

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России)**

ПРИНЯТО  
решением Ученого Совета  
ФГБОУ ВО БГМУ  
Минздрава России  
от 29.08.17. протокол № 7

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО БГМУ  
Минздрава России



В.Н. Павлов

2017г.

**РЕГЛАМЕНТ  
организации перехода обучающихся  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Башкирский государственный  
медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской  
Федерации с платного обучения на бесплатное**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент организации перехода обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации с платного обучения на бесплатное (далее – Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и случаями перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 (далее - Порядок), с целью установления порядка, сроков подачи и рассмотрения заявлений студентов о переходе с платного обучения на бесплатное; сроков публикации информации о наличии вакантных мест, финансируемых за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания (далее – бюджетные места), а также для определения состава, полномочий и порядка деятельности аттестационной комиссии, создаваемой федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) для принятия решения о переходе студентов и ординаторов Университета с платного обучения на бесплатное (далее – Комиссия).

## **2. Определение количества вакантных бюджетных мест и информирование обучающихся**

2.1. Количество вакантных бюджетных мест определяется Университетом, согласно процедуре, установленной в пункте 3 Порядка, два раза в год (после окончания промежуточной аттестации).

2.2. Информация о количестве вакантных бюджетных мест и сроках подачи заявления обучающимися, претендующими на переход с платного обучения на бесплатное, публикуется на официальном сайте Университета не позднее семи календарных дней с момента окончания сессии.

2.3. Срок размещения информации о количестве вакантных бюджетных мест ежегодно самостоятельно устанавливается начальником отдела качества образования и мониторинга в пределах следующих дат:

2.3.1. с 20 августа до 28 августа;

2.3.2. с 26 января до 01 февраля.

2.4. Период подачи заявления обучающимися, претендующими на переход с платного обучения на бесплатное, составляет не менее семи календарных дней с момента публикации информации о количестве вакантных бюджетных мест и завершается в следующие даты (включительно):

2.4.1. 31 августа;

2.4.2. 03 февраля.

2.5. Срок подачи заявления размещается начальником отдела качества образования и мониторинга на официальном сайте Университета одновременно с публикацией информации о количестве вакантных бюджетных мест.

## **3. Организация процедуры перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное**

3.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при соответствии обучающихся на момент подачи заявления условиям, определенным пунктом 6 Порядка.

3.2. Обучающиеся на местах с оплатой стоимости обучения и претендующие на переход на вакантные бюджетные места, в срок, установленный согласно пункту 2.5 настоящего Регламента, представляют в деканат факультета (структурное подразделение), в котором они обучаются, мотивированное заявление на имя ректора Университета о переходе с платного обучения на бесплатное.

3.3. В том случае, если у обучающегося есть основания претендовать на переход с платного обучения на бесплатное, но он не смог (не успел) подать заявление в срок согласно пункту 2.5 настоящего Регламента, он вправе сделать это не ранее следующего периода, установленного для подачи заявления обучающимися, претендующими на переход с платного обучения на бесплатное.



3.4. К заявлению обучающегося прилагаются документы, подтверждающие:

3.4.1. отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах б) и в) пункта 6 Порядка категориям граждан, имеющим право на переход с платного обучения на бесплатное (в случае отсутствия таких документов в личном деле студента);

3.4.2. особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности в Университете (при наличии).

3.5. Декан факультета (руководитель структурного подразделения) в течение трех дней с момента получения заявления от обучающегося:

3.5.1. визирует заявление (в случаях, когда на соответствующем курсе образовательной программы отсутствуют вакантные бюджетные места или обучающийся определенно не соответствует условиям перехода с платного обучения на бесплатное, на заявлении фиксируется решение об отказе в рассмотрении заявления с указанием основания (-ий) отказа);

3.5.2. готовит и подписывает информационную справку, включающую сведения:

3.5.2.1. о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

3.5.2.2. об отсутствии дисциплинарных взысканий;

3.5.2.3. об отсутствии задолженности по оплате обучения;

3.5.2.4. о количестве вакантных бюджетных мест на соответствующем курсе образовательной программы с указанием количества заявлений, поданных студентами и принятых к рассмотрению;

3.5.3. передает заявление с прилагаемыми к нему документами и информационную справку на рассмотрение Комиссии.

3.6. Работником отдела качества образования и мониторинга, назначенным по решению начальника отдела качества образования и мониторинга, в течение двух дней с момента получения от декана факультета (руководителя структурного подразделения) заявления с прилагаемыми к нему документами и информационной справки осуществляется проверка документов, представленных деканами факультетов (руководителями структурных подразделений) и их передача на рассмотрение Комиссии.

#### **4. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии по переходу с платного обучения на бесплатное лиц, обучающихся в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России**

4.1. Состав Комиссии утверждается приказом Университета. Председателем Комиссии является ректор.

4.2. В состав Комиссии по решению ее председателя может включаться представитель Совета обучающихся Университета.

4.3. Решение Комиссии принимается с учетом мнения Совета обучающихся Университета, Профсоюзного комитета Первичной профсоюзной организации студентов БГМУ Республиканской организации Башкортостана Профсоюза работников здравоохранения РФ и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в отношении несовершеннолетних обучающихся.

4.4. Комиссия обладает следующими полномочиями:

4.4.1. запрашивает мнение Совета обучающихся Университета по вопросу перехода студентов с платного обучения на бесплатное;

4.4.2. запрашивает у декана факультета (руководителя структурного подразделения) документы, содержащие дополнительные сведения об обучающихся;

4.4.3. по итогам рассмотрения представленных документов принимает решение о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное с учетом количества вакантных бюджетных мест и условий, установленных пунктом 6 Порядка;

4.4.4. при наличии нескольких претендентов одной очереди расставляет приоритеты в соответствии с требованиями пункта 10 Порядка.

4.5. В результате рассмотрения заявления каждого обучающегося Комиссией принимается одно из следующих решений:

4.5.1. о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

4.5.2. об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

4.6. В случае расхождения мнения членов Комиссии относительно перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное решение принимается простым большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов председатель Комиссии обладает правом решающего голоса.

4.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель комиссии.

4.8. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся, заявления которых были рассмотрены Комиссией, путем размещения на официальном сайте Университета протокола заседания Комиссии.

4.9. Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное оформляется приказом Университета, который подписывается не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

4.10. Приказ о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное готовят деканаты факультетов Университета на основании протокола заседания Комиссии. В приказе фиксируется дата перехода, определенная комиссией в зависимости от сроков размещения информации о количестве вакантных бюджетных мест в течение учебного года соответственно: с 1 сентября, с 9 февраля.

Подготовили:

Начальник отдела ординатуры Зигитбаев Р.Н.

Начальник ОНОЛА Пупыкина К.А.



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России)**

ПРИНЯТО  
решением Ученого Совета  
ФГБОУ ВО БГМУ  
Минздрава России  
от 29.08.17. протокол № 7

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО БГМУ  
Минздрава России  
\_\_\_\_\_ В.Н. Павлов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г.

**РЕГЛАМЕНТ  
организации перехода обучающихся  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Башкирский государственный  
медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской  
Федерации с платного обучения на бесплатное**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент организации перехода обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации с платного обучения на бесплатное (далее – Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и случаями перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 (далее - Порядок), с целью установления порядка, сроков подачи и рассмотрения заявлений студентов о переходе с платного обучения на бесплатное; сроков публикации информации о наличии вакантных мест, финансируемых за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания (далее – бюджетные места), а также для определения состава, полномочий и порядка деятельности аттестационной комиссии, создаваемой федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Башкирский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет) для принятия решения о переходе студентов и ординаторов Университета с платного обучения на бесплатное (далее – Комиссия).

## **2. Определение количества вакантных бюджетных мест и информирование обучающихся**

2.1. Количество вакантных бюджетных мест определяется Университетом, согласно процедуре, установленной в пункте 3 Порядка, два раза в год (после окончания промежуточной аттестации).

2.2. Информация о количестве вакантных бюджетных мест и сроках подачи заявления обучающимися, претендующими на переход с платного обучения на бесплатное, публикуется на официальном сайте Университета не позднее семи календарных дней с момента окончания сессии.

2.3. Срок размещения информации о количестве вакантных бюджетных мест ежегодно самостоятельно устанавливается начальником отдела качества образования и мониторинга в пределах следующих дат:

2.3.1. с 20 августа до 28 августа;

2.3.2. с 26 января до 01 февраля.

2.4. Период подачи заявления обучающимися, претендующими на переход с платного обучения на бесплатное, составляет не менее семи календарных дней с момента публикации информации о количестве вакантных бюджетных мест и завершается в следующие даты (включительно):

2.4.1. 31 августа;

2.4.2. 03 февраля.

2.5. Срок подачи заявления размещается начальником отдела качества образования и мониторинга на официальном сайте Университета одновременно с публикацией информации о количестве вакантных бюджетных мест.

## **3. Организация процедуры перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное**

3.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при соответствии обучающихся на момент подачи заявления условиям, определенным пунктом 6 Порядка.

3.2. Обучающиеся на местах с оплатой стоимости обучения и претендующие на переход на вакантные бюджетные места, в срок, установленный согласно пункту 2.5 настоящего Регламента, представляют в деканат факультета (структурное подразделение), в котором они обучаются, мотивированное заявление на имя ректора Университета о переходе с платного обучения на бесплатное.

3.3. В том случае, если у обучающегося есть основания претендовать на переход с платного обучения на бесплатное, но он не смог (не успел) подать заявление в срок согласно пункту 2.5 настоящего Регламента, он вправе сделать это не ранее следующего периода, установленного для подачи заявления обучающимися, претендующими на переход с платного обучения на бесплатное.



3.4. К заявлению обучающегося прилагаются документы, подтверждающие:

3.4.1. отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах б) и в) пункта 6 Порядка категориям граждан, имеющим право на переход с платного обучения на бесплатное (в случае отсутствия таких документов в личном деле студента);

3.4.2. особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности в Университете (при наличии).

3.5. Декан факультета (руководитель структурного подразделения) в течение трех дней с момента получения заявления от обучающегося:

3.5.1. визирует заявление (в случаях, когда на соответствующем курсе образовательной программы отсутствуют вакантные бюджетные места или обучающийся определенно не соответствует условиям перехода с платного обучения на бесплатное, на заявлении фиксируется решение об отказе в рассмотрении заявления с указанием основания (-ий) отказа);

3.5.2. готовит и подписывает информационную справку, включающую сведения:

3.5.2.1. о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

3.5.2.2. об отсутствии дисциплинарных взысканий;

3.5.2.3. об отсутствии задолженности по оплате обучения;

3.5.2.4. о количестве вакантных бюджетных мест на соответствующем курсе образовательной программы с указанием количества заявлений, поданных студентами и принятых к рассмотрению;

3.5.3. передает заявление с прилагаемыми к нему документами и информационную справку на рассмотрение Комиссии.

3.6. Работником отдела качества образования и мониторинга, назначенным по решению начальника отдела качества образования и мониторинга, в течение двух дней с момента получения от декана факультета (руководителя структурного подразделения) заявления с прилагаемыми к нему документами и информационной справки осуществляется проверка документов, представленных деканами факультетов (руководителями структурных подразделений) и их передача на рассмотрение Комиссии.

#### **4. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии по переходу с платного обучения на бесплатное лиц, обучающихся в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России**

4.1. Состав Комиссии утверждается приказом Университета. Председателем Комиссии является ректор.

4.2. В состав Комиссии по решению ее председателя может включаться представитель Совета обучающихся Университета.

4.3. Решение Комиссии принимается с учетом мнения Совета обучающихся Университета, Профсоюзного комитета Первичной профсоюзной организации студентов БГМУ Республиканской организации Башкортостана Профсоюза работников здравоохранения РФ и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в отношении несовершеннолетних обучающихся.

4.4. Комиссия обладает следующими полномочиями:

4.4.1. запрашивает мнение Совета обучающихся Университета по вопросу перехода студентов с платного обучения на бесплатное;

4.4.2. запрашивает у декана факультета (руководителя структурного подразделения) документы, содержащие дополнительные сведения об обучающихся;

4.4.3. по итогам рассмотрения представленных документов принимает решение о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное с учетом количества вакантных бюджетных мест и условий, установленных пунктом 6 Порядка;

4.4.4. при наличии нескольких претендентов одной очереди расставляет приоритеты в соответствии с требованиями пункта 10 Порядка.

4.5. В результате рассмотрения заявления каждого обучающегося Комиссией принимается одно из следующих решений:

4.5.1. о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

4.5.2. об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

4.6. В случае расхождения мнения членов Комиссии относительно перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное решение принимается простым большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов председатель Комиссии обладает правом решающего голоса.

4.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель комиссии.

4.8. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся, заявления которых были рассмотрены Комиссией, путем размещения на официальном сайте Университета протокола заседания Комиссии.

4.9. Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное оформляется приказом Университета, который подписывается не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

4.10. Приказ о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное готовят деканаты факультетов Университета на основании протокола заседания Комиссии. В приказе фиксируется дата перехода, определенная комиссией в зависимости от сроков размещения информации о количестве вакантных бюджетных мест в течение учебного года соответственно: с 1 сентября, с 9 февраля.

Подготовили:

Начальник отдела ординатуры Зигитбаев Р.Н.

Начальник ОНОЛА Пупыкина К.А.