

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Павлов Валентин Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 13.12.2022 16:58:50  
Уникальный программный ключ:  
a562210a8a161d1bc9a34c4a0a3e820ac76b9d73665849e6d6db2e5a4e71d6ee

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Кафедра скорой помощи и медицины катастроф с курсами термической травмы и  
трансфузиологии ИДПО



УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебной работе

*Handwritten signature*

А.А. Цыглин

*Handwritten signature*

2022г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Проектная практика (преддипломная)**

Направление подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранения

(специальность, код)

Направленность (магистерская программа) «Организация оказания первой помощи в чрезвычайных и экстремальных ситуациях»

Форма обучения очная

Срок освоения ООП 2 года

Курс 2	Семестр IV
Контактная работа — 144 час.	Всего 216 часов
Практические занятия — 144 час.	(6 зачетных единиц)
Самостоятельная работа — 72 час.	

Уфа 2022

При разработке рабочей программы учебной дисциплины (модуля) Проектная практика (преддипломная) в основу положены:

- 1) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. № 273-ФЗ
- 2) ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень подготовки кадров высшей квалификации – программа магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2017. №485
- 3) Приказ Минобрнауки России от 31.05.2017 N 485 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень подготовки кадров высшей квалификации – программа магистратуры) (Зарегистрировано в Минюсте России 23.06.2017 N 47138).
- 4) Учебный план подготовки кадров высшей квалификации в магистратуре по направлению 32.04.01 Общественное здравоохранение, утвержденный Ученым Советом ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России «24» мая 2022 г., протокол № 5.
- 5) Профессиональный стандарт Спасатель на акватории. Приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 7 декабря 2020 г № 862 н.
- 6) Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) Проектная практика (преддипломная) одобрена на заседании кафедры скорой помощи и медицины катастроф с курсами термической травмы и трансфузиологии от «15» июня 2022г., протокол № 6.

Заведующий кафедрой д.м.н. профессор



М.С. Кунафин

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) Проектная практика (преддипломная) одобрена Учебно-методическим советом по программам бакалавриата и магистратуры от «21» июня 2022 г., протокол № 1

Председатель УМС



К.В. Храмова

Разработчики:

Зав. кафедрой, профессор, д.м.н.	М.С. Кунафин
Профессор кафедры, д.м.н.	С.Н. Хунафин
Доцент кафедры общественного здоровья и организации здравоохранения ИДПО, к.м.н	А.С.Рахимкулов
Доцент кафедры, к.м.н.	З.Р. Саитова

Рецензенты:

Зав. кафедрой скорой медицинской помощи и хирургии поврежденных ФГБОУ ВО «Первый Санкт-Петербургский государственный медицинский университет имени академика И.П. Павлова» МЗ, д.м.н., профессор. Заслуженный врач Российской Федерации	И.П. Миннуллин
Главный врач ГБУЗ РБ Центр скорой медицинской помощи и медицины катастроф, главный внештатный специалист МЗ РБ, к.м.н.	А.Р. Камалов

## *Содержание рабочей программы*

	Стр.
1. Пояснительная записка	4
2. Вводная часть	4
3. Основная часть	9
3.1. Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы	9
3.2. Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении	9
3.3. Разделы учебной дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы контроля	11
3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля)	11
3.5. Название тем практических занятий и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля)	11
3.6. Лабораторный практикум	12
3.7. Самостоятельная работа обучающегося	12
3.8. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)	16
3.9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины (модуля)	19
3.10. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины (модуля)	23
3.11. Образовательные технологии	24
4. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины	24

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Учебная дисциплина «Проектная практика (преддипломная)» разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) – магистратура по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2017 г. N 485.

Программа дисциплины «Проектная практика (преддипломная)» по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (профиль – «Организация оказания первой помощи в чрезвычайных и экстремальных ситуациях») формирует компетенции магистра в соответствии с требованиями ФГОС ВО и профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья» (приказ от 7.11.2017 г. №768н Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации), обязательные при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки кадров высшей квалификации в магистратуре и обеспечивающих решение профессиональных задач основ медицинского законодательства и права в процессе осуществления всех видов профессиональной деятельности.

## 2. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

### 2.1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля).

**Цель** освоения учебной дисциплины (модуля) «Проектная практика (преддипломная)» является сбор, анализ и обобщение научного материала, разработка оригинальных научных (проектных) идей для подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР), получение навыков самостоятельной научно-исследовательской (проектной) работы, практического участия в научно-исследовательской (проектной) работе коллективов исследователей.

#### **Задачи дисциплины:**

- Закрепление знаний и умений, полученных студентами в период обучения.
- Приобретение навыков самостоятельной научно-исследовательской (проектной) работы.
- Сбор, систематизация, обобщение материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.
- Разработка программы исследования (или проекта) по теме выпускной квалификационной работы. Разработка дизайна эмпирического (теоретического, прикладного) исследования
- Сбор данных для научного исследования (проекта) в соответствии с профессиональными, правовыми и этическими нормами психологии
- Подготовка отчета и устного доклада по результатам проведенной научно-исследовательской (проектной) работы и представление доклада в научном сообществе.
- Изучение специализированной литературы по теме ВКР

### 2.2. Место учебной дисциплины «Проектная практика (преддипломная)» в структуре ООП по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (профиль – Организация оказания первой помощи в чрезвычайных и экстремальных ситуациях)

Дисциплина «Проектная практика (преддипломная)» является составной частью раздела «Практики» учебного плана программы магистратуры «Организация оказания первой помощи в чрезвычайных и экстремальных ситуациях». Изучение её базируется на следующих дисциплинах:

«Обществоведение».

Для изучения учебной дисциплины «Проектная практика (преддипломная)» обучающийся должен по дисциплине Обществоведение:

Знать общественное устройство государства, виды деятельности, правовое регулирование общественных отношений, основы взаимодействия с социальной средой и выполнения типичных социальных ролей человека и гражданина,

Владеть способами познавательной, коммуникативной, практической деятельности, необходимыми для участия в жизни гражданского общества и государства;

Уметь получать и критически осмысливать социальную (в том числе экономическую и правовую) информацию, анализировать, систематизировать полученные данные;

Сформировать компетенции анализа информации на основе метода критического мышления, анализа и синтеза; способности и готовности к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.

**2.2.1. Учебная дисциплина (модуль) «Проектная практика (преддипломная)»** относится к **Блоку 2 Практики и научно-исследовательская работа (НИР)** основной образовательной программы (ОПП) высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры).

### **2.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)**

#### **2.3.1. Типы профессиональной деятельности, которые лежат в основе преподавания данной дисциплины:**

1. организационно-управленческий;

2. научно-исследовательский.

#### **2.3.2. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК), общепрофессиональной (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:**

п/№	Номер/ индекс компетенции с содержанием компетенции (или ее части) /трудовой функции	Номер индикатора компетенции с содержанием (или ее части)	Перечень практических навыков по овладению компетенцией	Оценочные средства
1	2	3	5	6
1	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта. УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель и определяет исполнителей проекта. УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся	Организация работы структурного подразделения медицинской организации Организация документооборота в структурном подразделении медицинской организации Разработка системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации Планирование ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации Анализ результатов деятельности структурного подразделения медицинской организации Разработка и планирование показателей деятельности работников структурного подразделения медицинской организации	Дневник практики

		<p>ресурсов и ограничений. УК-2.4. Организует обсуждение проекта, оценивает риски и результаты проекта. УК-2.5. Публично представляет результаты проекта</p>	<p>Планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации Организация мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации Разработка проектов локальных актов медицинской организации Контроль состояния ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации Обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий в структурном подразделении медицинской организации</p>	
2	<p>ОПК-3. Способность реализовывать управленческие принципы профессиональной деятельности в</p>	<p>ОПК-3.1. Выбирает эффективный стиль управления внутри организации ОПК-3.2. Применяет основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Разработка оптимальной организационно-управленческой структуры медицинской организации Управление информационными ресурсами, процессами в медицинской организации и ее структурных подразделениях Основы управления ресурсами медицинской организации Основы кадрового менеджмента Контроль соблюдения плана внутренних аудитов менеджмента качества в медицинской организации Руководство созданием документации системы менеджмента качества по процессам основной деятельности Организация и контроль проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности Разработка, координация и регулирование системы менеджмента качества Планирование и организация внутренних аудитов системы менеджмента качества</p>	
3	<p>ПК-1. Способность и готовность к оценке доказательности результатов научных исследований в решении научно-практических (прикладных) задач</p>	<p>ПК-1.1. Демонстрирует умение оценивать уровень доказательности результатов научных исследований в соответствии с поставленными целями</p>	<p>Организовывать и проводить социологические исследования Использовать в работе информационно-аналитические медицинские системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"</p>	<p>Дневник практики</p>

		и задачами ПК-1.2. Владеет критическим анализом информации в профессиональных информационных источниках и в научной литературе с позиций доказательной медицины	Контроль и оценка результатов социологических исследований	
14	ПК-2. Способность и готовность к управлению процессами, обеспечивающими качество медицинской помощи, к использованию маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения	ПК-2.1. Демонстрирует готовность к деятельности по управлению процессами, обеспечивающими качество медицинской помощи ПК-2.2. Демонстрирует готовность к использованию маркетинговых технологий в области общественного здоровья и здравоохранения	Разрабатывать и оценивать показатели внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности Организация мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации	Дневник практики
15	ПК-3. Способность и готовность к планированию, организации и реализации межсекторальных программ по профилактике заболеваний и укреплению здоровья населения	ПК-3.1. Умеет определять приоритетные проблемы популяционного здоровья и ключевых стейкхолдеров (заинтересованных лиц, принимающих решения) ПК-3.2. Демонстрирует умение применять на практике международные подходы к решению проблем общественного здоровья ПК-3.3. Владеет современными технологиями построения профилактических программ, их мониторингования и оценки эффективности ПК-3.4. Демонстрирует умение организовать и координировать межсекторальную деятельность в программах и мероприятиях по укреплению здоровья ПК-3.5. Владеет современными информационными технологиями	Организация предоставления информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни Формирование и поддержание корпоративной культуры медицинской организации Использовать в своей работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"	Дневник практики
16	ПК-4. Способность и готовность к планированию,	ПК-4.1. Демонстрирует готовность к оценке и моделированию медико-	Анализировать медико-экономическую, социально-демографическую ситуацию,	Дневник практики

организации и проведении мероприятий по изучению и моделированию медико-социальных, экономических и других условий, оказывающих влияние на здоровье и качество жизни населения	социальных, экономических и других условий, оказывающих влияние на здоровье и качество жизни населения ПК-4.2. Умеет выбрать приоритеты и организовать выполнение наиболее эффективных мероприятий, прикладных и практических проектов направленных на здоровье сбережение	влиющую на деятельность медицинской организации	
--	---	---	--

**Примечание:**

\*\*Профессиональный стандарт Спасатель на акватории. Приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 7 декабря 2020 г № 862 н.

### 3. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

#### 3.1. Объем учебной дисциплины (модуля) и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестры № 1, часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<b>Контактная работа (всего),</b> в том числе:	144/4	144/4
лекции (Л)		
практические занятия (ПЗ)	144/4	144/4
<b>Самостоятельная работа обучающегося (СРО),</b> в том числе:	72/2	72/2
<i>подготовка к занятиям (ПЗ)</i>	24/0,66	24/0,66
<i>подготовка к текущему контролю (ПТК)</i>	24/0,66	24/0,66
<i>подготовка к промежуточному контролю (ППК)</i>	24/0,66	24/0,66
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>	216/6	216/6

#### 3.2. Разделы учебной дисциплины и компетенции, которые должны быть освоены при их изучении.

По профстандарту обобщенная трудовая функция F8. Управление медицинской организацией

№ п/п	№ компетенции/ трудовой функции	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах (темы разделов и подразделов)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<i>2</i>	Управление структурным	Организация управления	Разработка локальных нормативных актов медицинской организации. Организация



	подразделением медицинской организации С/01.8	медицинской организацией	работы структурного подразделения медицинской организации. Организация мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации. Разработка оптимальной организационно управленческой структуры медицинской организации.
3	Планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации С/02.8	Управление кадрами в медицинской организации	Планирование кадрового обеспечения медицинской организации. Разработка системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации.

### 3.3. Разделы учебной дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы контроля.

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестрам)			
			ПЗ	СРО	всего	
1	2	3	4	5	6	7
1	4	Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР.	20	10	30	обсуждение, практическая работа
2	4	Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме - теме ВКР.	30	20	50	обсуждение, практическая работа
3	4	Разработка плана экспериментальных исследований и научной методологии. Освоение необходимых методов исследования (по теме ВКР).	50	25	75	обсуждение, практическая работа
4	4	Сбор и анализ научных данных.	30	10	40	обсуждение, практическая работа

5	4	Оформление ВКР	14	7	21	обсуждение, практическая работа
		<b>ИТОГО:</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>216</b>	

**3.4. Название тем лекций и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля).**

Лекции не предусмотрены

**3.5. Название тем практических занятий и количество часов по семестрам изучения учебной дисциплины (модуля).**

№ п/п	Название тем практических занятий базовой части дисциплины по ФГОС и формы контроля	Объем по семестрам
1	Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР.	20
2	Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме - теме ВКР	30
3	Разработка плана экспериментальных исследований и научной методологии. Освоение необходимых методов исследования (по теме ВКР)	50
4	Сбор и анализ экспериментальных данных.	30
5	Оформление ВКР	14
	<b>Итого</b>	<b>144</b>

**3.6. Лабораторный практикум**

Не предусмотрен

**3.7. Самостоятельная работа обучающегося.**

Виды самостоятельной работы: подготовка к занятиям, подготовка к тестированию, подготовка к текущему контролю

**3.7.1. Виды СРО .**

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРО	Всего часов
1	2	3	4	5
1	4	Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР.	обсуждение, практическая работа	10
2	4	Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме - теме ВКР	обсуждение, практическая работа	20
3	4	Разработка плана экспериментальных исследований и научной методологии. Освоение необходимых методов	обсуждение, практическая работа	25

		исследования (по теме ВКР)		
4	4	Сбор и анализ экспериментальных данных.	обсуждение, практическая работа	10
5	4	Оформление ВКР	обсуждение	7
<b>ИТОГО часов в семестре: 72</b>				

### **План-задание преддипломной практики**

1. Составить индивидуальный план на период прохождения преддипломной практики, описывающий ежедневную и исследовательскую работу, и согласовать его с групповым (научным) руководителем и от организации.

2. Получить и выполнить индивидуальное задание, соответствующее тематике ВКР: структурирование и анализ материала, собранного в ходе прохождения практики. Задание сдается за подписью научного руководителя ВКР.

Индивидуальное задание состоит из двух блоков.

Первый блок предполагает анализ литературных данных и освоение необходимых методов исследования по выбранной проблеме (по теме ВКР):

Второй блок - предполагает проведение собственных исследований (на основе проведенного исследования проблемы по теме ВКР).

3. Общие задания.

Сформулировать цели, задачи исследования, определить дизайн исследования, материалы и методы.

Текстовый материал представить за подписью руководителя от организации. Если подобные материалы были опубликованы, то их необходимо заверить подписью руководителя организации и печатью и приложить их к дневнику-отчету.

4. Представить на итоговой конференции презентацию разработанного проекта по теме ВКР:

- презентация слайд-шоу - минимум 10 слайдов;
- видео-презентация - минимум 1,5 минуты.

### **Права и обязанности обучающегося-практиканта**

Обучающийся-практикант **обязан:**

- участвовать в установочной и итоговой конференциях;
- прибыть на место практики в установленные сроки;
- под руководством группового (научного) руководителя составлять индивидуальный план практики;
- выполнять все задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- представить факультетскому руководителю письменный отчет о выполнении всех заданий в объявленные сроки, заверенный печатью организации/подразделения;
- изучать специальную учебную и практическую литературу, по каждому виду практики;
- соблюдать график работы, утвержденный групповым (научным) руководителем, и присутствовать на практике ежедневно;
- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка базовой организации/подразделения, соблюдать инструкции, распоряжения администрации организации/подразделения руководителей практики;
- своевременно извещать группового (научного) руководителя о причинах отсутствия на практике, а в случае болезни представлять медицинскую справку;
- соблюдать этический кодекс специалиста по связям с общественностью;
- участвовать в групповых консультациях, проводимых в процессе практики по вопросам практики, по сбору практического и теоретического материала для написания дипломной

работы;

- своевременно оформлять необходимую для каждого вида практики документацию;
- проводить самоанализ уровня практических умений и личностных качеств;
- высказывать предложения по организации практики, совершенствованию практической подготовки.

**Имеет право:**

- проходить практику в соответствии с получаемой специальностью;
- по согласованию с факультетским руководителем самостоятельно выбирать место прохождения практики;
- проходить практику по месту работы по направлению подготовки при условии заключения договора установленного образца;
- осуществлять выбор дополнительных методик для более глубокого изучения поставленных задач;
- обращаться за методической помощью к преподавателям кафедр и руководителям практики с целью разрешения возникших в ходе практики вопросов, проблем и сложных ситуаций.

В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от практики. Решение о продлении сроков практики или повторном ее прохождении принимает директор Института социального образования.

#### **Порядок учета практической деятельности обучающихся**

Контроль и оценка результатов практики осуществляется в виде текущего контроля и итоговой аттестации.

Порядок учета практической деятельности обучающихся осуществляется в виде текущего контроля и итоговой аттестации.

#### ***Текущий контроль***

Текущий контроль в процессе практики осуществляется со стороны ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России. С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Контроль за трудовой дисциплиной и ежедневным исполнением заданий, которые получает Обучающийся в ходе практики, возлагается на руководителя практикой от организации/подразделения, в котором проходит практику Обучающийся.

Ход процесса прохождения практики обучающихся отслеживает руководитель практики от кафедры рекламы и связей с общественностью. Групповой руководитель назначает консультации, предназначенные для встречи с обучающимися-практикантами, в ходе которых выслушивает их отчеты о прохождении практики и принимает меры для устранения возникших объективных проблем.

В процессе прохождения практики обучающийся демонстрирует ход выполнения своего плана практики, разрешает свои трудности и проблемы к середине практики. После первых 5 недель практики проводится промежуточная аттестация практиканта, к этому времени должно быть выполнено не менее 50% заданий практики.

Продолжительность рабочей недели при прохождении практики в учреждениях составляют для обучающихся в возрасте 16-18 лет не более 36 часов (ст. 43 КЗО РФ), в возрасте от 18 и старше не более 40 часов.

#### ***Итоговая аттестация***

Итоговая аттестация проводится по комплексным показателям и предполагает анализ степени достижения поставленных перед обучающимся задач.

Оцениваются новые знания, полученные в ходе практики, готовность к сотрудничеству с коллегами, интерес к работе, ответственность.

По окончании практики обучающийся обязан сдать на кафедру ОЗ и ОЗ ИДПО следующие документы:

- дневник-отчет практики;
- оценочный лист (отзыв руководителя практики от учреждения);
- справку с места прохождения практики;

Каждый из этих документов играет свою роль в оценке результатов практики.

Для достижения задач преддипломной практики обучающийся по её завершении должен обладать суммой теоретических знаний и практических навыков в области общественного здоровья и организации здравоохранения.

### **Критериями оценки практической деятельности обучающихся**

При выставлении оценки за преддипломную практику учитываются следующие факторы:

1. достижение основных целей и задач, поставленных перед прохождением практики;
2. качество выполнения индивидуального задания практики, на основе которого разрабатывается дипломный проект или практическая часть ВКР (главный критерий);
3. качество выполнения общих заданий практики:
  - творчество;
  - профессиональный анализ;
  - рефлексия.
4. качество отчетной документации;
5. выполнение обязанностей практиканта. При этом решающим является мнение руководителя практики обучающегося от принимающей стороны.

Отметка «отлично» ставится, если:

- Обучающимся достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- Обучающийся выполнил индивидуальное задание, данное научным руководителем ВКР;
- Обучающийся выполнил план практики и все общие задания по практике;
- Обучающийся подошел творчески к выполнению заданий;
- Обучающийся предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении;
- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «отлично»;
- Обучающийся сдал вовремя дневник-отчет по практике (на итоговой конференции по практике);
- Обучающийся защитился на «отлично» на итоговой конференции по практике.

Отметка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- Обучающимся достигнуты основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- Обучающийся выполнил индивидуальное задание, данное научным руководителем ВКР, но имеет небольшие недоработки и замечания в его выполнении;
- Обучающийся выполнил план и общие задания по практике, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении;
- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «хорошо»;
- Обучающийся сдал не вовремя дневник- отчет по практике;
- Обучающийся защитился на «хорошо» на итоговой конференции.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- Обучающимся достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- Обучающийся частично выполнил план;

- Обучающийся выполнил частично (70 %) индивидуальное задание, данное научным руководителем ВКР, и имеет значительные недоработки и замечания в его выполнении;
- Обучающийся выполнил не все общие задания (отчитался по 70 % заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении;
- Обучающийся не вовремя вышел на практику (с задержкой на 1 неделю);
- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «удовлетворительно»;
- Обучающийся сдал не вовремя дневник-отчет по практике;
- Обучающийся защитился на «удовлетворительно» на итоговой конференции.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- Обучающимся достигнуты не все цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики;
- Обучающийся выполнил наполовину (меньше 70 %) индивидуальное задание, данное научным руководителем ВКР, и имеет значительные недоработки и замечания в его выполнении;
- Обучающийся выполнил не все общие задания (отчитался по 50 % заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении;
- Обучающийся не вовремя вышел на практику (с задержкой на 1 неделю) или не выходил на практику вообще;
- Обучающийся не вовремя сдал дневник-отчет по практике;
- руководитель практики от организации оценил практическую деятельность обучающегося на «неудовлетворительно»;
- Обучающийся защитился на «неудовлетворительно» на итоговой конференции.

Кроме того, для оценки профессиональной компетентности обучающимся в соответствии с этими критериями групповой руководитель может использовать следующие формы:

- интервьюирование и собеседование обучающихся-практикантов;
- изучение и анализ материалов отчета;
- разбор и обсуждение текстового материала, собранным или созданным самим

Обучающимся -практикантом;

обсуждение и оценка подготовленного выступления на итоговой конференции.

Опубликованные материалы, где указаны настоящие фамилия и имя автора публикации, не заверяются;

Авторство публикаций без подписи подтверждается редакцией в обязательном порядке (подпись ответственного лица, заверенная печатью организации);

Авторство материалов, принятых к публикации, но не опубликованных по независящим от обучающегося причинам, подтверждается в обязательном порядке (подпись куратора практики от организации и печать).

Обучающийся должен дневник-отчет сдать на кафедру рекламы и связей с общественностью в электронном и печатном варианте.

Требования к оформлению дневника-отчета: формат - А5; интервал - одинарный; поля - 1,5x1,5x1,5x1,5; кегль - 10 (в таблицах - 9); шрифт - «Arial».

*Требования к отчетной документации для итоговой конференции*

Для итоговой конференции по практике обучающийся должен разработать **презентацию** своей деятельности во время преддипломной практики (в формате Power Point - не более 15 слайдов).

В презентации должно быть отражено: содержание практики, представить проект практической части ВКР, результаты, фото или видео материалы.

**По итогам практики обучающийся должен предоставить тезисы своего выступления на конференции.** Требования к оформлению тезисов: объем - 3 страницы; формат - А4; интервал - 1,5; поля - 2x2x2x2; кегль - 14; шрифт - «Times New Roman».

### 3.8. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля)

#### 3.8.1. Виды контроля, формы оценочных материалов (оценочных средств).

№ п/п	№ семестра	Виды контроля	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Оценочные средства
1	4	входной, текущий	Планирование научного исследования по выбранной теме. Составление аннотации ВКР.	Дневник практики
2	4	текущий	Сбор и обработка литературных данных по выбранной проблеме - теме ВКР	Дневник практики
3	4	текущий	Разработка плана экспериментальных исследований и научной методологии. Освоение необходимых методов исследования (по теме ВКР)	Дневник практики
4	4	текущий	Сбор и анализ экспериментальных данных.	Дневник практики
5	4	текущий, Итоговый	Оформление ВКР	Дневник практики

#### 3.8.2. Примерная тематика контрольных вопросов.

1. Организация учета и сбора информации о состоянии здоровья населения и его отдельных групп.
2. Анализ состояния здоровья населения и его отдельных групп.
3. Прогнозирование показателей общественного здоровья.
4. Организация учета и сбора информации о деятельности медицинской организации.
5. Оценка деятельности медицинских организаций, производственных подразделений, отдельных работников.
6. Оценка результатов и эффективности программ профилактики и укрепления здоровья.
7. Оценка эффективности использования ресурсов.
8. Прогноз результатов деятельности медицинских организаций.
9. Анализ результатов хозяйственно-финансовой деятельности медицинских организаций.
10. Определение целей и задач деятельности медицинских организаций.
11. Определение целей и задач программ профилактики и укрепления здоровья.
12. Выявление приоритетных проблем общественного здоровья.
13. Осуществление стратегического и текущего планирования деятельности медицинских организаций и их структурных подразделений.
14. Определение факторов риска и групп риска.
15. Формирование целевых программ развития здравоохранения территории;
16. Формирование приоритетных проблем профилактики и программ профилактики.
17. Определение потребности населения в медицинской и профилактической помощи (виды, объемы).
18. Составление программ вмешательства в определенной целевой группе (группе риска) или на популяционном уровне.
19. Составление плана размещения организаций здравоохранения на территории района, области, края, республики.

20. Формирование бизнес-планов в сфере здравоохранения.
21. Координация межсекторальной деятельности в области общественного здоровья и общественного здравоохранения.
22. Анализ нормативно-правовой базы здравоохранения.
23. Анализ рынка медицинских услуг (фармацевтических, профилактических), выбор целевого сегмента на рынке.
24. Разработка плана маркетинга, определение стратегии маркетинга.
25. Разработка плана маркетингового исследования для медицинских организаций и служб фармацевтического обеспечения (аптек, складов, баз, дистрибьютеров и т.п.).
26. Прогноз изменения состояния рынка медицинских услуг.
27. Определение организационной структуры медицинских организаций разных категорий.
28. Определение категорий медицинских организаций.
29. Распределение функций между структурными подразделениями и отдельными работниками.
30. Составление уставов и положений о деятельности медицинских организаций.
31. Осуществление подбора кадров и составление штатного расписания.
32. Внедрение рациональной организации труда в работу медицинских организаций.
33. Проведение и внедрение результатов научно-практических исследований по проблемам общественного здоровья, организации, управлению и экономики здравоохранения.
34. Самостоятельная работа с учебной, научной, нормативной и справочной литературой и проведение обучения работников.

**3.8.3. Фонд оценочных материалов (оценочные средства) для контроля успеваемости и результатов освоения учебной дисциплины (модуля).**

**Примеры оценочных средств.**

для входного контроля (ВК)	Контрольный вопрос: Здоровье как социально-экономическая проблема. Здоровье, как объект управления
	Тест 1. Общественное здоровье и здравоохранение - это 1. гигиеническая наука 2. клиническая наука 3. интегративная наука 4. общественная наука
для текущего контроля (ТК)	Тест 2. Дайте определение понятия «здоровье» 1. здоровье - состояние психического и социального благополучия человека, при котором отсутствуют заболевания, а также расстройства функций органов и систем организма 2. здоровье - состояние физического благополучия человека, при котором отсутствуют заболевания 3. здоровье - состояние физического, психического и социального благополучия человека, при котором отсутствуют заболевания, а также расстройства функций органов и систем организма 4. все вышеперечисленное верно
	Контрольный вопрос: Предметная область социологии медицины. Место социологии медицины в системе научного знания
для текущего контроля (ТК)	Тест 1. Нормативный правовой документ, в котором определено понятие «Качество медицинской помощи» 1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» 2. Федеральный закон Российской Федерации от 22.11.2011 № 323-ФЗ



	<p>«Основы охраны здоровья граждан в Российской Федерации»</p> <p>3. совместный приказ МЗ РФ и ФФ ОМС № 363/77 от 24.10.96г. «О совершенствовании контроля качества медицинской помощи населению в Российской Федерации»</p> <p>4. Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»</p>
	<p>Ситуационная задача. В больнице 60 коек, число койко-дней, фактически проведенных больными, составило 14400, число койко-дней закрытия на ремонт - 5475.</p> <p>Задание: Определить среднегодовую занятость койки с учетом ремонта.</p>
для промежуточного контроля (ПК)	<p>Контрольный вопрос: Здоровье населения; его социальные и биологические закономерности. Подходы к формированию здоровья человека и общества в XXI веке</p>
	<p>Тест 1. Третичная профилактика направлена на:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. снижение частоты обострений в течение болезни, предупреждение перехода заболевания (или стадии) в более тяжелое заболевание (или стадию)</li> <li>2. снижение частоты и тяжести инвалидности</li> <li>3. снижение смертности и летальности</li> <li>4. все вышеперечисленное</li> </ol>
	<p>Ситуационная задача. Медицинская организация год назад продлила лицензию на осуществление медицинской деятельности. Должностные лица лицензирующих органов пришли в данную медицинскую организацию с внеплановой проверкой и, обнаружив некоторые недостатки организационного характера, составили акт, отразив данные нарушения.</p> <p>Руководитель медицинской организации знал, что проверка соблюдения всех лицензионных требований проводится не чаще 1 раза в два года. Исходя из этого, он счел действия должностных лиц незаконными и отказался выполнять их предписания по устранению данных нарушений.</p> <p>Задание:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правомерны ли действия должностных лиц контролирующих органов.</li> <li>2. Могут ли проводиться внеплановые проверки соблюдения лицензионных требований и условий.</li> </ol>

### 3.9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины (модуля).

#### Основная литература

Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / под ред.: В. А. Миняева, Н. И. Вишнякова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : МЕДпресс-информ, 2009. - 655 с.	200
Лисицын, Ю.П. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / Ю. П. Лисицын. - 3-е изд., испр. и доп. - Электрон. текстовые дан. - М. : Гэотар Медиа, 2015. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970432914.html">http://www.studmedlib.ru/ru/book/ISBN9785970432914.html</a>	Неограниченный доступ

#### Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, авторы, год, место издания	К-во экземпляров
1	Анализ деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению [Текст] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2018. - 81,[1] с. : ил.	50
2	Анализ деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь населению [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2018. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» <a href="http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib690.pdf">http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib690.pdf</a> .	Неограниченный доступ
3	Денисов, И. Н. Руководство к практическим занятиям по общественному здоровью и здравоохранению (с применением медицинских информационных систем, компьютерных и телекоммуникационных технологий): учеб. пособие / И. Н. Денисов, Д. И. Кича, В. И. Чернов. - М. : МИА, 2009. - 464 с.	401
4	Избранные лекции по общественному здоровью и здравоохранению [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. В. З. Кучеренко. - Электрон. текстовые дан. - М. : Медицина, 2010. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN5225034640.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN5225034640.html</a>	Неограниченный доступ
5	Медицина и здравоохранение XX-XXI веков [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. П. Лисицын. - Электрон. текстовые дан. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2011. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970420461.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970420461.html</a>	Неограниченный доступ
6	Организация медицинской помощи женщинам и детям [Текст] : учеб. пособие / сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2014. - 113 с.	50
7	Организация медицинской помощи женщинам и детям [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ГОУ ВПО "Баш. гос. мед. ун-т МЗ РФ" ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2014. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» <a href="http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib566.pdf">http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib566.pdf</a> .	Неограниченный доступ
8	Петров, В. И. Медицина, основанная на доказательствах [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. И. Петров, С. В. Недогода. - Электрон. текстовые дан. - М. : Гэотар Медиа, 2009. - on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970410110.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970410110.html</a>	Неограниченный доступ
9	Применение методов статистического анализа для изучения общественного здоровья и здравоохранения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. В.З. Кучеренко. - Электрон. текстовые дан. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970419151.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970419151.html</a>	Неограниченный доступ
1	Социальное страхование. Временная нетрудоспособность: правовые и экономические аспекты [Текст] : учеб. пособие / сост. М. А. Шарафутдинов [и др.]. - Уфа, 2018. - 70 с.	50
1	Статистические методы в медицине и здравоохранении [Текст] : учеб. пособие / сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2018. - 130 с. : ил.	100

1	Статистические методы в медицине и здравоохранении [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ФГБОУ ВО «Баш. гос. мед. ун-т» МЗ РФ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2018. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» <a href="http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib719.pdf">http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib719.pdf</a>	Неограничен ный доступ
1	Управление и экономика здравоохранения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред.: А. И. Вялкова, Б. А. Райзберга, В. З. Кучеренко [и др.]. - 3-е изд. - Электрон. текстовые дан. - М. : ГЭОТАР-МЕДИА, 2009.-on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970409060.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970409060.html</a>	Неограничен ный доступ
1	Экономика здравоохранения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Решетников [и др.] ; под ред. А. В. Решетникова. - 2-е изд. - Электрон. текстовые дан. - М. : ГЭОТАР-МЕДИА, 2010. -on-line. - Режим доступа: ЭБС «Консультант студента» <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970416044.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970416044.html</a>	Неограничен ный доступ
1	Экономика здравоохранения: учеб. пособие / ГБОУ ВПО "Баш. гос. мед. ун-т МЗ и соц. развития РФ" ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Уфа, 2011. - 47 с.	787
1	Экономика здравоохранения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / ГОУ ВПО БГМУ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2011. - on-line. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» <a href="http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib310.doc">http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib310.doc</a> .	Неограничен ный доступ
1	Организация медицинской помощи сельскому населению в муниципальных районах [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / ГОУ ВПО БГМУ ; сост. Н. Х. Шарафутдинова [и др.]. - Электрон. текстовые дан. - Уфа, 2010. - Режим доступа: БД «Электронная учебная библиотека» <a href="http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib341.doc">http://library.bashgmu.ru/elibdoc/elib341.doc</a> .	Неограничен ный доступ
1	Электронно-библиотечная система «Консультант студента» для ВПО	<a href="http://www.studmedlib.ru">www.studmedlib.ru</a>
1	База данных «Электронная учебная библиотека»	<a href="http://library.bashgmu.ru">http://library.bashgmu.ru</a>
2	Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
2	Консультант Плюс: справочно-правовая система	<a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

### **Нормативные правовые акты в области административно-управленческой практики**

1. Конституция Российской Федерации принята на Всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.; (с изм. и дополнениями)
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с изм. и дополнениями).
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ. (с изм. и дополнениями)
4. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; (с изм. и дополнениями)
5. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; (с изм. и дополнениями)

6. Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности». (с изм. и дополнениями)
7. Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации». (с изм. и дополнениями)
8. Федеральный закон Российской Федерации от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств». (с изм. и дополнениями)
9. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; (с изм. и дополнениями)
10. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. и дополнениями)
11. Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей». (с изм. и дополнениями)
12. Постановления Правительства Российской Федерации о Программе государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на очередной год (принимаются ежегодно).
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 291 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)». (с изм. и дополнениями)
14. Постановление Правительства РФ от 12.11.2012 № 1152 «Об утверждении Положения о государственном контроле качества и безопасности медицинской деятельности»
15. Постановление Правительства Российской Федерации от 31 мая 2012 г. № 533 «О некоторых вопросах организации деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и Федерального медико-биологического агентства» (с изм. и дополнениями)
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 г. № 715 «Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, представляющих опасность для окружающих» (с изм. и дополнениями от 13 июля 2012 г., 31 января 2020 г.)
17. Международная классификация болезней 10-го пересмотра (МКБ-10) [Электронный ресурс]: - Электрон. текстовые дан. – Режим доступа: <https://mkb-10.com/>
18. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 10 мая 2017г. № 203н «Об утверждении критериев оценки качества медицинской помощи»
19. Приказ Минздрава России от 23.01.2015 №13н. «Административный регламент Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по проведению проверок соблюдения медицинскими организациями внутреннего контроля качества и безопасности.
20. Приказ Минздрава России от 15 декабря 2014 г. № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению» (с изменениями на 9 января 2018 года)
21. Приказ Минздрава России от 21.12.2012 №1340н «Об утверждении порядка организации и проведения ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности».
22. Приказ Минздравсоцразвития России от 28.02.2011 № 158н (ред. от 11.01.2017) «Об утверждении Правил обязательного медицинского страхования» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.03.2011 № 19998).
23. Приказ ФФОМС от 28.02.2019г. № 36 «Об утверждении Порядка организации и проведения контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию»

24. Приказ ФФОМС от 20.12.2013 № 263 «Об утверждении Порядка информационного взаимодействия при осуществлении информационного сопровождения застрахованных лиц при организации оказания им медицинской помощи страховыми медицинскими организациями в сфере обязательного медицинского страхования».
25. Приказ Росстата от 21 июня 2013 года № 221 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством здравоохранения Российской Федерации федерального статистического наблюдения в сфере обязательного медицинского страхования».
26. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 ноября 2017 г. № 768н «Об утверждении профессионального стандарта “Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья»

#### **Интернет-ресурсы по административно-управленческой практике**

База данных «Электронная учебная библиотека»	Свидетельство №2009620253 от 08.05.2009 <a href="http://library.bashgmu.ru">http://library.bashgmu.ru</a>
Электронно-библиотечная система eLIBRARY. Коллекция российских научных журналов по медицине и здравоохранению	ООО РУНЭБ, Договор №750 от 18.12.2018 <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
База данных Scopus	ФГБУ ГПНТБ России, Сублицензионный договор № SCOPUS/50 от 09.10.2019 <a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>
Базаданных Web of Science Core Collection	ФГБУ ГПНТБ России, Сублицензионный договор № Wos/50 от 05.09.2019 <a href="http://apps.webofknowledge.com">http://apps.webofknowledge.com</a>
База данных Russian Science Citation Index	НП НЭИКОН, Сублицензионный договор № 03011000496190006950001 от 06.12.2019 <a href="http://apps.webofknowledge.com">http://apps.webofknowledge.com</a>
База данных MEDLINE	НП НЭИКОН, Сублицензионный договор № 03011000496190006950001 от 06.12.2019 <a href="http://apps.webofknowledge.com">http://apps.webofknowledge.com</a>
Консультант Плюс: справочно-правовая система	ООО Компания Права «Респект» Договор о сотрудничестве от 21.03.2012 локальный доступ

### **3.10. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины (модуля).**

Использование учебных комнат для работы магистров. Мебель: аудиторная доска, аудиторные столы, аудиторные стулья, стол преподавателя, стул-кресло для преподавателя, стулья в расчете на 1 группу обучающихся.

Помещения, предусмотренные для оказания медицинской помощи пострадавшим, в том числе связанные с медицинскими вмешательствами, оснащенные специализированным оборудованием и (или) медицинскими изделиями и расходным материалом в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью, индивидуально, а также иное оборудование необходимое для спасателей и реализации программы магистратуры.

#### **Перечень помещений**

Учебные кабинеты п/п	Перечень помещений	Количество	Площадь в кв.м.
ГКБ №18 г. Уфы:			
1.	Лекционный зал ГКБ №18	1	210 м <sup>2</sup>
2.	Учебные комнаты ГКБ №18	3	125,6 м <sup>2</sup>
3.	Кабинет зав.кафедрой ГКБ № 18	1	27,6 м <sup>2</sup>
4.	Лаборантская ГКБ № 18	1	10 м <sup>2</sup>
5.	Учебная комната в ожоговом центре	1	12 м <sup>2</sup>
6.	Лекционный зал	1	58 м <sup>2</sup>
7.	Кабинет ассистента	1	18 м <sup>2</sup>
Республиканская станция переливания крови:			
1.	Лекционный зал	1	230 м <sup>2</sup>
2.	Кабинет ассистента	1	25 м <sup>2</sup>
Республиканская станция скорой помощи:			
1.	Лекционный зал	1	240 м <sup>2</sup>
Симуляционно – аккредитационный центр ФГБОУ ВО БГМУ МЗ РФ (К. Маркса,50)			
1.	Лекционный зал	1	34 м <sup>2</sup>
2.	Кабинет зав. кафедрой проф. Кунафина М.С. и проф. Хунафина С.Н.	1	14 м <sup>2</sup>
3.	Учебная комната (доц. Абдуллиной Г.А. и доц. Саитовой З.Р.)	1	12 м <sup>2</sup>
4.	Лаборантская	1	6 м <sup>2</sup>
	Итого:		817,2 м <sup>2</sup>

Общая площадь помещений для преподавателя (чтения лекций и проведения семинаров) составляет 817,2 м<sup>2</sup>. При максимальной одновременной нагрузке в 20-25 человек – средняя площадь составляет 32 м<sup>2</sup>.

### **3.11. Образовательные технологии.**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО в учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятия: обсуждение в группах, творческие задания, проблемные и ролевые дискуссии, «круглый стол», деловые игры с целью демонстрации и тренинга практических навыков, типичных ошибок; анализ конкретных ситуаций – кейс-метод; интерактивные лекции с демонстрацией учебных тематических фильмов). Используемые образовательные технологии по изучению данной дисциплины составляют 10–20% интерактивных занятий от объема аудиторных занятий.

#### ***4. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.***

Обучение складывается из контактной работы (144 час.), включающей практические занятия, и самостоятельной работы (72 час.). Основное учебное время выделяется на административно-управленческую практику.

При изучении учебной дисциплины (модуля) проектная практика (преддипломная) необходимо использовать нормативные правовые акты в области проектной практики (преддипломной), а также освоить практические умения с использованием Интернет-ресурсов.

Практические занятия проводятся в виде опроса, использования наглядных пособий, решения ситуационных задач, ответов на тестовые задания.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет не менее 70% от аудиторных занятий.

Самостоятельная работа обучающихся подразумевает подготовку к опросу, тестированию. Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной работы по дисциплине «Проектная практика (преддипломная)» и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение (в разделе СРО).

Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам университета и кафедры.

По каждому разделу учебной дисциплины разработаны методические указания для обучающихся «Проектная практика (преддипломная)» и методические рекомендации для преподавателей «Проектная практика (преддипломная)».

Исходный уровень знаний обучающихся определяется тестированием, текущий контроль усвоения предмета определяется устным опросом в ходе занятий, при решении типовых ситуационных задач и ответах на тестовые задания.

В конце изучения учебной дисциплины (модуля) проводится промежуточный контроль знаний с использованием тестового контроля, с проверкой практических умений и решением ситуационных задач.

Вопросы по учебной дисциплине (модулю) включены в Итоговую государственную аттестацию выпускников.

Лист актуализации заполняется ежегодно при наличии изменений в названии учреждения, кафедры, пересмотра учебного плана, обновлений в списке литературы и др.