

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Подготовка к сдаче и задача
государственного экзамена**

учебно-методическое пособие для обучающихся
по специальности 30.05.02 «Медицинская биофизика»

Уфа 2023

Содержание

I. Общие положения	3
II. Виды государственных аттестационных испытаний	3
III. Государственные аттестационные и государственные экзаменационные комиссии	4
IV. Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации	6
V. Порядок апелляции результатов государственных аттестационных испытаний	8

I. Общие положения

1. Целью государственной (итоговой) аттестации является установление уровня подготовленности выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации или требованиям государственного образовательного стандарта, или образовательного стандарта, установленного вузом (далее для всех перечисленных видов стандартов в данном документе будут применены единый термин – образовательный стандарт), и основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования, разработанной на его основе.

2. К государственным аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной (итоговой) аттестации, допускается лицо, завершившее теоретическое и практическое обучение по основной образовательной программе по аккредитованному направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования, разработанной высшим учебным заведением в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

3. Выпускнику, успешно прошедшему все установленные высшим учебным заведением виды государственных аттестационных испытаний, входящих в государственную (итоговую) аттестацию, присваивается соответствующая квалификация (степень) и выдается документ государственного образца о высшем профессиональном образовании.

4. Лица, обучающиеся в не имеющих государственной аккредитации высших учебных заведениях или успешно окончившие их, имеют право на текущую и государственную (итоговую) аттестацию в высших учебных заведениях, имеющих государственную аккредитацию, на условиях экстерната

II. Виды государственных аттестационных испытаний

5. К видам государственных аттестационных испытаний выпускников высших учебных заведений относятся: – государственные экзамены; – защита выпускной квалификационной работы. Перечень государственных аттестационных испытаний устанавливается высшим учебным заведением на основании настоящего Порядка и образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования. 6. Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, оценку сформированности общекультурных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

7. Темы выпускных квалификационных работ определяются высшим учебным заведением. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном высшим учебным заведением, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся из числа работников образовательного учреждения высшего профессионального образования назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ,

назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом высшего учебного заведения. Условия и сроки выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются высшим учебным заведением на основании настоящего Порядка, соответствующих образовательных стандартов.

8. Программы государственных экзаменов (по отдельным дисциплинам, итоговый междисциплинарный экзамен по направлению подготовки (специальности)) утверждаются высшим учебным заведением, если иное не предусмотрено образовательным стандартом. Для обучающихся по очно-заочной (вечерней), заочной формам обучения в высших учебных заведениях, обучение в которых связано с поступлением на государственную гражданскую службу и наличием у граждан допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, допускается возможность замены защиты выпускной квалификационной работы государственным экзаменом.

9. Государственные аттестационные испытания не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ на основании итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося

III. Государственные аттестационные и государственные экзаменационные комиссии

10. Для проведения государственной (итоговой) аттестации в высшем учебном заведении, филиале вуза формируются государственные аттестационные комиссии для защиты выпускной квалификационной работы и государственные экзаменационные комиссии для проведения государственных экзаменов по каждому направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования.

11. Государственные аттестационные и государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Порядком, учебнометодической документацией, разрабатываемой высшими учебными заведениями на основе образовательных стандартов и входящей в состав основных образовательных программ по направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования.

12. Основными функциями государственной аттестационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта;
- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам государственной (итоговой) аттестации и выдаче выпускнику документа государственного образца о высшем профессиональном образовании;
- разработка на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

13. Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта;
- разработка на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

14. Государственную аттестационную и государственную экзаменационную комиссии возглавляет председатель. Председатель государственной аттестационной комиссии

может быть одновременно председателем государственной экзаменационной комиссии и принимать участие в работе любой из них на правах ее члена. Председатель государственной экзаменационной комиссии может являться заместителем председателя государственной аттестационной комиссии. Председатель государственной аттестационной комиссии организует и контролирует деятельность государственной аттестационной комиссии и государственных экзаменационных комиссий по данному направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель государственной экзаменационной комиссии организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии по данному направлению подготовки (специальности), обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам в процессе государственного экзамена. Председателями государственной аттестационной и государственной экзаменационной комиссий утверждаются лица, не работающие в данном высшем учебном заведении из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля или ведущих специалистов – представителей работодателей соответствующей отрасли. В случае, если государственная (итоговая) аттестация проводится по основной образовательной программе, реализация которой предусматривает наличие у обучающихся и преподавателей допуска к сведениям, составляющим служебную или государственную тайну, председатели государственной аттестационной и государственной экзаменационной комиссий должны отвечать требованиям, предъявляемым к специалистам, связанным с работами, содержащими сведения, составляющие служебную или государственную тайну.

15. Председатели государственных аттестационных и государственных экзаменационных комиссий утверждаются образовательным учреждением самостоятельно не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря).

16. Государственные аттестационные и государственные экзаменационные комиссии формируются из профессорско-преподавательского состава и научных работников выпускающего высшего учебного заведения, а также лиц, приглашаемых из профильных сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций – представителей работодателей, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений не позднее, чем за месяц до начала государственной аттестации. Численный состав государственных аттестационных и государственных экзаменационных комиссий не может быть меньше 5 человек, из которых не менее 2-х являются представителями работодателей. Составы государственных аттестационных и государственных экзаменационных комиссий утверждаются ректором вуза.

17. В вузе может быть организовано несколько государственных аттестационных комиссий и несколько государственных экзаменационных комиссий по одному направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования.

18. На период проведения всех государственных аттестационных испытаний для обеспечения работы государственных аттестационных и государственных экзаменационных комиссий ректором высшего учебного заведения назначаются секретари из числа профессорско-преподавательского состава, административных или научных работников высшего учебного заведения, которые не являются членами комиссий. Секретарь ведет протоколы заседаний государственных аттестационных и государственных экзаменационных комиссий, в случае необходимости представляет в апелляционную комиссию установленные пунктом 33 настоящего Порядка материалы.

IV. Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации

19. Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разрабатывается высшим учебным заведением на основании настоящего Порядка и доводится до сведения обучающихся выпускных курсов всех форм обучения не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной (итоговой) аттестации.

Порядком проведения государственных аттестационных испытаний должны быть установлены:

- сроки проведения государственных аттестационных испытаний по данному направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования (перерыв между отдельными государственными аттестационными испытаниями – не менее 2-х дней);
- форма проведения государственных аттестационных испытаний;
- требования к выпускным квалификационным работам и иным материалам, представляемым как к государственному экзамену, так и к защите выпускной квалификационной работы;
- процедура проведения государственных аттестационных испытаний;
- возможность использования печатных материалов, вычислительных и иных технических средств; – критерии и параметры оценки результатов сдачи государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ;
- условия и порядок проведения апелляций

19 Дата и время проведения государственного экзамена, защиты выпускной квалификационной работы устанавливаются вузом по согласованию с председателями государственной аттестационной и государственной экзаменационной комиссий (оформляется локальным актом вуза и доводится до всех членов комиссий и выпускников не позднее, чем за 30 дней до первого государственного экзамена).

20. Государственная (итоговая) аттестация проводится по месту нахождения вуза или его структурного подразделения и начинается с проведения государственных экзаменов (в случае их отсутствия – с защиты выпускных квалификационных работ). В случае выполнения выпускных квалификационных работ при участии работодателей могут быть организованы выездные заседания государственной аттестационной комиссии. Государственные экзамены могут проводиться как в устной, так и в письменной форме. Перед государственными экзаменами проводятся обязательные консультации выпускников по вопросам утвержденной программы государственных экзаменов. Экзаменаторам предоставляется право задавать выпускникам дополнительные вопросы в соответствии с утвержденной программой. Присутствие посторонних лиц на государственных экзаменах допускается только с разрешения ректора (проректора) вуза.

21. Выпускники, не сдавшие государственный экзамен, к прохождению последующих государственных экзаменов не допускаются. К защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, успешно прошедшие все государственные экзамены.

22. Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении основных образовательных программ подготовки специалистов и магистров, подлежат

рецензированию. Необходимость рецензирования выпускных квалификационных работ бакалавров устанавливает высшее учебное заведение. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими выпускниками, пишется общая рецензия на всю работу. Порядок рецензирования устанавливается высшим учебным заведением. Рецензирование выпускной квалификационной работы сотрудниками кафедры, на которой выполнялась работа, не допускается. Выпускник должен быть ознакомлен с рецензией в срок, устанавливаемый высшим учебным заведением, но не позднее, чем за 2 рабочих дня до защиты выпускной квалификационной работы.

23. Защита выпускной квалификационной работы (за исключением работ, содержащих сведения, составляющие служебную или государственную тайну) проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава в соответствии с порядком проведения защиты, утвержденным ректором вуза. В процессе защиты выпускной квалификационной работы члены государственной аттестационной комиссии должны быть ознакомлены с отзывом руководителя выпускной квалификационной работы и рецензией.

Решения государственной аттестационной и государственной экзаменационной комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса. Результаты любого из видов государственных аттестационных испытаний, включенных в государственную (итоговую) аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты защиты выпускных квалификационных работ и государственных экзаменов, проводимых в устной форме, объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний соответствующих комиссий. Результаты государственных экзаменов, проводимых в письменной форме, объявляются на следующий рабочий день после дня проведения экзамена.

24. Все заседания государственной аттестационной и государственной экзаменационной комиссий оформляются протоколами, которые сшиваются в отдельные книги. В протокол заседания вносятся мнения членов комиссии о представленной работе, уровне сформированности компетенций, знаниях и умениях, выявленных в процессе государственного аттестационного испытания, а также перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, также ведется запись особых мнений. В протоколе государственной аттестационной комиссии указывается квалификация (степень), присвоенная выпускнику, а также специальное звание в случае, если образовательным стандартом предусмотрено присвоение такого звания. В протоколах может быть отмечено, какие недостатки в теоретической и практической подготовке имеются у выпускника. Протоколы заседаний государственных аттестационных и государственных экзаменационных комиссий хранятся в архиве высшего учебного заведения.

25. Отчеты о работе государственных аттестационных комиссий вместе с рекомендациями по совершенствованию качества высшего профессионального образования в вузе представляются ректору после завершения государственной (итоговой) аттестации с последующим предоставлением учредителю в двухмесячный срок.

26. Лицам, не проходившим государственных аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность

пройти государственные аттестационные испытания без отчисления из вуза, но не позднее шести месяцев начиная с даты, указанной на документе, предъявленном выпускником.

27. Лица, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию по неуважительной причине или получившие на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные оценки, вправе пройти государственную (итоговую) аттестацию повторно не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после прохождения государственной (итоговой) аттестации впервые. В этом случае выпускник отчисляется из вуза и ему выдается академическая справка. При восстановлении в высшем учебном заведении для прохождения повторной государственной (итоговой) аттестации выпускнику по решению вуза может быть изменена тема выпускной квалификационной работы.

28. Для прохождения повторной государственной (итоговой) аттестации лицо, не прошедшее государственную (итоговую) аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительную оценку, должно быть восстановлено в вузе на период времени, установленный высшим учебным заведением самостоятельно, но не менее предусмотренного на государственную (итоговую) аттестацию соответствующей основной образовательной программой вуза. Государственные аттестационные испытания для одного лица могут назначаться высшим учебным заведением не более двух раз. Лицо, повторно не прошедшее государственную (итоговую) аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные оценки, отчисляется из вуза и ему выдается академическая справка.

29. Порядок восстановления для прохождения повторной государственной (итоговой) аттестации в высшие учебные заведения, в которых предусмотрена военная и/или правоохранительная служба, устанавливается указанными высшими учебными заведениями по согласованию с учредителем (учредителями).

V. Порядок апелляции результатов государственных аттестационных испытаний

30. Выпускники могут подать письменное заявление в апелляционную комиссию об апелляции только по вопросам, связанным с процедурой проведения государственных аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после прохождения государственного аттестационного испытания.

32. Состав апелляционной комиссии утверждается ректором одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной и государственной аттестационной комиссий. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа профессорско-преподавательского состава, научных работников вуза, не входящих в данный учебный год в состав государственных аттестационных или государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является ректор. В случае отсутствия ректора по уважительной причине председателем является лицо, исполняющее обязанности ректора на основании соответствующего приказа.

33. Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи в соответствии с утвержденным вузом порядком проведения государственных аттестационных испытаний. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель соответствующей государственной комиссии и выпускник, подавший апелляцию. Для рассмотрения вопросов, связанных с

процедурой проведения государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена. Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения защиты выпускной квалификационной работы, секретарь государственной аттестационной комиссии направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя, рецензию, протокол заседания государственной аттестационной комиссии и заключение председателя государственной аттестационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Решение апелляционной комиссии утверждается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения выпускника, подавшего апелляцию, в течение трех дней со дня заседания апелляционной комиссии.

34. Повторное проведение государственных аттестационных испытаний проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

35. Повторное прохождение государственного экзамена должно быть проведено в срок не позднее 3 дней до установленной высшим учебным заведением даты защиты выпускной квалификационной работы выпускника, подавшего апелляцию, а в случае ее отсутствия – не позднее завершения периода нормативного срока обучения выпускника, подавшего апелляцию. Повторное прохождение защиты выпускной квалификационной работы должно быть проведено не позднее завершения периода нормативного срока обучения выпускника, подавшего апелляцию.

36. Апелляция на повторное прохождение государственных аттестационных испытаний не принимается.

Составители:

Председатель Учебно-методического
совета специальности

33.05.01 Фармация

подпись

расшифровка подписи

Кудашкина Н.В.

Заместитель декана

фармацевтического

факультета

подпись

расшифровка подписи

Кильдияров Ф.Х.

Зав. кафедрой лучевой диагностики
и лучевой терапии, ядерной медицины

и радиотерапии с курсами ИДПО

подпись

расшифровка подписи

Верзакова И.В.

Зав. кафедрой медицинской

физики с курсом информатики

подпись

расшифровка подписи

Кудрейко А.А.

Зав. кафедрой

кардиологии и функциональной

диагностики ИДПО

подпись

расшифровка подписи

Закирова Н.Э.

Согласовано:

Проректор по учебной работе

подпись

расшифровка подписи

Валишин Д.А.

Начальник отдела качества

образования и мониторинга

подпись

расшифровка подписи

Хусаенова А.А.