

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павел Валентинович Николаев

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.06.2023 11:32:24

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d11c9a344a0a1e820ac76b9d73685849e4d6b3e5a6e7146e4

РЕСПУБЛИКАНСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кафедра педагогики и психологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Валишин Д.А. / 

2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КОММУНИКАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Уровень образования

Высшее – *бакалавриат*

Направление подготовки

39.03.02 *Социальная работа*

Направленность (профиль)

«Медико-социальная и социально-психологическая работа с населением»

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Для приема: 2023

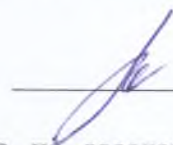
Уфа – 2023 г.

При разработке рабочей программы учебной дисциплины «Коммуникативная деятельность в социальной работе» в основу положены:

- 1) ФГОС ВО 3 по программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 г. № 76;
- 2) Учебный план по программе бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от «30» мая 2023 г., протокол № 5;
- 3) Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от «18» июня 2020 г. № 351н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по социальной работе».

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии от «12» апреля 2023 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой, профессор

 / А.Ф. Амиров

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании УМС по программам бакалавриата и магистратуры от «24» апреля 2023, протокол № 6.

Председатель УМС
по программам бакалавриата и магистратуры

 / К.В. Храмова

Разработчики:

А.Ф. Амиров, д.п.н., профессор, заведующий кафедрой педагогики и психологии
О.В. Кудашкина, к.п.н., доцент кафедры педагогики и психологии

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

1.	Пояснительная записка	4
1.1.	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	4
2.	Требования к результатам освоения учебной дисциплины	5
2.1.	Типы задач профессиональной деятельности	5
2.2.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине	5
3.	Содержание рабочей программы	6
3.1.	Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
3.2.	Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины	6
3.3.	Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	8
3.4.	Название тем лекций и количество часов по семестрам учебной дисциплины	9
3.5.	Название тем практических занятий, в том числе практической подготовки и количество часов по семестрам учебной дисциплины	9
3.6.	Лабораторный практикум	10
3.7.	Самостоятельная работа обучающегося	10
4.	Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины	13
4.1.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	13
4.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	14
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины	16
5.1.	Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины	16
5.2.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	17
6.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине	17
6.1.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине	17
6.2.	Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы	18
6.3.	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	19

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Коммуникативная деятельность в социальной работе» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б1.В.ДВ.02.01.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Цель изучения дисциплины: создание у обучающихся базовых знаний в соответствии с УК-3, связанных с их способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по учебной дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	<i>Знать</i> базовые знания по социальной психологии и педагогики; понятие группа, структуры группы (социометрическая, власти и коммуникационная); групповую динамику (сплоченность и давление); общие формы организации командного взаимодействия на основе знаний психологии личности; основы общения и способы организации диалогического взаимодействия; основы конфликтологии.
	УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.	<i>Уметь</i> применять лидерские навыки организации командообразования, использовать приемы эффективной коммуникации и социальной перцепции в группе; пользоваться основными методами профессиональных коммуникаций в своей деятельности; нести ответственность за поддержание партнерских, доверительных отношений в коллективе
	УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия	<i>Владеть</i> способами решения типовых конфликтных ситуаций в коллективе; навыками обеспечения благоприятного психологического климата в коллективе; методами конструктивного взаимодействия с коллегами; опытом сотрудничества и компромисса с коллегами (работы в коллективе); опытом кооперации и совместной деятельности с коллегами; опытом проявления инициативы, отстаивания своей позиции в социально приемлемых формах

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Типы задач профессиональной деятельности

Дисциплина обеспечивает подготовку теоретической базы для освоения следующих типов деятельности: *социально-технологическая*.

2.2. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и индекса трудовой функции

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК) компетенций:

п/№	Номер/ индекс компетенции (или его части) и ее содержание	Номер индикатора компетенции (или его части) и его содержание	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6
1	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	-	адаптироваться в коллективе, планировать и организовывать свою деятельность в коллективе, проявлять инициативу, строить позитивные межличностные отношения; поддерживать атмосферу сотрудничества и способствовать разрешению конфликтов; отстаивать позиции в принятии коллегиальных решений; навыками организации командной стратегии, руководством работы команды для достижения поставленной цели; навыками	Собеседование по ситуационным задачам, опрос, тестирование (письменное или компьютерное), индивидуальные задания (проект) и практико-ориентированные задания (задача), кейс-задания
УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.		-			
УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия		-			

				профессионального общения с коллективом, стратегией сотрудничества
--	--	--	--	--

3. Содержание рабочей программы

3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр	
		I часов	
1	2	3	
Контактная работа (всего), в том числе:	72/2	72	
Лекции (Л)	20/0,5	20	
Практические занятия (ПЗ),	52/1,4	52	
Самостоятельная работа обучающегося (СР), в том числе:	36/1	36	
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>	16/0,4	16	
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i>	8/0,2	8	
<i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК)</i>	8/0,2	8	
<i>Реферат</i>	4/0,1	4	
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	3	3
	экзамен (Э)	-	-
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	108	108
	ЗЕТ	3	3

3.2. Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотношенных с ними тем разделов дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела (темы разделов)
1	2	3	4
1	УК-3	Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Гипотезы о происхождении языка и речи. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.	Сущность и содержание курса «Коммуникативное деятельность» Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Коммуникация у животных. Гипотезы о происхождении языка и речи. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.
2	УК-3	Структура общения	Общение как обмен информацией (коммуникация) Барьеры общения. Авторитарная и диалогическая коммуникация. Общение как взаимодействие

			(интеракция). Общение как восприятие людьми друг друга (перцепция). Механизмы межличностной перцепции
3	УК-3	Функции, формы и уровни коммуникативной деятельности (КД). Стили, виды, стратегии (КД). Психология слушания.	Функции КД. Структура КД. Коммуникативная, перцептивная и интерактивная форма КД. Коммуникативная среда и сферы коммуникации. Виды КД по содержанию, целям и средствам общения. Открытая-закрытая, монологическая-диалогическая, ролевая-личностная стратегии общения. Виды слушания.
4	УК-3	Вербальные средства коммуникации	Общение и язык. Язык и речь. Значение речи и языка. Функции и виды речи.
5	УК-3	Невербальные средства коммуникации	Невербальные средства общения: экстра- и паралингвистические, оптико-кинестические (жестика, мимика, пантомимика), такесика, проксемика, визуальное общение
6.	УК-3	Личность в коммуникативном процессе	Основные концепции личности. Защитные механизмы личности. Барьеры общения. Учет гендерных различий в общении. Типология личности собеседников
7.	УК-3	Общие положения и принципы КД при деловом общении.	Психологические приемы воздействия на собеседника. Принципы речевого воздействия. Организация и коммуникационные эффекты публичного выступления. Восприятие и понимание в процессе общения. Спор, его цели и подходы. Техника убеждения.
8.	УК-3	Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения споров	Психологические приемы влияния на партнера по общению: «имя собственное», «зеркало отношения», комплименты. Защита от манипуляций в деловом общении. Критика в споре. Принципы ведения спора. Агрессии во время спора. Этикет в деловом общении.
9.	УК-3	Управление конфликтными ситуациями	Понятие, функции и классификация конфликтов. Стадии развития конфликта. Стили поведения в конфликтной ситуации. Пути разрешения конфликтных ситуаций. Управление конфликтами и предотвращение конфликтных ситуаций. Стресс и аффект в конфликтной ситуации. Толерантность в конфликтах.
10.	УК-3	Организация основных форм общения в медицинской практике.	Этические нормы общения и принципы поведения в медицинской практике. Организация основных форм общения в медицинской практике.

3.3. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ	СР	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1	Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Гипотезы о происхождении языка и речи. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.	2	-	2	4	8	письменное тестирование
2		Структура общения	2	-	4	2	8	устный опрос и письменное тестирование
3		Функции, формы и уровни КД. Стили и виды КД. Стратегии КД. Психология слушания.	2	-	8	4	14	устный опрос и письменное тестирование
4		Вербальные средства коммуникации	2	-	2	2	6	устный опрос и письменное тестирование
5		Невербальные средства коммуникации	2	-	10	4	16	устный опрос и письменное тестирование
6		Личность в коммуникационном процессе	2	-	8	4	14	устный опрос и письменное тестирование
7		Общие положения и принципы КД при деловом общении.	2		4	4	10	устный опрос и письменное тестирование
8		Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения споров	2		2	4	8	устный опрос и письменное тестирование
9		Управление конфликтными ситуациями	2		6	6	14	устный опрос и письменное тестирование
10		Организация основных форм общения в медицинской практике.	2		6	2	10	письменное тестирование
		ИТОГО	20	-	52	36	108	

3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины.

№ п/п	Название тем лекций учебной дисциплины	Семестр
		1
1	2	3
1.	Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Гипотезы о происхождении языка и речи. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения	2
2.	Структура общения	2
3.	Функции, формы и уровни коммуникативной деятельности (КД) Стили, виды, стратегии (КД). Психология слушания.	2
4.	Вербальные средства коммуникации	2
5.	Невербальные средства коммуникации	2
6.	Личность в коммуникационном процессе	2
7.	Общие положения КД при деловом общении.	2
8.	Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения споров	2
9.	Управление конфликтными ситуациями	2
10.	Организация основных форм общения в медицинской практике	2
	Итого	20

3.5. Название тем практических занятий в том числе практической подготовки и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины.

№ п/п	Название тем практических занятий учебной дисциплины	Семестр
		1
1	2	3
1.	Основные характеристики коммуникативной деятельности	2
2.	Структура коммуникативной деятельности (коммуникативная, интерактивная стороны)	2
3.	Механизмы межличностной перцепции	4
4.	Виды и формы общения	2
5.	Стратегии общения. Модели общения	2
6.	Уровни общения	2
7.	Психология слушания	2
8.	Вербальные средства общения	2
9.	Основы невербального общения. Визуальное общение	2
10.	Основы невербального общения. Кинесические и проксемические формы общения	2
11.	Основы невербального общения. Такесические и просодические формы общения	2
12.	Основы невербального общения. Экстралингвистические формы общения	4
13.	Межличностное общение. Психологические аспекты и концепции личности	2
14.	Защитные механизмы и барьеры общения	2
15.	Учет основных характеристик личности в общении	2
16.	Типология личности собеседников	2
17.	Специфика и этика делового общения. Имидж и этикет делового общения	2
18.	Специфика и этика делового общения. Культура ведения споров	2

19.	Организация дистанционного делового общения. Общение по телефону, деловая переписка. Организация общения с радио- и телевизионной аудиторией. Техническое обеспечение КД: телефонная, сотовая связь. Internet как средство делового общения	2
20.	Понятие, структура и типология конфликта	2
21.	Предпосылки и причины возникновения конфликтных ситуаций. Модель процесса конфликта	2
22.	Стили поведения в конфликтных ситуациях. Пути разрешения и предотвращения конфликтов	4
23.	Организация основных форм общения в медицинской практике	2
	Итого	52

3.6. Лабораторный практикум.

Не предусмотрено учебным планом.

3.7. Самостоятельная работа обучающегося

3.7.1. Виды СР (АУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СР	Виды СР	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1	Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Гипотезы о происхождении языка и речи. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.	подготовка к занятиям подготовка к текущему контролю, тестированию	1
2		Структура общения	подготовка к занятиям, подготовка к текущему контролю	1
3		Функции, формы и уровни коммуникативной деятельности (КД). Стили, виды, стратегии (КД). Психология слушания.	подготовка к занятиям, подготовка к тестированию	1
4		Вербальные средства коммуникации	подготовка к занятиям, подготовка к текущему контролю, подготовка к тестированию	1
5		Невербальные средства коммуникации	подготовка к занятиям, подготовка к текущему контролю	1
6		Личность в коммуникационном процессе	подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	1
7		Общие положения КД при деловом общении.	подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	1

8	Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения споров	подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	1
9	Управление конфликтными ситуациями	подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	1
10	Организация основных форм общения в медицинской практике.	подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	1
ИТОГО часов в семестре:			10

3.7.2. Виды СР (ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СР	Виды СР	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1	Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Гипотезы о происхождении языка и речи. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.	подготовка к занятиям подготовка к текущему контролю, тестированию	3
2		Структура общения	подготовка к занятиям, написание рефератов, подготовка к текущему контролю	1
3		Функции, формы и уровни коммуникативной деятельности (КД). Стили, виды, стратегии (КД). Психология слушания.	подготовка к занятиям, написание рефератов, подготовка к тестированию	3
4		Вербальные средства коммуникации	подготовка к занятиям, подготовка к текущему контролю, подготовка к тестированию	1
5		Невербальные средства коммуникации	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к текущему контролю	3
6		Личность в коммуникационном процессе	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	3
7		Общие положения КД при деловом общении.	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	3
8		Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к	3

	ведения споров	текущему контролю	
9	Управление конфликтными ситуациями	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	5
10	Организация основных форм общения в медицинской практике.	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	1
ИТОГО часов в семестре:			26

3.7.3. Примерная тематика контрольных вопросов

Семестр № 1.

1. Определение понятий «Коммуникация» и «Коммуникативное мастерство».
2. Характеристика уровней общения по классификациям Э. Шострома, В.Н. Сагатовского, Э. Берна.
3. Основные формы общения, формы общения между врачом и пациентом.
4. Виды общения в процессе межличностного взаимодействия.
5. Факторы, влияющие на успешность коммуникативной деятельности.
6. Понятия «этика» и «этика профессионального общения», соблюдение и отрицание этических норм в профессиональном общении.
7. Характеристика принципов речевого воздействия, влияние коммуникационных эффектов на коммуникативную деятельность.
8. Особенности процесса подготовки и проведения публичного выступления.
9. Особенности процесса проведения дискуссии, мозгового штурма, спора, полемики.
10. Основные этапы и виды слушания.
11. Определение понятия «невербальное общение».
12. Репрезентативные системы невербального общения.
13. Кинесические средства невербального общения.
14. Основные категории и виды жестов.
15. Организация коммуникации с учетом дистанционных зон общения.
16. Основные просодические формы невербального общения.
17. Типы телефонных разговоров. Этапы деловой беседы по телефону и их содержание.
18. Классификационные признаки деловой корреспонденции и виды деловых писем, основные виды деловой переписки. Определение телефонограммы, ее основные реквизиты.
19. Определение понятия электронной почты. Организация передачи электронных документов посредством Internet.
20. Особенности делового общения с радио- и телевизионной аудиторией.
21. Основные требования, предъявляемые к радио- и телевизионному выступлению.
22. Виды телеконференций и телемостов – цели и задачи.
23. Технические средства делового общения, их функции.
24. Использование Internet для организации делового общения.
25. Определение понятия «конфликт». Функции и значение конфликта для социальных отношений в медицинском учреждении.
26. Классификационные признаки типологии конфликта.
27. Причины и предпосылки возникновения конфликтных ситуаций.
28. Структура конфликта. Характеристика основных стадий конфликта, его основные элементы.
29. Стили поведения в конфликтной ситуации, их характеристика.

30. Методы и косвенные пути разрешения конфликтных ситуаций. Понятия «компромисс» и «консенсус».
31. Методы управления конфликтами, направления и меры по предотвращению конфликтных ситуаций.
32. Понятия «стресс» и «аффект», причины их возникновения и развития. Механизмы управления стрессом и аффектом для регулирования конфликтной ситуации.
33. Основные качества и требования, которым должен отвечать медицинский работник в соответствии с учениями деонтологии и биоэтики.
34. Профессиональная деформация в профессиях, связанных с взаимодействием «человек-человек».
35. Синдром эмоционального выгорания, его проявление и влияние на профессиональные качества социального работника.

4. Оценочные материалы (оценочные средства) для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотношенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.

Код и формулировка компетенции:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	<i>Знать</i> базовые знания по социальной психологии и педагогики; понятие группа, структуры группы (социометрическая, власти и коммуникационная); групповую динамику (сплоченность и давление); общие формы организации командного взаимодействия на основе знаний психологии личности; основы общения и способы организации диалогического взаимодействия; основы конфликтологии.	теоретическое содержание темы освоено полностью, обучающийся строит ответ на уровне самостоятельного мышления, грамотно и логично излагает изученный материал, не затрудняется с ответом, делает обоснованные выводы и заключения, свободно применяет теоретические знания при решении практических задач	не способен продемонстрировать знания теоретического материала, допускает существенные ошибки при изложении учебного материала, при ответе подменяет теоретическую аргументацию рассуждениями обыденно-бытового характера. В ответе допускает грубые ошибки, которые не может исправить даже с помощью преподавателя.
УК-3.2. Демонстрирует	<i>Уметь</i> применять лидерские навыки	теоретическое содержание темы	не способен продемонстрировать

<p>способность эффективного речевого социального взаимодействия.</p>	и	<p>организации командообразования, использовать приемы эффективной коммуникации и социальной перцепции в группе; пользоваться основными методами профессиональных коммуникаций в своей деятельности; нести ответственность за поддержание партнерских, доверительных отношений в коллективе</p>	<p>освоено полностью, обучающийся строит ответ на уровне самостоятельного мышления, грамотно и логично излагает изученный материал, не затрудняется с ответом, делает обоснованные выводы и заключения, свободно применяет теоретические знания при решении практических задач</p>	<p>знания теоретического материала, допускает существенные ошибки при изложении учебного материала, при ответе подменяет теоретическую аргументацию рассуждениями обыденно-бытового характера. В ответе допускает грубые ошибки, которые не может исправить даже с помощью преподавателя.</p>
<p>УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами организациями в процессе осуществления социального взаимодействия</p>	с и в	<p><i>Владеть</i> способами решения типовых конфликтных ситуаций в коллективе; навыками обеспечения благоприятного психологического климата в коллективе; методами конструктивного взаимодействия с коллегами; опытом сотрудничества и компромисса с коллегами (работы в коллективе); опытом кооперации и совместной деятельности с коллегами; опытом проявления инициативы, отстаивания своей позиции в социально приемлемых формах</p>	<p>теоретическое содержание темы освоено полностью, обучающийся строит ответ на уровне самостоятельного мышления, грамотно и логично излагает изученный материал, не затрудняется с ответом, делает обоснованные выводы и заключения, свободно применяет теоретические знания при решении практических задач</p>	<p>не способен продемонстрировать знания теоретического материала, допускает существенные ошибки при изложении учебного материала, при ответе подменяет теоретическую аргументацию рассуждениями обыденно-бытового характера. В ответе допускает грубые ошибки, которые не может исправить даже с помощью преподавателя.</p>

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
УК-3.1. Демонстрирует способность работать в	<i>Знать</i> базовые знания по социальной психологии и	Оценочные материалы открытого и закрытого

<p>команде, проявляет лидерские качества и умения.</p>	<p>педагогики; понятие группа, структуры группы (социометрическая, власти и коммуникационная); групповую динамику (сплоченность и давление); общие формы организации командного взаимодействия на основе знаний психологии личности; основы общения и способы организации диалогического взаимодействия; основы конфликтологии.</p>	<p>типа</p>
<p>УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.</p>	<p><i>Уметь</i> применять лидерские навыки организации командообразования, использовать приемы эффективной коммуникации и социальной перцепции в группе; пользоваться основными методами профессиональных коммуникаций в своей деятельности; нести ответственность за поддержание партнерских, доверительных отношений в коллективе</p>	<p>Оценочные материалы открытого и закрытого типа</p>
<p>УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия</p>	<p><i>Владеть</i> способами решения типовых конфликтных ситуаций в коллективе; навыками обеспечения благоприятного психологического климата в коллективе; методами конструктивного взаимодействия с коллегами; опытом сотрудничества и компромисса с коллегами (работы в коллективе); опытом кооперации и совместной деятельности с коллегами; опытом проявления инициативы, отстаивания своей позиции в социально приемлемых формах</p>	<p>Оценочные материалы открытого и закрытого типа</p>

5. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины

Основная литература

№ п/п	Печатные и (или) электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия)	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов, количество экземпляров
1	Басов, Н. Ф. Социальная работа : учебное пособие / Н. Ф. Басов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К, 2021. — 352 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229772	Неограниченный доступ
2	Холостова, Е. И. Социальная работа : учебник / Е. И. Холостова. — Москва : Дашков и К, 2021. — 612 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229769	Неограниченный доступ
3	Холостова, Е. И. Теория социальной работы : учебник / Е. И. Холостова, Е. Г. Студенова. — Москва : Дашков и К, 2022. — 474 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229862	Неограниченный доступ

Дополнительная литература

№ п/п	Печатные и (или) электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия)	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов, количество экземпляров
1	Галасюк, И. Н. Психология социальной работы : учебник / И. Н. Галасюк, О. В. Краснова, Т. В. Шинина. — Москва : Дашков и К, 2021. — 304 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/229688	Неограниченный доступ
2	Коммуникативная деятельность [Текст] : учеб.-метод. пособие / ГБОУ ВПО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ; сост.: А. Ф.Амиров, О. В. Кудашкина. - Уфа, 2014. - 143 с.	210
3	Коммуникативная деятельность [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / ГБОУ ВПО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ; сост.: А. Ф. Амиров, О. В. Кудашкина. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2014. - on-line. - Режим доступа:БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib604.pdf	Неограниченный доступ
4	Коммуникативная деятельность в социокультурных сферах : методические рекомендации / составитель Н. В. Бородина. — Сочи : СГУ, 2017. — 23 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147719	Неограниченный доступ
5	Холостова, Е. И. Управление в социальной работе : учебник / Е. И. Холостова, О. Г. Прохорова, Е. И. Комарова. — Москва : Дашков и К, 2021. — 300 с. — Текст : электронный // Лань :	Неограниченный доступ

электронно-библиотечная система. — URL:
<https://e.lanbook.com/book/229922>

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

1. <https://www.medicinform.net/> (Медицинская информационная сеть)
2. <https://www.studentlibrary.ru/> (Консультант студента)
3. <http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань»)
4. www.studmedlib.ru (Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине

Использование учебных комнат для работы обучающихся.

Мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран), телевизор, наборы слайдов, таблиц/мультимедийных наглядных материалов по различным разделам дисциплины. Видеофильмы. Ситуационные задачи, тестовые задания по изучаемым темам.

6.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине

Таблица

Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
2	3	4
Высшее, бакалавриат, направление подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль): Медико-социальная и социально-психологическая работа с населением	Учебный корпус № 2 ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, кафедра педагогики и психологии. Учебная аудитория № 346а для проведения практических занятий, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оборудование: учебная мебель на 30 рабочих мест, рабочее место преподавателя (стол, стул), доска учебная меловая, компьютер, мультимедийный проектор, экран, стенды с учебно-методическими материалами, демонстрационный и справочный материал	450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, Кировский р-н, ул. З.Валиди, д. 47. Этаж 3. Учебная аудитория № 346а

6.2. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. <http://medbiol.ru> - Сайт для образовательных и научных целей..
2. <https://www.merlot.org/merlot/index.htm> - MERLOT - Multimedia Educational Resource for Learning and Online Teaching.
3. www.elibrary.ru - национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)
4. www.scopus.com - крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных)

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	Описание	Кол-во	Поставщик	Где установлено
1.	Права на программу для ЭВМ корпоративная лицензия на специальный набор программных продуктов Microsoft Desktop School ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise	Операционная система Microsoft Windows + офисный пакет Microsoft Office	200	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры подразделения Университета
2.	Права на программу для ЭВМ набор веб-сервисов, предоставляющих доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office для образования Microsoft Office 365 A5 for faculty - Annually	Организация Microsoft Teams ВКС	25	ООО «Софтлайн Трейд»	Лекционные аудитории Кафедры подразделения Университета
3.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты персональных компьютеров Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита + Центр управления	Антивирусная защита (российское ПО)	1750	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервера, кафедры и подразделения Университета
4.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты рабочих станций и файловых серверов Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Антивирусная защита (российское ПО)	450	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры подразделения Университета
5.	Права на программу для ЭВМ Офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный	Офисный пакет (российское ПО)	120	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
6.	Права на программу для ЭВМ Операционная система для образовательных учреждений Астра Linux Common Edition	Операционная система (российское ПО)	40	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета