

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России)**

ПРИКАЗ

30.10.2022

№ 2/8

г. Уфа

**Об утверждении и введении в действие
Положения о цикловой методической комиссии
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России**

На основании решения ученого совета Университета от 30.08.2022 протокол № 7, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о цикловой методической комиссии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (Приложение).
2. Признать утратившим силу Приложение № 11 к приказу ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от 30.08.2017 № 106 об утверждении Положения о цикловой методической комиссии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.
3. Начальнику управления информационных технологий А.Р. Билялову разместить локальный нормативный акт Университета, указанный в пункте 1 настоящего приказа, на официальном сайте Университета.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

В.Н. Павлов

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Павлов Валентин Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.06.2023 15:31:37
Уникальный программный ключ:
a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3e820ac76b9d73665849e6d6db2e5a4e71d6ee

Приказ подготовил:

Начальник учебно – методического управления

А.Я. Мельникова

Согласовано:

И.о проректора по учебной работе

А.А. Цыглин

Начальник юридического отдела

Р.В. Нижегородова

Начальник организационно-правового управления

Е. Г. Сухова

Начальник отдела документации

Ю.Н. Арамелева

Согласовано в СЭД

Начальник отдела документации



Ю.Н. Арамелева

Приложение № _____
к приказу ФГБОУ ВО БГМУ
Минздрава России
от «30» 12 2022 № 218

ПРИНЯТО
решением ученого совета
ФГБОУ ВО БГМУ
Минздрава России
от «30» 08 2022 № 7

ПОЛОЖЕНИЕ **о цикловой методической комиссии** **ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о цикловой методической комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Положение) определяет задачи, функции, порядок организации работы цикловой методической комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ЦМК).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее Университет) и регулирует деятельность цикловой методической комиссии ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

1.3. ЦМК по дисциплинам является совещательным органом, осуществляющим координацию, контроль и анализ учебно-методической и научно-методической работы по дисциплинам специальности и работают под непосредственным руководством учебно-методических советов по специальностям (УМС), Координационного научно-методического работы Университета.

1.4. Состав ЦМК по дисциплинам утверждается решением ученого совета Университета. Председателями ЦМК по дисциплинам являются наиболее квалифицированные, компетентные в методических вопросах специалисты. В состав цикловых методических комиссий могут входить заведующие кафедрами, завучи кафедр, профессора, доценты кафедр, старшие преподаватели, ассистенты.

1.5. В своей работе ЦМК руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО);

- уставом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России;

- нормативными документами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства образования Российской Федерации;

- локальными нормативными актами Университета;

- настоящим положением.

II. Основные задачи ЦМК

2.1. Совершенствование организации учебного процесса по подготовке специалистов по дисциплинам направлений (специальностей), внедрение современных инновационных образовательных технологий.

2.2. Координация и контроль работы кафедр по методическому обеспечению учебных дисциплин (модулей), практик и организации учебного процесса.

2.3. Утверждение учебно-методических материалов (УММ) дисциплин.

2.4. Рассмотрение учебно-методических материалов, подготовленных профессорско-преподавательским составом к изданию.

2.5. Координация деятельности кафедр по основным направлениям организационной, учебной, методической, воспитательной работы.

2.6. Анализ качества фундаментальной и профессиональной подготовки специалистов.

2.7. Обсуждение и рассмотрение предложений по вопросам оптимизации, повышения эффективности учебного процесса и совершенствования качества преподавания в Университете

2.8. Обобщение и распространение передового опыта учебно-методической работы в свете реализации ФГОС ВО.

III. Функции ЦМК

3.1. Разработка основных направлений учебно-методической и научно-методической работы для совершенствования качества образовательного процесса по основным направлениям подготовки (специальностей) в соответствии с действующими планами и программами.

3.2. Изучение и обобщение опыта учебно-методической работы вузов России и других стран для реализации образовательных программ по направлениям подготовки (бакалавриат, магистратура, специалитет).

3.3. Обеспечение единства обучения и воспитания обучающихся, комплексного подхода к учебно-воспитательной работе.

3.4. Решение вопросов согласования рабочих программ дисциплин и практик; анализ деятельности кафедр по повышению теоретического и научно-методического уровня проведения всех видов контактной и самостоятельной работы на основе использования современных форм, методов и технических средств обучения.

3.5. Осуществление контроля за проведением промежуточной аттестации по учебным дисциплинам (модулям), практикам.

3.6. Внедрение достижений медицинской науки в практику обучения и воспитания обучающихся.

3.7. Разработка рекомендаций по использованию результатов научных исследований в учебной, методической и воспитательной работе.

3.8. Разработка рекомендаций по совершенствованию организации самостоятельной работы студентов, развитию учебно-исследовательской работы студентов (УИРС) и научно-исследовательской работы студентов (НИРС).

3.9. Разработка рекомендаций по совершенствованию организационной структуры и содержания практики обучающихся.

3.10. Осуществление контроля за планированием обеспеченности учебного процесса учебниками и учебно-методическими пособиями для обучающихся и преподавателей.

3.11. Анализ работы кафедр по применению новых форм и методов обучения и воспитания обучающихся, контроль за совершенствованием имеющихся и внедрением новых учебно-методических изданий, технических средств обучения, методов программированного обучения, контроля и самоконтроля знаний студентов с целью распространения передового опыта на всех кафедрах.

IV. Права ЦМК

Цикловая методическая комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать от кафедр различные учебно-методические материалы с целью их экспертной оценки (билеты, тесты и ситуационные задачи для экзаменов, зачетов). В свою очередь каждая кафедра может обращаться в ЦМК с предложениями по совершенствованию профессиональной подготовки специалистов.

4.2. Давать рекомендации кафедрам по вопросам, входящим в компетенцию ЦМК.

4.3. Приглашать на заседания ЦМК представителей кафедр для решения вопросов повышения качества учебно-методических материалов и подготовки специалистов, решения вопросов учебно-методической и научно-методической работы.

V. Организация работы ЦМК

5.1. Работа ЦМК планируется на учебный год.

5.2. ЦМК заседает не реже 1 раза в месяц.

5.3. Планы ЦМК дисциплин разрабатываются их председателями и согласовываются с председателем КНМС. План заседаний ЦМК утверждается по окончании учебного года в июне месяце.

5.4. Отчеты о работе ЦМК дисциплин и рекомендации по совершенствованию учебного процесса представляются председателю КНМС и ежегодно утверждаются в июне.

5.5. По одному экземпляру плана работы и отчета о работе ЦМК представляются на УМС и КНМС Университета.

5.6. Документация ЦМК (план работы, протоколы заседаний, отчеты о работе, рекомендации для внедрения в учебный процесс и др.) ведется секретарем ЦМК дисциплин и хранится у председателя ЦМК.

5.7. Заседания ЦМК являются открытыми. На заседания при необходимости могут приглашаться представители других подразделений и иные сотрудники Университета.

5.8. ЦМК принимает решения в рамках своих полномочий, если на заседании присутствует не менее половины списочного состава ЦМК.

5.9. Решения принимаются простым большинством голосов открытым голосованием. Решение ЦМК вступает в силу, если на его заседании присутствовало не менее 50% списочного состава плюс один голос. При равенстве голосов «за» и «против» голос председательствующего является определяющим.

5.10. Заседания ЦМК оформляются протоколом, который подписывается председателем (либо заместителем председателя) и секретарем ЦМК и доводится до членов ЦМК, а также до подразделений Университета.

5.11. Решения и рекомендации ЦМК по учебно-методическим вопросам являются обязательными для исполнения на кафедрах.

5.12. Контроль за выполнением решений ЦМК осуществляется комиссией из ее состава под руководством ее председателя.

VI. Внесение изменений и дополнений

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется на основании решения ученого совета факультета и ученого совета Университета в соответствии с уставом Университета.