

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Павлов Валентин Николаевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 10.05.2023 10:20:25

Уникальный программный ключ:

a562210a8a161d1bc9a54c4a0a5e820ac76b9d73665849e6d6db2e5a4e71d6ee

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Кафедра педагогики и психологии



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Валишин Д.А. 

Ф.И.О.

подпись

2023г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
КОММУНИКАТИВНОЕ МАСТЕРСТВО

Уровень образования
Высшее – *специалитет*

Специальность
31.05.03 Стоматология

Квалификация
Специалист

Форма обучения
Очная
Для приема: *2023*

Уфа – 2023 г.

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:


1) ФГОС ВО 3 по специальности 31.05.03 Стоматология, утвержденный приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации №984 от «12» августа 2020г;

2) Учебный план по специальности 31.05.03 Стоматология, утвержденный Ученым советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России от «30» мая 2023 г., протокол № 5;

3) Профессиональный стандарт «Врач-стоматолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 мая 2016 года № 227н.


Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии от «12» апреля 2023 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой

 / Амиров А.Ф.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена УМС специальности 31.05.03 Стоматология, от «26» апреля 2023 г., протокол № 9.

Председатель УМС

Специальности 31.05.03 Стоматология  / Кабирова М.Ф.

Разработчики:

А.Ф. Амиров, заведующий кафедрой педагогики и психологии, д.п.н., профессор
О.В. Кудашкина, доцент кафедры педагогики и психологии, к.п.н.

СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ:

1.	Пояснительная записка	3
1.1.	Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	3
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	3
2.	Требования к результатам освоения учебной дисциплины	6
2.1.	Типы задач профессиональной деятельности	6
2.2.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине	7
3.	Содержание рабочей программы	10
3.1.	Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	10
3.2.	Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины	10
3.3.	Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля	12
3.4.	Название тем лекций и количество часов по семестрам учебной дисциплины	13
3.5.	Название тем практических занятий, в том числе практической подготовки и количество часов по семестрам учебной дисциплины	14
3.6.	Лабораторный практикум	14
3.7.	Самостоятельная работа обучающегося	15
4.	Оценочные материалы для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины	17
4.1.	Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотнесенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине.	17
4.2.	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций	22
5.	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины	25
5.1.	Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины	25
5.2.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	27
6.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине	27
6.1.	Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине	27
6.2.	Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы	28
6.3.	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	29

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Коммуникативное мастерство» относится к вариативной части.

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Цели изучения дисциплины: создание у обучающихся базовых знаний, связанных с их способностью организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни; демонстрировать позитивное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по учебной дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК 1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа	<i>Знать</i> основные методы критического анализа; методологию системного подхода
	ИУК 1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта	<i>Уметь</i> выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения <i>Владеть</i> технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа; основными принципами мышления; навыками анализа социальных, природных и гуманитарных явлений; навыками анализа различных источников, правилами ведения дискуссии и полемики.

<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>ИУК 6.1 Знает: важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; технологию и методику самооценки; основные принципы самовоспитания и самообразования</p>	<p><i>Знать</i> основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности</p>
	<p>ИУК 6.2 Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; контролировать и оценивать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач</p>	<p><i>Уметь</i> расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития</p>
	<p>ИУК 6.3 Имеет практический опыт: планирования собственной профессиональной деятельности и саморазвития, изучения дополнительных образовательных программ</p>	<p><i>Владеть</i> навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального роста.</p>
<p>ПК-8. Способен к ведению санитарно-гигиенического просвещения среди населения, обучению пациентов и медицинских работников с целью предупреждения возникновения (или) распространения стоматологических заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития</p>	<p>ИПК 8.1 Знает: Формы и методы санитарно-гигиенического просвещения среди пациентов (их законных представителей), медицинских работников Особенности специфической и неспецифической профилактики стоматологических заболеваний Основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, способствующие укреплению здоровья и профилактике возникновения стоматологических заболеваний Этиологию, патогенез, профилактику стоматологических заболеваний Основы профилактической медицины Методы и формы организации общения, техники и приемы привлечения населения к обучению гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера Психолого-педагогические основы и методики применения</p>	<p><i>Знать</i> принципы, методы, средства, формы, технологии обучения пациентов и медицинских работников</p>

	<p>технических средств обучения, информационных компьютерных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, включая телемедицинские технологии</p> <p>Образовательные технологии и методы обучения пациентов и медицинских работников</p>		
	<p>ИПК 8.2 Умеет:</p> <p>Планировать, организовывать и проводить мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди населения, обучение пациентов и медицинских работников</p> <p>Проводить санитарно-просветительскую работу среди детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями с целью формирования здорового образа жизни и профилактики стоматологических заболеваний</p> <p>Привлекать находящийся в распоряжении медицинский персонал к планированию и разработке содержания мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению среди населения, обучению пациентов и медицинских работников</p> <p>Обоснованно использовать технические средства обучения, информационные компьютерные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, дистанционные образовательные технологии и электронное обучение, включая телемедицинские технологии</p> <p>Осуществлять анализ проведенных мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению среди населения</p>	<p><i>Уметь</i> осуществлять эффективную работу, направленную на обучение пациентов и медицинского персонала здоровому образу жизни и профилактике стоматологических заболеваний</p>	
	<p>ИПК 8.3 Имеет практический опыт:</p> <p>Планирования, организации и проведения мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди населения</p>	<p><i>Владеть</i> навыками формирования у детей и взрослых (их законных представителей) поведения, направленного на повышение уровня стоматологического здоровья</p>	

	Планирования, организации и проведения обучения пациентов и медицинских работников Пропаганды здорового образа жизни и профилактики стоматологических заболеваний Формирования у детей и взрослых (их законных представителей) поведения, направленного на сохранение и повышение уровня стоматологического здоровья		
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

2.1. Типы задач профессиональной деятельности

Дисциплина обеспечивает подготовку теоретической базы для освоения следующих типов деятельности:

психолого-педагогическая деятельность:

- формирование у взрослого населения и подростков позитивного поведения, направленного на сохранение и повышение уровня здоровья;
- формирование у взрослого населения, подростков и членов их семей мотивации к внедрению элементов здорового образа жизни, в том числе к устранению вредных привычек, неблагоприятно влияющих на состояние здоровья подрастающего поколения;
- обучение младшего и среднего медицинского персонала элементам бесконфликтного взаимодействия;
- организационно-управленческая деятельность:
- организация труда медицинского персонала в медицинских организациях, определение функциональных обязанностей и оптимального алгоритма их осуществления;
- качество оказания лечебно-диагностической и реабилитационно-профилактической помощи взрослому населению и подросткам;
- ведение деловой переписки (служебные записки, докладные, письма);

научно-исследовательская деятельность:

- анализ научной литературы и официальных статистических обзоров;
- подготовка рефератов по современным научным проблемам;
- участие в решении отдельных научно-исследовательских и научно-прикладных задач в области здравоохранения по диагностике, лечению, реабилитации и профилактике;
- подготовка доклада по выполненному исследованию;

2.2. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и индекса трудовой функции

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК) и профессиональных (ПК) компетенций:

п/№	Номер/ индекс компетенции (или его части) и ее содержание	Номер индикатора компетенции (или его части) и его содержание	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6
1	УК-1. Способен осуществлять критический	ИУК 1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных	-	формирование у обучающихся навыков изучения	тематические тестовые задания

	анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	научных достижений; основные принципы критического анализа ИУК 1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта	-	научной литературы и официальных статистических обзоров; блока знаний о внутреннем мире и поведении человека; навыков изучения научной, учебно-методической литературы и официальных статистических обзоров	различного уровня, компетентностно-ориентированные ситуационные задачи
2	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	ИУК 6.1 Знает: важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; технологию и методику самооценки; основные принципы самовоспитания и самообразования	-	способы формализации цели и методы ее достижения; навык выявления потенциала личностной самоорганизации и выстраивания личной траектории самоопределения и профессионального становления, с которыми связано формирование таких характеристик личности, как автономность, самостоятельность, настойчивость, инициативность, ответственность; навык самообучения и самоконтроля	тематические тестовые задания различного уровня, компетентностно-ориентированные ситуационные задачи
ИУК 6.2 Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; контролировать и оценивать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач		-			
ИУК 6.3 Имеет практический опыт: планирования собственной профессиональной деятельности и саморазвития, изучения дополнительных образовательных		-			

3	<p>ПК-8. Способен к ведению санитарно-гигиенического просвещения среди населения, обучению пациентов и медицинских работников с целью предупреждения возникновения (или) распространения стоматологических заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития</p>	<p>программ</p> <p>ИПК 8.1 Знает: Формы и методы санитарно-гигиенического просвещения среди пациентов (их законных представителей), медицинских работников Особенности специфической и неспецифической профилактики стоматологических заболеваний Основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, способствующие укреплению здоровья и профилактике возникновения стоматологических заболеваний Этиологию, патогенез, профилактику стоматологических заболеваний Основы профилактической медицины Методы и формы организации общения, техники и приемы привлечения населения к обучению гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера Психолого-педагогические основы и методики применения технических средств обучения, информационных компьютерных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных</p>		<p>Навыками организации, планирования, проведение медико-просветительских мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни и повышение уровня стоматологического здоровья с учетом правил делового общения</p>	<p>тематические тестовые задания различного уровня, компетентностно-ориентированные ситуационные задачи</p>
---	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>технологий и электронного обучения, включая телемедицинские технологии</p> <p>Образовательные технологии и методы обучения пациентов и медицинских работников</p>			
	<p>ИПК 8.2 Умеет:</p> <p>Планировать, организовывать и проводить мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди населения, обучение пациентов и медицинских работников</p> <p>Проводить санитарно-просветительскую работу среди детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями с целью формирования здорового образа жизни и профилактики стоматологических заболеваний</p> <p>Привлекать находящийся в распоряжении медицинский персонал к планированию и разработке содержания мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению среди населения, обучению пациентов и медицинских работников</p> <p>Обоснованно использовать технические средства обучения, информационные компьютерные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы,</p>			

		<p>дистанционные образовательные технологии и электронное обучение, включая телемедицинские технологии Осуществлять анализ проведенных мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению среди населения</p> <p>ИПК 8.3 Имеет практический опыт: Планирования, организации и проведения мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди населения Планирования, организации и проведения обучения пациентов и медицинских работников Пропаганды здорового образа жизни и профилактики стоматологических заболеваний Формирования у детей и взрослых (их законных представителей) поведения, направленного на сохранение и повышение уровня стоматологического здоровья</p>			
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

3. Содержание рабочей программы

3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр		
		I	-	
		часов	часов	
1	2	3	4	
Контактная работа (всего), в том числе:	72	72	-	
Лекции (Л)	12	12	-	
Практические занятия (ПЗ),	60	60	-	
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе:	36	36	-	
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>	11	11	-	
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i>	8	8	-	
<i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК)</i>	5	5	-	
<i>Индивидуальное задание (проект)</i>	12	12	-	
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	3	3	-
	экзамен (Э)	-	-	-
ИТОГО: Общая трудоемкость	час.	108	108	-
	ЗЕТ	3	3	-

3.2. Перечень разделов учебной дисциплины и компетенций с указанием соотнесенных с ними тем разделов дисциплины

№ п/п	Индекс компетенции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела (темы разделов)
1	2	3	4
1	УК-1, УК-6, ПК-8	«Коммуникативная деятельность» Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.	Сущность и содержание дисциплины «Коммуникативная деятельность». Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Коммуникация у животных. Гипотезы о происхождении языка и речи. Модели коммуникации и коммуникативного акта. Общие законы общения (коммуникативные законы)
2	УК-1, УК-6, ПК-8	Функции, формы и уровни коммуникативной деятельности (КД). Стили, виды, стратегии (КД).	Функции КД. Структура КД. Коммуникативная, перцептивная и интерактивная форма КД. Коммуникативная среда и сферы коммуникации. Виды КД по содержанию, целям и средствам общения. Открытая-закрытая, монологическая-диалогическая, ролевая-личностная стратегии общения.

1	1	Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.	1	-	4	4	8	письменное тестирование
2		Структура общения	1	-	6	2	8	письменное тестирование
3		Функции, формы и уровни КД. Стили и виды КД. Стратегии КД. Психология слушания.	1	-	8	4	14	письменное тестирование
4		Вербальные средства коммуникации	1	-	4	2	6	письменное тестирование
5		Невербальные средства коммуникации	2	-	8	4	16	письменное тестирование
6		Личность в коммуникационном процессе	1	-	8	4	14	письменное тестирование
7		Общие положения и принципы КД при деловом общении.	1	-	4	4	10	письменное тестирование
8		Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения дискуссий, споров	1	-	6	2	6	письменное тестирование
9		Управление конфликтными ситуациями	2	-	6	4	12	письменное тестирование
10		Основы общения медицинского работника с пациентом. Организация основных форм общения в медицинской практике. Особенности общения медицинского работника и пациента в зависимости от характера заболевания.	1	-	6	6	14	итоговое письменное тестирование
		ИТОГО	12	-	60	36	108	

3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины.

№ п/п	Название тем лекций учебной дисциплины	Семестр	
		1	
1	2	3	4
1.	Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения	1	-
2.	Структура общения	1	-
3.	Функции, формы и уровни коммуникативной деятельности (КД) Стили, виды, стратегии (КД). Психология слушания.	1	-
4.	Вербальные средства коммуникации	1	-
5.	Невербальные средства коммуникации	2	-
6.	Личность в коммуникационном процессе	1	-

7.	Общие положения КД при деловом общении.	1	-
8.	Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения споров	1	-
9.	Управление конфликтными ситуациями	2	-
10.	Основы общения больного с медицинским работником. Организация основных форм общения в медицинской практике. Особенности общения медицинского работника и пациента в зависимости от характера заболевания.	1	-
Итого		12	

3.5. Название тем практических занятий в том числе практической подготовки и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины.

№ п/п	Название тем практических занятий учебной дисциплины	Семестр	
		1	2
1	2	3	4
1.	Основные характеристики коммуникативной деятельности	2	-
2.	Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения	2	-
3.	Коммуникативная сторона	2	-
4.	Барьеры общения, способы их преодоления	2	-
5.	Интерактивная сторона	2	-
6.	Механизмы межличностной перцепции	2	-
7.	Виды и формы общения	2	-
8.	Стратегии общения. Модели общения	2	-
9.	Уровни общения	2	-
10.	Психология слушания	2	-
11.	Вербальные средства общения	2	-
12.	Основы невербального общения. Визуальное общение	2	-
13.	Основы невербального общения. Кинесические и проксемические формы общения	2	-
14.	Основы невербального общения. Такесические и просодические формы	2	-
15.	Основы невербального общения. Экстралингвистические формы	2	-
16.	Межличностное общение. Психологические аспекты и концепции личности	2	-
17.	Защитные механизмы в общении	2	-
18.	Учет основных характеристик личности в общении	2	-
19.	Гендерные различия в деловом общении	2	-
20.	Типология личности собеседников	2	-
21.	Специфика и этика делового общения. Имидж	2	-
22.	Психология публичного выступления	2	-
23.	Культура ведения дискуссий, споров	2	-
24.	Организация дистанционного делового общения	2	-
25.	Понятие, структура и типология конфликта	2	-
26.	Предпосылки и причины возникновения конфликтных ситуаций. Модель процесса конфликта	2	-
27.	Стили поведения; управление конфликтом	2	-
28.	Этические нормы общения и принципы поведения врача-стоматолога	2	-
29.	Организация основных форм общения в медицинской практике	2	-

30.	Особенности общения медицинского работника и пациента в зависимости от характера заболевания	2	-
	Итого		60

3.6. Лабораторный практикум.

Не предусмотрено учебным планом.

3.7. Самостоятельная работа обучающегося

3.7.1. Виды СРО (АУДИТОРНАЯ РАБОТА) НЕ ПРЕДУСМОТРЕНА

№ п/п	№ семестра	Тема СРО	Виды СРО	Всего часов
1	2			5
1	1	-	-	-
ИТОГО часов в семестре:				0

3.7.2. Виды СРО (ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА)

№ п/п	№ семестра	Тема СРО	Виды СРО	Всего часов
1	2	3	4	5
1	1	Подходы к определению коммуникативной деятельности (КД). Модели коммуникации и коммуникативного акта. Законы общения.	подготовка к занятиям подготовка к текущему контролю	4
2		Структура общения	подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю, создание мультимедийных презентаций, выполнение исследовательских и творческих заданий	2
3		Функции, формы и уровни коммуникативной деятельности (КД). Стили, виды, стратегии (КД). Психология слушания.	подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю	4
4		Вербальные средства коммуникации	написание рефератов, подготовка к занятиям, создание мультимедийных презентаций, выполнение исследовательских и творческих заданий	2
5		Невербальные средства коммуникации	написание рефератов, подготовка к занятиям	4
6		Личность в коммуникационном	написание рефератов, подготовка	4

	процессе	к занятиям	
7	Общие положения КД при деловом общении.	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к текущему контролю	4
8	Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения дискуссий, споров	написание рефератов, создание мультимедийных презентаций, выполнение исследовательских и творческих заданий	2
9	Управление конфликтными ситуациями	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю, выполнение исследовательских и творческих заданий	4
10	Основы общения больного с медицинским работником. Организация основных форм общения в медицинской практике. Особенности общения медицинского работника и пациента в зависимости от характера заболевания.	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к итоговому контролю	6
ИТОГО часов в семестре:			36

3.7.3. Примерная тематика контрольных вопросов

Семестр № 1.

1. Определение понятий «Коммуникация» и «Коммуникативное мастерство».
2. Характеристика уровней общения по классификациям Э. Шострома, В.Н. Сагатовского, Э. Берна.
3. Основные формы общения, формы общения между врачом и пациентом.
4. Виды общения в процессе межличностного взаимодействия.
5. Факторы, влияющие на успешность коммуникативной деятельности.
6. Понятия «этика» и «этика профессионального общения», соблюдение и отрицание этических норм в профессиональном общении.
7. Характеристика принципов речевого воздействия, влияние коммуникационных эффектов на коммуникативную деятельность.
8. Особенности процесса подготовки и проведения публичного выступления.
9. Особенности процесса проведения дискуссии, мозгового штурма, спора, полемики.
10. Основные этапы и виды слушания.
11. Определение понятия «невербальное общение».
12. Репрезентативные системы невербального общения.
13. Кинесические средства невербального общения.
14. Основные категории и виды жестов.
15. Организация коммуникации с учетом дистанционных зон общения.
16. Основные просодические формы невербального общения.
17. Типы телефонных разговоров. Этапы деловой беседы по телефону и их содержание.
18. Классификационные признаки деловой корреспонденции и виды деловых писем, основные виды деловой переписки. Определение телефонограммы, ее основные реквизиты.

19. Определение понятия электронной почты. Организация передачи электронных документов посредством Internet.
20. Особенности делового общения с радио- и телевизионной аудиторией.
21. Основные требования, предъявляемые к радио- и телевизионному выступлению.
22. Виды телеконференций и телемостов – цели и задачи.
23. Технические средства делового общения, их функции.
24. Использование Internet для организации делового общения.
25. Определение понятия «конфликт». Функции и значение конфликта для социальных отношений в медицинском учреждении.
26. Классификационные признаки типологии конфликта.
27. Причины и предпосылки возникновения конфликтных ситуаций.
28. Структура конфликта. Характеристика основных стадий конфликта, его основные элементы.
29. Стили поведения в конфликтной ситуации, их характеристика.
30. Методы и косвенные пути разрешения конфликтных ситуаций. Понятия «компромисс» и «консенсус».
31. Методы управления конфликтами, направления и меры по предотвращению конфликтных ситуаций.
32. Понятия «стресс» и «аффект», причины их возникновения и развития. Механизмы управления стрессом и аффектом для регулирования конфликтной ситуации.
33. Основные качества и требования, которым должен отвечать медицинский работник в соответствии с учениями деонтологии и биоэтики.
34. Профессиональная деформация в профессиях, связанных с взаимодействием «человек-человек».
35. Синдром эмоционального выгорания, его проявление и влияние на профессиональные качества медицинского работника.
36. Представления больных об образе «идеального» врача-стоматолога.
37. Основы общения медицинского работника с пациентом.
38. Деловое совещание как один из видов делового общения. Виды деловых совещаний и их характеристика.
39. Действия руководителя по преодолению коммуникативных барьеров в работе группы.
40. Национальные стили ведения переговоров. Кросс-культурный анализ обычаев делового общения.
41. Техники и виды профессиональной коммуникации, способы их применения с учетом индивидуально-личностных особенностей пациента (его законных представителей)
42. Типичные ошибки при постановке вопросов и способы их преодоления
43. Типы реагирования на заболевание.
44. Гендерные различия делового общения
45. Проблема создания имиджа в деловом общении
46. Коммуникативные драмы
47. Техники регуляции эмоционального напряжения
48. Техники вербализации
49. Техники «малого разговора»
50. Психологическая защита в деловом общении.

4. Оценочные материалы (оценочные средства) для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины

4.1. Перечень компетенций и индикаторов достижения компетенций с указанием соотношенных с ними запланированных результатов обучения по дисциплине. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения

по дисциплине.

Код и формулировка компетенции:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.

ПК-8. Способен к ведению санитарно-гигиенического просвещения среди населения, обучению пациентов и медицинских работников с целью предупреждения возникновения (или) распространения стоматологических заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения	
		Зачтено	Не зачтено
ИУК 1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа	<i>Знать</i> основные методы критического анализа; методологию системного подхода	Знание содержания основных понятий и глубокое, систематическое знание всего программного материала	Незнание вопросов основного содержания программы
ИУК 1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта	<i>Уметь</i> выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения <i>Владеть</i> технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа; основными принципами мышления, навыками анализа социальных, природных и гуманитарных явлений; навыками анализа различных источников, правилами ведения дискуссии и полемики.	теоретическое содержание темы освоено полностью, обучающийся строит ответ на уровне самостоятельного мышления, грамотно и логично излагает изученный материал, не затрудняется с ответом, делает обоснованные выводы и заключения, свободно применяет теоретические знания при решении практических задач	не способен продемонстрировать знания теоретического материала, допускает существенные ошибки при изложении учебного материала, при ответе подменяет теоретическую аргументацию рассуждениями обыденно-бытового характера. В ответе допускает грубые ошибки, которые не может исправить даже с помощью преподавателя.

<p>ИУК 6.1 Знает: важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; технологию и методику самооценки; основные принципы самовоспитания и самообразования</p>	<p><i>Знать</i> основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности</p>	<p>Знает основные категории общей психологии, основы психологии личности и деятельности.</p>	<p>Имеет поверхностное представление о структуре психики, психических процессах, состояниях и свойствах; о понятии сознание и самосознание; о психологической структуре личности; об основах самообразования и самоактуализации личности.</p>
<p>ИУК 6.2 Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; контролировать и оценивать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач</p>	<p><i>Уметь</i> расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития</p>	<p>Умеет формулировать цели личностного и профессионального развития, исходя из условий их достижения, осуществлять самооценку индивидуально-личностных особенностей субъекта профессиональной деятельности, но допускает отдельные недочёты.</p>	<p>Не умеет формулировать цели личностного и профессионального развития, исходя из условий их достижения, осуществлять самооценку индивидуально-личностных особенностей субъекта профессиональной деятельности</p>
<p>ИУК 6.3 Имеет практический опыт: планирования собственной профессиональной деятельности и саморазвития, изучения дополнительных образовательных программ</p>	<p><i>Владеть</i> навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального роста.</p>	<p>В достаточной мере овладел навыками использования способов проведения технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования.</p>	<p>Не владеет навыками и технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования.</p>
<p>ИПК 8.1 Знает: Формы и методы санитарно-гигиенического просвещения среди пациентов (их законных представителей), медицинских работников Особенности специфической и</p>	<p><i>Знать</i> принципы, методы, средства, формы, технологии обучения пациентов и медицинских работников</p>	<p>теоретическое содержание темы освоено полностью, обучающийся строит ответ на уровне самостоятельного мышления, грамотно и логично излагает изученный материал, не</p>	<p>не способен продемонстрировать знания теоретического материала, допускает существенные ошибки при изложении</p>

<p>неспецифической профилактики стоматологических заболеваний Основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, способствующие укреплению здоровья и профилактике возникновения стоматологических заболеваний Этиологию, патогенез, профилактику стоматологических заболеваний Основы профилактической медицины Методы и формы организации общения, техники и приемы привлечения населения к обучению гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера Психолого-педагогические основы и методики применения технических средств обучения, информационных компьютерных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, включая телемедицинские технологии Образовательные технологии и методы обучения пациентов и медицинских работников</p>		<p>затрудняется с ответом, делает обоснованные выводы и заключения, свободно применяет теоретические знания при решении практических задач</p>	<p>учебного материала, при ответе подменяет теоретическую аргументацию рассуждениями обыденно-бытового характера. В ответе допускает грубые ошибки, которые не может исправить даже с помощью преподавателя.</p>
<p>ИПК 8.2 Умеет: Планировать, организовывать и проводить мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди населения, обучение пациентов и медицинских работников Проводить санитарно-просветительскую работу среди детей и взрослых со</p>	<p><i>Уметь</i> осуществлять эффективную работу, направленную на обучение пациентов и медицинского персонала здоровому образу жизни и профилактике стоматологических заболеваний</p>	<p>теоретическое содержание темы освоено полностью, обучающийся строит ответ на уровне самостоятельного мышления, грамотно и логично излагает изученный материал, не затрудняется с ответом, делает обоснованные выводы и заключения,</p>	<p>не способен продемонстрировать знания теоретического материала, допускает существенные ошибки при изложении учебного материала, при ответе подменяет</p>

<p>стоматологическими заболеваниями с целью формирования здорового образа жизни и профилактики стоматологических заболеваний</p> <p>Привлекать находящийся в распоряжении медицинский персонал к планированию и разработке содержания мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению среди населения, обучению пациентов и медицинских работников</p> <p>Обоснованно использовать технические средства обучения, информационные компьютерные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, дистанционные образовательные технологии и электронное обучение, включая телемедицинские технологии</p> <p>Осуществлять анализ проведенных мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению среди населения</p>		<p>свободно применяет теоретические знания при решении практических задач</p>	<p>теоретическую аргументацию рассуждениями обыденно-бытового характера. В ответе допускает грубые ошибки, которые не может исправить даже с помощью преподавателя.</p>
<p>ИПК 8.3 Имеет практический опыт:</p> <p>Планирования, организации и проведения мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди населения</p> <p>Планирования, организации и проведения обучения пациентов и медицинских работников</p> <p>Пропаганды здорового образа жизни и профилактики стоматологических заболеваний</p> <p>Формирования у детей и взрослых (их законных представителей) поведения, направленного на</p>	<p><i>Владеть</i> навыками формирования у детей и взрослых (их законных представителей) поведения, направленного на повышение уровня стоматологического здоровья</p>	<p>овладение навыками учета психологических особенностей пациента в процессе его лечения; методами обучения пациентов правилам и способам ведения здорового образа жизни</p>	<p>Незнание или частичное знание навыков учета психологических особенностей пациента в процессе его лечения; методов обучения пациентов правилам и способам ведения здорового образа жизни</p>

сохранение и повышение уровня стоматологического здоровья			
-----------------------------------------------------------	--	--	--

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства
ИУК 1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа	<i>Знать</i> основные методы критического анализа; методологию системного подхода	Оценочные материалы открытого и закрытого типа
ИУК 1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта	<i>Уметь</i> выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения <i>Владеть</i> технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа; основными принципами мышления, навыками анализа социальных, природных и гуманитарных явлений; навыками анализа различных источников, правилами ведения дискуссии и полемики.	Оценочные материалы открытого и закрытого типа
ИУК 6.1 Знает: важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; технологию и методику самооценки; основные принципы самовоспитания и самообразования	<i>Знать</i> основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	Оценочные материалы открытого и закрытого типа
ИУК 6.2 Умеет: определять	<i>Уметь</i> расставлять приоритеты	Оценочные материалы

<p>приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; контролировать и оценивать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач</p>	<p>профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; подвергать критическому анализу проделанную работу; находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития</p>	<p>открытого и закрытого типа</p>
<p>ИУК 6.3 Имеет практический опыт: планирования собственной профессиональной деятельности и саморазвития, изучения дополнительных образовательных программ</p>	<p><i>Владеть</i> навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального роста.</p>	<p>Оценочные материалы открытого и закрытого типа</p>
<p>ИПК 8.1 Знает: Формы и методы санитарно-гигиенического просвещения среди пациентов (их законных представителей), медицинских работников Особенности специфической и неспецифической профилактики стоматологических заболеваний Основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, способствующие укреплению здоровья и профилактике возникновения стоматологических заболеваний Этиологию, патогенез, профилактику стоматологических заболеваний Основы профилактической медицины Методы и формы организации общения, техники и приемы привлечения населения к обучению гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера Психолого-педагогические основы и методики применения технических средств обучения, информационных компьютерных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения,</p>	<p><i>Знать</i> принципы, методы, средства, формы, технологии обучения пациентов и медицинских работников</p>	<p>Оценочные материалы открытого и закрытого типа</p>

<p>включая телемедицинские технологии Образовательные технологии и методы обучения пациентов и медицинских работников</p>		
<p>ИПК 8.2 Умеет: Планировать, организовывать и проводить мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди населения, обучение пациентов и медицинских работников Проводить санитарно-просветительскую работу среди детей и взрослых со стоматологическими заболеваниями с целью формирования здорового образа жизни и профилактики стоматологических заболеваний Привлекать находящийся в распоряжении медицинский персонал к планированию и разработке содержания мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению среди населения, обучению пациентов и медицинских работников Обоснованно использовать технические средства обучения, информационные компьютерные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, дистанционные образовательные технологии и электронное обучение, включая телемедицинские технологии Осуществлять анализ проведенных мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению среди населения</p>	<p><i>Уметь</i> осуществлять эффективную работу, направленную на обучение пациентов и медицинского персонала здоровому образу жизни и профилактике стоматологических заболеваний</p>	<p>Оценочные материалы открытого и закрытого типа</p>
<p>ИПК 8.3 Имеет практический опыт: Планирования, организации и проведения мероприятия в рамках санитарно-гигиенического просвещения среди населения Планирования, организации и проведения обучения пациентов и медицинских работников</p>	<p><i>Владеть</i> навыками формирования у детей и взрослых (их законных представителей) поведения, направленного на повышение уровня стоматологического здоровья</p>	<p>Оценочные материалы открытого и закрытого типа</p>

Пропаганды здорового образа жизни и профилактики стоматологических заболеваний Формирования у детей и взрослых (их законных представителей) поведения, направленного на сохранение и повышение уровня стоматологического здоровья		
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

5. Учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины

Основная литература

№	Наименование	Авторы	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Психология общения: учебное пособие	И. Н. Петрова	Чебоксары: ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, 2021. - 116 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/192287	Неограниченный доступ	-
2	Навыки общения с пациентами: учебник	Сильверман, Дж.	Дж. Сильверман, С. Кёрц, Дж. Дрейпер ; науч. консультант перевода с англ. А. А. Сонькина ; [пер. А. И. Дорман]. - Москва: Гранат, 2018. - 303, [1] с. : ил.; 24 см.	50	-

Дополнительная литература

№	Наименование	Авторы	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Коммуникативная деятельность [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие	А. Ф. Амиров, О. В. Кудашкина	ГБОУ ВПО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ; Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2014. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib604.pdf .	Неограниченный доступ	-
2	Коммуникативная деятельность [Текст] : учеб.-метод. пособие	А. Ф. Амиров, О. В. Кудашкина	ГБОУ ВПО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ; - Уфа, 2014. - 143 с.	210	-

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

1. <https://www.medicinform.net/> (Медицинская информационная сеть)
2. <https://www.studentlibrary.ru/> (Консультант студента)
3. <http://e.lanbook.com> (Электронно-библиотечная система «Лань»)
4. www.studmedlib.ru (Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО)

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине

6.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине

Таблица

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, (с указанием номера такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации)
1	2	3	4
1	Высшее, специалитет, 31.05.03 Стоматология	Учебный корпус № 2 ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, кафедра педагогики и психологии. Учебная аудитория № 347 для проведения практических занятий, индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оборудование: учебная мебель на 30 рабочих мест, рабочее место преподавателя (стол, стул), доска учебная меловая, компьютер, мультимедийный проектор, экран, стенды с учебно-методическими материалами, демонстрационный и справочный материал	450008, Республика Башкортостан, г. Уфа, Кировский р-н, ул. З.Валиди, д. 47. Этаж 3. Учебная аудитория № 347

6.2. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. <http://medbiol.ru> - Сайт для образовательных и научных целей.
2. www.elibrary.ru - национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных)
3. www.scopus.com - крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных)
4. www.pubmed.com - англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций (профессиональная база данных).

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	Описание	Кол-во	Поставщик	Где установлено
1.	Права на программу для ЭВМ корпоративная лицензия на специальный набор программных продуктов Microsoft Desktop School ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprase	Операционная система Microsoft Windows + офисный пакет Microsoft Office	200	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры подразделения Университета
2.	Права на программу для ЭВМ набор веб-сервисов, предоставляющих доступ к различным программам и услугам на основе платформы Microsoft Office для образования Microsoft Office 365 A5 for faculty - Annually	Организация ВКС Microsoft Teams	25	ООО «Софтлайн Трейд»	Лекционные аудитории Кафедры подразделения Университета
3.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты персональных компьютеров Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита + Центр управления	Антивирусная защита (российское ПО)	1750	ООО «Софтлайн Трейд»	Сервера, кафедры и подразделения Университета
4.	Права на программу для ЭВМ система антивирусной защиты рабочих станций и файловых серверов Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999 Node 1 year Educational Renewal License	Антивирусная защита (российское ПО)	450	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры подразделения Университета
5.	Права на программу для ЭВМ Офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный	Офисный пакет (российское ПО)	120	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета
6.	Права на программу для ЭВМ Операционная система для образовательных учреждений Астра Linux Common Edition	Операционная система (российское ПО)	40	ООО «Софтлайн Трейд»	Кафедры и подразделения Университета