

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Павлов Валентин Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.09.2022 16:39:26
Уникальный программный ключ:
a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3e820ac76b9d73665849e6d6db2e5a4e71d6ee

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Кафедра философии



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Н. Павлов

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы менеджмента

Программа бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа направленность (профиль) «Социальная работа в системе здравоохранения»

Форма обучения: очная

Срок освоения ООП: 4 года

Курс III

Семестр VI

Контактная работа — 72 час

Зачет — VI семестр

Лекции — 20 час

Всего 108 часов (3 зач. ед.)

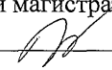
Практические занятия — 52 час

Самостоятельная работа — 36 час

Уфа

2021

УТВЕРЖДАЮ
 Председатель УМС
 по программам бакалавриата
 и магистратуры

 Храмова К.В.



ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ *

**к рабочей программе, учебно-методическим материалам (УММ) и фонду оценочных материалов (ФОМ) учебной дисциплины «Основы менеджмента» по направлению подготовки 39.03.02 – Социальная работа направленность (профиль):
 Социальная работа в системе здравоохранения**

В соответствии с основной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 – Социальная работа направленность (профиль): Социальная работа в системе здравоохранения 2022 г. и учебным планом по специальности 39.03.02 – Социальная работа направленность (профиль): Социальная работа в системе здравоохранения, утвержденным ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России 24.05.2022г., протокол № 5, проведен анализ рабочей программы, УММ и ФОМ учебной дисциплины «Основы менеджмента» Содержание и структура рабочей программы оценена и пересмотрена в соответствии с ФГОС ВО 3++.

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы менеджмента» соответствует ООП 2022г. и учебному плану 2022 г. по специальности 39.03.02 – Социальная работа направленность (профиль): Социальная работа в системе здравоохранения. В рабочей программе дисциплины количество и распределение часов по семестрам, название тем лекций, практических занятий, виды СРО остаются без изменений. УММ составлены в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «Основы менеджмента» без изменений. ФОСы: актуализированы тестовые задания, вопросы к зачету, разработаны ситуационные задания с учетом развития науки, образования, техники и технологий.

В рабочей программе пересмотрены компетенции и методы оценивания.

Рабочая программа дисциплины «Основы менеджмента» 2022г. актуализирована и адаптирована с учетом вклада биомедицинских наук, которые отражают современный научный и технологический уровень развития клинической практики, а также текущие и ожидаемые потребности общества и системы здравоохранения.

Программа обновлена по результатам внутренней оценки и анализа литературы.

Обсуждено и утверждено на заседании кафедры философии
 Протокол № 12 «02» 06 2022г.

Зав. кафедрой  Иванова О.М.

Обсуждено и утверждено на заседании ЦМК по социально-гуманитарным дисциплинам
 Протокол № 9 от «15» 06 2022 г.

Обсуждено и утверждено на заседании УМС по программам бакалавриата и магистратуры
 Протокол № 1 от «21» июня 2022 г.

При разработке рабочей программы учебной дисциплины «Основы менеджмента» программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа в системе здравоохранения в основу положены:

1) ФГОС ВО 3 ++ бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденный Министерством образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. Приказ № 76 с изм., и доп. от 26.11.20 года, 08.02.2021 года

2) Учебный план по программе бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утверждённый Ученым Советом ФГБОУ ВО БГМУ «25» мая 2021 г. Протокол №6.

3) Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утверждённый приказом Министерством труда и социальной защиты РФ от 18.06.2020 г. № 351 н

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры философии от «25» 05 2021 г. Протокол № 9.

Заведующий кафедрой



О.М. Иванова

Рабочая программа одобрена на заседании Ученого совета стоматологического факультета «02» 06 2021 г. Протокол № 11.

Председатель

Ученого совета стоматологического факультета



М.Ф. Кабирова

Разработчики

Доцент кафедры философии
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России



З.У. Галимова

Аспирант кафедры философии
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

А.В. Муталлапова

Рецензенты:

Заведующий кафедрой социальной работы факультета философии и социологии БашГУ, д.ф.н., профессор У.С.Вильданов

Начальник отдела по делам инвалидов Министерства семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан Ю.Р.Исмагилова

Содержание рабочей программы

1.	Пояснительная записка	4
2.	Вводная часть	5
3.	Основная часть	7
3.1.	Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы	7
3.2.	Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении	7
3.3.	Разделы учебной дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы контроля	8
3.4.	Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля)	8
3.5.	Название тем практических занятий и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля)	9
3.6.	Лабораторный практикум	9
3.7.	Самостоятельная работа обучающегося	9
3.8.	Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)	12
3.9.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины (модуля)	15
3.10.	Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины (модуля)	15
3.11.	Образовательные технологии	16
3.12.	Разделы учебной дисциплины (модуля) и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами	16
4.	Методические рекомендации по организации изучения дисциплины	17

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Курс «Основы менеджмента» занимает важное место в профессиональной подготовке будущих специалистов по социальной работе. Его преподавание предполагает привитие студентам управленческого мышления, которое заключается в знании и навыках диагностики социальных систем управления, разработке и реализации мер, направленных на их совершенствование, в знании и навыках, связанных с организацией деятельности людей, направленной на достижение необходимых целей, выполнение задач. Обучаемые должны получить первоначальную управленческую подготовку, которая позволяет им решать более сложные проблемы в рамках специализации.

Студенты знакомятся с технологиями и социальными процессами в менеджменте, необходимыми для формирования эффективной системы защиты благосостояния и обеспечения условий жизни различных групп и категорий населения в качестве ближайшей перспективы её совершенствования в современном российском обществе, на основе изучения отечественных и зарубежных источников.

Повышенное внимание уделено проблемам практического применения методов менеджмента в широком спектре решения социально-экономических проблем.

Также, студенты знакомятся с теоретическими представлениями о субъекте и объекте менеджмента, об организации как о структурном элементе управления, об особенностях управленческой деятельности.

Рабочая программа дисциплины «Основы менеджмента» разработана на основе Государственного образовательного стандарта по специальности.

Практическая направленность курса определяется его содержанием и соотношением видов занятий: соразмерное сочетание лекций, семинаров, практических занятий, экскурсий в различные учреждения социальной сферы, обсуждением результатов практики. Таким образом, активизируются анализ конкретного опыта, самостоятельная учебная и практическая работа студентов.

2. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель формирование научного представления об управлении как виде профессиональной деятельности в подготовке специалистов по социальной работе.

Задачи дисциплины:

- изучение мирового опыта менеджмента, а также особенностей российского менеджмента;
- освоение студентами общетеоретических положений управления социально-экономическими системами;
- овладение умениями и навыками практического решения управленческих проблем;
- формирование мотивационной установки на расширение имеющихся знаний и применение их в смежных областях;
- способствование всестороннему и гармоничному развитию личности студентов.

2.2. Место учебной дисциплины в структуре ООП специальности

2.2.1. Учебная дисциплина «Основы менеджмента» (Б1.В.12) относится к вариативной части дисциплин Блока 1.

2.2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, навыки и умения, формируемые предшествующей дисциплиной «Обществознание» (Школьный курс):

Знать: управленческую сферу жизни общества;

Владеть: логическими приемами и методами, методами аргументации.

Уметь: осуществлять самостоятельный поиск и анализ информации в социальной сфере; различать факты и мнения, аргументы и выводы; оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм; формулировать на основе приобретенных знаний собственные суждения и аргументы по различным проблемам управления в социальной сфере.

Сформировать компетенции: УК-2, УК-9.

2.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.3.1. Виды профессиональной деятельности, лежащие в основе преподавания данной дисциплины. Дисциплина формирует теоретическую базу для следующих видов деятельности:

- организационно-управленческая;
- социально-технологическая.

2.3.2. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции с содержанием компетенции (или ее части)/ трудовой функции	Номер индикатора компетенции с содержанием (или ее части)	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1.	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.</p> <p>УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.</p> <p>УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.</p>	-	<p>- навыки подготовки докладов и публичных выступлений;</p> <p>- навыки анализа текстового материала для проведения сравнительной характеристики;</p> <p>- навыки выявления проблемной ситуации.</p>	тестирование реферат, контрольная работа, деловая игра, коллоквиум
2.	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-9.1. Анализирует состояние условий экономического положения социальных групп, опираясь на знания экономических законов развития общества.</p> <p>УК-9.2. Выявляет обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан.</p> <p>УК-9.3. Взаимодействует со специалистами, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении</p>	-	<p>- навыки подготовки докладов и публичных выступлений;</p> <p>- навыки анализа текстового материала для прове-</p>	тестирование реферат, контрольная работа, деловая игра, коллоквиум

		проблем получателей социальных услуг, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.		дения сравнительной характеристики; - навыки выявления проблемной ситуации.	
--	--	---	--	--	--

3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

3.1. Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Вид учебной работы		Всего часов/зачетных единиц	Семестр
			№ VI
1		2	3
Контактная работа		72/2	72/2
Лекции (Л)		20/0,6	20/0,6
Практические занятия		52/1,4	52/1,4
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе:		36/1	36/1
<i>Реферат (Реф)</i>		4/0,1	4/0,1
<i>Подготовка к занятиям (СЗ)</i>		18/0,5	18/0,5
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i>		7/0,2	7/0,2
<i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК)</i>		7/0,2	7/0,2
Вид промежуточной аттестации	зачет	+	+
ИТОГО: Общая трудоемкость		час. 108	108
		ЗЕ	3

3.2. Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении

п/№	№ компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах (темы разделов)
1	2	3	4
1.	УК-2, УК-9	Раздел 1. Общая характеристика менеджмента	Определение понятия «менеджмент». Соотношение понятий «управление» и «менеджмент». Необходимость и знание менеджмента в социальной работе. Цели и задачи менеджмента. Субъект и объект менеджмента.
2.	УК-2, УК-9	Раздел 2. Функции менеджмента	Ключевые функции менеджмента и их содержание. Сущность и виды прогнозирования. Организация, планирование, мотивация и контроль - этапы цикла менеджмента. Взаимосвязь и взаимообусловленность

			функций. Координация и регулирование.
3.	УК-2	Раздел 3. Социально-психологические основы менеджмента	Личность и группа как объект управления. Руководство, власть и лидерство в организации. Управление конфликтами. Организационная культура.

3.3. Разделы учебной дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы контроля

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды учебной деятельности, в т.ч. самостоятельная работа обучающихся (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	VI	Раздел 1. Общая характеристика менеджмента	7	17	12	36	устный опрос, доклады, рефераты, тестирование
2.	VI	Раздел 2. Функции менеджмента	6	17	12	35	устный опрос, доклады, рефераты, тестирование
3.	VI	Раздел 3. Социально-психологические основы менеджмента	7	18	12	37	устный опрос, доклады, рефераты, тестирование
		ИТОГО:	20	52	36	108	

3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля)

п/№	Название тем лекций учебной дисциплины (модуля)	Семестр
		VI
1	2	3
1.	Раздел 1. Общая характеристика менеджмента	7
2.	Раздел 2. Функции менеджмента	6
3.	Раздел 3. Социально-психологические основы менеджмента	7

	Итого	20
--	-------	----

3.5. Название тем семинарских занятий и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля)

п/№	Название тем семинарских занятий базовой части дисциплины по ФГОС и формы контроля	Объем в семестре
		VI
1	2	3
1.	Раздел 1. Общая характеристика менеджмента <i>Формы контроля: устный опрос, к/р, рефераты тестирование.</i>	17
2.	Раздел 2. Функции менеджмента <i>Формы контроля: устный опрос, к/р, рефераты тестирование.</i>	17
3.	Раздел 3. Социально-психологические основы менеджмента <i>Формы контроля: устный опрос, к/р, рефераты тестирование.</i>	18
	Итого	52

3.6. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум по дисциплине «Основы менеджмента» не предусмотрен.

3.7. Самостоятельная работа обучающегося

3.7.1. Виды СРО

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРО	Всего часов
1	2	3	4	5
1.	VI	Раздел 1. Общая характеристика менеджмента	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю.	12
2.		Раздел 2. Функции менеджмента	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю.	12

3.		Раздел 3. Социально-психологические основы менеджмента	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю.	12
ИТОГО часов в семестре:				36

3.7.2. Примерная тематика рефератов и контрольных вопросов

Примерная тематика рефератов

1. Менеджмент: понятие и основные направления современного менеджмента.
2. История становления и развития менеджмента.
3. Ф. Тейлор как основатель научного менеджмента, его вклад в развитие управленческой мысли.
4. А.Файоль — «отец научного менеджмента», его значение для развития менеджмента.
5. Современный менеджмент: принципы, функции.
6. Понятие и классификация методов управления.
7. Внешняя и внутренняя среда организации.
8. Имидж организации и факторы его формирования
9. Мотивация и критерии мотивации труда.
10. Содержательные и процессуальные теории мотивации в современном управлении.
11. Управленческие решения, их классификация.
12. Управленческий контроль: понятие и сущность. Этапы управленческого контроля.
13. Управленческие конфликты, их классификация и методы разрешения.
14. Деловое общение в системе управления, его функции и значение.
15. Власть и руководство в организации. Стили руководства.
16. Личность и управление. Человеческий фактор в менеджменте.
17. Управление трудовым коллективом.
18. Модели менеджмента: история и современность
19. Подход к управлению на основании различных школ.
20. Процессный, системный и ситуационный подходы к управлению.
21. Мотивация в системе менеджмента
22. Сопоставление различных теорий содержания мотивации.
23. Теория лидерских качеств в современном менеджменте организации
24. Риск-менеджмент: понятие, особенности
25. Тайм-менеджмент: понятие, специфика

Вопросы для зачета

1. Подходы к определению понятия «менеджмент».
2. Основные категории менеджмента.
3. Основные исторические этапы развития практики менеджмента.
4. Предпосылки формирования менеджмента как науки.
5. Основные положения школы научного управления.
6. Классическая (административная) школа управления, ее основные концепции.
7. Школа психологии и человеческих отношений. Основные положения доктрины «человеческих отношений».
8. Основные направления школы науки управления, ее методологические подходы.
9. Характеристика американской модели менеджмента; основные факторы, определяющие ее формирование. Опыт управления в американских фирмах.
10. Сущность японской модели менеджмента.

11. Западноевропейская модель менеджмента. Основные положения социального рыночного хозяйства.
12. Развитие менеджмента в России. Особенности управления в условиях общественной формы собственности.
13. Формирование рыночного механизма управления в России.
14. Организация как открытая система управления. Законы организации.
15. Организационно-правовые формы предпринимательства.
16. Организация как процесс создания структуры. Полномочия и ответственность.
17. Типы административного аппарата.
18. Линейно-функциональная структура управления, ее преимущества и недостатки.
19. Дивизиональная структура управления, ее преимущества и недостатки.
20. Адаптивные структуры управления.
21. Бюрократический тип структур, его характерные черты.
22. Корпоративная культура.
23. Организационные структуры предприятий будущего: виртуальные корпорации, многомерные организации.
24. Природа и классификация функций менеджмента.
25. Целеполагание в процессе менеджмента. Миссия и ее функции.
26. Иерархия целей. Управление по целям.
27. Прогнозирование как составная часть планирования.
28. Стратегическое планирование, выбор стратегии развития предприятия. Опыт разработки стратегии в зарубежных фирмах.
29. Текущее планирование. Направления и ориентиры текущих планов.
30. Организация как функция управления.
31. Координация как функция управления, ее основные задачи.
32. Мотивация как функция управления. Основные задачи процесса мотивации. Проблемы мотивации персонала в России.
33. Основные направления эволюции современных теорий мотивации.
34. Содержательные теории мотивации.
35. Процессуальные теории мотивации.
36. Контроль как функция управления.
37. Виды контроля и характеристики его эффективности.
38. Влияние материальной, властной и духовной мотивации на выбор методов управления; комплексный подход к применению методов управления.
39. Организационно-распорядительные методы управления: характеристика, разновидности.
40. Экономические методы управления: характеристика и особенности.
41. Социально-психологические методы управления и их значение для развития социальной активности персонала и коллектива в целом.
42. Сущность и роль управленческих решений; их классификация; требования к управленческим решениям.
43. Этапы принятия управленческого решения.
44. Моделирование в принятии решений. Типы моделей.
45. Формальные и неформальные группы, их характеристика.
46. Характеристика основных теорий лидерства. Типы лидеров.
47. Формы власти и способы ее реализации; сильные и слабые стороны различных форм власти.
48. Демократический стиль управления, его характеристика.
49. Либеральный стиль управления, его характеристика.
50. Авторитарный стиль управления, его характеристика.
51. Адаптация стилей руководства к деловым ситуациям.
52. Основные составляющие психологической структуры личности: направленность, способности, характер.

53. Социальные основы формирования личности.
 54. Личность в системе управления. Основные черты, характеризующие личность.
 55. Конфликты в менеджменте; виды конфликтов.
 56. Основные причины возникновения конфликтов.
 57. Способы преодоления конфликтов.
 58. Процесс изменений в организации и управление им.
 59. Причины сопротивления персонала организационным изменениям.
 60. Самоменеджмент руководителя.

3.8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.8.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	№ семестра	Виды контроля	Наименование раздела учебной дисциплины	Оценочные средства		
				Форма	Кол-во вопросов в задании	Кол-во независимых вариантов
1	2	3	4	5	6	7
1.	VI	ВК, ТК	Раздел 1. Общая характеристика менеджмента	<i>устный опрос, к/р, рефераты тестирование</i>	3	4
2.	VI	ТК	Раздел 2. Функции менеджмента	<i>устный опрос, к/р, рефераты тестирование</i>	3	4
3.	VI	ТК, ПК	Раздел 3. Социально-психологические основы менеджмента	<i>устный опрос, к/р, рефераты тестирование</i>	3	4

3.8.2. Примеры оценочных средств:

для входного контроля (ВК)	Тесты
	1. Продуктом труда менеджера является: <i>Выберите один из 5 вариантов ответа:</i> а) информация б) решение в) полномочия г) власть д) все варианты ответов верны 2. Исследования неформальных групп было начато <i>Выберите один из 5 вариантов ответа:</i> а) Файолам б) Тейлором в) Мейо

	<p>г) Эмерсоном д) Оуэном</p> <p>3. Что представляет собой норма управляемости: <i>Выберите один из 5 вариантов ответа:</i></p> <p>а) регламент б) приказ в) технологический норматив г) организационный норматив д) технический норматив</p>
	<p style="text-align: center;">Контрольная работа</p> <p>1. Сравнительный анализ понятий «организация», «управление», «администрирование» 2. Технологизация и технологии управления. Управленческое решение 3. Социальные отношения в системе управления.</p>
	<p style="text-align: center;">Реферат</p> <p>1. История становления и развития менеджмента. 2. Ф. Тейлор как основатель научного менеджмента, его вклад в развитие управленческой мысли. 3. А.Файоль — «отец научного менеджмента», его значение для развития менеджмента.</p>
<p>для текущего контроля (ТК)</p>	<p style="text-align: center;">Тесты</p> <p>1. Какие методы традиционно выделяют в менеджменте <i>Выберите один из 5 вариантов ответа:</i></p> <p>а) экономические б) бюрократические в) административные г) социально-психологические д) демократические</p> <p>2. Какое утверждение правомерно для лидера? <i>Выберите один из 5 вариантов ответа:</i></p> <p>а) он ведет за собой б) он командует в) он просто существует г) он организует работу д) он управляет</p> <p>3. Каковы основные составляющие организационной культуры? <i>Выберите один из 5 вариантов ответа:</i></p> <p>а) цели, люди управление б) деловой этикет и культура общения менеджера в) субъекты, объекты, связи управления г) философия, ценности, нормы поведения д) принципы, методы и законы поведения</p> <p style="text-align: center;">Контрольная работа</p> <p>1. Социальная организация: дефиниции, структура.</p>

	<p>2. Типологизации социальных организаций.</p> <p>3. Формальные и неформальные социальные организации.</p> <p style="text-align: center;">Реферат</p> <p>1. Власть и руководство в организации. Стили руководства.</p> <p>2. Личность и управление. Человеческий фактор в менеджменте.</p> <p>3. Управление трудовым коллективом.</p>
<p>для промежуточного контроля (ПК)</p>	<p style="text-align: center;">Тесты</p> <p>1. Инструментом каких методов менеджмента является стиль руководства <i>Выберите один из 5 вариантов ответа:</i></p> <p>а) экономических б) административных в) социально-психологических г) правовых д) технических</p> <p>2. Какие психологические факторы влияют на работника организации <i>Выберите один из 5 вариантов ответа:</i></p> <p>а) внутренние б) внешние в) производственные г) непроизводственные д) все варианты ответов верны</p> <p>3. Каково основное свойство предприятия, имеющего органический тип управления? <i>Выберите один из 5 вариантов ответа:</i></p> <p>а) гибкость б) сопротивляемость изменениям в) устойчивость задачи г) стабильность д) иерархичность</p> <p style="text-align: center;">Контрольная работа</p> <p>1. Лидер и руководитель: сравнительный анализ</p> <p>2. Стили лидерства</p> <p>3. Совокупность навыков лидера.</p> <p style="text-align: center;">Реферат</p> <p>1. Управленческий контроль: понятие и сущность. Этапы управленческого контроля.</p> <p>2. Управленческие конфликты, их классификация и методы разрешения.</p> <p>3. Деловое общение в системе управления, его функции и значение.</p>

3.9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

п/№	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Основы менеджмента	Круглова Н.Ю.	2013 г. Кнорус	10	-

Дополнительная литература

п/№	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	7	8
1.	Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО	www.studmedlib.ru			
2.	Электронно-библиотечная система «Лань»	http://e.lanbook.com			
3.	База данных «Электронная учебная библиотека»	http://library.bashgm.u.ru			

3.10. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Использование учебных комнат для работы обучающихся.

Мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран), ПК. Наборы мультимедийных наглядных материалов по различным разделам дисциплины. Видеофильмы. Тестовые задания по изучаемым темам. Доски.

3.11. Образовательные технологии

Используемые образовательные технологии при изучении данной дисциплины: лекции, в том числе проблемные лекции. Интерактивные занятия составляют 14% от объема контактной работы.

Примеры интерактивных форм и методов проведения занятий:

- сократический диалог;
- групповое обсуждение;
- круглый стол (дискуссия, дебаты);
- мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака);
- Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ).

3.12. Разделы учебной дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

п/№	Наименование последующих дисциплин	Разделы данной дисциплины, необходимые для изучения последующих дисциплин				
		1	2	3	4	5
1	Социальная работа на уровне муниципальных организаций	-	*	-	-	*
2	Профилактика и преодоление профессиональной деформации специалистов по социальной работе	-	-	-	*	-

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучение складывается из контактной работы (72 час.), включающей лекционный курс и практические занятия, и самостоятельной работы (36 час.). Основное учебное время выделяется на семинарские занятия.

При изучении учебной дисциплины необходимо использовать печатные издания и другие источники информации и освоить результаты научных исследований и практических достижений в сфере управления социальной работой.

Практические занятия проводятся в виде докладов, диалога, обсуждений, дискуссий, анализа конкретных ситуаций, контрольных работ, ответов на тестовые задания и др.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО в учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий (проблемная лекция; дискуссия с «мозговым штурмом» и без него и др.). Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 14% от контактной работы.

Самостоятельная работа подразумевает подготовку семинарским занятиям и включает изучение учебной литературы, первоисточников, специальной литературы, периодической литературы и др.

Работа с литературой рассматривается как вид учебной работы и выполняется в пределах часов, отводимых на изучение дисциплины (в разделе СРО).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам Университета.

Во время изучения учебной дисциплины необходимо самостоятельно изучить современную информацию по управлению в социальной работе, оформить рефераты и представить их на семинарских занятиях. Написание реферата способствуют формированию навыков и умений поиска, оценки, анализа и систематизации информации. Работа обучающегося в группе формирует чувство коллективизма и коммуникабельность. Исходный уровень знаний определяется тестированием, текущий контроль усвоения предмета определяется устным опросом в ходе занятий, при решении типовых ситуационных задач и ответах на тестовые задания. В конце изучения учебной дисциплины проводится промежуточный контроль знаний с использованием тестового контроля.

Выписка

из протокола № _____ от « ___ » _____ 20__ г.

заседания кафедры философии

Основы менеджмента, З.У. Галимова

(название рабочей программы, авторы (разработчики))

На основании представленных материалов кафедра подтверждает, что:

1. Рабочая программа подготовлена удовлетворительно с методической и научной точек зрения.
2. Рабочая программа соответствует ФГОС ВО, ФГОС ВО 3++ по программе бакалавриата 39.03.02 Социальная работа.
3. Объем часов дисциплины 108 (количество часов) соответствует учебному плану по программе бакалавриата 39.03.02 Социальная работа.
4. На рабочую программу имеются 2 положительные рецензии.

Кафедра философии рекомендует рабочую программу по дисциплине Основы менеджмента для программы бакалавриата 39.03.02 Социальная работа к утверждению.

Заведующий кафедрой философии

(подпись)

О.М. Иванова

Секретарь

(подпись)

К.К. Гиндулина

Выписка

из протокола № _____ от « ___ » _____ 20__ г.

заседания Учебно-методического совета

стоматологического факультета

Основы менеджмента, З.У. Галимова

(название рабочей программы, авторы (разработчики))

На основании представленных материалов УМС подтверждает, что:

1. Рабочая программа подготовлена удовлетворительно с методической и научной точек зрения.
2. Рабочая программа соответствует ФГОС ВО, ФГОС ВО 3++ по программе бакалавриата 39.03.02 Социальная работа.
3. Объем часов дисциплины 108 (количество часов) соответствует учебному плану по программе бакалавриата 39.03.02 Социальная работа.
4. На рабочую программу имеются 2 положительные рецензии.
5. УМС рекомендует рабочую программу по дисциплине Основы менеджмента для программы бакалавриата 39.03.02 Социальная работа к утверждению.

Председатель УМС

(подпись)

М.Ф. Кабирова

Секретарь УМС

(подпись)

Е.Г. Егорова

ВЫПИСКА

из протокола № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

заседания ЦМК по социально гуманитарным дисциплинам БГМУ

Слушали: Об утверждении рабочей программы дисциплины «Основы менеджмента» по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа в системе здравоохранения» для обучающихся 3 курса очной формы обучения, выполненной доцентом кафедры философии З.У. Галимовой

Постановили: На основании представленных материалов цикловая методическая комиссия по социально-гуманитарным дисциплинам подтверждает, что рабочая программа дисциплины «Основы менеджмента» по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа в системе здравоохранения» для обучающихся 3 курса очной формы обучения составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Рекомендовать к использованию в учебном процессе.

Председатель ЦМК
д.п.н., проф.

Амиров А.Ф.

Секретарь

Нелюбина Е.В.