



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«УТВЕРЖДЕНО»

на основании решения Ученого Совета
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Башкирский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

протокол №

2

от

16.02.2019



Ректор

В.Н. Павлов

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-исследовательской деятельности обучающихся, осваивающих
программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение О научно-исследовательской деятельности обучающихся, осваивающих программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России (далее – Положение, Университет), разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – уровень подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре (по направлениям подготовки);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259;
- Положения о присуждении ученых степеней, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842;
- Устава и локальных актов Университета.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения научно-исследовательской деятельности аспирантами очной и заочной форм обучения, осваивающих в Университете образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры), формы и способы ее проведения.

1.3. Научно-исследовательская деятельность является одним из обязательных компонентов образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, и представляет собой одну из форм организации образовательного процесса, направленного на подготовку аспирантами диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также на формирование у аспирантов компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с областью и видами профессиональной деятельности.

1.4. Цели и объемы научно-исследовательской деятельности (трудоемкость в зачетных единицах), а также требования к формируемым компетенциям, видам профессиональной деятельности и результатам научно-исследовательской деятельности определяются программами аспирантуры в соответствии с требованиями, предъявляемыми к диссертационным работам на соискание ученой степени кандидата наук и федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по реализуемым в Университете направлениям подготовки.

1.5. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения научно-исследовательской деятельности устанавливается Университетом индивидуально с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

II. Виды и формы организации научно-исследовательской деятельности

2.1. Научно-исследовательская деятельность аспирантов подразделяется на следующие виды работ:

- научно-исследовательская деятельность, выполняемая в соответствии с планами

научно-исследовательских работ (сбор и обработка научного материала по теме диссертационного исследования);

- участие в научных, научно-практических мероприятиях (конференции, симпозиумы, семинары и т.д.);

- подбор и изучение литературных источников по теме диссертационного исследования;

- публикационная активность аспиранта по теме диссертационного исследования.

2.2. Научно-исследовательская деятельность, выполняемая в соответствии с планами научно-исследовательских работ, включает следующие формы:

- выполнение научно-исследовательской деятельности в составе научных коллективов Университета в рамках хоздоговорной тематики;

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской деятельности Университета, в том числе в рамках межвузовских и внутри вузовских грантов;

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом деятельности аспиранта.

2.3. Научно-исследовательская деятельность аспирантов, также выполняется в ходе прохождения клинической практики в соответствии Положением о порядке организации и проведения производственной практики (клинической) аспирантов ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России, рабочей программой практики и индивидуальным планом практики.

2.4. Участие в научных, научно-практических мероприятиях включает участие аспирантов (с докладом/без доклада) в открытых конкурсах на лучшую научную работу, научных конференциях, семинарах, в работе научных обществ.

2.5. Виды и формы научно-исследовательской деятельности, способы её организации и проведения, распределение по периодам обучения и срокам выполнения устанавливаются программами аспирантуры по направлениям подготовки, учебными планами, календарными учебными графиками, программой научно-исследовательской деятельности в соответствии с ФГОС ВО соответствующих направлений подготовки с учетом направленности подготовки.

III. Организация научно-исследовательской деятельности

3.1. Организация научно-исследовательской деятельности на всех этапах должна быть направлена на подготовку аспирантом диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата наук, обеспечение непрерывности и последовательности овладения аспирантом профессиональной деятельностью и компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО к уровню подготовки и видам профессиональной деятельности выпускника.

3.2. Все виды и формы научно-исследовательской деятельности выполняются аспирантами в структурных подразделениях Университета, либо в структурных подразделениях организаций, осуществляющих деятельность, соответствующую области и(или) объектам, и(или) видам профессиональной деятельности, указанным в ФГОС ВО.

3.3. Организатором научно-исследовательской деятельности аспирантов является кафедра, за которой закреплена подготовка аспирантов по соответствующему направлению подготовки и профилю подготовки (научной специальности).

Кафедра, совместно с научным руководителем и аспирантом, определяет тему научно-исследовательской деятельности, её цели, задачи, актуальность,

практическую и теоретическую значимость, место выполнения, осуществляет методическое обеспечение процесса научно-исследовательской деятельности аспирантов, контролирует качество ее проведения.

3.4. Сроки и продолжительность выполнения научно-исследовательской деятельности устанавливаются Университетом в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

3.5. Научно-исследовательская деятельность может осуществляться:

- непрерывно (выделенные недели в календарном учебном графике для проведения непрерывно научно-исследовательской деятельности, предусмотренной программой аспирантуры);

- путем чередования с теоретическим обучением и практикой по дням (неделям) при условии обеспечения связи между выполняемыми видами научно-исследовательской деятельности.

3.6. Общее руководство и контроль за выполнением научно-исследовательской деятельности аспирантов возлагается на научного руководителя, который назначается из числа ведущих преподавателей Университета.

3.7. При выполнении научно-исследовательской деятельности в структурных подразделениях Университета, аспиранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в Университете.

В случае невыполнения требований аспирант может быть отстранен от выполнения научно-исследовательской деятельности.

3.8. Аспиранты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью в организациях, вправе выполнять в этих организациях научно-исследовательскую работу, в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует направлению подготовки и видам профессиональной деятельности, определяемым программой аспирантуры.

3.9. Аспиранты, не выполнившие план научно-исследовательской деятельности без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку при промежуточной аттестации результатов научно-исследовательской деятельности, считаются имеющими академическую задолженность и могут быть отчислены из Университета в случае не ликвидации академической задолженности в установленные Университетом сроки.

IV. Содержание научно-исследовательской деятельности

4.1. Содержание научно-исследовательской деятельности определяется рабочей программой, разработанной на основании ФГОС ВО, программы аспирантуры и индивидуального плана аспиранта, обучающегося по программе аспирантуры соответствующего направления подготовки с учетом направленности подготовки (научной специальности).

4.2. Содержание научно-исследовательской деятельности планируется аспирантом совместно с научным руководителем, на каждый год обучения и отражается в индивидуальном плане аспиранта, в котором фиксируются все виды деятельности аспиранта в течение учебного года. Индивидуальный план аспиранта на учебный год должен включать раздел «Научно-исследовательская деятельность», согласовываться с научным руководителем и утверждается на заседании кафедры.

4.3. В процессе научно-исследовательской деятельности аспиранты, в том числе совместно с научными руководителями, выполняют следующие основные виды

работ и деятельности:

- определение темы научного исследования;
- определение цели, объекта и предмета исследования; определение задач исследования в соответствии с поставленной целью;
- формулирование научной новизны, актуальности, теоретической и практической значимости исследований;
- составление плана научно-исследовательской деятельности аспиранта и выполнения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук;
- сбор и анализ информации, обзор литературных источников, в том числе статей в реферируемых и реферативных журналах, монографий, государственных стандартов, публикаций, электронно-библиотечных систем, специализированных баз данных по теме диссертационного исследования;
- определение и разработка методики и методологии проведения экспериментальных исследований, выбор параметров и переменных, контролируемых при исследованиях, выбор критериев оценки, эффективности исследуемого объекта (способа, процесса, устройства);
- выбор методов и методик анализа;
- проведение теоретических исследований с использованием системного подхода и моделирования;
- проведение экспериментальных исследований:
- обработка экспериментальных данных, в том числе с использованием статистических методов и информационных технологий, обсуждение результатов, в том числе оценка степени влияния различных внешних факторов на получаемые результаты и оценка достоверности получаемых результатов;
- подготовка отчета о выполненной работе;
- подготовка научных публикаций по результатам проведенных исследований, в том числе статей и докладов для журналов, конференций, семинаров;
- подготовка отдельных разделов и текста диссертации в целом, текста научного доклада по результатам выполненного исследования;
- выступления с докладами на научных конференциях, семинарах, участие в конкурсах;
- и другие виды выполняемых работ и деятельности.

V. Порядок оценки научно-исследовательской деятельности аспирантов и их отчетность

5.1. В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается письменный отчет, который является частью общего отчета аспиранта за каждое полугодие.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной аспирантом научно-исследовательской деятельности за определенный период в соответствии с планом, отчет может быть дополнен графическими материалами.

5.2. Формы аттестации и виды отчетности по результатам выполнения научно-исследовательской деятельности устанавливаются с учетом требований ФГОС ВО, учебного плана, программы аспирантуры и Положением о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России.

5.3. Результаты выполнения аспирантом научно-исследовательской деятельности включаются в промежуточную аттестацию за каждый период обучения и

оцениваются научным руководителем по системе зачтено/не зачтено или по пятибалльной системе.

5.4. По результатам промежуточной аттестации выполнения аспирантом научно-исследовательской деятельности предоставляется следующая отчетная документация:

- аттестационный лист;
- отчет аспиранта о выполненной научно-исследовательской работе за определенный период;
- краткий отзыв/рекомендации научного руководителя в аттестационном листе аспиранта с указанием оценки в соответствии с п.5.3. настоящего Положения;
- протокол заседания кафедры по результатам общего отчёта аспиранта за каждое полугодие.

VI. Права и обязанности аспиранта

6.1. Аспирант имеет право:

- обращаться по всем вопросам выполнения научно-исследовательской деятельности к заведующему кафедрой, научному руководителю, заведующему аспирантурой, проректору по научной работе, ректору Университета;
- вносить предложения по усовершенствованию организации и содержанию выполнения научно-исследовательской деятельности;
- пользоваться необходимыми электронно-библиотечными, материально-техническими ресурсами для выполнения научно-исследовательской деятельности.

6.2. Аспирант обязан:

- составлять совместно с научным руководителем индивидуальный план научно-исследовательской деятельности для разных периодов и лет обучения;
- выполнить все виды работ, предусмотренные планом и рабочей программой научно-исследовательской деятельности;
- выполнять правила внутреннего распорядка и техники безопасности Университета или организации по месту выполнения научно-исследовательской деятельности;
- своевременно представлять на кафедру и в отдел аспирантуры в течение установленного срока отчетную документацию по выполнению научно-исследовательской деятельности.

VII. Обязанности руководителя научно-исследовательской деятельности

7.1. Научный руководитель аспиранта проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы научно-исследовательской деятельности: обеспечивает планирование и учет её результатов. Помогает аспиранту в осознании его профессиональных возможностей и объективной оценке проделанной аспирантом работы.

7.2. Разрабатывает и определяет совместно с аспирантом тему, цель, объект, предмет, задачи, актуальность, новизну, теоретической и практической значимости, методику выполнения научного исследования.

7.3. Составляет совместно с аспирантом, согласовывает и утверждает план научно-исследовательской деятельности аспиранта.

7.4. Оказывает научную и методическую помощь в планировании, организации и выполнении аспирантом научно-исследовательской деятельности, в анализе и

оценке полученных результатов, оформлении отчета, подготовки публикаций, выпускной квалификационной деятельности и диссертации.

7.5. Осуществляет систематический контроль за ходом научно-исследовательской деятельности, за соблюдением сроков её проведения и соответствием содержания научно-исследовательской деятельности, требованиям, установленным программой аспирантуры, рабочей программой и планом научно-исследовательской деятельности.

7.6. Контролирует работу аспиранта, принимает меры по устранению недостатков в организации, проведении экспериментов и содержании научно-исследовательской деятельности.

7.7. Дает отзывы и докладывает на заседании кафедры во время промежуточной и итоговой аттестации о выполнении аспирантом научно-исследовательской деятельности.

7.8. Обобщает научно-методический опыт выполнения аспирантом научно-исследовательской деятельности, вносит предложения по ее совершенствованию; участвует в работе по обсуждению вопросов научно-исследовательской деятельности. Выполняет другие обязанности, связанные с выполнением аспирантом научно-исследовательской деятельности.