

Содержание рабочей программы

1. Пояснительная записка.....	4
2. Вводная часть.....	6
3. Основная часть.....	10
3.1. Объем адаптационной дисциплины «Основы социализации обучающихся» и виды учебной работы.....	10
3.2. Разделы адаптационной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении.....	10
3.3. Разделы адаптационной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля.....	12
3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения адаптационной дисциплины.....	13
3.5. Название тем практических занятий и количество часов по семестрам изучения адаптационной дисциплины «Основы социализации обучающихся».....	14
3.6. Лабораторный практикум.....	15
3.7. Самостоятельная работа обучающегося.....	15
3.8. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения адаптационной дисциплины.....	17
3.9. Учебно-методическое и информационное обеспечение адаптационной дисциплины «Основы социализации обучающихся».....	19
3.10. Материально-техническое обеспечение адаптационной дисциплины	20
3.11. Образовательные технологии.....	20
3.12. Разделы адаптационной дисциплины «Основы социализации обучающихся» и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами.....	20
4. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.....	20
5. Протоколы согласования рабочей программы адаптационной дисциплины «Основы социализации обучающихся» с другими дисциплинами специальности.....	22
6. Протоколы утверждения.....	23
7. Рецензии.....	27

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Адаптационная дисциплина «Основы социализации обучающихся» предназначена для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов по специальности «Фармация», и соответствует общим требованиям ФГОС, предъявляемым к подготовке специалистов-провизоров в высшей школе.

Образовательный процесс направлен на формирование у обучающихся теоретических знаний, получение общего системного представления об изучаемой дисциплине, а также на создание у обучающегося психолого-педагогического, этического, деонтологического мировоззрения как фундамента для изучения дисциплин профессионального цикла и для последующей профессиональной деятельности.

Социализация определяет динамику социального становления человека на разных возрастных этапах с учетом его своеобразия, среды жизнедеятельности, самопроявления, социального воспитания. На социализацию личности в процессе обучения в вузе оказывают влияние различные факторы: учебный процесс, общение в студенческой группе, общественно-полезная деятельность, включение в профессиональную деятельность. Социализация личности в условиях вуза – сложный процесс. Он зависит от факторов, влияющих на личность, и от активности самой личности, которую она проявляет по отношению к тем или иным факторам вузовской среды. Этот процесс проявляется во включении личности в социально значимую деятельность; формировании социально значимых качеств, усвоении продуктивных форм поведения, что проявляется в общении, во взаимодействие с окружающими людьми.

Рабочая программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и формы контроля по дисциплине.

Трудоёмкость учебной дисциплины составляет 108 часов (3 зачетные единицы).

Рабочая программа адаптационной дисциплины «Основы социализации обучающихся» (электив, дисциплина по выбору) разработана на кафедре педагогики и психологии на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности) Фармация Код 33.05.01 (уровень специалитета), а также с учетом рекомендованной основной образовательной программы. Нормативно-правовую базу разработки рабочей программы составляют Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ); Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению (специальности) Фармация Код 33.05.01 (уровень специалитета), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «27» марта 2018 г.; Нормативно-методические документы Министерства образования РФ; Устав ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

Процесс обучения на кафедре осуществляется с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (по индивидуальному плану) и направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

- УК-1 – способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;
- УК-5 – способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- ПК-3 – способен осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента.

Необходимыми условиями успешного освоения обучающимися адаптационного модуля дисциплины «Основы социализации обучающегося» является самостоятельная работа обучающихся по ознакомлению с научной литературой по темам и в пределах, указанных в программе, присутствие на лекциях, активное участие в обсуждении проблем

на практических занятиях. Особенности методики преподаваемого курса является использование элементов психологических тренингов. Обучающиеся конце каждого занятия получают тестовые задания для самоконтроля и задания для самостоятельной работы по освоению и закреплению теоретического материала.

Контроль знаний осуществляется в форме зачета, до сдачи которого допускаются обучающиеся своевременно и успешно выполнившие учебные задания.

2. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

2.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения адаптационной дисциплины «Основы социализации обучающегося» является формирование базовых знаний, связанных с успешностью социализации и выстраивания эффективного взаимодействия с окружающими обучающимися с ОВЗ и обучающимися инвалидов для успешной реализации в будущей профессиональной деятельности и формирование универсальных и профессиональных компетенций: УК-1, УК-5, ПК-3.

При этом задачами дисциплины являются:

- формирование представлений о процессе социализации, её механизмах, факторах, значении различных институтов и агентов социализации на социальное и профессиональное становление личности;
- формирование у обучающихся навыков делового и межличностного общения посредством обучения его приемам эффективного партнерского взаимодействия с пациентами и коллегами как неотъемлемого условия профессионального становления;
- формирование у обучающихся умений грамотно ориентироваться в сложных социокультурных обстоятельствах, готовность профессионально действовать в условиях трансформации микро- и макросферы, включая профессиональную среду;
- формирование у обучающихся блока знаний о внутреннем мире и об особенностях в поведении человека;
- введение обучающегося в поле коммуникационной деятельности для успешной социализации, профессионализации в специальности и мотивированности к личностному и профессиональному росту.

2.2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ООП специальности

2.2.1. Адаптационная дисциплина «Основы социализации обучающегося» Б1.В.ДВ.2. относится к дисциплинам по выбору ООП ВО подготовки специалистов по направлению 33.05.01 Фармация.

2.2.2. Для изучения данной адаптационной дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, формируемые другими дисциплинами гуманитарного цикла «История».

2.3. Требования к результатам освоения адаптационной дисциплины

2.3.1. *Типы задач профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания данной адаптационной дисциплины:* фармацевтическая и научно-исследовательская.

2.3.2. Изучение данной адаптационной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных и профессиональных компетенций:

1) формирование у обучающегося:

- УК-1 – способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;
- УК-5 – способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

- ПК-3 – способен осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента.

п/ №	Номер/ индекс компетенции с содержанием компетенции (или ее части)	Номер индикатора компетенции с содержанием компетенции (или ее части)	Индекс трудовой функции и ее содержание	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6
	УК-1 - способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;	УК - 1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК - 1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.	-	навыки сравнительного анализа обыденного, научного, мифологического, религиозного и философского типов мировоззрения; умение оценивать мировоззренческие и социально значимые проблемы с учётом исторического общекультурного и философского контекста; выявления закономерностей, сущностных аспектов в социально и личностно значимых процессах и явлениях; критического анализа различных подходов, концепций, точек зрения в решении мировоззренческих и социальных проблем.	тематические тестовые задания различного уровня, компетентностно-ориентированные ситуационные задачи
	УК-5 - способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК – 5.3. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных	-	основные коммуникативные теории; особенности методологии научной деятельности в сфере коммуникации; межкультурные различия, влияющие на общение; основные нормы социального поведения, принятые в ситуациях делового общения; потенциал личностной самоорганизации и личностную форму	тематические тестовые задания различного уровня, компетентностно-ориентированные ситуационные задачи

		<p>социальных групп.</p> <p>УК-5.4. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>		<p>профессионального становления, с которыми связано формирование таких характеристик личности, как автономность, самостоятельность, настойчивость, инициативность, ответственность; процесс самоорганизации основные средства и методы познания, обучения и самоконтроля; источники получения новой информации; основные методы сбора и анализа информации в сфере своей профессиональной деятельности и смежных с ней сферах; способы формализации цели и методы ее достижения; теоретические основы современных информационных технологий.</p>	
ПК-3 способен осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	ПК – 3.1. Оказывает информационно-консультационную помощь посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, а также по вопросам их рационального применения	-	<p>демонстрация базовых знаний по теории общения двух и более людей с целью установления и поддержания межличностных отношений, достижения общего результата совместной деятельности; владеет способами установления контактов и поддержания взаимодействия с субъектами профессиональной деятельности; демонстрирует правильное</p>	<p>тематические тестовые задания различного уровня, компетентностно-ориентированные ситуационные задачи</p>	

				<p> понимание многообразия культур мира, форм самовыражения и способов проявлений человеческой индивидуальности; знание основ совместной деятельности в поликультурной, полиэтнической и поликонфессионально й среде; готовность к включению во взаимодействие с субъектами профессиональной деятельности для обеспечения качества образования с опорой на знание содержания личностной, социальной и предметной составляющих взаимодействие субъектов профессиональной деятельности; к толерантному восприятию социальных и культурных различий, уважительному и бережному отношению к историческому наследию и культурным традициям; решению разнообразных задачи своей деятельности в поликультурном, полиэтническом, поликонфессионально м обществе </p>	
--	--	--	--	--	--

3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы		Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
1		2	3
Контактная работа (всего), в том числе:		72/2	III
Лекции (Л)		21/0,58	III
Практические занятия (ПЗ),		51/1,42	III
Самостоятельная работа обучающегося (СРО), в том числе:		36/1,0	III
<i>Реферат (Реф) или Эссе с мультимедийной презентацией</i>		12/0,33	III
<i>Подготовка к занятиям (ПЗ)</i>		11/0,31	III
<i>Подготовка к текущему контролю (ПТК)</i>		8/0,23	III
<i>Подготовка к промежуточному контролю (ППК)</i>		5/0,13	III
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	108/3	III
ИТОГО: Общая трудоемкость		час.	108
		ЗЕ	3

3.2. Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении

п/№	№ компет енции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах (темы разделов)
1	2	3	4
1	УК-1 УК-5 ПК-3	Социализация как социально-педагогическое явление. Социализация личности в период обучения в вузе.	Сущность процесса социализации. Роль социализации в процессе становления личности. Механизмы социализации. Факторы социализации: макрофакторы, мезофакторы, микрофакторы, их характеристика и влияние на развитие личности. Учебный процесс, общение в студенческой группе, общественно-полезная деятельность, профессиональная деятельность как факторы социализации.
2	УК-1 УК-5 ПК-3	Структура общения	Общение как обмен информацией (коммуникация) Общение как взаимодействие (интеракция). Общение как восприятие людьми друг друга (перцепция). Механизмы межличностной перцепции
3	УК-1 УК-5 ПК-3	Функции, формы и уровни коммуникативной деятельности (КД). Стили, виды, стратегии коммуникативной деятельности.	Функции КД. Структура КД. Коммуникативная, перцептивная и интерактивная форма КД. Коммуникативная среда и сферы

		Психология слушания.	коммуникации. Виды общения. Открытая-закрытая, монологическая-диалогическая, ролевая-личностная стратегии общения. Виды слушания.
4	УК-1 УК-5 ПК-3	Вербальные средства коммуникации	Общение и язык. Язык и речь. Значение речи и языка. Функции и виды речи.
5	УК-1 УК-5 ПК-3	Невербальные средства коммуникации	Невербальные средства общения: экстра- и паралингвистические, оптико-кинестические (жестика, мимика, пантомимика), такесика, проксемика.
6	УК-1 УК-5 ПК-3	Личность в коммуникационном процессе	Основные концепции личности. Защитные механизмы личности. Барьеры общения. Учет гендерных различий в общении. Типология личности собеседников.
7	УК-1 УК-5 ПК-3	Общие положения и принципы КД при деловом общении.	Принципы речевого воздействия. Восприятие и понимание в процессе общения. Организация и коммуникационные эффекты публичного выступления. Спор, его цели; подходы к спору.
8	УК-1 УК-5 ПК-3	Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения споров	Психологические приемы влияния на партнера по общению: «имя собственное», «зеркало отношения», комплименты. Принципы ведения спора. Агрессия во время спора. Этикет в деловом общении.
9	УК-1 УК-5 ПК-3	Управление конфликтными ситуациями	Понятие, функции и классификация конфликтов. Пути разрешения конфликтных ситуаций. Управление конфликтами и предотвращение конфликтных ситуаций. Толерантность в конфликтах.
10	УК-1 УК-5 ПК-3	Организация основных форм общения. Этические нормы общения и принципы поведения провизора.	Основы общения клиента аптечного учреждения с врачом-провизором. Организация основных форм общения в профессиональной деятельности работника аптечного учреждения. Особенности общения провизора и клиента аптечного учреждения в зависимости от характера заболевания. Этические нормы общения и принципы поведения провизора.

3.3. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

п/№	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	6	7	8	9
1	III	Социализация как социально-педагогическое явление. Социализация личности в период обучения в вузе.	4	4	6	14	Входной контроль (письменное тестирование)
2	III	Структура общения	2	4	2	8	Текущий контроль (письменное тестирование)
3	III	Функции, формы и уровни КД. Стили и виды КД. Стратегии КД. Психология слушания.	2	8	4	14	Текущий контроль (письменное тестирование)
4	III	Вербальные средства коммуникации	2	2	2	6	Входной контроль (письменное тестирование)
5	III	Невербальные средства коммуникации	2	8	4	14	Текущий контроль (письменное тестирование)
6	III	Личность в коммуникационном процессе	2	8	4	14	Текущий контроль (письменное тестирование)
7	III	Общие положения и принципы КД при деловом общении.	2	4	4	10	Входной контроль (письменное тестирование)
8	III	Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения споров	2	2	2	6	Текущий контроль (письменное тестирование)
9	III	Управление конфликтными ситуациями	2	6	4	12	Текущий контроль (письменное тестирование)
10	III	Организация основных форм общения. Этические нормы общения и принципы поведения провизора.	1	5	4	10	Промежуточный контроль (итоговое письменное тестирование)
		ИТОГО:	21	51	36	108	

3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения адаптационной дисциплины

п/№	Название тем лекций учебной дисциплины	Семестр (кол-во часов)
1	2	3
1.	Социализация как социально-педагогическое явление	III (2 часа)
2.	Социализация личности в период обучения в вузе	III (2 часа)
3.	Структура общения	III (2 часа)
4.	Функции, формы и уровни коммуникативной деятельности. Стили,	III (2 часа)

	виды, стратегии коммуникативной деятельности. Психология слушания.	
5.	Вербальные средства коммуникации	III (2 часа)
6.	Невербальные средства коммуникации	III (2 часа)
7.	Личность в коммуникационном процессе	III (2 часа)
8.	Общие положения коммуникативной деятельности при деловом общении.	III (2 часа)
9.	Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения споров	III (2 часа)
10.	Управление конфликтными ситуациями	III (2 часа)
11.	Организация основных форм общения. Этические нормы общения и принципы поведения провизора.	III (1 час)
	Итого	21

3.5. Название тем практических занятий и количество часов по семестрам изучения адаптационной дисциплины

п/№	Название тем практических занятий базовой части дисциплины по ФГОС и формы контроля	Семестр (кол-во часов)
1	2	3
1	Социализация как социально-педагогическое явление (текущий контроль)	III (2 часа)
2	Социализация личности в период обучения в вузе (текущий контроль)	III (2 часа)
3	Структура коммуникативной деятельности (коммуникативная, интерактивная стороны) (письменный контроль)	III (2 часа)
4	Механизмы межличностной перцепции (текущий контроль)	III (2 часа)
5	Виды и формы общения (контрольная работа)	III (2 часа)
6	Стратегии общения. Модели общения (разбор ситуационных задач)	III (2 часа)
7	Уровни общения (текущий контроль)	III (2 часа)
8	Психология слушания (контрольная работа)	III (2 часа)
9	Вербальные средства общения (текущий контроль)	III (2 часа)
10	Основы невербального общения. Визуальное общение (разбор ситуационных задач)	III (2 часа)
11	Основы невербального общения. Кинесические и проксемические формы общения (текущий контроль)	III (2 часа)
12	Основы невербального общения. Такесические и просодические формы общения (письменный контроль)	III (2 часа)
13	Основы невербального общения. Экстралингвистические формы общения (письменный контроль)	III (2 часа)
14	Межличностное общение. Психологические аспекты и концепции личности (текущий контроль)	III (2 часа)
15	Защитные механизмы и барьеры общения (контрольная работа)	III (2 часа)
16	Учет основных характеристик личности в общении (письменный контроль)	III (2 часа)
17	Типология личности собеседников. Правила раскрепощения (разбор ситуационных задач)	III (2 часа)
18	Специфика и этика делового общения. Имидж и этикет делового общения (текущий контроль)	III (2 часа)
19	Специфика и этика делового общения. Культура ведения споров	III (2 часа)

	(письменный контроль)	
20	Организация дистанционного делового общения. Общение по телефону, деловая переписка. Организация общения с радио- и телевизионной аудиторией. Техническое обеспечение КД: телефонная, факсимильная, сотовая и пейджинговая связь. Internet как средство делового общения (контрольная работа)	III (2 часа)
21	Понятие, структура и типология конфликта (письменный контроль)	III (2 часа)
22	Предпосылки и причины возникновения конфликтных ситуаций. Модель процесса конфликта (разбор ситуационных задач)	III (2 часа)
23	Стили поведения в конфликтных ситуациях. Пути разрешения и предотвращения конфликтов (разбор ситуационных задач)	III (2 часа)
24	Этические нормы общения и принципы поведения (текущий контроль)	III (3 часа)
25	Организация основных форм общения. Этические нормы общения и принципы поведения провизора. (текущий контроль)	III (2 часа)
	Итого	51

3.6. Лабораторный практикум – не предусмотрено.

3.7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.7.1. Виды СРО

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРО	Всего часов
1	2	3	4	5
1	III	Социализация как социально-педагогическое явление. Социализация личности в период обучения в вузе.	конспектирование темы по вопросам, подготовка к текущему контролю	6
2	III	Структура общения	подготовка к тестированию, создание мультимедийных презентаций, выполнение исследовательских и творческих заданий	2
3	III	Функции, формы и уровни коммуникативной деятельности (КД). Стили, виды, стратегии (КД). Психология слушания.	выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами подготовка к письменному тестированию	4
4	III	Вербальные средства коммуникации	написание рефератов, подготовка к занятиям, создание мультимедийных презентаций, выполнение исследовательских и творческих заданий	2
5	III	Невербальные средства коммуникации	написание рефератов, подготовка к занятиям	4
6	III	Личность в коммуникационном процессе	выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами, подготовка к письменному тестированию	4

7	III	Общие положения КД при деловом общении.	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к текущему контролю	4
8	III	Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения споров	написание рефератов, создание мультимедийных презентаций, выполнение исследовательских и творческих заданий	2
9	III	Управление конфликтными ситуациями	выполнение практических заданий для самостоятельной проработки студентами подготовка к письменному тестированию выполнение исследовательских и творческих заданий	4
10	III	Организация основных форм общения. Этические нормы общения и принципы поведения провизора.	написание рефератов, подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к итоговому контролю	4
		Итого часов		36

3.7.2. Примерная тематика рефератов

1. Социальное развитие человека
2. Социальная адаптация личности
3. Особенности социализации человека на разных возрастных этапах
4. Институты социализации, их характеристика
5. Общение в студенческой группе как фактор социализации
6. Социализация молодежи в общественных объединениях
7. Общественно-полезная деятельность как фактор социализации
8. Профессиональная деятельность как фактор социализации
9. Деадаптация человека, её причины, предупреждение и преодоление
10. Воспитание как институт социализации
11. Характеристика уровней общения по классификациям Э. Шострома, В.Н. Сагатовского, Э. Берна.
12. Основные формы общения.
13. Виды общения в процессе межличностного взаимодействия.
14. Факторы, влияющие на успешность коммуникативной деятельности.
15. Понятия «этика» и «этика профессионального общения», соблюдение и отрицание этических норм в профессиональном общении.
16. Характеристика принципов речевого воздействия, влияние коммуникационных эффектов на коммуникативную деятельность.
17. Особенности процесса подготовки и проведения публичного выступления.
18. Особенности процесса проведения дискуссии, мозгового штурма, спора, полемики.
19. Основные этапы и виды слушания.
20. Определение понятия «невербальное общение».
21. Репрезентативные системы невербального общения.
22. Кинесические средства невербального общения.
23. Основные категории и виды жестов.
24. Организация коммуникации с учетом дистанционных зон общения.
25. Основные просодические формы невербального общения.

26. Типы телефонных разговоров. Этапы деловой беседы по телефону и их содержание.
27. Классификационные признаки деловой корреспонденции и виды деловых писем, основные виды деловой переписки. Определение телефонограммы, ее основные реквизиты.
28. Определение понятия электронной почты. Организация передачи электронных документов посредством Internet.
29. Особенности делового общения с радио- и телевизионной аудиторией.
30. Основные требования, предъявляемые к радио- и телевизионному выступлению.
31. Виды телеконференций и телемостов – цели и задачи.
32. Технические средства делового общения, их функции.
33. Использование Internet для организации делового общения.
34. Определение понятия «конфликт». Функции и значение конфликта для социальных отношений в медицинском учреждении.
35. Классификационные признаки типологии конфликта.
36. Причины и предпосылки возникновения конфликтных ситуаций.
37. Структура конфликта. Характеристика основных стадий конфликта, его основные элементы.
38. Стили поведения в конфликтной ситуации, их характеристика.
39. Методы и косвенные пути разрешения конфликтных ситуаций. Понятия «компромисс» и «консенсус».
40. Методы управления конфликтами, направления и меры по предотвращению конфликтных ситуаций.
41. Понятия «стресс» и «аффект», причины их возникновения и развития. Механизмы управления стрессом и аффектом для регулирования конфликтной ситуации.
42. Профессиональная деформация в профессиях, связанных с взаимодействием «человек-человек».
43. Синдром эмоционального выгорания, его проявление и влияние на профессиональные качества провизора.
44. Типы личности больных. Организация общения в аптечном учреждении для эффективного общения.

3.8. Фонд оценочных материалов (оценочные средства) для контроля успеваемости и результатов освоения адаптационной дисциплины

3.8.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ п/п	№ семестра	Виды контроля	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Оценочные средства		
				Форма	Кол-во вопросов в задании	К-во независимых вариантов
1	2	3	4	5	6	7
1.	III	Входной контроль (ВК)	Социализация как социально-педагогическое явление. Социализация личности в период обучения в вузе.	Письменное тестирование	10	4-6
2.	III	текущий контроль (ТК)	Структура общения	Письменное тестирование	6	2-3
3.	III	текущий контроль (ТК)	Функции, формы и уровни коммуникативной деятельности (КД). Стили, виды, стратегии КД.	Письменное тестирование	10	2-6

4.	III	текущий контроль (ТК)	Вербальные средства коммуникации	Решение ситуационных задач	6	2-3
5.	III	текущий контроль (ТК)	Невербальные средства коммуникации	Письменное тестирование		
6.	III	Входной контроль (ВК),	Личность в коммуникационном процессе	Письменное тестирование	6	2-6
7.	III	Текущий контроль (ТК)	Общие положения и принципы КД при деловом общении. Культура ведения споров	Решение ситуационных задач	6	2-3
8.	III	Текущий контроль (ТК)	Универсальные этические нормы и психологические принципы делового общения. Культура ведения споров	Письменное тестирование	6	2-3
9.	III	Текущий контроль (ТК)	Управление конфликтными ситуациями	Письменное тестирование	6	2-6
10.	III	Итоговый контроль (ПК)	Организация основных форм общения. Этические нормы общения и принципы поведения провизора.	Решение ситуационных задач	6	2-6

3.8.2.Примеры оценочных средств:

для входного контроля (ВК)	<p>1. Усвоение личностью ценностей, норм, установок, образцов поведения, присущих в данное время данному обществу, группе, и воспроизводство ею социальных связей и социального опыта – это</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) развитие 2) социализация 3) обучение 4) образование 5) мировоззрение <p>2. Стремление избежать конфликт, желание понять ситуацию и собеседников; представление о партнере с позиции паритетности. Это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ориентация на контроль 2) ориентация на понимание <p>3. Определите, какие типы общения относятся к межличностному общению:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) императивное 2) интерактивное 3) манипулятивное 4) перцептивное д) диалогическое <p>4. К видам общения относятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) «контакт масок» 2) вербальное общение 3) ролевое общение 4) деловое общение
----------------------------	---

<p>для текущего контроля (ТК)</p>	<p>1.Рефлексия как механизм социализации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) фиксирование человеком на рецепторном и подсознательном уровнях особенностей воздействующих на него важных объектов 2) представляет собой усвоение человеком норм, эталонов поведения, взглядов, стереотипов, которые характерны для его семьи и ближайшего окружения (соседского, приятельского и др. 3) внутренний диалог, в котором человек рассматривает, оценивает, принимает или отвергает те или иные ценности, свойственные различным институтам общества, семье, обществу сверстников, значимым лицам и т.д. 4) представляет собой усвоение человеком норм, эталонов поведения, взглядов, стереотипов, которые характерны для его семьи и ближайшего окружения (соседского, приятельского и др.). <p>2. Макрофакторы социализации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) субкультуры 2) страна 3) мир 4) семья 5) соседи
<p>для промежуточного контроля (ПК)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приписывание причин поведения другому человеку в условиях дефицита информации — это: <ol style="list-style-type: none"> 1) стереотипизация; 2) каузальная атрибуция 3) теоретизация 2. К коммуникативным барьерам в психологии общения относят: <ol style="list-style-type: none"> 1) различия в социальном положении 2) различия в материальном плане 3) индивидуальные особенности собеседников 3. Оптико-кинетическая система невербальной коммуникации (кинесика) не включает в себя: <ol style="list-style-type: none"> 1) тембр голоса 2) позы 3) жесты 4) мимика 5) пантомимика 5. Приписывание приятному человеку своих достоинств, а неприятному - своих недостатков называется: <ol style="list-style-type: none"> 1) «эффектом ореола» 2) «эффектом проекции» 3) «эффектом упреждения» 4) «эффектом красоты»

3.9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная литература

п/ №	Наименование	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в биб- лиотеке	на кафедре
1	2	3	4	7	8
1	Коммуникативная деятельность [Текст] : учебно-методическое пособие / ГБОУ ВПО «Башкирский гос. мед. ун-т» МЗ РФ (Уфа)	Амиров А.Ф., Кудашки на О.В.	Уфа : ГБОУ ВПО БГМУ Минздрава России, 2014. - 143 с.	210	1
2	Коммуникативная деятельность [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / ГБОУ ВПО «Башкирский гос. мед. ун-т» МЗ РФ (Уфа) - on-line. - Режим доступа: http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib604.pdf .	Амиров А.Ф., Кудашки на О.В.	ГБОУ ВПО «Башкирский гос. мед. ун-т» МЗ РФ (Уфа)	Неограниченный доступ	-

Дополнительная литература

п/ №	Наименование	Авто р (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в биб- лиотек е	на кафед ре
1	2	3	4	5	6
1	Научная организация учебного процесса [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / В. А. Белогурова. - 3-е изд., перераб. и доп. - on-line. - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970414965.html .	Белогурова В.А.	М.: ГЭОТА Р-Медиа, 2010.	1200 доступов	

3.10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Использование мультимедийного комплекса (компьютер, ноутбук, проектор, экран). Наборы мультимедийных наглядных материалов по различным разделам дисциплины. Видеофильмы. Ситуационные задачи, тестовые задания по изучаемым темам.

3.11. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В образовательном процессе используются дистанционные образовательные технологии и электронные формы обучения. Используемые образовательные технологии при изучении данной дисциплины составляют 20% интерактивных занятий от объема аудиторных занятий.

Примеры интерактивных форм и методов проведения занятий: деловые игры (техники активного слушания, техники межличностного восприятия и др.), упражнения для развития вербальных и невербальных коммуникативных способностей, упражнения для развития сензитивности и эмпатии, дискуссии, решение психолого-педагогических задач с помощью метода мозгового штурма, моделирование и разбор конкретных

ситуаций, тренинги (тренинг оптимизации взаимоотношений, тренинг партнерского общения и др.).

3.12. РАЗДЕЛЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ СОЦИАЛИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ» И МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЕ СВЯЗИ С ПОСЛЕДУЮЩИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ

Адаптационная дисциплина «Основы социализации обучающегося» имеет прикладной характер и способствует эффективности социализации обучающихся, повышению компетентности общения фармацевта, повышает способность к гармонизации отношений с окружающими и сохранению собственного здоровья; способствует успешности будущей профессиональной деятельности.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Обучение складывается из контактной работы (72 часа), включающей лекционный курс (21 час), практические занятия (51 часа) и самостоятельной работы обучающихся (36 часов). Значительное учебное время выделяется на практическую работу по изучению и применению в практике тестовых диагностических методик и тренингов.

Адаптационный модуль дисциплины «Основы социализации обучающегося» изучается в III семестре, на освоение отводится всего 108 часов, 3 кредитные единицы. В образовательном процессе используются такие интерактивные формы занятий как дискуссии, решение психолого-педагогических задач с помощью метода мозгового штурма, моделирование и разбор конкретных ситуаций, тренинги.

Лекционные занятия снабжают обучающихся базовым набором знаний, необходимых для эффективного выстраивания его профессиональной, общественной и индивидуальной жизни.

Практическое занятие представляет собой средство развития у обучающихся культуры научного мышления. Практическое занятие предназначено для углубленного изучения дисциплины, для овладения методологией научного познания. Практические занятия позволяют обучающемуся под руководством преподавателя расширить и детализировать полученные знания, выработать и закрепить навыки их использования в профессиональной деятельности. Подготовка к практическим занятиям не ограничивается прослушиванием лекций, а предполагает предварительную самостоятельную работу обучающихся, выстраиваемую в соответствии с методическими рекомендациями преподавателя. Практические занятия проводятся в виде группового взаимодействия, группового обсуждения с использованием наглядных пособий, комплектов ситуационных задач, тестовых заданий, реальных ситуаций. В соответствии с требованиями ФГОС ВО в учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий (групповая работа в парах, дискуссия, круглый стол, дебаты, мозговой штурм, деловая игра и проч.). Также на практических занятиях проводятся демонстрация мультимедийных презентаций и использовании наглядных пособий, решения ситуационных задач, ответов на тестовые задания.

Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРО).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам Университета и кафедры.

По каждому разделу учебной дисциплины разработаны методические рекомендации для обучающихся и методические указания для преподавателей.

Исходный уровень знаний студентов определяется тестированием, текущий контроль усвоения предмета определяется устным опросом в ходе занятий, при решении типовых ситуационных задач и ответах на тестовые задания.

В конце изучения учебной дисциплины проводится итоговый контроль знаний с использованием тестового контроля и решением ситуационных задач.

5. ПРОТОКОЛЫ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ СОЦИАЛИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ» С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Наименование предшествующей кафедры	Наименование предшествующей учебной дисциплины	Знания, полученные при изучении предшествующей дисциплины	Умения, приобретенные при изучении предшествующей дисциплины	Навыки, приобретенные при изучении предшествующей дисциплины	Компетенции, приобретенные при изучении предшествующей дисциплины	Подпись заведующей о предшествующей кафедрой
1	2	3	4	5	6	7
Кафедра педагогики и психологии	«Психология конфликта»	потенциал личностной самоорганизации и личностную форму профессионального становления, с которыми связано формирование таких характеристик личности, как автономность, самостоятельность, настойчивость, инициативность, ответственность; свои индивидуально-психологические особенности и возможности реализации своего творческого потенциала; опорные понятия психологии когнитивных процессов; психологические особенности процесса общения и разрешения конфликтов.	интегрировать знания курса в общую культуру; использование технологий самоорганизации и управления собой для достижения поставленных целей; владение методами анализа, обобщения и эффективного восприятия информации; сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач; поддерживать атмосферу сотрудничества и способствовать разрешению конфликтов; проявлять инициативу, отстаивать свою позицию в социально приемлемых формах.	анализировать, обобщать и воспринимать информацию; ставить цель и формулировать задачи по ее достижению; критически воспринимать и анализировать информацию; раскрывать причинно-следственные связи в рассматриваемых процессах и явлениях; строить позитивные межличностные отношения; адаптировать свою речевую практику к конкретным условиям коммуникации в своей деятельности.	УК-1 УК-5	

6. ПРОТОКОЛЫ УТВЕРЖДЕНИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Выписка

из протокола № 9 от «26» мая 2021 г.
заседания кафедры педагогики и психологии
рабочая программа «Основы социализации обучающихся», А.Ф. Амиров,
О.В. Кудашкина

На основании представленных материалов кафедра педагогики и психологии подтверждает, что:

1. Рабочая программа подготовлена удовлетворительно с методической и научной точек зрения.
2. Рабочая программа соответствует ФГОС ВО 3++ по специальности 33.05.01 - Фармация (Квалификация Провизор) очной формы обучения.
3. Объем часов адаптационной дисциплины «Основы социализации обучающихся» 108 часов соответствует учебному плану специальности 33.05.01 - Фармация (Квалификация Провизор) очной формы обучения.
4. На рабочую программу имеются 2 положительные рецензии.
5. Кафедра рекомендует рабочую программу по дисциплине «Основы социализации обучающихся» для специальности 33.05.01 - Фармация (Квалификация Провизор) очной формы обучения к утверждению.

Заведующий кафедрой, д.п.н., профессор

 А.Ф. Амиров

Секретарь кафедры

 Г.Х. Маркова

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Выписка


из протокола № 8 от «31» мая 2021 г.
заседания цикловой методической комиссии по социально-гуманитарным
дисциплинам
рабочая программа «Основы социализации обучающихся», А.Ф. Амиров,
О.В. Кудашкина

На основании представленных материалов цикловая методическая комиссия подтверждает, что:


1. Рабочая программа подготовлена удовлетворительно с методической и научной точек зрения.
2. Рабочая программа соответствует ФГОС ВО 3++ по специальности 33.05.01 - Фармация (Квалификация Провизор) очной формы обучения.
3. Объем часов дисциплины «Основы социализации обучающихся» 108 часов соответствует учебному плану специальности 33.05.01 - Фармация (Квалификация Провизор) очной формы обучения.
4. На рабочую программу имеются 2 положительные рецензии.
5. ЦМК рекомендует рабочую программу по дисциплине «Основы социализации обучающихся» для специальности 33.05.01 - Фармация (Квалификация Провизор) очной формы обучения к утверждению.

Председатель ЦМК

Секретарь ЦМК



А.Ф. Амиров



Е.В. Нелюбина

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Выписка

из протокола № 10 от «25» 05 2021 г.
заседания учебно-методического совета специальности «Фармация»
рабочая программа «Основы социализации обучающихся», А.Ф. Амиров,
О.В. Кудашкина

На основании представленных материалов учебно-методический совет подтверждает, что:

1. Рабочая программа подготовлена удовлетворительно с методической и научной точек зрения.

2. Рабочая программа соответствует ФГОС ВО 3++ по специальности 33.05.01 - Фармация (Квалификация Провизор) очной формы обучения.

3. Объем часов дисциплины «Основы социализации обучающихся» 108 часов соответствует учебному плану специальности 33.05.01 - Фармация (Квалификация Провизор) очной формы обучения.

4. На рабочую программу имеются 2 положительные рецензии.

5. УМС рекомендует рабочую программу по дисциплине «Основы социализации обучающихся» для специальности 33.05.01 - Фармация (Квалификация Провизор) очной формы обучения к утверждению.

Председатель УМС

Секретарь



Н.В. Кудашкина