

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)**

ПРИКАЗ

10.11.2023

№ 1465-У

г. Уфа

**О внесении изменений в Инструкцию о порядке выдачи и заполнения
зачетной книжки обучающегося по программам и высшего образования –
программам бакалавриата, специалитета, магистратуры
в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России**

В целях обеспечения эффективной и согласованной работы всех структурных подразделений ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, установления единых требований к порядку выдачи, заполнения и хранения зачетных книжек, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в Инструкцию о порядке выдачи и заполнения зачетной книжки обучающегося по программам и высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, утвержденной приказом Университета от 29.09.2023 № 187 «Об утверждении Инструкции о порядке выдачи и заполнения зачетной книжки обучающегося по программам и высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России» согласно Приложению.

2. Учебно-методическому управлению, отделу практики, деканатам факультетов, заведующим кафедрами ознакомить подчиненных сотрудников с требованиями настоящего приказа, инструкциями в целях обеспечения исполнения установленных требований.

3. Начальнику управления информационных технологий А.Р.Билялову разместить локальный нормативный акт на официальном сайте Университета.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Д.А.Валишина.

Ректор

В.Н. Павлов

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Павлов Валентин Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.11.2023 10:43:21
Уникальный программный ключ:
a562210a8161d1bc9a34c4a3e8708f69d73660199d62e5a411d1d1e

Приказ подготовил
Начальник
учебно-организационного отдела

М.Я.Фазлыяхметова

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

Д.А. Валишин

Начальник управления нормативного
обеспечения уставной деятельности

А.А.Цыглин

Начальник учебно-методического управления

А.Я.Мельникова

Начальник организационно-правового управления

Е.Г. Сухова

Начальник юридического отдела

Р.В. Нижегородова

Начальник отдела документации

Ю.Н. Арамелева



Приложение
к приказу ФГБОУ ВО БГМУ
Минздрава России
от 10.11.2023 № 1765-у

ПРИНЯТО
ученым советом
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава
России от _____
протокол № _____

Изменения, вносимые в Инструкцию о порядке выдачи и заполнения зачетной книжки обучающегося по программам и высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

1. Пункт 1.1. изложить в следующей редакции: «1.1. Настоящая Инструкция о порядке выдачи и заполнения зачетной книжки обучающегося в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) разработана в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказа Минобрнауки России и Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2013 № 203 «Об утверждении образцов студенческого билета для студентов и зачетной книжки для студентов (курсантов), осваивающих программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры»;

– Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Уставом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России;
- других локальных нормативных актов, регламентирующих в Университете образовательную деятельность.».

2. Пункт 3.10. изложить в следующей редакции: «3.10. В отдельных случаях, по ходатайству деканата, обучающемуся, претендующему на диплом с отличием, с целью повышения положительной оценки, разрешается передача экзамена. Результат передачи вносится в зачетную книжку обучающегося. Запись о новом результате экзамена вносится деканом на странице последнего семестра в соответствии с экзаменационной ведомостью передачи. Запись о первичном экзамене зачеркивается аккуратно одной чертой, на полях делается ссылка на последний семестр обучения, где сделана новая запись об этом экзамене «см. стр. ____, строка ____». Исправления заверяются подписью декана факультета и печатью факультета.».

3. Пункт 5.4. изложить в следующей редакции: «5.4. Для обучающихся, переведенных с другой специальности и (или) из другой образовательной организации дисциплины, подлежащие зачету переносятся в зачетную книжку на основании справки об обучении. При этом на странице зачетной книжки, куда переносятся результаты освоения дисциплин: в графе «Дата сдачи экзамена» или «Дата сдачи зачета» дата не проставляется, а указывается

__-й семестр 20__/20__ учебного года

| Результаты промежуточной аттестации (экзамены) | | | | | | |
|--|---|----------------|--------|---------------------|-----------------------|-----------------------|
| № п/п | Наименование дисциплины (модуля), раздела | Объем по часам | Оценка | Дата сдачи экзамена | Подпись преподавателя | Фамилия преподавателя |
| 1 | Биология | 21/6 | зач | 2018 | Иванов | Иванов |
| 2 | История | 21/6 | зач | 2018 | Иванов | Иванов |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

17 Студент (курсант) _____ переведен _____ курс

Иванов И.И.
(Фамилия И.О. студента(курсанта))

КУРС

| Результаты промежуточной аттестации (зачеты) | | | | | | |
|--|---|----------------|--------|-------------------|-----------------------|-----------------------|
| № п/п | Наименование дисциплины (модуля), раздела | Объем по часам | Оценка | Дата сдачи зачета | Подпись преподавателя | Фамилия преподавателя |
| 1 | Биология | 21/6 | зач | 2018 | Иванов | Иванов |
| 2 | История | 21/6 | зач | 2018 | Иванов | Иванов |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Руководитель структурного подразделения _____ (подпись) 18

знак Σ , в графе «Фамилия преподавателя» делается запись «Записи сделаны на основании приказа от «__» __ 20__ г. №__». Например,

4. Пункт 5.5. изложить в следующей редакции: «5.5. При реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану записи о зачетных учебных предметах, курсов, дисциплин (модулей), практик вносятся в зачетные книжки обучающихся в текущий семестр учебного года.».

5. Пункт 5.6. изложить в следующей редакции: «5.6. При переводе обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность или отчисления до завершения освоения образовательной программы записи с зачетных учебных предметах, курсах, дисциплин (модулей), практик вносятся в справку об обучении.».

6. Пункт 5.7. изложить в следующей редакции: «5.7. По окончании обучения зачетные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики вносятся в документ об образовании и (или) о квалификации.».

7. Действие настоящих Изменений распространяются на правоотношения, возникшие с 01.09.2023.

