнями.

Врач - организатор здравоохранения и общественного здоровья должен владеть практическими навыками:

1. Организация учета и сбора информации о состоянии здоровья населения и его отдельных групп

2. Анализ состояния здоровья населения и его отдельных групп

3. Выявление и анализ факторов, определяющих здоровье населения и его отдельных групп

4. Прогнозирование показателей общественного здоровья

5. Организация учета и сбора информации о деятельности медицинской организации

6. Оценка деятельности медицинских организаций, производственных подразделений, отдельных работников

7. Оценка результатов и эффективности программ профилактики и укрепления здоровья

8. Оценка эффективности использования ресурсов
9. Прогноз результатов деятельности медицинских организаций
 10. анализ результатов хозяйственно-финансовой деятельности медицинских организаций
 11. Определение целей и задач деятельности медицинских организаций
 12. определение целей и задач программ профилактики и укрепления здоровья
 13. Выявление приоритетных проблем общественного здравоохранения
 14. Осуществление стратегического и текущего планирования деятельности медицинских организаций и их структурных подразделений
 15. Определение факторов риска и групп риска
 16. Формирование целевых программ развития здравоохранения территории
 17. Формирование приоритетных проблем профилактики и программ профилактики
 18. Определение потребности населения в медицинской и профилактической помощи (виды, объемы)
 19. Составление программ вмешательства в определенной целевой группе (группе риска) или на популяционном уровне
 20. Составление плана размещения организаций здравоохранения на территории района, области, края, республики
 21. Формирование бизнес-планов в сфере здравоохранения
 22. Координация межсекторальной деятельности в области общественного здоровья и общественного здравоохранения
 23. Анализ нормативно-правовой базы здравоохранения
 24. Анализ рынка медицинских услуг (фармацевтических, профилактических), выбор целевого сегмента на рынке
 25. Разработка плана маркетинга, определение стратегии маркетинга
 26. Разработка плана маркетингового исследования для медицинских организаций и служб фармацевтического обеспечения (аптек, складов, баз, дистрибьютеров и т.п.)
 27. Прогноз изменения состояния рынка медицинских услуг
28. Определение организационной структуры медицинских организаций разных категорий
 29. Определение категорий медицинских организаций
 30. Распределение функций между структурными подразделениями и отдельными работниками
 31. Составление уставов и положений о деятельности медицинских организаций
 32. Осуществление подбора кадров и составление штатного расписания
 33. Внедрение рациональной организации труда в работу медицинских организаций
 34. Проведение и внедрение результатов научно-практических исследований по проблемам общественного здоровья, организации, управлению и экономике здравоохранения
 35. Самостоятельная работа с учебной, научной, нормативной и справочной литературой и проведение обучения работников

**2.3. Перечень практических навыков и формируемых компетенций
по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье**

| № | Перечень практических навыков | Формируемые компетенции |
|-----|--|-------------------------|
| 1. | Составление плана и программы статистического исследования | ПК-3 |
| 2. | Расчёт оценки достоверности различий средних и относительных величин | ПК-3 |
| 3. | Обработки клинических и экспериментальных данных с применением стандартных прикладных и специальных программных средств | ПК-3 |
| 4. | Расчёт функции врачебной должности | ПК-3 |
| 5. | Расчёт и оценка показателей диспансеризации детского и взрослого населения | ПК-5 |
| 6. | Расчет показателя обеспеченности населения медицинскими кадрами и укомплектованности медицинским персоналом | ПК-5 |
| 7. | Анализ показателей здоровья населения с использованием рядов динамики | ПК-1 |
| 8. | Заполнение первичных учетных статистических документов | ПК-3 |
| 9. | Расчёт, оценка и интерпретация медико-демографических показателей | ПК-3 |
| 10. | Расчёт, оценка и интерпретация показателей заболеваемости | ПК-3, ПК-6 |
| 11. | Расчёт, оценка и интерпретация показателей инвалидности | ПК-6 |
| 12. | Расчёт, оценка и интерпретация показателей деятельности амбулаторно-поликлинических медицинских организаций | ПК-5 |
| 13. | Расчёт, оценка и интерпретация показателей деятельности стационара | ПК-5 |
| 14. | Расчет и анализ показателей деятельности женской консультации. | ПК-5 |
| 15. | Расчет и анализ показателей деятельности роддома. | ПК-5 |
| 16. | Составление комплексного плана организационно-методической работы | ПК-5 |
| 17. | Расчёт, оценка и интерпретация экономических показателей медицинской организации | ПК-8 |
| 18. | Расчёт, оценка и интерпретация показателей финансовой деятельности медицинской организации | ПК-8 |
| 19. | Определение экономического ущерба в связи с нерациональным использованием коечного фонда медицинской организации. | ПК-8 |
| 20. | Определение экономического ущерба в связи с заболеваемостью с временной утратой трудоспособности, смерти, инвалидности. | ПК-8 |
| 21. | Расчет потребности населения территории в медицинских кадрах и в коечном фонде; | ПК-8 |
| 22. | Расчет норматива амбулаторно-поликлинических посещений и койко-дней в год по Программе государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации в Республике Башкортостан бесплатной медицинской помощи; | ПК-8 |
| 23. | Расчёт показателей стоимости, движения и использования основных средств медицинской организации. | ПК-8 |
| 24. | Расчёт показателей использования оборотных средств медицинской организации. | ПК-8 |
| 25. | Расчёт и оценка показателей использования медицинского оборудования . | ПК-8 |
| 26. | Расчёт медицинской, экономической и социальной эффективности приоритетных целевых программ здравоохранения. | ПК-8 |
| 27. | Составление годового статистического отчета медицинской организации. | ПК-8 |
| 28. | Экспертиза и качества медицинской помощи. | ПК-6 |
| 29. | Экспертиза временной нетрудоспособности. | ПК-3, ПК-6 |
| 30. | Медико-социальная экспертиза. | ПК-6 |
| 31. | Участие в организации и проведении медицинских советов, совещаний, комиссий в медицинской организации. | ПК-6 |
| 32. | Работа с заявлениями, письмами и жалобами населения. | ПК-6 |
| 33. | Составление плана деятельности медицинской организации. | ПК-5 |

2.4. Матрица компетенций и таблица уровня их формирования в соответствии с рабочими программами дисциплин

Матрица компетенций отражает цели и задачи каждой дисциплины и практики по формированию компетенций выпускника ординатуры.

| Компетенции Дисциплины | УК-1 | УК-2 | УК-3 | ПК-1 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-7 | ПК-8 |
|---|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Блок 1. Базовая часть | | | | | | | | | | | |
| Организация здравоохранения и общественное здоровье | | | | + | | + | | + | + | | + |
| Общественное здоровье и здравоохранение | | | | | | + | | + | + | | |
| Педагогика | + | + | + | | | | + | | | | |
| Гигиена и эпидемиология чрезвычайных ситуаций | | | | | + | | | | | + | |
| Микробиология | | | | | + | | | | | | |
| Вариативная часть (обязательные дисциплины) | | | | | | | | | | | |
| Менеджмент в здравоохранении | | | | | | | | | | | + |
| Маркетинг в здравоохранении | | | | | | | | | | | + |
| Медицинская информатика | | | | | | + | | | | | + |
| Дисциплины по выбору | | | | | | | | | | | |
| Основы биоэтики (адаптационный модуль) | + | + | + | | | | + | + | + | | + |
| Социальная медицина | | | | | | | | + | + | | + |
| Блок 2. Практики | | | | | | | | | | | |
| Базовая часть | | | | | | | | | | | |
| Организация здравоохранения и общественное здоровье (производственная (клиническая) практика, выездная) | | | | + | | | | + | + | | + |
| Вариативная часть | | | | | | | | | | | |
| Симуляционный курс (производственная (клиническая) практика, стационарная) | | | | + | | | | | | | |
| Менеджмент и маркетинг в здравоохранении (клиническая) практика, стационарная) | | | | + | | | | + | + | | + |
| Педагогическая (производственная практика) | + | + | + | | | | + | | | | |
| Факультативы | | | | | | | | | | | |
| Педагогические аспекты медицинской деятельности | + | + | + | | | | + | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Антикоррупционная деятельность. Правовые основы деятельности врача | | | | | | | | | | | | + |
| Русский язык | + | + | | | | | | | | | | |
| Блок 3. Государственная итоговая аттестация | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |

* Рекомендуемые формы оценочных средств: 1) устный опрос (УО): собеседование (УО-1), коллоквиум (УО-2); 2) технические средства контроля (ТС); 3) письменные работы (ПР): тесты (ПР-1), контрольные работы (ПР-2), эссе (ПР-3), рефераты (ПР-4), курсовые работы (ПР-5), научно-учебные отчеты по практикам (ПР-6).и т.п.

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье

В соответствии с ФГОС ВО ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом подготовки кадров высшей квалификации программы ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье; календарным учебным графиком образовательного процесса, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программ практик и государственной итоговой аттестации; методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся и обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1. Учебный план (приложение 1)

Учебный план с календарным учебным графиком образовательного процесса, разработанные для программы ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье приведены в Приложении 1.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. В базовых частях учебных циклов указан перечень базовых дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем учебным циклам ООП. Для каждой дисциплины (модуля), практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

В процессе подготовки врача-организатора здравоохранения и общественного здоровья обязательным является определение базисных знаний, умений и навыков обучающихся перед началом обучения (входной контроль). Текущий контроль знаний осуществляется в процессе изучения дисциплины (модуля). По окончании изучения каждого модуля проводится зачет. При этом используются различные формы контроля: решение ситуационных задач, тестовый контроль, защита реферата и др.

3.2. Календарный учебный график (приложение 2)

Календарный учебный график, разработанный для программы ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье приведен в Приложении 2.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации, итоговую аттестацию и каникулы.

3.3. Аннотации рабочих программ дисциплин и практик (приложение 3, 4)

В соответствии с представленным учебным планом разработаны и представлены рабочие программы дисциплин базовой, вариативной (обязательной) частей и дисциплин по выбору, рабочие программы практик.

В рабочих программах каждой дисциплины (модуля) четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ООП.

В рабочие программы дисциплин (модулей) включены задания, способствующие развитию компетенций профессиональной деятельности, к которой готовится ординатор, в объеме, позволяющем сформировать соответствующие универсальные и профессиональные компетенции.

В соответствии с ФГОС ВО практика является обязательным разделом основной образовательной программы ординатуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В программе практики предусмотрены: практика по дисциплинам базовой и вариативной частей, а также в симуляционном центре. Основная цель практики – закрепление полученных знаний, развитие профессиональных умений и навыков, полученных в процессе обучения и формирование профессиональных и универсальных компетенций врача-организатора здравоохранения и общественного здоровья

Способы проведения практики: стационарная, выездная. Практики могут проводиться в структурных подразделениях организации. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности

Аннотации рабочих программ дисциплин базовой и вариативной частей, дисциплин по выбору, производственной и других видов практик приведены в приложении 3, 4.

4. Условия реализации ООП подготовки по специальности

31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье

4.1. Общесистемные требования к реализации программы ординатуры

4.1.1. ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренной учебным планом.

4.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных

технологий и квалификации работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

4.1.3. В случае реализации программы ординатуры на созданных в установленном порядке в иных организациях, кафедрах или иных структурных подразделениях организации требования к реализации программы ординатуры обеспечиваются совокупностью ресурсов указанных организаций.

4.1.4. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации, и квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н и профессиональным стандартам (при наличии).

4.1.5. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 70 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

4.2. Кадровое обеспечение ООП (приложение 5)

4.2.1. Реализация программы ординатуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы ординатуры на условиях гражданско-правового договора.

4.2.2. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу ординатуры, составляет не менее 70 процентов.

4.2.3. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в РФ) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в РФ), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу ординатуры, составляет не менее 65 процентов.

4.2.4. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (спецификой) реализуемой программы ординатуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу ординатуры, составляет не менее 10 процентов.

Кадровое обеспечение ООП представлено в приложении 5

4.3. Информационно-библиотечное и методическое обеспечение (приложение 6)

Реализация программы ординатуры обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам и базам данных, которые соответствуют содержанию дисциплин образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендаций по всем дисциплинам и по всем видам занятий, а также наглядными пособиями, мультимедийными, аудио-, видеоматериалами.

4.3.1. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

4.3.2. ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

4.3.3. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе ординатуры.

4.3.4. Обучающимся обеспечен доступ к библиотечным фондам и современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

4.3.5. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Информационно – библиотечная и методическая обеспеченность ординаторов представлена в приложении 6.

4.4. Материально-техническое обеспечение реализации ООП (приложение 7)

Минимально необходимый для реализации основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

- аудитории, оборудованные мультимедийными и иными средствами обучения, позволяющими использовать симуляционные технологии, с типовыми наборами профессиональных моделей и результатов лабораторных и инструментальных исследований в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально;

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Материально-техническое обеспечение ООП представлено в приложении 7.

1. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП

5.1. Оценочные материалы для определения сформированности компетенций

Для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации на кафедре общественного здоровья и организации здравоохранения с курсом ИДПО ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России созданы фонды оценочные материалы для определения сформированности компетенций.

Комплект оценочных материалов включают: тестовые задания для контроля исходного уровня знаний, текущего контроля, промежуточной аттестации и ГИА, экзаменационные вопросы, ситуационные задачи для промежуточной и итоговой аттестации, тематика курсовых работ и рефератов и другие формы контроля, позволяющие оценить степень освоения дисциплин основной образовательной программы.

Оценочные материалы для определения сформированности компетенций разработаны сотрудниками кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения с курсом ИДПО ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России с учетом реализуемого при подготовке ординаторов на кафедре проблемно-ориентированного компетентностного подхода, оптимально развивающего клиническое мышление врача и способствующего принятию верных тактических диагностических и лечебных решений,

оценочные материалы систематизированы соответственно клиническим проблемам и используется для контроля в нескольких разделах дисциплины с целью оценки формирования различных компетенций.

5.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

По окончании обучения в ординатуре проводится Государственная итоговая аттестация, осуществляемая посредством проведения экзамена.

Основной целью Государственной итоговой аттестации ординаторов по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье является определение и оценка уровня теоретической и практической подготовки квалифицированного врача-организатора здравоохранения и общественного здоровья, обладающего системой профессиональных и универсальных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности согласно федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Требования стандарта включают набор определенных практических и теоретических знаний, направленных на осуществление полноценной специализированной медицинской помощи населению: вопросы диагностики, лечения и профилактики заболеваний и патологических состояний пациентов на основе владения различными методами исследования, реабилитации больных в медицинских организациях; использование статистических методов в оценке здоровья населения и деятельности учреждения здравоохранения.

С практической точки зрения ординатор должен углубить профессиональные знания и умения, то есть не только уметь провести полное клиническое обследование пациента по всем органам и системам, поставить предварительный диагноз, провести дифференциальную диагностику, определить план дополнительных методов обследования и оценить полученные результаты, разработать тактику ведения пациента, включающую лечение, прогноз и профилактику. Необходимо повышение уровня готовности к самостоятельной врачебной деятельности с формированием глубины и широты клинического мышления, совершенствование практических навыков.

Место «Государственной итоговой аттестации» в структуре ООП специальности.

Государственная итоговая аттестация относится к разделу БЗ «Государственная итоговая аттестация» ООП ВО программы ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье (уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» является базовым и завершается присвоением квалификации «Врача-организатора здравоохранения и общественного здоровья» имеет трудоемкость 3 зачетные единицы (108 часов).

«Государственная итоговая аттестация» включает:

- 1) Подготовку к сдаче государственного экзамена;
- 2) Сдачу государственного экзамена.

Подготовка к Государственной итоговой аттестации направлена на формирование следующих компетенций: УК-1,2,3; ПК-1,2,3,4,5,6,7,8.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Государственная итоговая аттестация обучающихся в Университете проводится в форме государственного экзамена, который проводится в 2 этапа: 1) аттестационного тестирования и 2) проверка уровня освоения практических навыков и умений, собеседование по специальности.

1. Аттестационное тестирование:

Предлагается один вариант тестов из 100 вопросов по основным разделам дисциплины. Критерии оценки тестирования:

«отлично» - 91-100% правильных ответов;

«хорошо» - 81-90% правильных ответов;

«удовлетворительно» - 71-80% правильных ответов;

«неудовлетворительно» - 70 и менее % правильных ответов.

2. проверка уровня освоения практических навыков и умений, собеседование по специальности

Практические навыки и умения оцениваются по умению ординатора собрать жалобы, анамнез, провести комплексное физикальное, интерпретацию результатов лабораторно-инструментальных исследований, назначить лечение, составлять план диспансерного наблюдения, реабилитации, вакцинации. При собеседовании по специальности оцениваются теоретические знания, уделяется особое внимание основным неотложным состояниям.

«Отлично» выставляется ординаторам, успешно прошедшим проверку уровня освоения практических навыков и умений, собеседование по специальности и показавшим глубокое знание теоретического и практического материалов по специальности и смежным дисциплинам, полно и подробно ответившим на вопросы членов экзаменационной комиссии.

«Хорошо» выставляется ординаторам, прошедшим проверку уровня освоения практических навыков и умений, собеседование по специальности и показавшим глубокое знание теоретического и практического материалов по специальности и смежным дисциплинам, полностью ответившим на вопросы членов экзаменационной комиссии, но допустившим при ответах незначительные ошибки, указывающие на наличие несистематичности и пробелов в знаниях.

«Удовлетворительно» выставляется ординаторам, проверку уровня освоения практических навыков и умений, собеседование по специальности со значительными замечаниями, показавшим несистемное знание теоретических и практических вопросов по специальности и смежным дисциплинам, испытывающим затруднения при практическом применении теории, допустившим существенные ошибки при ответе на вопросы билета и вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.

«Неудовлетворительно» выставляется, если ординатор показал существенные пробелы в знаниях теоретического материала по специальности, не умеет применять теоретические знания на практике, не ответил на ряд вопросов членов государственной экзаменационной комиссии.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством здравоохранения Российской Федерации, - по программам ординатуры.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения

государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Университете обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом ФГОС ВО.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

1. Конституция РФ от 12.12.1993 с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ).

2. Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон РФ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» (с изменениями и дополнениями).
4. Закон РБ «О социальной защите инвалидов в Республике Башкортостан».
5. Приказ МЗ и СР РФ от 22.11.2004г. №256 «О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение».
6. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 10 декабря 2013 г. № 916н «О перечне видов высокотехнологичной медицинской помощи».
7. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 23 июля 2010 г. № 541н г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения».
8. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения».
9. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 августа 2012 г. № 66н г. «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях».
10. Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 (ред. от 13.10.2014) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»
11. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.12.04 № 328 (ред. от 22.08.2011) «Об утверждении порядка предоставления набора социальных услуг отдельным категориям граждан». (Зарегистрировано в Минюсте РФ 07.02.05 №6303)
12. Приказ Минобрнауки РФ от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями на 20 августа 2014 г.)
13. Приказ Минобрнауки № 1114 от 26 августа 2014 года «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье (уровень подготовки кадров высшей квалификации – программа ординатуры)».

7. Список разработчиков ООП

| № пп. | Фамилия, имя, отчество | Ученая степень, звание | Занимаемая должность | Место работы |
|-------|---------------------------------|---|---|--------------------------------|
| 1. | Шарафутдинова Назира Хамзиновна | Доктор медицинских наук, профессор | Заведующий кафедрой общественного здоровья и организации здравоохранения с курсом ИДПО | ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России |
| 2. | Амиров Артур Фирдсович | Доктор педагогических наук, профессор | Заведующий кафедрой педагогики и психологии, штатный | ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России |
| 3. | Туйгунов Марсель Маратович | Доктор медицинских наук, профессор | Заведующий кафедрой микробиологии, вирусологии и иммунологии | ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России |
| 4. | Кайбышев Вадим Тимирзянович | Доктор медицинских наук, доцент | Заведующий кафедрой мобилизационной подготовки здравоохранения и медицины катастроф | ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России |
| 5. | Мухамадеева Ольга Ринатовна | Кандидат медицинских наук, доцент | Доцент кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения с курсом ИДПО | ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России |
| 6. | Зигитбаев Рамиль Наилевич | - | Начальник отдела ординатуры | ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России |
| 7. | Пупыкина Кира Александровна | Доктор фармацевтических наук, профессор | Начальник отдела нормативного обеспечения образовательной деятельности, лицензирования и аккредитации | ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России |
| 8. | Хусаенова Альбина Ауфатовна | Кандидат медицинских наук, доцент | Начальник отдела мониторинга и качества образования | ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России |

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

РФ – Российская Федерация

МЗ РФ – Министерство здравоохранения Российской Федерации

ФЗ – Федеральный закон
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
УК – универсальные компетенции
ПК – профессиональные компетенции
НД – нормативная документация
СРО – самостоятельная работа обучающихся
ГИА – государственная итоговая аттестация